

Direzione Polizia Municipale.

La Direzione Polizia Municipale, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, deve assicurare lo svolgimento delle seguenti funzioni:

- Gestione delle funzioni di polizia stradale, giudiziaria e di pubblica sicurezza, nonché amministrativa, commerciale, edilizia ed ambientale;
- Verifiche in materia di impatto viabile nell'ambito delle autorizzazioni annesse alle attività commerciali, anche in relazione all'occupazione di suolo pubblico e coordinamento procedure;
- Tutela della sicurezza e della mobilità dei cittadini nell'ambito delle competenze del Corpo di Polizia Municipale;
- Ordinanze in materia di circolazione stradale (permanenti e temporanee) e pareri viabili; Autorizzazioni varie, permessi transito e sosta, occupazione temporanea suolo pubblico, definizione di apposita regolamentazione in materia;
- Miglioramento della sicurezza urbana con adeguate forme di controllo del territorio anche mediante l'utilizzo di tecnologie avanzate;
- Coordinamento dell'attività di polizia municipale con le altre Forze dell'Ordine;
- Gestione e coordinamento dei volontari di Polizia Municipale;
- Coordinamento e supporto dell'attività di ricerca ed indagine del Comune con l'Autorità giudiziaria;

- Attuazione della disciplina della circolazione e dell'accesso al centro storico;
- Redazione delle ordinanze di trattamento sanitario obbligatorio ed atti conseguenti e loro registrazione. Adempimenti conseguenti il trattamento sanitario obbligatorio ed informative agli Enti preposti.
- Responsabilità delle funzioni di supporto previste nel Piano Comunale di Protezione Civile e delle competenze inerenti il Comitato Comunale di Protezione Civile;
- Predisposizione delle ordinanze e dei decreti sindacali riferiti alle attribuzioni funzionali della Direzione di competenza;
- Verifica e controllo dell'andamento dei servizi affidati alle Aziende e Società partecipate, sulla base dei contratti di servizio e/o di ulteriori atti di affidamento, rientranti nelle proprie competenze;
- Esercizio del controllo analogo congiuntamente all'unità organizzativa della Direzione Finanziaria addetta alle Partecipazioni;
- Adempimenti inerenti il controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi del D.L. n.174/2012 convertito nella legge n.213/2012 e del relativo regolamento attuativo;
- Attività di verifica dell'attuazione del piano di prevenzione della corruzione e della sua idoneità alla verifica della rotazione degli incarichi negli uffici e collaborazione nell'individuazione del personale da inserire in programmi di formazione, di cui alla Legge n.190/2012;