



CITTÀ DI ALESSANDRIA

SETTORE AFFARI GENERALI, ECONOMATO, CONTRATTI, POLITICHE CULTURALI E SOCIALI

Piazza della Libertà, 1 - 15121 Alessandria
P.I./C.F. n. 00429440068
tel. 0131 213219 – 213220 fax 0131 213230
PEC: comunedialessandria@legalmail.it

CAPITOLATO SPECIALE

**SERVIZIO DI ALLESTIMENTO, MONTAGGIO E SMONTAGGIO
SEGGI ELETTORALI**

MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà esser svolto dalla Ditta secondo le modalità ed alle condizioni previste nel presente Capitolato Speciale; per tutto quanto non previsto si applicano le Condizioni Generali di contratto relative al Bando MePa "Servizi" – Categoria "Servizi di logistica (traslochi, facchinaggi, movimentazione merci, magazzino, gestione archivi)" per la sottocategoria 3 (servizi di facchinaggio).

L'impresa accetta integralmente le condizioni stabilite nel presente Capitolato, nessuna esclusa, obbligandosi alla sua perfetta osservanza.

Il servizio comprende le seguenti prestazioni: **servizio di allestimento, montaggio e smontaggio seggi, relativo a n. 44 sezioni elettorali allocate in aule e/o locali ubicati negli edifici scolastici in città, interessati dalle operazioni elettorali che verranno svolte nella giornata del 4 marzo 2018, come da apposito elenco costituente l'ALLEGATO "B".**

Attività propedeutica all'esecuzione del servizio: nella giornata di **Mercoledì 28 febbraio 2018 ore 9.00** il referente tecnico della Ditta, previo accordo telefonico con il Responsabile del Nucleo Operativo Settore LL.PP. Geom. Cremon Fabrizio cell. 348/2563091, dovrà partecipare a un incontro presso il Settore stesso, sito in Via San Giovanni Bosco, n. 53/55 – 15121 Alessandria, per ricevere apposite indicazioni operative sulle modalità di esecuzione del servizio.

Lavorazioni di preparazione delle aule adibite a sezione elettorale: ognuna delle aule e/o dei locali adibiti a seggio, prima del montaggio del materiale per l'allestimento delle sezioni, dovranno essere svuotati dell'arredo esistente (banchi, cattedre, armadi ecc...). Tutti gli arredi dovranno essere accantonati con cura nei luoghi siti presso i medesimi edifici che verranno indicati dal personale del Settore LL.PP. presente in loco per fornire apposite direttive.

Lavori da eseguire:

- allestimento e collocazione del materiale elettorale: il materiale per l'allestimento delle sezioni (cabine, tavoli, brande, transenne, materassi cuscini, coperte, lenzuola, ecc.) sarà reperito in loco;

- allestimento dell'impianto di illuminazione delle cabine elettorali;
- allestimento di 1/2 dormitori in ogni edificio per i militari o il personale di polizia addetto alla vigilanza. Ogni dormitorio comprenderà minimo 2, massimo 4 letti, con i relativi armadietti.

Il materiale da collocare, fornito dalla Stazione appaltante sarà composto da:

- n. 1 tavolo, tre cabine, a seconda dell'indicazione dell'Ufficio elettorale e dell'ampiezza dell'aula e/o dei locali da adibire a seggio;
- n. 1 urna di cartone per la votazione;
- n. 6 sedie per i componenti del seggio;
- n. 1 cassetta in legno, per contenere le schede per la votazione;
- n. 2 transenne;
- n. 1 set di luci per cabine elettorali;
- n. 2/4 materassi corredati di rete mobile, cuscino, coperta e lenzuolo monouso;
- n. 1/2 armadietti per armi in dotazione al personale di vigilanza.

I lavori preparatori e di allestimento sopra descritti dovranno essere svolti nella giornata di **Venerdì 2 marzo 2018, a partire dalle ore 13.30** (ritrovo in Via San Giovanni Bosco n. 53/55 – Alessandria presso la sede dei Magazzini comunali) **e fino alla fine lavori.**

Rimozione: dopo le consultazioni elettorali, la Ditta incaricata del servizio in oggetto, dovrà provvedere a quanto di seguito indicato:

- smontaggio degli arredi elettorali di cui sopra (cabine, tavoli, brande, transenne, materassi cuscini, coperte, lenzuola, ecc.), ricollocandoli nei luoghi di originario deposito indicati dal personale del Settore LL.PP. e Infrastrutture;
- riposizionamento degli arredi scolastici, per il ripristino delle aule e/o dei locali.

Tali prestazioni dovranno necessariamente essere svolte come segue:

- nella giornata di **Lunedì 5 marzo 2018 a partire dalle ore 08.00** (ritrovo in Via San Giovanni Bosco n. 53/55 presso la sede dei Magazzini comunali) **e fino alle ore 19.00;**
- nella giornata di **Martedì 6 marzo 2018 a partire dalle ore 08.00** (ritrovo in Via San Giovanni Bosco n. 53/55 presso la sede dei Magazzini comunali) **e fino a fine lavori.**

Ulteriori precise indicazioni in merito alle modalità e tempi di svolgimento del servizio potranno essere fornite dal personale Settore LL.PP. senza che ciò determini una modifica del servizio affidato.

ONERI A CARICO DEL COMUNE

Sono di competenza del Comune la fornitura di tutto il materiale occorrente per l'allestimento delle sedi delle sezioni e dei locali interessati dalle consultazioni referendarie (cabine, tavoli, brande, transenne, materassi, cuscini, coperte, lenzuola ecc.).

ONERI A CARICO DELLA DITTA AFFIDATARIA

La Ditta affidataria dovrà svolgere il servizio adottando tutte le misure necessarie per un risultato ottimale delle lavorazioni e nel rispetto della tempistica sopra indicata.

In particolare la Ditta dovrà:

1. **comunicare per iscritto, il nome di un proprio referente tecnico** che risulterà l'unico interfaccia con l'Amministrazione Comunale per quanto riguarda lo svolgimento del servizio, munito di recapito telefonico;

2. **avvalersi di personale qualificato, assunto regolarmente, e assicurare la presenza di almeno 10 persone per la formazione di n. 2 squadre di lavoro;**
3. **essere dotato di propri mezzi di trasporto e di tutte le attrezzature necessarie per le varie lavorazioni** quali, a titolo di esempio, martelli, pinze, tronchesini, cacciavite a taglio medio, cacciavite a croce....;
4. ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, assumendosi tutti gli oneri relativi al costo del personale e quelli in tema di igiene e sicurezza, in materia assicurativa, assistenziale, previdenziale ed infortunistica, ed in particolare di ottemperare alle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., con l'esclusione di ogni diritto di rivalsa e d'indennizzo nei confronti dell'Amministrazione;
5. essere in possesso di idonea copertura assicurativa RCT/O per i danni a cose e persone che derivassero in relazione all'espletamento dell'appalto o ad altre cause ad esso;
6. rispettare tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e successive modificazioni, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al contratto, anche nei confronti di eventuali subcontraenti;
7. impegnarsi a rispettare il Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s. m. e i.;
8. ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione di diritto del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal sopracitato codice, per quanto compatibile, che – pur non venendo materialmente allegato al presente Capitolato – è pubblicato e consultabile sul sito internet del Comune al seguente link: <http://www.comune.alessandria.it/Amministrazionetrasparente/personale/Codicedisciplinari>;
9. a non divulgare a terzi le informazioni di natura tecnica, commerciale, industriale o amministrativa delle quali sia venuto a conoscenza in ragione del presente Contratto.

COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni intercorrenti fra il Comune e l'aggiudicatario dovranno essere effettuate all'indirizzo PEC comunicato in sede di presentazione della domanda o a mezzo fax e, solo in alternativa, a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno nel domicilio legale dichiarato, fermo restando che, in quest'ultimo caso, i termini si considerano riferiti alla data di invio delle comunicazioni.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per mancato recapito o dispersione di comunicazioni imputabile a inesatta indicazione dei riferimenti oppure a variazione degli stessi che non sia stata tempestivamente portata a conoscenza della stazione appaltante.

Alessandria, li 1° febbraio 2018

IL DIRETTORE

Dott.ssa Rosella Legnazzi

Documento informatico sottoscritto con firma digitale
(art. 24 D.Lgs. n. 82/2005)