



**CITTÀ DI ALESSANDRIA  
DIREZIONE ECONOMATO GARE E ACQUISTI  
NUCLEO OPERATIVO GESTIONE PARCO VEICOLARE**

**AVVISO DI ASTA PUBBLICA  
PER L'ALIENAZIONE DI VEICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE**

**1 - OGGETTO DELL'ASTA**

Il Comune di Alessandria indice un'asta pubblica per la vendita di veicoli, suddivisi in 4 lotti, di proprietà della Città.

L'asta si svolgerà ai sensi delle vigenti disposizioni di legge (R.D. n. 2440 del 18 novembre 1923 "Legge di contabilità generale dello Stato" e R.D. n. 827 del 23 maggio 1924 "Regolamento di contabilità generale dello Stato"), con il metodo delle offerte segrete in aumento rispetto al prezzo posto a base di gara, ai sensi degli artt. 73, lettera c, e 76 del R.D. n. 827/1924 e s.m.i. e delle disposizioni contenute nel presente avviso.

**2 - DATI DEI VEICOLI**

I dati essenziali dei veicoli e i prezzi posti a base d'asta per i singoli lotti oggetto della presente asta pubblica sono contenuti nella seguente tabella:

<b>N.</b>	<b>Tipologia</b>	<b>Veicolo</b>	<b>Anno Immatric.</b>	<b>Targa Telaio</b>	<b>Base d'asta</b>
1	Autocarro con gru	Iveco 30E8/35A Gru idraulica AMCO VEBA 703/1S	1998	AP055FN	Euro 1.000,00
2	Autocarro	Iveco 35/A - Cantoni 0577	2005	CV197MB	Euro 1.000,00
3	Autoveicolo trasporto promiscuo	Ford Wag EBBPDS/P Transit	1996	AH469XF	Euro 450,00
4	Autocarro	Fiat Fiorino	1999	BF205MW	Euro 250,00

I veicoli sopraindicati sono posti in vendita nello stato di fatto e di diritto, di uso e conservazione, in cui si trovano, esonerando l'Amministrazione Comunale da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivanti dallo stato in cui si trovano al momento dello svolgimento della gara.

Per partecipare alla gara è, pertanto, necessario effettuare un sopralluogo obbligatorio per la presa visione dei veicoli, previa prenotazione alla Direzione Economato, Gare e Acquisti - Nucleo Operativo Gestione Parco Veicolare- Responsabili Sig.ra Giolito Maria Camilla tel. 0131/213206 indirizzo email: [mariacamilla.giolito@comune.alessandria.it](mailto:mariacamilla.giolito@comune.alessandria.it) e dott.ssa Moccagatta Valeria tel. 0131/213205 indirizzo email: [valeria.moccagatta@comune.alessandria.it](mailto:valeria.moccagatta@comune.alessandria.it) .

Tale obbligatorietà trova giustificazione nella necessità che il Comune di Alessandria abbia certezza dell'avvenuta cognizione, da parte dei concorrenti, dello stato in cui si trovano i veicoli oggetto della vendita, considerato anche che l'offerente si impegna ad accettare la vendita nei termini di cui sopra e cioè con la formula "Visti e piaciuti". Nel corso di detto sopralluogo potrà altresì essere visionata la documentazione di ciascun veicolo.

### **3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

3.1 Il concorrente interessato all'aggiudicazione di uno o più lotti della presente asta pubblica deve far pervenire al seguente indirizzo COMUNE DI ALESSANDRIA – DIREZIONE ECONOMATO GARE E ACQUISTI – NUCLEO OPERATIVO GESTIONE PARCO VEICOLARE Piazza della Libertà n. 1 – 15121 ALESSANDRIA a mezzo raccomandata o posta celere, o recapitare a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Alessandria ed in tal caso sarà rilasciata apposita ricevuta, entro il termine perentorio

**delle ore 12 del 2 Novembre 2016**

a pena d'esclusione, in plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura riportante l'indicazione del mittente e la dicitura " OFFERTA PER ASTA PUBBLICA ALIENAZIONE VEICOLI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI ALESSANDRIA" la documentazione di cui al successivo punto 3.2.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente, nessuna eccezione potrà, pertanto, essere sollevata se, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione entro i termini fissati.

Non saranno ritenute valide le offerte pervenute oltre il termine fissato.

3.2 Il plico deve contenere al suo interno due buste separate, ciascuna delle quali a loro volta chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto dell'asta e la dicitura, rispettivamente:

"A – Documentazione Amministrativa"

"B – Offerta Economica".

La busta "A-Documentazione Amministrativa" deve contenere, a pena di esclusione:

- 1) La domanda di partecipazione in carta libera, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, corredata da copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore offerente, redatta utilizzando il fac-simile "Modulo A" al presente avviso;
- 2) La dichiarazione di cui al "Modulo C" del presente avviso, debitamente compilata, quale ricevuta di riscontro del sopralluogo obbligatorio effettuato;
- 3) Il foglio patti e condizioni sottoscritto per conoscenza ed accettazione, debitamente compilato in ogni sua parte utilizzando il "Modulo D", del presente avviso.

La busta "B – Offerta economica", che porta la medesima intestazione precedentemente indicata per il plico esterno, deve contenere, a pena di esclusione, la proposta irrevocabile di acquisto, redatta in conformità al "Modulo B" – "Scheda offerta economica" del presente avviso, con specificazione del prezzo offerto, in cifre ed in lettere, superiore al prezzo a base d'asta, per ogni singolo lotto di interesse.

In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e l'importo indicato in lettere prevarrà l'indicazione più vantaggiosa (offerta più alta) per l'Amministrazione.

L'offerta, come sopra formulata, deve essere sottoscritta in firma leggibile e per esteso dall'offerente.

#### **4 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE – CAUSE D'ESCLUSIONE**

L'asta verrà aggiudicata in seduta pubblica con il metodo delle offerte segrete, ai sensi degli artt. 73, lettera c, e 76 del R.D. n. 827/1924 e s.m.i. ai concorrenti che avranno presentato per ciascun Lotto l'offerta migliore per l'Ente (ossia l'offerta economica più alta) rispetto al prezzo a base di gara riportato nella tabella di cui al punto 2 del presente avviso.

I concorrenti potranno partecipare ed aggiudicarsi uno o più lotti.

In caso di offerte uguali (pari importo offerto per singolo Lotto), ai sensi dell'art. 77 del R.D. n.827/1924, si procederà, nel corso della medesima seduta di gara, come segue:

- se i concorrenti interessati sono presenti alla seduta, al rilancio, tra essi soli, mediante offerte migliorative segrete, fino a che un'unica offerta risulti migliore delle altre;
- se i concorrenti interessati, o anche solo uno di essi, non sono presenti alla seduta, ovvero non intendano migliorare l'offerta all'aggiudicazione, la stessa avverrà mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

Il verbale di gara terrà luogo di contratto.

La mancata presentazione dell'offerta con le modalità richieste e il mancato rispetto delle modalità di presentazione sopraindicate comporteranno l'esclusione dalla gara.

Parimenti, le offerte duplici (con alternative) redatte in modo imperfetto o comunque condizionate, non saranno ritenute valide e non saranno prese in considerazione.

#### **5 - PROCEDURA DI GARA**

I plichi contenenti la documentazione amministrativa (Busta "A - Documentazione Amministrativa") saranno aperti ed esaminati, ai fini dell'ammissione/esclusione dei concorrenti, in seduta pubblica alle ore 10 del 8 Novembre 2016 presso la saletta dei Lavori Pubblici (3° piano) – Palazzo Comunale Piazza della Libertà n. 1 – Alessandria.

La commissione di gara, appositamente costituita, procederà quindi all'apertura dei plichi contenenti le offerte economiche ed individuerà il miglior offerente (ossia il concorrente che avrà formulato l'offerta economica più alta) per ogni singolo Lotto. In caso di offerte uguali si procederà come precisato al punto precedente (4).

#### **6 – MODALITA' DI PAGAMENTO E RITIRO BENI**

L'aggiudicatario è tenuto al pagamento del corrispettivo offerto entro 10 giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione. Il pagamento deve essere effettuato c/o la Tesoreria Comunale – Banca Popolare di Milano Agenzia 01384 – Piazza della Libertà n. 20/22 – 15121 Alessandria Codice IBAN IT72Z055841040000000054245, che rilascerà relativa quietanza.

L'aggiudicatario dovrà ritirare i beni acquistati, munito di regolare quietanza di pagamento e lettera di comunicazione dell'aggiudicazione, previa prenotazione telefonica al recapito indicato per il sopralluogo, entro un termine massimo perentorio di 15 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta assegnazione.

In caso di mancato ritiro entro il suddetto termine i beni rientreranno nella proprietà della Civica Amministrazione, fermo restando l'incameramento delle somme versate a titolo di pagamento del prezzo dei medesimi.

## **7 - INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

- a) Tutte le condizioni relative all'asta sono disciplinate nel presente avviso di gara e nel foglio patti e condizioni, cui si rinvia;
- b) Tutte le prescrizioni, modalità e condizioni di cui all'avviso di gara hanno il carattere dell'inderogabilità e, pertanto, si fa luogo all'esclusione dalla gara nel caso in cui le medesime non vengano rispettate;
- c) Le comunicazioni tra l'Amministrazione e i concorrenti verranno effettuate tramite PEC: [comunedialessandria@legalmail.it](mailto:comunedialessandria@legalmail.it), con esclusione delle modalità di presentazione dell'offerta per cui si rinvia al punto 3;
- d) Verranno esclusi dall'asta i concorrenti che non abbiano fatto pervenire l'offerta nel luogo e nel termine indicati al punto 3 del presente avviso. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, non giungesse a destinazione nel termine stabilito. Oltre il termine previsto non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;
- e) La presentazione delle offerte non vincola questo Ente all'aggiudicazione dell'asta stessa né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento delle procedure di aggiudicazione che il Comune si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. Agli offerenti in caso di sospensione o annullamento della procedura non spetterà alcun risarcimento o indennizzo;
- f) I dati personali dei partecipanti all'asta saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara (Tutela della Privacy). Titolare del trattamento è il Comune di Alessandria. Si fa rinvio agli articoli 7 e seguenti del D.Lgs. n. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

## **8 – DOCUMENTAZIONE ANNESSA ALL'AVVISO PUBBLICO**

- Domanda di partecipazione - Modulo A
- Scheda offerta economica - Modulo B
- Riscontro sopralluogo - Modulo C
- Foglio patti e condizioni – Modulo D

Alessandria, lì 11 Ottobre 2016

IL DIRETTORE RESPONSABILE

(Dott.ssa Orietta Bocchio)