

## **Servizi alla persona, Politiche educative e culturali.**

La Direzione Servizi alla persona, Politiche educative e culturali, ai sensi dell'art. 4 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, deve assicurare lo svolgimento delle seguenti funzioni:

- Organizzazione e gestione delle competenze comunali relative alle scuole di ogni ordine e grado, anche attraverso proposte di attività e servizi rivolti agli organi scolastici;
- Programmazione, gestione e coordinamento degli Asili Nido, delle Scuole comunali dell'infanzia e dei servizi extrascolastici, mantenendo un elevato livello qualitativo dei servizi erogati;
- Programmazione e coordinamento servizio mensa a favore degli alunni delle scuole dell'infanzia comunali e statali, elementari e medie di primo grado;
- Coordinamento del servizio di trasporto alunni e portatori di handicap;
- Controllo delle certificazioni I.S.E.E. ed applicazione del relativo Regolamento;
- Sviluppo dei rapporti con il Politecnico e l'Università "Avogadro";
- Conservazione, sviluppo e valorizzazione del patrimonio bibliotecario e del patrimonio museale della città;
- Garanzia della fruibilità all'utenza della sede bibliotecaria;
- Promozione di un ampio sistema di valori etici e culturali finalizzati al rispetto e alla tolleranza verso tutti gli esseri viventi, comprese le popolazioni animali;
- Attuazione delle linee di politica culturale definita dagli Organi di Governo attraverso studi e progetti volti ad individuare aree e modalità di intervento del Comune in materia culturale;
- Predisposizione e realizzazione di una programmazione di eventi, corsi, percorsi ed opportunità culturali.
- Sviluppo dell'attrattività turistica della città e programmazione e promozione degli eventi nei circuiti turistici;

- Azioni positive ed assistenza a favore della famiglia, a sostegno della genitorialità e dei diritti dei bambini;
- Informazione, orientamento e azioni in favore della popolazione giovanile;
- Cura nell'erogazione dei servizi alla persona e organizzazione di attività svolte da altri soggetti al fine di produrre benessere sociale, privilegiando in particolare le fasce deboli e disagiate della popolazione, gli anziani e i disabili, dirigendo a loro favore le azioni positive realizzabili anche tramite il coordinamento gestionale dei centri d'incontro comunali e delle relative attività;
- Coordinamento delle politiche assistenziali di accoglienza abitativa in emergenza;
- Promozione del rispetto delle Pari Opportunità;
- Politica e pratica sociale interculturale e di integrazione di cittadini comunitari ed extracomunitari;
- Rapporti con l'A.S.L. e gli organismi sanitari;
- Adempimenti in materia di igiene e sanità pubblica di competenza dell'Ente Comunale;
- Sostegno della popolazione carceraria;
- Cura dei rapporti con il C.I.S.S.A.C.A. per l'efficace gestione dei servizi dallo stesso erogati;
- Responsabilità delle funzioni di supporto previste nel Piano Comunale di Protezione Civile e delle competenze inerenti il Comitato Comunale di Protezione Civile;
- Verifica e controllo dell'andamento dei servizi affidati alle Aziende e Società partecipate, sulla base del contratto di servizio e/o di ulteriori atti di affidamento rientranti nelle proprie competenze;
- Esercizio del controllo analogo congiuntamente all'unità organizzativa di riferimento per le Aziende partecipate;
- Adempimenti inerenti il controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi del D.L. n.174/2012 convertito nella legge n.213/2012 e del relativo regolamento attuativo;
- Attività di verifica dell'attuazione del piano di prevenzione della corruzione e della sua idoneità alla verifica della rotazione degli incarichi negli uffici e collaborazione nell'individuazione del personale da inserire in programmi di formazione, di cui alla Legge n.190/2012;