



CITTÀ DI ALESSANDRIA

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

Schema di:

CAPITOLATO TECNICO

**APPALTO PER LA FORNITURA, PER IL TRIENNIO 2019 –
2020 -2021, DI CAPI DI VESTIARIO CALZATURE, ACCESSORI
E SERVIZI CONNESSI PER IL PERSONALE DEL CORPO DI
POLIZIA MUNICIPALE**

CIG: 7663752836



CITTÀ DI ALESSANDRIA

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

SOMMARIO

ARTICOLO 1: OGGETTO DELL'APPALTO E PRESCRIZIONI GENERALI

ARTICOLO 2: LISTINO CAPI DI VESTIARIO CALZATURE ED ACCESSORI

ARTICOLO 3: SPETTANZA INDIVIDUALE - MODALITA' DI SCELTA DEI CAPI DI VESTIARIO CALZATURE ED ACCESSORI - STIMA DELLA QUANTITA'

ARTICOLO 4: ELENCO DEI CAPI DI VESTIARIO CALZATURE ED ACCESSORI IN GARA CON VALORE UNITARIO A BASE D'ASTA E QUANTITA' UNITARIE STIMATE

ARTICOLO 5: CARATTERISTICHE TECNICHE E SPECIFICHE TECNICHE GENERALI

ARTICOLO 5 BIS: CAMPIONATURA

ARTICOLO 6: NORME REGOLATRICI DEL CONTRATTO

ARTICOLO 7: CRITERIO DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI E DELLE OFFERTE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

ARTICOLO 8: IMPORTO DELLA FORNITURA

ARTICOLO 9: LUOGO DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

ARTICOLO 10: DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

ARTICOLO 11: DURATA DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

ARTICOLO 12: CONCLUSIONE DEL CONTRATTO

ARTICOLO 13: INCAMERAMENTO CAUZIONE

ARTICOLO 14: PRINCIPALI MODALITA' DI FINANZIAMENTO

ARTICOLO 15: TRATTAMENTO ECONOMICO DEGLI ADDETTI



CITTÀ DI ALESSANDRIA

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

ARTICOLO 16: CAUZIONE DEFINITIVA

ARTICOLO 17: CONDIZIONI GENERALI DEL CONTRATTO ED INTERPRETAZIONE DEL CONTRATTO

ARTICOLO 18: CARATTERISTICHE DEL MAGAZZINO E CONSEGNA DEI CAPI DI VESTIARIO CALZATURE ED ACCESSORI

ARTICOLO 19: REFERENTE DELL'APPALTATORE

ARTICOLO 20: ESAMI MERCEOLOGICI

ARTICOLO 21: RILEVAZIONE DELLE TAGLIE E TERMINI DI CONSEGNA

ARTICOLO 22: CONSEGNA DELLA FORNITURA E SOSTITUZIONE IN CASO DI CONTESTAZIONE

ARTICOLO 23: SERVIZIO DI SARTORIA E RIPARAZIONE ED ADATTAMENTO DEI CAPI DI VESTIARIO DELLE CALZATURE E DEGLI ACCESSORI

ARTICOLO 24: SERVIZIO DI GESTIONE INFORMATICA DELLE DOTAZIONI INDIVIDUALI E CONSEGNA

ARTICOLO 25: TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

ARTICOLO 26: PROCEDURE DI AFFIDAMENTO IN CASO DI FALLIMENTO DELL'ESECUTORE O DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

ARTICOLO 27: COMUNICAZIONE MODIFICAZIONE ASSETTI PROPRIETARI

ARTICOLO 28: OBBLIGHI ASSICURATIVI, ASSISTENZIALI, PREVIDENZIALI ED INFORTUNISTICI

ARTICOLO 29: RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE

ARTICOLO 30: PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

ARTICOLO 31: PATTO DI INTEGRITA' DEL COMUNE DI ALESSANDRIA

ARTICOLO 32: PREZZI

ARTICOLO 33: SUBAPPALTO

ARTICOLO 34: CESSIONE DEL CONTRATTO



CITTÀ DI ALESSANDRIA

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

ARTICOLO 35: CESSIONE DEL CREDITO

ARTICOLO 36: FATTURAZIONE E PAGAMENTO

ARTICOLO 37: MODIFICA DEL CONTRATTO DURANTE IL PERIODO DI EFFICACIA – VARIANTI IN CORSO D'OPERA

ARTICOLO 38: RISOLUZIONE AUTOMATICA IN RELAZIONE ALLA VIOLAZIONE DELLA NORMATIVA ANTIMAFIA

ARTICOLO 39: PENALI

ARTICOLO 40: RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

ARTICOLO 41: ESTENSIONE DEGLI OBBLIGHI DI COMPORTAMENTO PREVISTI DAL CODICE DEI DIPENDENTI PUBBLICI

ARTICOLO 42: NORME CHE REGOLANO IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI

ARTICOLO 43: FORO COMPETENTE

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

ARTICOLO 1
OGGETTO DELL'APPALTO E PRESCRIZIONI GENERALI

Il presente Capitolato ha per oggetto l'affidamento della fornitura di capi di vestiario, calzature, accessori e servizi connessi per il Personale del Corpo di Polizia Municipale.

La fornitura comprende i capi di vestiario calzature ed accessori inclusi nel listino riportato nel seguito dal quale il personale può liberamente scegliere.

La fornitura per ogni singolo dipendente viene assegnata sulla base di una spettanza annua, di seguito indicata, determinata sulla base dei prezzi unitari di un paniere di capi di vestiario calzature ed accessori ed espressa in Euro.

Il dipendente può scegliere in base alle proprie necessità dal listino suddetto, fino a concorrenza della spettanza suddetta.

Le quantità indicate sono meramente indicative di un fabbisogno potenziale e non effettivo per cui la fornitura dei capi di vestiario, calzature ed accessori si intende pattuita per l'effettivo fabbisogno.

ARTICOLO 2
LISTINO CAPI DI VESTIARIO CALZATURE ED ACCESSORI

Di seguito vengono elencati i capi di vestiario calzature ed accessori che faranno parte del listino e che saranno oggetto della fornitura qui disciplinata:

LOTTO 1 - CAPI DI VESTIARIO CALZATURE ED ACCESSORI CORRISPONDENTE A SPETTANZA ANNUA

LISTINO INVERNALE

- 1) Giacca invernale uomo/donna
- 2) Pantalone invernale uomo/donna

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

- 3) Cravatta
- 4) Camicia manica lunga uomo/donna
- 5) Pull – over apertura a “v” per sopra – camicia uomo/donna
- 6) Gilet scollo a “V” uomo/donna
- 7) Maglione lana tipo dolce –vita uomo/donna
- 8) Guanti pelle nera con imbottitura termica uomo/donna
- 9) Guanti in lana bianchi uomo/donna
- 10) Intimo termico sottotuta - maglia uomo/donna
- 11) Intimo termico sottotuta – calzamaglia NO PIEDE uomo/donna
- 12) Intimo termico sottotuta – calza uomo/donna
- 13) Calzamaglia lana blu (donna)
- 14) Calze lunghe blu lana (uomo)
- 15) Scarpe invernali di rappresentanza colore nero e stringata UNISEX
- 16) Berretto con visiera invernale uomo/donna

LISTINO ESTIVO

- 1) Giacca estiva uomo/donna
- 2) Pantalone estivo uomo/donna
- 3) Giubbino estivo uomo/donna
- 4) Guanti in filo bianco uomo/donna
- 5) Calze uomo
- 6) Collant nylon color naturale o blu (donna)
- 7) Scarpe estive pelle nera UNISEX con suola e sottosuola in cuoio
- 8) Berretto con visiera estivo uomo/donna
- 9) Camiciotti estivi mezze maniche con pattina, taschini e spalline uomo/donna
- 10) Magliette a Polo uomo/donna

LISTINO INTEGRAZIONE MOTOCICLISTI

- 1) Pantalone alla cavallerizza invernale uomo/donna
- 2) Pantalone alla cavallerizza estivo uomo/donna

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

3) Maglioni in cotone tipo dolce -vita uomo/donna

LISTINO VESTIARIO SERVIZI OPERATIVI

- 1) Giacca Operativa UNISEX Piemonte DGR 2008
- 2) Pantalone Operativo UNISEX Piemonte DGR 2008
- 3) Interno per giacca operativa Piemonte DGR 2008
- 4) Interno per pantalone operativo Piemonte DGR 2008
- 5) Berretto Norvegese
- 6) Berretto estivo tipo baseball

LISTINO ACCESSORI

- 1) Cinturone
- 2) Fondina esterna per pistola
- 3) Cordellino per uniformi
- 4) Fischiello e relativa catenella
- 5) Paletta da segnalazione
- 6) Mazzetta da segnalazione
- 7) Foderine in stoffa bianca per berretto
- 8) Foderine impermeabili per berretto
- 9) Fondina interna per pistola
- 10) Tubolari varie qualifiche
- 11) Gradi da petto con velcro varie qualifiche

ARTICOLO 3

SPETTANZA INDIVIDUALE

MODALITA' DI SCELTA DEI CAPI DI VESTIARIO CALZATURE ED ACCESSORI

STIMA DELLA QUANTITA'

I dipendenti aventi diritto ai capi di vestiario calzature ed accessori sono così

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

approssimativamente quantificati:

- Funzionari di Vigilanza: numero 2
- Specialisti di Vigilanza: numero 6
- Specialisti di Polizia Municipale: numero 4
- Agenti di Polizia Municipale: numero 62

Totale: 74 dipendenti

Ogni dipendente ha diritto ad una spettanza individuale annuale, calcolata in base al costo di un paniere di capi di vestiario, calzature ed accessori.

La spettanza annuale, calcolata sui prezzi a base d'asta, **è pari ad € 773,78 (Euro settecentosettantatre/78), IVA esclusa**: ovviamente in esito alla gara tale valore sarà modificato in base ai prezzi offerti dall'aggiudicatario (ribasso percentuale), per i capi di vestiario calzature ed accessori che compongono il paniere (Articolo 2 del Capitolato Tecnico).

La modalità di scelta dei capi di vestiario calzature ed accessori da parte dei dipendenti è la seguente:

- 1) ogni dipendente ordina annualmente i capi di vestiario calzature ed accessori che gli necessitano, scegliendo liberamente tra i capi a listino estivi e/o invernali e/o motociclisti, listino vestiario servizi operativi e listino accessori, fino alla concorrenza economica della spettanza;
- 2) ogni dipendente può rinunciare in parte ai capi di vestiario, calzature ed accessori.

Tenuto conto delle modalità sopra esposte il valore presunto della fornitura dei capi di vestiario, calzature ed accessori, riferito al numero del personale dipendente avente diritto come sopra specificato, è pari quindi ad **€ 57.260,00 IVA esclusa** per

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

ognuna delle annualità **2019 – 2020 – 2021** per un totale presunto complessivo pari ad **€ 171.780,00 IVA esclusa**.

Il valore effettivo della fornitura in oggetto **potrà**, quindi, **variare**, oltre che per lo sconto offerto (ribasso percentuale), per ulteriori fattori, quali, a titolo non esemplificativo ed esaustivo:

- variazione del numero del personale avente diritto;
- mancata presentazione alle misurazioni da parte degli aventi diritto;
- fruizione da parte di alcuni dipendenti di una quota di spettanza minore di quanto stimato.

Pur tenendo conto delle variabilità sopra indicate, in base alle scelte operate dal personale nelle precedenti **forniture è stato stimato il quantitativo annuale (e complessivamente triennale) per i vari capi di vestiario, calzature ed accessori**, riportato in tabella nell'articolo seguente.

ARTICOLO 4

ELENCO DEI CAPI DI VESTIARIO CALZATURE ED ACCESSORI IN GARA CON VALORE UNITARIO A BASE D'ASTA E QUANTITA' UNITARIE STIMATE

<u>Denominazione</u>	<u>Quantità</u>	<u>Valore unitario a base d'asta in Euro (IVA esclusa)</u>	<u>Valore complessivo a base di asta in Euro (IVA esclusa) per annualità contrattuale 2019</u>
-----------------------------	------------------------	-------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

<u>LISTINO INVERNALE</u>			
Giacca invernale uomo/donna	<u>20</u>	<u>€ 133,00</u>	<u>€ 2.660,00</u>
Pantalone invernale uomo/donna	<u>66</u>	<u>€ 60,00</u>	<u>€ 3.960,00</u>
Cravatta	<u>33</u>	<u>€ 17,00</u>	<u>€ 561,00</u>
Camicia manica lunga uomo/donna	<u>66</u>	<u>€ 28,00</u>	<u>€ 1.848,00</u>
Pull – over apertura a “v” per sopra – camicia uomo/donna	<u>15</u>	<u>€ 39,00</u>	<u>€ 585,00</u>
Gilet scollo a “V” uomo/donna	<u>15</u>	<u>€ 35,00</u>	<u>€ 525,00</u>
Maglione lana tipo dolce –vita uomo/donna	<u>15</u>	<u>€ 32,00</u>	<u>€ 480,00</u>
Guanti pelle nera con imbottitura termica uomo/donna	<u>33</u>	<u>€ 27,00</u>	<u>€ 891,00</u>
Guanti in lana bianchi uomo/donna	<u>10</u>	<u>€ 12,00</u>	<u>€ 120,00</u>
Intimo termico sottotuta - maglia uomo/donna	<u>40</u>	<u>€ 29,00</u>	<u>€ 1.160,00</u>
Intimo termico sottotuta – calzamaglia NO PIEDE uomo/donna	<u>40</u>	<u>€ 25,00</u>	<u>€ 1.000,00</u>
Intimo termico sottotuta – calza uomo/donna	<u>20</u>	<u>€ 23,00</u>	<u>€ 460,00</u>
Calzamaglia lana blu (donna)	<u>10</u>	<u>€ 10,00</u>	<u>€ 100,00</u>

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

Calze lunghe blu lana (uomo)	<u>100</u>	<u>€ 7,00</u>	<u>€ 700,00</u>
Scarpe invernali di rappresentanza colore nero e stringata UNISEX	<u>24</u>	<u>€ 82,00</u>	<u>€ 1.968,00</u>
Berretto con visiera invernale uomo/donna	<u>20</u>	<u>€ 37,00</u>	<u>€ 740,00</u>
<u>LISTINO ESTIVO</u>			
Giacca estiva uomo/donna	<u>20</u>	<u>€ 124,00</u>	<u>€ 2.480,00</u>
Pantalone estivo uomo/donna	<u>66</u>	<u>€ 58,00</u>	<u>€ 3.828,00</u>
Giubbino estivo uomo/donna	<u>10</u>	<u>€ 108,00</u>	<u>€ 1.080,00</u>
Guanti in filo bianco uomo/donna	<u>30</u>	<u>€ 7,00</u>	<u>€ 210,00</u>
Calze uomo	<u>100</u>	<u>€ 5,00</u>	<u>€ 500,00</u>
Collant nylon color naturale o blu (donna)	<u>100</u>	<u>€ 4,00</u>	<u>€ 400,00</u>
Scarpe estive pelle nera UNISEX con suola e sottosuola in cuoio	<u>25</u>	<u>€ 79,00</u>	<u>€ 1.975,00</u>
Berretto con visiera estivo uomo/donna	<u>20</u>	<u>€ 33,00</u>	<u>€ 660,00</u>
Camiciotti estivi mezze maniche con pattina, taschini e spalline uomo/donna	<u>66</u>	<u>€ 24,00</u>	<u>€ 1.584,00</u>

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

Magliette a Polo uomo/donna	<u>100</u>	<u>€ 24,00</u>	<u>€ 2.400,00</u>
<u>LISTINO</u> <u>INTEGRAZIONE</u> <u>MOTOCICLISTI</u>			
Pantalone alla cavallerizza invernale uomo/donna	<u>1</u>	<u>€ 60,00</u>	<u>€ 60,00</u>
Pantalone alla cavallerizza estivo uomo/donna	<u>1</u>	<u>€ 52,00</u>	<u>€ 52,00</u>
Maglioni in cotone tipo dolce -vita uomo/donna	<u>2</u>	<u>€ 30,00</u>	<u>€ 60,00</u>
<u>LISTINO</u> <u>VESTIARIO</u> <u>SERVIZI OPERATIVI</u>			
Giacca Operativa UNISEX Piemonte DGR 2008	<u>41</u>	<u>€ 233,00</u>	<u>€ 9.553,00</u>
Pantalone Operativo UNISEX Piemonte DGR 2008	<u>41</u>	<u>€ 187,00</u>	<u>€ 7.667,00</u>
Interno per giacca operativa Piemonte DGR 2008	<u>35</u>	<u>€ 35,00</u>	<u>€ 1.225,00</u>
Interno per pantalone operativo Piemonte DGR 2008	<u>35</u>	<u>36,00</u>	<u>€ 1.260,00</u>
Berretto Norvegese	<u>41</u>	<u>€ 25,00</u>	<u>€ 1.025,00</u>
Berretto Estivo tipo baseball	<u>41</u>	<u>€ 14,00</u>	<u>€ 574,00</u>

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

<u>LISTINO ACCESSORI</u>			
Cinturone	<u>30</u>	<u>€ 34,00</u>	<u>€ 1.020,00</u>
Fondina esterna per pistola	<u>20</u>	<u>€ 31,00</u>	<u>€ 620,00</u>
Cordellino per uniformi	<u>2</u>	<u>€ 34,00</u>	<u>€ 68,00</u>
Fischietto e relativa catenella	<u>5</u>	<u>€ 12,00</u>	<u>€ 60,00</u>
Paletta da segnalazione	<u>3</u>	<u>€ 27,00</u>	<u>€ 81,00</u>
Mazzetta da segnalazione	<u>3</u>	<u>€ 27,00</u>	<u>€ 81,00</u>
Foderine in stoffa bianca per berretto	<u>33</u>	<u>€ 6,00</u>	<u>€ 198,00</u>
Foderine impermeabili per berretto	<u>33</u>	<u>€ 7,00</u>	<u>€ 231,00</u>
Fondina interna per pistola	<u>5</u>	<u>€ 26,00</u>	<u>€ 130,00</u>
Tubolari varie qualifiche	<u>30</u>	<u>€ 9,00</u>	<u>€ 270,00</u>
Gradi da petto con velcro varie qualifiche	<u>30</u>	<u>€ 5,00</u>	<u>€ 150,00</u>
<u>TOTALE</u>			<u>€ 57.260,00</u>

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

<u>Denominazione</u>	<u>Quantità</u>	<u>Valore unitario a base d'asta in Euro (IVA esclusa)</u>	<u>Valore complessivo a base di asta in Euro (IVA esclusa) per annualità contrattuale 2020</u>
<u>LISTINO INVERNALE</u>			
Giacca invernale uomo/donna	<u>20</u>	<u>€ 133,00</u>	<u>€ 2.660,00</u>
Pantalone invernale uomo/donna	<u>66</u>	<u>€ 60,00</u>	<u>€ 3.960,00</u>
Cravatta	<u>33</u>	<u>€ 17,00</u>	<u>€ 561,00</u>
Camicia manica lunga uomo/donna	<u>66</u>	<u>€ 28,00</u>	<u>€ 1.848,00</u>
Pull – over apertura a “v” per sopra – camicia uomo/donna	<u>15</u>	<u>€ 39,00</u>	<u>€ 585,00</u>
Gilet scollo a “V” uomo/donna	<u>15</u>	<u>€ 35,00</u>	<u>€ 525,00</u>
Maglione lana tipo dolce –vita uomo/donna	<u>15</u>	<u>€ 32,00</u>	<u>€ 480,00</u>
Guanti pelle nera con imbottitura termica uomo/donna	<u>33</u>	<u>€ 27,00</u>	<u>€ 891,00</u>
Guanti in lana bianchi uomo/donna	<u>10</u>	<u>€ 12,00</u>	<u>€ 120,00</u>
Intimo termico sottotuta - maglia uomo/donna	<u>40</u>	<u>€ 29,00</u>	<u>€ 1.160,00</u>

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

Intimo termico sottotuta – calzamaglia NO PIEDE uomo/donna	<u>40</u>	<u>€ 25,00</u>	<u>€ 1.000,00</u>
Intimo termico sottotuta – calza uomo/donna	<u>20</u>	<u>€ 23,00</u>	<u>€ 460,00</u>
Calzamaglia lana blu (donna)	<u>10</u>	<u>€ 10,00</u>	<u>€ 100,00</u>
Calze lunghe blu lana (uomo)	<u>100</u>	<u>€ 7,00</u>	<u>€ 700,00</u>
Scarpe invernali di rappresentanza colore nero e stringata UNISEX	<u>24</u>	<u>€ 82,00</u>	<u>€ 1.968,00</u>
Berretto con visiera invernale uomo/donna	<u>20</u>	<u>€ 37,00</u>	<u>€ 740,00</u>
<u>LISTINO ESTIVO</u>			
Giacca estiva uomo/donna	<u>20</u>	<u>€ 124,00</u>	<u>€ 2.480,00</u>
Pantalone estivo uomo/donna	<u>66</u>	<u>€ 58,00</u>	<u>€ 3.828,00</u>
Giubbino estivo uomo/donna	<u>10</u>	<u>€ 108,00</u>	<u>€ 1.080,00</u>
Guanti in filo bianco uomo/donna	<u>30</u>	<u>€ 7,00</u>	<u>€ 210,00</u>
Calze uomo	<u>100</u>	<u>€ 5,00</u>	<u>€ 500,00</u>
Collant nylon color naturale o blu (donna)	<u>100</u>	<u>€ 4,00</u>	<u>€ 400,00</u>
Scarpe estive pelle nera UNISEX con suola e sottosuola in cuoio	<u>25</u>	<u>€ 79,00</u>	<u>€ 1.975,00</u>

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

Berretto con visiera estivo uomo/donna	<u>20</u>	<u>€ 33,00</u>	<u>€ 660,00</u>
Camiciotti estivi mezze maniche con pattina, taschini e spalline uomo/donna	<u>66</u>	<u>€ 24,00</u>	<u>€ 1.584,00</u>
Magliette a Polo uomo/donna	<u>100</u>	<u>€ 24,00</u>	<u>€ 2.400,00</u>
<u>LISTINO</u> <u>INTEGRAZIONE</u> <u>MOTOCICLISTI</u>			
Pantalone alla cavallerizza invernale uomo/donna	<u>1</u>	<u>€ 60,00</u>	<u>€ 60,00</u>
Pantalone alla cavallerizza estivo uomo/donna	<u>1</u>	<u>€ 52,00</u>	<u>€ 52,00</u>
Maglioni in cotone tipo dolce -vita uomo/donna	<u>2</u>	<u>€ 30,00</u>	<u>€ 60,00</u>
<u>LISTINO VESTIARIO</u> <u>SERVIZI OPERATIVI</u>			
Giacca Operativa UNISEX Piemonte DGR 2008	<u>41</u>	<u>€ 233,00</u>	<u>€ 9.553,00</u>
Pantalone Operativo UNISEX Piemonte DGR 2008	<u>41</u>	<u>€ 187,00</u>	<u>€ 7.667,00</u>
Interno per giacca operativa Piemonte DGR 2008	<u>35</u>	<u>€ 35,00</u>	<u>€ 1.225,00</u>

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

Interno per pantalone operativo Piemonte DGR 2008	<u>35</u>	<u>€ 36,00</u>	<u>€ 1.260,00</u>
Berretto Norvegese	<u>41</u>	<u>€ 25,00</u>	<u>€ 1.025,00</u>
Berretto Estivo tipo baseball	<u>41</u>	<u>€ 14,00</u>	<u>€ 574,00</u>
<u>LISTINO ACCESSORI</u>			
Cinturone	<u>30</u>	<u>€ 34,00</u>	<u>€ 1.020,00</u>
Fondina esterna per pistola	<u>20</u>	<u>€ 31,00</u>	<u>€ 620,00</u>
Cordellino per uniformi	<u>2</u>	<u>€ 34,00</u>	<u>€ 68,00</u>
Fischietto e relativa catenella	<u>5</u>	<u>€ 12,00</u>	<u>€ 60,00</u>
Paletta da segnalazione	<u>3</u>	<u>€ 27,00</u>	<u>€ 81,00</u>
Mazzetta da segnalazione	<u>3</u>	<u>€ 27,00</u>	<u>€ 81,00</u>
Foderine in stoffa bianca per berretto	<u>33</u>	<u>€ 6,00</u>	<u>€ 198,00</u>
Foderine impermeabili per berretto	<u>33</u>	<u>€ 7,00</u>	<u>€ 231,00</u>
Fondina interna per pistola	<u>5</u>	<u>€ 26,00</u>	<u>€ 130,00</u>
Tubolari varie qualifiche	<u>30</u>	<u>€ 9,00</u>	<u>€ 270,00</u>

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

Gradi da petto con velcro varie qualifiche	<u>30</u>	<u>€ 5,00</u>	<u>€ 150,00</u>
<u>TOTALE</u>			<u>€ 57.260,00</u>

<u>Denominazione</u>		<u>Valore unitario a base d'asta in Euro (IVA esclusa)</u>	<u>Valore complessivo a base di asta in Euro (IVA esclusa) per annualità contrattuale 2021</u>
<u>LISTINO INVERNALE</u>			
Giacca invernale uomo/donna	<u>20</u>	<u>€ 133,00</u>	<u>€ 2.660,00</u>
Pantalone invernale uomo/donna	<u>66</u>	<u>€ 60,00</u>	<u>€ 3.960,00</u>
Cravatta	<u>33</u>	<u>€ 17,00</u>	<u>€ 561,00</u>
Camicia manica lunga uomo/donna	<u>66</u>	<u>€ 28,00</u>	<u>€ 1.848,00</u>
Pull – over apertura a “v” per sovrà – camicia uomo/donna	<u>15</u>	<u>€ 39,00</u>	<u>€ 585,00</u>
Gilet scollo a “V” uomo/donna	<u>15</u>	<u>€ 35,00</u>	<u>€ 525,00</u>
Maglione lana tipo dolce –vita	<u>15</u>	<u>€ 32,00</u>	<u>€ 480,00</u>

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

uomo/donna			
Guanti pelle nera con imbottitura termica uomo/donna	<u>33</u>	<u>€ 27,00</u>	<u>€ 891,00</u>
Guanti in lana bianchi uomo/donna	<u>10</u>	<u>€ 12,00</u>	<u>€ 120,00</u>
Intimo termico sottotuta - maglia uomo/donna	<u>40</u>	<u>€ 29,00</u>	<u>€ 1.160,00</u>
Intimo termico sottotuta - calzamaglia NO PIEDE uomo/donna	<u>40</u>	<u>€ 25,00</u>	<u>€ 1.000,00</u>
Intimo termico sottotuta - calza uomo/donna	<u>20</u>	<u>€ 23,00</u>	<u>€ 460,00</u>
Calzamaglia lana blu (donna)	<u>10</u>	<u>€ 10,00</u>	<u>€ 100,00</u>
Calze lunghe blu lana (uomo)	<u>100</u>	<u>€ 7,00</u>	<u>€ 700,00</u>
Scarpe invernali di rappresentanza colore nero e stringata UNISEX	<u>24</u>	<u>€ 82,00</u>	<u>€ 1.968,00</u>
Berretto con visiera invernale uomo/donna	<u>20</u>	<u>€ 37,00</u>	<u>€ 740,00</u>
<u>LISTINO ESTIVO</u>			
Giacca estiva uomo/donna	<u>20</u>	<u>€ 124,00</u>	<u>€ 2.480,00</u>
Pantalone estivo uomo/donna	<u>66</u>	<u>€ 58,00</u>	<u>€ 3.828,00</u>
Giubbino estivo uomo/donna	<u>10</u>	<u>€ 108,00</u>	<u>€ 1.080,00</u>
Guanti in filo bianco uomo/donna	<u>30</u>	<u>€ 7,00</u>	<u>€ 210,00</u>

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

Calze uomo	<u>100</u>	<u>€ 5,00</u>	<u>€ 500,00</u>
Collant nylon color naturale o blu (donna)	<u>100</u>	<u>€ 4,00</u>	<u>€ 400,00</u>
Scarpe estive pelle nera UNISEX con suola e sottosuola in cuoio	<u>25</u>	<u>€ 79,00</u>	<u>€ 1.975,00</u>
Berretto con visiera estivo uomo/donna	<u>20</u>	<u>€ 33,00</u>	<u>€ 660,00</u>
Camiciotti estivi mezze maniche con pattina, taschini e spalline uomo/donna	<u>66</u>	<u>€ 24,00</u>	<u>€ 1.584,00</u>
Magliette a Polo uomo/donna	<u>100</u>	<u>€ 24,00</u>	<u>€ 2.400,00</u>
<u>LISTINO</u>			
<u>INTEGRAZIONE</u>			
<u>MOTOCICLISTI</u>			
Pantalone alla cavallerizza invernale uomo/donna	<u>1</u>	<u>€ 60,00</u>	<u>€ 60,00</u>
Pantalone alla cavallerizza estivo uomo/donna	<u>1</u>	<u>€ 52,00</u>	<u>€ 52,00</u>
Maglioni in cotone tipo dolce -vita uomo/donna	<u>2</u>	<u>€ 30,00</u>	<u>€ 60,00</u>
<u>LISTINO VESTIARIO</u>			
<u>SERVIZI OPERATIVI</u>			
Giacca Operativa UNISEX Piemonte DGR 2008	<u>41</u>	<u>€ 233,00</u>	<u>€ 9.553,00</u>

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

Pantalone Operativo UNISEX Piemonte DGR 2008	<u>41</u>	<u>€ 187,00</u>	<u>€ 7.667,00</u>
Interno per giacca operativa Piemonte DGR 2008	<u>35</u>	<u>€ 35,00</u>	<u>€ 1.225,00</u>
Interno per pantalone operativo Piemonte DGR 2008	<u>35</u>	<u>€ 36,00</u>	<u>€ 1.260,00</u>
Berretto Norvegese	<u>41</u>	<u>€ 25,00</u>	<u>€ 1.025,00</u>
Berretto Estivo tipo baseball	<u>41</u>	<u>€ 14,00</u>	<u>€ 574,00</u>
<u>LISTINO ACCESSORI</u>			
Cinturone	<u>30</u>	<u>€ 34,00</u>	<u>€ 1.020,00</u>
Fondina esterna per pistola	<u>20</u>	<u>€ 31,00</u>	<u>€ 620,00</u>
Cordellino per uniformi	<u>2</u>	<u>€ 34,00</u>	<u>€ 68,00</u>
Fischietto e relativa catenella	<u>5</u>	<u>€ 12,00</u>	<u>€ 60,00</u>
Paletta da segnalazione	<u>3</u>	<u>€ 27,00</u>	<u>€ 81,00</u>
Mazzetta da segnalazione	<u>3</u>	<u>€ 27,00</u>	<u>€ 81,00</u>
Foderine in stoffa bianca per berretto	<u>33</u>	<u>€ 6,00</u>	<u>€ 198,00</u>

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

Foderine impermeabili per berretto	<u>33</u>	<u>€ 7,00</u>	<u>€ 231,00</u>
Fondina interna per pistola	<u>5</u>	<u>€ 26,00</u>	<u>€ 130,00</u>
Tubolari varie qualifiche	<u>30</u>	<u>€ 9,00</u>	<u>€ 270,00</u>
Gradi da petto con velcro varie qualifiche	<u>30</u>	<u>€ 5,00</u>	<u>€ 150,00</u>
<u>TOTALE</u>			<u>€ 57.260,00</u>

ARTICOLO 5

CARATTERISTICHE TECNICHE E SPECIFICHE TECNICHE GENERALI

I capi di vestiario, calzature ed accessori dovranno corrispondere alle prescrizioni del presente Capitolato Tecnico e comunque alle disposizioni di legge vigenti previste in materia.

Tutti i capi di vestiario devono avere applicata un'etichetta di tessuto, adeguatamente dimensionata, sulla quale devono essere riportati, in modo leggibile ed indelebile, le seguenti indicazioni:

- il nome del Corpo di Polizia;
- il nominativo della Ditta fornitrice;
- la composizione merceologica;
- mese e anno di consegna;
- sigla del paese di fabbricazione (es: IT);
- indicazione, in modo chiaro ed indelebile, delle modalità di conservazione, manutenzione e lavaggio secondo quanto prescritto dalle attuali normative relative all'etichettatura di manutenzione;
- taglia o misura.

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

I materiali utilizzati per i capi di vestiario devono essere idonei ad assicurare ai capi confortevolezza nonché ad evitare qualsiasi danno fisico agli assegnatari quali allergie, irritazioni della pelle e quanto altro.

Non sono ammesse etichette di carta, autoadesive e comunque non riportanti, totalmente o parzialmente, le indicazioni di cui al periodo precedente.

Le asole e le travette di fermo, nei capi ove previsti, devono essere robuste.

Le cuciture devono essere eseguite con passo regolare, non ad andamento sinuoso, senza grovigli di filati o fili penduli

I filati per cucitura devono possedere gli stessi requisiti di solidità della tinta del tessuto esterno con il quale devono essere in tono.

I bottoni devono essere solidamente applicati in perfetta corrispondenza alle relative asole.

Le tasche devono essere perfettamente applicate.

La cucitura di applicazione delle tasche deve essere resistente e non formare arricciature.

Le calzature, trattandosi di calzature professionali, analogamente ai capi di vestiario, dovranno riportare:

- etichettatura con riguardo alla conformità CEE e alle normative di riferimento vigenti in materia;
- indicazione del mese e dell'anno di fabbricazione;
- indicazione del paese di fabbricazione (es: IT);
- numero di misura della calzatura indicato nel punto ritenuto più idoneo;
- timbro e nome del Corpo di Polizia.

I capi di vestiario abbinati, quali giacche e relativi pantaloni, devono essere perfettamente identici per colore, tessuto, lavorazione, finiture, bottoni, cuciture, impunture, fodere interne e quant'altro afferisca alla realizzazione del capo.

Il tessuto deve risultare regolare, uniforme, rifinito ed esente da qualsiasi difetto ed



CITTÀ DI ALESSANDRIA

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

imperfezione.

Le tabelle dei capi di vestiario, calzature ed accessori, ivi allegati, corrispondono alle tipologie indicate nel Regolamento di massa vestiaria per gli appartenenti al Corpo di Polizia Municipale del Comune di Alessandria, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 621 del 9 dicembre 1999 e modificato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 269 del 31 ottobre 2013 e n. 322 del 25/11/2015.

I capi di vestiario, le calzature ed accessori da fornire al personale del Corpo di Polizia Municipale devono essere conformi a quanto stabilito dalla Legge della Regione Piemonte n. 58 del 30/11/1987, integrata dalla Legge della Regione Piemonte n. 57 del 16/12/1991, dalla Deliberazione di Giunta della Regione Piemonte n. 50-9268 del 21/07/2008 e dalla Deliberazione della Giunta della Regione Piemonte n. 50-9269 del 21/07/2008.

La fornitura dei capi di vestiario dovrà essere conforme a quanto previsto dal collegato ambientale (criteri ambientali minimi per l'acquisto di prodotti tessili) approvato con Decreto Ministeriale 22 febbraio 2011 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – G.U. n.64 del 19 marzo 2011).

Le caratteristiche minime dei singoli capi di vestiario, delle calzature ed accessori sono consultabili sul sito Internet della Regione Piemonte all'indirizzo: www.regione.piemonte.it/polizialocale/disposizioni.

Le caratteristiche previste dalla normativa regionale sopra citata sono vincolanti per i particolari in esse richiamati e, per eventuali dubbi interpretativi, si domanda a totale onere dell'appaltatore, la presa in visione presso la Regione Piemonte, Polizia Locale e Politiche per la Sicurezza, Via Avogadro n. 30, 10122 Torino, previo appuntamento telefonico al numero 011/4321328.

ARTICOLO 5 BIS
CAMPIONATURA

Il pacco contrassegnato con la scritta "**CAMPIONATURA**" dovrà contenere un campione per ognuno dei seguenti capi di vestiario previsti in gara:

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

<u>LISTINO INVERNALE</u>
1) Giacca invernale uomo
2) Giacca invernale donna
3) Pantalone invernale uomo
4) Pantalone invernale donna
5) Camicia manica lunga uomo
6) Camicia manica lunga donna
7) Maglione lana tipo dolce –vita
<u>LISTINO ESTIVO</u>
1) Giacca estiva uomo
2) Giacca estiva donna
3) Pantalone estivo uomo
4) Pantalone estivo donna
5) Giubbino estivo
6) Maglietta a Polo
<u>LISTINO VESTIARIO</u> <u>SERVIZI OPERATIVI</u>

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

1) Giacca Operativa UNISEX Piemonte DGR 2008
2) Pantalone Operativo UNISEX Piemonte DGR 2008
3) Interno per giacca operativa Piemonte DGR 2008
4) Interno per pantalone operativo Piemonte DGR 2008

I capi di vestiario previsti in gara, indicati nella tabella di cui al comma 1° del presente articolo, dovranno essere realizzati con gli stessi tessuti e le stesse caratteristiche di confezione che presenteranno le forniture definitive in caso di aggiudicazione.

Ogni campione dovrà essere corredato da apposita scheda in cui deve essere dichiarato:

- il tipo di tessuti utilizzati e le relative caratteristiche tecniche certificate dalle relative case produttrici;
- le caratteristiche di confezione.

Il pacco o i pacchi contenenti la campionatura, ad aggiudicazione avvenuta, dovrà/dovranno essere ritirato/i dalla sede del Servizio Autonomo di Polizia Locale del Comune di Alessandria, sito in Via Lanza n. 29, a cura e a spese degli operatori economici cui appartengono tranne il pacco o i pacchi dell'operatore economico aggiudicatario della fornitura, oggetto dell'appalto, che resterà/resteranno a



CITTÀ DI ALESSANDRIA

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

disposizione dell'Amministrazione Comunale fino al completamento della fornitura e quello/i dell'operatore economico secondo miglior offerente, che resterà/resteranno a disposizione dell'Amministrazione Comunale fino all'avvio definitivo della fornitura da parte dell'aggiudicatario.

L'Amministrazione Comunale non è responsabile di mancati recapiti in tempo utile dei pacchi contenenti la campionatura.

Non sarà riconosciuto alcun diritto di rimborso delle spese eventualmente sopportate dai concorrenti per partecipare alla procedura di gara anche se riconosciuti provvisoriamente aggiudicatari.

ARTICOLO 6
NORME REGOLATRICI DEL CONTRATTO

L'Appaltante è tenuto contrattualmente ad applicare:

- gli articoli contenuti nel Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 "Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici, relativi a lavori, servizi e forniture" e s.m.i. in materia di appalti pubblici di servizi e forniture";
- gli articoli contenuti nel Decreto Legislativo n. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016";
- il D.P.R. 207 del 05/10/2010 "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici" per le parti non abrogate;
- Legge 27/12/2017, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 302 del 28/12/2017;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la Direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla protezione dei dati);

- Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 7 marzo 2018 “Regolamento recante Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del Direttore dei Lavori e del Direttore dell’Esecuzione”;
- l’articolo 28 T.U.L.P.S. relativo al possesso della licenza di P.S. per la fabbricazione e detenzione delle uniformi in uso ai Corpi di Polizia Locale, a pena di esclusione;
- la Legge della Regione Piemonte n. 58 del 30/11/1987 integrata dalla Legge della Regione Piemonte n. 57 del 16/12/1991;
- la Deliberazione della Giunta della Regione Piemonte n. 51 – 9269 del 21/07/2008, avente ad oggetto “Approvazione modifiche ed integrazioni alle caratteristiche delle uniformi degli appartenenti ai Corpi ed ai Servizi della Polizia Locale della Regione Piemonte”, che ha approvato l’Allegato A, quale parte integrante e sostanziale alla Deliberazione, “Uniformi – capi di vestiario ed accessori per gli operatori della Polizia Locale della Regione Piemonte”;
- la Deliberazione della Giunta della Regione Piemonte n. 50 – 90268 del 21/07/2008, avente ad oggetto “Approvazione modifiche ed integrazioni alle caratteristiche dei segni distintivi del grado degli appartenenti ai Corpi ed ai Servizi della Polizia Locale della Regione Piemonte e istituzione della medaglia per meriti speciali”, che ha approvato l’Allegato A, quale parte integrante e sostanziale alla Deliberazione, “Segni distintivi del grado per gli operatori della Polizia Locale della Regione Piemonte”;
- il Regolamento di massa vestitaria per gli appartenenti al Corpo di Polizia Municipale della Città di Alessandria approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 621 del 09/12/1999, modificato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 269 del 31/10/2013 e successivamente con Deliberazione della Giunta Comunale n. 322 del 25/11/2015;

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

- Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice della Strada vigente;
- le disposizioni contenute nel Codice Civile;
- tutte le leggi relative alla tutela, salute e assicurazione e assistenza dei lavoratori e le disposizioni sulle assunzioni obbligatorie;
- tutte le leggi relative alla sicurezza e igiene sui luoghi di lavoro (Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m.i.);
- qualsiasi altra legge e/o Regolamento che disciplini la materia.

ARTICOLO 7

**CRITERIO DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI E DELLE OFFERTE E
CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'Amministrazione Comunale affida la fornitura dei capi di vestiario, calzature accessori e servizi connessi per il Corpo di Polizia Municipale mediante procedura negoziata ai sensi dell'articolo 36, 2° comma, lettera b) del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i., utilizzando il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione/MEPA, **con richiesta di almeno cinque offerte** tramite **Richiesta di Offerta/RDO**, qualora siano presenti sul mercato altrettanti operatori economici idonei.

L'Appalto sarà aggiudicato a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, a norma dell'articolo 95, commi 2 e 3, del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.

L'Appalto è costituito da un unico lotto.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere, a suo insindacabile giudizio, all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte contenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, così come previsto dall'articolo 95, comma 12°, del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.

ARTICOLO 8
IMPORTO DELLA FORNITURA

L'importo stimato a base di gara è pari ad € 171.780,00 (Euro centosettantunomilasettecentoottanta/00), **IVA ESCLUSA**, soggetto a ribasso, suddiviso – rispetto alle tre annualità cui le occorrenze si riferiscono – come segue:

- **Esercizio 2019: € 57.260,00 IVA esclusa (Euro cinquantasettemiladuecentosessanta/00)**
- **Esercizio 2020: € 57.260,00 IVA esclusa (Euro cinquantasettemiladuecentosessanta/00)**
- **Esercizio 2021: € 57.260,00 IVA esclusa (Euro cinquantasettemiladuecentosessanta/00)**

Per l'espletamento del presente appalto, dato che trattasi di fornitura, non si rilevano Rischi Interferenti al fine di adottare le relative misure di sicurezza per cui non si rende necessario redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Inteferenze ex articolo 26, comma 3°, del Decreto Legislativo n. 81 del 2008 e non sussistono, di conseguenza, Oneri per la Sicurezza.

ARTICOLO 9
LUOGO DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

Il luogo di esecuzione della prima fornitura è il Comune di Alessandria.

Per la consegna delle forniture successive alla prima si rinvia alla disciplina dell'articolo 22 del Capitolato Tecnico.

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

ARTICOLO 10 **DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 101, 1° comma e 111, comma 2°, del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i., la Stazione Appaltante verifica il regolare andamento dell'esecuzione del contratto da parte dell'Appaltatore attraverso il Direttore dell'Esecuzione (D.E.C.), che di norma coincide con il Responsabile Unico del Procedimento, salvo quanto diversamente stabilito dalla Stazione Appaltante.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.) svolge il coordinamento, la direzione e il controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dalla Stazione Appaltante in modo da assicurare la regolare esecuzione nei tempi stabiliti e in conformità alle prescrizioni contenute nei documenti contrattuali e nelle condizioni offerte in sede di aggiudicazione o affidamento, secondo quanto previsto dall'articolo 18 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 7 marzo 2018, Regolamento recante "Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del Direttore dei lavori e del Direttore dell'esecuzione", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 111 del 15/05/2018.

Si applicano le disposizioni del Titolo III, che riguardano l'attività del Direttore dell'esecuzione dei contratti relativi a servizi e forniture ed in particolare gli articoli da 16 a 26, del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 7 marzo 2018, Regolamento recante "Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del Direttore dei lavori e del Direttore dell'esecuzione", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 111 del 15/05/2018.

ARTICOLO 11 **DURATA DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

Il presente appalto per la fornitura di capi di vestiario, calzature, accessori e servizi connessi per il Personale del Corpo di Polizia Municipale avrà la **durata di anni tre a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto.**

L'Appaltatore è obbligato alla presentazione della documentazione necessaria alla stipulazione del contratto nonché della garanzia fideiussoria a titolo di Cauzione Definitiva di cui all'articolo 103 del Decreto Legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere, nelle more della stipulazione del contratto, **l'avvio dell'esecuzione anticipata del contratto,** dopo che l'aggiudicazione è divenuta efficace.

In tal caso dovrà essere predisposto un Verbale di avvio di esecuzione del contratto che dovrà essere firmato digitalmente dal Direttore dell'Esecuzione del contratto, ove nominato, o dal Responsabile Unico del Procedimento e dall'Appaltatore nel quale vengono indicati in concreto i motivi che giustificano l'esecuzione anticipata.

ARTICOLO 12

CONCLUSIONE DEL CONTRATTO

Il contratto di fornitura, oggetto del presente appalto, si intenderà validamente perfezionato con l'operatore economico risultato aggiudicatario nel momento in cui il documento di stipula (valevole come accettazione) verrà firmato digitalmente e caricato a sistema dal Punto Ordinante.

ARTICOLO 13

INCAMERAMENTO CAUZIONE

Nel caso in cui siano riscontrate irregolarità in merito al possesso dei requisiti di ammissibilità alla procedura di gara da parte dell'aggiudicatario l'Amministrazione Comunale, fatta salva la possibilità di agire per il risarcimento del danno subito, ne



CITTÀ DI ALESSANDRIA

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

dichiarerà la decadenza con incameramento della cauzione provvisoria e con facoltà di aggiudicare al concorrente che segue in graduatoria.

ARTICOLO 14
PRINCIPALI MODALITA' DI FINANZIAMENTO

Il corrispettivo contrattuale è finanziato con fondi di bilancio dell'Amministrazione Comunale.

ARTICOLO 15
TRATTAMENTO ECONOMICO DEGLI ADDETTI

L'Appaltatore si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti e, se cooperativa, nei confronti dei soci lavoratori, condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro della categoria e degli accordi integrativi territoriali, applicabili alla data di sottoscrizione dell'accordo, alla categoria e nella località in cui si svolgono le forniture, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni ed, in genere, da ogni altro contratto collettivo nazionale o locale, successivamente stipulato per categoria, applicabile nella località.

L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei suindicati contratti collettivi e fino alla data della loro sostituzione.

I suddetti vincoli obbligano l'Appaltatore anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, ed indipendentemente dalla natura artigiana ed industriale della struttura o dimensione della società/impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e sindacale, ivi compresa la cooperativa.

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

ARTICOLO 16
CAUZIONE DEFINITIVA

L'Appaltore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "Garanzia Definitiva", a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità di cui all'articoli 93, commi 2° e 3° del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i., pari al 10% dell'importo contrattuale (articolo 103, comma 1, del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.).

Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al 10% la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

La Cauzione Definitiva è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, fatta comunque salva la risarcibilità del maggior danno verso l'Appaltatore.

La mancata costituzione della "Garanzia Definitiva", secondo quanto disposto dall'articolo 103, comma 3°, del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i., determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della Stazione Appaltante che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

L'importo della Cauzione Definitiva sarà precisato nella lettera di richiesta di documentazione per la stipulazione del contratto.



CITTÀ DI ALESSANDRIA

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

La garanzia fideiussoria di cui al comma 1° dell'articolo 103 del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. a scelta dell'Appaltatore può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3°, del medesimo Decreto Legislativo.

Alla Garanzia Definitiva di cui all'articolo 103, comma 1° del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i., si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7°, del medesimo Decreto per la garanzia provvisoria.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%, anche cumulabile con la predetta riduzione del 50%, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS) ai sensi del Regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 25 novembre 2009.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20%, anche cumulabile con la riduzione di cui sopra del 50%, per gli operatori economici in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20%, anche cumulabile con le predette riduzioni, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o ai servizi che costituiscano almeno il 50% del valore dei beni o servizi che costituiscano almeno il 50% del valore dei beni e servizi oggetto del contratto, del marchio di qualità ecologica dell'Unione Europea (Ecolabel UE) ai sensi del Regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 25 novembre 2009.

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15% per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Per fruire dei benefici descritti nel presente articolo l'operatore economico segnale, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o attestazione del modello organizzativo, ai sensi del Decreto Legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

La Cauzione Definitiva, da presentarsi in originale, deve prevedere espressamente, secondo quanto disposto dall'articolo 93, comma 4, del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Comunale.

La "Garanzia Definitiva", secondo quanto disposto dal 5° comma dell'articolo 103 del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione nel limite massimo dell'80%

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

dell'iniziale importo garantito, mediante produzione da parte della Stazione appaltante, su richiesta dell'operatore economico, di attestazione sullo stato di esecuzione del contratto di fornitura, da produrre all'istituto bancario o assicurativo che ha prestato la garanzia definitiva.

L'ammontare residuo della Cauzione Definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

La Cauzione Definitiva dovrà essere immediatamente reintegrata qualora, in fase di esecuzione del contratto, essa sia stata escussa parzialmente o totalmente, a seguito di ritardi o altre inadempienze da parte dell'Appaltatore.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, secondo quanto disposto dal comma 10° dell'articolo 103 del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i., su mandato irrevocabile, dalla Mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le Imprese.

ARTICOLO 17

CONDIZIONI GENERALI DEL CONTRATTO ED INTERPRETAZIONE DEL CONTRATTO

L'Appaltatore con la firma del contratto accetta espressamente e per iscritto, a norma dell'articolo 1341, comma 2° e dell'articolo 1342 del Codice Civile, tutte le clausole previste nel Capitolato Tecnico, nonché le clausole contenute in disposizioni di legge e regolamenti nel presente atto richiamate.

In caso di norme del presente Capitolato tra loro non compatibili o apparentemente non compatibili, trovano applicazione in primo luogo le norme eccezionali o quelle che fanno eccezione a regole generali, in secondo luogo quelle maggiormente conformi alle disposizioni legislative o regolamentari oppure all'ordinamento giuridico, in terzo luogo quelle di maggior dettaglio e infine quelle di carattere ordinario.



CITTÀ DI ALESSANDRIA

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

L'interpretazione delle clausole contrattuali, così come delle disposizioni del presente Capitolato Speciale di Appalto, è fatta tenendo conto delle finalità perseguite con il contratto.

Per ogni altra evenienza trovano applicazione gli articoli 1362, 1363, 1364, 1365, 1366, 1367, 1368, comma 1° e 1369 del Codice Civile.

ARTICOLO 18

CARATTERISTICHE DEL MAGAZZINO E CONSEGNA DEI CAPI DI VESTIARIO

CALZATURE ED ACCESSORI

L'Appaltatore mette a disposizione dell'Amministrazione Comunale una struttura con funzioni di magazzino della massa vestiaria oggetto di fornitura e ne assicura il corretto funzionamento.

La struttura deve essere ubicata obbligatoriamente ad una distanza non maggiore di 100 Km dalla sede del Comune di Alessandria sito in Piazza Libertà n. 1.

La struttura con funzione di magazzino deve avere una destinazione d'uso idonea, deve essere destinata all'esecuzione delle prestazioni contrattuali oggetto del presente Capitolato e deve essere conforme all'attività da svolgere.

Il magazzino deve avere una dimensione ed un collocamento degli spazi congrui tale da garantire un'ottimale gestione della fornitura di cui al presente Capitolato ed essere allestito per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Il Magazzino deve essere organizzato con apposite aree, chiaramente identificabili, anche mediante l'installazione della relativa segnaletica.

La consegna dei capi di vestiario, calzature ed accessori per il personale del Corpo di Polizia Municipale, facenti parte del listino estivo, sarà effettuata, entro la data del 15 maggio di ogni anno, presso la sede del Magazzino.

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

La consegna dei capi di vestiario, calzature ed accessori per il personale del Corpo di Polizia Municipale, facenti parte del listino invernale, sarà effettuata entro la data del 1 ottobre di ogni anno, presso la sede del Magazzino.

La distribuzione dei capi di vestiario, calzature ed accessori facenti parte del listino estivo e facenti parte del listino invernale avverrà presso la sede del Magazzino secondo le modalità concordate tra il Responsabile del Servizio Autonomo di Polizia Locale del Comune di Alessandria e l'Appaltatore.

ARTICOLO 19
REFERENTE DELL'APPALTATORE

L'Appaltatore deve indicare il nominativo di un suo rappresentante che funge da Referente nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione Comunale inoltra ogni comunicazione, segnalazione o reclamo al Referente designato dall'Appaltatore.

Il Referente dell'Appaltatore dovrà essere reperibile tramite telefono cellulare, fax e e-mail e per ogni comunicazione urgente che dovesse rendersi necessaria al di fuori delle ore di servizio.

In ogni caso di assenza o di impedimento del Referente l'Appaltatore dovrà comunicare il nominativo e l'indirizzo di un sostituto.

ARTICOLO 20
ESAMI MERCEOLOGICI

I capi di vestiario e le calzature forniti all'Amministrazione Comunale potranno essere sottoposti, nel corso dell'esecuzione del contratto, ad esami merceologici presso un Laboratorio Specializzato che dovrà accertare la corrispondenza delle



CITTÀ DI ALESSANDRIA

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

caratteristiche tecniche dei tessuti dei capi di vestiario consegnati e le caratteristiche tecniche delle calzature consegnate a quelle previste dalla normativa della Regione Piemonte ed indicate nell'articolo 5 del Capitolato Tecnico.

I capi di vestiario, le calzature ed accessori da fornire al personale del Corpo di Polizia Municipale devono essere conformi a quanto stabilito dalla Legge della Regione Piemonte n. 58 del 30/11/1987, integrata dalla Legge della Regione Piemonte n. 57 del 16/12/1991, dalla Deliberazione della Giunta della Regione Piemonte n. 50-9268 del 21/07/2008 e dalla Deliberazione della Giunta della Regione Piemonte n. 50-9269 del 21/07/2008 secondo quanto previsto dall'articolo 5 del Capitolato Tecnico.

La fornitura dei capi di vestiario dovrà, inoltre, essere conforme a quanto previsto dal collegato ambientale (Criteri Ambientali Minimi per l'acquisto di prodotti tessili) approvato con Decreto Ministeriale 22 febbraio 2011 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – G.U. n. 64 del 19 marzo 2011).

ARTICOLO 21

RILEVAZIONE DELLE TAGLIE E TERMINI DI CONSEGNA

L'Appaltatore della fornitura dovrà provvedere, a seguito della comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, con proprio personale ed a proprie spese, al rilievo delle taglie dei capi di vestiario e al rilievo delle misure delle calzature occorrenti per il personale del Corpo di Polizia Municipale presso la sede del Servizio Autonomo di Polizia Locale del Comune di Alessandria sito in Via Lanza n. 29.

Le rilevazioni delle taglie dei capi di vestiario e delle misure delle calzature sono a carico dell'Appaltatore senza alcun aggravio di costi per l'Amministrazione Comunale e devono essere eseguite per ogni operatore di Polizia Municipale con



CITTÀ DI ALESSANDRIA

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

metodo sartoriale da personale specializzato ovvero da tecnici specializzati di entrambi i sessi.

Il Responsabile del Servizio Autonomo di Polizia Locale, comunicherà, previa intesa con l'Appaltatore, le modalità fissate per le operazioni di rilevazione delle taglie dei capi di vestiario e delle misure delle calzature.

Il rilievo delle taglie dei capi di vestiario e delle misure delle calzature occorrenti per il personale del Corpo di Polizia Municipale avrà luogo nel corso di più giornate lavorative.

La prima fornitura dei capi di vestiario, delle calzature e degli accessori deve essere effettuata entro 60 giorni dalla data di ultimazione del rilievo delle taglie dei capi di vestiario e delle misure delle calzature.

I capi di vestiario, le calzature e gli accessori all'atto della consegna devono essere confezionati in apposito involucro protettivo e devono riportare un cartellino con il nome del destinatario nonché il numero di riferimento dell'ordinazione.

La prima consegna della fornitura dei capi di vestiario, calzature ed accessori deve avvenire presso la sede del Servizio Autonomo di Polizia Locale del Comune di Alessandria sito in Via Lanza n. 29.

A seguito del controllo della merce si procederà alla distribuzione dei capi di vestiario, delle calzature degli accessori, oggetto della prima consegna, presso la sede del Servizio Autonomo di Polizia Locale del Comune di Alessandria con accertamento delle taglie e dei capi ed effetti ordinati da parte dei destinatari.

L'Appaltatore dovrà inviare il proprio sarto a presenziare a tale operazione.

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

Le forniture dei capi di vestiario, calzature ed accessori per il personale del Corpo di Polizia Municipale, successive alla prima consegna, avverranno nel corso di ogni anno, con cadenza semestrale e nei termini seguenti:

- La consegna dei capi di vestiario, calzature ed accessori facenti parte del listino estivo deve avvenire entro il 15 maggio di ogni anno e a tal fine l'Amministrazione Comunale comunicherà all'Appaltatore entro il 15 marzo di ogni anno l'elenco aggiornato del personale del Corpo di Polizia Municipale avente diritto alla fornitura al fine di consentire la realizzazione dei capi di vestiario, delle calzature e degli accessori necessari al personale nei successivi sessanta giorni;
- La consegna dei capi di vestiario, calzature ed accessori facenti parte del listino invernale deve avvenire entro il 1 ottobre di ogni anno e tal fine l'Amministrazione Comunale comunicherà all'Appaltatore entro il 1 agosto di ogni anno l'elenco aggiornato del personale del Corpo di Polizia Municipale avente diritto alla fornitura al fine di consentire la realizzazione dei capi di vestiario, delle calzature e degli accessori necessari al personale nei successivi sessanta giorni.

Le consegne dei capi di vestiario, calzature ed accessori facenti parte del listino estivo e le consegne dei capi di vestiario, calzature ed accessori facenti parte del listino invernale, successive alla prima consegna, avverranno presso la sede del Magazzino istituito dall'Appaltatore secondo quanto previsto dall'articolo 18 del Capitolato Tecnico.

La distribuzione dei capi di vestiario, delle calzature degli accessori, oggetto delle consegne successive alla prima, avverrà presso la sede del Magazzino istituito

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

dall'Appaltatore secondo le modalità concordate tra l'Amministrazione Comunale e l'Appaltatore.

L'Appaltatore dovrà allegare ai capi di vestiario, calzature ed accessori consegnati delle schede tecniche, sottoscritte dal Legale Rappresentante, nelle quali siano indicate in modo chiaro ed univoco le singole caratteristiche tecniche dei capi di vestiario e le singole caratteristiche tecniche delle calzature e degli accessori oggetto della fornitura.

Il Legale Rappresentante dell'Appaltatore dovrà inoltre rilasciare, all'atto di consegna delle singole forniture, (prima consegna e consegne semestrali annuali previste dal presente Capitolato e ivi descritte), una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000, allegando copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, attestante la corrispondenza dell'intera fornitura alle prescrizioni della **Legge della Regione Piemonte del 30/11/1987, integrata dalla Legge Regionale n. 57 del 16/12/1991 e alle prescrizioni della Deliberazione di Giunta Regionale n. 50-9268 del 21/07/2008 e della Deliberazione della Giunta Regionale n. 50-9269 del 21/07/2008.**

ARTICOLO 22

CONSEGNA DELLA FORNITURA E SOSTITUZIONE IN CASO DI CONTESTAZIONE

L'Appaltatore dovrà provvedere alla prima consegna dei capi di vestiario, calzature ed accessori presso la sede del Servizio Autonomo di Polizia Locale del Comune di Alessandria, sito in Via Lanza n. 29, entro 60 giorni dalla data di ultimazione del rilievo delle taglie dei capi di vestiario e delle misure delle calzature.

Sono a carico dell'Appaltatore le spese di imballo, trasporto, movimentazione, carico e scarico dai mezzi connesse alla fornitura dei capi di vestiario, calzature ed accessori presso la sede del Servizio Autonomo di Polizia Locale del Comune di Alessandria.



CITTÀ DI ALESSANDRIA

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

I capi di vestiario contestati dai dipendenti per una accertata non corretta vestibilità dovranno essere corretti e sostituiti entro 30 giorni dalla data di ultimazione della prima consegna della fornitura.

Le calzature contestate dai dipendenti per mancanza delle caratteristiche di utilizzo previste dalla normativa vigente o per mancanza di calzabilità devono essere sostituite entro 30 giorni dalla data di ultimazione della prima consegna della fornitura.

Gli accessori contestati per mancata utilizzabilità dai dipendenti devono essere sostituiti entro 30 giorni dalla data di ultimazione della prima consegna della fornitura.

Nel caso di consegne successive alla prima, che devono avvenire entro il 15 maggio e il 1 ottobre di ciascuna annualità contrattuale, così come previsto dall'articolo 22 del Capitolato Tecnico, i capi di vestiario, le calzature e gli accessori contestati dai dipendenti dovranno essere sostituiti entro 30 giorni dalla data della consegna.

L'Appaltatore risponde contrattualmente della rispondenza dei capi di vestiario, calzature ed accessori forniti rispetto a quanto ordinato dall'Amministrazione Comunale.

Tutte le operazioni di consegna della fornitura, (prima consegna della fornitura ed ulteriori consegne successive), devono essere verbalizzate riassuntivamente su un verbale, predisposto dall'Amministrazione Comunale d'intesa con l'Appaltatore, sul quale devono risultare chiaramente, la data di consegna e l'elenco dettagliato dei capi di vestiario, calzature ed accessori consegnati a ciascun dipendente.

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

Una copia del verbale, redatto in duplice copia e sottoscritto dalle parti contraenti, deve essere consegnato all'Amministrazione Comunale al fine di permettere la verifica amministrativa e la liquidazione delle fatture.

Nel caso di sostituzione dei capi di vestiario, calzature ed accessori dovranno essere compilate apposite schede, predisposte dall'Amministrazione Comunale d'intesa con l'Appaltatore, sulle quali dovranno risultare chiaramente i singoli capi di vestiario, calzature ed accessori da sostituire, la motivazione della richiesta di sostituzione e la data di consegna all'Appaltatore per la sostituzione.

ARTICOLO 23

SERVIZIO DI SARTORIA E RIPARAZIONE ED ADATTAMENTO DEI CAPI DI VESTIARIO DELLE CALZATURE E DEGLI ACCESSORI

L'Appaltatore deve garantire, per tutto il periodo di durata del contratto, i servizi di sartoria necessari per la manutenzione, riparazione e adattamento dei capi di vestiario assegnati a ciascun dipendente del Corpo di Polizia Municipale anche a seguito di eventuali cambi taglia del personale.

L'Appaltatore deve garantire, per tutto il periodo di durata del contratto, i servizi necessari per la riparazione e l'adattamento delle calzature e degli accessori assegnati a ciascun dipendente del Corpo di Polizia Municipale.

Il ritiro dei capi di vestiario, calzature ed accessori è a carico dell'Appaltatore e deve avvenire entro 7 giorni naturali e consecutivi dalla segnalazione, inviata all'indirizzo di posta elettronica ordinario o all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Appaltatore.



CITTÀ DI ALESSANDRIA

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

Il ritiro dei capi di vestiario, calzature ed accessori deve avvenire secondo le modalità concordate tra il Responsabile del Servizio Autonomo di Polizia Locale del Comune di Alessandria e l'Appaltatore.

I tempi di esecuzione dei servizi di sartoria necessari per la manutenzione, riparazione e adattamento dei capi di vestiario vengono concordati tra l'Appaltatore e l'Amministrazione Comunale.

I tempi di esecuzione dei servizi necessari per la riparazione e l'adattamento delle calzature e degli accessori vengono concordati tra l'Appaltatore e l'Amministrazione Comunale.

In ogni caso i servizi di sartoria necessari per la manutenzione, riparazione e adattamento dei capi di vestiario e i servizi necessari per la riparazione e l'adattamento delle calzature e degli accessori devono essere eseguiti nel termine massimo di 20 giorni naturali e consecutivi dal ritiro.

ARTICOLO 24

SERVIZIO DI GESTIONE INFORMATICA DELLE DOTAZIONI INDIVIDUALI E CONSEGNA

L'Appaltatore dovrà garantire e mettere a disposizione del Servizio Autonomo di Polizia Locale, entro 10 giorni feriali (sabato compreso) dall'avvio delle prestazioni contrattuali, a propria cura e a proprie spese, un sistema di ordini tipo E-Market o equivalente e provvedere all'iniziale popolamento del sistema acquisendo dal Servizio Autonomo di Polizia Locale il foglio elettronico, in formato excel, contenente il data base, costituito dalle anagrafiche del personale in servizio presso il Corpo di Polizia Municipale.

L'Appaltatore, entro il termine di consegna del software popolato di cui al comma successivo, dovrà procedere al controllo e alla verifica della corretta trasmigrazione dei dati dell'anagrafe del personale in servizio presso il Corpo di Polizia Municipale

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

secondo i criteri che verranno concordati con il Responsabile del Servizio Autonomo di Polizia Locale.

Entro 30 giorni feriali (sabato compreso), dall'avvio dell'esecuzione l'Appaltatore dovrà completare il "popolamento" della banca dati.

Il sistema nel suo complesso dovrà consentire la produzione on-line di ordinativi di fornitura e la successiva completa gestione degli stessi.

Più dettagliatamente il sistema di gestione informatica dovrà:

- rispettare la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali disciplinata dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Europea del 04/05/2016 e di accessibilità;
- prevedere criteri che garantiscano la non manomissione sia degli apparati sia del sistema di raccolta e la non visualizzazione dei dati, anche in considerazione della policy di sicurezza dell'Amministrazione che non consente di accedere in via remota a client, apparati o server posti sulla rete della Città, policy che l'Appaltatore riconosce esplicitamente con la partecipazione;
- essere consultabile in qualsiasi momento nelle 24h presso i competenti Uffici del Servizio Autonomo di Polizia Locale con un collegamento informatico dedicato o via Internet;
- sviluppare e mettere a disposizione tutte le funzioni che l'Amministrazione Comunale reputerà utili per una corretta gestione degli ordini e dei resoconti statistici;
- prevedere un controllo degli accessi attraverso l'uso di username e password personale per ogni utilizzatore su almeno 3 livelli di accesso (profili utente):

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

- ✓ Amministratore;
 - ✓ Supervisore con funzioni esclusive e privilegi su tutto il personale;
 - ✓ Utente standard con funzioni e privilegi circoscritti al personale di cui all'Unità Operativa di appartenenza dell'utente stesso;
-
- gestire almeno n. 900 schede utente/dipendente con differenziata assegnazione della dotazione in base al grado e all'attività svolta che preveda per ciascuno:
 - le spettanze e le relative date di scadenza;
 - le dotazioni consegnate secondo le indicazioni e nei termini indicati dall'articolo 22 del Capitolato Tecnico;
 - la scheda di rilevazione delle misure con i dati relativi alle taglie e misure per ogni articolo costituente la dotazione;
 - le singole schede dei dipendenti/utenti nel caso in cui si rendano necessarie sostituzioni dei capi di vestiario, calzature ed accessori in dotazione;
 - le singole schede dei dipendenti/utenti nel caso in cui si rendano necessarie delle riparazioni dei capi di vestiario, calzature ed accessori in dotazione;
 - prevedere una serie di funzioni di ricerca e relativi report su intervallo temporale, anche esportabili in formato elettronico, sia su base complessiva sia su base individuale riguardanti le dotazioni, gli ordini nonché la spesa sostenuta;
 - prevedere funzioni di controllo e di riepilogo degli ordini e della spesa sostenuta sia su base individuale che su base complessiva.

L'Appaltatore dovrà garantire la disponibilità di un operatore che gestisca, anche su disposizione del Responsabile del Servizio Autonomo di Polizia Locale, il sistema di data entry nel software gestionale di tutti i dati (es. ordinativi, consegne per ogni

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

dipendente del Corpo di Polizia Municipale etc), reperibile dal lunedì al venerdì dalle 08,30 alle 12,00.

L'Appaltatore dovrà nominare, entro 10 (dieci) giorni solari dalla ricezione della richiesta di avvio delle prestazioni contrattuali, un Referente Tecnico che sarà incaricato di definire i dettagli tecnici ed organizzativi e le modalità di esecuzione di un supporto tecnico in caso di necessità.

In ogni caso eventuali disfunzioni o guasti al sistema dovranno essere ripristinati nel termine ordinario di due giorni lavorativi, sabato e festivi esclusi, salvo proroga dell'Amministrazione Comunale per motivate esigenze tecniche, trascorsi i quali l'Amministrazione procederà all'applicazione di penali.

L'Appaltatore dovrà provvedere ad una o più sessioni formative sull'utilizzo del sistema per un gruppo di utenti utilizzatori, successivamente individuato dall'Amministrazione Comunale, nonché elaborare apposito Manuale Utente, da inserire on-line all'interno dell'applicativo.

L'Amministrazione Comunale:

- si riserva la facoltà di definire in modo più puntuale con l'Appaltatore integrazioni con altre funzionalità on-line o flussi telematici, senza oneri aggiuntivi;
- fornirà un flusso o supporto digitale con i dati di tutto il personale (dati: numero caratteristico, cognome, nome, Servizio/Ufficio di appartenenza);
- è da intendersi unica proprietaria di tutti i dati trasmessi e che verranno inseriti nell'applicativo gestionale.

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

Al termine del contratto l'Appaltatore si impegna a trasferire all'Amministrazione Comunale, entro 10 giorni feriali (sabato compreso) dalla richiesta scritta dal Responsabile Unico del Procedimento, tutti i dati gestiti nel periodo contrattuale in formato elettronico (foglio elettronico in formato excel o in altro formato standard come richiesto dall'Amministrazione Comunale).

L'Appaltatore dovrà, altresì, mettere a disposizione, in comodato d'uso gratuito, per un anno oltre la scadenza del contratto, il software gestionale per eventuali necessità del Servizio Autonomo di Polizia Locale.

ARTICOLO 25

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla Legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i. nei rapporti con l'Amministrazione Comunale.

Ai sensi dell'articolo 3, comma 7°, della Legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i. l'Appaltatore si obbliga a comunicare all'Amministrazione Comunale gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 del citato articolo 3 sul quale dovranno essere effettuati tutti i movimenti finanziari nonché i nominativi (generalità e codice fiscale) dei soggetti che sul medesimo conto possono operare.

L'Appaltatore si impegna, altresì, a comunicare all'Amministrazione Comunale ogni variazione relativa alle notizie nel caso in cui si verificano degli eventi modificativi relativi a quanto sopra riportato.

Ai sensi dell'articolo 3, comma 9° bis, della Legge n. 136 del 13/08/2010 s.m.i. il contratto sarà risolto di diritto qualora le transazioni, inerenti e derivanti dal contratto stesso, siano eseguite senza avvalersi dello strumento del bonifico bancario o postale o di altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

Ogni transazione posta in essere relativa al presente contratto dovrà indicare il Codice Identificativo Gare (C.I.G.) e, ove obbligatorio, ai sensi dell'articolo 11 della Legge 16 gennaio 2003 n. 3 e s.m.i. il Codice Unico di Progetto (C.U.P.) così come disposto dall'articolo 3, comma 5°, della Legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i.

ARTICOLO 26

**PROCEDURE DI AFFIDAMENTO IN CASO DI FALLIMENTO DELL'ESECUTORE O DI
RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 110, 1 comma, del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i., la Stazione Appaltante, in caso di fallimento dell'Appaltatore o di liquidazione coatta e concordato preventivo dello stesso ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'Appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4 ter, del Decreto Legislativo 6 settembre 2011 n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento della fornitura di capi di vestiario calzature accessori e servizi connessi, oggetto dell'appalto, alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

Si applicano in ogni caso le disposizioni dell'articolo 110 del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

ARTICOLO 27
COMUNICAZIONE MODIFICAZIONE ASSETTI PROPRIETARI

L'Appaltatore è tenuto a comunicare tempestivamente all'Amministrazione Comunale ogni modificazione che interverrà negli assetti proprietari, nella struttura di Impresa o Società e negli Organismi Tecnici e Amministrativi della stessa, dalla data di comunicazione di aggiudicazione definitiva della fornitura, oggetto del presente appalto, fino alla data di scadenza del contratto.

L'Appaltatore è tenuto a comunicare, inoltre, all'Amministrazione Comunale, tempestivamente, eventuali cessioni/affitti di azienda o di un ramo di azienda, trasformazioni, fusioni e/o scissioni che dovessero avvenire dalla data di comunicazione di aggiudicazione definitiva della fornitura, oggetto del presente Appalto, fino alla data di scadenza del contratto.

Tale comunicazione dovrà pervenire all'Amministrazione Comunale a mezzo di Posta Elettronica Certificata.

ARTICOLO 28
OBBLIGHI ASSICURATIVI, ASSISTENZIALI, PREVIDENZIALI ED INFORTUNISTICI

L'Appaltatore è responsabile degli obblighi assicurativi, assistenziali, previdenziali ed infortunistici per il personale dipendente.

Tutti i contributi per le assicurazioni sociali sono a carico dell'Appaltatore, anche in deroga ad eventuali norme legislative che disponessero l'obbligo del pagamento

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

in solido con l'Amministrazione Comunale e con esclusione di qualsiasi rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale medesima.

ARTICOLO 29
RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE

L'Appaltatore è sottoposto, nella fase di erogazione della fornitura dei capi di vestiario, calzature ed accessori e servizi connessi al personale del Corpo di Polizia Municipale, a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti risultanti dalle disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

L'Appaltatore è responsabile nei confronti dei terzi e dell'Amministrazione Comunale per i danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni contrattuali.

Durante l'esecuzione del contratto l'Appaltatore è responsabile per danni derivanti a terzi dall'operato dei propri dipendenti, pertanto dovrà adottare tutti i provvedimenti e le cautele necessari, con l'obbligo di controllo, al fine di garantire condizioni di sicurezza e prevenzione infortuni in tutte le operazioni connesse con il contratto.

Quindi è fatto obbligo all'Appaltatore di mantenere l'Amministrazione Comunale sollevata ed indenne contro azioni legali derivanti da richieste risarcitorie avanzate da terzi danneggiati nei confronti della stessa Amministrazione Comunale.

ARTICOLO 30
PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI



CITTÀ DI ALESSANDRIA

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

L'Appaltatore si obbliga a rispettare e fare rispettare al personale impiegato per l'esecuzione del presente contratto di Appalto tutte le prescrizioni previste dalla vigente legislazione in materia di protezione dei dati personali ed in particolare il Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali" del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Europea del 04/05/2016 e s.m.i. e la normativa vigente in materia.

L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso o comunque a conoscenza in funzione dell'esecuzione del contratto.

L'Appaltatore non potrà divulgare in alcun modo e in alcuna forma i dati e le informazioni di cui venga in possesso o comunque a conoscenza in funzione dell'esecuzione del contratto e non potrà farne oggetto di utilizzazione per scopi diversi da quelli strettamente necessari alla corretta esecuzione del contratto.

L'Appaltatore è responsabile dell'osservanza dell'obbligo di riservatezza anche da parte dei propri dipendenti e dei propri collaboratori.

L'Appaltatore si impegna a selezionare il personale deputato all'esecuzione del contratto, con particolare attenzione ai requisiti di affidabilità e discrezione e ad effettuare un costante aggiornamento della formazione del personale riguardo ai temi relativi alla sicurezza dei dati e delle informazioni ed ai rischi connessi al loro trattamento.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza l'Amministrazione Comunale ha facoltà di risolvere il contratto, senza pregiudizio dell'onere risarcitorio dei danni provocati all'Amministrazione per effetto della condotta dell'Appaltatore.

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

ARTICOLO 31
PATTO DI INTEGRITA' DEL COMUNE DI ALESSANDRIA

Il Comune di Alessandria è impegnato nella lotta alla corruzione in ogni sua manifestazione.

L'Amministrazione Comunale prevede l'obbligo per gli operatori economici partecipanti alla procedura di gara per l'affidamento della fornitura dei capi di vestiario, calzature accessori e servizi connessi per il Corpo di Polizia Municipale di sottoscrivere le clausole contenute nel Patto di Integrità approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 2163 del 08/06/2016.

L'Appaltatore, in riferimento alle prestazioni del presente Capitolato Tecnico, avrà l'obbligo di osservare tutte le norme previste nel Patto di Integrità approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 2163 del 08/06/2016.

La mancata osservanza di quanto previsto nel Patto di Integrità costituisce causa di risoluzione del contratto.

ARTICOLO 32
PREZZI

A far data dall'inizio del terzo anno di validità contrattuale è ammessa la revisione dei prezzi contrattuali sulla base dell'indice FOI pubblicato annualmente dall'ISTAT secondo quanto previsto dall'articolo 106, comma 1°, lettera a), del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.

La revisione opera su iniziativa dell'Appaltatore che dovrà inviare apposita richiesta

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

di revisione dei prezzi mediante lettera raccomandata o PEC.

La richiesta di revisione dei prezzi dovrà essere inoltrata, a pena di decadenza, da parte dell'Appaltatore all'Amministrazione Comunale entro 90 giorni dalla scadenza del secondo anno di validità del contratto e dovrà essere adeguatamente motivata.

La revisione dei prezzi verrà effettuata solo a seguito di un'apposita istruttoria condotta dal Responsabile del Procedimento della Stazione Appaltante e sarà concessa, come indicato nel primo comma del presente articolo, solo a partire dal terzo anno del contratto di fornitura non avendo alcun effetto retroattivo.

ARTICOLO 33
SUBAPPALTO

E' prevista la facoltà per l'Appaltatore di subappaltare le prestazioni del contratto di fornitura dei capi di vestiario, calzature accessori e servizi connessi per il Corpo di Polizia Municipale, oggetto del presente Capitolato Tecnico, secondo quanto previsto dall'articolo 105 del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016.

ARTICOLO 34
CESSIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'articolo 105, comma 1°, del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. è vietata la cessione, anche parziale, del contratto.

Si applica l'articolo 106, comma 1°, lettera d), punto 2), del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. nel caso in cui all'aggiudicatario iniziale succeda, per causa di morte o a seguito di ristrutturazioni societarie, comprese rilevazioni, fusioni, scissioni, acquisizione o insolvenza, un altro operatore economico che soddisfi i criteri di selezione qualitativa stabiliti inizialmente, purché ciò non implichi altre modifiche sostanziali al contratto e non sia finalizzato ad eludere l'applicazione del

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.

ARTICOLO 35
CESSIONE DEL CREDITO

E' ammessa la cessione dei crediti ai sensi del combinato disposto dell'articolo 106, comma 13°, del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. e della Legge n. 52 del 21 febbraio 1991 avente ad oggetto la "Disciplina della cessione dei crediti di Impresa".

La cessione del credito deve essere stipulata mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e deve essere notificata in originale o in copia autenticata all'Amministrazione Comunale prima dell'emissione da parte dell'Appaltatore della fornitura della fattura a cui la cessione si riferisce.

In caso contrario la cessione non è opponibile all'Amministrazione Comunale ai sensi dell'articolo 13 dell'articolo 106 del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.

L'Amministrazione Comunale, pertanto, non liquiderà al soggetto cessionario crediti relativi a fatture emesse prima della notifica dell'atto di cessione stipulato con le modalità indicate.

Fermo restando che cessioni del credito stipulate in modo difforme da quanto sopra esposto e/o non preventivamente notificate all'Amministrazione Comunale non sono opponibili all'Amministrazione Comunale medesima, l'Appaltatore rimane l'unico responsabile nei confronti dell'Amministrazione e dei terzi per tutte le conseguenze che dovessero derivare da eventuali cessioni comunque non perfezionate.

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

ARTICOLO 36
FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Poichè il Comune di Alessandria è incluso nell'Elenco delle Amministrazioni Pubbliche inserite nel conto economico consolidato, individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009 n. 196, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 10 settembre 2014 n. 210, la fatturazione dovrà essere effettuata dall'Appaltatore mediante l'utilizzo della fattura elettronica ai sensi della Legge 24 dicembre 2007 n. 244, articolo 1, commi da 209 a 214 e del Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013 con indicazione del Codice Univoco Ufficio e del Codice Identificativo Gara.

Le fatture elettroniche emesse dall'Appaltatore per la fornitura dei capi di vestiario, calzature ed accessori, oggetto dell'appalto, dovranno essere intestate e inviate al **Comune di Alessandria, Servizio Autonomo di Polizia Locale, Via Lanza n. 27/29, 15121 ALESSANDRIA, Codice Univoco Ufficio BVLVCQ (per aggiornamenti e modifiche visitare il sito www.comune.alessandria.it).**

Ai sensi dell'articolo 1 del Decreto Legge 24 aprile 2017 n. 50 la fattura elettronica dovrà essere emessa secondo il regime dello "Split payment" o "Scissione dei Pagamenti" secondo il quale l'Imposta sul Valore Aggiunto non sarà più versata dal cessionario al cedente ma sarà versata direttamente da quest'ultimo all'Erario.

La fatturazione del corrispettivo all'Appaltatore dovrà avvenire successivamente alle singole consegne dei capi di vestiario, calzature ed accessori secondo i termini specificatamente indicati nell'articolo 22 del Capitolato Tecnico.

Eventuali capi di vestiario, calzature ed accessori che dovessero risultare in contestazione dovranno essere esclusi dalla fattura fino alla definizione della controversia.

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

Si rinvia al sito istituzionale [www.comune.alessandria.it/amministrazione trasparente/tempi medi di pagamento](http://www.comune.alessandria.it/amministrazione-trasparente/tempi-medi-di-pagamento) per l'indicatore di tempestività dei pagamenti secondo quanto previsto dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (D.P.C.M.) del 22 settembre 2014 e successiva Circolare della Ragioneria Generale dello Stato MEF -RGS -Prot. 59216 del 22/07/2015.

Ai fini del pagamento del corrispettivo all'Appaltatore l'Amministrazione Comunale procederà ad acquisire il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.

ARTICOLO 37
MODIFICA DEL CONTRATTO DURANTE IL PERIODO DI EFFICACIA
VARIANTI IN CORSO D'OPERA

Nessuna modifica o variante al presente contratto di appalto in corso di validità può essere introdotta dall'Appaltatore se non è autorizzata dal Responsabile Unico del Procedimento, con le modalità previste dall'ordinamento dell'Amministrazione Comunale.

Ai sensi dell'articolo 106, comma 1, lettera c), punto 1) e comma 7, del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i., il contratto di appalto può essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, in presenza di tutte le seguenti condizioni:

1) la necessità di modifica è determinata da circostanze impreviste ed imprevedibili per l'Amministrazione Aggiudicatrice tra le quali può rientrare anche la sopravvenienza di nuove disposizioni legislative o regolamentari o provvedimenti di

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

autorità od enti preposti alla tutela di interessi rilevanti;

2) la modifica non altera la natura generale del contratto;

3) l'eventuale aumento di prezzo non eccede il 50% del valore del contratto iniziale.

In caso di più modifiche successive tale limitazione si applica al valore di ciascuna modifica. Tali modifiche successive non sono intese ad aggirare il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. (Codice dei Contratti).

In tali casi le modifiche all'oggetto del contratto assumono la denominazione di varianti in corso d'opera (articolo 106, comma 1, lettera c), punto 1), del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.

L'accertamento delle cause, delle condizioni e dei presupposti che a norma dell'articolo 106, comma 1, lettera c), punto 1) e comma 7, del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i., consentono di disporre varianti in corso d'opera è demandato al Responsabile del Procedimento che vi provvede con apposita relazione a seguito di approfondita istruttoria e di motivato esame dei fatti.

Il Responsabile Unico del Procedimento descrive la situazione di fatto, accerta la sua non imputabilità all'Amministrazione Comunale, motiva circa la sua non prevedibilità al momento della consegna delle forniture oggetto dell'appalto e precisa le ragioni per cui si rende necessaria la variazione.

Le perizie di varianti in corso d'opera, corredate dei pareri e delle autorizzazioni richiesti, sono approvate dall'organo decisionale dell'Amministrazione Comunale qualora comportino la necessità di ulteriore spesa rispetto a quella prevista nel quadro economico approvato.

Negli altri casi le perizie di varianti in corso d'opera sono approvate dal Responsabile

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

Unico del Procedimento.

ARTICOLO 38
RISOLUZIONE AUTOMATICA IN RELAZIONE ALLA VIOLAZIONE DELLA
NORMATIVA ANTIMAFIA

L'Appaltatore è consapevole che l'affidamento della fornitura dei capi di vestiario, calzature ed accessori e servizi connessi per il Personale del Corpo di Polizia Municipale del Comune di Alessandria è subordinato all'integrale rispetto della vigente normativa antimafia, che nei confronti dei propri rappresentanti legali non devono essere stati emessi né provvedimenti che comportino l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione né misure di prevenzione o divieti, sospensioni o decadenze di cui alla predetta normativa, né devono essere, altresì, pendenti procedimenti per l'applicazione delle medesime disposizioni ovvero pronunciate condanne.

L'Appaltatore è obbligato a comunicare tempestivamente, nella vigenza del rapporto contrattuale, ogni variazione che coinvolga i propri rappresentanti legali che dovesse subentrare in corso di esecuzione della fornitura (articolo 27 del Capitolato Tecnico).

ARTICOLO 39
PENALI

In caso di violazione degli obblighi contrattualmente assunti l'Amministrazione Comunale applicherà le penali di seguito indicate:

- 1) per ogni giorno feriale (sabato compreso) di ritardo nella consegna della prima fornitura dei capi di vestiario, calzature ed accessori, (che deve essere effettuata entro 60 giorni dalla data di ultimazione del rilievo delle taglie

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

- secondo quanto previsto dall'articolo 21 del Capitolato Tecnico), sarà applicata una penale pari al 2% da calcolarsi sul valore complessivo della merce non consegnata;
- 2) per ogni giorno feriale (sabato compreso) di ritardo nella consegna dei capi di vestiario, calzature ed accessori facenti parte del listino estivo, (che deve essere effettuata entro il 15 maggio di ogni anno secondo quanto previsto dall'articolo 21 del Capitolato Tecnico), sarà applicata una penale pari al 2% da calcolarsi sul valore complessivo della merce non consegnata;
 - 3) per ogni giorno feriale (sabato compreso) di ritardo nella consegna dei capi di vestiario, calzature ed accessori facenti parte del listino invernale, (che deve essere effettuata entro il 1 ottobre di ogni anno secondo quanto previsto dall'articolo 21 del Capitolato Tecnico), sarà applicata una penale pari al 2% da calcolarsi sul valore complessivo della merce non consegnata;
 - 4) per ogni giorno feriale (sabato compreso) di ritardo nella consegna del singolo capo di vestiario contestato, (in caso di prima consegna il capo di vestiario contestato deve essere corretto e sostituito entro 30 giorni dalla data di ultimazione della prima consegna della fornitura secondo quanto previsto dall'articolo 22 del Capitolato Tecnico), sarà applicata una penale pari al 10% sul prezzo del singolo capo di vestiario contestato;
 - 5) per ogni giorno feriale (sabato compreso) di ritardo nella consegna della singola calzatura contestata, (in caso di prima consegna la calzatura contestata deve essere sostituita entro 30 giorni dalla data di ultimazione della prima consegna della fornitura secondo quanto previsto dall'articolo 22 del Capitolato Tecnico), sarà applicata una penale pari al 10% sul prezzo della singola calzatura contestata;
 - 6) per ogni giorno feriale (sabato compreso) di ritardo nella consegna del singolo accessorio contestato, (in caso di prima consegna l'accessorio contestato deve essere sostituito entro 30 giorni dalla data di ultimazione della prima consegna della fornitura secondo quanto previsto dall'articolo 22 del Capitolato Tecnico), sarà applicata una penale pari al 10% sul prezzo del singolo accessorio contestato;

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

- 7) per ogni giorno feriale (sabato compreso) di ritardo nella consegna del singolo capo di vestiario contestato, facente parte del listino estivo, (consegna del singolo capo di vestiario contestato che deve avvenire entro il 15 maggio di ciascuna annualità contrattuale secondo quanto previsto dall'articolo 22 del Capitolato Tecnico), sarà applicata una penale pari al 10% sul prezzo del capo di vestiario contestato;
- 8) per ogni giorno feriale (sabato compreso) di ritardo nella consegna della singola calzatura contestata, facente parte del listino estivo, (consegna della singola calzatura contestata che deve avvenire entro il 15 maggio di ciascuna annualità contrattuale secondo quanto previsto dall'articolo 22 del Capitolato Tecnico), sarà applicata una penale pari al 10% sul prezzo della calzatura contestata;
- 9) per ogni giorno feriale (sabato compreso) di ritardo nella consegna del singolo accessorio contestato, facente parte del listino estivo, (consegna del singolo accessorio contestato che deve avvenire entro il 15 maggio di ciascuna annualità contrattuale secondo quanto previsto dall'articolo 22 del Capitolato Tecnico), sarà applicata una penale pari al 10% sul prezzo dell'accessorio contestato;
- 10) per ogni giorno feriale (sabato compreso) di ritardo nella consegna del singolo capo di vestiario contestato, facente parte del listino invernale, (consegna del singolo capo di vestiario contestato che deve avvenire entro il 1 ottobre di ciascuna annualità contrattuale secondo quanto previsto dall'articolo 22 del Capitolato Tecnico), sarà applicata una penale pari al 10% sul prezzo del capo di vestiario contestato;
- 11) per ogni giorno feriale (sabato compreso) di ritardo nella consegna della singola calzatura contestata, facente parte del listino invernale, (consegna della singola calzatura contestata che deve avvenire entro il 1 ottobre di ciascuna annualità contrattuale secondo quanto previsto dall'articolo 22 del Capitolato Tecnico), sarà applicata una penale pari al 10% sul prezzo della calzatura contestata;
- 12) per ogni giorno feriale (sabato compreso) di ritardo nella consegna

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

dell'accessorio contestato, facente parte del listino invernale, (consegna del singolo accessorio contestato che deve avvenire entro il 1 ottobre di ciascuna annualità contrattuale secondo quanto previsto dall'articolo 22 del Capitolato Tecnico), sarà applicata una penale pari al 10% sul prezzo dell'accessorio contestato;

- 13) per ogni giorno feriale (sabato compreso) di ritardo per l'effettuazione dei servizi di sartoria necessari per la manutenzione, riparazione e adattamento dei singoli capi di vestiario e dei servizi necessari per la riparazione ed adattamento delle singole calzature e dei singoli accessori, (i servizi suddetti devono essere effettuati nel termine massimo di 20 giorni naturali e consecutivi dal ritiro del capo di vestiario, calzatura od accessorio secondo quanto previsto dall'articolo 23 del Capitolato Tecnico), sarà applicata una penale pari ad € 20,00 per singolo capo di vestiario, calzatura od accessorio;
- 14) per ogni giorno feriale (sabato compreso) di ritardo rispetto ai 10 giorni feriali (sabato compreso) previsti per la messa a disposizione del sistema informatico di cui all'articolo 24 del Capitolato Tecnico, sarà applicata una penale pari ad € 50,00;
- 15) per ogni giorno solare di ritardo rispetto ai 30 giorni feriali (sabato compreso) previsti per il popolamento dei dati nel sistema informatico di cui all'articolo 24 del Capitolato Tecnico sarà applicata una penale pari ad € 350,00;
- 16) per ogni guasto o disfunzione al sistema informatico non risolto rispetto ai due giorni lavorativi, sabato e festivi esclusi, fissati dall'articolo 24 del Capitolato Tecnico "Gestione informatica delle dotazioni individuali e consegna", sarà applicata una penale per ogni giorno lavorativo di ritardo pari ad € 50,00.

L'applicazione delle penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza da parte del Responsabile Unico del Procedimento o, nel caso di nomina del Direttore dell'Esecuzione, da parte del Direttore dell'Esecuzione di cui



CITTÀ DI ALESSANDRIA

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

all'articolo 10 del Capitolato Tecnico.

L'Appaltatore avrà facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 7 giorni dalla comunicazione della contestazione da parte dell'Amministrazione Comunale.

In caso di mancata presentazione delle controdeduzioni o di accoglimento delle controdeduzioni l'Amministrazione Comunale procederà all'applicazione delle penali.

E' fatto salvo il diritto dell'Amministrazione Comunale al risarcimento dell'eventuale ulteriore danno.

ARTICOLO 40

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Fatti salve le ipotesi di risoluzione previste dal presente Capitolato Tecnico e dall'articolo 108, comma 2°, del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto nei casi previsti all'articolo 108, comma 1°, del Decreto Legislativo e s.m.i.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere ai sensi degli articoli 1453 e 1454 del Codice Civile, in caso di grave inadempimento per un importo complessivo pari al 10% del valore del contratto.

La Stazione Appaltante potrà risolvere di diritto il contratto con effetto immediato, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, previa dichiarazione di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa, da comunicare all'Appaltatore mediante comunicazione effettuata con Posta Elettronica Certificata, nei seguenti casi:

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

- 1) per qualsiasi causa che comporti, in capo all'Appaltatore, la perdita dei requisiti di ordine generale per la partecipazione agli appalti pubblici, così come definiti dall'articolo 80 del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile e s.m.i. ("Motivi di Esclusione");
- 2) nell'ipotesi di irrogazione di sanzioni interdittive o di misure cautelari di cui al Decreto Legislativo n. 231 del 2001 e s.m.i. che impediscano all'Appaltatore di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;
- 3) nel caso di violazione della vigente normativa antimafia da parte dell'Appaltatore in riferimento a quanto disposto dall'articolo 38 del Capitolato Tecnico;
- 4) nel caso di mancata osservanza da parte dell'Appaltatore delle norme previste nel Patto di Integrità approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 2163 del 08/06/2016 in applicazione dell'articolo 31 del Capitolato Tecnico;
- 5) nel caso di inosservanza da parte dell'Appaltatore delle leggi in materia di salute e sicurezza dell'ambiente di lavoro;
- 6) nel caso di mancato adempimento da parte dell'Appaltatore rispetto agli obblighi di legge vigenti in materia di trattamento e protezione dei dati personali secondo quanto previsto dall'articolo 30 del Capitolato Tecnico avente ad oggetto la "Protezione dei dati personali";
- 7) nel caso in cui l'Appaltatore venga cancellato dal Registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura;
- 8) nel caso in cui l'Appaltatore esegua transazioni finanziarie senza l'utilizzo di bonifico bancario o postale o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle transazioni suddette, così come previsto dall'articolo 3, comma 8°, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 secondo quanto previsto dall'articolo 25 del Capitolato Tecnico avente ad oggetto la "Tracciabilità dei flussi finanziari";
- 9) per esigenze motivate di pubblico interesse debitamente motivate nel provvedimento di risoluzione del contratto ;

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

10) nell'ipotesi prevista dall'articolo 89, comma 9°, del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

11) in caso di frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

Nessuna parte può essere considerata inadempiente o colpevole di violazione degli obblighi contrattuali quando la mancata ottemperanza a tali obblighi sia dovuta a casi di "forza maggiore" verificatisi dopo la data della stipula del contratto

Per "forza maggiore" si intendono calamità naturali o eventi imprevedibili che sfuggono al controllo delle parti e che non possono essere evitati neppure con la dovuta diligenza.

In tali casi l'aggiudicatario non è passibile di penalità, di mora o di risoluzione per inadempienza, se il ritardo nell'esecuzione o altre mancate ottemperanze agli obblighi contrattuali sono provocate da una causa di "forza maggiore".

Nei casi di risoluzione disciplinati dal presente articolo, (numeri da 1) a 11), a l'aggiudicazione verrà annullata di pieno diritto e la fornitura verrà affidata ad altro concorrente che segue nell'ordine in graduatoria a maggiori spese dell'Appaltatore inadempiente, con diritto dell'Amministrazione Comunale al risarcimento degli eventuali danni, oltre all'incameramento della cauzione disciplinata dall'articolo 16 del Capitolato Tecnico.

In caso di risoluzione del contratto sarà corrisposto all'Appaltatore il prezzo contrattuale delle prestazioni effettuate.

L'Appaltatore in tali circostanze non potrà pretendere eventuali risarcimenti di danni.

Resta salva la possibilità in capo all'Amministrazione Comunale di esperire qualsiasi azione giudiziaria che si rendesse opportuna.

In caso di mancata osservanza degli obblighi contrattuali l'Amministrazione Comunale procederà all'immediata contestazione formale dei fatti rilevati,

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

assegnando all'Appaltatore un termine perentorio di 10 giorni, per comunicare le proprie controdeduzioni.

Nel caso in cui l'Appaltatore non presenti nel termine assegnato le proprie giustificazioni oppure fornisca elementi inidonei per motivare le inadempienze contestate, si potrà procedere alla risoluzione del contratto.

Si applicano in tal caso le disposizioni previste dall'articolo 108 del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.

ARTICOLO 41

**ESTENSIONE DEGLI OBBLIGHI DI COMPORTAMENTO PREVISTI DAL CODICE DEI
DIPENDENTI PUBBLICI**

Al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico, la Stazione Appaltante garantisce il rispetto da parte dei dipendenti pubblici coinvolti nelle procedure di appalto, delle disposizioni previste dal Codice di Comportamento così come modificato dal D.P.R. n. 62 del 16/04/2013.

ARTICOLO 42

NORME CHE REGOLANO IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI

L'Appaltatore è tenuto all'osservanza delle disposizioni della Legge n. 68 del 1999 e s.m.i. e quindi deve essere in regola con le norme che regolamentano il diritto al lavoro dei disabili.

In caso alternativo deve dichiarare di non essere tenuto all'osservanza delle norme medesime.



CITTÀ DI ALESSANDRIA

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

ARTICOLO 43
FORO COMPETENTE

Ogni controversia che dovesse insorgere in dipendenza del presente contratto sarà devoluta alla cognizione dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Il foro competente sarà quello di Alessandria.