



CITTA' DI ALESSANDRIA

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 30 agosto 2012
ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

Verbale di deliberazione n. 232 del 18 dicembre 2014

OGGETTO: Unità di Progetto a supporto dell'Organismo Straordinario di Liquidazione. Autorizzazione a prestare lavoro straordinario nel periodo 01.01.2015 – 30.06.2015.

L'anno duemilaquattordici, il giorno 18 dicembre, alle ore 12.00, nella Sede comunale, si è riunita la Commissione straordinaria di liquidazione del Comune di Alessandria nella persona dei Sigg.:

		presente	assente
Dott. Giuseppe ZARCONE	<i>presidente</i>	x	
Dott. Angelo LO DESTRO	<i>componente</i>	x	
Dott. Roberto FORNERIS	<i>componente</i>	x	

Partecipa alla riunione la Dr.ssa Letizia Biondo, funzionario del Comune di Alessandria, nella qualità di segretario verbalizzante.

La Commissione straordinaria di liquidazione

PREMESSO CHE

- il Comune di Alessandria, con delibera consiliare n. 61 del 12 luglio 2012, ha deliberato il dissesto finanziario;
- con Decreto del Presidente della Repubblica del 30 agosto 2012, è stata nominata la presente Commissione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente, decreto formalmente notificato, in data 03 settembre 2012, ai componenti della Commissione straordinaria di liquidazione: dott. Roberto Forneris, dott. Angelo Lo Destro, dott. Giuseppe Zarcone;
- ai sensi dell'articolo 252, comma 2, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (d'ora in poi T.U.O.EE.LL.), la Commissione straordinaria di liquidazione si è



regolarmente insediata in data 03 settembre 2012 presso il Comune di Alessandria, eleggendo quale presidente, secondo il disposto del comma 1, il dott. Giuseppe Zarcone (delibera n. 1 del 03 settembre 2012);

- ai sensi del citato art. 252, comma 4, una delle competenze della Commissione, ivi richiamate, è quella di rilevare la massa passiva dell'Ente (punto a) e, conseguentemente, di provvedere alla liquidazione e al pagamento della stessa (punto c), stante l'urgenza di dare continuità alle procedure preliminari della liquidazione;

DATO ATTO CHE

- questa Commissione, con i verbali n. 150 - 190 - 216 - 227 e 230/2014, ha deliberato l'avvio e la prosecuzione del procedimento di pagamento a tutti i creditori che hanno presentato istanza di ammissione nell'anno 2012, secondo i criteri e le modalità precedentemente definite con deliberazione n. 233/2013;
- il dl 66/2014 e s.l.c. ha destinato un'ingente quantità di risorse al Comune di Alessandria, finalizzando tale somma a pagare, in un breve lasso di tempo, i crediti ammessi alla massa passiva, mediante la suddetta procedura;
- il procedimento di rilevazione della massa passiva è tuttora in corso per via di implementi di istruttoria e che si dovrà addivenire, nel più breve tempo possibile, a definire l'ammontare complessivo reale delle passività, proseguendo la conseguente fase di liquidazione, nei tempi previsti dall'art. 254 del TUOEELL, comma 1, per le ulteriori istanze pervenute;

CONSIDERATO:

- che alcune istanze di ammissione pervenute, data la loro complessità, necessitano di integrazioni/implementi di istruttoria;
- è necessario reperire e predisporre tutta la documentazione atta a definire le proposte transattive con i Creditori nonché, in fase propedeutica, garantire l'attività di verifica della situazione contabile anche mediante la gestione informatizzata delle procedure;

VALUTATA, pertanto, la necessità di confermare per il primo semestre dell'anno 2015, il personale attualmente in forza all'Unità di Supporto, da ultimo definita con determinazione dirigenziale n. 2031 del 24 dicembre 2013 adottata dal Vice Segretario Generale nonché Coordinatore delle attività operative della Commissione, ovvero i dipendenti di ruolo dell'amministrazione comunale (a norma dell'art. 253 del TUOEELL):

- Gualco Samantha con funzioni di supporto amministrativo-contabile;
- Pomi Francesco con funzioni di supporto amministrativo;
- Tinelli Paolo con funzioni di supporto informatico;
- Pezzoli Luciano e Gavazza Sheila Sonia con funzioni di supporto contabile;
- Biondo Letizia con funzioni di segretario verbalizzante dell'Organo collegiale;



RICHIAMATE le precedenti deliberazioni della Commissione, aventi analogo contenuto:

- n. 3 del 28 febbraio 2013;
- n. 41 del 29 aprile 2013;
- n. 15 del 16/01/2014;
- n. 185 del 30/07/2014;

VISTA in merito la deliberazione della Giunta Comunale n. 151 del 28/5/2014 e, da ultimo, la deliberazione della Giunta Comunale n. 209 del 16/7/2014 che ha modificato l'Unità di Supporto all'OSL, in considerazione dell'avvio della fase di pagamento ai Creditori;

CONSIDERATA positiva l'attività finora svolta e ritenuto di dover dare corso ad una nuova fase di lavoro, come sopra specificata, al fine di agevolare e accelerare al massimo la fase di istruttoria vera e propria e ultimare il procedimento di pagamento ai Creditori nonché l'accertamento definitivo della massa passiva dell'Ente;

VALUTATA l'opportunità di autorizzare per il periodo 1 gennaio – 30 giugno 2015 i dipendenti dell'UdS ad effettuare, oltre all'impegno profuso nel corso dell'ordinario orario di servizio e secondo le rispettive possibilità, prestazioni di lavoro straordinario, nel limite massimo di 30 ore pro-capite medie mensili, da espletarsi a fronte delle reali e concrete necessità di lavoro a supporto della Commissione;

DATO ATTO che la presente decisione potrà essere rivista nel caso in cui sia accertato, ad insindacabile giudizio della Commissione, il venir meno delle esigenze concrete e reali poste a supporto della stessa;

DATO ATTO che la spesa complessiva per il pagamento delle spettanze dovute ai suddetti dipendenti per prestazioni straordinarie (comprehensive di emolumento lordo al dipendente e oneri riflessi/contributi e IRAP a carico Ente) sono poste a carico di questa Commissione, che trasferirà alla gestione corrente di bilancio gli importi necessari;

Con votazione unanime, espressa nelle forme di legge,

DELIBERA

DI AUTORIZZARE, per le motivazioni esplicitate in narrativa e al fine di assicurare la prosecuzione delle attività della Commissione il seguente personale in forza all'Unità di Supporto, come da ultimo definita con determinazione dirigenziale n. 2031 del 24 dicembre 2013 adottata dal Vice Segretario Generale nonché Coordinatore delle attività



operative della Commissione, tutti dipendenti di ruolo dell'amministrazione comunale (a norma dell'art. 253 del TUOEELL):

- Gualco Samantha con funzioni di supporto amministrativo-contabile;
- Pomi Francesco con funzioni di supporto amministrativo;
- Tinelli Paolo con funzioni di supporto informatico;
- Pezzoli Luciano e Gavazza Sheila Sonia con funzioni di supporto contabile;
- Biondo Letizia con funzioni di segretario verbalizzante dell'Organo collegiale;

ad effettuare, per il periodo 1 gennaio – 30 giugno 2015 e per le sole esigenze legate alle "attività di lavoro a supporto dell'OSL", un monte massimo di 30 ore pro-capite medie mensili di prestazioni di lavoro straordinario, fatte salve diverse disposizioni contrattuali riferite alle singole posizioni giuridiche di ciascuno di essi;

DI RISERVARSI di integrare o comunque modificare la presente decisione nel caso in cui sia accertato, ad insindacabile giudizio della Commissione, il venir meno delle esigenze concrete e reali poste a supporto della stessa;

DI DARE ATTO, infine, che:

- la spesa complessiva per il pagamento delle spettanze dovute ai suddetti dipendenti (comprehensive di emolumento lordo al dipendente e oneri riflessi/contributi e IRAP a carico Ente) sono poste a carico di questa Commissione, che trasferirà alla gestione corrente di bilancio gli importi necessari;
- la spesa di cui al precedente punto sarà determinata applicando le vigenti tariffe per lavoro straordinario previste dal vigente CCNL di settore;

DI TRASMETTERE la presente deliberazione al Direttore della Direzione Servizi Finanziari e al Direttore della Direzione Organizzazione e Personale, per gli adempimenti di competenza.

La presente deliberazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.P.R. 24.08.1993, n. 378, sarà pubblicata ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, a cura del personale di supporto alla Commissione straordinaria di liquidazione.

Il Presidente f.to dott. Giuseppe Zarcone

I componenti: f.to dott. Roberto Forneris

f.to dott. Angelo Lo Destro

Il Segretario verbalizzante: f.to Dr. Letizia Biondo

