



COMUNE DI ALESSANDRIA

Direzione_Servizi Finanziari e Sistema I.C.T.
Servizio Rapporti Economici e Amministrativi con le Partecipate
Piazza Libertà, 1
15121 ALESSANDRIA
P.IVA: 00429440068
Tel. 0131-515270 Fax 0131-515144
e-mail: antonello.zaccone@comune.alessandria.it
pec :comunedialessandria@legalmail.it

Procedura aperta per l' affidamento in concessione del servizio di accertamento, riscossione volontaria e coattiva delle seguenti entrate:

1. Imposta comunale sulla pubblicità ed accessori conseguenti e diritti sulle pubbliche affissioni;
2. Canone per l'Occupazione degli Spazi e Aree Pubbliche (C.O.S.A.P.) permanente e temporanea;
3. Canoni Patrimoniali non Ricognitori.

CIG 59898260C9

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSE

- 1 OGGETTO, DURATA E AMMONTARE DELLA CONCESSIONE
- 2 RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
- 3 PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA
- 4 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI
- 5 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA
- 6 TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA
- 7 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA
- 8 CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTI AMMINISTRATIVI
- 9 CONTENUTO DELLA BUSTA "B" - OFFERTA TECNICA
- 10 CONTENUTO DELLA BUSTA "C" - OFFERTA ECONOMICA
- 11 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA
- 12 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA
- 13 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA
- 14 OFFERTE ANORMALMENTE BASSE
- 15 ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE E ALLA STIPULA DEL CONTRATTO
- 16 TUTELA DELLA PRIVACY - ACCESSO AGLI ATTI

PREMESSE

Il Comune di Alessandria - Direzione Servizi Finanziari e Sistema I.C.T. - Servizio Rapporti Economici e Amministrativi con le Partecipate (di seguito: Comune), con determina a contrarre n. 1827/1430M - 4 del 31/10/2014, ha disposto di procedere all'affidamento in concessione del servizio di accertamento, riscossione volontaria e coattiva delle seguenti entrate:

Imposta comunale sulla pubblicità ed accessori conseguenti e diritti sulle pubbliche affissioni;

Canone per l'Occupazione degli Spazi e Aree Pubbliche (C.O.S.A.P.) permanente e temporanea;

Canoni Patrimoniali non Ricognitori;

mediante indizione di una procedura di gara aperta, regolamentata dagli artt. 30 e 55 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. ("Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture") da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 81, comma 1 e 83 del Codice dei contratti, al fine di selezionare un operatore economico cui affidare in concessione il relativo servizio.

Il presente Disciplinare - parte integrante del Bando unitamente agli altri documenti di gara - contiene le norme di partecipazione alla procedura di gara, le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa, oltre che la descrizione della procedura di aggiudicazione.

Le condizioni contrattuali e le modalità di svolgimento del servizio sono meglio specificate nel Capitolato tecnico che costituisce parte integrante e

sostanziale della procedura di gara.

Entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione il Concessionario ha l'obbligo di corrispondere a questo Comune le spese relative alla pubblicazione del bando di gara e dell'avviso di aggiudicazione pubblicati su due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su due a maggiore diffusione locale, in applicazione di quanto disposto dall'art. 34, comma 35, del D.L. 12 ottobre 2012 n. 179 convertito in legge 17 dicembre 2012 n. 221.

Il relativo importo dovrà essere rimborsato mediante bonifico bancario avente come beneficiario :

Comune di Alessandria presso Agenzia 01384 Banca Popolare di Milano ABI 05584 CAB 10400 IBAN IT72Z0558410400000000054245 BIC BPMIITMMXXX, con la seguente causale: "Rimborso spese di pubblicazione gara CIG_59898260C9 ".

1 - OGGETTO, DURATA E AMMONTARE DELLA CONCESSIONE

Costituisce oggetto della concessione l'espletamento delle attività di accertamento e riscossione volontaria e coattiva di entrate tributarie comunali minori.

Tali servizi sono specificamente descritti e dettagliati nel Capitolato tecnico, a cui si rimanda integralmente.

La durata dei suddetti servizi sarà pari a tre anni a decorrere dalla data della stipulazione del contratto o dalla data della eventuale esecuzione anticipata del contratto, disposta con apposito provvedimento dell'Ente concedente.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere alla ripetizione dell'affidamento, per uguale periodo, ricorrendo i presupposti di economicità e convenienza.

Il valore complessivo della concessione è complessivamente stimato in € . 7.200.000,00 (euro settemilioniduecentomila/00), di cui : €. 1.300.000,00 (euro unmilionetrecentomila/00) annui per la riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni; in €. 700.000,00 (euro settecentomila/00) annui per la riscossione del canone C.O.S.A.P. permanente; in €. 400.000,00 (euro quattrocentomila/00) per la riscossione del canone C.O.S.A.P. temporanea., mentre per i canoni patrimoniali non ricognitori non è possibile stabilire una stima in quanto tali canoni non sono ancora stati applicati.

Ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. si evidenzia che i costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale sono pari a €400,00 IVA esclusa, non soggetti a ribasso, come da schema di D.U.V.R.I. (Documento Unico Valutazione Rischi da Interferenze) , qui unito.

2 - RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti alla presente procedura di gara ai seguenti indirizzi e-mail: antonello.zaccone@comune.alessandria.it;

per chiarimenti giuridico amministrativi e di natura tecnica: Dr. Antonello Paolo Zaccone - Responsabile Unico del Procedimento.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana, le risposte a tutte le richieste presentate verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte-

Le eventuali informazioni complementari sul capitolato potranno essere formalmente richieste alla Direzione Servizi Finanziari e Sistema ICT in modo che pervengano entro e non oltre il decimo giorno antecedente a quello fissato per la presentazione delle offerte; le risposte saranno comunicate entro il termine indicato all'art. 72, comma 3, del d. lgs. 163/2006 e s.m.i.

L'Amministrazione Comunale pubblicherà le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet: <http://www.comune.alessandria.it>.

Responsabile del procedimento: Dott. Antonello Paolo Zaccone
e-mail: antonello.zaccone@comune.alessandria.it
pec: comunedialessandria@legalmail.it

3 - PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA

Il Comune metterà a disposizione, sul proprio sito internet l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara.

Il Comune pertanto, non prenderà in considerazione, ai sensi dell'art. 71, comma 1, del Codice dei contratti, le richieste di invio dei documenti di gara.

La documentazione di gara comprende:

- 3.1 Bando di gara nazionale;
- 3.2 Disciplinare di gara e modulistica;
- 3.3 Capitolato tecnico;
- 3.4 Documento di valutazione pregara dei rischi da interferenze.

4 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), del Codice dei contratti, nonché gli operatori economici concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione europea costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, in possesso dei requisiti come previsti nel presente Disciplinare.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute agli artt. 36 e 37 del Codice dei contratti.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati concorrono; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) del Codice dei contratti - consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane - sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 1, m-quater) dell'art. 38 del Codice dei contratti, è fatto divieto di partecipare alla presente procedura di gara, ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui il Comune rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero alla revoca dell'affidamento.

Ai sensi dell'art. 37 del Decreto-legge n. 78/2010, convertito in legge con modificazioni dalla Legge di conversione n. 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze.

Si ribadisce che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi ovvero dei consorzi stabili e di quelli di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) che per esso concorrono.

5 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, professionale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo di seguito indicati.

Requisiti di ordine generale:

5.1

insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 38, comma 1, del Codice dei contratti;

5.2

insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D. Lgs. 231/2001 e s.m.i.;

5.3

insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, c. 14, della Legge 383/2001 e s.m.i.;

5.4

essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;

5.5

non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ovvero anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara in raggruppamento o consorzio;

5.6

Non incorrere nei divieti di cui agli artt. 36, comma 5, e 37, comma 7 del d.lgs.163/2006 e s.m.i.;

Requisiti di idoneità professionale:

5.7 iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) della provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello stato di appartenenza (all. XI C del Codice dei Contratti). Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'atto costitutivo e dello statuto.

5.8 Iscrizione all'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare le attività di liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi nonché di altre entrate dei Comuni e delle Province, istituito presso il Ministero delle Finanze, regolato dalle norme del D.M. 11 settembre 2000 n. 289, così come previsto dall'art. 53 del D.lgs. 15 dicembre 1997, n. 446, oppure dovrà essere un operatore degli Stati membri stabiliti in un Paese dell'Unione europea che esercita l'attività di accertamento e riscossione dei tributi e di altre entrate;

Requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo:

5.9 Titolarità di contratti concessori relativamente alla gestione di almeno uno dei tributi oggetto della concessione, della durata di almeno tre anni, anche non continuativi, nell'ultimo quinquennio in una serie di Comuni la cui popolazione sommata risulti non inferiore a 90.000 abitanti;

5.10 Riscosso globale d'impresa riferito agli esercizi 2011-2012-2013 (ultimi 3) pari ad almeno

€ **7.200.000,00** I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva del triennio.

Tali importi sono stati determinati in modo da contemperare il principio di massima partecipazione degli operatori economici alla procedura di gara e la necessità per la Pubblica Amministrazione di avere interlocutori seri e affidabili dal punto di vista economico-finanziario data la rilevanza del servizio .

5.11

possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008 in corso di validità per i servizi oggetto della gara;

in caso di R.T.I. (Raggruppamento Temporaneo di Imprese) l'anzidetto requisito deve essere posseduto, almeno, dalla Capogruppo mandataria.

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina l'esclusione dalla gara.

Nel successivo paragrafo 8 del presente disciplinare (Contenuto della busta "A") vengono descritte le modalità richieste relativamente alla dichiarazione del possesso dei predetti requisiti minimi di partecipazione, cui l'operatore economico dovrà attenersi per la partecipazione alla presente procedura.

Ai sensi di quanto disposto all'art. 48, comma 1, del Codice dei contratti, prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte presentate dai concorrenti, la Commissione di gara procederà ai controlli sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa mediante il sistema AVCPASS, con le modalità e gli effetti stabiliti dal medesimo art. 48 del Codice dei contratti e nel presente Disciplinare di gara.

ATTENZIONE :

a) per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di cui ai precedenti punti 5.9 e 5.10, devono essere comprovati per l'intero periodo di attività;

b) in caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese (RTI) o consorzio ordinario :

b.1) i requisiti di carattere generale, di cui ai precedenti punti 5.1 - 5.2 - 5.3 - 5.4 - 5.5 - 5.6, il requisito di idoneità professionale di cui ai punti 5.7 e 5.8, devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara;

b.2) i requisiti di cui ai precedenti punto 5.9 e 5.10 devono essere soddisfatti dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso, con le seguenti modalità: in caso di raggruppamento di tipo orizzontale, detto requisito deve essere posseduto, almeno per il 40% del valore complessivo del fatturato, dall'impresa mandataria (o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito) oppure, in caso di consorzio, da una delle imprese consorziate (o partecipanti al futuro consorzio se non ancora costituito); mentre il restante, pari al massimo al 60% del valore complessivo del fatturato, dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate rimanenti, ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 10%.

c) per i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del Codice dei contratti:

c.1) i requisiti di carattere generale, di cui ai precedenti punti 5.1 - 5.2 - 5.3 - 5.4 - 5.5 - 5.6, il requisito di idoneità professionale di cui al punto 5.7 e 5.8 devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici del servizio;

c.2) i requisiti di cui ai punti 5.9 e 5.10 devono essere posseduti dal Consorzio e dai consorziati secondo quanto previsto agli artt. 35 del Codice dei Contratti e 277 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

6 - TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana (in caso contrario deve essere allegata una traduzione asseverata nella lingua italiana) e predisposta con le modalità di seguito indicate, entro e non oltre le ore 12 del giorno 15/12/2014, presso il Comune di Alessandria - Ufficio Protocollo Generale - P.zza Libertà 1 - 15121 Alessandria (AL).

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è dalle ore 8.30 alle ore 12.00 di tutti i giorni lavorativi, con esclusione dei giorni festivi -prefestivi. , inoltre dalle ore 14.30 alle ore 17.00 dei giorni di martedì e giovedì.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente e anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale.

7 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per poter partecipare alla presente procedura di gara i concorrenti interessati, in possesso dei requisiti previsti nel presente Disciplinare, dovranno far pervenire tutta la documentazione necessaria rispettando le seguenti condizioni:

7.1 un unico plico, contenente le altre buste, che dovrà essere, a pena di esclusione, idoneamente chiuso e sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, e dovrà riportare all'esterno le seguenti indicazioni, scritte in modo chiaro e leggibile:

7.1.1 ragione sociale -indirizzo del mittente - numero di tel/fax e casella p.e.c. (nel caso di Raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento);

7.1.2 scritta "**NON APRIRE - Contiene offerta relativa alla procedura di gara - CIG 598260C9**

Sui plichi dovrà, altresì, essere indicato il codice a barre presente nel doc. "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS (paragrafo 11 del presente disciplinare di gara)

7.2 il plico sopra citato dovrà contenere le buste di seguito indicate, ciascuna delle quali a sua volta dovrà, a pena di esclusione, essere chiusa e sigillata mediante l'apposizione di un'impronta (timbro o ceralacca o firma sui lembi di chiusura o altro sistema) che confermi l'autenticità della chiusura originaria:

7.2.1 la Busta "A", con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "Documenti amministrativi", dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti, prescritti per la partecipazione e per l'ammissione alla gara, di cui al successivo paragrafo 8;

7.2.2 la Busta "B", con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "Offerta tecnica", dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo paragrafo 9;

7.2.3 la Busta "C", con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "Offerta economica", dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo paragrafo 10.

8 - CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Detta busta dovrà, a pena di esclusione dalla procedura di gara, contenere tutti i sotto indicati documenti:

a) garanzia a corredo dell'offerta pari al due per cento del prezzo a base d'asta prestata secondo le modalità previste dall'art. 75 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. come meglio specificato nella successiva lettera A) GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA.;

b) il capitolato tecnico per l'affidamento in concessione del servizio di accertamento, riscossione volontaria e coattiva di entrate tributarie comunali minori, sottoscritto in ogni pagina dal legale rappresentante o procuratore autorizzato corredato da fotocopia non autenticata del documento di identità del sottoscrittore;

c) dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto;

d) dichiarazione richiesta per l'ammissione alla gara , secondo il modello allegato al presente disciplinare, attestante altresì le parti del servizio che

si intendono eventualmente affidare a terzi;

e) dimostrazione dell'avvenuto versamento, a pena di esclusione alla procedura di gara, del contributo di partecipazione di € 200,00 a favore dell' Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

A) GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara è richiesta, a pena di esclusione, la costituzione di una garanzia a tutela dell'affidabilità dell'offerta.

Il valore della garanzia è ex lege pari al 2% (dueper cento) dell'importo posto a base di gara:

Importo della garanzia € 144.000,00 (eurocentoquarantaquattromila/00).

L'importo della garanzia sarà ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata, dagli organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee indicate all'art. 75, comma 7, del Codice dei Contratti.

La garanzia deve avere validità almeno pari a 180 giorni, decorrente dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte.

La garanzia dovrà essere firmata in originale dal fideiussore e dal contraente e prevedere espressamente, a pena di esclusione, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta dell'Comune.

La suddetta garanzia dovrà espressamente prevedere il versamento delle eventuali sanzioni pecuniarie da applicare in caso di mancata integrazione o regolarizzazione delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, ai sensi degli artt. 38 comma 2 bis e 46 comma 1 ter del D.Lgs. 163/2006 come introdotti dall'art. 39 comma 1 del D.L.90/2014, convertito con modifiche in Legge 11/8/2014 n. 114.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte dell'Comune.

Lo svincolo delle garanzie presentate dai concorrenti non aggiudicatari sarà effettuato nei termini indicati dall'art. 75 del Codice dei contratti, a seguito dell'aggiudicazione della gara.

La garanzia del concorrente aggiudicatario resterà vincolata e dovrà essere valida fino alla costituzione della cauzione definitiva. Tale garanzia sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia a corredo dell'offerta può essere costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione può essere costituita, a scelta del concorrente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore del Comune. Nel caso di depositi in contanti, sono ammesse le seguenti forme di costituzione della garanzia:

A) attestazione di bonifico avente come beneficiario : Comune di Alessandria presso Agenzia 01384 Banca Popolare di Milano ABI 05584 CAB 10400 IBAN IT72Z0558410400000000054245

Nel caso di versamento sul c/c intestato alla Comune di Alessandria , per facilitare lo svincolo della cauzione provvisoria prestata, si prega di indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui l'Comune dovrà appoggiare il mandato di pagamento. La fideiussione deve essere costituita secondo le seguenti modalità:

a) fideiussione bancaria (rilasciata da istituti di credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D. Lgs 385/93);

b) polizza assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.P.R. 13.02.1959, n. 449 e successive modificazioni e/o integrazioni);

c) fideiussione rilasciata da Società di intermediazione finanziaria iscritta nell'albo di cui all'art. 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

Le fideiussioni/polizze dovranno essere intestate alla Comune di Alessandria, con l'esatta indicazione della procedura di gara e del relativo CIG..

Le fideiussioni e le polizze relative alla garanzia provvisoria dovranno essere corredate da idonea dichiarazione sostitutiva, rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia ai sensi del D.P.R. 445/2000, circa l'identità, la qualifica e i poteri degli stessi. Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, i broker, i funzionari e comunque i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'istituto di credito o compagnia assicurativa che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità dei suddetti soggetti. In alternativa, la garanzia dovrà essere corredata da autentica notarile circa la qualifica, i poteri e l'identità dei soggetti firmatari il titolo di garanzia, con assolvimento dell'imposta di bollo.

In caso di RTI dovrà essere costituita una sola garanzia, ma la fideiussione/polizza suddetta dovrà essere intestata a ciascun componente il RTI.

B) DICHIARAZIONE DEL FIDEIUSSORE

Dovrà essere presentata, in originale, una dichiarazione fornita da un fideiussore e corredata dalla fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'art. 113 del Codice dei contratti, per l'esecuzione del contratto qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.

C) ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E AUTOCERTIFICAZIONI

I concorrenti dovranno produrre, mediante l'apposito modello (accessibile dal sito <http://www.comune.alessandria.it>), corredato di n. 1 marca da bollo da € 16,00~~7~~ la dichiarazione - a firma del legale rappresentante dell'impresa o di un suo procuratore - richiedente la partecipazione a gara e attestante il possesso dei requisiti generali e professionali e il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi necessari per l'ammissione alla gara, nonché

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare e nel capitolato tecnico;

2. la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano la presente procedura di gara oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;

3. di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;

4. di non incorrere nei divieti di cui agli artt. 36, comma 5, ovvero 37, comma 7, del Codice dei contratti;

5. di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti -ai sensi della L. n. 241/90 -la facoltà di "accesso agli atti", il Comune a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

Oppure: di non autorizzare le parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, ovvero delle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto

tecnico/commerciale. Il Comune si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

La dichiarazione dovrà essere resa dai soggetti espressamente indicati dall'art. 38, comma 1, lettera b) del Codice dei contratti.

N.B. 1)

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, la dichiarazione di cui sopra va resa dai rappresentanti legali di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, dai rappresentanti legali di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara. In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice dei contratti, dette dichiarazioni vanno rese anche dal rappresentante legale di ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici del servizio.

N.B. 2)

La dichiarazione circa l'inesistenza delle condizioni di esclusione dell'art. 38 - comma 1 - del Codice dei contratti, lett. b), vanno rese individualmente anche dai seguenti soggetti, non firmatari dell'istanza di ammissione a gara:

- in caso di concorrente individuale = titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo = soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice = soci accomandatari e direttore tecnico;
- altri tipi di società = amministratori con poteri di rappresentanza e direttore tecnico,
- socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

Inoltre, la dichiarazione circa l'inesistenza delle condizioni di esclusione dell'art. 38 - comma 1 - del Codice dei contratti, lett. c), vanno rese individualmente anche dai seguenti soggetti, non firmatari dell'istanza di ammissione a gara:

- in caso di concorrente individuale = titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo = soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice = soci accomandatari e direttore tecnico;
- altri tipi di società o consorzio = amministratori con poteri di rappresentanza e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;

b) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del Codice Civile, non ancora costituito, o da un GEIE, va presentata, a pena di esclusione, dichiarazione, resa sotto forma di "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà", ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante di ogni soggetto concorrente che farà parte del raggruppamento o del consorzio ordinario o del GEIE si impegna, in caso di aggiudicazione della gara, a:

- costituire un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE;
- conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell'art. 37, commi 14, 15 e 16, del Codice;
- conferire procura al legale rappresentante del soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE, ai sensi degli artt. 34 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006;
- non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE e a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

La dichiarazione dovrà altresì specificare che nessun soggetto partecipa alla presente procedura di gara in altra forma, neppure individuale.

D) DICHIARAZIONE ATTESTANTE LE PARTI DEL SERVIZIO CHE SI INTENDONO AFFIDARE A TERZI

Dichiarazione con la quale il legale rappresentante del concorrente, del consorzio o dell'impresa capogruppo nel caso di RTI, indica le parti del servizio che intende eventualmente affidare a terzi consentite dall'art 4 del capitolato speciale (stampa e spedizione di atti e documenti).

In caso di mancata presentazione della dichiarazione il Comune non potrà concedere l'autorizzazione all'espletamento del servizio con le modalità di cui all'art. 4 del capitolato speciale.

N.B. A tutte le suddette dichiarazioni dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario o di altro documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 secondo comma del D.P.R. 445/2000.

Ogni pagina dovrà essere altresì perfezionata con il timbro della ditta concorrente e sigla del soggetto firmatario. La documentazione può essere sottoscritta anche dal "procuratore/i" della società ed in tal caso va allegata copia conforme ovvero originale della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE)

E) CONTRIBUTO ALL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 65 E 66, DELLA L. 266/05

Ai sensi di quanto previsto dall'AVCP per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, con propria deliberazione del 21 dicembre 2011, l'operatore economico che intende partecipare alla presente procedura di gara è tenuto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, al versamento di € 200,00 (duecento/00), a favore della stessa Avcp, da effettuarsi secondo le modalità indicate sul sito internet dell'Avcp (www.avcp.it - contributi in sede di gara - istruzioni in vigore dal 01.01.2011).

La Commissione di gara, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, procederà al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

9 - CONTENUTO DELLA BUSTA "B" - OFFERTA TECNICA

La busta "B" dovrà contenere al suo interno:

- la relazione tecnica, che dovrà essere articolata come riportato nel presente disciplinare .

La relazione tecnica dovrà essere presentata su fogli singoli formato A4, composto da un numero massimo di 10 pagine , non in bollo con una numerazione progressiva univoca delle pagine.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del Codice dei Contratti, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

10 - CONTENUTO DELLA BUSTA "C" - OFFERTA ECONOMICA

La busta "C" dovrà contenere al suo interno l'offerta economica, redatta in bollo e riportante la percentuale di aggio (al netto dell'IVA) che spetterà all'impresa aggiudicataria come unico corrispettivo dei servizi oggetto del presente disciplinare . L'aggio deve essere espresso con l'indicazione di n. due cifre decimali e deve essere indicato in cifre ed in lettere; in caso di discordanza tra i due valori, sarà considerata valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione.

L'offerta economica, a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante (o procuratore) dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del Codice dei contratti, ovvero dal legale rappresentate/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

L'offerta economica dovrà rimanere fissa e invariabile a tutti gli effetti per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

L'offerta non potrà essere condizionata, parziale o in aumento.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte del Comune, mediante procedura aperta, ai sensi degli artt. 54 e 55 del Codice dei contratti, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 81, comma 1, e 83, comma 1, del Codice dei Contratti, secondo gli elementi di valutazione e le modalità di seguito indicate:

Elementi di valutazione

1 Offerta tecnica : 50
2 Offerta economica : 50
TOTALE 100

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata secondo i criteri indicati in via analitica ai successivi paragrafi **12 e 13**. Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma del punteggio conseguito per l'offerta tecnica e del punteggio conseguito per l'offerta economica.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato tecnico , ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell'appalto nonché offerte incomplete e/o parziali.

Le modalità di partecipazione alla seduta pubblica sono indicate al successivo paragrafo 11.

Il Comune si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico.

In caso di parità di punteggio delle offerte risultate economicamente più convenienti, sarà privilegiata la percentuale più alta di ribasso dell'offerta economica (prezzo). In caso di ulteriore parità si procederà direttamente, in seduta pubblica, mediante sorteggio (ex art. 77, comma 2, del R.D. 827/1924).

L'aggiudicazione definitiva della gara e la conseguente stipula del contratto avverranno successivamente alle necessarie verifiche mediante il sistema AVCPASS, nel rispetto dei termini indicati all'art. 11 del Codice dei contratti. Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo il Comune né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto mentre gli operatori economici partecipanti sono vincolati fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. L'aggiudicataria si impegna a svolgere le prestazioni inerenti la concessione con le modalità contrattualmente previste, anche nelle more della formale stipula del contratto, stipula che potrà eventualmente avvenire anche oltre il termine fissato dall'art. 11 del Codice dei contratti. In ogni caso la partecipazione alla procedura aperta di cui al presente disciplinare comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nel Bando integrale di gara e in tutti i documenti a esso afferenti.

ATTENZIONE

Tutte le informazioni riguardanti eventuali chiarimenti chiesti dai concorrenti, le convocazioni per le sedute pubbliche della Commissione di gara, saranno pubblicate sul "profilo di committente" (sito web del Comune di Alessandria). Il contenuto delle stesse avrà valore di notifica agli effetti di legge.

11 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un'apposita Commissione, nominata secondo le modalità previste dall'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. La Commissione, in armonia con le disposizioni contenute nel Bando di gara e nei documenti di riferimento e nel Codice dei contratti, esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà a effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

Prima fase

L'apertura della busta "A" avverrà in seduta pubblica, che inizierà alle ore 9.00 del giorno 16/12/2014, che presso la sede della Comune di Alessandria, Piazza Libertà 1 - 15121 Alessandria. Eventuali modifiche saranno comunicate sul sito internet, fino al giorno antecedente la suddetta data. A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, che verranno indicate sul sito web del Comune di Alessandria, potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente, munito dei necessari poteri e del documento di identificazione.

In detta seduta la Commissione, in conformità con le disposizioni di cui al presente Disciplinare, procederà ai seguenti adempimenti:

- a) verifica della regolarità dei plichi pervenuti;
- b) apertura dei plichi principali ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste "A", "B", "C";
- c) apertura della sola busta "A" ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta sia per i singoli operatori economici che per i raggruppamenti e i consorzi;
- d) procedura dedicata al sorteggio pubblico ai sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice dei contratti.

Successivamente alla verifica della documentazione amministrativa e prima di procedere all'apertura della busta "B", la Commissione, ai sensi dell'art. 48 del Codice dei contratti, provvederà a effettuare, nei termini e con le modalità riportate nel medesimo art. 48, la verifica, tramite il Sistema AVCPASS del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti per la partecipazione alla presente gara in capo ai concorrenti ammessi alla procedura, scelti con sorteggio pubblico nella percentuale non inferiore al 10% dei medesimi, arrotondata all'unità superiore.

Seconda fase

Nel corso della medesima o successiva seduta, aperta al pubblico, la Commissione procederà ai seguenti adempimenti:

- a) formazione dell'elenco degli operatori economici ammessi;
- b) apertura della busta "B" ed esame volto alla verifica della documentazione presentata in conformità con quanto previsto nel presente Disciplinare.

La Commissione, quindi, proseguirà in seduta riservata alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione, secondo quanto previsto nel successivo paragrafo 12, dei punteggi parziali ivi indicati, nonché alla stesura della graduatoria di gara provvisoria.

12 - VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

L'attribuzione del punteggio tecnico avverrà in base ai seguenti criteri:

elemento qualitativo - progetto di organizzazione e gestione del servizio, punti 50, suddivisi e dettagliati come da Allegato 3 al presente Disciplinare.

Per un totale complessivo massimo attribuibile di Punti 50

Non saranno ammesse all'apertura delle offerte economiche le imprese che nella valutazione complessiva dell'offerta tecnica non abbiano conseguito il punteggio di punti 35,00

Terza fase

Successivamente, terminato l'esame delle offerte tecniche, sarà fissata un'apposita riunione della Commissione, aperta al pubblico, per dare lettura dei punteggi attribuiti e per procedere all'apertura delle buste "C" e alla lettura dei prezzi offerti e dei relativi ribassi percentuali.

Qualora la Commissione di gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

La data di tale seduta sarà indicata sul sito web della Comune di Alessandria e la data riportata avrà valore di notifica agli effetti di legge.

Quindi la Commissione procederà all'esame delle offerte economiche presentate, nonché all'attribuzione del punteggio secondo quanto infra previsto e alla verifica dell'esistenza di eventuali offerte anormalmente basse.

Infine, la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria di merito - sommando i punteggi conseguiti per l'offerta tecnica e per quella economica - e alla conseguente aggiudicazione provvisoria.

13 - VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere espressa indicando la percentuale di aggio (al netto dell'IVA) che spetterà all'impresa aggiudicataria come unico corrispettivo dei servizi oggetto del presente disciplinare. L'aggio deve essere espresso con l'indicazione di n. 2 (due) cifre decimali e deve essere indicato in cifre ed in lettere; in caso di discordanza tra i due valori, sarà considerata valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione. Ove l'impresa indicasse più di due cifre decimali verrà effettuata l'operazione di troncamento cioè non verranno considerate le cifre a partire dalla terza compresa.

La percentuale di aggio a base d'asta è pari al 22,00% (ventidue per cento); non saranno accettate offerte che contengano un aggio superiore al 22,00%.

Non sono ammesse offerte parziali, limitate ad una parte del servizio od offerte condizionate, anche indirettamente, o con riserva o univocamente non determinabili.

All'impresa che avrà proposto il corrispettivo espresso in percentuale più basso verranno assegnati 50 punti, alle altre imprese punteggi inversamente proporzionali secondo la seguente formula:

$$X = (Ax50)/B$$

Dove:

B = Percentuale offerta dall'impresa oggetto di valutazione;

A = Percentuale più bassa;

50 = max punteggio attribuito all'impresa che ha offerto la percentuale più bassa;

X = punteggio da assegnare all'impresa B arrotondato al terzo decimale per difetto.

Il punteggio massimo attribuibile all'offerta economica è pari a 50 punti.

14 - OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

La valutazione della congruità dell'offerta sarà effettuata dalla Commissione di gara per quelle offerte in cui sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti (art. 86, comma 2, del Codice dei Contratti).

In ogni caso la Commissione di gara può valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa (art.86, comma 3).

Ai sensi dell'art. 88, comma 7, del Codice dei contratti, verrà sottoposta a

verifica la prima migliore offerta, se la stessa appaia anormalmente bassa e, se ritenuta anomala, si procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

In alternativa la Commissione di gara potrà procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto ai commi da 1 a 5 dell'art. 88 del Codice dei contratti.

15 - ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE E ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

Il Comune, una volta disposta l'aggiudicazione definitiva, procede alla verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara indicati dagli artt. 38 e 48, comma 2, del Codice dei contratti mediante sistema AVCPASS.

Nell'ipotesi che la procedura di gara non possa essere aggiudicata a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato.

In caso di ulteriore impossibilità, si procederà all'aggiudicazione a favore del concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:

- garanzia fideiussoria nella misura del 10% (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale, IVA esclusa, ovvero delle ulteriori percentuali nelle ipotesi indicate dall'art. 113, comma 1, del D.Lgs. 163/06. L'importo della garanzia è ridotto del 50% in caso di possesso della la certificazione del sistema di qualità .

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa - che dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, del codice civile, e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante - sarà svincolata a seguito della piena ed esatta esecuzione del contratto;

- polizza assicurativa di Responsabilità Civile verso terzi (RCVT), con una delle imprese autorizzate alla copertura dei rischi di cui all'art. 13 del Capitolato tecnico.

Contestualmente alla stipula del contratto, l'Impresa aggiudicataria dovrà firmare in D.U.V.R.I. (Documento Unico Valutazione Rischi da Interferenze) e il verbale di coordinamento.

L'aggiudicatario dovrà presentarsi alla data che sarà fissata dal Comune, per la stipulazione del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria. In tal caso è facoltà del Comune medesimo aggiudicare la presente gara all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali nonché gli oneri fiscali.

16 - TUTELA DELLA PRIVACY - ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è il Comune di Alessandria. Con le dichiarazioni di cui al paragrafo 8, punto C del presente disciplinare, da riportare sul mod. 1, ciascun offerente potrà segnalare al Comune di NON autorizzare l'accesso agli atti inerenti le parti relative all'offerta tecnica - che dovranno in tal caso essere successivamente indicate in via specifica con la presentazione dell'offerta stessa, ovvero delle giustificazioni dei prezzi eventualmente chieste in sede di verifica delle offerte anomale -in quanto coperte da segreti tecnici e commerciali.

In caso di presentazione di tale dichiarazione, il Comune consentirà l'accesso nei soli casi di cui all'art. 13, comma 6, del Codice dei contratti.

In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra, il Comune consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni dei prezzi. In ogni caso, l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti e l'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta sarà consentito solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.