



CITTÀ DI ALESSANDRIA

SETTORE AFFARI GENERALI, ECONOMATO, CONTRATTI, POLITICHE CULTURALI E SOCIALI

Piazza della Libertà, 1 - 15121 Alessandria
P.I./C.F. n. 00429440068
tel. 0131 213219 – 213220 fax 0131 213230
PEC: comunedialessandria@legalmail.it

CAPITOLATO SPECIALE

SERVIZIO DI PULIZIA ED IGIENIZZAZIONE DELLE AULE E/O LOCALI ADIBITI A SEZIONI ELETTORALI

MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà esser svolto dalla Ditta secondo le modalità ed alle condizioni previste nel presente Capitolato Speciale; per tutto quanto non previsto si applicano le Condizioni Generali di contratto relative al Bando MePa “Servizi” – Categoria “Servizi di pulizia degli immobili e di disinfestazione” per la sottocategoria 1 (servizi di pulizia agli immobili – a canone) – CPV 90911200-8.

L'impresa accetta integralmente le condizioni stabilite nel presente Capitolato, nessuna esclusa, obbligandosi alla sua perfetta osservanza.

Il servizio comprende le seguenti prestazioni: **servizio di pulizia e di igienizzazione di aule, palestre, servizi igienici, corridoi, ingressi e/o qualsiasi locale interessato dalle operazioni elettorali che verranno svolte nella giornata del 4 marzo 2018, per un totale di n. 92 seggi, come da apposito elenco costituente l'ALLEGATO B.**

Gli interventi di pulizia e d'igienizzazione dovranno essere effettuati dopo l'avvenuto allestimento delle n. 92 sezioni elettorali, e nello specifico:

1. **Giovedì 1° marzo p.v. ore 8.00** (ritrovo in Via San Giovanni Bosco n. 53/55 – Alessandria presso la sede dei Magazzini comunali), nei seguenti locali:
 - a. Area Sportiva Villa del Foro Via Oviglio n. 1/A – Villa del Foro (AL) – Seggio n. 84;
 - b. Area Sportiva Casalbagliano Via Tagliata n. 20/G – Casalbagliano (AL) – Seggio n. 58;
 - c. Ex-Circoscrizione Alessandria Sud Via Padre Pio n. 15 – Alessandria – Seggio n. 57;
 - d. Scuola Elementare Valle San Bartolomeo Piazza Dossena n. 11 – Valle San Bartolomeo (AL) – Seggi n. 79 – 80;
 - e. Scuola Materna Cascinagrossa Via Gramsci n. 7 – Cascinagrossa (AL) – Seggio n. 59;
 - f. Centro Sportivo Comunale Lobbi Via Passalacqua n. 34/A – 34/B – Lobbi (AL) Seggio n. 65;

per l'esecuzione degli interventi è necessaria la presenza di almeno n. 4 persone;

2. **venerdì 2 marzo p.v. dalle ore 13.30** (ritrovo in Via San Giovanni Bosco n. 53/55 – Alessandria presso la sede dei Magazzini comunali) **e fino a fine lavori** in tutti gli altri locali, sedi di seggio, indicati nell'ALLEGATO B; **per l'esecuzione dei lavori è necessaria la presenza di almeno n. 20 persone.**

Dopo le consultazioni elettorali, ad avvenuto riposizionamento degli arredi scolastici e non, prestazioni in carico ad altra Impresa, prima comunque della riconsegna dei locali ai Dirigenti Scolastici ed ai Responsabili delle Aree Sportive, la Ditta incaricata del servizio in oggetto dovrà provvedere agli interventi di pulizia ed igienizzazione sia delle aule e/o dei locali adibiti alle n. 92 sezioni elettorali, sia di tutte le altre parti comuni, quali corridoi, ingressi, servizi igienici ed i locali allestiti a dormitori per il personale di polizia, addetto alla vigilanza. Le prestazioni dovranno essere eseguite, scrupolosamente e con la massima diligenza, come sotto indicato:

1. **lunedì 5 marzo p.v. a partire dalle ore 8.00** (ritrovo in Via San Giovanni Bosco n. 53/55 - Alessandria presso la sede dei Magazzini comunali) **e fino alle ore 19.00** in tutti i plessi scolastici indicati nell'ALLEGATO B (esclusi i locali da pulire il 6 marzo p.v.). **E' richiesta la presenza di almeno n. 20 persone;**
2. **martedì 6 marzo p.v. a partire dalle ore 8.00** (ritrovo in Via San Giovanni Bosco n. 53/55 - Alessandria presso la sede dei Magazzini comunali) **e fino alla fine lavori** in tutti i plessi scolastici indicati nell'ALLEGATO B (esclusi i locali da pulire il 6 marzo p.v.). **E' richiesta la presenza di almeno n. 20 persone;**
3. **mercoledì 7 marzo p.v. a partire dalle ore 8.00 e fino alla fine lavori** nelle seguenti sedi:
 - a. Area Sportiva Villa del Foro Via Oviglio n. 1/A – Villa del Foro (AL) – Seggio n. 84;
 - b. Area Sportiva Casalbagliano Via Tagliata n. 20/G – Casalbagliano (AL) – Seggio n. 58;
 - c. Ex-Circoscrizione Alessandria Sud Via Padre Pio n. 15 – Alessandria – Seggio n. 57;
 - d. Scuola Elementare Valle San Bartolomeo Piazza Dossena n. 11 – Valle San Bartolomeo (AL) – Seggi n. 79 – 80;
 - e. Scuola Materna Cascinagrossa Via Gramsci n. 7 – Cascinagrossa (AL) – Seggio n. 59;
 - f. Centro Sportivo Comunale Lobbi Via Passalacqua n. 34/A – 34/B – Lobbi (AL) Seggio n. 65;

per gli interventi di pulizia e di igienizzazione nei locali sopra indicati è necessaria la presenza di almeno n. 4 persone.

La Ditta dovrà provvedere allo smaltimento dei rifiuti prodotti durante l'esecuzione del servizio.

Attività propedeutica all'esecuzione del servizio: nella giornata di **mercoledì 28 febbraio** p.v. alle ore 9.00, il referente tecnico della Ditta, previo accordo telefonico con il Responsabile del Nucleo Operativo Settore LL.PP. Geom. Cremon Fabrizio cell. 348/2563091, dovrà partecipare a un incontro presso il Servizio stesso, sito in Via San Giovanni Bosco, n. 53/55 – 15121 Alessandria, per ricevere apposite indicazioni operative sulle modalità di esecuzione del servizio.

Ulteriori precise indicazioni in merito alle modalità e tempi di svolgimento del servizio potranno essere fornite dal personale del Settore LL.PP., senza che ciò determini una modifica del servizio affidato.

ONERI A CARICO DELLA DITTA AFFIDATARIA

La Ditta affidataria dovrà svolgere il servizio in argomento, adottando tutte le misure necessarie per un risultato ottimale delle lavorazioni e nel rispetto della tempistica sopra indicata.

In particolare la Ditta dovrà:

1. **comunicare per iscritto, il nome di un proprio referente tecnico** che risulterà l'unico interfaccia con l'Amministrazione comunale per quanto riguarda lo svolgimento del servizio, munito di recapito telefonico;
2. **avvalersi di personale qualificato, assunto regolarmente, e assicurare la presenza di almeno 20 persone per la formazione di più squadre di lavoro;**
3. **essere dotato di propri mezzi di trasporto e di tutte le attrezzature necessarie per le varie lavorazioni;**
4. **i prodotti utilizzati dovranno essere conformi ai "Criteri ambientali minimi" previsti nelle Specifiche tecniche di cui all'Allegato al Decreto Ministeriale 24 maggio 2012, pubblicato nella G.U. n. 142 del 20 giugno 2012. I prodotti disinfettanti dovranno essere quelli autorizzati dal Ministero della salute come presidi medico-chirurgici. Le pavimentazioni delle palestre in linoleum dovranno essere trattate con prodotti ad alto potere igienizzante;**
5. ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, assumendosi tutti gli oneri relativi al costo del personale e quelli in tema di igiene e sicurezza, in materia assicurativa, assistenziale, previdenziale ed infortunistica, ed in particolare di ottemperare alle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., con l'esclusione di ogni diritto di rivalsa e d'indennizzo nei confronti dell'Amministrazione;
6. essere in possesso di idonea copertura assicurativa RCT/O per i danni a cose e persone che derivassero in relazione all'espletamento de servizio o ad altre cause ad esso imputabili;
7. rispettare tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e successive modificazioni, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al contratto, anche nei confronti di eventuali subcontraenti;
8. impegnarsi a rispettare il Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s. m. e i.;
9. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione di diritto del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal sopracitato codice, per quanto compatibile, che – pur non venendo materialmente allegato al presente Capitolato – è pubblicato e consultabile sul sito internet del Comune al seguente link: <http://www.comune.alessandria.it/Amministrazionetrasparente/personale/Codicedisciplina> [ri](http://www.comune.alessandria.it/Amministrazionetrasparente/personale/Codicedisciplina);
10. a non divulgare a terzi le informazioni di natura tecnica, commerciale, industriale o amministrativa delle quali sia venuto a conoscenza in ragione del presente Contratto.

COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni intercorrenti fra il Comune e l'aggiudicatario dovranno essere effettuate all'indirizzo PEC comunicato in sede di presentazione della domanda o a mezzo fax e, solo in alternativa, a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno nel domicilio legale dichiarato, fermo

restando che, in quest'ultimo caso, i termini si considerano riferiti alla data di invio delle comunicazioni.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per mancato recapito o dispersione di comunicazioni imputabile a inesatta indicazione dei riferimenti oppure a variazione degli stessi che non sia stata tempestivamente portata a conoscenza della stazione appaltante.

Alessandria, li 6 febbraio 2018

IL DIRETTORE

Dott.ssa Rosella Legnazzi

Documento informatico sottoscritto con firma digitale
(art. 24 D.Lgs. n. 82/2005)