

**SERVIZI SCOLASTICI**

**AGEVOLAZIONI E CONDIZIONI GENERALI**

1. L'entità delle agevolazioni è rappresentata da un abbattimento percentuale della retta dei Servizi.  
Sono considerati figli a tutti gli effetti anche i minori in affido preadottivo ed in affido temporaneo.
2. Alle famiglie con più minori iscritti al Servizio di Asilo Nido, verranno applicate le seguenti agevolazioni:
  - per il secondo figlio abbattimento del 50% della retta mensile,
  - per il terzo figlio abbattimento del 75% della retta mensile,
  - per ulteriori figli abbattimento del 90% della retta mensile;
2. Alle famiglie con un minore iscritto al Servizio di Asilo Nido ed altri minori iscritti ad uno o più Servizi Scolastici diversi, verranno applicate le seguenti agevolazioni:
  - per il secondo figlio abbattimento del 50% della retta annuale;
  - per il terzo figlio e ulteriori figli abbattimento del 75% della retta annuale;
3. Alle famiglie con più minori iscritti ai Servizi Scolastici (escluso l'Asilo Nido) verranno applicate le seguenti agevolazioni:
  - per il secondo figlio abbattimento del 50% della retta annuale,
  - per il terzo figlio e ulteriori figli abbattimento del 75% della retta annuale.

**ESENZIONI**

Qualora il nucleo familiare del bambino, residenti nel Comune di Alessandria, versi in una situazione d'indigenza o di grave disagio socio-economico già assistiti dai competenti Servizi Sociali, può presentare domanda di esenzione alla Direzione Educazione e Sport, corredata da una relazione documentata dei Servizi Sociali medesimi.

L'esito dell'istanza viene comunicato per iscritto alla residenza o domicilio del richiedente ed ai Servizi Sociali.

Il beneficio, qualora concesso, ha validità temporale: parte o durata di tutto l'anno scolastico, non ha effetto retroattivo e può essere revocato nel caso in cui si verifichi una situazione socio-economica diversa da quella che ha legittimato l'accoglimento della domanda di esenzione.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA**  
**ATTESTAZIONE ISEE**

Il nucleo familiare ai fini ISEE è quello afferente la genitorialità. Il nucleo di riferimento è pertanto quello composto dall'utente/i del servizio, dai genitori ovunque residenti, dai soggetti componenti la famiglia anagrafica (stato di famiglia) e da

eventuali minori in affidamento preadottivo o in affidamento temporaneo ai genitori e altri soggetti a carico IRPEF.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni e di richiedere integrazioni della documentazione presentata. In caso di dichiarazioni false sono previste sanzioni penali, la decadenza delle agevolazioni eventualmente ottenute e l'integrazione di quanto non pagato, comprese le spese sostenute.

ALLEGATO A/1

## **SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA**

### **CONDIZIONI GENERALI**

1. Il Servizio di Refezione Scolastica è destinato a:
  - Scuole Comunali dell'Infanzia
  - Scuole Statali dell'Infanzia
  - Scuole Primarie
  - Scuole Secondarie di 1° grado
2. Per usufruire del Servizio di Refezione Scolastica è necessario presentare domanda di iscrizione al Comune su apposito modulo e versare la relativa retta annuale.  
Il modulo è scaricabile dal sito del Comune e disponibile presso l'URP (Ufficio Relazioni con il Pubblico) e presso la Direzione Educazione e Sport.
3. La retta del Servizio è annuale ed è commisurata al reddito riferito all'anno precedente, risultante sull'attestazione ISEE, indipendentemente dalla data di scadenza dell'attestazione medesima.  
La mancata presentazione dell'attestazione ISEE determina l'attribuzione della retta massima.
4. La retta deve essere versata entro 5 giorni dall'inizio dell'anno scolastico ovvero della fruizione del servizio.  
In caso di mancato versamento, il Comune provvederà alla riscossione delle somme dovute avvalendosi della procedura coattiva prevista dalla Legge, nonché alla conseguente sospensione del Servizio.
5. Non è ammesso il rimborso, né totale né parziale, della retta per ridotta o mancata utilizzazione del servizio.
6. Per il Servizio di refezione, oltre alla suddetta retta annuale non rimborsabile, devono essere acquistati e consegnati i **buoni pasto giornalieri**.

## SERVIZIO DI EXTRASCUOLA COMUNALE

### CONDIZIONI GENERALI

1. Il Servizio di Extrascuola, erogato in orario pomeridiano, al termine dell'orario curricolare, è destinato agli alunni delle Scuole Primarie.
2. Per usufruire del Servizio di Extrascuola è necessario presentare domanda di iscrizione al Comune su apposito modulo e versare la relativa retta annuale. Il modulo è scaricabile dal sito del Comune e disponibile presso l'URP (Ufficio Relazioni con il Pubblico) e presso la Direzione Educazione e Sport.
3. **La retta annuale di frequenza al Servizio di Extrascuola è comprensiva della retta di iscrizione al Servizio di Refezione.**
4. La retta del Servizio è annuale ed è commisurata al reddito riferito all'anno precedente, risultante sull'attestazione ISEE, indipendentemente dalla data di scadenza dell'attestazione medesima.  
La mancata presentazione dell'attestazione ISEE determina l'attribuzione della retta massima.
5. La retta deve essere versata entro 5 giorni dall'inizio dell'anno scolastico ovvero della fruizione del servizio.  
In caso di mancato versamento, il Comune provvederà alla riscossione delle somme dovute avvalendosi della procedura coattiva prevista dalla Legge, nonché alla conseguente sospensione del Servizio.
6. Non è ammesso il rimborso, né totale né parziale, della retta per ridotta o mancata utilizzazione del servizio.

7. Per il Servizio di Extrascuola, oltre alla suddetta retta annuale non rimborsabile, devono essere acquistati e consegnati i **buoni pasto giornalieri**.

ALLEGATO A/3

### **SERVIZIO DI ASILO NIDO COMUNALE CONDIZIONI GENERALI**

1. **La retta mensile di frequenza è comprensiva del Servizio di Refezione.**  
La retta mensile è commisurata al reddito riferito all'anno precedente, risultante sull'attestazione ISEE, indipendentemente dalla data di scadenza dell'attestazione medesima. La mancata presentazione dell'attestazione ISEE determina l'attribuzione della retta massima.
2. La retta mensile deve essere versata entro il giorno cinque di ogni mese. In caso di mancato versamento, il Comune provvederà alla riscossione delle somme dovute avvalendosi della procedura coattiva prevista, nonché alla conseguente sospensione del Servizio.
3. Le tariffe mensili sono applicate per tutti i mesi di durata del Servizio indipendentemente dalle festività, delle quali si è già tenuto conto nella definizione delle rette.
4. Il periodo di inserimento negli asili nido è equiparato alla normale frequenza, pertanto la retta mensile verrà calcolata e addebitata dalla data di inizio dell'inserimento, risultante da apposita comunicazione.
5. Nel caso di assenza certificata esclusivamente per motivi di salute, sono previste le seguenti riduzioni della retta mensile:
  - 10% per assenze protrattesi per oltre 10 giorni consecutivi;
  - 30% per assenze protrattesi per oltre 20 giorni consecutivi.La richiesta deve essere presentata alla Direzione Educazione e Sport del Comune, corredata dal certificato medico, entro 5 giorni dalla data di rientro all'Asilo Nido. Non saranno accolte richieste tardive, presentate oltre il suddetto termine.  
I relativi importi verranno detratti dalla retta del mese successivo
5. Il servizio di apertura degli asili nido, per il periodo estivo (mesi di luglio e agosto), è disciplinato con separati provvedimenti.

6. In caso di rinuncia al servizio è necessario presentare una dichiarazione scritta alla Direzione Educazione e Sport. L'esenzione dal versamento della retta mensile decorrerà dal mese successivo a quello di presentazione della rinuncia. In assenza di tale comunicazione le rette mensili saranno comunque dovute e addebitate.
7. Nel caso in cui nel corso dell'anno scolastico si dovessero verificare fatti o circostanze, attinenti ad una variazione significativa del reddito familiare e/o del numero dei componenti del nucleo stesso, che modifichino sostanzialmente la situazione dichiarata, su richiesta dell'interessato e previa presentazione di idonea documentazione, è possibile presentare richiesta di revisione della retta mensile, che tenga conto delle variazioni.

La nuova retta decorrerà dal mese successivo a quello di presentazione della richiesta di revisione. In attesa dell'esito della richiesta, che avverrà entro 30 giorni, deve essere versata la retta già addebitata.

Resta a carico dei destinatari del beneficio l'obbligo di comunicare tempestivamente alla Direzione Educazione e Sport del Comune il ripristino di condizioni economiche che incidono sul beneficio, pena la decadenza del beneficio, l'addebito delle somme dovute e l'eventuale recupero coattivo delle medesime.