



CITTA' DI ALESSANDRIA

Decreto n. 73

OGGETTO: Conferimento incarico di Vice Segretario Generale Aggiunto e di Direttore del Settore Affari generali, economato, contratti, politiche culturali e sociali, a decorrere dal 01/01/2018 al dirigente a tempo indeterminato Dr.ssa Rosella Legnazzi

IL SINDACO

PREMESSO che:

- a seguito delle elezioni amministrative dell'11 giugno 2017 con turno di ballottaggio avvenuto il 25 giugno 2017, è stato proclamato in data 29/06/2017 il nuovo Sindaco della Città di Alessandria, Prof. Gianfranco Cuttica di Revigliasco;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 92 del 18/10/2017 è stato approvato il Documento Programmatico ad oggetto "Linee Programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare durante il mandato amministrativo 2017-2022";
- con Deliberazione n. 113 del 4/12/2017 Il Consiglio Comunale ha approvato la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione 2018-2020, redatto in base alle indicazioni previste dal punto 8 dell'allegato 4/1 (Principio applicato della programmazione) del D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000 – Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali che, all'art. 50, comma 10 affida al Sindaco la competenza ad attribuire e definire gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 dello stesso decreto, nonché dallo Statuto e dai regolamenti vigenti presso l'Amministrazione;

VISTO altresì l'art. 109, comma 1, del sopra richiamato Decreto, che testualmente recita: *"Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'art. 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco (...)"*;

PRESO ATTO che la suddetta disciplina viene ripresa dallo Statuto C/le dell'Ente, approvato con deliberazione C.C. n. 18 del 7/2/2012, e precisamente all'art. 41, che stabilisce:

- al comma 3 *"... gli incarichi dirigenziali sono conferiti dal Sindaco a tempo determinato, nel limite della durata del mandato amministrativo in corso, fermo restando una proroga di novanta giorni successivi all'insediamento della nuova Amministrazione e fatta salva la possibilità del Sindaco di procedere con i nuovi*

incarichi prima di tale termine, con provvedimento motivato e secondo i limiti e le modalità fissate dal Regolamento degli Uffici e dei Servizi ...”;

- e al comma 4: *“L’attribuzione dell’incarico avviene a seguito di un’assunzione a tempo indeterminato nei modi di legge ... (omissis) ... tale attribuzione può prescindere da una precedente assegnazione delle funzioni di direzione, effettuata a seguito di concorso”;*

CONSIDERATO, altresì, il disposto dall’art. 22, comma 1, del C.C.N.L. 10.04.1996, come modificato dall’art. 13 del CCNL del 23.12.1999, sostituito dall’art. 10 del CCNL 22.02.2006, relativo al personale con qualifica dirigenziale dipendente dalle amministrazioni pubbliche ricomprese nel comparto negoziale “Regioni - Autonomie locali”, che testualmente recita: *“Gli enti attribuiscono ad ogni dirigente uno degli incarichi istituiti secondo la disciplina dell’ordinamento vigente, fatto salvo il caso previsto dall’art. 23 bis, comma 1, lett.c)”* ;

DATO ATTO che l’art. 19 del D.Lgs. n. 165/2001 prescrive:

- al comma 1, *“Ai fini del conferimento di ciascun incarico di funzione dirigenziale si tiene conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità della struttura interessata, delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente, dei risultati conseguiti in precedenza nell’Amministrazione di appartenenza e della relativa valutazione, delle specifiche competenze organizzative possedute, (...). Al conferimento degli incarichi e al passaggio ad incarichi diversi non si applica l’art. 2103 del codice civile”* ;
- al comma 2: *“... Con il provvedimento di conferimento dell’incarico ... sono individuati l’oggetto dell’incarico ... nonché la durata dell’incarico, che deve essere correlata agli obiettivi prefissati e che, comunque, non può essere inferiore a tre anni né eccedere il termine di cinque anni”;*

CONSIDERATO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 318/2017 è stata ridefinita la nuova struttura organizzativa dell’Ente, che prevede:

- l’istituzione, in sostituzione delle Direzioni, di unità organizzative di macro livello che vengono denominate ‘Settori’;
- la contestuale riassegnazione delle macro-funzioni istituzionali e delle funzioni gestionali ai diversi Settori, Servizi e uffici autonomi e unici;
- l’individuazione, nell’ambito dell’assetto complessivo dell’Ente locale nel Bilancio consolidato dell’Ente, dell’incarico di direzione dell’Azienda “Costruire Insieme”, da conferire con decreto del Sindaco ad un Dirigente dell’Ente;
- l’istituzione dell’Ufficio Gabinetto del Sindaco, segreterie particolari, ufficio stampa e progetti complessi;
- l’istituzione di un Servizio Autonomo sistemi informativi ed e-government;

VISTA la disciplina sugli incarichi dirigenziali contenuta nel Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 28/02/2013, e recentemente modificata con Deliberazione della Giunta Comunale n. 318 del 7/12/2017;

VISTI altresì i commi 4 e 5 dell’art. 10 del Contratto collettivo decentrato integrativo dell’Area della Dirigenza, secondo i quali rispettivamente:

- *“... la revoca anticipata dell’incarico rispetto alla scadenza può avvenire solo per motivate ragioni organizzative e produttive o per effetto dell’applicazione del procedimento di valutazione ...”*
- *“... non costituiscono revoca dell’incarico i provvedimenti di natura generale o specifici che derivino da atti riorganizzativi che si rivolgono alla generalità dei dirigenti... Non costituisce revoca di incarico dirigenziale la sua anticipata cessazione e l’assegnazione contestuale del dirigente ad altro incarico...”*

RITENUTO necessario, in conseguenza del quadro normativo e contrattuale sopra rappresentato, provvedere al conferimento, a ciascun Dirigente a tempo indeterminato in servizio presso l'Ente, di apposito incarico dirigenziale, in relazione alle posizioni individuate nell'assetto strutturale di cui alla citata deliberazione n. 318/2017;

VALUTATO pertanto che, in relazione alle esigenze gestionali e funzionali di questo Ente, per le motivazioni sopra indicate e per il perseguimento degli obiettivi che l'Amministrazione si prefigge, si rende necessario procedere al conferimento di apposito incarico di direttore del **Settore Affari generali, economato, contratti, politiche culturali e sociali** a decorrere dal 01/01/2018 per tre anni;

RITENUTO che, in ordine all'incarico dirigenziale di cui sopra, risulta adeguato all'attribuzione ed all'assolvimento dello stesso il Dirigente assunto a tempo indeterminato da questa Amministrazione Comunale **Dr.ssa Rosella Legnazzi**, in considerazione del curriculum culturale e professionale, delle attitudini all'assunzione dell'incarico, della professionalità già acquisita anche in precedenti posizioni di lavoro e con riferimento agli atti in possesso di questa Amministrazione per quanto attiene i risultati della valutazione annuale, nonché delle diverse programmazioni dell'Ente e del principio di rotazione previsto dalla recente normativa anticorruzione;

VISTO l'art. 97 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000, che disciplina il ruolo e le funzioni del Segretario Comunale;

VISTI inoltre l'art. 40 dello Statuto Comunale e l'articolo 22 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente, che prevedono le funzioni di Vice Segretario Generale;

Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 31/08/2017 di proroga del conferimento dell'incarico di Vice Segretario Generale Aggiunto alla dott.ssa Rosella Legnazzi;

CONSIDERATO che si ritiene opportuno confermare l'incarico di Vice Segretario Generale Aggiunto alla dr.ssa Rosella Legnazzi;

PRESO ATTO inoltre che:

- con proprio provvedimento n. 11 del 28/01/2015, la Giunta c/le ha approvato la metodologia di valutazione delle posizioni dirigenziali e stabilito il valore delle fasce di retribuzione;
- sulla base della metodologia di valutazione delle posizioni dirigenziali in vigore, il Nucleo di valutazione, nella seduta del 19 Dicembre 2017 ha provveduto alla pesatura dei singoli Settori, così come definite nella deliberazione di G. C. n. 318 del 7/12/2017;
- il Segretario Generale, con nota del 20/12/2017 ha trasmesso al Sindaco la proposta di graduazione delle posizioni dei Settori della nuova struttura organizzativa dell'Ente;

VISTO, inoltre, l'art. 23 del sopracitato Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che, in attuazione dell'art. 107 del D.Lgs. n.267/2000, individua i compiti spettanti ai direttori nell'ambito dell'attività di gestione del Settore assegnato;

RITENUTO, pertanto, di corrispondere al sopra nominato Direttore, in relazione all'incarico conferito, il corrispondente trattamento economico, articolato come segue:

- trattamento economico come definito dal CCNL del personale dirigente del comparto Regioni e Autonomie locali – quadriennio normativo 2006-2009, dal biennio economico 2008/2009 e dagli accordi decentrati tuttora vigenti;
- retribuzione individuale di anzianità, ove acquisita;
- maturato economico, quale determinato dall'art. 35, comma 1, lett.b del CCNL 10/4/1996;
- retribuzione di posizione pari a €. 45.000,00, secondo quanto stabilito dalla

riparametrazione dei valori attribuiti con la metodologia di pesatura delle posizioni dirigenziali di cui alla deliberazione G.C. n. 11 del 28/01/2015 e dalla pesatura delle singole posizioni dei direttori effettuata dal Nucleo di valutazione in data 19/12/2017, definita col Decreto del Sindaco n. 63 sottoscritto in data 21/12/2017 ;

- retribuzione di risultato, secondo le effettive disponibilità economiche dell'Amministrazione C/le in relazione alla costituzione del relativo fondo e sulla base delle disposizioni contrattuali di riferimento ed al grado di raggiungimento degli obiettivi affidati;

CONSIDERATO che il D.Lgs. n. 81/2008:

- ha disposto che il datore di lavoro pubblico deve essere individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa;
- ha elevato a norma il principio giurisprudenziale in base al quale, in caso di omessa individuazione il datore di lavoro coincide con l'organo di vertice della P.A.;
- che, l'art. 299 dispone che "le posizioni di garanzia relative ai soggetti di cui all'articolo 2, comma 1, lettere b), d) ed e), gravano altresì su colui il quale, pur sprovvisto di regolare investitura, eserciti in concreto i poteri giuridici riferiti a ciascuno dei soggetti ivi definiti";

STABILITO pertanto che la figura del "Datore di Lavoro" può essere individuata nei singoli Dirigenti, in funzione delle risorse umane, finanziarie e strumentali loro assegnate con il PEG e con riferimento agli edifici presso i quali prestano servizio i dipendenti assegnati;

Tanto ritenuto e premesso;

DECRETA

1. **DI CONFERIRE**, per le motivazioni espresse in narrativa, alla Dott.ssa Rosella Legnazzi a decorrere dal 01/01/2018 per tre anni:

- a. l'incarico di Direttore del **Settore Affari generali, economato, contratti, politiche culturali e sociali**,
- b. l'incarico di **Vice Segretario Generale Aggiunto**, comprensivo della gestione economica del Servizio Autonomo sistemi informativi ed e-government e dell'Ufficio Gabinetto del Sindaco, segreterie particolari, ufficio stampa e progetti complessi,

fatta salva l'eventuale adozione di diversi provvedimenti, ai sensi dell'art. 10 del Contratto collettivo decentrato integrativo dell'area della Dirigenza tuttora vigente, anche prima della scadenza, anche in presenza di processi riorganizzativi;

2. **DI DARE ATTO** che sarà corrisposto al sopra nominato Direttore, in relazione all'incarico conferito, il corrispondente trattamento economico, articolato come segue:

- trattamento economico come definito dal CCNL del personale dirigente del comparto Regioni e Autonomie locali – quadriennio normativo 2006-2009, dal biennio economico 2008/2009 e dagli accordi decentrati tuttora vigenti;
- retribuzione individuale di anzianità, ove acquisita;
- maturato economico, quale determinato dall'art. 35, comma 1, lett.b del CCNL 10/4/1996;
- retribuzione di posizione pari a €. 45.000,00, secondo quanto stabilito dalla riparametrazione dei valori attribuiti con la metodologia di pesatura delle posizioni dirigenziali di cui alla deliberazione G.C. n. 11 del 28/01/2015 e dalla pesatura delle singole posizioni dei direttori effettuata dal Nucleo di valutazione

in data 19/12/2017, definita col Decreto del Sindaco n. 63 sottoscritto in data 21/12/2017;

- retribuzione di risultato, secondo le effettive disponibilità economiche dell'Amministrazione C/le in relazione alla costituzione del relativo fondo e sulla base delle disposizioni contrattuali di riferimento ed al grado di raggiungimento degli obiettivi affidati;
- 3. **DI DARE ATTO** che l'incarico dirigenziale conferito con il presente provvedimento può essere revocato ai sensi dell'art. 109, comma 1, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000, come disciplinato dall'art. 28 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- 4. **DI INDIVIDUARE E NOMINARE**, ai sensi dell'art. 2 comma 1 del D.Lgs. 9 Aprile 2008 n. 81 e s.m.i., per il Comune di Alessandria, la figura del Datore di Lavoro nella persona della Dott.ssa Rosella Legnazzi in funzione delle risorse umane, finanziarie e strumentali allo stesso assegnate e con riferimento agli edifici presso i quali prestano servizio i dipendenti assegnati;
- 5. **DI DISPORRE** che sia fatto obbligo al Dirigente destinatario del presente atto di conferimento, di osservare le disposizioni in esso contenute;

Il Sindaco

(Prof. Gianfranco Cuttica di Revigliasco)

Documento informatico sottoscritto con firma digitale
(art. 24, D.Lgs 82/2005 - D.P.C.M. 22 febbraio 2013)

FIRMA PER RICEVUTA E ACCETTAZIONE

Alessandria, li 21/12/2017

IL SINDACO
CUTTICA DI REVIGLIASCO GIANFRANCO<

ATTESTAZIONI

CUTTICA DI REVIGLIASCO GIANFRANCO<, ha apposto Firma Digitale resa ai sensi dell'art. 24 del D.LGS 07/03/2005 N. 82 s.m.i in data 21/12/2017

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'albo pretorio on line del Comune il 21/12/2017 con pubblicazione numero 4678 e per giorni 15

IL DIRETTORE
