



CITTA' DI ALESSANDRIA

DIREZIONE STAFF AFFARI GENERALI
SERVIZIO 0610L - SERVIZIO CONTRATTI

N° DETERMINAZIONE
819
NUMERO PRATICA
9- Pratica N. 0610L

OGGETTO: Affidamento incarico per il riordino dell' Archivio Comunale di deposito in vista del trasferimento presso l'ex fabbrica Guala al Geom. A. Cacciabue - proroga

ASSUNZIONE DI IMPEGNO

E	Importo			Anno/Numero		Sub. Impegno	Bilanci	Note
	Cap.	±	Euro	Impe.	Acce.			
S	10108210	-	3825	2009	818	0	2009	
S	10101576	-	326	2009	819	0	2009	

DIVENUTA ESECUTIVA 28 aprile 2009



CITTA' DI ALESSANDRIA

**DIREZIONE STAFF AFFARI GENERALI
SERVIZIO 0610L - SERVIZIO CONTRATTI**

Det. n. 819 / Pratica N. 0610L - 9

OGGETTO: affidamento incarico per il riordino dell'Archivio Comunale di deposito in vista del trasferimento presso l'ex fabbrica Guala al Geom. A. Cacciabue - proroga

IL DIRETTORE

PREMESSO che con propria determinazione n. 3341 del 24/11/2008 aveva ritenuto di affidare al Geom. Antonio Cacciabue un incarico per il riordino dell'Archivio comunale di deposito in vista del trasferimento all'ex fabbrica Guala;

VISTO il T.U. EE.LL. approvato con D. Lgs. N. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. N. 165/2001;

RILEVATA la necessità di procedere con urgenza al riordino di tutto il materiale cartaceo attualmente depositato nei locali dell'ex Taglieria del Pelo e presso l'ex Legrand prima di dar luogo al suo trasferimento, effettuando, ove consentito dalla normativa in materia, anche le opportune operazioni di scarto dei documenti;

CONSIDERATO che tale attività di riordino e le operazioni di preparazione dello scarto documentale sono state efficacemente compiute dal Geom. Cacciabue per la maggior parte dei documenti presenti presso l'Archivio di deposito, ma che resta ancora una parte di materiale da riordinare e selezionare;

RITENUTO che è opportuno che l'attività in oggetto – insieme allo scarto materiale dei documenti - venga terminata al più presto, prima del trasloco presso l'ex fabbrica Guala previsto per i prossimi mesi;

VISTO il 2° comma dell'art. 46 del D.L. n. 112/2008 che prevede: "Gli Enti Locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali o nell'ambito del programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'art. 42, c.2, del D.Lgs. n. 267/2000";

VISTA la deliberazione C.C. n. 23 del 20.03.08 con cui l'Ente ha approvato il programma degli incarichi di studio, ricerca o consulenza a soggetti estranei all'Amministrazione;

VISTO il Regolamento comunale per gli incarichi di collaborazione coordinata occasionale o continuativa di alta professionalità, di lavoro autonomo, di consulenza, ricerca e studio approvato con deliberazione G.C. n. 28 del 27.01.08 e sua successiva modifica;

DATO ATTO che è stata effettuata la ricognizione interna prevista dall'art. 23 del suddetto Regolamento e il Direttore della Direzione Risorse Umane e Organizzazione con nota del 27/10/2008 ha comunicato che non esistono allo stato nella dotazione organica dell'Ente professionalità in grado di assicurare le prestazioni richieste dal presente incarico;

PRESO ATTO che il Geom. Antonio Cacciabue, esaminato anche il curriculum, risulta aver svolto per

lunghi periodi negli anni passati attività di riordino e sistemazione dell'Archivio del Comune e di aver lavorato sempre con puntualità e competenza;

RITENUTO, pertanto, di provvedere alla proroga dell'incarico in oggetto al Geom. Antonio Cacciabue per consentirgli di terminare il lavoro, nell'ambito del progetto di riordino e trasferimento dell'Archivio di deposito;

RITENUTO di dover provvedere all'impegno di spesa della somma di €3.825,00 più €326,00 di spese IRAP a carico del Comune per l'affidamento dell'incarico in oggetto, per un totale complessivo di € 4.151,00 e che tale spesa non è frazionabile in quanto trattasi di prestazione finalizzata alla conclusione dell'incarico in tempi coordinati con l'imminente trasloco dell'Archivio di deposito;

VISTO l'art. 163 T.U. EE.LL. che autorizza l'esercizio provvisorio;

VISTO l'art. 44 dello Statuto Comunale;

DETERMINA

1. DI PROROGARE, per le motivazioni sopra esposte, al Geom. Antonio Cacciabue l'incarico di riordino dell'Archivio Comunale per l'importo complessivo di €4.151,00 comprensivi di IRAP a carico dell'Ente;
2. DI STABILIRE che tale incarico viene svolto con la direzione e il coordinamento del Servizio Archivio e Protocollo – Direzione Affari Generali;
3. DI STABILIRE che tale proroga sarà definita e resa attuativa in seguito a sottoscrizione di lettera-contratto;
4. DI IMPEGNARE la somma complessiva di €3.825,00 + €326,00 come IRAP come segue:
 - La somma € 3.825,00 farà carico all'intervento cod. bilancio 1010803 – es. provvisorio 2009 (rif. Cap. 10108210);
 - La somma di € 326,00 farà carico all'intervento cod. bilancio 1010107 – es. provvisorio 2009 (rif. Cap. 10101576).
5. DI DARE ATTO che le suddette spese verranno liquidate dietro presentazione delle relative note;
6. DI AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria alla liquidazione dei compensi e ad effettuare le trattenute previste dalla legge.

IL DIRETTORE
Dott.ssa Rosella LEGNAZZI

IL DIRETTORE LEGNAZZI ROSELLA HA APPOSTO LA FIRMA DIGITALE RESA AI SENSI DELL'ART. 23 DEL DPR 28/12/00 N. 445 s.m.i. IN DATA 21 aprile 2009

ATTESTAZIONI E VISTI
SOTTOSCRIZIONE RESA AI SENSI DELL'ART. 23 DEL DPR 28/12/00 N. 445 s.m.i.

Il Responsabile della DIREZIONE STAFF AFFARI GENERALI, Dr.ssa Rosella LEGNAZZI, ha espresso, sulla presente determinazione, visto DI REGOLARITA' TECNICA FAVOREVOLE

ALESSANDRIA, li 21 aprile 2009

Il Responsabile della 00A) 1420M.03 UFFICIO GESTIONE DELLE USCITE E DEGLI IMPEGNI, Cristina PALMERI, ha espresso, sulla presente determinazione, visto CERTIFICAZIONE IMPEGNO FAVOREVOLE

ALESSANDRIA, li 27 aprile 2009

Il Responsabile della 00A) IL DIRETTORE CONTABILE, Dott. Roberto SALVAIA, ha espresso, sulla presente determinazione, visto VISTO DI ESECUTIVITA' ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

ALESSANDRIA, li 28 aprile 2009

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Publicata all'albo pretorio del Comune il 05 maggio 2009 e per giorni 15

**IL DIRETTORE
Dott.ssa Daniela Boccardo**