

DIREZIONE SERVIZI DEMOGRAFICI

Servizio Anagrafe e Statistica

PROCESSO	FUNZIONE	RESPONSABILE	NOMINATIVI RESPONSABILI e SOSTITUTI
Cura ed aggiornamento dell'archivio cartaceo delle informazioni riservate utili ai fini del rilascio delle carte di identità valide o meno per l'estero	Rilascio delle certificazioni anagrafiche e dei documenti di identità anche con servizi resi al domicilio di particolari categorie di cittadini	Responsabile Ufficio Carte d'identità, C.I.E. e supporto tecnologico	responsabile: GHO Cristina sostituto: CACCIABUE Piera - responsabile del Servizio Anagrafe e Statistica
Gestione delle procedure di trasmissione alla Questura con modalità informatica dei cartellini cartacei delle carte di identità rilasciate, completi di fotografia, in sostituzione della documentazione cartacea	Rilascio delle certificazioni anagrafiche e dei documenti di identità anche con servizi resi al domicilio di particolari categorie di cittadini	Responsabile Ufficio Carte d'identità, C.I.E. e supporto tecnologico	responsabile: GHO Cristina sostituto: CACCIABUE Piera - responsabile del Servizio Anagrafe e Statistica
Gestione in sinergia con il comando VV.UU. del servizio a domicilio per il disbrigo di pratiche anagrafiche (carte di identità, autenticazioni di firma) a favore di anziani e disabili, nonché evasione diretta delle consegne domiciliari, quando necessario	Rilascio delle certificazioni anagrafiche e dei documenti di identità anche con servizi resi al domicilio di particolari categorie di cittadini	Responsabile Ufficio Carte d'identità, C.I.E. e supporto tecnologico	responsabile: GHO Cristina sostituto: CACCIABUE Piera - responsabile del Servizio Anagrafe e Statistica
Scambio dati in via informatica con altre P.A. convenzionate e/o richiedenti	Rilascio delle certificazioni anagrafiche e dei documenti di identità anche con servizi resi al domicilio di particolari categorie di cittadini	Responsabile Ufficio Carte d'identità, C.I.E. e supporto tecnologico	responsabile: GHO Cristina non c'è sostituto mancando altra figura con analoghe conoscenze e profilo informatico

Processi e Responsabili

Servizio Anagrafe e Statistica

PROCESSO	FUNZIONE	RESPONSABILE	NOMINATIVI RESPONSABILI e SOSTITUTI
Gestione ed evasione delle richieste dati e corrispondenza con altre P.A. e soggetti privati	Tenuta ed aggiornamento dell'anagrafe della popolazione residente e dei cittadini residenti all'estero - A.I.R.E.	Responsabile Ufficio Certificazioni, Leva/Pensioni e Albo giudici popolari	responsabile: VAI Ramona sostituto: CACCIABUE Piera - responsabile del Servizio Anagrafe e Statistica
Cura delle procedure di irreperibilità anagrafica	Tenuta ed aggiornamento dell'anagrafe della popolazione residente e dei cittadini residenti all'estero - A.I.R.E.	Responsabile Ufficio Banca dati/Collegamenti, Codifiche, Movimenti Migratori; INA-SAIA, progetto no carta e Vigilanza anagrafica	responsabile: MASSONE Riccardo sostituto: CACCIABUE Piera - responsabile del Servizio Anagrafe e Statistica
Accessi alle informazioni anagrafiche e privacy	Rilascio delle certificazioni anagrafiche e dei documenti di identità anche con servizi resi al domicilio di particolari categorie di cittadini	Responsabile Ufficio A.I.R.E./codici fiscali, Codifiche	responsabile: MOLINARI Marcella sostituto: CACCIABUE Piera - responsabile del Servizio Anagrafe e Statistica
Gestione numerazione civica interna e verifiche in loco	Gestione della toponomastica e della relativa segnaletica	Responsabile Ufficio Toponomastica	responsabile: CACCIABUE Piera sostituto: GHO Cristina

Processi e Responsabili

Servizio Elettorale

PROCESSO	FUNZIONE	RESPONSABILE	NOMINATIVI RESPONSABILI e SOSTITUTI
Predisposizione, aggiornamento e stampa dei supporti cartacei relativi ai fascicoli degli elettori	Tenuta ed aggiornamento delle liste elettorali generali, sezionali ed aggiunte, nonché gestione degli elettori iscritti all'A.I.R.E.	Responsabile specifico T.E.P.	responsabile: AMAROTTO Daniele sostituto: CERVERO Maria Grazia - responsabile del Servizio Elettorale
Predisposizione autentiche delle liste elettorali in occasione di: - revisioni semestrali - ricompilazione annuale liste elettorali - blocco liste per consultazioni elettorali	Tenuta ed aggiornamento delle liste elettorali generali, sezionali ed aggiunte, nonché gestione degli elettori iscritti all'A.I.R.E.	Responsabile specifico T.E.P.	responsabile: AMAROTTO Daniele sostituto: CERVERO Maria Grazia - responsabile del Servizio Elettorale
Predisposizione, tenuta ed aggiornamento schedario informatico degli elettori	Tenuta ed aggiornamento delle liste elettorali generali, sezionali ed aggiunte, nonché gestione degli elettori iscritti all'A.I.R.E.	Responsabile Ufficio Commissioni Elettorali Comunale e Circondariali	responsabile: BONZO Maria Chiara sostituto: CERVERO Maria Grazia - responsabile del Servizio Elettorale
Consultazione delle liste elettorali	Rilascio delle certificazioni relative alle liste elettorali, delle tessere elettorali personali e delle autorizzazioni al voto	Responsabile Ufficio Commissioni Elettorali Comunale e Circondariali	responsabile: BONZO Maria Chiara sostituto: CERVERO Maria Grazia - responsabile del Servizio Elettorale
Rilascio copie delle liste elettorali	Rilascio delle certificazioni relative alle liste elettorali, delle tessere elettorali personali e delle autorizzazioni al voto	Responsabile Ufficio Commissioni Elettorali Comunale e Circondariali	responsabile: BONZO Maria Chiara sostituto: CERVERO Maria Grazia - responsabile del Servizio Elettorale

Processi e Responsabili

Servizio Elettorale

PROCESSO	FUNZIONE	RESPONSABILE	NOMINATIVI RESPONSABILI e SOSTITUTI
Tenuta scadenario delle cause ostantive temporanee all'esercizio del diritto di voto	Tenuta ed aggiornamento delle liste elettorali generali, sezionali ed aggiunte, nonché gestione degli elettori iscritti all'A.I.R.E.	Responsabile Ufficio Commissioni Elettorali Comunale e Circondariali	responsabile: BONZO Maria Chiara sostituto: CERVERO Maria Grazia - responsabile del Servizio Elettorale
Supporto e assistenza amministrativi all'utenza specifica (responsabili elettorali dei Comuni del circondario, forze politiche) nell'ambito delle competenze connesse al funzionamento delle Commissioni Elettorali Circondariali	Assistenza ai lavori delle Commissioni elettorali comunale e circondariale, nonché delle sottocommissioni circondariali	Dipendenti designati dal Sindaco nella funzione di segretario di Commissione e Sottocommissione Elettorale Circondariale	responsabile: Commissione Elettorale Circondariale di Alessandria - dirigente Bistolfi Cristina; 1a Sottocommissione Elettorale Cicondariale - Bonzo Maria Chiara; 2a Sottocommissione Elettorale Circondariale - INDINO Danila; 3a Sottocommissione Elettorale Circondariale - CERVERO Maria Grazia; 4a Sottocommissione Elettorale Circondariale - AMAROTTO Daniele sostituto: eventuali altri dipendenti designati dal Sindaco
Gestione richieste di accesso ai dati elettorali (liste ecc.) e privacy	Tenuta ed aggiornamento delle liste elettorali generali, sezionali ed aggiunte, nonché gestione degli elettori iscritti all'A.I.R.E.	Responsabile Ufficio Commissioni Elettorali Comunale e Circondariali	responsabile: BONZO Maria Chiara sostituto: CERVERO Maria Grazia - responsabile del Servizio Elettorale

Processi e Responsabili

Servizio Elettorale

PROCESSO	FUNZIONE	RESPONSABILE	NOMINATIVI RESPONSABILI e SOSTITUTI
Attività volta a garantire composizione e funzionamento dei seggi elettorali mediante sostituzioni di Presidenti e scrutatori rinunciatari	Assistenza ai lavori delle Commissioni elettorali comunale e circondariale, nonché delle sottocommissioni circondariali	Responsabile Servizio Elettorale	responsabile: CERVERO Maria Grazia sostituto: INDINO Danila
Gestione richieste di autorizzazione al voto di elettori iscritti nelle liste sia del Comune di Alessandria sia di altri Comuni (A.V.D., forze di polizia, vigili del fuoco, militari, naviganti, voti domiciliari, diversamente abili ecc.)	Organizzazione e coordinamento delle consultazioni elettorali e dei referendum	Responsabile Ufficio liste elettorali e tessere elettorali, Consultazioni elettorali e gestione Albi presidenti e scrutatori	responsabile: INDINO Danila sostituto: CERVERO Maria Grazia - responsabile del Servizio Elettorale

Processi e Responsabili

Servizio Stato Civile

PROCESSO	FUNZIONE	RESPONSABILE	NOMINATIVI RESPONSABILI e SOSTITUTI
Gestione delle schede di morte ISTAT (modelli D4, D5, D4bis e D5bis)	Formazione, trascrizioni ed annotazioni degli atti di Stato Civile e rilascio delle relative certificazioni estratti e copie integrali	Responsabile Ufficio Decessi, Pubblicazioni di Matrimonio e Matrimoni, Servizi al cittadino/Archivio Stato Civile	responsabile: CACCIABUE Silvana sostituto: STREPPI Giancarlo - responsabile del Servizio Stato Civile
Gestione ed informatizzazione modulistica per le certificazioni di Stato Civile	Formazione, trascrizioni ed annotazioni degli atti di Stato Civile e rilascio delle relative certificazioni estratti e copie integrali	Responsabile Servizio Stato Civile	responsabile: STREPPI Giancarlo sostituto: CACCIABUE Silvana
Gestione ed informatizzazione modulistica per l'Ufficio Funebre	Funzioni in materia di polizia mortuaria e di servizio funebre	Responsabile Ufficio Funebre	responsabile: BECCHI Fausto sostituto: STREPPI Giancarlo - responsabile del Servizio Stato Civile
Verifica attribuzione del codice fiscale a bambini nati da genitori residenti in Alessandria	Formazione, trascrizioni ed annotazioni degli atti di Stato Civile e rilascio delle relative certificazioni estratti e copie integrali	Responsabile Servizio Stato Civile	responsabile: STREPPI Giancarlo sostituto: CACCIABUE Silvana
Disbrigo corrispondenza per: - pubblicazioni di matrimonio - matrimoni e pratiche connesse	Formazione, trascrizioni ed annotazioni degli atti di Stato Civile e rilascio delle relative certificazioni estratti e copie integrali	Responsabile specifico in materia di pubblicazioni di matrimonio	responsabile: RUFFINI Maria Adelaide sostituto: STREPPI Giancarlo - responsabile del Servizio Stato Civile
Gestione richieste di accesso ad atti e registri dello Stato Civile da parte di soggetti pubblici e privati	Formazione, trascrizioni ed annotazioni degli atti di Stato Civile e rilascio delle relative certificazioni estratti e copie integrali	Responsabile Servizio Stato Civile	responsabile: STREPPI Giancarlo sostituto: CACCIABUE Silvana

Processi e Responsabili

Servizio Stato Civile

PROCESSO	FUNZIONE	RESPONSABILE	NOMINATIVI RESPONSABILI e SOSTITUTI
Ricerche storiche relative alla ricostruzione di alberi genealogici	Formazione, trascrizioni ed annotazioni degli atti di Stato Civile e rilascio delle relative certificazioni estratti e copie integrali	Responsabile Ufficio Decessi, Pubblicazioni di Matrimonio e Matrimoni, Servizi al cittadino/Archivio Stato Civile	responsabile: CACCIABUE Silvana sostituto: STREPPI Giancarlo - responsabile del Servizio Stato Civile
Gestione comunicazione giornaliera dati su ondate di calore all'ARPA Piemonte	Formazione, trascrizioni ed annotazioni degli atti di Stato Civile e rilascio delle relative certificazioni estratti e copie integrali	Responsabile Ufficio Decessi, Pubblicazioni di Matrimonio e Matrimoni, Servizi al cittadino/Archivio Stato Civile	responsabile: CACCIABUE Silvana sostituto: STREPPI Giancarlo - responsabile del Servizio Stato Civile
Volture delle cappelle/edicole di famiglia	Funzioni in materia di polizia mortuaria e di servizio funebre	Responsabile Ufficio Funebre	responsabile: BECCHI Fausto sostituto: STREPPI Giancarlo - responsabile del Servizio Stato Civile
Rilascio prospetto riepilogativo pagamenti: diritti relativi a operazioni cimiteriali, tariffe di concessione di sedime o manufatto, con relativi diritti di segreteria, affido/dispersione ceneri, diritto fisso amministrativo per l'autorizzazione al trasporto di cadavere	Funzioni in materia di polizia mortuaria e di servizio funebre	Responsabile Ufficio Funebre	responsabile: BECCHI Fausto sostituto: STREPPI Giancarlo - responsabile del Servizio Stato Civile