



## CITTA' DI ALESSANDRIA

DIREZIONE PRESIDENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE  
SERVIZIO 0300C - PRESIDENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE

|  |
|--|
| N° DETERMINAZIONE<br><br>1281              |
| NUMERO PRATICA<br><br>34- Pratica N. 0300C |

**OGGETTO:** Attività di informazione istituzionale della Presidenza del Consiglio Comunale e rapporti con i media. Affidamento dell'incarico a seguito di selezione di selezione pubblica comparativa.

ASSUNZIONE DI IMPEGNO

| E<br>S | Cap. | Importo |      | Anno/Numero |       | Sub.<br>Impegno | Bilancio | Note |
|--------|------|---------|------|-------------|-------|-----------------|----------|------|
|        |      | ±       | Euro | Impe.       | Acce. |                 |          |      |

DIVENUTA ESECUTIVA 16 giugno 2009



## CITTA' DI ALESSANDRIA

DIREZIONE PRESIDENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE  
SERVIZIO 0300C - PRESIDENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE

Det. n. 1281 / Pratica N. 0300C - 34

OGGETTO: Attività di informazione istituzionale della Presidenza del Consiglio Comunale e rapporti con i media. Affidamento dell'incarico a seguito di selezione pubblica comparativa.

### IL DIRETTORE

PREMESSO che:

- 1) con determinazione dirigenziale n. 65 del 9/01/2009 è stato approvato il progetto "Attività di informazione istituzionale della Presidenza del Consiglio Comunale e rapporti con i media" ed è stata avviata, tramite Avviso pubblico reso noto in data 31/12/2008, una selezione pubblica comparativa per il conferimento ad un professionista esterno di un incarico per lavoro autonomo professionale;
- 2) ai sensi della L. 241/1990 s.m.i., nell'Avviso pubblico veniva comunicato, tra l'altro, la persona Responsabile del procedimento, il Dott. Gianluigi Legnaro;
- 3) nello stesso Avviso veniva reso noto il termine ultimo di presentazione delle candidature nella data del 30/01/2009;

DATO ATTO che con determinazione dirigenziale n. 269 dell' 11/02/2009 è stata nominata la Commissione di valutazione così composta:

Presidente – Il Direttore Arch. Enrico Pelizzone

Componente – Incaricato di Alta Specializzazione con funzioni di coordinamento degli uffici e delle attività della Presidenza del Consiglio Comunale – Dott. Gianluigi Legnaro

Esperto – Giornalista pubblicitario con incarico di direttore responsabile di G.R.P. Televisione per le redazioni di Torino, Alessandria e Cuneo – Sig. Roberto Scagliotti

Segretario – Funzionario della Direzione Presidenza del Consiglio Comunale – Sig.ra Bianca Asiano;

VALUTATA la proposta per il progetto di incarico per lavoro autonomo professionale, allegata alla determinazione dirigenziale n. 65 del 9/01/2009 in esito alla procedura di valutazione comparativa di cui all'Avviso pubblico reso noto in data 31/12/2008;

PRESA VISIONE della documentazione relativa alla suddetta procedura comparativa;

PRESO ATTO che sono pervenute al protocollo dell'Ente n. 2 domande di ammissione alla selezione pubblica comparativa e che la Commissione di valutazione si è riunita in

data 12/02/2009 al fine di procedere con la valutazione delle stesse e che, della seduta, è stato redatto regolare verbale, allegato e parte integrante;

DATO ATTO che la Commissione di valutazione nel verbale del 12/02/2009 ha verificato la procedura comparativa con oggetto i curricula presentati utilizzando come criterio di valutazione prioritario la qualità dell'esperienza effettuata nell'attività specifica oggetto dell'incarico, consistente nello sviluppo delle azioni previste dal bando, con particolare riferimento all'attività finalizzata ad Enti Pubblici;

CONSIDERATO che sulle esperienze specifiche la Commissione di valutazione ha ritenuto di dover richiedere ad entrambi i concorrenti integrazioni e relativa documentazione, a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, e che le risposte dovevano prevenire entro i 15 giorni dal ricevimento delle lettere, avvertendo che nel frattempo i termini del procedimento venivano sospesi;

DATO ATTO che entrambi i concorrenti hanno presentato le integrazioni e la relativa documentazione entro i 15 giorni dal ricevimento delle lettere raccomandate con ricevuta di ritorno;

PRESO ATTO che la Commissione di valutazione al fine di procedere alla selezione pubblica comparativa si è nuovamente riunita in data 16/03/2009 e che della seduta è stato redatto regolare verbale, allegato e parte integrante;

DATO ATTO che ai candidati che hanno presentato domanda di ammissione è stata inviata apposita comunicazione a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno spedita dal protocollo dell'Ente in merito all'esito della selezione pubblica comparativa;

RITENUTO di affidare al Sig. Roberto MARZANO, nato ad Alessandria il 19/03/1948, residente ad Alessandria, Corso IV Novembre 56/B, risultato al primo posto per l'incarico per lavoro autonomo professionale di cui alla determinazione dirigenziale n. 65 del 9/01/2009;

DATO ATTO che, come espressamente indicato nell'Avviso pubblico di indizione della procedura, l'incarico di cui al punto precedente avrà decorrenza dalla data di stipulazione del contratto per un periodo di otto mesi consecutivi e che il compenso previsto è pari ad € 41.000,00 lordi;

VISTO il Regolamento per il conferimento degli incarichi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 27/01/2008;

VISTO l'art. 44 dello Statuto Comunale;

#### DETERMINA

1) DI ACCOGLIERE, a conclusione del procedimento, la proposta per il progetto di incarico per lavoro autonomo professionale, allegata alla determinazione dirigenziale n. 65 del 9/01/2009 in esito alla procedura di valutazione comparativa di cui all'Avviso pubblico reso noto in data 31/12/2008;

2) DI APPROVARE i Verbali relativi alle sedute della Commissione di valutazione tenutasi in data 12/02/2009 e 16/03/2009;

3) DI AFFIDARE, in esito all'istruttoria, al Sig. Roberto MARZANO, nato ad Alessandria il 19/03/1948, residente ad Alessandria, Corso IV Novembre 56/B, risultato al primo posto nella

valutazione delle candidature di cui ai Verbali in questa sede approvati, l'incarico per lavoro autonomo professionale di cui alla determinazione dirigenziale n. 65 del 9/01/2009;

4) DI APPROVARE apposito disciplinare con cui, ai sensi del Regolamento per il conferimento degli incarichi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 27/01/2008, sarà regolato il suddetto incarico qui allegato;

5) DI DARE ATTO che la somma complessiva di € 41.000,00 ha trovato capienza al capitolo 10101130 "Spese per la Presidenza del Consiglio", impegno 144/2009;

6) DI DARE ATTO che, in base all'art. 1, comma 173 della L. 266/2005 e dell'art. 20 del Regolamento per il conferimento degli incarichi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 27/01/2008, il presente provvedimento sarà trasmesso, entro 30 gg. dalla pubblicazione, alla Corte dei Conti – Sezione Regionale di controllo - ai fini del controllo sulla gestione.

Si informa che avverso il predetto provvedimento può essere presentato ricorso al TAR Piemonte entro 60 giorni ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.

Alessandria, 16 giugno 2009

Il Direttore  
Presidenza del Consiglio Comunale  
Arch. Enrico Pelizzone

n. 1 Allegato:  
Disciplinare per incarico autonomo professionale.

OGGETTO: Disciplinare per incarico autonomo professionale tra l'Amministrazione Comunale, Direzione Presidenza del Consiglio Comunale e il Sig. Roberto Marzano con oggetto "Attività di informazione istituzionale della Presidenza del Consiglio Comunale e rapporti con i media".

## DISCIPLINARE D'INCARICO PER LAVORO AUTONOMO PROFESSIONALE

TRA

Il Comune di Alessandria, con sede in Piazza della Libertà, 1 – P.I. 00429440068, rappresentato dall'Arch. Enrico Pelizzone – Direttore della Direzione Presidenza del Consiglio Comunale, nato ad Olivola (AL) il 31/08/1946, e domiciliato ai fini del presente atto nella sede comunale – CF: PLZNR46M31G042I

E

Il Sig. Roberto Marzano, nato ad Alessandria il 19/03/1948, residente ad Alessandria in Corso IV Novembre, 56/B, CF: MRZRRT48C19A182D;

SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE

### ART. 1 – NATURA E OGGETTO DELL' INCARICO

Il Sig. Roberto Marzano assume l'incarico per lavoro autonomo professionale con oggetto "Attività di informazione istituzionale della Presidenza del Consiglio Comunale e rapporti con i media" i cui obiettivi sono:

- promuovere l'informazione e comunicazione esterna rivolta ai cittadini attraverso ogni modalità tecnica e organizzativa;
- promuovere l'immagine dell'Amministrazione per la migliore diffusione in merito ad interventi d'importanza locale, regionale, nazionale ed internazionale;
- conferire visibilità al dibattito politico dei Consiglieri Comunali nei confronti dell'opinione pubblica;

Il progetto prevede lo sviluppo delle seguenti azioni:

- supporto all'attività istituzionale del Presidente del Consiglio Comunale con idonei mezzi di trasmissione;
- supporto all'attività istituzionale dei Consiglieri Comunali con idonei mezzi di trasmissione;
- incontri periodici per conoscere i tempi con cui è stata pianificata l'attività della Presidenza del Consiglio Comunale.

### ART. 2 - TEMPI, LUOGO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL' INCARICO

Il progetto "Attività di informazione istituzionale della Presidenza del Consiglio Comunale e rapporti con i media", parte integrante del presente disciplinare, avrà decorrenza dalla data di stipulazione del contratto per un periodo di otto mesi consecutivi.

Durante lo svolgimento dell'incarico e per almeno tre volte nell'arco temporale che sarà concordato con la Direzione committente, il Sig. Roberto Marzano è tenuto a presentare apposito resoconto scritto per il supporto prestato, sia alla Presidenza del Consiglio Comunale che ad ogni Consigliere Comunale per garantire il corretto svolgimento della loro attività solamente per comunicazioni di carattere istituzionale.

Il Sig. Roberto Marzano è tenuto a svolgere il suo incarico professionale in piena autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione impiegando anche i mezzi organizzati che risulteranno necessari per lo svolgimento dell'incarico.

L'attività non potrà essere esercitata presso gli uffici del Comune di Alessandria, fatte salve le attività di carattere complementare e istituzionale; l'Ente metterà a disposizione solamente le informazioni e la documentazione ritenute necessarie per lo svolgimento dell'incarico professionale.

Ogni Consigliere Comunale potrà avvalersi per la divulgazione delle sue iniziative istituzionali, per un massimo di sedici volte, della professionalità del Sig. Roberto Marzano con cui stabilirà un contatto operativo diretto che renda esente da ogni tipo di impegno la Presidenza del Consiglio Comunale.

Il Sig. Roberto Marzano dovrà divulgare ai soggetti destinatari indicati dai Consiglieri Comunali l'informazione istituzionale che dovrà risultare tramite apposita documentazione scritta dalla quale risulti la trasmissione.

### ART. 3 – DETERMINAZIONE E LIQUIDAZIONE DEL COMPENSO

Al Sig. Roberto Marzano viene riconosciuta la somma complessiva di € 41.000,00 lordi, comprensiva di oneri fiscali e previdenziali se dovuti al lordo delle ritenute.

Il compenso previsto sarà liquidato al Sig. Roberto Marzano con tre acconti separati con le seguenti modalità:

- acconto dopo 30 (trenta) giorni dalla stipula contrattuale e dall'inizio dell'attività di € 13.000,00 a seguito di presentazione di regolare fattura;
- acconto entro la fine del mese di ottobre di € 15.000,00 a seguito di presentazione di regolare fattura;
- saldo a conclusione dell'incarico di € 13.000,00 a seguito di presentazione di regolare fattura.

Dallo svolgimento delle attività connesse all'incarico in oggetto non matureranno altri oneri, né mensilità aggiuntive, né indennità di cessazione dall'incarico.

### ART. 4 – QUALIFICAZIONE DEL RAPPORTO

Il presente contratto non dà luogo a rapporto di lavoro subordinato, né a trattamento di fine rapporto di anzianità.

L'attività professionale qui disciplinata, avendo il requisito dell'intuitus personae, dovrà essere eseguita personalmente dal Sig. Roberto Marzano il quale pertanto non potrà avvalersi di sostituti.

### ART. 5 – PENALI E RISOLUZIONE ANTICIPATA

Qualora l'attività professionale non venga adempiuta affatto o comunque non venga eseguita nel rispetto delle modalità pattuite, il contratto si intenderà automaticamente risolto in base a quanto previsto dall'art. 1456 del codice civile.

Per quanto non espressamente disposto, il presente contratto è disciplinato dalle norme contenute nel codice civile, titolo III del libro V.

### ART. 6 – SPESE

Il presente disciplinare di incarico, avendo il requisito di scrittura privata tra le parti, è soggetta a registrazione esclusivamente in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.P.R. 131/1986.

#### ART. 7 – CONTRATTO DI ASSICURAZIONE

Il Sig. Roberto Marzano si impegna a stipulare un contratto di assicurazione a proprio favore per la copertura del rischio di infortuni e di responsabilità civile.

#### ART. 8 – NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, le parti fanno riferimento alle vigenti norme del codice civile in materia contrattuale per quanto applicabili.

Il Sig. Roberto Marzano consente che il Comune di Alessandria utilizzi i propri dati personali (secondo le disposizioni dettate dal D.lgs. 196/2003) ai fini delle attività istituzionali o comunque per gli adempimenti connessi al presente contratto.

Letto, confermato e sottoscritto,

Alessandria, lì

Per il Comune di Alessandria  
Arch. Enrico Pelizzone

Il Prestatore d'opera  
Sig. Roberto Marzano

IL DIRETTORE PELIZZONE ENRICO HA APPOSTO LA FIRMA DIGITALE RESA AI SENSI DELL'ART. 23 DEL DPR 28/12/00 N. 445 s.m.i. IN DATA 16 giugno 2009

**ATTESTAZIONI E VISTI**  
**SOTTOSCRIZIONE RESA AI SENSI DELL'ART. 23 DEL DPR 28/12/00 N. 445 s.m.i.**

Il Responsabile della DIREZIONE PRESIDENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE, Arch. Enrico PELIZZONE, ha espresso, sulla presente determinazione, visto DI REGOLARITA' TECNICA FAVOREVOLE

ALESSANDRIA, li 16 giugno 2009

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

**Publicata all'albo pretorio del Comune il 17 giugno 2009 e per giorni 15**

**IL DIRETTORE  
Dott.ssa Daniela Boccardo**