



CITTA' DI ALESSANDRIA

DIREZIONE FAMIGLIA e SOLIDARIETA' SOCIALE
SERVIZIO 3320X - SERVIZIO SALUTE, RAPPORTI A.S.L. IMMIGRAZIONE

N° DETERMINAZIONE
1933
NUMERO PRATICA
16- Pratica N. 3320X

OGGETTO: Incarico di collaborazione occasionale per la realizzazione di attività nell'ambito del progetto "Ricongiungimenti familiari e mediazione culturale".

ASSUNZIONE DI IMPEGNO

E	S	Cap.	Importo		Anno/Numero		Sub. Impegno	Bilancio	Note
			±	Euro	Impe.	Acce.			
E		20500027	+	2.562,00		2010 754		2010	
S		11004115	-	1.425,00	2010	1898	0	2010	
S		11004245	-	1.606,00	2008	41	2	2010	
S		11004196	-	150,00	2010	1899	0	2010	
S		11004205	-	107,70	2008	42	1	2010	

DIVENUTA ESECUTIVA 29 settembre 2010



CITTA' DI ALESSANDRIA

DIREZIONE FAMIGLIA e SOLIDARIETA' SOCIALE
SERVIZIO 3320X - SERVIZIO SALUTE, RAPPORTI A.S.L. IMMIGRAZIONE

Det. n. 1933 / Pratica N. 3320X - 16

OGGETTO: Incarico di collaborazione occasionale per la realizzazione di attività nell'ambito del progetto "Ricongiungimenti familiari e mediazione culturale".

IL DIRETTORE

PREMESSO che:

- con deliberazione di Giunta comunale n. 92 del 14 aprile 2010, è stato approvato il progetto "Ricongiungimenti familiari e mediazione culturale", candidato per richiesta di contributo sul Piano Provinciale per l'Immigrazione Extracomunitaria della Provincia di Alessandria - anno 2010;
- con nota prot. n. 43031 del 22 giugno 2010 la Provincia di Alessandria ha comunicato la concessione di un contributo pari ad euro 2.562,00 a parziale finanziamento delle attività del progetto sopra citato, che dovrà concludersi entro il 30 aprile 2011;
- il progetto prevede la presenza presso lo Sportello Cittadini Stranieri del Comune di Alessandria di operatori di front-office che sappiano gestire la comunicazione con il pubblico straniero relativamente al procedimento amministrativo di ricongiungimento familiare nel più articolato quadro comunicativo della mediazione culturale e dell'integrazione dei residenti stranieri;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 420 del 27/12/2008, con cui è stata realizzata una ridefinizione dell'assetto organizzativo dell'Ente con l'obiettivo di completarne la razionalizzazione e, contestualmente, sono state apportate alcune modifiche al vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'art. 88 del D.Lgs. n. 267/2000 – disciplina applicabile agli uffici e al personale degli Enti locali - che, per l'ordinamento degli uffici e del personale degli Enti locali, richiama la disciplina stabilita dal decreto legislativo n. 29/1993, oggi D. Lgs. n. 165/2001 sull'ordinamento del lavoro pubblico;

RICHIAMATO, pertanto, il D.Lgs. n. 165/2001 che dispone:

- *all'art.2 – Fonti - ... “le Amministrazioni pubbliche definiscono, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici; individuano gli uffici di maggiore rilevanza e i modi di conferimento della titolarità dei medesimi, ispirandosi a criteri di funzionalità rispetto ai compiti e ai programmi di attività, ampia flessibilità, principio della comunicazione interna ed esterna, imparzialità e trasparenza dell'azione amministrativa, armonizzazione degli orari di servizio e di apertura degli uffici (comma 1)”*;

- *all'art.5 - Potere di organizzazione – “le Amministrazioni pubbliche assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'art.2, comma 1, e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa (comma 1)”*;

CONSIDERATO che la sig.ra Wenancja Fabianczyk, nata a Szczecin (Polonia) il 09.07.1976 e residente a Cascinagrossa – Alessandria, in Via Gramsci 31, possiede le competenze specifiche necessarie all'affidamento di un incarico di collaborazione occasionale nel quadro delle azioni previste dal progetto “Ricongiungimenti familiari e mediazione culturale” sopra citato in quanto:

- 1) già tirocinante presso l'Ufficio Immigrazione e Integrazione Multiculturale, Sportello Cittadini Stranieri di questo Ente dal 01.09.2008 al 01.12.2008 su convenzione sottoscritta tra la Città di Alessandria e l'Università degli Studi di Milano, Facoltà di Mediazione Linguistica e Culturale, con osservazione, in tirocinio, delle procedure di ricongiungimento familiare di cittadini extracomunitari e interventi di mediazione culturale;
- 2) già dipendente ASPAL s.p.a. a tempo determinato, dal 01.07.2009 al 14.12.2009, con sede di lavoro presso lo Sportello Cittadini Stranieri del Comune di Alessandria in qualità di facilitatrice linguistica addetta al front-office, con compiti inerenti, tra l'altro, il servizio di assistenza amministrativa nei procedimenti di ricongiungimento familiare e la comunicazione interculturale;
- 3) iscritta presso l'Università degli Studi di Milano, Corso di Laurea triennale in Mediazione Linguistica e Culturale;
- 4) cittadina comunitaria regolarmente soggiornante sul territorio italiano in quanto in possesso di Attestato di soggiorno permanente rilasciato dal Comune di Alessandria in data 19.03.2010, ai sensi del d.lgs. n. 30/2007;

RILEVATO che a questo punto dell'esercizio è necessario dare avvio alle azioni previste dal progetto sopra citato, potenziando il servizio di front-office dello

Sportello Cittadini Stranieri con la presenza di un'operatrice che sappia gestire sia la materia amministrativa dei ricongiungimenti che la mediazione culturale;

VISTO il curriculum vitae prot. n° 62876 del 13 settembre 2010 presentato dalla sig.ra Wenancja Fabianczyk la quale, come già precisato, ha maturato esperienza professionale nell'ambito della Direzione Famiglia e Solidarietà Sociale – Servizio Salute e Immigrazione – Sportello Cittadini Stranieri, con piena soddisfazione di questa Amministrazione;

RITENUTO pertanto di affidare alla sig.ra Fabianczyk un incarico di collaborazione occasionale da svolgersi a decorrere dal 15 novembre 2010 e sino e non oltre il 31 marzo 2011, date comprese nel periodo di attuazione del progetto “Ricongiungimenti familiari e mediazione culturale”, al quale si riconduce la collaborazione;

DATO ATTO che tale incarico si configura quale prestazione di tipo meramente occasionale, senza i requisiti dell'abitudine e senza vincolo di subordinazione, il cui compenso è stabilito in un importo complessivo contenuto nel lordo di € 3.031,00;

RITENUTO di stabilire il compenso per il suddetto incarico, secondo i parametri di mercato e in riferimento all'apporto quali-quantitativo dell'attività anche commisurandola alla quantità di tempo dedicato, in € 3.031,00 lordi, con modalità di pagamento concordate in due distinte tranches a scadenze definite in via negoziale;

PRESO ATTO della fattibilità, nel caso di specie, dell'applicazione dell'affidamento diretto dell'incarico in quanto, come da articolo 8, comma 1, punto 4 del “Regolamento per il conferimento degli incarichi a soggetti esterni all'amministrazione”, non è stato rilevato nella banca dati della Direzione Famiglia e Solidarietà Sociale, Servizio Salute e Immigrazione alcun candidato, come da curricula presentati, con caratteristiche culturali ed esperienze professionali necessarie a svolgere l'incarico sopra descritto e pertanto non è stato materialmente possibile procedere ad una procedura semplificata di comparazione;

VISTO lo schema di disciplinare - Allegato A) parte integrante e sostanziale del presente atto - che sarà sottoscritto in duplice originale ad intervenuta esecutività della presente determinazione e regolerà il rapporto tra le parti;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 55 / 53 / 146 del 30 marzo 2010 con cui sono stati approvati il Bilancio di Previsione dell'anno 2010, la Relazione Previsionale e Programmatica 2010-2012, il Bilancio Pluriennale 2010-2012;

VISTO l'art. 44 e 44 bis dello Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

1. **DI CONFERIRE**, per le motivazioni espresse in narrativa, alla sig.ra Wenancja Fabianczyk, nata a Szczecin (Polonia) il 09.07.1976 - C. F. FBNENC76L49Z127S un incarico in forma di collaborazione di tipo occasionale dal 15 novembre 2010 e sino al 31/03/2011;
2. **DI STABILIRE** che l'oggetto specifico del suddetto incarico sarà: Attività per la realizzazione del progetto "Ricongiungimenti familiari e mediazione culturale"- Piano Provinciale per l'Immigrazione 2010-2011, da svolgersi presso l'Ufficio Immigrazione e Integrazione Multiculturale, Sportello Cittadini Stranieri;
3. **DI ACCERTARE** la somma di Euro 2.562,00 sul cap. E/20500027 correlato al cap. 11004115 "Spese per la realizzazione progetto annuale Piano Provinciale sull'Immigrazione" a seguito di nota prot. n. 43031 del 22 giugno 2010, con la quale la Provincia di Alessandria comunica l'entità del contributo concesso a parziale finanziamento delle attività del progetto "Ricongiungimenti familiari" sopra citato;
4. **DI IMPEGNARE** per il suddetto incarico la somma di € 3.031,00 lordi, così ripartiti:
 - Euro 1.425,00 sul cap. 11004115 "Spese per la realizzazione progetto annuale piano provinciale sull'immigrazione" – correlato con il cap. E/20500027 del Bilancio di Previsione 2010, PEG 2010;
 - Euro 1.606,00 da riutilizzare al cap. 11004245 "Politiche dell'immigrazione ed emigrazione. Progetti finalizzati a sostegno degli immigrati", impegno n. 41/2008;
5. **DI IMPEGNARE** la somma pari ad euro 257,70 quale quota IRAP (pari all'8,5% del compenso sopra citato) che trova copertura come segue:
 - Euro 150,00 sul cap. 11004196, Bilancio 2010, PEG 2010;
 - Euro 107,70 sul cap. 11004205 "Politiche dell'immigrazione ed emigrazione. Progetti finalizzati a sostegno degli immigrati – IRAP già impegnati con impegno n. 42/2008;
6. **DI DARE ATTO** che l'intera somma sarà liquidata in due distinte tranches su presentazione di idonee note da parte della collaboratrice occasionale incaricata;
7. **DI DARE ATTO** che:
 - a. l'incarico di cui al presente provvedimento sarà regolato con apposito disciplinare di cui si approva lo schema allegato, parte integrante e

sostanziale del presente atto, redatto in duplice originale e sottoscritto dalle parti;

- b. non comportando una spesa superiore a € 5.000,00 il presente provvedimento non è soggetto a comunicazione alla Corte dei Conti ai sensi dell'art. 3 co. 18 e 54 della L. 244/2007.

IL DIRETTORE

Dr.ssa M. Angela Biscaldi

IL DIRETTORE BISCALDI MARIA ANGELA HA APPOSTO LA FIRMA DIGITALE RESA AI SENSI DELL'ART. 24 DEL D.LGS 07/03/2005 N. 82 s.m.i. IN DATA 28 settembre 2010

ATTESTAZIONI E VISTI
SOTTOSCRIZIONE RESA AI SENSI DELL'ART. 24 DEL D.LGS 07/03/2005 N. 82 s.m.i.

Il Responsabile della DIREZIONE FAMIGLIA E SOLIDARIETA' SOCIALE, Dr.ssa Maria Angela BISCALDI, ha espresso, sulla presente determinazione, visto DI REGOLARITA' TECNICA FAVOREVOLE

ALESSANDRIA, li 28 settembre 2010

Il Responsabile della 00A) 1420M - UFFICIO GESTIONE DELLE ENTRATE, Carmelina SAVARRO, ha espresso, sulla presente determinazione, visto CERTIFICAZIONE ACCERTAMENTO FAVOREVOLE

ALESSANDRIA, li 28 settembre 2010

Il Responsabile della 00A) 1420M.03 UFFICIO GESTIONE DELLE USCITE E DEGLI IMPEGNI, Cristina PALMERI, ha espresso, sulla presente determinazione, visto CERTIFICAZIONE IMPEGNO FAVOREVOLE

ALESSANDRIA, li 28 settembre 2010

Il Responsabile della 00A) IL DIRETTORE CONTABILE, Dott. Antonello Paolo ZACCONE, ha espresso, sulla presente determinazione, visto VISTO DI ESECUTIVITA' ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

ALESSANDRIA, li 29 settembre 2010

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'albo pretorio del Comune il 04 ottobre 2010 e per giorni 15

**p. IL DIRETTORE
Dott.ssa Daniela Boccardo**