

## **ALLEGATO N.1**



**CITTÀ DI ALESSANDRIA**  
**DIREZIONE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, EDILIZIA PRIVATA,**  
**PATRIMONIO, CASA**  
**Servizio Sport**  
**Piazza della Libertà, 1 – 15121 Alessandria**

### **AVVISO PUBBLICO**

#### **MANIFESTAZIONE D'INTERESSE ALL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE D'USO DI PARTE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE DI CANTALUPO (AL)**

In adempimento della deliberazione della Giunta Comunale n°115 del 28/04/2015, e della determinazione dirigenziale n° 873 del 15/05/2015 avente ad oggetto: "Concessione in uso a terzi di parte dell'Impianto Sportivo Comunale "C.Arlanti" sito in Cantalupo - Via Oviglio n. 9/10",

#### **IL RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO**

Direttore della Direzione Pianificazione Territoriale, Edilizia Privata, Patrimonio, Casa - Arch. Pierfranco Robotti – Piazza della Libertà n°1, 15121 Alessandria (riferimento telefonico al n°0131-515.214 e fax n°0131-515.359 del Servizio Sport) rende noto che il Comune di Alessandria intende acquisire manifestazioni di interesse per l'affidamento in concessione di parte dell'Impianto Sportivo Comunale sito in Via Oviglio n. 9/10 - Cantalupo (AL).

#### **ART. 1 - ENTE PROCEDENTE**

Comune di Alessandria con sede in Piazza della Libertà 1, 15121 Alessandria – P.IVA 00429440068 - tel. (+39) 0131-515.111 - PEC comunedialessandria@legalmail.it

#### **ART. 2 – OGGETTO DELLA CONCESSIONE**

Oggetto della concessione è la parte dell'Impianto Sportivo Comunale di Cantalupo (AL), Via Oviglio n°9/10, individuata all'Agenzia del Territorio di Alessandria, Catasto Terreni Foglio 81 – particelle 101, 102, 151, 303, della superficie complessiva di mq. 9.000 circa, come evidenziato nella planimetria allegata, costituita da un sedime su cui insiste un campo da calcio in erba dotato di illuminazione e un campo da allenamento.

L'accesso all'impianto avviene attraverso un cancelletto pedonale ed un cancello carrabile.

L'impianto sportivo in oggetto dovrà essere destinato ad attività sportive e/o ludiche, ricreative, culturali.

Sono esclusi dalla concessione il fabbricato spogliatoi individuato al Catasto Fabbricati al Foglio 81 particella 222 ed un'area verde con specchio d'acqua individuata al Catasto Terreni al Foglio 81 particella 152.

#### **ART. 3 – SOGGETTI DESTINATARI**

Possono manifestare interesse Società/Associazioni Sportive Dilettantistiche, Enti di Promozione Sportiva o Federazioni Sportive di cui all'art. 90 della Legge n. 289 del 2002 e s.m.i.

I partecipanti non dovranno trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione previste dall'articolo 38 del Decreto Legislativo n.163 del 12.04.2006 e s.m.i., dovranno garantire l'assenza di cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione in base alle disposizioni di legge vigenti e dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Essersi costituiti con atto scritto e registrato ed aver adottato/modificato apposito Statuto ai sensi dell'art. 90 della Legge n. 289 del 2002 e s.m.i. introdotte dalla Legge n. 128 del 21.05.2004;
- operare prevalentemente nel territorio del Comune di Alessandria;
- perseguire senza fini di lucro finalità di formazione sportiva, avviamento allo sport a livello agonistico e/o dilettantistico, promozione e diffusione della pratica sportiva e/o altre finalità educative, ricreative e sociali in ambito sportivo;
- possedere idonea capacità operativa in termini di risorse umane, strumentali, finanziarie e organizzative, sufficiente a garantire la regolare ed efficace esecuzione della gestione dell'impianto.

## **ART. 4 – PRINCIPALI CONDIZIONI CONCESSORIE**

### **Durata della Concessione**

La concessione in uso dell'impianto sportivo ha la durata di **anni 9 (nove)** a decorrere dalla data del verbale di consegna.

Alla scadenza il contratto potrà essere eventualmente prorogato, previo atto deliberativo del competente Organo, per un periodo massimo di 12 mesi, nelle more dello svolgimento della procedura per l'individuazione del nuovo soggetto concessionario.

### **Interventi di manutenzione ordinaria, straordinaria e migliorie**

Al fine di garantire la ripresa della funzionalità dell'impianto, il Concessionario sarà obbligato a realizzare i seguenti interventi minimi:

- messa in sicurezza sia della porzione di area verde su cui insiste lo specchio d'acqua sia dell'area su cui insiste il fabbricato spogliatoi inagibile, individuate all'Agenzia del Territorio di Alessandria al Foglio 81, particelle 152 e 222, mediante apposizione di recinzioni atte ad impedire l'accesso alle persone non autorizzate;
- rifacimento di parte delle recinzioni e intervento di pulizia della vegetazione;
- messa in sicurezza dei pali dell'impianto di illuminazione del Campo da calcio con eventuale rafforzamento degli stessi;
- resa autonoma di contatori utenze a servizio del Campo da calcio.

Sono a carico del Concessionario:

- tutte le manutenzioni ordinarie straordinarie e le spese relative ai servizi accessori con i relativi allacci, fino alla cessazione della concessione;
- le indispensabili pratiche per l'ottenimento di pareri, permessi e autorizzazioni varie presso i competenti uffici preposti, nonché le necessarie pratiche catastali, che dovranno essere espletate in seguito alle opere di manutenzione straordinaria/miglioria/valorizzazione funzionale e/o tecnologica e/o impiantistica realizzate.

### **Canone annuo di Concessione**

Il Concessionario è tenuto a corrispondere al Comune di Alessandria un canone annuo di concessione di **Euro 870,00**, con aggiornamento in base all'indice ISTAT a partire dal secondo anno di concessione.

A fronte delle spese sostenute per la realizzazione di opere di miglioria, ivi comprese quelle necessarie alla ripresa della funzionalità dell'impianto sportivo, il Concessionario potrà essere sollevato dal pagamento del canone annuo per il corrispondente periodo, comunque non superiore alla durata della concessione, previa quantificazione e verifica, da parte dei competenti uffici comunali, della regolare esecuzione dei lavori.

## **Garanzie e Assicurazioni**

A garanzia di tutte le obbligazioni derivanti dalla concessione, in relazione alla corretta conduzione della stessa, il concessionario deve inoltrare la documentazione comprovante la costituzione a favore del Comune di idonea fideiussione assicurativa/bancaria, che deve essere prodotta in seguito all'aggiudicazione definitiva e prima della stipula del contratto, dell'importo di **Euro 1.800,00 (milleottocento/00)**, da mantenersi per tutta la durata della concessione.

A garanzia dei rischi connessi alle attività derivanti dalla gestione dell'Impianto Sportivo, il concessionario è tenuto a sottoscrivere, al momento della consegna dell'immobile e comunque prima dell'inizio delle attività, presso una compagnia di primaria importanza, oltre alla copertura assicurativa obbligatoria stabilita da disposizioni di legge in favore di eventuale proprio personale, una polizza di assicurazione per la responsabilità civile verso terzi (R.C.T.), a copertura dei danni cagionati a terzi, nel corso delle attività ed anche in occasione di manifestazioni e/o gare, con massimale unico per sinistro e per persona pari ad almeno Euro 1.000.000,00.

## **Divieto di sub-concessione**

Non è ammessa la possibilità per il Concessionario di cedere a terzi né la concessione né i beni oggetto della stessa.

## **Utilizzo dell'immobile da parte del Comune di Alessandria.**

Il Comune di Alessandria si riserva la facoltà di utilizzo gratuito dell'immobile in oggetto direttamente, oppure indirettamente consentendo detto utilizzo a terzi per attività relative ai propri scopi istituzionali, per un numero massimo di 5 giorni all'anno, da concordarsi con il Concessionario.

## **Utilizzo dell'immobile da parte di Associazioni sportive locali, gruppi e singoli residenti**

Il Concessionario si impegna a riservare ad Associazioni sportive locali, gruppi e singoli residenti del sobborgo di Cantalupo, l'utilizzo dell'immobile per un minimo di n. 3 ore settimanali, se richiesto e compatibilmente con lo svolgimento della propria attività. Tali utilizzatori corrisponderanno al Concessionario un rimborso forfetario di Euro 10,00 all'ora (per utilizzo in fascia diurna, senza illuminazione).

## **Stipulazione del contratto.**

Tutte le spese, imposte e tasse, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti al presente avviso ed alla stipulazione, scritturazione, bolli e registrazione del contratto di concessione in uso sono a carico del Concessionario.

## **ART. 5 – SOPRALLUOGO E UFFICI COMUNALI A CUI RICHIEDERE CHIARIMENTI**

Il Legale Rappresentante della Società/Associazione Sportiva Dilettantistica, Ente di Promozione Sportiva o Federazione Sportiva, oppure un suo incaricato appositamente delegato, previa esibizione di un documento di identità valido, potrà effettuare un sopralluogo all'interno dell'Impianto Sportivo, finalizzato alla presa visione della consistenza e dello stato dei luoghi, richiedendo e prenotando la visita presso il Servizio Sport: tel. 0131-515.214, 0131-515.472.

Eventuali chiarimenti sull'avviso possono essere richiesti via mail all'indirizzo di Posta elettronica [ufficio.sport@comune.alessandria.it](mailto:ufficio.sport@comune.alessandria.it) oppure telefonando ai sopra indicati numeri telefonici.

## **ART. 6 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

Il presente avviso è pubblicato sul sito del Comune all'indirizzo: [www.comune.alessandria.it](http://www.comune.alessandria.it) – sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e Contratti – Gare d'appalto: procedure aperte, ristrette e negoziate.

Gli interessati dovranno fare pervenire, all'indirizzo di seguito specificato, **un plico perfettamente chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura**, con l'indicazione della ragione sociale, indirizzo, recapito telefonico e di eventuale fax del mittente nonché chiaramente apposta la seguente dicitura:

**“MANIFESTAZIONE D’INTERESSE ALL’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI PARTE DELL’IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE DI CANTALUPO”.**

Il plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione, **due buste perfettamente integre, chiuse e controfirmate ai lembi di chiusura**, recanti ognuna la ragione sociale del mittente, la dicitura “MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI PARTE DELL’IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE DI CANTALUPO” e la rispettiva denominazione, ovvero:

- **“A – Documentazione amministrativa”**
- **“B – Progetto di gestione”.**

Il plico dovrà pervenire al seguente indirizzo: **COMUNE DI ALESSANDRIA, Direzione Pianificazione Territoriale, Edilizia Privata, Patrimonio, Casa – Ufficio Protocollo, Piazza della Libertà n.1, 15121 Alessandria entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 19 giugno 2015, pena l’esclusione** (farà fede il timbro apposto dall’Ufficio Protocollo del Comune).

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

**ART. 7 – BUSTA “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

Nella busta **“A – Documentazione amministrativa”** deve essere contenuta la seguente documentazione, debitamente sottoscritta:

1. **Richiesta di partecipazione**, redatta sull’apposito modello allegato al presente avviso, **sottoscritta** dal legale rappresentante della Società/Associazione Sportiva Dilettantistica, Ente di Promozione Sportiva o Federazione Sportiva e comprensiva di dichiarazioni sostitutive di certificazioni, relative anche al possesso dei requisiti richiesti;
2. **Fotocopia**, non autenticata, **di un valido documento di identità fronte/retro, od equipollente** ai sensi dell’art. 35 del Decreto Presidente della Repubblica 28.12.2000 n.445, di chi sottoscrive la domanda di partecipazione e le altre dichiarazioni;
3. Fotocopia di **Atto costitutivo e Statuto** registrati e redatti conformemente alla L. 289/2002 e s.m.i. della Società/Associazione Sportiva Dilettantistica, Ente di Promozione Sportiva o Federazione Sportiva partecipante.

**L’incompletezza o mancanza della documentazione amministrativa sopra citata, la mancanza di sottoscrizione delle dichiarazioni, così come l’assenza della fotocopia di un valido documento di identità o equipollente del sottoscrittore, comporterà l’esclusione dal presente avviso fatta salva l’applicazione dell’art. 46 del D.Lgs 12.4.2006 n. 163, ricorrendone i presupposti.**

**ART. 8 – BUSTA “B – PROGETTO DI GESTIONE”**

Nella busta **“B – Progetto di gestione”** devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- a) **Relazione** debitamente sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante, dove sono indicati:
  - le attività sportive, ricreative e culturali svolte;

- la struttura organizzativa posseduta, con particolare riferimento al numero dei tecnici/istruttori abilitati, al tipo di qualifica, ai consiglieri, ai dirigenti, ai volontari facenti parte integrante della medesima;
  - il numero e l'elenco degli iscritti;
  - l'anzianità di iscrizione al rispettivo Ente o Federazione sportiva;
  - gli eventuali campionati o tornei ufficiali svolti negli ultimi tre anni in ambito provinciale, regionale, nazionale;
- b) **Progetto** per la realizzazione degli interventi minimi necessari a garantire la ripresa della funzionalità della parte dell'impianto sportivo in oggetto;
- c) **Eventuale documentazione** attestante l'esperienza di gestione/conduzione di altri impianti sportivi (per esempio: contratti con soggetti giuridici diversi);

## **ART. 9 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEL PROGETTO DI GESTIONE**

Ai fini dell'attribuzione del punteggio saranno valutati: la struttura organizzativa e l'attività svolta dal partecipante, il numero degli iscritti, l'anzianità di iscrizione al proprio Ente/Federazione sportiva, il progetto per la realizzazione degli interventi minimi necessari a garantire la ripresa della funzionalità della parte dell'impianto in oggetto e l'eventuale possesso di attestazioni di precedenti gestioni/conduzioni di impianti sportivi.

La valutazione della migliore proposta sarà effettuata in base ai seguenti elementi, con un **punteggio massimo ottenibile di 75 punti**:

### **Numero tecnici/istruttori abilitati**

per ogni istruttore/allenatore      punti 2 con un massimo di punti 10

### **Numero totale degli iscritti**

da 1 a 30                                  punti 5  
da 31 a 80                                punti 10  
da 81 a 130                              punti 15  
oltre 130                                 punti 20

### **Anzianità di iscrizione ai rispettivi Enti o Federazioni sportive**

fino ad anni 2                          punti 2  
da anni 2 ad anni 5                  punti 4  
da anni 5 ad anni 10                punti 8  
oltre anni 10                            punti 10

### **Partecipazione a campionati e tornei negli ultimi 3 anni**

Partecipazione a tornei a livello provinciale, regionale o nazionale

Nessun torneo                        punti 0  
da 1 a 2 tornei                        punti 2  
oltre 2 tornei                         punti 5

Partecipazione a campionati ufficiali a livello provinciale, regionale o nazionale

Nessun campionato                punti 0  
da 1 a 2 campionati                punti 3  
oltre 2 campionati                 punti 5

### **Progetto per la realizzazione degli interventi minimi necessari a garantire la ripresa della funzionalità dell'impianto**

Il progetto deve essere illustrato mediante idonea ed esaustiva documentazione costituita da relazione tecnica, computo metrico estimativo ed elaborati grafici in scala non inferiore a 1:200. La Commissione giudicatrice, a proprio insindacabile giudizio, attribuirà al progetto un punteggio compreso tra 0 e 10 punti.

Gli interventi minimi da realizzare per garantire la ripresa della funzionalità dell'impianto, sono i seguenti:

- messa in sicurezza sia della porzione di area verde su cui insiste lo specchio d'acqua sia dell'area su cui insiste il fabbricato spogliatoi inagibile, individuate all'Agenzia del Territorio di Alessandria al Foglio 81, particelle 152 e 222, mediante apposizione di recinzioni atte ad impedire l'accesso alle persone non autorizzate;
- rifacimento di parte delle recinzioni e intervento di pulizia della vegetazione;
- messa in sicurezza dei pali dell'impianto di illuminazione del Campo da calcio con eventuale rafforzamento degli stessi;
- resa autonoma di contatori utenze a servizio del Campo da calcio.

**La mancata presentazione del progetto sopra indicato costituisce motivo di esclusione dalla presente selezione.**

**Documentazione attestante l'esperienza nella gestione/conduzione di altri impianti sportivi**

<u>Nessuna gestione/conduzione di impianto sportivo</u>	<u>punti 0</u>
<u>Gestione/conduzione di impianto sportivo per 1 anno</u>	<u>punti 5</u>
<u>Gestione/conduzione di impianto sportivo fino a 3 anni</u>	<u>punti 10</u>
<u>Gestione/conduzione di impianto sportivo oltre 3 anni</u>	<u>punti 15</u>

La Commissione giudicatrice si riserva la facoltà di effettuare verifiche in merito alla regolarità della precedente gestione/conduzione di impianti sportivi.

## **ART. 10 – PROCEDURA DI SELEZIONE**

La concessione sarà assegnata al partecipante che avrà ottenuto il punteggio più alto, determinato secondo i criteri di cui al precedente articolo.

Le procedure di selezione saranno svolte da una Commissione giudicatrice appositamente nominata dal Responsabile Unico del Procedimento, che procederà all'attribuzione dei punteggi alle proposte pervenute.

Il Comune di Alessandria si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola proposta valida, purché confacente alle esigenze del Comune medesimo.

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica, presso la sede del Comune di Alessandria, in Piazza della Libertà n. 1 il giorno **25 giugno 2015 alle ore 9,30**.

Sono ammessi ad assistere all'apertura delle buste i legali rappresentanti dei soggetti partecipanti, ovvero persone munite di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale, che si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di sospenderlo, revocarlo o annullarlo per propria convenienza, opportunità, o altre cause ostative oggettive, o semplicemente perché non intende procedere, senza motivazione alcuna e senza che i partecipanti possano accampare diritti, pretese o risarcimenti di sorta. L'Amministrazione comunale si riserva inoltre ogni più ampia verifica, ivi compresa la richiesta di documentazione integrativa e l'esclusione di soggetti ritenuti non idonei.

## **ART. 11 – ADEMPIMENTI CONSEGUENTI**

Il partecipante individuato dal Comune di Alessandria come concessionario è tenuto a produrre tutta la documentazione originale, di comprova del possesso dei prescritti requisiti di cui agli artt. 41-42 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., entro 15 giorni dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione provvisoria della concessione dell'Impianto Sportivo in oggetto ,

L'aggiudicazione definitiva avverrà successivamente ai controlli previsti dall'art. 12 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., pertanto qualora tali controlli avessero risultato negativo si procederà alla revoca dell'aggiudicazione provvisoria, ferme restando le ulteriori responsabilità previste dalla legge per dichiarazioni mendaci e/o falsità in atti.

Avvenuta l'aggiudicazione definitiva con determinazione del Direttore della Direzione competente, il Concessionario dovrà stipulare il contratto e produrre anticipatamente le polizze assicurative e la fideiussione a garanzia degli adempimenti convenzionali.

Qualora nel termine fissato dal Comune di Alessandria per gli adempimenti conseguenti alla conclusione del procedimento, il soggetto aggiudicatario non ottemperi alle richieste del Comune, oppure non si presenti alla stipula del contratto nel giorno stabilito, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

## **ART. 12 – TUTELA DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei soggetti a partecipare alla manifestazione di interesse per la concessione dell'impianto sportivo in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione. I dati saranno trattati con liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei partecipanti e della loro riservatezza, e saranno organizzati e conservati in archivi informatici e /o cartacei.

La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto dalle norme di legge.

Alessandria, lì 15 maggio 2015

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Arch. Pierfranco Robotti