



CITTA' DI ALESSANDRIA
DIREZIONE STAFF ECONOMICO-FINANZIARIA
SERVIZIO BILANCIO

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2011/2013

PARTE TECNICO - FINANZIARIA

SEZIONE 1

**CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL
TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE**

1.1 - POPOLAZIONE

1.1.1 - Popolazione legale al censimento 2001		N.	85.438
1.1.2 - Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (art. 156 D.Lgs. 267/00)		31/12/2009	
di cui:	maschi	N.	94.191
	femmine	N.	44.897
	nuclei familiari	N.	49.294
	comunità/convivenze	N.	43.492
		N.	51
1.1.3 - Popolazione all'1/1/07 (penultimo anno precedente)		N.	93.676
1.1.4 - Nati nell'anno		N.	822
1.1.5 - Deceduti nell'anno		N.	1.165
	saldo naturale	N. -	343
1.1.6 - Immigrati nell'anno		N.	3.077
1.1.7 - Emigrati nell'anno		N.	2.219
	saldo migratorio	N.	858
1.1.8 - Popolazione al 31.12.2008 (penultimo anno precedente)		N.	94.191
di cui			
1.1.9 - In età prescolare (0/5 anni)		N.	4.817
1.1.10 - In età scuola obbligo (6/14 anni)		N.	6.384
1.1.11 - In forza lavoro 1^ occupazione (15/24 anni)		N.	7.926
1.1.12 - In età adulta (25/65 anni)		N.	53.784
1.1.13 - In età senile (oltre 65 anni)		N.	21.280
1.1.14 - Tasso di natalità ultimo quinquennio:		Anno	Tasso %
		2005	0,8
		2006	0,8
		2007	0,8
		2008	0,9
		2009	0,9
1.1.15 - Tasso di mortalità ultimo quinquennio:		Anno	Tasso %
		2005	1,1
		2006	1,1
		2007	1,1
		2008	1,2
		2009	1,2
1.1.16 - Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		abitanti	N.
		entro il	n.p.
1.1.17 - Livello di istruzione della popolazione residente:		N.	n.p.
Laurea	n.p.	Licenza elementare	n.p.
Diploma Scuola Media Superiore	n.p.	Senza titolo	n.p.
Diploma Scuola Media Inferiore	n.p.		

segue 1.1 - POPOLAZIONE

1.1.18 - Condizione socio-economica delle famiglie:			
Su 100 occupati	Agricoltura	<i>dati non disponibili</i>	
	Industria	<i>dati non disponibili</i>	
	Servizi ed altre attiv.	<i>dati non disponibili</i>	
Tasso di disoccupazione attiva		<i>dati non disponibili</i>	
Pensioni	circa	32,90%	

1.2 - TERRITORIO

1.2.1 - Superficie in Kmq	204		
1.2.2 - RISORSE IDRICHE			
* Laghi N.		* Fiumi e Torrenti	3
1.2.3 - STRADE			
* Statali Km .	* Provinciali Km .		Comunali Km/L. 400
* Vicinali Km .	* Autostrade Km .		
1.2.4 - PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI			
<p>* Piano regolatore adottato</p> <p style="text-align: right;">s[<input checked="" type="checkbox"/>] no[<input type="checkbox"/>]</p> <p>* Piano regolatore approvato</p> <p>* Programma di fabbricazione</p> <p style="text-align: right;">s[<input checked="" type="checkbox"/>] no[<input type="checkbox"/>]</p> <p style="text-align: right;">s[<input type="checkbox"/>] no[<input checked="" type="checkbox"/>]</p> <p>PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI</p> <p>* Industriali - P.I.P.</p> <p style="text-align: right;">s[<input checked="" type="checkbox"/>] no[<input type="checkbox"/>]</p> <p>* Artigianali</p> <p style="text-align: right;">s[<input checked="" type="checkbox"/>] no[<input type="checkbox"/>]</p> <p>* Commerciali</p> <p style="text-align: right;">s[<input checked="" type="checkbox"/>] no[<input type="checkbox"/>]</p> <p>* Altri strumenti (specificare)</p>	<p>Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione</p> <p>* Adozione progetto definitivo 1^ variante strutturale al P.R.G.C. con Delib. C.C. n. 18 del 07/02/2005.</p> <p>* Adozione progetto definitivo 2^ variante strutturale al P.R.G.C. con Delib. C.C. n. 109 del 07/09/2006.</p> <p>* Ultima variazione Delib. C.C. n.63 del 02/04/2007 (BUR 21 del 02/05/2008).</p> <p>* Approvazione P.R.G.C. con G.R. 36-29308 del 07/02/2000</p> <p>P.I.P. D/5: Del. C.C. n.54/1997 Variante P.I.P. D/5: Del. C.C. n.101/1998 Modifica P.I.P. D/5: Del. C.C. n.185/2001; modifica P.I.P. D/5 con Del. C.C. n.98/289/637 del 30/08/2005; modifica P.I.P. D/5 con Del. C.C. n.37 del 19/03/2007; modifica P.I.P. D/5 con Del. C.C. n. 79 del 26/04/2010. P.I.P. n.6: Del. C.C. n.86/2002</p> <p>Delibera C.C. n.180 del 22/12/2006 - Integrazione e rettifica degli indirizzi e criteri comunali di programmazione urbanistica per l'insediamento del commercio al dettaglio in sede fissa. Delibera C.C. n.45 del 29/03/2007 - Approvazione del Piano Urbano del Commercio. Delibera C.C. n. 78 del 11/04/2007 - Riconoscimento di localizzazioni commerciali L2 e contestuale variante all'adeguamento degli strumenti urbanistici di cui alla deliberazione n.180 del 22/12/2006. Delibera G.C. n. 278 del 13/09/2007 - Individuazione di ambito territoriale in S.Michele - Astuti finalizzato al riconoscimento di addensamento commerciale A5. Delibera C.C. n. 189 del 10/12/2008 - Approvazione del P.U.C. ai fini del riconoscimento dell'addensamento commerciale extraurbano A5 in frazione Astuti. Delibera G.C. n.159 del 18/05/2009 - Approvazione programma interventi P.Q.U. finalizzato alla valorizzazione del commercio urbano nell'A1 - Addensamento storico rilevante. Delibera C.C. n.88 del 23/09/2009 - Riconoscimento di due localizzazioni urbano periferiche non addensate in località Spinetta M.go - Area D5 e Località Osterietta con approvazione dei criteri per il rilascio di autorizzazioni.</p> <p>* Atto di programmazione negoziata(Aree ex zuccherificio Zona D5) Delib. C.C. n. 85 del 27/07/2005. * Programma integrato ERP Delib. C.C. n.175 del 19/12/2007 - DPR Regione Piemonte n.108 del 19/09/2008.</p>		
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.170, comma 7, D.Lgs. 267/00)		s[<input checked="" type="checkbox"/>] no[<input type="checkbox"/>]	
Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)		mq.	
	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE	
P.E.E.P.	no		
P.I.P. N.6	mq. 355.857	Fondiaria	circa mq. 86.000
P.I.P. N.D/5	mq. 548.235	Fondiaria	circa mq. 62.000

1.3 - SERVIZI

1.3.1 - PERSONALE

1.3.1.1.		
Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N.	IN SERVIZIO NUMERO
DIRIGENTE	16	8
D3	59	55
D1	128	114
C	375	338
B3	68	67
B	135	115
A	47	36

1.3.1.2 - Totale personale al 31-12-2010

di ruolo N. 733

fuori ruolo N. 103

1.3.1.3 - AREA TECNICA				1.3.1.4 - AREA ECONOMICO-FINANZIARIA			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N. PREV. P.O.	N. IN SERVIZIO	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N. PREV. P.O.	N. IN SERVIZIO
DIRIGENTE	DIR. TECNICO	4	4	DIRIGENTE	DIRIGENTE	1	1
D3	FUNZIONARIO	13	13	D3	FUNZIONARIO	4	4
D1	SPECIALISTA	24	24	D3	ANALISTA SIST.	1	1
C	ISTRUTTORE	41	41	D1	SPEC. AMM.VO	5	5
B3	MANUT./COLLAB.	21	21	D1	SPEC. ECON-FIN.	4	4
B1	ASSISTENTE	32	32	C	ISTR. SERV.AMM.	17	17
A1	OPERATORE	10	10	C	AGENTE TRIB.	1	1
				C	ISTR. SERV. TECN.	1	1
				C	ISTR. SERV. INFORM.	1	1
				B1	ASSISTENZA	1	1
				A1	OPER. SERV. AUS.	4	4

1.3.1.5 - AREA DI VIGILANZA				1.3.1.6 - AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N. PREV. P.O.	N. IN SERVIZIO	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N. PREV. P.O.	N. IN SERVIZIO
DIRIGENTE	COMAND. POL.MUN.	1	1	DIRIGENTE	DIR. AMM.	1	1
D3	FUNZ. VIGILANZA	2	2	D3	FUNZ. AMM.	4	4
D3	FUNZ. TENICO.	2	2	D3	ANALISTA SIST.	1	1
D3	CHIMICO	1	1	D1	SPEC.INFORMATICO	1	1
D3	FUNZ. AMM.VO	1	1	D1	SPEC.AMMNISTR.	7	7
D3	FUNZ. PUBBLICHE REL.	1	1	C	ISTR. SERV.AMM.VI	23	23
D1	SPEC.POL.MUN.	8	8	C	ISTR. SERV. TECN.	1	1
D1	SPEC. VIGILANZA	9	9	B3	COLLAB.AMM.VO	5	5
D1	SPEC.INFORMATICO	2	2	B1	ASSIST.SERV.AMM.VI	1	1
D1	SPEC. ECON-FIN.	1	1				
D1	SPEC.AMMNISTR.	3	3				
C	AGENTE POL. MUN.	78	78				
C	ISTR. SERV. TECN.	4	4				
C	ISTR. SERV. AMM. VI	8	8				
B3	MANUT. AUTISTA	1	1				
B3	COLLAB. SERV. NOTIF.	2	2				
B3	COLLAB. AMM. VO	1	1				
B3	COLLAB. TECNICO	1	1				
B1	ASSISTENTE	9	9				
A1	OPERAT. SERV. AUSIL.	2	2				

NOTA: Per le aree non inserite non devono essere fornite notizie sui dati del personale. In caso di attività promiscua deve essere scelta l'area di attività prevalente.

CITTA' DI ALESSANDRIA
Situazione del personale al 31/12/2010

CAT.	PROFILO	N.
DIRIGENTI		
DIR	DIRETTORE D'AREA ex art. 110 c. 2 TUEL	3
DIR	DIRIGENTE AMMINISTRATIVO ART. 110 C. 2	2
DIR	DIRIGENTE AMMINISTRATIVO ART. 110 C. 1	2
DIR	DIRIGENTE AMMINISTRATIVO	4
DIR	DIRIGENTE AVVOCATO	1
DIR	DIRIGENTE CONTABILE	1
DIR	DIRIGENTE TECNICO	2
SINDACO E GIUNTA		
D3	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	1
D	SPECIALISTA SOCIO EDUCATIVO	1
D	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO E DI SUPPORTO	4
C	ISTRUTTORE SERVIZI AMMINISTRATIVO - CONTABILI	18
C	ISTRUTTORE ADDETTO STAMPA	2
C	ISTRUTTORE SERVIZI SOCIO CULTURALI	2
B	ASSISTENTE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E DI SUPPORTO	4
B	ASSISTENTE AI SERVIZI AUSILIARI	5
A	OPERATORE SERVIZI AUSILIARI	2
PRESIDENZA CONSIGLIO COMUNALE		
D	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO E DI SUPPORTO	2
C	ISTRUTTORE SERVIZI AMMINISTRATIVO - CONTABILI	6
B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	1
B	ASSISTENTE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E DI SUPPORTO	1
B	ASSISTENTE AI SERVIZI AUSILIARI	1
A	OPERATORE SERVIZI AUSILIARI	2
SEGRETARIO GENERALE		
D3	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	2
D3	FUNZIONARIO CONTABILE	1
D	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO E DI SUPPORTO	2
D	SPECIALISTA ECONOMICO - FINANZIARIO	1
C	ISTRUTTORE SERVIZI AMMINISTRATIVO - CONTABILI	2
B	ASSISTENTE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E DI SUPPORTO	1

CITTA' DI ALESSANDRIA
Situazione del personale al 31/12/2010

CAT.	PROFILO	N.
	DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE E SICUREZZA	
	CORPO POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE	
D3	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	1
D3	FUNZIONARIO CHIMICO	1
D3	FUNZIONARIO PUBBLICHE RELAZIONI E CERIMONIALE	1
D3	FUNZIONARIO TECNICO	2
D3	FUNZIONARIO VIGILANZA	2
D	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO E DI SUPPORTO	3
D	SPECIALISTA DI POLIZIA MUNICIPALE	8
D	SPECIALISTA DI VIGILANZA	9
D	SPECIALISTA ECONOMICO - FINANZIARIO	1
D	SPECIALISTA INFORMATICO ANALISI SISTEMI/PROCEDURE	2
C	AGENTE POLIZIA MUNICIPALE	78
C	ISTRUTTORE SERVIZI AMMINISTRATIVO - CONTABILI	8
C	ISTRUTTORE SERVIZI TECNICI	4
B3	COLLABORATORE SERVIZI NOTIFICHE	2
B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	1
B3	COLLABORATORE TECNICO	1
B3	MANUTENTORE AUTISTA	1
B	ASSISTENTE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E DI SUPPORTO	6
B	ASSISTENTE AI SERVIZI AUSILIARI	2
B	ASSISTENTE TECNICO MANUTENTIVO	1
A	OPERATORE SERVIZI AUSILIARI	2

CITTA' DI ALESSANDRIA
Situazione del personale al 31/12/2010

CAT.	PROFILO	N.
DIREZIONI DI STAFF		
AFFARI GENERALI		
D3	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	4
D3	FUNZIONARIO LEGALE	1
D3	FUNZIONARIO CONTABILE	1
D	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO E DI SUPPORTO	6
D	SPECIALISTA ECONOMICO - FINANZIARIO	3
C	ISTRUTTORE SERVIZI AMMINISTRATIVO - CONTABILI	17
C	ISTRUTTORE SERVIZI TECNICI	2
B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	1
B3	COLLABORATORE SERVIZI NOTIFICHE	5
B3	COLLABORATORE TECNICO	1
B3	COLLABORATORE TECNICO IMPIANTI E SERVIZI	1
B3	FALEGNAME COLLABORATORE	2
B3	MANUTENTORE AUTISTA	3
B3	TIPOGrafo COMPOSITORE	2
B	ASSISTENTE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E DI SUPPORTO	8
B	ASSISTENTE AI SERVIZI AUSILIARI	8
B	ASSISTENTE TECNICO MANUTENTIVO	6
A	OPERATORE SERVIZI AUSILIARI	2
AVVOCATURA		
D3	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	1
D3	FUNZIONARIO AVVOCATO	3
D3	FUNZIONARIO LEGALE	1
C	ISTRUTTORE SERVIZI AMMINISTRATIVO - CONTABILI	4
ECONOMICO FINANZIARIA		
D3	ANALISTA DI SISTEMI	1
D3	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	1
D3	FUNZIONARIO CONTABILE	3
D	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO E DI SUPPORTO	5
D	SPECIALISTA ECONOMICO - FINANZIARIO	4
C	AGENTE TRIBUTARIO	1
C	ISTRUTTORE SERVIZI AMMINISTRATIVO - CONTABILI	17
C	ISTRUTTORE SERVIZI INFORMATICI	1
C	ISTRUTTORE SERVIZI TECNICI	1
B	ASSISTENTE AI SERVIZI AUSILIARI	1
A	OPERATORE SERVIZI AUSILIARI	4
RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE		
D3	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	1
D3	FUNZIONARIO CONTABILE	1
D	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO E DI SUPPORTO	3
D	SPECIALISTA ECONOMICO - FINANZIARIO	1
D	SPECIALISTA INFORMATICO ANALISI SISTEMI/PROCEDURE	1
D	SPECIALISTA PSICOLOGO	1
C	ISTRUTTORE SERVIZI AMMINISTRATIVO - CONTABILI	6
C	ISTRUTTORE SERVIZI INFORMATICI	3
C	ISTRUTTORE SERVIZI TECNICI	1
B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	1
B	ASSISTENTE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E DI SUPPORTO	1

CITTA' DI ALESSANDRIA
Situazione del personale al 31/12/2010

CAT.	PROFILO	N.
AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA		
D	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO E DI SUPPORTO	1
B3	COLLABORATORE TECNICO	1
U.O.A. COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO		
D3	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	1
C	ISTRUTTORE SERVIZI AMMINISTRATIVO - CONTABILI	3
B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	2
A	OPERATORE SERVIZI AUSILIARI	6
CERTIFICAZIONI I.S.E.E.		
D	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO E DI SUPPORTO	1
B	ASSISTENTE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E DI SUPPORTO	1
B	ASSISTENTE AI SERVIZI AUSILIARI	1
LAVORI OPERE PUBBLICHE		
D3	FUNZIONARIO TECNICO	5
D	SPECIALISTA SERVIZI TECNICI	13
C	ISTRUTTORE SERVIZI TECNICI	17
B3	COLLABORATORE TECNICO	3
B3	COLLABORATORE TECNICO IMPIANTI E SERVIZI	2
B3	FABBRICO COLLABORATORE	3
B3	FALEGNAME COLLABORATORE	2
B3	IDRAULICO LATTONIERE VETRAIO	1
B3	MANUTENTORE CONDUTTORE MACCHINE STRADALI	2
B3	MANUTENTORE IMPIANTI ELETTRICI	2
B3	VIVAISTA GIARDINIERE	6
B	ASSISTENTE AI SERVIZI AUSILIARI	2
B	ASSISTENTE TECNICO MANUTENTIVO	29
A	OPERATORE TECNICO	3
SERVIZI DEMOGRAFICI		
D3	ANALISTA DI SISTEMI	1
D3	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	4
D	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO E DI SUPPORTO	7
D	SPECIALISTA INFORMATICO ANALISI SISTEMI/PROCEDURE	1
C	ISTRUTTORE SERVIZI AMMINISTRATIVO - CONTABILI	23
C	ISTRUTTORE SERVIZI TECNICI	1
B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	5
B	ASSISTENTE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E DI SUPPORTO	1
EDUCAZIONE E SPORT		
D3	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	1
D	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO E DI SUPPORTO	1
D	SPECIALISTA SERVIZI TECNICI	1
D	SPECIALISTA SOCIO - EDUCATIVO	4
C	EDUCATORE	124
C	ISTRUTTORE SERVIZI AMMINISTRATIVO - CONTABILI	4
C	ISTRUTTORE SERVIZI TECNICI	2
B3	COLLABORATORE SERVIZI EDUCATIVI	35
B3	COLLABORATORE TECNICO	2
B	ASSISTENTE SOCIO EDUCATIVO	25
B	ASSISTENTE TECNICO MANUTENTIVO	2
A	OPERATORE SERVIZI AUSILIARI	2
A	OPERATORE TECNICO	2

CITTA' DI ALESSANDRIA
Situazione del personale al 31/12/2010

CAT.	PROFILO	N.
	FAMIGLIA E SOLIDARIETA' SOCIALE	
D3	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	1
D	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO E DI SUPPORTO	3
D	SPECIALISTA SOCIO - EDUCATIVO	2
C	ISTRUTTORE SERVIZI AMMINISTRATIVO - CONTABILI	6
C	ISTRUTTORE SERVIZI SOCIO CULTURALI	1
B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	2
B3	COLLABORATORE TECNICO	1
B	ASSISTENTE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E DI SUPPORTO	2
B	ASSISTENTE AI SERVIZI AUSILIARI	1
A	OPERATORE SERVIZI AUSILIARI	1

CITTA' DI ALESSANDRIA
Situazione del personale al 31/12/2010

CAT.	PROFILO	N.
AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE SVILUPPO TERRITORIALE ECONOMICO E CULTURALI		
FUNZIONI AMMINISTRATIVE DELL'AREA		
D	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO E DI SUPPORTO	1
C	ISTRUTTORE ADDETTO ALLA COMUNICAZIONE	1
C	ISTRUTTORE SERVIZI AMMINISTRATIVO - CONTABILI	2
C	ISTRUTTORE SERVIZI SOCIO CULTURALI	1
B	ASSISTENTE AI SERVIZI AUSILIARI	1
A	OPERATORE SERVIZI AUSILIARI	7
SVILUPPO ECONOMICO E CULTURA		
D3	BIBLIOTECARIO	1
D3	FUNZIONARIO AGRARIO	1
D3	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	1
D3	FUNZIONARIO ADDETTO STAMPA	1
D	AIUTO CONSERVATORE MUSEALE	3
D	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO E DI SUPPORTO	9
D	SPECIALISTA BIBLIOTECA	1
D	SPECIALISTA CULTURALE	1
D	SPECIALISTA SERVIZI TECNICI	1
D	SPECIALISTA SOCIO EDUCATIVO	2
C	ISTRUTTORE SERVIZI AMMINISTRATIVO - CONTABILI	8
C	ISTRUTTORE SERVIZI BIBLIOTECA	4
C	ISTRUTTORE SERVIZI SOCIO CULTURALI	5
B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	1
B	ASSISTENTE TECNICO MANUNTENTIVO	1
B	ASSISTENTE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E DI SUPPORTO	9
B	ASSISTENTE AI SERVIZI AUSILIARI	1
A	OPERATORE SERVIZI AUSILIARI	3
TERRITORIO ED AMBIENTE		
D3	FUNZIONARIO TECNICO	3
D	SPECIALISTA SERVIZI TECNICI	6
C	ISTRUTTORE SERVIZI AMMINISTRATIVO - CONTABILI	1
C	ISTRUTTORE SERVIZI TECNICI	7
PIANIFICAZIONE GENERALE		
D3	FUNZIONARIO TECNICO	1
D3	FUNZIONARIO LEGALE	1
D	SPECIALISTA SERVIZI TECNICI	1
C	ISTRUTTORE SERVIZI TECNICI	2
C	ISTRUTTORE SERVIZI INFORMATICI	1
PATRIMONIO DEMANIO CATASTO E AMBIENTE		
D3	FUNZIONARIO TECNICO	3
D	SPECIALISTA SERVIZI TECNICI	1
D	SPECIALISTA TECNICO AMBIENTALE	1
C	ISTRUTTORE SERVIZI TECNICI	7
C	ISTRUTTORE SERVIZI INFORMATICI	1
C	ISTRUTTORE SERVIZI AMMINISTRATIVO - CONTABILI	1
PERSONALE IN COMANDO PRESSO ALTRI ENTI		
C	ISTRUTTORE SERVIZI AMMINISTRATIVO - CONTABILI	1
B	ASSISTENTE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E DI SUPPORTO	1

CITTA' DI ALESSANDRIA
Situazione del personale al 31/12/2010

CAT.	PROFILO	N.
	TOTALE	833

1.3.2 - STRUTTURE

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	
1.3.2.1 - Asili Nido	posti n. 364	posti n. 364	posti n. 364	posti n. 364	
1.3.2.2 - Scuole Materne C.li	posti n. 507	posti n. 507	posti n. 507	posti n. 507	
Scuole Materne Stat.	posti n. 1.272	posti n. 1.272	posti n. 1.272	posti n. 1.272	
1.3.2.3 - Scuole Elementari	posti n. 3.512	posti n. 3.512	posti n. 3.512	posti n. 3.512	
1.3.2.4 - Scuole Medie	posti n. 2.247	posti n. 2.247	posti n. 2.247	posti n. 2.247	
1.3.2.5 - Strutt. Residenziali per anziani	posti n. -	posti n. -	posti n. -	posti n. -	
1.3.2.6 - Farmacie comunali	-	-	-	-	
1.3.2.7 - Rete Fognaria in Km					
- bianca	-	-	-	-	
- nera	-	-	-	-	
- mista	381	422	467	514	
1.3.2.8 - Esistenza depurat.	si[X] no[]	si[X] no[]	si[X] no[]	si[X] no[]	
1.3.2.9 - Rete Acquedotto in Km	773	790	807	820	
1.3.2.10 - Attuazione servizio idrico integrato	si[X] no[]	si[X] no[]	si[X] no[]	si[X] no[]	
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	ha 146	ha 146	ha 146	ha 146	
1.3.2.12 - Punti luce illumin. pubblica	13.246	13.500	13.750	14.100	
1.3.2.13 - Rete gas in Km	839	942	945	849	
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in quintali:	532.055	532.000	532.000	532.000	
- civile					
- industr.					
- racc. differ.	si[X] no[]	si[X] no[]	si[X] no[]	si[X] no[]	
1.3.2.15 - Esistenza discarica	si[X] no[]	si[X] no[]	si[X] no[]	si[X] no[]	
1.3.2.16 - Mezzi operativi	104	106	108	108	
1.3.2.17 - Veicoli	133	135	137	139	
1.3.2.18 - Servizio Informatico	si[X] no[]	si[X] no[]	si[X] no[]	si[X] no[]	
1.3.2.19 - Personal Computer	758	758	760	760	
1.3.2.20 - Altre strutture (specificare)					
.....					
.....					

1.3.3 - ORGANISMI GESTIONALI

	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
		Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013
1.3.3.1 - CONSORZI	N. 9	N. 9	N. 9	N. 9	
1.3.3.2 - AZIENDE	N.	N.	N.	N.	
1.3.3.3 - ISTITUZIONI	N.	N.	N.	N.	
1.3.3.4 - SOCIETA' DI CAPITALI	N. 17	N. 17	N. 17	N. 17	
1.3.3.5 - CONCESSIONI	N. 2	N. 2	N. 2	N. 2	

- 1.3.3.1.1 - Denominazione Consorzio/i 1. Consorzio di bacino alessandrino per la raccolta e il trasporto dei rifiuti solidi urbani
 2. Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio Assistenziali dei Comuni dell'Alessandrino
 3. Alexala
 4. I.S.R.A.L.
 5. Consorzio Alessandrino per lo sviluppo della Cultura Scientifica e Tecnologica
 6. Istituto per la cooperazione allo sviluppo
 7. FOR.AL. Srl
 8. CSI Piemonte-Consorzio per il sistema informativo
 9. Langhe Monferrato e Roero – Società Consortile a R.L.

1.3.3.2.2 - Ente/i Associato/i

1. Consorzio di bacino alessandrino per la raccolta e il trasporto dei rifiuti solidi urbani		
Comuni di:	Cuccaro M.to	Piovera
Alessandria	Felizzano	Quargnento
Altavilla M.to	Frascaro	Quattordio
Bassignana	Frugarolo	Rivarone
Bergamasco	Fubine	San Salvatore
Borghetto Alessandrino	Gamalero	Sezzadio
Bosco Marengo	Lu	Solero
Carentino	Masio	Valenza
Casalcerelli	Montecastello	
Castelletto M.to	Oviglio	
Castelnuovo B.da	Pecetto di Valenza	
Castelspina	Pietra Marazzi	
Conzano		
2. Consorzio Intercomunale dei Servizi socio assistenziali dei Comuni dell'Alessandrino:		
Comuni di:		
Alessandria	Castelletto Mon.to	Piovera
Bergamasco	Felizzano	Predosa
Borghetto Alessandrino	Frascaro	Quargnento
Bosco Marengo	Frugarolo	Quattordio
Carentino	Gamalero	Sezzadio
Casalcerelli	Masio	Solero
Castellazzo B.da	Oviglio	
Castelspina	Pietra Marazzi	
3. Alexala		
Regione Piemonte	Fubine	Teleradiocity Srl
Provincia di Alessandria	Gavi	Terme di Acqui S.p.A.
C.C.I.A.A. Alessandria	Lerma	Confagricoltura Alessandria

Comuni di:	Lu	Arfea S.p.A
Acqui Terme	Mombello	Associazione Alto Monf.to
Alessandria	Morbello	Associazione Commercianti Prov.Alessandria
Casale Monf.to	Mornese	Assoc. Culturale di Promoz. Sociale Castello di Camino
Novi Ligure	Musirengo	Associazione Confesercenti della Provincia di Alessandria
Ovada	Oviglio	Associazione Strada del Vino dei Colli Tortonesi
Tortona	Ozzano Monf.to	Azienda Agricola Tenuta San Martino
Valenza	Parodi Ligure	Confederazione Italiana Agricoltori
Alfiano Natta	Pasturana	Consorzio Turistico Langhe Monferrato Roero
Alice Belcolle	Piovera	Consorzio Turistico Terre di Fausto Coppi
Alzano Scriveria	Pontestura	Consorzio Tutela del Gavi
Arquata Scriveria	Ponti	Decouvertes
Basaluzzo	Ponzano Monf.to	Essemme di Stefano Moccagata & C. S.a.s. - Monterotondo resort
Belforte Monf.to	Ponzone	Federalberghi Alessandria
Bistagno	Ricaldone	Federazione Provinciale Coltivatori Diretti
Bosco M.go	Rivalta Bormida	Fondazione Cassa di Risparmio Alessandria
Bosio	Rocca Grimalda	Fromatour
Cabella Ligure	Sala Monf.to	Hotel Acqui
Camino	Sale	Hotel Londra
Cantalupo Ligure	San Cristoforo	Il Carrettino S.r.l.
Capriata d'Orba	San Giorgio M.to	La Cascina Benessere Srl - Hotel Regina
	San Salvatore	
Carpeneto	Monf.to	Pad Hotels S.r.l. - Hotel "Alli due buoi rossi"
Carrosio	Serralunga di Crea	Hotel Castello Oviglio – Surf Srl
Casaleggio Boiro	Serravalle Scriveria	Mon.D.O.
Cassano Spinola	Silvano d'Orba	Ianua Hotels
Cassine	Spigno	Golf Margara S.p.A.
Cassinelle	Stazzano	Linea Farine Spa
Castellazzo Bormida	Strevi	Vecchia cantina sociale di Alice Bel Colle – Sessame d'Asti
Castelletto d'Orba	Tagliolo Monf.to	Comunità Montana Appennino Aleramica Obertengo
Castelnuovo Bormida	Terruggia	Comunità Val Borbera e Valle Spinti
Cavatore	Terzo	Comunità Montana Valli Curone Grue Ossona
Cella Monte	Trisobbio	
Cerrina	Vignale Monf.to	
Coniolo	Vignole Borbera	
Conzano	Viguzzolo	
Cremolino	Villanova M.to	
Franconalto	Voltaggio	

4. I.S.R.A.L

Provincia di Al.	Lerma	San Salvatore M.to
Comuni di:	Masio	Serravalle Scriveria
Alessandria	Mirabello M.to	Silvano d'Orba
Acqui Terme	Molare	Solero
Alice Belcolle	Moncestino	Tagliolo M.to
Arquata Scriveria	Montaldeo	Tassarolo
Basaluzzo	Mornese	Tortona

Belforte	Novi Ligure	Trisobbio
Bosco M.go	Ovada	Valenza
Bosio	Pareto	
Camagna M.to	Parodi Ligure	Viguzzolo
Cantalupo Ligure	Pasturana	Volpedo
Capriata d'Orba	Pecetto di Valenza	Voltaggio
Carpeneto	Pietra Marazzi	
Casale Monferrato	Pontecurone	Unione dei comuni:
Cassine	Ponzone	Molino dei Torti e Alzano Scrivia
Castellazzo B.da	Pozzolo F.ro	
Castelletto d'Orba	Predosa	Comunità Montane:
Castelnuovo Scrivia	Quattordio	Valli Borbera e Spinti
Cremolino	Rivalta Bormida	Appennico Aleramica Obertenga
Denice	Rocca Grimalda	
Felizzano	Rocchetta Ligure	
Frassineto Po	Sale	
Fubine	San Cristoforo	
Gamalero		
Garbagna		

5. Consorzio Alessandrino per lo sviluppo della Cultura Scientifica e Tecnologica

Comune di Alessandria
Provincia di Alessandria
Fondazione Cassa di Risparmio di Alessandria
C.C.I.A.A. Alessandria
Confindustria Alessandria

6. Istituto per la cooperazione allo sviluppo

Provincia di Alessandria
Comune di Alessandria
Comune di Castelnuovo Scrivia
Comune di Novi Ligure
Comune di Ovada
Comune di Valenza Po

7. FOR.AL. S.c.r.l.

Comune di Alessandria	F.N. Nuove Tecnologie e servizi avanzati S.p.A.
Comune di Casale M.	Unione industriale della provincia di Alessandria
Comune di Novi Ligure	Eurosviluppo S.c.rl.
Comune di Valenza Po	CESVIP S.c.r.l.
C.C.I.A.A. Alessandria	Consolidarietà
Ass. Orafa Valenzana	A.L.A. Servizi S.r.l.
A.P.I. Alessandria	Collegio Costruttori Edil ed Affini di Alessandria

8. CSI PIEMONTE - Consorzio Sistema Informativo

Regione Piemonte	Galliate	Aziende Sanitarie e Ospedaliere
Università degli studi di Torino	Grugliasco	Azienda Ospedaliera C.T.O. Maria Adelaide di Torino
Politecnico di Torino	Luserna San Giovanni	Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di novara
Provincia di Torino	Moncalieri	Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino
Città di Torino	Mondovi	Azienda ospedaliero - universitaria San Luigi di Orbassano
	Mongardino	Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna di Torino
Province di:	Nichelino	Azienda Ospedaliera Santa Croce e Carle
Alessandria	Orta San giulio	Azienda Osped. SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo di Alessandria
Asti	Pianezza	Azienda Sanitaria Ospedaliera Ordine Mauriziano
Biella	Pinerolo	ASL TO1
Cuneo	Racconigi	ASL TO2
Novara	Rivolo	ASL TO3
Vercelli	Rivalta	ASL TO4
Verbano-Cusio-Ossola	Saluzzo	ASL TO5
Comuni di:	Savigliano	ASL VC
Alessandria	Settimo Torinese	ASL BI
Ameno	Stresa	ASL NO
Arona	Tortona	ASL VCO
Arquata Scrivia	Vercelli	ASL CN1
Asti	Volpiano	ASL AL
Baveno	Altri:	Altri enti:
	Associazione dei	
Boves	Comuni del	Agenzia Interregionale per il fiume Po - AIPO
	Monferrato	
Brandizzo	ANCI piemonte	A.R.P.A.
Castellazzo Bormida	Comunità Montana	ARPEA
	Valsesia	
	Comunità Montana	
	Valli Chisone,	
Castiglione Torinese	Germanasca,	ATC prov. Torino
	Pellice e	
	Pinerolese	
	Pedemontano	

Chivasso	Comunità Montana Alpi del Mare	Agenzia Torino 2006
Collegno	Comunità Montana Valli Po, Bronza, Infernotto e Varaita	Agenzia Regionale per i Servizi Sanitari - ARESS
Cumiana	Comunità Collinare Unione Versa Astigiano	Ente regionale per il Diritto allo Studio Universitario
Cuneo	Comunità Collinare Valcerrina	Società di Committenza Regione Piemonte spa
Fossano	Unione dei Comuni - Comunità Collinare "Colli Tortonesi"	Università del Piemonte Orientale
Frossasco	Unione del Fossanese Unione Province Piemontesi	

9. Langhe Monferrato e Roero – Società Consortile a R.L.

CCIAA Alessandria	Altri:
CCIAA Asti	Comunità Montana Alta Langa
CCIAA Cuneo	Comunità Montana Alte Valle Orba Erro e Bormida di Spigno
	Consorzio tra Comuni Valli Belbo e Tiglione
Comuni di:	Consorzio per la Produzione e la Valorizzazione
Acqui Terme	Consorzio Turistico Langhe Monferrato Roero
Bistagno	Servizi A.C.A. S.r.l.
Calamandrana	Alba Iniziative - Promozione Commercio Turismo Servizi SCRL
Casale Monferrato	Associazione Commercianti della Provincia di Alessandria
Castelnuovo Belbo	Unione Commercianti Casalesi
Cherasco	ARIMON
Conzano	Enoteca dei Canelli
Cortemilia	ETA NUOVA centro d'iniziativa sociale
Dogliani	Teatro e Colline
Mango	Trekking in Langa
Melazzo	Turismo in Langa
Monesiglio	Centro Guide e Accompagnatori Turistici CE.G.A.T.
Nizza Monferrato	Pro Bergolo
Mondovi	Associazione guide turistiche bacino Langhe e Roero
Ceva	Ristorante Ariotto SnC
Priero	Enoteca Regionale del Roero Srl
Sale San Giovanni	Ente Manifestazioni Comprensorio Casale S.p.A.
Montezemolo	Rosso Luigi
La Morra	Comunità Alta Val Bormida
Bosia	Immobiliare Sant'Alessandro di Guaschetti Alessandro e C. s.a.s.
Pezzolo Valle Uzzone	Gruppo di Azione Locale del Basso Monferrato
Santo Stefano Belbo	Itinera servizi turistici Soc. Coop.
Canelli	Comunità Montana Langa Astigiana Val Bormida
Incisa Scapaccino	Associazione Albergatori Acquesi
Neive	ALASIA Società Cooperativa
Castagnole Lanze	Enoteca Regionale di Mango
Camo	V.I.C. S.n.C.
Cassine	
San Marzano Oliveto	
Alessandria	
Montaldo B.da	
Magliano Alfieri	
Borghetto Borbera	

1.3.3.2.1 - Denominazione Azienda :

1.3.3.2.2 - Ente/i Associato/i

1.3.3.3.1 - Denominazione Istituzione/i

1.3.3.3.2 - Ente/i Associato/i 1- Azienda Multiservizi Igiene Urbana - A.M.I.U. S.p.A.

2- ASPAL S.r.l.

3- Azienda Trasporti e Mobilità - A.T.M. S.p.A.

1.3.3.4.1 - Denominazione S.p.A. : 4- Azienda Multiutility Acqua Gas - A.M.A.G. S.p.A.

5- ARAL S.p.A.

6- Centrale del Latte di Alessandria e Asti S.p.A.

7- S.I.T.A.L. S.p.A. Società Interventi Territorio Alessandria

8- Rivalta Terminal Europa S.p.A.

9 Banca Popolare Etica s.c.r.l.

10 -Aristor Srl

11 - Farm.Al. S.r.l.

12 - S.V.I.A.L. Sr.l.

- 13 - Oikos 2006 S.r.l.
 14 - Palazzo del Monferrato S.r.l.
 15 - VALOR.I.AL. S.r.l.
 16 - Al.Tri. S.p.A.
 17 - Argent.Al. S.r.l.

1- Azienda Multiservizi Igiene Urbana - A.M.I.U. S.p.A.	
	Comune di Alessandria
	Consorzio di Bacino
	alessandrino per la raccolta e il trasporto dei rifiuti solidi e urbani

1.3.3.4.2 - Ente/i Associato/i

2- ASPAL S.r.l.	
	Comune di Alessandria

3- Azienda Trasporti e Mobilità - A.T.M. S.p.A.	
	Comune di Alessandria
	Comune di Torino
	Comune di Valenza

4- Azienda Multiutility Acqua Gas - A.M.A.G. S.p.A.		
--	--	--

Comuni di:	Acqui Terme	Montecastello
	Alessandria	Montechiaro d'Acqui
	Bassignana	Morbello
	Bistagno	Morsasco
	Borghetto	
	Alessandrino	Olmo Genite
	Bubbio	Orsara Bormida
	Carpeneto	Pareto
	Cartosio	Pecetto di Valenza
	Casal Cermelli	Pietra Marazzi
	Cassinasco	Piovera
	Cassine	Ponti
	Castelletto d'Erro	Ponzone
	Castelnuovo	
	Bormida	Prasco
	Cavatore	Ricaldone
	Cessole	Rivarone
	Cremolino	Roccoverano
	Denice	Rocchetta Palafea
	Frascaro	Sale
	Gamalero	San Giorgio Scarampi
	Grogna	Serole
	Ioazzolo	Sessame
	Malvicino	Solero
	Melazzo	Spigno Monferrato
	Merana	Terzo
	Molare	Trisobbio
	Mombaldone	Vesime
	Monastero	
	Bormida	Visone
	Montabone	Comunità Montana Alta Valle Orba
	Montaldo Bormida	

5- ARAL S.p.A.			
-----------------------	--	--	--

Comuni di:	Alessandria	Cuccaro M.to	Piovera
	Altavilla M.to	Felizzano	Quargnento
	Bassignana	Frascaro	Quattordio
	Bergamasco	Frugarolo	Rivarone
	Borghetto		
	Alessandrino	Fubine	San Salvatore
	Bosco Marengo	Gamalero	Sezzadio
	Carentino	Lu	Solero
	Casalcermelli	Masio	Valenza
	Castelletto M.to	Montecastello	
	Castelnuovo B.da	Oviglio	
		Pecetto di	
	Castelspina	Valenza	
	Conzano	Pietra Marazzi	

6- Centrale del Latte di Alessandria e Asti S.p.A.	
---	--

Comune di Alessandria	Brezzi Romano, Giorgio e Giuseppe S.S.Agricola
Comune di Novi Ligure	Bertoli Marco Pietro
Provincia di Asti	Ricotti Cesare
Cassa di Risparmio di Alessandria spa	Cazzulo Andrea Giuseppe
Centro cooperativo Raccolta Latte	Castagnoli Nadia
Monferrino Claudio e Alessandro S.S. agricola	Guglielmo Gaimpaolo
Invernizzi Adelio	Mediterranea Fianziaria S.p.A.
Bianchi Roberto e Paolo S.S. Agricola	Immobiliare Pederbona S.p.A.
D'Eboli Giacomo	Audrito Giuseppe, Gianfranco e Pietro S.S.
Rescia Francesco	
Assandri Franco	

7- S.I.T.A.L. S.p.A. Società Interventi Territorio Alessandria		
Comune di Alessandria SAIA S.p.A.		
8- Rivalta Terminal Europa S.p.A.		
Interporto Rivalta		
Scivia spa	Comune di Tortona	
Autostrada dei		
Fiori S.p.A.	Comune di Alessandria	
Fagioli Alessandro	Argo Finanziaria S.p.A.	
Provincia di		
Alessandria	Unione Industriale della Provincia di Alessandria	
9 Banca Popolare Etica s.c.r.l.		
10 -Aristor Srl		
Comune di Alessandria Comune di Valenza Compass Group Italia S.p.A.		
11 - Farm.Al. S.r.l.		
Comune di Alessandria Edenfin S.r.l. Alfar S.r.l.		
12 - S.V.I.A.L. Sr.l.		
Comune di Alessandria		
13 - Oikos 2006 S.r.l.		
Comune di Alessandria Fondazione Cassa di Risparmio di Alessandria Norman 95 spa		
14 - Palazzo del Monferrato S.r.l.		
Comuni di:	Alessandria	Fondazione Cassa di Risparmio di Alessandria
	Novi Ligure	Provincia di Alessandria
	Valenza	CCIAA Alessandria
	Tortona	
	Acqui Terme	
	Ovada	
	Casale Monferrato	
15 - VALOR.I.AL. S.r.l.		
Comune di Alessandria		
16 - Al.Tri. S.p.A.		
Comune di Alessandria		
17 - Argent.Al. S.r.l.		
Comune di Alessandria		

1.3.3.5.2 - Servizi Gestiti in concessione.....

Soggetti che svolgono i servizi.....

In affidamento diretto: A.M.A.G. S.p.A.; A.M.I.U. S.p.A.; A.T.M. S.p.A.; FARM.AL S.r.l.
ARISTOR s.r.l.; Consorzio Intercomunale dei Servizi socio assistenziali dei Comuni dell'Alessandrino; ASPAL S.r.l.
Reti.D.E.A. S.r.l.
In Convenzione: Consorzio di bacino; ARAL S.p.A.;
Consorzio Intercomunale dei Servizi socio assistenziali dei Comuni dell'Alessandrino; Scata Coop. Soc.
In concessione: CA.R.AL.T Tributi, Aspal S.r.l., Farm.Al. S.r.l., Aristor S.r.l.

Unione di Comuni (se costituita) N. _____

1.3.3.7.1 - (Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione).....

Altro (specificare)

**1.3.4 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI
PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**

1.3.4.1 - ACCORDI DI PROGRAMMA							
Oggetto: PROGRAMMA DI RIQUALIFICAZIONE URBANA DI CUI AL D.M. 21/12/1994 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI RELATIVE ALLE AREEE COMPRESSE NELLA ZONA DENOMINATA "BORGO ROVERETO"							
Altri soggetti partecipanti: A.T.C. - AGENZIA TERRITORIALE PER LA CASA DELLA PROVINCIA DI ALESSANDRIA; MINISTERO DEI LAVORI PUBBLICI; DI.CO.TER. - (DIREZIONE GENERALE DEL COORDINAMENTO TERRITORIALE)							
Impegni di mezzi finanziari euro 4.678.066,59							
Durata dell'accordo: inizialmente 6 anni + nuova scadenza 31/12/2011 (+ richiesta nuova proroga dell'A. di P.)							
L'accordo è : operativo							
Data di sottoscrizione: 24 settembre 1998 (A.di P.)							
1.3.4.2 - PROGRAMMA TERRITORIALE INTEGRATO							
Oggetto: PTI DELLA PIANA ALESSANDRINA: CONOSCENZA E INNOVAZIONE PER LO SVILUPPO DELLE VOCAZIONI DEL TERRITORIO.							
Altri soggetti partecipanti: Comuni di Novi Ligure, Tortona e Valenza							
Impegni di mezzi finanziari: Totale programma territoriale euro 803.337.489,00 di cui risorse pubbliche locali euro 80.413.833,99. Costi di redazione del programma operativo: euro 195.840,00 di cui euro 20.508,00 a carico del Comune di Alessandria.							
Durata del patto territoriale: Gli interventi progettati sono riferiti alla programmazione 2007-2013. La redazione del programma operativo per il quale il Comune di Alessandria ha ottenuto il contributo è già conclusa. La Regione Piemonte ha previsto per l'attuazione degli interventi la sottoscrizione di specifici accordi di programma in corso di definizione. Il progetto per il quale l'accordo è in fase più avanzata è la realizzazione del retroporto di Genova presso lo scalo di smistamento di Alessandria ed il suo collegamento alla tangenziale di Alessandria. Soggetti: Comune di Alessandria, Regione Piemonte, Provincia di Alessandria, Ferrovie dello Stato, Autorità Portuale di Genova, Fondazione Slala.							
1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA <u>PROTOCOLLO DI INTESA</u>							
1.3.4.3.1 Oggetto: PROTOCOLLO DI INTESA PER PROGRAMMA DI RECUPERO URBANO NELL'AMBITO DEL "QUARTIERE CRISTO"							
Altri soggetti partecipanti: A.T.C. - Regione Piemonte							
Impegni di mezzi finanziari: euro 2.826.569,00							
Durata:							
Data di sottoscrizione: 10 giugno 2003							
L'accordo è : operativo							
1.3.4.3.2 Oggetto: ATTO DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA INERENTE LA ZONA EST DEL TERRITORIO COMUNALE (AREA EX ZUCCHERIFICIO E AREA IN ZONA D5 DI SPINETTA M.GO)							
Altri soggetti partecipanti: Soc. Vento S.r.l. - Soc Coopsette S.c.r.a.l.							
Impegni di mezzi finanziari:							
Durata:							
Data di sottoscrizione: 30 settembre 2005							
L'accordo è : operativo							
1.3.4.3.3 Oggetto: BANDO EUROPEO CONCERTO DENOMINATO "CONCERTO AL-PIANO"							
Altri soggetti partecipanti: vari							
Durata:							
Data di sottoscrizione: è stato firmato dalla Commissione Europea il contratto "Concerto al-piano" in data 19/07/2007 ed inviato al Comune il 22/07/2007 per sottoscrizione.							
L'accordo è : operativo (da 30/07/2007)							
1.3.4.3.4 Oggetto: PROTOCOLLO DI INTESA L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA INNOVATIVO CONTRATTI DI QUARTIERE II "AL.VIA (ALESSANDRIA VILLAGGIO INTEGRATO CON L'AMBIENTE)"							
Altri soggetti partecipanti: Partners aderenti alla Consulta Edilizia - A.T.C.							

Impegni di mezzi finanziari: euro 48.238.329,00 valore complessivo della proposta iniziale con la seguente ripartizione: - euro 5.132.456,00 finanziamento Stato/Regione attribuito a seguito iter procedurale (su edilizia residenziale pubblica); - euro 6.612.319,00 di sostanze comunali; - euro 13.196.159,00 di altri soggetti pubblici; - euro 23.297.398,00 di sostanze private.						
Data di sottoscrizione: 30/03/2007 (al termine della fase preliminare, sottoscrizione tra Stato e Regione Piemonte e Comune del protocollo di intesa per l'attuazione "AL.VIA - Alessandria Villaggio Integrato con l'ambiente")						
Il protocollo è:	in attuazione					

1.3.5 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

1.3.5.1 - Funzioni e servizi delegati dallo Stato						
* Riferimenti normativi: art. 42 e 45 del D.P.R. 616/77						
* Funzioni e servizi: spese per funzioni di assistenza scolastica						
* Trasferimenti e mezzi finanziari: Euro 100.000,00						
* Unità di personale trasferito: Nessuno						
1.3.5.1 - Funzioni e servizi delegati dallo Stato						
* Riferimenti normativi: art. 27 L. 448/98 - D.P.C.M. n. 320 del 5/08/1999						
* Funzioni e servizi: fornitura gratuita libri di testo agli studenti della scuola dell'obbligo e della scuola secondaria superiore						
* Trasferimenti e mezzi finanziari: Euro 120.000,00						
* Unità di personale trasferito: Nessuno						
1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione						
* Riferimenti normativi: ex D.P.R. 616/77 - L.R. 49/85						
* Funzioni e servizi: spese per funzioni di assistenza scolastica						
* Trasferimenti e mezzi finanziari: Euro 200.000,00						
* Unità di personale trasferito: Nessuno						
1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione						
* Riferimenti normativi: L.62/2000, art.1, c.9 - L.28/2007						
* Funzioni e servizi: Borse di studio a sostegno delle famiglie per l'istruzione						
* Trasferimenti e mezzi finanziari: Euro 325.000,00						
* Unità di personale trasferito: Nessuno						

SI VEDANO LE PAGINE SEGUENTI PER I DATI CONTABILI RELATIVI ALLE FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE E PER L'UTILIZZO DI CONTRIBUTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI ED INTERNAZIONALI

.....
.....

FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE

Quadro analitico per funzioni, servizi ed interventi, delle spese per funzioni delegate dalla regione da predisporre secondo le norme regionali
(Art. 165, comma 12, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267)
Anno 2011

Intervento		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive es. in corso	Previsioni di Competenza per l'es.al quale si riferisce il presente bilancio		Note
Codice	Denominazione			in aumento	in diminuzione	
1010503	Titolo I - spese correnti funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo gestione dei beni demaniali e patrimoniali prestazioni di servizi	0,00	0,00			0,00
	Totale gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00			0,00
	Totale funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo	0,00	0,00			0,00
1040202	funzioni di istruzione pubblica istruzione elementare acquisto di beni di consumo e o materie prime	90.000,00	85.000,00			85.000,00
	Totale istruzione elementare	90.000,00	85.000,00			85.000,00
1040502	assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi acquisto di beni di consumo e o materie prime	4.000,00	4.000,00			4.000,00
1040505	trasferimenti	133.975,00	140.000,00		20.000,00	120.000,00
	Totale assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi	137.975,00	144.000,00		20.000,00	124.000,00
	Totale funzioni di istruzione pubblica	227.975,00	229.000,00		20.000,00	209.000,00
1090203	funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente edilizia residenziale pubblica locale e piani di edilizia economico-popolare prestazioni di servizi	0,00	20.104,00		104,00	20.000,00
	Totale edilizia residenziale pubblica locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	20.104,00		104,00	20.000,00

FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE

Quadro analitico per funzioni, servizi ed interventi, delle spese per funzioni delegate dalla regione da predisporre secondo le norme regionali
(Art. 165, comma 12, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267)
Anno 2011

Intervento		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive es. in corso	Previsioni di Competenza per l'es.al quale si riferisce il presente bilancio		Note
Codice	Denominazione			in aumento	in diminuzione	
	Totale funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente	0,00	20.104,00		104,00	20.000,00
	RIEPILOGO FUNZIONI					
	funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo	0,00	0,00			0,00
	funzioni di istruzione pubblica	227.975,00	229.000,00		20.000,00	209.000,00
	funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente	0,00	20.104,00		104,00	20.000,00
	Totale Titolo I - spese correnti	227.975,00	249.104,00		20.104,00	229.000,00
	RIEPILOGO TITOLI					
	Titolo I - spese correnti	227.975,00	249.104,00		20.104,00	229.000,00
	Totale	227.975,00	249.104,00		20.104,00	229.000,00

UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

Quadro analitico per funzioni, servizi ed interventi, delle spese finanziate con fondi comunitari e internazionali

Anno 2011

Intervento		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive es. in corso	Previsioni di Competenza per l'es.al quale si riferisce il presente bilancio			Note
Codice	Denominazione			Variazioni		Somme risultanti	
				in aumento	in diminuzione		
1010801	Titolo I - spese correnti funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo altri servizi generali personale	89.050,00	14.158,00		14.158,00	0,00	
1010803	prestazioni di servizi	8.950,00	186.713,00		186.713,00	0,00	
1010805	trasferimenti	10.000,00	0,00			0,00	
1010807	imposte e tasse	6.000,00	10.000,00		10.000,00	0,00	
	Totale altri servizi generali	114.000,00	210.871,00		210.871,00	0,00	
	Totale funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo	114.000,00	210.871,00		210.871,00	0,00	
1080202	funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti illuminazione pubblica e servizi connessi acquisto di beni di consumo e o materie prime	0,00	0,00			0,00	
1080203	prestazioni di servizi	0,00	0,00			0,00	
	Totale illuminazione pubblica e servizi connessi	0,00	0,00			0,00	
	Totale funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti	0,00	0,00			0,00	
	RIEPILOGO FUNZIONI						
	funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo	114.000,00	210.871,00		210.871,00	0,00	
	funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti	0,00	0,00			0,00	

UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

Quadro analitico per funzioni, servizi ed interventi, delle spese finanziate con fondi comunitari e internazionali

Anno 2011

Intervento		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive es. in corso	Previsioni di Competenza per l'es.al quale si riferisce il presente bilancio		Note
Codice	Denominazione			in aumento	in diminuzione	
	Totale Titolo I - spese correnti	114.000,00	210.871,00		210.871,00	0,00
	RIEPILOGO TITOLI					
	Titolo I - spese correnti	114.000,00	210.871,00		210.871,00	0,00
	Totale	114.000,00	210.871,00		210.871,00	0,00

1.4 - ECONOMIA INSEDIATA

DITTE ISCRITTE ALLA C.C.I. A.A.:	AGRICOLTURA	n.d.	ADDETTI:	n.d.
.....	MINIERE E CAVE	n.d.	ADDETTI:	n.d.
.....	INDUSTRIA	n.d.	ADDETTI:	n.d.
.....	COSTRUZIONI	n.d.	ADDETTI:	n.d.
.....	COMMERCIO	n.d.	ADDETTI:	n.d.
.....	ALBERGHI	n.d.	ADDETTI:	n.d.
.....	TRASPORTI	n.d.	ADDETTI:	n.d.
.....	SERV. FINANZIARI	n.d.	ADDETTI:	n.d.
.....	ALTRI SERVIZI	n.d.	ADDETTI:	n.d.
.....	ISTRUZIONE	n.d.	ADDETTI:	n.d.
.....	SANITA'	n.d.	ADDETTI:	n.d.
.....	ALTRI SERV. SOCIALI	n.d.	ADDETTI:	n.d.
.....	ENERGIA	n.d.	ADDETTI:	n.d.
.....	SENZA CODIFICA	n.d.	ADDETTI:	n.d.

I dati relativi agli iscritti e agli addetti non risultano disponibili

SEZIONE 2

ANALISI DELLE RISORSE

COMUNE DI ALESSANDRIA

2.1 - Fonti di Finanziamento

2.1.1 - Quadro riassuntivo

Entrate	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scost. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2008 (accertamenti competenza)	Esercizio 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
- Tributarie	29.018.100,48	30.270.864,48	44.661.924,00	72.453.685,00	62.254.000,00	63.164.000,00	62,23
- Contributi e Trasferimenti Correnti	36.911.885,15	35.070.259,94	36.749.583,00	11.250.351,00	10.739.349,00	10.638.432,00	-69,39
- Extratributarie	25.071.758,82	32.157.683,53	17.425.482,00	30.010.865,00	21.845.125,00	20.899.513,00	72,22
TOTALE ENTRATE CORRENTI	91.001.744,45	97.498.807,95	98.836.989,00	113.714.901,00	94.838.474,00	94.701.945,00	15,05
- Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMB. PRESTITI (A)	91.001.744,45	97.498.807,95	98.836.989,00	113.714.901,00	94.838.474,00	94.701.945,00	15,05
- Alienazione e trasferimenti capitale	12.908.749,54	2.550.794,76	47.054.943,00	34.734.700,00	35.502.000,00	24.659.000,00	-26,18
- Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Accensione mutui passivi	6.829.560,00	8.993.750,00	19.110.000,00	16.787.380,00	15.067.652,00	12.937.092,00	-12,15
- Altre accensioni prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	2.286.195,50			
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	19.738.309,54	11.544.544,76	66.164.943,00	53.808.275,50	50.569.652,00	37.596.092,00	-18,68
- Riscossione crediti	0,00	3.350.000,00	30.600.000,00	30.600.000,00	30.600.000,00	30.600.000,00	0,00
- Anticipazioni di cassa	74.685.121,51	80.339.542,39	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00	0,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	74.685.121,51	83.689.542,39	130.600.000,00	130.600.000,00	130.600.000,00	130.600.000,00	0,00
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	185.425.175,50	192.732.895,10	295.601.932,00	298.123.176,50	276.008.126,00	262.898.037,00	0,85

COMUNE DI ALESSANDRIA

2.2 - Analisi delle Risorse

2.2.1 - Entrate tributarie

2.2.1.1

ENTRATE	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scost. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2008 (accertamenti competenza)	Esercizio 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
imposte	26.233.815,07	26.590.901,52	27.364.050,00	31.788.509,00	31.100.000,00	31.500.000,00	16,17
tasse	380.141,56	282.877,15	16.942.874,00	24.613.350,00	18.994.000,00	19.504.000,00	45,27
tributi speciali ed altre entrate tributarie proprie	2.404.143,85	3.397.085,81	355.000,00	16.051.826,00	12.160.000,00	12.160.000,00	4.421,64
TOTALE	29.018.100,48	30.270.864,48	44.661.924,00	72.453.685,00	62.254.000,00	63.164.000,00	62,23

2.2.1.2

IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI							
	ALIQUOTE ICI		GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)		GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B)		TOTALE DEL GETTITO (A+B)
	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	
ICI I^ Casa	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
ICI II^ Casa	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Fabbr.prod.vi	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
Altro	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
TOTALE			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.2.1.2

IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI						
	ALIQUOTE ICI		GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)		GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B)	
	Esercizio in corso 2010	Esercizio bilancio previsione annuale	Esercizio in corso 2010	Esercizio bilancio previsione annuale	Esercizio in corso 2010	Esercizio bilancio previsione annuale
ICI I^ Casa e pertinenze	4,9 per mille	4,9 per mille	72.576,43	-	-	-
ICI II^ Casa	6,9 per mille	6,9 per mille	3.211.376,89	3.211.376,89	-	-
Altri fabbricati	6,9 per mille	6,9 per mille			5.252.582,05	5.252.582,05
Fabbricati del gruppo D	6,9 per mille	6,9 per mille	-	-	5.465.014,86	5.465.014,86
Aree fabbricabili e terreni agricoli	6,9 per mille	6,9 per mille	-	-	1.840.709,78	1.840.709,78
Aree golenali	3 per mille	3 per mille	-	-	3.739,99	3.739,99
TOTALE			3.283.953,32	3.211.376,89	12.562.046,68	12.562.046,68

2.2.1.3 Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.

2006	n°fabbricati	133.625	di cui	17.417	non censiti
2007	n°fabbricati	155.000	di cui	521	non censiti
2008	n°fabbricati	157.000	di cui	521	non censiti
2009	n°fabbricati	157.000	di cui	521	non censiti
2010	n°fabbricati	157.000	di cui	521	non censiti

Fonte: statistiche U.T.E.

2.2.1.4 Per l'ICI indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni

2.2.1.5 Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.

2.2.1.6 Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi.

Dr. Carlo Alberto RAVAZZANO

2.2.1.7 Altre considerazioni e vincoli

COMUNE DI ALESSANDRIA

2.2 - Analisi delle Risorse

2.2.2 - Contributi e trasferimenti correnti

2.2.2.1

ENTRATE	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scost. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2008 (accertamenti competenza)	Esercizio 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
contributi e trasferimenti dallo Stato	27.856.039,76	24.822.851,87	25.903.424,00	2.362.323,00	2.385.323,00	2.383.366,00	-90,88
contributi e trasferimenti dalla regione	7.760.371,17	8.658.711,76	7.286.941,00	7.636.125,00	7.102.123,00	7.003.163,00	4,79
contributi e trasferimenti dalla regione per funzioni delegate	322.619,02	392.261,12	415.000,00	395.000,00	395.000,00	395.000,00	-4,82
contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali	0,00	114.000,00	210.871,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	972.855,20	1.082.435,19	2.933.347,00	856.903,00	856.903,00	856.903,00	-70,79
TOTALE	36.911.885,15	35.070.259,94	36.749.583,00	11.250.351,00	10.739.349,00	10.638.432,00	-69,39

2.2.2.2 - Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.

2.2.2.3 - Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.

2.2.2.4 - Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc..) ..

2.2.2.5 - Altre considerazioni e vincoli.

2.2 - Analisi delle Risorse
 2.2.2 - Contributi e trasferimenti correnti

2.2.2.1

ENTRATE	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scost. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2008 (accertamenti competenza)	Esercizio 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
							7

2.2 - Analisi delle Risorse

2.2.3 - Extratributarie

2.2.3.1

ENTRATE	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scost. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2008 (accertamenti competenza)	Esercizio 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
proventi dei servizi pubblici	10.383.724,14	11.732.523,36	8.087.445,00	22.677.484,00	15.045.254,00	14.037.664,00	180,40
proventi dei beni dell'ente	9.104.499,61	15.945.891,06	2.647.014,00	2.678.850,00	2.699.850,00	2.725.850,00	1,20
interessi su anticipazioni e crediti	1.596.164,41	660.039,49	650.000,00	200.000,00	200.000,00	220.000,00	-69,23
utili netti delle aziende speciali e partecipate, dividendi di società	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
proventi diversi	3.987.370,66	3.819.229,62	6.041.023,00	4.454.531,00	3.900.021,00	3.915.999,00	-26,26
TOTALE	25.071.758,82	32.157.683,53	17.425.482,00	30.010.865,00	21.845.125,00	20.899.513,00	72,22

2.2.3.2 - Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.

2.2.3.3 - Dimostrazione dei proventi dei beni dell' ente iscritti in rapporto all' entità dei beni ed ai canoni applicati per l' uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.

2.2.3.4 - Altre considerazioni e vincoli.

COMUNE DI ALESSANDRIA

2.2 - Analisi delle Risorse

2.2.4 - Contributi e Trasferimenti in Conto Capitale

2.2.4.1

ENTRATE	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scost. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2008 (accertamenti competenza)	Esercizio 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
alienazione di beni patrimoniali	8.644.150,87	2.297.175,37	26.565.596,00	25.699.700,00	23.422.000,00	22.211.000,00	-3,26
trasferimenti di capitale dallo Stato	14.135,17	14.135,46	3.124.136,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
trasferimenti di capitale dalla regione	2.117.000,00	123.250,00	10.657.711,00	3.085.000,00	10.180.000,00	0,00	-71,05
trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	0,00	0,00	700.000,00	1.400.000,00	400.000,00	400.000,00	100,00
trasferimenti di capitale da altri soggetti	2.133.463,50	116.233,93	6.007.500,00	4.550.000,00	1.500.000,00	2.048.000,00	-24,26
TOTALE	12.908.749,54	2.550.794,76	47.054.943,00	34.734.700,00	35.502.000,00	24.659.000,00	-26,18

2.2.4.2 - Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell' arco del triennio.

2.2.4.3 - Altre considerazioni e illustrazioni.

2.2 - Analisi delle Risorse
2.2.6 - Accensione di Prestiti

2.2.6.1

ENTRATE	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scost. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2008 (accertamenti competenza)	Esercizio 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
assunzione di mutui e prestiti	6.829.560,00	8.993.750,00	19.110.000,00	16.787.380,00	15.067.652,00	12.937.092,00	-12,15
TOTALE	6.829.560,00	8.993.750,00	19.110.000,00	16.787.380,00	15.067.652,00	12.937.092,00	-12,15

2.2.6.2 - Valutazione sull' entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.

2.2.6.3 - Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull impatto degli oneri di ammortamento.. sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.

2.2.6.4 - Altre considerazioni e vincoli.

2.2 - Analisi delle Risorse

2.2.7 - Riscossione di Crediti e Anticipazioni di Cassa

2.2.7.1

ENTRATE	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scost. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2008 (accertamenti competenza)	Esercizio 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
riscossione di crediti	0,00	3.350.000,00	30.600.000,00	30.600.000,00	30.600.000,00	30.600.000,00	0,00
anticipazioni di cassa	74.685.121,51	80.339.542,39	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00	0,00
TOTALE	74.685.121,51	83.689.542,39	130.600.000,00	130.600.000,00	130.600.000,00	130.600.000,00	0,00

2.2.7.2 - Dimostrazioni del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

2.2.7.3 - Altre considerazioni e vincoli.

SEZIONE 3

PROGRAMMI E PROGETTI

SINDACO Dott. Prof. Piercarlo FABBIO

DIREZIONE SINDACO E GIUNTA – Dott. Paolo ANSALDI

Servizio Segreteria

0001A Programma: Supporto all'attività del Sindaco e della Giunta	Pag. 59	Progetto 0101A : Mantenimento ed aggiornamento delle competenze e della organizzazione del Servizio Sindaco e Giunta
--	---------	---

Servizi Stampa, U.R.P.

0002A Programma : Adeguamento comunicazione	Pag. 63	Progetto 0202A : Gestione compiti e funzioni dell'ufficio stampa Progetto 0302A : Sportello Unico Polifunzionale – Rete dei referenti per la comunicazione interna
--	---------	---

SEGRETARIO GENERALE – Dott. Antonio TUMMINELLO

Servizio Segreteria

0004G Programma: Razionalizzazione della funzione e dell'attività della Segreteria Generale	Pag. 67	Progetto 0104G : Conformazione dell'azione amministrativa ai canoni ed alle norme giuridiche.
--	---------	--

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA – Dott. Pier Giuseppe Rossi
Direzione Corpo di Polizia Municipale e Protezione Civile

0009E Programma: Sicurezza	Pag. 71	Progetto 0109E : Sicurezza stradale Progetto 0309E : Ampliamento sistema Videosorveglianza Progetto 0409E : Volontari della Polizia Municipale Progetto 0509E : Servizio Ispezione Ambientale Progetto 0709E : Creazione Unità Cinofila Progetto 0809E : Investigazioni Scientifiche
-----------------------------------	---------	---

Servizio eventi e cerimoniale

0003A Programma: Organizzazione eventi e cerimoniale	Pag. 80	Progetto 0103A : Realizzazione degli eventi: razionalizzazione e ottimizzazione del cerimoniale
---	---------	--

SINDACO Dott. Prof. Piercarlo FABBIO

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA – Dott. Pier Giuseppe Rossi
Direzione Educazione, Sport, Cultura, Musei e Turismo – Sig. Carla CATTANEO

Servizio Sport

0010P Programma: Sport

Pag. 82

Progetto 0110P : Lo sport come cultura sociale.

Progetto 0210P : Valorizzazione appuntamenti sportivi

Progetto 0310P : Valorizzazione dei Grigi come patrimonio
alessandrino

AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE/ECONOMICO e LL.PP. – Arch. Enrico PELIZZONE
U.O.A. Funzioni amministrative dell'area e politiche dell'abitare – Arch. Enrico Pelizzone

0011N Programma: Definizione del piano degli
interventi per rispondere alle esigenze abitative
della cittadinanza

Pag. 88

Progetto 0111N : Coordinamento dei programmi di edilizia
abitativa pubblica di tipo sovvenzionato, agevolato e
convenzionato e di edilizia sociale

Progetto 0211N : Gestione dei rapporti con l'ATC della Provincia
di Alessandria e assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale
pubblica di riserva per le emergenze

Progetto 0311N : Housing Sociale – Interventi Società OIKOS
2006

Progetto 0511N : Erogazione di fondi per sostenere le spese
dell'abitare

Progetto 0711N : Coordinamento in rete degli interventi territoriali
sulle problematiche dell'abitare

Progetto 0811N: Progetto Habital

Progetto 0911N: Housing Sociale – Intereventi sperimentali di cui
al Bando Regionale

SINDACO Dott. Prof. Piercarlo FABBIO

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA – Dott. Pier Giuseppe Rossi
Direzione Affari Generali – Dott. ssa Rosella Legnazzi
Servizio Prevenzione e Protezione

<p>0012L Programma: Sviluppo della prevenzione e protezione dei luoghi di lavoro</p>	<p>Pag. 98</p>	<p>Progetto 0112L : Formazione specifica per il personale Servizio Prevenzione Protezione e Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza</p> <p>Progetto 0212L : Formazione dei lavoratori incaricati dal Datore di Lavoro quali "addetti prevenzione incendio e gestione all'emergenza</p> <p>Progetto 0312L : Formazione dei lavoratori incaricati dal Datore di Lavoro quali "addetti al primo intervento - pronto soccorso" e step "ad hoc" di rinforzo sull'utilizzo del defibrillatore semiautomatico presente a Palazzo Comunale</p> <p>Progetto 0412L : Formazione lavoratori con rischi specifici</p> <p>Progetto 0512L : Redazione e aggiornamento dei documenti di valutazione dei rischi nei luoghi di lavoro a seguito di modifiche organizzative e strutturali, con particolare attenzione alle categorie di rischio: amianto, rumore, vibrazioni, biologico, chimico, radiazioni non ionizzanti, radiazioni ionizzanti, cancerogeno, movimentazione manuale dei carichi, incendio</p> <p>Progetto 0612L : Redazione documenti unici di valutazione dei rischi da interferenze (D.U.V.R.I.)</p>
---	----------------	---

Assessore Dott. Paolo Bonadeo

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA – Dott. Pier Giuseppe Rossi
Direzione Educazione, Sport, Cultura, Musei e Turismo – Sig. Carla CATTANEO
Servizio Cultura e Turismo

0014P Programma: Gestione, valorizzazione e promozione del patrimonio storico-artistico e organizzazione eventi culturali e promozione turistica della Città e del territorio	Pag. 108	Progetto 0514P: Valorizzazione del Complesso monumentale della Cittadella. Programmazione attività inerenti celebrazione 150° anniversario dell'Unità d'Italia Progetto 0614P: DB AUTOZUG. Potenziamento Ufficio IAT Porta del Piemonte Progetto 0714P: Potenziamento delle attività collegate al Circuito Città d'Arte della Pianura Padana Progetto 0814P: Realizzazione del nuovo deposito per i beni archeologici e storico-artistici
--	----------	--

Servizio Gestione e Coordinamento

0015P Programma: Gestione integrata delle attività culturali, museali, turistiche e coordinamento amministrativo-contabile con particolare riferimento alle procedure di appalto e di approvvigionamento.	Pag. 116	Progetto 0215P : Potenziamento del sistema di comunicazione dei Servizi culturali della Direzione Progetto 0315P : Allestimento di un nuovo deposito per i beni librari e museali attraverso la realizzazione di un sistema di attività integrate per l'elaborazione degli atti e dei procedimenti amministrativi preliminari e propedeutici
--	----------	---

Servizio Biblioteca

0016P Programma: Gestione, tutela e fruizione pubblica del patrimonio librario e archivistico	Pag. 121	Progetto 0516P : Il Sistema Bibliotecario Alessandrino - 3°fase Progetto 0616P : Riorganizzazione dei servizi della Biblioteca Civica "Francesca Calvo"
--	----------	--

Assessore Dott.ssa Prof.ssa Teresa CURINO in Roncati

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA – Dott. Pier Giuseppe Rossi
U.O.A. – Controllo e monitoraggio delle certificazioni I.S.E.E. presentate al Comune

0074E Programma: Controllo e Monitoraggio delle Certificazioni ISEE presentate al Comune	Pag. 126	Progetto 0174E : Regolamento concernente i criteri e procedimenti sui controlli delle Dichiarazioni Sostitutive I.S.E.E. presentate al Comune per agevolazioni tariffarie e contributi sociali
---	----------	---

Direzione Famiglia e Solidarietà Sociale – Dott.ssa Maria Angela Biscaldi
Servizio Assistenza Famiglia, anziani ed emergenza abitativa

0018P Programma: Promozione e sviluppo di iniziative a sostegno della famiglia e dei giovani	Pag. 128	Progetto 1118P : Italiae. 150 eventi in Piazza per ri-disegnare l'Italia Progetto 1218P : Guida ai servizi per la famiglia .
0024P Programma: Politiche per la Solidarietà Sociale	Pag. 135	Progetto 1424P : Patto Locale Sicurezza Integrata “BUSSOLA per luoghi di Benessere urbano e di Sicurezza Sociale Orientati al Lavoro e all’Aggregazione” Attuazione e completamento

Assessore Dott.ssa Prof.ssa Teresa CURINO in Roncati

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA – Dott. Pier Giuseppe Rossi
 Direzione Educazione, Sport, Cultura, Musei e Turismo – Sig. Carla CATTANEO
 Servizio Educazione Prescolare

0022P Programma: Politiche per l'educazione	Pag. 141	Progetto 0122P : Servizi per la prima infanzia: Asili Nido Progetto 0422P : Formazione degli operatori in campo educativo Progetto 0522P : Progetti scuola/studenti/genitori/Amministrazione comunale Progetto 0722P : Mediazione culturale negli Asili nido e nelle Scuole Comunali dell'Infanzia
--	----------	---

Servizio Assistenza Scolastica

0023P Programma: Miglioramento dei servizi di assistenza scolastica	Pag. 148	Progetto 0323P : Interventi in materia di istruzione, diritto allo studio e libera scelta educativa Progetto 0323P: Miglioramento del servizio di refezione scolastica
--	----------	---

Servizio U.O.A:

0073P Programma: Politiche di supporto alle Istituzioni Scolastiche, di comunicazione e di informazione	Pag. 153	Progetto 0173P : Percorsi di storia, arte, tradizione e lingua della città Progetto 0373P : Convenzionamento con le scuole dell'infanzia paritarie
--	----------	---

AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE/ECONOMICO e LL.PP. – Arch. Enrico PELIZZONE
 Direzione Sviluppo Economico – Ing. Gianpiero Cerruti
 Pari opportunità e imprenditoria femminile

0058P Programma: Pari opportunità e imprenditoria femminile	Pag. 156	Progetto 0258P : Piano di incentivazione all'imprenditoria femminile Progetto 0458P : Iniziative coordinate per contrastare la violenza alle donne Progetto 0558P : Organizzazione delle Giornate delle Pari Opportunità Progetto 0658P : Supporto alla Consulta Pari Opportunità Progetto 0758P : Organizzazione dei Caffè Letterari e della rassegna Blues al Femminile
--	----------	--

Assessore Rag. Giuseppe GIORDANO

AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE/ECONOMICO e LL.PP. – Arch. Enrico PELIZZONE
Direzione Pianificazione Generale – Arch. Enrico Pelizzone
Servizio Gestione Amministrativa

0025N Programma: Progetti complessi	Pag. 165	Progetto 0125N : Acquisizione di immobili dal Demanio dello Stato (Caserma Valfré di Bonzo - Forte Bormida – Piazza d'Armi – Forte Ferrovia)” e partecipazione alla valorizzazione del complesso Cittadella Progetto 0325N : Realizzazione del Palazzo dell'Edilizia per la Provincia di Alessandria Progetto 0425N : Definizione delle modalità operative per la rilocalizzazione dell'Istituto Penitenziario Don Soria
0026N Programma: Progetti speciali	Pag. 169	Progetto 0126N : Progetto di finanza relativo alla realizzazione del parcheggio interrato Piazza Garibaldi Progetto 0226N : Realizzazione del parcheggio interrato Piazza Libertà Progetto 0227N : Sistemazione Piazza S. Maria di Castello e aree limitrofe
0027N Programma: Programmazione e Pianificazione del Territorio	Pag. 173	Progetto 0527N : Variante di al Piano Urbano Commerciale Progetto 0827N : Terza Variante Strutturale del P.R.G.C. Progetto 0927N: Variante obbligatoria per R.I.R. Progetto 1027N : Revisione generale di P.R.G.C.

Assessore Rag. Giuseppe GIORDANO

AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE/ECONOMICO e LL.PP. – Arch. Enrico PELIZZONE
Direzione Patrimonio, Demanio, Catasto – Ing. Marco Neri
Servizi Gestione Patrimoniale e Demaniale, Catasto

0028N Programma : Razionalizzazione della gestione patrimoniale comunale

Pag. 180

Progetto 0128N : Acquisizioni
Progetto 0228N : Incarichi e consulenze esterne
Progetto 0328N : Affittanze Passive

0029N Programma : Acquisizione Aree Demaniali

Pag. 186

Progetto 0229N : Concessione in uso dell' ex Forte Bormida e dell'ex Forte Ferrovia
Progetto 0329N : Acquisizioni Ex Caserma Valfrè

0030N Programma : Attivazione Servizio Catasto - Accatastamenti

Pag. 189

Progetto 0130N : Spazi e Attrezzature
Progetto 0230N : Personale
Progetto 0330N : Accatastamenti

AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE/ECONOMICO e LL.PP. – Arch. Enrico PELIZZONE
Direzione Territorio e Ambiente – Arch. Pierfranco Robotti
Unita' di progetto : programma edilizi complessi

0031N Programma: Pianificazione dello Sviluppo del Territorio

Pag. 193

Progetto 0131N : Programma Integrato – L. 203/91 – art. 18
Progetto 0231N : Contratto di Quartiere II – AL-VIA (Alessandria – Villaggio integrato con l'Ambiente)
Progetto 0331N : Programma Complesso Europeo “Concerto AL – Piano”
Progetto 0431N : Covenant of Majors – Patto dei Sindaci

Assessore Rag. Giuseppe GIORDANO

AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE/ECONOMICO e LL.PP. – Arch. Enrico PELIZZONE
Direzione Territorio e Ambiente – Arch. Pierfranco Robotti
Servizio Edilizia

0032N Programma: Pianificazione dello sviluppo edilizio	Pag. 198	Progetto 0132N : Prosecuzione della riorganizzazione del servizio edilizia Progetto 0332N : Attivazione delle procedure connesse alla classificazione del territorio comunale in zona sismica 3
Servizi Pianificazione e Programmazione		
0033N Programma: Pianificazione territoriale	Pag. 203	Progetto 0133N : Prosecuzione della Riorganizzazione dei servizi pianificazione esecutiva e programmazione Progetto 0233N: Studio per la revisione e potenziamento dell'archivio informatizzato delle pratiche edilizie

Assessore Geom. Serafino Vanni LAI

AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE/ECONOMICO e LL.PP. – Arch. Enrico PELIZZONE
Direzione Territorio e Ambiente – Arch. Pierfranco Robotti
Servizio Ambiente

0035N Programma : Politiche ambientali a favore del territorio	Pag. 208	Progetto 0135N : Interventi di bonifica sul territorio comunale Progetto 0535N : Rimozione di rifiuti abbandonati Progetto 0635N : Controllo dell'amianto sul territorio comunale Progetto 0735N : Scarichi di acque reflue domestiche recapitanti fuori fognatura Progetto 0835N : Attività di supporto ai cittadini e controllo in merito alla individuazione delle zone del territorio comunale non servite dalla rete di distribuzione del gas
---	----------	---

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA – Dott. Pier Giuseppe Rossi
Direzione Corpo di Polizia Municipale e Protezione Civile
Servizio Viabilità

0036E Programma : Adeguamento e miglioramento Viabilità	Pag. 216	Progetto 0236E : Aggiornamento PGTU con Piani particolareggiati Progetto 0336E : Adeguamento segnaletica stradale. Progetto 0436E : Zone 30 Progetto 0536E : Servizio "Bici In Citta' Progetto 0636E : Mobilità sostenibile e comunicazione
--	----------	--

Direzione Sindaco e Giunta

0037A Programma : Gemellaggi	Pag. 224	Progetto 0137A : Implementazione dei rapporti con le città gemellate e con quelle legate da vincoli di amicizia
-------------------------------------	----------	--

ASSESSORE SIG. GIAN PAOLO OLIVIERI		
Direzione Staff Avvocatura – Dott.ssa Orietta Bocchio		
0070X Programma: Avvocatura	Pag. 228	Progetto 0470X: Sportello di Conciliazione Comunale Progetto 0570X: Banca dati sentenze emesse dal TAR Piemonte e dal Consiglio di Stato in cui l'avvocatura comunale é parte – Sviluppo Progetto 0670X: Aggiornamento normativo di alcuni regolamenti vigenti
AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA – Dott. Pier Giuseppe Rossi Direzione Affari Generali – Dott. ssa Rosella Legnazzi Servizio Archivio, Protocollo e Affari Istituzionali		
0038L Programma : Ottimizzazione dei servizi Archivio, Protocollo e Affari Istituzionali	Pag. 235	Progetto 0138L : Informatizzazione del protocollo Progetto 0238L : Ricollocazione archivio comunale
Servizio Rapporti Contrattuali		
0039L Programma : Ottimizzazione dei Rapporti Contrattuali	Pag. 240	Progetto 0139L : Applicazione a regime del codice dei contratti pubblici
Servizio Consulenza Giuridico Amministrativa		
0040L Programma : Ottimizzazione della consulenza Giuridico Amministrativa	Pag. 244	Progetto 0140L : Consulenza giuridica e attività legale
AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA – Dott. Pier Giuseppe Rossi Direzione Provveditorato – Dott. Antonello Paolo Zaccone Servizi Approvvigionamento di beni e servizi, Cassa Economato, Magazzino provveditorato e manifestazioni		
0041M Programma: Ottimizzazione della distribuzione delle risorse strumentali.	Pag. 246	Progetto 0141M : Riqualificazione degli spazi scolastici: rilocalizzazione materiali scolastici, sostituzione arredi e attrezzature, riorganizzazione aree verdi Progetto 0541M : Riorganizzazione degli Archivi comunali e rilocalizzazione del materiale cartaceo da edifici diversi allo stabilimento ex Guala di Via S.G. Bosco Progetto 0741M : Centralizzazione degli acquisti

Assessore Sig. Evaldo PAVANELLO

Direzione Staff Risorse Umane e Organizzazione – Dott. Antonio Pino

0042H Programma : Sviluppo e Organizzazione delle risorse umane.

Pag. 253

Progetto 0142H : Il modello CAF come strumento di autovalutazione: implementazione del progetto e suo ulteriore sviluppo nell'ambito del futuro piano delle performances
Progetto 0242H : Progetto di consulenza psicologica aziendale: sviluppo del servizio di counseling e sua integrazione con il progetto sulla qualità e tenuta lavorativa dei dipendenti inseriti ai sensi della legge 68/99
Progetto 0342H : Redazione e revisione di regolamenti in materia di gestione del personale

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA – Dott. Pier Giuseppe Rossi
Direzione Corpo di Polizia Municipale e Protezione Civile
Settore Protezione Civile

0044E Programma : Protezione Civile

Pag. 262

Progetto 0144E : Intensificazione delle azioni di prevenzione e monitoraggio
Progetto 0244E : Piano Comunale di Protezione Civile e Regolamenti
Progetto 0444E : Volontariato
Progetto 0544E : Informazione alla popolazione

Assessore Sig. Evaldo PAVANELLO

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA – Dott. Pier Giuseppe Rossi
Direzione Servizi Demografici – Dott.ssa Cristina Bistolfi
Servizio Anagrafe e Statistica

0045L Programma: Ottimizzazione dei Servizi Demografici di Anagrafe e Statistica	Pag. 269	Progetto 0245L : Partecipazione al progetto di miglioramento della qualità interna Progetto 0345L : Realizzazione dei censimenti ISTAT: 6° censimento generale dell'agricoltura e 15° censimento generale della popolazione e delle abitazioni
Servizio Stato Civile		
0046L Programma: Ottimizzazione dei Servizi Demografici di Stato Civile	Pag. 274	Progetto 0246L : Mantenimento degli standard qualitativi di servizio all'utenza dello Stato Civile Progetto 0346L : Introduzione del nuovo modulo informatico per lo Stato Civile e sperimentazione supporti hardware di riferimento
Servizio Elettorale		
0047L Programma: Ottimizzazione dei Servizi Demografici in ambito Elettorale	Pag. 279	Progetto 0247L : Informatizzazione di procedure sui servizi demografici Progetto 0347L : Gestione attività di segreteria per il regolare funzionamento delle Commissioni e Sottocommissioni Elettorali Circondariali

Assessore Dott. Ugo ROBUTTI

Direzione Presidenza Consiglio Comunale – Dr. Gianluigi Legnaro
Servizio Decentramento e Partecipazione – Dr. Gianluigi Legnaro

0048L Programma: Sviluppo del coordinamento istituzionale	Pag. 284	Progetto 0148L : Decentramento sportello anagrafico Progetto 0248L : Adeguamento normative delle Circoscrizioni secondo i principi riconosciuti dalla Costituzione e dallo Statuto comunale Progetto 0348L : Proposta per la ricerca di soluzioni innovative alle Circoscrizioni per continuare le attività partecipative di rilevanza sociale Progetto 0548L : Pulizie di Primavera e note estive
--	----------	---

AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE/ECONOMICO e LL.PP. – Arch. Enrico PELIZZONE
Direzione Lavori e Opere Pubbliche – Ing. Nicola Sirchia
Verde e Giardino Botanico

0050N Programma: Interventi per la salvaguardia e valorizzazione dell'ambiente urbano	Pag. 291	Progetto 0250N: Rifacimento giardini pubblici della stazione – ultimo lotto Progetto 0450N: Interventi di riqualificazione piante, aree verdi e arredo urbano
--	----------	--

Assessore Dott. Gabrio SECCO

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA – Dott. Pier Giuseppe Rossi
Direzione Famiglia e Solidarietà Sociale – Dott.ssa Maria Angela Biscaldi
Servizio Salute, Rapporti A.S.L., Immigrazione

0052P Programma: Salute, Rapporti A.S.L. e Immigrazione

Pag. 296

Progetto 0752P : Le Giornate della salute. Attività di promozione e sensibilizzazione della cittadinanza alle problematiche legate alla salute – Campagna di sensibilizzazione sulle malattie cardiovascolari
Progetto - 1852P: Sportello Cittadini Stranieri: riorganizzazione delle attività e potenziamento rete interistituzionale

Assessore Geom. Franco TRUSSI		
AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE/ECONOMICO e LL.PP. – Arch. Enrico PELIZZONE Direzione Sviluppo Economico, Cultura , Musei e Biblioteca – Ing. Gianpiero Cerruti		
Servizio Attività Produttive e Piano Strategico di Sviluppo		
0008N Programma: Valorizzazione dei prodotti tipici locali e potenziamento della base produttiva delle aziende	Pag. 304	Progetto 0108N : Attività di sostegno agli agricoltori per favorire le produzioni tipiche locali
Direzione Lavori e Opere Pubbliche – Ing. Nicola Sirchia Servizio Manutenzione Infrastrutture		
0053N Programma: Interventi per la viabilità e la salvaguardia e valorizzazione dell'ambiente urbano	Pag. 306	Progetto 0153N: Realizzazione di una passerella ciclopedonale cavalcaferrovia Brigata Ravenna e di alcune piste ciclabili Progetto 0253N: Realizzazione sottopassi ferroviari Progetto 0353N: Realizzazione nuovo ponte della Cittadella Progetto 0453N: Manutenzione straordinaria delle strade comunali
Servizio Manutenzione Immobili e Impianti		
0054N Programma: Interventi per le strutture di supporto ai Servizi sociali, educativi, culturali e sportivi. Gestione impianti di illuminazione pubblica	Pag. 313	Progetto 0154N : Ristrutturazione della scuola Caretta – Spinetta Marengo e di altri edifici scolastici Progetto 0254N: Interventi agli edifici di supporto ai Servizi e alle manifestazioni culturali Progetto 0354N: Interventi agli impianti sportivi Progetto 0454N: Interventi al Mocagatta
Servizio Servizi Cimiteriali		
0055N Programma: Interventi per le infrastrutture cimiteriali della Città e dei Sobborghi	Pag. 320	Progetto 0155N: Realizzazione III lotto cimitero urbano Progetto 0255N: Realizzazione ampliamento cimitero di Spinetta Marengo

Assessore Rag. Gian Paolo LUMI

AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE/ECONOMICO e LL.PP. – Arch. Enrico PELIZZONE
Direzione Sviluppo Economico – Ing. Gianpiero CERRUTI
Servizio Commercio

0056N Programma: Sostegno e regolazione dello sviluppo commerciale e dell'attività fieristica e mercatale

Pag. 325

Progetto 0156N : Qualificazione urbana nell'addensamento storico rilevante A1.
Progetto 0256N : Organizzazione di eventi a sostegno del commercio cittadino
Progetto 0356N : Organizzazione e riqualificazione della Fiera di San Giorgio
Progetto 0456N : Regolamentazione dello sviluppo commerciale e dell'attività mercatale
Progetto 0556N : Realizzazione del Piano di Qualificazione urbana attraverso gli OADI e il TCM

Servizio Pubblici Esercizi e Polizia Amministrativa

0057N Programma: Regolazione e razionalizzazione dell'attività per i Pubblici Servizi e di Polizia Amministrativa

Pag. 335

Progetto 0357N : Redazione del nuovo regolamento di Polizia Urbana

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA – Dott. Pier Giuseppe Rossi
Direzione Corpo di Polizia Municipale, Vigilanza e Viabilità – Dott. Pier Giuseppe Rossi
Ufficio Welfare Animale

0059E Programma: Tutela animali

Pag. 339

Progetto 0159E : Sviluppo della sensibilizzazione dei cittadini al rispetto per gli animali. Aggiornamento Regolamento Tutela Animali
Progetto 0259E : Ristrutturazione del canile sanitario e del gattile e progettazione di nuove strutture
Progetto 0359E : Specializzazione dell'Ufficio comunale tutela animali

Assessore Dott. Prof. Luciano VANDONE

Direzione Staff Economico/Finanziaria – Dott. Carlo Alberto RAVAZZANO
Servizi Bilancio e Contabilità

0060M Programma: Ottimizzazione dell'attività dei servizi economico-finanziari	Pag. 346	Progetto 0860M: Predisposizione del bando di gara per l'individuazione del nuovo broker assicurativo Progetto 0960M: Predisposizione Bando per il Servizio di Tesoreria Progetto 1060M: Attivazione Mandato Informatico Progetto 1160M: Attivazione Ciclo di Seminari Progetto 1160M: Analisi strategica dei debiti verso i fornitori
---	----------	--

Servizio Rapporti economici/amministrativi con le partecipate

0061M Programma: Ottimizzazione assetto partecipate	Pag. 354	Progetto 0361M : Ridefinizione contratti di servizio Progetto 0461M : Ottimizzazione dell'assetto delle partecipazioni
--	----------	---

Servizio Tributi

0062M Programma: I.C.I./TARSU – Società Al.Tri.	Pag. 359	Progetto 0362M: Società Al.Tri.
--	----------	--

Servizio Programmazione e Controllo Strategico

0005G Programma: Sistema di Programmazione e Rendicontazione Partecipata	Pag. 363	Progetto 0105G : Gestione dei documenti di programmazione strategica e sviluppo del controllo strategico Progetto 0205G : Predisposizione del Bilancio Sociale di fine mandato Progetto 0405G: Predisposizione del Piano Triennale di razionalizzazione spese di funzionamento
---	----------	---

Servizio Controllo di Gestione e Qualità

0006G Programma: Controllo di Gestione e Qualità	Pag. 367	Progetto 0306G: Applicazione del D.Lgs. n.150 del 27 ottobre 2009 Progetto 0406G: Analisi gestione Aziende Partecipate
---	----------	---

Assessore Dott. Prof. Luciano VANDONE

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA – Dott. Pier Giuseppe Rossi
Direzione Educazione, Sport, Cultura, Musei e Turismo – Sig. Carla CATTANEO
Servizio Università

0063P Programma: Il parco tecnologico come incubatoio di nuove imprenditorialità

Pag. 370

Progetto 0163P : Trasformazione del Consorzio Alessandrino per lo sviluppo del Politecnico

Progetto 0263P : Sviluppo complessivo di un progetto, con le sedi universitarie, a favore della comunità locale

Assessore Dott. Giancarlo FORNO

AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE/ECONOMICO e LL.PP. – Arch. Enrico PELIZZONE
Direzione Sviluppo Economico, – Ing. Gianpiero Cerruti
Servizio Rapporti Unione Europea

0064N Programma: Sviluppo dei rapporti con l'Unione Europea e con gli Stati Europei	Pag. 375	Progetto 0164N : Creazione di una cultura di collaborazione e partecipazione nell'ente e nel territorio Progetto 0264N : Strutturazione dell'accesso ai finanziamenti esterni
Servizio Attività Produttive e Piano Strategico di Sviluppo		
0071N Programma: Azioni di sostegno allo sviluppo economico del territorio e agli investimenti delle imprese	Pag. 380	Progetto 0171N : Bandi per l'incentivazione delle attività imprenditoriali innovative nelle fasi di start up e sviluppo attraverso l'erogazione di contributi alle idee eccellenti e sostegno all'accesso al capitale Progetto 0271N : Programmi territoriali integrati. Realizzazione e gestione HUB di Alessandria e relativi interventi sulla viabilità di accesso. Progetto 0371N : Programmi territoriali integrati. Cittadella della Scienza e della tecnologia
0072N Programma: Adozione del piano strategico di sviluppo	Pag. 386	Progetto 0172N : Adozione del Piano Strategico di sviluppo
Direzione Staff Risorse Umane e Organizzazione – Dott. Antonio Pino		
Servizio Lavoro e Formazione Professionale		
0065N Programma: Sviluppo della formazione professionale e delle opportunità lavorative	Pag. 390	Progetto 0165N : Supporto alla ricollocazione Progetto 0265N : Apprendere dall'esperienza Progetto 0465N: Servizio Civile Nazionale Progetto 0665N: Cantieri di Lavoro

Presidenza del Consiglio Comunale – Gianfranco CUTTICA DI REVIGLIASCO

Direzione Presidenza Consiglio Comunale – Dr. Gianluigi Legnaro

0067C Programma : Supporto alle funzioni di Presidenza del Consiglio	Pag. 399	Progetto 0167C : Aggiornamento dei procedimenti
0068C Programma : Attività della Presidenza del Consiglio Comunale	Pag. 403	Progetto 0468C : Aggiornamento dei procedimenti e dei processi

SINDACO Dott. Pier Carlo FABBIO

DIREZIONE SINDACO E ASSESSORI – Dr. Paolo Analdi

SERVIZIO SEGRETERIA DEL SINDACO

PROGRAMMA 0001A Supporto all'attività del Sindaco e della Giunta

PROGETTO N. 1

Descrizione del programma:

Favorire la vision di un'Amministrazione democratica e partecipata attraverso una mission chiara e reale di ascolto del cittadino permettendogli di accedere facilmente a tutte le informazioni sull'attività del Comune e a far sentire la propria voce e il proprio giudizio sull'operato dell'Amministrazione Comunale attraverso il proseguimento nel rafforzamento delle funzioni della Segreteria del Sindaco

Motivazione delle scelte:

Dare ai principi di condivisione, trasparenza e partecipazione una declinazione completa nel quotidiano.

Finalità da conseguire:

Predisposizione di nuovi metodi e modalità di comunicazione e ascolto e armonizzazione di quelli esistenti che riflettano tale mission.

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il PEG.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0101 “Mantenimento ed aggiornamento delle competenze e della organizzazione del Servizio Sindaco e Giunta”

DI CUI AL PROGRAMMA 0001A Supporto all'attività del Sindaco e della Giunta

RESPONSABILE Dott. Paolo ANSALDI

Finalità da conseguire: La struttura deve essere in grado di coadiuvare gli organi di governo nella quotidiana attività di ascolto della città.	Motivazione delle scelte: Migliorare le performances delle risposte alle richieste del cittadino.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0001A - Supporto all'attività del Sindaco e della Giunta

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	50.000,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	100.000,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	150.000,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					1.338.097,00	1.001.000,00	991.000,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	1.338.097,00	1.001.000,00	991.000,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	1.488.097,00	1.001.000,00	991.000,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0001A

PROGRAMMA: 0001A - Supporto all'attività del Sindaco e della Giunta
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
1.488.097,00	100,00		0,00		0,00	1.488.097,00	0,78

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
1.001.000,00	100,00		0,00		0,00	1.001.000,00	0,60

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
991.000,00	100,00		0,00		0,00	991.000,00	0,64

SINDACO Dott. Pier Carlo FABBIO

DIREZIONE: SINDACO E GIUNTA Dr. Paolo Analdi

SERVIZIO STAMPA

SERVIZIO U.R.P.

PROGRAMMA: 0002A Adeguamento comunicazione

PROGETTI N. 2

Descrizione del programma:

L'Amministrazione Comunale di Alessandria intende procedere nella valorizzazione del ruolo del Comune nei confronti dei cittadini e degli attori istituzionali del territorio. Quindi dovrà:

- tradurre i messaggi complessi in linguaggi più comprensibili;
- coinvolgere il pubblico interno nel costruire l'accessibilità all'informazione;
- condividere i processi di cambiamento e le conseguenti modalità attuative.

Ciò non può prescindere dal mantenere vivo il processo di adeguamento continuo della comunicazione con i vari settori dell'Ente favorendo un'immagine omogenea degli interventi, pianificando l'attività di monitoraggio e valutazione dell'efficacia e delle azioni attraverso indagini mirate sia per la valutazione del risultato dell'attività sia per meglio indirizzarla.

Motivazione delle scelte:

Rendere l'agire amministrativo trasparente e sempre più al servizio del cittadino, in ottemperanza alla normativa vigente:

- Legge n. 150 del 7/06/2000 sulla disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni e relativo Regolamento di attuazione n. 422 del 21/09/2001 che sanciscono, come principio generale, il diritto dei cittadini ad un'efficace comunicazione;

Legge 15/2009 (legge delega per l'emanazione del successivo Decreto attuativo n. 78) che espressamente prevede di: "assicurare elevati standard qualitativi ed economici dell'intero procedimento di produzione del servizio reso all'utenza tramite la valorizzazione del risultato ottenuto dalle singole strutture".

Finalità da conseguire:

La normativa suggerisce quindi di:

- 1) sviluppare e mantenere il flusso informativo costantemente aggiornato e fruibile dal pubblico sia interno che esterno attraverso il continuo aggiornamento del sito ufficiale dell'Ente – Guida ai Servizi;
- 2) monitorare la domanda dell'utenza che può e deve orientare l'agire dell'amministrazione pubblica attraverso indagini di customer satisfaction;
- 3) integrare e coordinare le varie attività di comunicazione e informazione agendo su modelli e standard di riferimento per infondere una cultura comunicativa nella Pubblica Amministrazione e creare una comunicazione chiara e riconoscibile.

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il PEG.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0202A “Gestione compiti e funzioni dell’Ufficio Stampa”

DI CUI AL PROGRAMMA: 0002A Adeguamento comunicazione

RESPONSABILE Dott. Paolo ANSALDI

Finalità da conseguire: Ritutturazione e revisione dei compiti legati sia alla riorganizzazione del personale che a quella delle missions legata alla necessità di fare informazione e non solo comunicazione.	Motivazione delle scelte: Attività di comunicazione sulle iniziative dell’amministrazione comunale avvalendosi dei mass media; attività di supervisione degli spazi informativi e pubblicitari acquistati su testate radiotelevisive, telematiche e della carta stampata.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell’inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0302A “Sportello Unico Polifunzionale – Rete dei referenti per la comunicazione interna”

DI CUI AL PROGRAMMA 0002A: Adeguamento comunicazione

RESPONSABILE Dott. Paolo ANSALDI

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Aggiornamento costante, secondo i criteri della semplificazione del linguaggio amministrativo, delle schede relative ai servizi comunali che sono pubblicate sul sito web e sull'intranet.</p> <p>Consolidamento della Rete dei Referenti e organizzazione di incontri a tema sulla semplificazione del linguaggio e sulla comunicazione efficace da prevedere nel Piano di Formazione di Ente.</p> <p>Aggiornamento costante e revisione degli archivi in uso e del sito web.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Necessità di proseguire l'opera di razionalizzazione intrapresa attraverso l'utilizzo delle risorse a disposizione in termini di efficacia ed economicità, migliorando l'accoglienza e la qualità del servizio reso al cittadino.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

SINDACO Dott. Prof. Piercarlo FABBIO

SEGRETERIA GENERALE – Dott. Antonio TUMMINELLO

SERVIZIO SEGRETERIA

PROGRAMMA 0004G Razionalizzazione della funzione e dell'attività della Segreteria Generale

PROGETTO N. 1

Descrizione del programma:

In questa fase di radicale trasformazione anche del ruolo costituzionale del Comune, e, conseguentemente, delle funzioni ad esso assegnate, occorre garantire maggiormente la funzione di verifica della conformità dell'azione comunale ai principi ed alle norme giuridiche.

Motivazione delle scelte:

Nell'ambito delle funzioni istituzionali del Segretario Generale di consulenza giuridico-amministrativa alla Giunta Comunale ed al Consiglio Comunale, permettere di assolvere tale funzione con la massima funzionalità e tempestività.

Finalità da conseguire:

Costante aggiornamento giuridico-amministrativo ed approfondimenti tematici nelle materie giuridiche al fine di assicurare un valido supporto all'attività della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale.

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il P.E.G.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0104G “Conformazione dell’azione amministrativa ai canoni ed alle norme giuridiche”

DI CUI AL PROGRAMMA 0004G Razionalizzazione della funzione e dell’attività della Segreteria Generale

RESPONSABILE: Dott. Antonio TUMMINELLO

Finalità da conseguire: La funzione del Segretario Generale di garanzia della conformità dell’azione comunale rispetto all’ordinamento giuridico necessita di un supporto giuridico e naturalmente organizzativo.	Motivazione delle scelte: Compendiare la funzione del Segretario Generale con un supporto specialistico interdisciplinare di verifica della conformità giuridica.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell’inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0004G - Razional. funz. e attiv. della Segreteria Gen.le

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					177.000,00	45.000,00	46.000,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	177.000,00	45.000,00	46.000,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	177.000,00	45.000,00	46.000,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0004G

PROGRAMMA: 0004G - Razional. funz. e attiv. della Segreteria Gen.le
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
47.000,00	26,55		0,00	130.000,00	73,45	177.000,00	0,09

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
45.000,00	100,00		0,00	0,00	0,00	45.000,00	0,03

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
46.000,00	100,00		0,00	0,00	0,00	46.000,00	0,03

ASSESSORE SINDACO Dott. Prof. Piercarlo FABBIO

DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE E SICUREZZA: Dr. Pier Giuseppe ROSSI

DIREZIONE: Corpo Polizia Municipale

PROGRAMMA 0009E SICUREZZA

PROGETTI N. 6

Descrizione del programma: contribuire ad una maggiore sicurezza dei cittadini tramite un Piano Sicurezza a integrazione del servizio svolto normalmente dalla Polizia Municipale.
Motivazione delle scelte: i principi su cui si deve basare questa azione riguardano una maggiore presenza, prevenzione e il recupero del controllo del territorio a seguito di progetti e comportamenti atti a scoraggiare o a reprimere la cosiddetta criminalità di strada.
Finalità da conseguire: riorganizzazione del “sistema sicurezza” inerente alle istituzioni comunali preposte alla sicurezza urbana, ulteriore ridefinizione della struttura organizzativa del Dipartimento di Polizia Locale e Sicurezza con azioni mirate.
Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il PEG.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell’inventario.

PROGETTO: 0109E “Sicurezza stradale”

DI CUI AL PROGRAMMA 0009E SICUREZZA

RESPONSABILE: Dr. Pier Giuseppe Rossi

Finalità da conseguire: Rinforzare gli attuali servizi allo scopo di migliorare la sicurezza dei cittadini. Una città più semplice, più sicura, più pulita quindi più vivibile. Miglioramento della presenza sul territorio mediante l'istituzione di servizi specifici di controllo da attuarsi in orario diurno e serale/notturno. I servizi possono essere svolti in collaborazione con i Carabinieri e con la Questura, sia fuori sia in orario di servizio.	Motivazione delle scelte: L'obiettivo è quello di effettuare controlli mirati per la repressione di condotte si guida sotto l'uso si sostanze stupefacenti e alcoliche, ma soprattutto per attuare controlli nei punti di crisi ove maggiori sono le richieste di intervento dei cittadini . Un servizio moderno ed aggiuntivo rispetto a quelli tradizionali. Controllo aree dismesse al fine di controllare presenza di persone irregolari, controllo incrociato delle residenze per individuare le unità abitative sovraffollate e per lo più affittate ad irregolari, monitoraggio del fenomeno nel Comune di Alessandria, ecc.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il PEG.

PROGETTO: 0309E “Ampliamento sistema Videosorveglianza”

DI CUI AL PROGRAMMA 0009E SICUREZZA

RESPONSABILE: Dr. Pier Giuseppe Rossi

Finalità da conseguire: Ampliare il sistema di telecontrollo per la sorveglianza per integrare l'efficacia e l'operatività delle attività già in essere a garanzia dell'ordine pubblico. Rafforzamento dell'Ufficio e integrazione videocamere. Attivazione sistema Black list con controllo di 6 varchi per individuare segnalazioni particolari. Attività svolta con assistenza tecnica dell'Aspal (partecipata del Comune di Alessandria per servizio informatico)	Motivazione delle scelte: Esigenza di organizzare sul territorio interventi diretti a implementare il controllo e la sicurezza a tutela della cittadinanza con particolare riferimenti a zone individuate per la loro rilevanza logistica (Uff. pubblici, esercizi commerciali, , ecc.) o per caratteristiche demografiche e territoriali. Attivazione black list per implementare il controllo dei veicoli segnalati che accedono in città
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il PEG.

PROGETTO: 0409E “ Volontari della Polizia Municipale”

DI CUI AL PROGRAMMA 0009E SICUREZZA

RESPONSABILE: Dr. Pier Giuseppe Rossi

Finalità da conseguire: I Volontari della Polizia Municipale continuano il loro operato in supporto al personale di Polizia Municipale, provvedendo, in base al Regolamento approvato in Consiglio Comunale, a vigilare il traffico, il corretto uso dei parchi e giardini pubblici da parte dell'utenza, corretto utilizzo delle attrezzature pubbliche, attività ausiliarie per quanto riguarda tutte le attività di Polizia Municipale con personale appartenente al Corpo, ecc.	Motivazione delle scelte: Il servizio dei volontari, a seguito del corso di formazione a loro dedicato, ha per oggetto lo svolgimento di funzioni di vigilanza, dissuasione e prevenzione relativamente a comportamenti atti turbare la qualità e la serenità della vita della Città di Alessandria. L'attività è svolta in collaborazione con la Polizia Municipale e sotto la diretta responsabilità del suo Comandante. Il riscontro sulla percezione di una maggior sicurezza è decisamente positivo.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il PEG.

PROGETTO: 0509E “Servizio Ispezione Ambientale”

DI CUI AL PROGRAMMA 0009E SICUREZZA

RESPONSABILE: Dr. Pier Giuseppe Rossi

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>E' consolidato il Servizio di prevenzione, ispezione ambientale e decoro urbano per l'accertamento delle violazioni amministrative in materia di rifiuti, decoro urbano ossia tutela beni pubblici, parchi, aree verdi, affissioni abusive, graffiti, igiene e pulizia, osservanza del regolamento di tutela e benessere degli animali ed eventuali ordinanze e provvedimenti collegati a quanto sopra indicato alle dipendenze della Direzione Corpo Polizia Municipale per organizzare il Servizio relativo</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Le attività degli Ispettori Ambientali si svolgono come presidio territoriale a garanzia del rispetto ambientale e del decoro urbano ed in particolare in materia di rifiuti, tutela beni pubblici, parchi e aree verdi, affissioni abusive, graffiti, regolamento di igiene, polizia urbana, benessere animali ed eventuali ordinanze e provvedimenti collegati a quanto sopra indicato. A seguito della creazione dell'ufficio sicurezza presso i giardini pubblici, la presenza degli Isp. Ambientali è ormai una costante apprezzata dai cittadini.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il PEG.</p>

PROGETTO: 0709E “Creazione Unità Cinofila”

DI CUI AL PROGRAMMA 0009E SICUREZZA

RESPONSABILE: Dr. Pier Giuseppe Rossi

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Lo scopo è garantire ai cittadini il rispetto dei loro diritti civili, la loro tranquillità e la loro sicurezza . Il diritto di vivere dunque, in una città sicura e protetta, in una città che dedica risorse alla prevenzione dei rischi personali e alla tutela dei propri patrimoni, pubblico e privato. Studio di fattibilità e verifica per partecipazione a un corso di formazione e pianificazione delle azioni da compiere per realizzare tale progetto.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>La forza del progetto nel suo complesso fa sì che il Nucleo Cinofilo della Polizia Municipale, dove agenti e cani adempiano a delicati compiti istituzionali in sinergia con gli altri reparti, pongano il Corpo nella condizione di dare risposte concrete alle istanze sempre più pressanti da parte dei cittadini che necessitano di azioni adeguate alla situazione.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell’inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il PEG.</p>

PROGETTO: 0809E “Investigazioni Scientifiche”

DI CUI AL PROGRAMMA 0009E SICUREZZA

RESPONSABILE: Dr. Pier Giuseppe Rossi

Finalità da conseguire: Sarà avviato il nuovo Gabinetto di Polizia Scientifica che permetterà di ridurre drasticamente le risorse, sia in termini umani che di spesa per l'identificazione dei soggetti in stato di fermo, affiancando tale tipologia di attività a quella dell'analisi documentale mediante attrezzatura in grado di accertare la genuinità dei documenti esibiti al personale di Polizia Locale	Motivazione delle scelte: Il personale del Gabinetto di Polizia Scientifica sarà assegnato all'ufficio previo corso di formazione per apprendere le norme di contrasto all'illegalità diffusa sotto l'aspetto documentale nonché eseguire gli opportuni accertamenti tecnici consistenti in rilievi fotodattiloscopici
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il PEG.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0009E - Sicurezza

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	1.500,00	1.500,00	1.500,00				
TOTALE (A)	1.500,00	1.500,00	1.500,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
Diritti di segreteria	3.500,00	3.500,00	3.500,00	Ammende ed oblazioni: codice della strada	0,00	0,00	0,00
Proventi derivanti da rilascio copie sinistri stradali	6.000,00	6.000,00	6.000,00		0,00	0,00	0,00
Corrispettivi per ripristino normalità delle strade dopo gli incidenti stradali	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					1.917.735,47	1.217.623,00	1.170.623,00
TOTALE (B)	9.500,00	9.500,00	9.500,00	TOTALE (C)	1.917.735,47	1.217.623,00	1.170.623,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	1.928.735,47	1.228.623,00	1.181.623,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0009E

PROGRAMMA: 0009E - Sicurezza

IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
1.928.735,47	100,00		0,00	0,00	0,00	1.928.735,47	1,01

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
1.228.623,00	100,00		0,00	0,00	0,00	1.228.623,00	0,73

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
1.181.623,00	100,00		0,00	0,00	0,00	1.181.623,00	0,77

ASSESSORE SINDACO Dott. Prof. Piercarlo FABBIO

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA - Dr. Pier Giuseppe ROSSI

DIREZIONE CORPO DI POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE - Dr. Pier Giuseppe ROSSI

SERVIZIO: Manifestazioni e Cerimoniale

PROGRAMMA 0003A Organizzazione eventi e cerimoniale

PROGETTI N. 1

Descrizione del programma:

Il Servizio Eventi e Cerimoniale è struttura di comunicazione che fornisce servizi specifici nella disciplina delle Relazioni Pubbliche Istituzionali. In particolare cura la progettazione e la realizzazione di eventi. Fornisce supporto nelle fasi di organizzazione di manifestazioni specialistiche progettate e realizzate dai vari assessorati comunali nelle materie specifiche di competenza di questi ultimi. In ogni caso è specifica competenza del Servizio la cura degli aspetti formali della vita di rappresentanza ufficiale dell'ente. In questo ambito l'applicazione dei principi del cerimoniale è caratteristica fondamentale del servizio.

Il Servizio pertanto svolgerà le proprie azioni con gli obiettivi di innovare e ottimizzare le procedure di progettazione e realizzazione di eventi e di una corretta rappresentazione formale degli Organi e dell'immagine dell'Ente oltre che della collettività che il Comune interpreta. Inoltre verrà predisposto un nuovo regolamento per la gestione e autorizzazione delle varie e numerose manifestazioni.

Motivazione delle scelte:

La pluralità di soggetti che, direttamente o indirettamente, organizzano manifestazioni richiede un servizio di coordinamento in materia di calendarizzazione e gestione delle attività delle strutture interne.

Finalità da conseguire:

Ottimizzazione dell'efficacia degli eventi come strumento di comunicazione di informazioni e conoscenze, a pubblici specifici, dei servizi e delle attività del Comune di Alessandria.
Corretta rappresentazione degli Organi Comunali, dell'Ente nel suo complesso e della collettività amministrata nelle Relazioni Pubbliche Istituzionali.

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il P.E.G.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0103A “Realizzazione degli eventi: razionalizzazione e ottimizzazione del cerimoniale”

DI CUI AL PROGRAMMA 0003A Organizzazione eventi e cerimoniale

RESPONSABILE: Dr. Pier Giuseppe Rossi

Finalità da conseguire: Sviluppare l'attività di soggetto organizzativo in materia di manifestazioni ed eventi. L'obiettivo a cui tendere è quello di definire un nodo unitario di ricevimento delle iniziative ed eventi da realizzare. Il primo step da effettuare è la redazione di un regolamento delle manifestazioni che possa costituire un corpus unitario di procedure che consegua lo scopo di programmare le risorse economiche, strumentali e umane. Definendo procedure standard si può ottenere un calendario organico delle manifestazioni del Comune di Alessandria. Importante è anche l'informatizzazione delle procedure, tramite l'ideazione di una maschera consultabile su più livelli.	Motivazione delle scelte: Ottimizzazione dell'efficacia degli eventi come strumento di comunicazione di informazioni e conoscenze, a pubblici specifici, dei servizi e delle attività del Comune di Alessandria. Corretta rappresentazione degli Organi Comunali, dell'Ente nel suo complesso e della collettività amministrata nelle Relazioni Pubbliche Istituzionali. Necessità di predisporre un regolamento di riferimento per la gestione delle manifestazioni da proporre al consiglio comunale. Accorpamento dell'ufficio Traffico/Manifestazioni per una maggiore omogeneizzazione delle procedure autorizzative di eventi promossi anche da terzi esterni all'Ente.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

ASSESSORE Dr. Piercarlo FABBIO

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA - Dr. Pier Giuseppe ROSSI

DIREZIONE EDUCAZIONE e SPORT – Direttore Carla CATTANEO

SERVIZIO SPORT

PROGRAMMA 0010P Sport

PROGETTI N. 3

Descrizione del programma:

Promuovere lo sport, in tutte le sue espressioni anche agonistiche, quale motore di sviluppo socio-culturale

Motivazione delle scelte:

Sostenere lo sviluppo della città anche attraverso lo sport, quale momento di crescita e di coinvolgimento di tutti.

Finalità da conseguire:

Registrare le esigenze delle associazioni/società sportive e attivare politiche di sostegno e di sviluppo.

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il PEG.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0110P “Lo sport come cultura sociale”

DI CUI AL PROGRAMMA 0010P Sport

RESPONSABILE Carla Cattaneo

Finalità da conseguire: Creare sinergie positive con tutte le Associazioni Sportive dilettantistiche che operano in Città, ottimizzando l'uso degli impianti sportivi e delle palestre scolastiche da parte di tutte.	Motivazione delle scelte: Promuovere lo sport come cultura sociale e occasione di aggregazione, anche attraverso la messa a disposizione di strutture e impianti sportivi.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il PEG.

PROGETTO 0210P “Valorizzazione appuntamenti sportivi”

DI CUI AL PROGRAMMA 0010P Sport

RESPONSABILE Carla Cattaneo

Finalità da conseguire: Realizzazione del calendario di tutti gli appuntamenti sportivi per migliorare la ricaduta positiva sulla Città, mediante un’efficace e costante azione di informazione anche con pubblicazione sul Sito internet del Comune.	Motivazione delle scelte: Valorizzare e trasformare in eventi gli appuntamenti sportivi, per favorire l’attrazione di cittadini che possono contribuire anche allo sviluppo del turismo e delle attività economiche.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell’inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il PEG.

PROGETTO 0310P “Valorizzazione dei Grigi come patrimonio alessandrino”

DI CUI AL PROGRAMMA 0010P Sport

RESPONSABILE Carla Cattaneo

Finalità da conseguire: Riconoscere i Grigi come patrimonio storico della Città, consolidando e sviluppando il loro ruolo di “polo attrattivo” del pubblico sportivo.	Motivazione delle scelte: Sostenere l’attività sportiva della squadra di calcio della Città di Alessandria, quale punto di riferimento degli sportivi e volano di sviluppo non solo per lo sport, ma anche per l’economia ed il turismo.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell’inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il PEG.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0010P - Sport

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
Proventi div.:palazzo dello sport e campi sportivi	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					1.014.334,00	882.834,00	865.834,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	1.014.334,00	882.834,00	865.834,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	1.014.334,00	882.834,00	865.834,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0010P

PROGRAMMA: 0010P - Sport

IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
589.334,00	58,10		0,00	425.000,00	41,90	1.014.334,00	0,53

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
507.834,00	57,52		0,00	375.000,00	42,48	882.834,00	0,53

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
490.834,00	56,69		0,00	375.000,00	43,31	865.834,00	0,56

SINDACO Piercarlo FABIO

AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE/ECONOMICO E LL.PP. - Arch. Enrico PELIZZONE

U.O.A Funzioni amministrative dell'area e politiche dell'abitare Arch. Enrico Pelizzone

PROGRAMMA: 0011N Definizione del piano degli interventi per rispondere alle esigenze abitative della cittadinanza

PROGETTI N. 7

Descrizione del programma:

Programmare e coordinare gli interventi sul territorio comunale in risposta alla crescente domanda abitativa attraverso i programmi di edilizia residenziale pubblica di tipo sovvenzionato, agevolato e convenzionato, l'assegnazione degli alloggi per le emergenze, i contributi a sostegno dell'affitto, gli interventi di housing sociale, promuovendo azioni di coesione sociale e qualità abitativa.

Motivazione delle scelte:

Rispondere in modo articolato e coordinato a un crescente e diversificato bisogno riferito all'abitare.

Finalità da conseguire:

Fornire una pluralità di risposte ai bisogni abitativi di un'ampia fascia di soggetti (giovani coppie, famiglie o genitori soli con figli, anziani, immigrati, persone o famiglie con forme di disagio sociale).

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il P.E.G.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0111N “Coordinamento dei programmi di edilizia abitativa pubblica di tipo sovvenzionato, agevolato e convenzionato e di edilizia sociale”

DI CUI AL PROGRAMMA 0011N DEFINIZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI PER RISPONDERE ALLE ESIGENZE ABITATIVE DELLA CITTADINANZA

RESPONSABILE Arch. Enrico Pelizzone

Finalità da conseguire: Sviluppare la disponibilità abitativa di edilizia pubblica e sociale sul territorio del Comune.	Motivazione delle scelte: Raccordare gli interventi sul territorio, intercettando finanziamenti pubblici e privati.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell’inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0211N “Gestione dei rapporti con l'ATC della Provincia di Alessandria e assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica di riserva per le emergenze”

DI CUI AL PROGRAMMA 0011N DEFINIZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI PER RISPONDERE ALLE ESIGENZE ABITATIVE DELLA CITTADINANZA

RESPONSABILE Arch. Enrico Pelizzone

Finalità da conseguire: Consolidare un lavoro di rete di condivisione delle informazioni finalizzato a fornire ai cittadini risposte coordinate e trasparenti che permettano di intervenire con efficienza ed efficacia, per rispondere in modo dinamico ai bisogni, affrontando disagi sociali e conflittualità. Aggiornare procedure e metodologie in ragione dell'intervenuta nuova normazione regionale della materia <i>(L.R. 17.2.2010 n. 3 Norme in materia di edilizia sociale)</i>	Motivazione delle scelte: Raccordare le funzioni proprie dell'Ente con quelle delegate all'ATC, assegnando direttamente gli alloggi destinati alle emergenze.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0311N “Housing Sociale – Interventi Società OIKOS 2006”

DI CUI AL PROGRAMMA 0011N DEFINIZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI PER RISPONDERE ALLE ESIGENZE ABITATIVE DELLA CITTADINANZA

Finalità da conseguire: Utilizzando lo strumento del partenariato pubblico – privato (Società OIKOS 2006) ampliare e differenziare l’offerta di unità abitative ad una congrua platea di cittadini “a rischio abitativo” quali giovani coppie, famiglie monogenitoriali, anziani ed immigrati, famiglie con più figli a carico, offrendo un canone agevolato e la possibilità di acquisirne in futuro la proprietà. Assegnazione degli alloggi realizzati e attuazione del secondo lotto.	Motivazione delle scelte: Ampliare e rispondere in modo più efficace alle esigenze abitative di fasce di popolazione con un’azione che coinvolge soggetti privati e pubblici. Praticare forme di mix sociale al fine di evitare la marginalizzazione e la conflittualità di talune categorie sociali.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell’inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0511N “Erogazione di fondi per sostenere le spese dell’abitare”

DI CUI AL PROGRAMMA 0011N DEFINIZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI PER RISPONDERE ALLE ESIGENZE ABITATIVE DELLA CITTADINANZA

Finalità da conseguire: Abbattere con il contributo l’incidenza dell’affitto privato sul reddito di circa 1200 famiglie alessandrine. Permettere con il fondo sociale alle famiglie assegnatarie degli alloggi di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata di rientrare dalle morosità maturate al fine di evitare provvedimenti di sfratto.	Motivazione delle scelte: Sostenere le famiglie per affrontare le elevate spese dell’abitazione ovvero sostenere gli assegnatari di alloggi pubblici in difficoltà a causa di disoccupazione o gravi patologie.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell’inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0711N “Coordinamento in rete degli interventi territoriali sulle problematiche dell'abitare”

DI CUI AL PROGRAMMA 0011N DEFINIZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI PER RISPONDERE ALLE ESIGENZE ABITATIVE DELLA CITTADINANZA

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Comune di Alessandria, ATC della Provincia di Alessandria, ASL AL Dipartimento di Igiene Mentale – Dipartimento Dipendenze Patologiche, CISSACA, con cadenza mensile coordinano le proprie attività per ottimizzare e qualificare gli interventi nei confronti dei cittadini in situazione di disagio abitativo La metodologia concertata viene utilizzata per la predisposizione di appositi programmi e progetti mirati a particolari categorie sociali.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>L'esigenza di fornire ai cittadini risposte univoche e coordinate, nonché l'esigenza di unire risorse e competenze, impongono, anche a fronte della grave crisi economica generale, un'interazione operativa tra le istituzioni e i soggetti che operano sul territorio.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

PROGETTO 0811N “Progetto Habital”

DI CUI AL PROGRAMMA 0011N DEFINIZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI PER RISPONDERE ALLE ESIGENZE ABITATIVE DELLA CITTADINANZA

Finalità da conseguire: Favorire processi graduali di socializzazione, armonizzazione, sviluppo del senso civico per valorizzare il benessere e la sicurezza degli abitanti di quartieri della città ad elevato insediamento di edilizia residenziale pubblica. Il metodo di lavoro integrato tra Enti ha consentito di elaborare il progetto che ha ottenuto anche il finanziamento nell’ambito del Bando emesso dalla Provincia di Alessandria, con la partecipazione finanziaria della Regione Piemonte	Motivazione delle scelte: Esigenza di riqualificare anche dal punto di vista sociale aree della città degradate a livello urbano e oggetto anche di interventi di ristrutturazione di tipo urbanistico.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell’inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0911N “Housing sociale - Interventi sperimentali di cui al Bando Regionale”

DI CUI AL PROGRAMMA 0011N DEFINIZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI PER RISPONDERE ALLE ESIGENZE ABITATIVE DELLA CITTADINANZA

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Attuare i seguenti progetti, frutto di una procedura concertata tra Enti (CISSACA – ASL AL – ATC – Enti religiosi), approvati e finanziati dalla Regione Piemonte: PROGETTO N.1 - “PROGETTO DONNA” PROGETTO N. 2 - “VERSO L'AUTONOMIA” PROGETTO N. 3 - “L'AUTONOMIA” PROGETTO N. 4 - “UN TETTO PER TUTTI” Dopo l’approvazione dei progetti definitivi e la predisposizione dei progetti esecutivi sarà espletata la procedura di gara, con il conseguente avvio dei lavori.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Ampliare e rispondere in modo più efficace, con un'azione che coinvolge partners pubblici e privati, alle gravi esigenze di tipo abitativo di particolari categorie sociali (donne senza fissa dimora, sfrattate emarginate – persone che hanno terminato un percorso di comunità o che hanno esigenze di risposte residenziali assistite).</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell’inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0011N - Definiz. piano interventi esig abitat.cittadinanza

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					3.015.000,00	1.737.000,00	1.732.000,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	3.015.000,00	1.737.000,00	1.732.000,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	3.015.000,00	1.737.000,00	1.732.000,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0011N

PROGRAMMA: 0011N - Definiz. piano interventi esig abitat.cittadinanza
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
1.659.000,00	55,02		0,00	1.356.000,00	44,98	3.015.000,00	1,59

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
1.439.000,00	82,84		0,00	298.000,00	17,16	1.737.000,00	1,04

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
1.434.000,00	82,79		0,00	298.000,00	17,21	1.732.000,00	1,12

SINDACO Dr.Piercarlo FABBIO

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA - Dr. Pier Giuseppe ROSSI

DIREZIONE AFFARI GENERALI – Dr.ssa Rosella LEGNAZZI

SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

PROGRAMMA 0012L Sviluppo della prevenzione e protezione dei luoghi di lavoro

PROGETTI N. 6

Descrizione del programma:

Nell'ambito delle politiche sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, l'Amministrazione Comunale proseguirà nell'impegno profuso negli anni precedenti con una maggiore attenzione al mondo del lavoro e ai lavoratori ponendo come principale obiettivo la massima sicurezza degli stessi nelle sedi in cui operano.

Pertanto i programmi saranno finalizzati a progetti di formazione del personale e alla messa in sicurezza dei luoghi di lavoro.

Il Servizio provvede:

- all'individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- ad elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive e i sistemi di protezione e di controllo di tali misure;
- ad elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
- a proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- a partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e di sicurezza; a fornire ai lavoratori le informazioni di competenza.

La fase programmatica prevede:

1. formazione specifica per il personale Servizio Prevenzione Protezione;
2. formazione dei lavoratori incaricati dal Datore di Lavoro quali "addetti prevenzione incendio e gestione all'emergenza";
3. formazione dei lavoratori incaricati dal Datore di Lavoro quali "addetti al primo intervento - pronto soccorso" e step "ad hoc" di rinforzo sull'utilizzo del defibrillatore semiautomatico presente a Palazzo Comunale;
4. formazione lavoratori con rischi specifici;
5. Redazione e aggiornamento dei documenti di valutazione dei rischi nei luoghi di lavoro a seguito delle modifiche organizzative e strutturali avvenute, con particolare attenzione alle categorie di rischio: amianto, rumore, vibrazioni, biologico, chimico.
6. Redazione documenti unici di valutazione dei rischi da interferenze (D.U.V.R.I.);
7. Istruttoria e coordinamento Servizi comunali per la Valutazione del rischio Stress da lavoro correlato.

Motivazione delle scelte:

Formazione dei lavoratori e adeguamento dei luoghi di lavoro sono prerequisiti indispensabili per progettare organizzazioni del lavoro sicure ed efficienti.

Finalità da conseguire:

Garantire la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro attraverso una maggiore consapevolezza dei datori di lavoro e dei lavoratori., applicando le prescrizioni di legge in materia, a tutela delle rispettive responsabilità.

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il P.E.G.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0112L “Formazione specifica per il personale Servizio Prevenzione Protezione e Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza”

DI CUI AL PROGRAMMA 0012L Sviluppo della prevenzione e protezione dei luoghi di lavoro

RESPONSABILE Dr.ssa Rosella Legnazzi

Finalità da conseguire: Formazione ASPP e RSPP in base all'evoluzione normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro Formazione dei Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza nei luoghi di lavoro	Motivazione delle scelte: Obbligatorio ai sensi del D.lgs. 81/2008 .
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0212L “Formazione dei lavoratori incaricati dal Datore di Lavoro quali "addetti prevenzione incendio e gestione all'emergenza”

DI CUI AL PROGRAMMA 0012L Sviluppo della prevenzione e protezione dei luoghi di lavoro

RESPONSABILE Dr.ssa Rosella Legnazzi

Finalità da conseguire: Formazione dei lavoratori, incaricati dal Datore di Lavoro quali addetti alla lotta antincendio e gestione delle emergenze attraverso corsi specifici suddivisi a seconda del livello di rischio incendio del luogo di lavoro valutato: <ul style="list-style-type: none">• livello di rischio basso step formativo 4 ore;• livello rischio medio step formativo 8 ore;• livello di rischio alto step formativo 16 ore	Motivazione delle scelte: Obbligatoria ai sensi del D.lgs. 81/2008 e D.M. 10 marzo 1998.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0312L “Formazione dei lavoratori incaricati dal Datore di Lavoro quali “addetti al primo intervento - pronto soccorso” e step "ad hoc" di rinforzo sull'utilizzo del defibrillatore semiautomatico presente a Palazzo Comunale”

DI CUI AL PROGRAMMA 0012L Sviluppo della prevenzione e protezione dei luoghi di lavoro

RESPONSABILE Dr.ssa Rosella Legnazzi

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Continuare a lavorare ad un progetto di sicurezza attraverso la continua formazione del personale, incaricato dal Datore di Lavoro quale addetto al primo soccorso, attraverso corsi specifici:</p> <ul style="list-style-type: none">• Primo soccorso, , per le attività classificate come unità produttive che espletano lavorazioni aventi codice infortunistici INAIL <4 step formativo 12 ore;• Primo soccorso per le attività classificate come unità produttive che espletano lavorazioni aventi codice infortunistici INAIL >4 step formativo 16 ore;• BLS/D e refresh uso defibrillatore semiautomatico rivolto agli addetti incaricati a svolgere questa procedura, per mantenere la certificazione di abilitazione. <p>Strumentazione tecnica: n. 1 defibrillatore semiautomatico posizionato a Palazzo Comunale.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Obbligatorie ai sensi del D.M. 388/03 - D.lgs. 81/2008</p> <p>Obbligatorio ai sensi del DGR 47-8018 del 16/12/02.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

PROGETTO 0412L “Formazione lavoratori con rischi specifici”

DI CUI AL PROGRAMMA 0012L Sviluppo della prevenzione e protezione dei luoghi di lavoro

RESPONSABILE Dr.Rosella Legnazzi

Finalità da conseguire: Formazione dei lavoratori a seconda delle mansioni che espletano nelle varie attività comunali attraverso specifici corsi in materia di: Rischio rumore Rischio vibrazione Rischio biologico Rischio chimico Rischio amianto Dispositivi protezione individuali Utilizzo attrezzature di lavoro Utilizzo attrezzature di lavoro per lavori in quota Montaggio, smontaggio e uso ponteggi Movimentazione manuale dei carichi Videoterminali Carrellisti Rischio radiazioni ionizzanti e non ionizzanti Rischio cancerogeno, Formazione in materia di sicurezza sul posto di lavoro previsti dal D.lgs 626/94	Motivazione delle scelte: Obbligatorie ai sensi del D.lgs 81/2008.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0512L “Redazione e aggiornamento dei documenti di valutazione dei rischi nei luoghi di lavoro a seguito di modifiche organizzative e strutturali, con particolare attenzione alle categorie di rischio: amianto, rumore, vibrazioni, biologico, chimico, radiazioni non ionizzanti, radiazioni ionizzanti, cancerogeno, movimentazione manuale dei carichi, incendio”

DI CUI AL PROGRAMMA 0012L Sviluppo della prevenzione e protezione dei luoghi di lavoro

RESPONSABILE Dr. Rosella Legnazzi

Finalità da conseguire: Redazione e adeguamento dei Documenti di valutazione dei rischi.	Motivazione delle scelte: Obbligatorio ai sensi del D.lgs. 81/2008. Le valutazioni e/o aggiornamenti dei Documenti saranno elaborati in occasione di modifiche del processo produttivo e organizzativo dell'Ente al fine della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0612L “Redazione documenti unici di valutazione dei rischi da interferenze (D.U.V.R.I.)”

DI CUI AL PROGRAMMA 0012L Sviluppo della prevenzione e protezione dei luoghi di lavoro

RESPONSABILE Dr. Rosella Legnazzi

Finalità da conseguire: Redazione documento unico valutazione rischio interferenze	Motivazione delle scelte: Obbligatorio ai sensi della Legge n. 123 del 03/08/2007 e del d.lgs. 81/2008. I documenti saranno elaborati in caso di affidamento lavori (contratto di appalto o contratto d'opera) per eliminare le interferenze tra i lavoratori della stazione appaltante e quelli dell'impresa appaltatrice.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0012L - Sviluppo prevenz. e protez. dei luoghi di lavoro

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					7.250,00	10.000,00	10.000,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	7.250,00	10.000,00	10.000,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	7.250,00	10.000,00	10.000,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0012L

PROGRAMMA: 0012L - Sviluppo prevenz. e protez. dei luoghi di lavoro
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
7.250,00	100,00		0,00	0,00	0,00	7.250,00	0,00

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
10.000,00	100,00		0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
10.000,00	100,00		0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01

ASSESSORE: VICESINDACO dott. Paolo BONADEO

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA – Dr. Pier Giuseppe ROSSI

DIREZIONE EDUCAZIONE, SPORT, CULTURA , MUSEI E TURISMO – Carla CATTANEO

SERVIZIO CULTURA E TURISMO

PROGRAMMA 0014P Gestione, conservazione e promozione del patrimonio storico-artistico, organizzazione di eventi culturali e promozione turistica della Città e del territorio

PROGETTI N. 4

Descrizione del programma:

Prosecuzione delle varie attività istituzionali di competenza in merito alla gestione, conservazione e promozione del patrimonio storico-artistico, in particolare attraverso:

- la gestione e la conservazione dei beni presenti nelle diverse sedi museali curate direttamente dal Servizio (Sale d'Arte, Palazzo Cuttica, Museo Borsalino, Teatro delle Scienze, Antiquarium Forum Fulvii), nel Gabinetto delle Stampe Antiche e Moderne e nella Fototeca civica, o custoditi in adeguati depositi;
- la gestione e la conservazione del patrimonio stesso attraverso lo studio, la catalogazione e il restauro delle opere nonché il prestito o l'acquisizione di altre;
- la promozione del Sistema dei Musei Civici (che comprende, oltre alle sedi sopra citate, il Museo Etnografico " C'era una volta", il Museo del Fiume e il Museo della Battaglia di Marengo) attraverso convenzioni e protocolli con soggetti pubblici o privati e mediante una incisiva campagna di comunicazione.

Realizzazione di eventi culturali grazie all'organizzazione di:

- esposizioni temporanee presso le sale dei Musei civici gestiti direttamente dall'Assessorato e presso la nuova sala "Esperide";
- spettacoli teatrali, musicali (Festival Musicalia, "Estiva" di Palazzo Cuttica, Festival Jazz, Concorso Internazionale di Chitarra Classica ecc.) ed attinenti al mondo della cinematografia;
- conferenze e convegni di studio.

Prosecuzione delle attività di promozione turistica che, fortemente legate alle attività culturali, si concretizzano nei seguenti adempimenti:

- rappresentare un adeguato punto di riferimento *front-office* per i turisti e gli utenti in genere affinché possano trovare soddisfacenti

risposte ai loro interessi sia per quanto attiene alle informazioni turistico-culturali, sia per quanto si riferisce agli aspetti collegati alla ricettività gastronomica e alberghiera;

- partecipazione ad eventi fieristici cittadini al fine di promuovere la Città, le sue peculiarità culturali e le possibilità ricettive in costante mutamento, nonché agli eventi programmati per lo sviluppo del sito Cittadella di Alessandria
- partecipazione ad eventi fieristici realizzati sul territorio nazionale;
- progettazione e realizzazione di eventi di forte richiamo turistico;
- collaborazione con altri soggetti pubblici e privati per il progetto DB AUTOZUG-AUTOSLAAP e prosecuzione dell'offerta turistica integrata del Circuito delle Città d'Arte della Pianura Padana.

Motivazione delle scelte:

Rispetto alle competenze istituzionali, il servizio non può prescindere dal garantire la prosecuzione degli adempimenti già consolidati nel tempo, anche in considerazione del fatto che la cultura è crescita della comunità in conoscenza, crescita delle opportunità di socializzazione e di maturazione nella consapevolezza del senso di identità, facendo inoltre dei luoghi una risorsa, un centro di interesse, valorizzandoli attraverso eventi, percorsi capaci di mettere in luce la storia e il vissuto urbanistico della città.

Finalità da conseguire:

Tutela, conservazione del patrimonio storico-artistico e ulteriore potenziamento delle varie attività culturali in rapporto e sinergia con il raggiungimento di un sempre maggiore grado di offerta turistica.

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il PEG

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario

PROGETTO 0514P “Valorizzazione del Complesso monumentale della Cittadella . Programmazione attività inerenti la celebrazione 150° anniversario dell'Unità d'Italia”

DI CUI AL PROGRAMMA 0014P Gestione, conservazione e promozione del patrimonio storico-artistico, organizzazione di eventi culturali e promozione turistica della Città e del territorio

RESPONSABILE: Carla CATTANEO

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Programmazione di iniziative di rilevanza nazionale preordinate alla partecipazione della Città di Alessandria ai programmi della “Consulta Italia 150”. Grazie allo stanziamento di risorse specifiche della Regione Piemonte, realizzazione di un meeting multi evento in Cittadella dedicato alle celebrazioni del 150° anniversario dell'Unità d'Italia e di una mostra dedicata all'esposizione dei beni civici risorgimentali che sarà allestita nelle sale di Palazzo Cuttica.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Riconoscimento storico-militare del complesso Cittadella nella prospettiva degli eventi collegati alla rievocazione del 150° anniversario dell'Unità d'Italia del 2011 e, più in generale, nella ricerca di una destinazione del bene a favore dei cittadini.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell’inventario</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate dal PEG.</p>

PROGETTO 0614P “DB AUTOZUG. Potenziamento Ufficio IAT Porta del Piemonte”

DI CUI AL PROGRAMMA 0014P Gestione, conservazione e promozione del patrimonio storico-artistico, organizzazione di eventi culturali e promozione turistica della Città e del territorio

RESPONSABILE: Carla CATTANEO

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Potenziamento dello sportello IAT (Informazione e Accoglienza Turistica) Porta del Piemonte presso la Stazione Ferrovia cittadina gestito in collaborazione con l’A.T.L. ALEXALA, in vista dell'aumento della frequenza dei treni con i turisti in arrivo dalla Germania e dall’Olanda ed attraverso la realizzazione ed il coordinamento di una rete sinergica di scambio tra gli uffici IAT dei Centri Zona della provincia di Alessandria.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Incentivazione del sistema turistico, mirato a far conoscere la Città e il suo territorio oltre i confini nazionali ed europei, in un progetto complessivo che veda il coinvolgimento degli operatori economici e sociali. Alessandria deve essere un capoluogo non solo amministrativo e assumere il ruolo di vetrina delle singole aree storico-geografiche.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell’inventario</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate dal PEG.</p>

PROGETTO 0714P “Potenziamento delle attività collegate al Circuito Città d’Arte della Pianura Padana”

DI CUI AL PROGRAMMA 0014P Gestione, conservazione e promozione del patrimonio storico-artistico, organizzazione di eventi culturali e promozione turistica della Città e del territorio

RESPONSABILE: Carla CATTANEO

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Promuovere lo scambio turistico culturale con le altre città del Circuito attraverso la realizzazione di iniziative congiunte e la partecipazione a fiere e congressi. Grazie al protocollo d'intesa tra il Circuito delle Città d'arte della Pianura Padana e la Città di Milano organizzazione di manifestazioni inerenti l'EXPO 2015.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Promozione degli aspetti storico-artistici della Città in quanto depositaria di opere che rappresentano una tipica unicità che giustifica la sua appartenenza al circuito delle Città d’Arte della Pianura Padana e per favorire occasioni di sviluppo economico.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell’inventario</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate dal PEG.</p>

PROGETTO 0814P “Realizzazione del nuovo deposito per i beni archeologici e storico-artistici”

DI CUI AL PROGRAMMA 0014P Gestione, conservazione e promozione del patrimonio storico-artistico, organizzazione di eventi culturali e promozione turistica della Città e del territorio

RESPONSABILE: Carla CATTANEO

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Progettazione e realizzazione di un deposito museale al piano terra del complesso conventuale di S. Francesco in collaborazione con la Direzione Lavori e opere pubbliche e la Direzione Patrimonio e demanio. In questa sede, previo approntamento dei locali secondo criteri ottimali di conservazione, dovranno essere ricollocati i beni che attualmente si trovano nel deposito ex Legrand di via Scazzola, i beni collocati nel deposito del piano interrato della scuola Straneo, i reperti archeologici restaurati della Soprintendenza in arrivo da Torino e tutti i reperti archeologici che si trovano nel cortile e nella ex-chiesa del complesso conventuale di S. Francesco.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>A seguito del sopralluogo del Nucleo Tutela beni culturali del corpo del Carabinieri, ed in accordo con la Soprintendenza per i beni archeologici del Piemonte e del Museo di Antichità Egizie, è stata valutata la necessità di attivare una serie di operazioni finalizzate a garantire la tutela e la conservazione dei beni archeologici e storico-artistici di proprietà statale e civica che attualmente non godono di un'adeguata collocazione.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate dal PEG.</p>

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0014P - Gest valor prom patr stor-artis. org. eventi cult.

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	10.000,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	10.000,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					119.300,00	121.100,00	123.600,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	119.300,00	121.100,00	123.600,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	129.300,00	121.100,00	123.600,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0014P

PROGRAMMA: 0014P - Gest valor prom patr stor-artis. org. eventi cult.

IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
129.300,00	100,00		0,00	0,00	0,00	129.300,00	0,07

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
121.100,00	100,00		0,00	0,00	0,00	121.100,00	0,07

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
123.600,00	100,00		0,00	0,00	0,00	123.600,00	0,08

ASSESSORE VICESINDACO dott. Paolo BONADEO

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA – Dr. Pier Giuseppe ROSSI

DIREZIONE EDUCAZIONE, SPORT, CULTURA , MUSEI E TURISMO – Carla CATTANEO

SERVIZIO GESTIONE E COORDINAMENTO

PROGRAMMA 0015P Gestione integrata delle attività culturali, museali, turistiche e coordinamento amministrativo-contabile con particolare riferimento alle procedure di appalto e di approvvigionamento.

PROGETTI N. 2

<p>Descrizione del programma:</p> <p>Si tratta di assicurare, mediante l'assunzione di atti propedeutici, conseguenti o susseguenti, la funzionalità operativa dei Servizi della Biblioteca, della Cultura e Musei.</p>
<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>La gestione coordinata delle attività e dei vari momenti di programmazione, di spesa e di sintesi mirata a razionalizzare e valorizzare i vari Servizi culturali in cui si articola la Direzione.</p>
<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Garantire la legittimità e la correttezza amministrativo-contabile e operativa degli atti amministrativi, rispetto ai quali necessariamente dovranno trovare riscontro le varie attività di competenza della Direzione e ottimizzare le risorse.</p>
<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il PEG</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario</p>

PROGETTO 0215P “Potenziamento del sistema di comunicazione dei Servizi culturali della Direzione ”- 2a fase

DI CUI AL PROGRAMMA 0015P Gestione integrata delle attività culturali, museali, turistiche e coordinamento amministrativo-contabile con particolare riferimento alle procedure di appalto e di approvvigionamento.

RESPONSABILE: Carla CATTANEO

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Sviluppo del sistema integrato di comunicazione attraverso il consolidamento delle risorse acquisite nel corso della fase iniziale del progetto e coordinamento di varie attività, iniziative e servizi finalizzati alla valorizzazione e promozione degli istituti e dei beni culturali.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Miglioramento della comunicazione tale da riuscire a diffondere l'informazione, dando la percezione di una città attraente all'interno de "l'industria della cultura" per posizionare Alessandria all'interno del panorama mondiale.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate dal PEG.</p>

PROGETTO 0315P “Allestimento di un nuovo deposito per i beni librari e museali attraverso la realizzazione di un sistema di attività integrate per l’elaborazione degli atti e dei procedimenti amministrativi preliminari e propedeutici”

DI CUI AL PROGRAMMA 0015P Gestione integrata delle attività culturali, museali, turistiche e coordinamento amministrativo-contabile con particolare riferimento alle procedure di appalto e di approvvigionamento.

RESPONSABILE: Carla CATTANEO

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Allestimento di un nuovo deposito per i beni librari e museali trasferiti dalla ex Legrand.</p> <p>Creazione di un sistema di attività integrate per l’elaborazione dei vari atti e procedimenti amministrativi, volto al miglioramento gestionale delle concrete attività operative dei Servizi culturali nel loro complesso.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Razionalizzare i percorsi amministrativi. Ottimizzare le risorse disponibili per una fruizione più agevole ed efficiente del patrimonio culturale della città, evitando la frammentarietà e la diversità delle attività.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell’inventario</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate dal PEG.</p>

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0015P - Gest attiv cultur museali turis e coord amm-contab

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					195.945,00	150.500,00	145.500,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	195.945,00	150.500,00	145.500,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	195.945,00	150.500,00	145.500,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0015P

PROGRAMMA: 0015P - Gest attiv cultur museali turis e coord amm-contab
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
195.945,00	100,00		0,00	0,00	0,00	195.945,00	0,10

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
150.500,00	100,00		0,00	0,00	0,00	150.500,00	0,09

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
145.500,00	100,00		0,00	0,00	0,00	145.500,00	0,09

ASSESSORE VICESINDACO dott. Paolo BONADEO

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA – Dr. Pier Giuseppe ROSSI

DIREZIONE EDUCAZIONE, SPORT, CULTURA , MUSEI E TURISMO – Carla CATTANEO

SERVIZIO BIBLIOTECA

PROGRAMMA 0016P Gestione, tutela e fruizione pubblica del patrimonio librario e archivistico

PROGETTI N. 3

Descrizione del programma:

Si tratta di garantire la prosecuzione delle varie attività istituzionali di competenza del Servizio Biblioteca:

- Gestione e aggiornamento dei servizi al pubblico
- Conservazione e fruizione pubblica del patrimonio librario conservato nei depositi di p.zza V.Veneto e di via Scazzola
- Promozione del libro e della lettura attraverso la programmazione di adeguati eventi culturali, la pubblicazione dei libri delle collane editoriali e un' incisiva campagna di comunicazione
- Riordinamento degli archivi storici presenti in Biblioteca e fruizione pubblica dell'Archivio Guerci e dell'Archivio Borsalino

Motivazione delle scelte:

L'intrinseca natura del Servizio che, rispetto alle competenze istituzionali, non può prescindere dal garantire la prosecuzione degli adempimenti già consolidati nel tempo

Finalità da conseguire:

Perseguire, attraverso la tutela del patrimonio librario e archivistico e il potenziamento dei servizi al pubblico, lo "sviluppo del sistema bibliotecario alessandrino"

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate dal PEG.

Risorse strumentali da utilizzare

Contenute nell'inventario

PROGETTO 0516P “Il Sistema Bibliotecario Alessandrino”- 3°fase

DI CUI AL PROGRAMMA 0016P Gestione, tutela e fruizione pubblica del patrimonio librario e archivistico

RESPONSABILE: Carla CATTANEO

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Ampliare la promozione della lettura tramite la costituzione di una rete di biblioteche di pubblica lettura collegate alla Biblioteca Civica di Alessandria quale biblioteca centrorete</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>La costituzione del sistema bibliotecario alessandrino, in base alle disposizioni della legge regionale n.78/1978 <i>Norme per l'istituzione e il funzionamento delle biblioteche pubbliche di enti locali</i> per la costituzione dei sistemi bibliotecari, in collaborazione con la Regione Piemonte consente di ampliare l'offerta culturale destinata al pubblico dei lettori attraverso la creazione di una rete di collaborazione tra le biblioteche del territorio.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate dal PEG.</p>

PROGETTO 0616P “Riorganizzazione dei servizi della Biblioteca Civica “Francesca Calvo””

DI CUI AL PROGRAMMA 0016P Gestione, tutela e fruizione pubblica del patrimonio librario e archivistico

RESPONSABILE: Carla CATTANEO

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Ristrutturazione dei servizi interni e dei servizi al pubblico della biblioteca civica secondo modalità che consentano :</p> <p>a)miglioramenti nella fruizione del patrimonio librario e multimediale e degli spazi da parte degli utenti;</p> <p>b) risparmi nei costi gestione rispetto al triennio 2007-2011;</p> <p>c)riassetto delle attività nella prospettiva della costituzione del sistema con altre biblioteche cittadine e provinciali</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Dopo i primi tre anni di vita la biblioteca civica ha in programma di definire una nuova organizzazione interna, tramite forme di collaborazione con altri servizi cittadini attivi nel settore culturale e sociale e con la prospettiva del futuro sistema bibliotecario alessandrino, allo scopo di aggiornare i propri servizi e ampliare il bacino d’utenza</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell’inventario</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate dal PEG.</p>

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0016P - Gest tutela e valoriz patrim. librario e archivist

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					674.000,00	430.000,00	415.000,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	674.000,00	430.000,00	415.000,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	674.000,00	430.000,00	415.000,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0016P

PROGRAMMA: 0016P - Gest tutela e valoriz patrim. librario e archivist
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
574.000,00	85,16		0,00	100.000,00	14,84	674.000,00	0,35

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
330.000,00	76,74		0,00	100.000,00	23,26	430.000,00	0,26

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
315.000,00	75,90		0,00	100.000,00	24,10	415.000,00	0,27

ASSESSORE Prof.ssa Teresa CURINO

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA – Dott. Pier Giuseppe ROSSI

UNITÀ ORGANIZZATIVA AUTONOMA: Controllo e Monitoraggio delle Certificazioni ISEE presentate al Comune

PROGRAMMA 0074E: Controllo e Monitoraggio Certificazioni ISEE.

PROGETTI N. 1

Descrizione del programma:

L'Amministrazione Comunale, così come previsto all'art. 4 comma 7 del D.Lgs n. 109/1998 e s.m.i., ha costituito ad hoc una Unità Organizzativa Autonoma volta al controllo della veridicità della situazione familiare dichiarata dei soggetti ammessi alle prestazioni agevolate e ai benefici economici riconosciute dai vari Servizi e Uffici Comunali.

Motivazione delle scelte:

L'Amministrazione ha costituito la nuova Unità Organizzativa Autonoma al fine di unificare i controlli sui Cittadini beneficiari di agevolazioni economiche su servizi erogati dal Comune. Detta U.O.A. avendo una propria autonomia potrà operare su tutte le varie Direzioni e sulle varie prestazioni e contribuzioni erogate dai diversi Servizi e Uffici a favore dei Cittadini che ne hanno fatto formale istanza.

Finalità da conseguire:

Garantire che solo i Cittadini aventi diritto abbiano accesso alle varie prestazioni agevolate;
Individuare i non aventi diritto alle prestazioni agevolate evitando così ingiusti riconoscimenti economici;
Tutelare equità nel trattamento dei cittadini;
Assicurare una minor spesa da parte dell'Amministrazione che non rischierà più di erogare contributi economici a Cittadini non aventi diritto.
Permettere agli Operatori di possedere un chiaro e codificato procedimento di svolgimento dei controlli sulle pratiche dei vari Uffici e Servizi Comunali.

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il PEG.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0174E: Redazione ed approvazione Regolamento concernente i criteri e procedimenti sui controlli delle Dichiarazioni Sostitutive I.S.E.E. presentate al Comune per agevolazioni tariffarie e contributi sociali in riferimento al D.Lgs n. 109/98 E al D.P.R. 445/2000.

DI CUI AL PROGRAMMA 0074E: Regolamento concernente i criteri e procedimenti sui controlli delle Dichiarazioni Sostitutive I.S.E.E. presentate al Comune per agevolazioni tariffarie e contributi sociali

RESPONSABILE: Pier Giuseppe Rossi

Finalità da conseguire: Risulta necessario dotare la U.O.A. di uno specifico Regolamento da applicare a tutte le Direzioni, Servizi e Uffici che rilasciano ai cittadini benefici economici su presentazione di Certificazioni I.S.E.E.	Motivazione delle scelte: Garantire che solo i Cittadini aventi diritto abbiano accesso alle varie prestazioni agevolate, individuare i non aventi diritto alle prestazioni agevolate evitando così ingiusti riconoscimenti economici, assicurare equità nel trattamento dei Cittadini, permettere agli Operatori di possedere un chiaro e codificato procedimento di svolgimento dei controlli sulle pratiche dei vari Uffici e Servizi Comunali.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il PEG.

ASSESSORE Prof.ssa Teresa CURINO

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA – Dr. Pier Giuseppe ROSSI

DIREZIONE FAMIGLIA E SOLIDARIETA' SOCIALE Dott.ssa Angela Biscaldi

SERVIZIO: Famiglia e Giovani

PROGRAMMA 0018P Promozione e sviluppo di iniziative a sostegno della famiglia e dei giovani

PROGETTI N. 02

Descrizione del programma:

Le politiche familiari ad Alessandria poggiano su valori e principi già enunciati nel Documento Programmatico dell'Amministrazione: riconoscimento della persona come protagonista di qualsiasi evento umano che la riguardi, un bene sociale da custodire, da valorizzare e da proteggere, sia per sé stessa sia per il bene di tutta la comunità; della famiglia, come fattore di valori e di motivazioni, che costituisce il primo ambito in cui la persona si rende protagonista del suo destino e come primo luogo in cui la persona viene educata a scoprire il mondo circostante e a introdursi nella vita sociale, a costruire legami sociali significativi per sé e per gli altri, a dare un apporto fondamentale alla coesione sociale, senza la quale lo sviluppo non sarebbe possibile.

L'amministrazione comunale ha identificato nella famiglia uno dei più importanti punti sorgivi dello sviluppo e l'ha riconosciuta proprio per questo come interlocutore privilegiato di un'alleanza con le istituzioni.

In aderenza all'azione amministrativa già avviata nel passato anno nell'ambito delle politiche sociali da parte dell'Ente comunale pertanto è stato mantenuto in essere il primato del ruolo riconosciuto alla "famiglia", intesa quale soggetto sociale autonomo in grado di assolvere ad innumerevoli funzioni oggettivamente giudicabili rilevanti in relazione al generale perseguimento da parte della collettività di un equilibrato sviluppo sostenibile del relativo tessuto sociale. Tale indirizzo, congiuntamente assunto a quello inerente l'incentivazione di azioni operanti la concretizzazione della sussidiarietà, ha pertanto condotto all'implementazione di svariati e differenti progetti, il cui comune denominatore ravvisabile assumendo il medio termine quale adeguato riferimento temporale circa la loro buona riuscita, è appunto costituito dal rafforzamento dello "strumento famiglia" nei suoi possibili aspetti "nel" e "del" quotidiano divenire.

Particolare rilievo è poi stato riposto nei confronti dell'universo giovanile, riguardo al quale è stata programmata una serie di interventi settoriali al fine di intercettare i reali interessi, le esigenze, i momenti e i luoghi di aggregazione dei ragazzi, per favorire la creazione di percorsi con la comunità locale definendo non tanto politiche per i giovani quanto politiche "con" i giovani.

Promozione della partecipazione dei giovani alle decisioni che li riguardano e, più in generale, alla vita della comunità alessandrina, attraverso l'istituzione di momenti e tavoli di consultazione aperti alla costruzione di percorsi che creino responsabilità, promozione di spazi giovanili dinamicamente plasmati sulle attuali esigenze dei giovani, nonché all'attuazione di iniziative volte a favorire lo sviluppo di dinamiche formative culturali e professionali, creazione di strumenti di informazione per mettere in rete le risorse giovanili del territorio con modalità di informazione e di comunicazione che valorizzino le opportunità esistenti nella città per i giovani; qualificazione del sito web comunale dedicato ai giovani per una consulenza tematica a tutto campo, con proposte di laboratori di musica, di danza, di teatro e poesia, opportunità di impegno sociale e civile, ideazione e realizzazione di progetti di collaborazione studenti-istituzioni su proposte dei giovani.

Tutta l'attività rivolta al mondo giovanile è fortemente contraddistinta dalla sinergia operativa fra il Servizio comunale di riferimento, l'Aspal S.r.l., e una serie di collaborazioni con enti pubblici e privati del territorio.

Gli interventi individuati sono convenzionalmente raggruppati nelle seguenti macro tematiche:

- **(A) benessere di vita**, con particolare attenzione al sostegno della maternità e della paternità (Progetto 12 mesi in Famiglia), favorendo la migliore conciliazione tra lavoro e vita familiare tramite la promozione di strumenti idonei alla coesione familiare in rapporto alle mutevoli esigenze quotidiane delle famiglie alessandrine (Banca del Tempo, progetto Nonni Civici);
- **(B) futuro di vita**, attraverso servizi e iniziative specificatamente rivolte all'infanzia, quali l'incentivazione alla diffusione degli asili nido domiciliari (progetto Famiglia Insieme), la promozione di servizi domiciliari (con albo delle baby-sitter), il coordinamento della struttura del giardino "*L'isola delle sensazioni*" e la programmazione dell'attività svolta nella Ludoteca (questo ultimo servizio è erogato in sinergia con Aspal S.r.l., il cui corrispondente rapporto gestionale/operativo con l'Ente comunale è regolato tramite contratto di servizio elaborato dal Servizio di riferimento);
- **(C) Identità generazionali**, mediante percorsi di indagine sull'evoluzione in continuo divenire del mondo giovanile locale (Osservatorio permanente giovani), nonché con la diretta traduzione in servizi e attività realizzate dal Servizio in relazione a particolari esigenze sociali ad oggi presenti (servizio ludico-ricreativo attivo nel periodo estivo con l'Estate Ragazzi). Inoltre, in ragione del perseguimento di obiettivi riguardanti un sempre più ampio e penetrante ambito di riferimento, con interventi atti a favorire l'esercizio da parte dei giovani di una vera e propria cittadinanza attiva ove il protagonismo giovanile assuma aspetti di crescita responsabile e di formazione suffragata da esperienze aderenti a dinamiche socio-culturali attuali (Ludobus, Informagiovani, Scambi internazionali giovanili, Punto "D"– questi ultimi servizi/strutture sono erogati/gestiti in sinergia con Aspal S.r.l., i cui corrispondenti rapporti gestionali/operativi con l'Ente comunale sono regolati tramite specifici contratti di servizio elaborati dal Servizio di riferimento).

Motivazione delle scelte:

Nell'ottica di posizionare la famiglia al centro di una molteplicità di azioni istituzionali – dato l'avvenuto riconoscimento in capo ad essa di organismo polifunzionale dotato della fondamentale caratteristica di costituire un naturale alveo sociale, culturale ed economico al cui interno i singoli individui, ed in particolare i giovani, sono in grado di trovare il proprio giusto ritmo di crescita in contrapposizione a fenomeni di sregolata accelerazione in merito ad una loro adeguata formazione – sia essa di natura culturale e sociale prevalentemente attinente a valori individuali etici di solidarietà, e sia di natura economica riguardante i rapidi mutamenti delle condizioni professionali e produttive vigenti – si è ritenuto che lo sviluppo delle risorse per la promozione della famiglia così considerata e valorizzata, costituisca un efficace investimento le cui ricadute benefiche sono proiettate oltretutto sull'odierno anche sul futuro.

Da ciò la conseguente proposizione di sostenere fattivamente una governance "*per la famiglia*", non solo avendo attenzione ai singoli membri comunque considerati nelle loro specificità quali sono quelle giovanili, ma anche nella prospettiva realistica di contribuire alla costruzione di un moderno sistema di welfare municipale atto a valorizzare il ruolo di questo organismo "*famiglia*" con misure integrate efficienti.

Finalità da conseguire:

Attuazione dei progetti che compongono il programma

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il PEG.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 1018P "Italiae. 150 eventi in Piazza per ri-disegnare l'Italia"

DI CUI AL PROGRAMMA 0018P Promozione e sviluppo di iniziative a sostegno della famiglia e dei giovani

RESPONSABILE: Dott.ssa Angela Biscaldi

Finalità da conseguire:

- attuare , attraverso esperienze e apprendimento, la conoscenza delle nostre radici, usi e costumi, tradizioni, storia, punto di partenza per un positivo vivere nel presente;
- promuovere un percorso la cui finalità è quella di costruire un progetto culturale di ampio respiro, che coinvolga bambini , ragazzi e famiglie, sulla ricerca dell'identità legata alla storia d'Italia;
- offrire ai giovani cittadini la possibilità di sperimentare percorsi culturali al di fuori della scuola.
- promuovere elementi di cultura contemporanea nel contesto storico e di attualizzare la dimensione storica nel tempo presente.
- promuovere la Città di Alessandria, favorendone il potere attrattivo e la visibilità, soprattutto in campo pedagogico-culturale e ricreativo;

Per raggiungere tali finalità in occasione del 150° Anniversario dell'Unità di Italia, l'Assessorato alle Politiche per la Famiglia aderisce a "Italiae. 150 eventi in Piazza per ri-disegnare l'Italia".

Il progetto, che nasce dalla collaborazione fra il Comitato Italia 150 e il Dipartimento Educazione Castello di Rivoli Museo d'Arte Contemporanea, vedrà protagoniste migliaia di persone nelle piazze italiane fino al 2011, in occasione dei festeggiamenti per il 150° Anniversario dell'Unità d'Italia. E' un progetto di rete nazionale:saranno coinvolte 150 piazze, rappresentative di culture, tradizioni e identità territoriali diverse, 150 grandi eventi collettivi avranno luogo nelle singole piazze e coinvolgeranno bambini, ragazzi, famiglie, adulti.

Nello specifico alessandrino l'iniziativa verrà rivolta a gruppi classe di scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, scuola Secondaria di primo e secondo grado, a cui verrà proposto un percorso articolato in tre fasi particolari:

- Sabato 22 gennaio 2011: Formazione per insegnanti e operatori riguardo a finalità, contenuti, modalità del progetto e del percorso presso il Castello di Rivoli. L'Assessorato organizzerà un pullman per

Motivazione delle scelte:

L'Amministrazione Comunale di Alessandria sostiene interventi finalizzati al mondo giovanile adoperandosi in favore di una crescita culturale dinamica, accogliendo e agevolando progetti concreti volti anche ad un più vasto coinvolgimento cittadino.

Vuole inoltre introdurre i bambini e i giovani alla scoperta della propria identità attraverso la conoscenza della propria città, contribuendo a valorizzare maggiormente la percezione dell'identità del centro-città affinché si possa meglio trasmettere a tutti gli alessandrini il senso della loro storia e opera affinché si allarghi l'offerta culturale adeguata con l'attivazione di percorsi ad hoc.

<p>tutti gli operatori interessati alla giornata formativa. Successivamente sarà organizzato in ludoteca un incontro di tutto il personale docente locale per condividere il progetto complessivo dell'evento celebrativo alessandrino.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Periodo Febbraio – Maggio: possibilità di visite guidate presso il Castello di Rivoli su prenotazione e a carico delle singole scuole. Attivazione di laboratori presso tutte le scuole e in ludoteca per la preparazione dell'evento. In particolare per i ragazzi delle medie e delle superiori il progetto vive sul web: tutti saranno invitati a partecipare e concorrere realizzando un ritratto dell'Italia a partire dalla forma scaricabile dal sito del Comitato Italia 150, che sarà pubblicato insieme agli altri e, grazie al contributo di ciascuno, si potrà creare una visione complessa, variegata e davvero contemporanea dell'Italia, tutta alessandrina. - Mercoledì 1 Giugno al mattino: Evento finale, che prevede la realizzazione in Viale della Repubblica della "Italiae" alessandrina, affiancata da percorsi di gioco ed animazione. La manifestazione prevede la partecipazione di minimo 3.000 studenti. Inoltre sarà allestito un palco per l'esibizione di gruppi scolastici e artisti locali, mentre sul tratto di Viale della Repubblica prenderanno forma le Italiae alessandrine, e all'interno della pista di pattinaggio saranno depositate tutte le Italiae realizzate individualmente dai singoli scolari in formato A4, quale "mostra a cielo aperto" per tutta la città. <p>L'iniziativa potrà essere arricchita di ulteriori elementi.</p>	
<p>Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il PEG.</p>

PROGETTO 1018P “Guida ai servizi per la famiglia”

DI CUI AL PROGRAMMA 0018P Promozione e sviluppo di iniziative a sostegno della famiglia e dei giovani

RESPONSABILE: Dott.ssa Angela Biscaldi

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>La realizzazione di una guida ai servizi è finalizzata ad offrire un aiuto alle famiglie, per orientarsi nella varietà dell’offerta dei servizi (educativi, di cura, alla persona) presenti in città.</p> <p>Considerato che è indispensabile che vi sia raccordo è quindi necessario costituire una rete tra tutte le forze istituzionali e sociali che si occupano della famiglia.</p> <p>La guida pertanto sarà realizzata in collaborazione con il mondo dell’Associazionismo Familiare.</p> <p>La realizzazione di una guida ai servizi è finalizzata inoltre a:</p> <ul style="list-style-type: none">- creare un valido strumento informativo di orientamento ai servizi per la famiglia.- informare sui servizi che, con finalità diverse, operano sul territorio comunale a sostegno della famiglia.- divulgare a tutta la popolazione affinché le famiglie possano trovare una pronta risposta ai propri bisogni.- costituire una rete tra i servizi, le organizzazioni, le associazioni, le forze istituzionali che si occupano delle famiglie per avvicinare esperienze, linguaggi, problemi e progetti.	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>L’Amministrazione Comunale di Alessandria sostiene la famiglia in quanto soggetto sociale dal cui benessere dipende, in larga misura, il benessere dell’intera società. Le politiche familiari adottate non si limitano a sopperire a bisogni e a carenze familiari, ma mirano a far leva, da una parte, sulle risorse che la famiglia può mettere in campo per diventare soggetto protagonista, e dall’altra, creando un clima culturale nel quale le famiglie stesse siano valorizzate e possano acquisire realmente diritto di cittadinanza nella comunità.</p> <p>La famiglia resta l’istituzione sulla quale si scaricano sovente tantissime problematiche sociali (gestione delle fasce deboli, bambini, anziani, portatori di handicap), mentre alla stessa viene richiesta grande flessibilità per adattarsi ai mutamenti in atto nella nostra società.</p> <p>La sempre maggiore presenza femminile sul mercato del lavoro pone in termini perentori l’urgenza di trovare sostegni (strutturali, prima che economici; esiste una notevole difficoltà dei giovani nel trovare percorsi che li portino all’indipendenza; la presenza di anziani non più autosufficienti, sovente all’interno dello stesso nucleo familiare crea non poche difficoltà).</p> <p>L’ambiente familiare è, per la maggior parte degli individui, il riferimento principale per operare una quantità di scelte di vita, dalle più importanti a quelle meno significative.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell’inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il PEG.</p>

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0018P - Promoz. e sviluppo iniziative famiglia e giovani

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					683.200,00	429.000,00	442.000,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	683.200,00	429.000,00	442.000,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	683.200,00	429.000,00	442.000,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0018P

PROGRAMMA: 0018P - Promoz. e sviluppo iniziative famiglia e giovani
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
683.200,00	100,00		0,00		0,00	683.200,00	0,36

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
429.000,00	100,00		0,00		0,00	429.000,00	0,26

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
442.000,00	100,00		0,00		0,00	442.000,00	0,29

ASSESSORE Prof.ssa Teresa CURINO

AREA SERVIZI ALLA CITTÀ E ALLA PERSONA - Ing. Marco Neri

DIREZIONE FAMIGLIA E SOLIDARIETÀ SOCIALE - Dott.ssa Maria Angela Biscaldi

SERVIZIO Solidarietà Sociale

PROGRAMMA 0024P Politiche per la Solidarietà Sociale

PROGETTI N. 1

Descrizione del programma:

In ottemperanza agli indirizzi in materia di Politiche di Solidarietà Sociale esplicitati nel Documento Programmatico 2007-2012, ripresi e ricontestualizzati nella relazione previsionale e programmatica 2009-2011 e dettagliati nel Piano Operativo per le Politiche per la Famiglia e la Solidarietà Sociale con il programma 2011, si intende proseguire e approfondire l'azione sugli ambiti di Solidarietà Sociale, in continuità e ampliamento degli obiettivi intrapresi e realizzati negli anni precedenti.

In particolare

nel settore delle politiche a favore della solidarietà comunitaria, si intende incentrare in via prioritaria l'attività del 2011

- a) alla promozione e valorizzazione del Patto Locale Sicurezza Integrata intrapreso nell'ottica di favorire il lavoro di rete sia tra le varie organizzazioni di volontariato sia tra queste e le altre forme del terzo settore;
- b) al sostegno a Enti e Associazioni che operano a favore di persone svantaggiate quali Caritas e Fondazione Banco Alimentare anche attraverso la stipula di protocolli d'intesa/convenzione per meglio garantire azione congiunte attuate in un'ottica di sussidiarietà. settore delle Politiche di Solidarietà istituzionale, ambito persone disabili e ambito soggetti vulnerabili;
- c) alla definizione di azioni condivise - nel settore delle politiche identitarie ambito "nonne e nonni" - anche tramite stesura di documenti regolamentari specifici con i Centri d'Incontro Comunale

Motivazione delle scelte:

Considerazione dell'importanza di sperimentare e consolidare forme di lavoro in rete finalizzate alla messa a sistema di buone prassi che permettano di raggiungere non solo obiettivi pratici e temporanei ma che rendano effettiva la possibilità di accogliere ed affrontare stabilmente bisogni, ottimizzando le risorse, grazie alla fiducia fra le persone, appartenenti alle istituzioni, al no profit come pure a contesti sociali difficili.

Necessità di continuare completandoli - e nel completarli gettare i semi per ulteriori azioni - progetti già avviati con successo per l'inclusione sociale e l'identità.

Finalità da conseguire:

Attuazione del progetto che compone il programma

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il PEG.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 1424P “Patto Locale Sicurezza Integrata “BUSSOLA per luoghi di Benessere urbano e di Sicurezza Sociale Orientati al Lavoro e all’Aggregazione” Attuazione e completamento”

DI CUI AL PROGRAMMA 0024P Politiche per la Solidarietà Sociale

RESPONSABILE Dott.ssa Maria Angela Biscaldi

Finalità da conseguire:	Motivazione delle scelte:
<p>In continuità con quanto previsto e realizzato nel corso dell’anno 2010, che ha visto l’attuazione di “Solidarietà e Sicurezza in rete...in un Servizio di Ristorazione Sociale”, quale prima azione del Patto Locale Sicurezza Integrata “BUSSOLA per luoghi di Benessere Urbano e di Sicurezza Sociale Orientati al Lavoro e all’Aggregazione” proposto, approvato e finanziato dalla Regione Piemonte si intende dare completo corso a tutte le azioni previste. In particolare</p> <ul style="list-style-type: none">- Azione 1: implementazione attività collaterali al Servizio della Ristorazione Sociale avviato presso il Centro Incontro Comunale Orti- Azione2: Servizio di Telefonia Sociale- Azione 3: Servizio di sostegno scolastico e alla cittadinanza giovanile e formazione linguistica donne straniere- Azione 4:: “Alternativamente” in servizi di utilità sociale- Azione 5: Nonni a scuola- Azione 6: Musica - danza – sport nel centro storico:”forti senza violenza”- Azione 7: “Conoscere e sostenere”- Azione 8: “Alfabetizzazione codice della strada” e “Ripasso patente” per diffondere pratiche di legalità <p>Il Patto Locale Sicurezza Integrata attraverso le azioni citate si prefigge di promuovere un circuito virtuoso con i quindici firmatari dell’accordo di partenariato al fine di</p> <ul style="list-style-type: none">- ottimizzare il rapporto risorse/bisogni espressi dalla cittadinanza in tema	<p>Impegno a collegare ed integrare le azioni finalizzate alla sicurezza dei cittadini, poste in essere dalle diverse forze di polizia, con politiche di promozione sociale e di sviluppo di comunità che mettano al centro le “azioni positive” sia dei singoli che dei diversi aggregati sociali.</p> <p>Dare visibilità, attraverso azioni condivise specifiche ai luoghi dove si svolge abitualmente attività di inclusione, di sostegno, di ricerca di percorsi rieducativi al fine di innalzare il livello di sicurezza percepita.</p> <p>Contribuire a favorire una visione della società improntata alla solidarietà.</p> <p>.</p>

<p>di inclusione sociale intesa come fattore primario delle Politiche di Sicurezza Integrata</p> <ul style="list-style-type: none"> - migliorare la visibilità delle attività abitualmente svolte dagli Enti e dai diversi firmatari del Patto - implementare nuovi servizi alla cittadinanza 	
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il PEG.</p>

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0024P - Politiche per la Solidarietà Sociale

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					350.794,00	310.794,00	309.794,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	350.794,00	310.794,00	309.794,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	350.794,00	310.794,00	309.794,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0024P

PROGRAMMA: 0024P - Politiche per la Solidarietà Sociale
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
350.794,00	100,00		0,00	0,00	0,00	350.794,00	0,18

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
310.794,00	100,00		0,00	0,00	0,00	310.794,00	0,19

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
309.794,00	100,00		0,00	0,00	0,00	309.794,00	0,20

ASSESSORE Dr.ssa Teresa CURINO

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA - Dr. Pier Giuseppe ROSSI

DIREZIONE EDUCAZIONE, SPORT, CULTURA , MUSEI E TURISMO – Carla CATTANEO

SERVIZIO EDUCAZIONE PRESCOLARE

PROGRAMMA 0022P Politiche per l'educazione

PROGETTI N. 4

Descrizione del programma:

Attività ed azioni a favore ed a sostegno delle famiglie ed in particolare di quelle numerose, promuovendo e valorizzando la formazione in campo educativo.

Motivazione delle scelte:

Garantire alle famiglie la libertà di scelta tra i servizi offerti dal Comune e /o da altre agenzie educative già esistenti o tra quelle che le famiglie stesse vorranno creare.

Finalità da conseguire:

Politiche educative orientate alla formazione, alla condivisione e alla cooperazione progettuale e finalizzate alla formazione della persona capace di crescere nella comunità, un luogo e una realtà in cui la ricerca del benessere è accompagnata dall'attenzione ai bisogni di ciascuno, una dimensione in cui tutti si sentono coinvolti per essere "comunità vitale".

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il PEG.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0122P “Servizi per la prima infanzia: Asili Nido”

DI CUI AL PROGRAMMA 0022P Politiche per l'educazione

RESPONSABILE Carla Cattaneo

Finalità da conseguire: Riesame dell'offerta dei posti disponibili degli Asili Nido proseguendo l'attività di convenzionamento con gli Asili Nido a gestione privata, con sviluppo del progetto finanziato dalla Regione Piemonte per l'abbattimento delle liste di attesa.	Motivazione delle scelte: Sostenere le azioni tese all'eliminazione in tempi brevi delle liste di attesa, promuovendo una politica di ampliamento della rete del Servizio di Asilo Nido, mediante una sinergica collaborazione tra pubblico e privato con stipula di apposite convenzioni.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il PEG.

PROGETTO 0422P “Formazione degli operatori in campo educativo”

DI CUI AL PROGRAMMA 0022P Politiche per l'educazione

RESPONSABILE Carla Cattaneo

Finalità da conseguire: Promuovere e sviluppare occasioni di formazione degli operatori in campo educativo, quale leva strategica fondamentale per accrescere le competenze professionali, dare sostegno agli obiettivi di cambiamento e per sviluppare un'efficace politica delle risorse umane.	Motivazione delle scelte: La formazione permanente culturale e professionale del personale scolastico è strumento indispensabile per la realizzazione delle finalità educative, della partecipazione e della continuità educativa.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il PEG.

PROGETTO 0522P “Progetti scuola/studenti/genitori/Amministrazione comunale ”

DI CUI AL PROGRAMMA 0022P Politiche per l'educazione

RESPONSABILE Carla Cattaneo

Finalità da conseguire: Proseguire le iniziative di scambio sulle esperienze in corso e sui progetti per prevenire le forme di disagio minorile, anche attraverso un tavolo permanente di lavoro con gli esperti del CISSACA. Attuare una rete di servizi formativi ed informativi di sostegno alla genitorialità anche in partnership con le Associazioni familiari.	Motivazione delle scelte: Promuovere progetti condivisi per valorizzare il rapporto scuola/famiglia creando maggiori opportunità formative ed informative ai genitori ed agli educatori per prevenire le forme di disagio minorile.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il PEG.

PROGETTO 0722P “Mediazione culturale negli Asili nido e nelle Scuole Comunali dell’Infanzia ”

DI CUI AL PROGRAMMA 0022P Politiche per l’educazione

RESPONSABILE Carla Cattaneo

Finalità da conseguire: Sviluppare e approfondire la comunicazione interculturale, fornendo elementi di conoscenza per supportare la realizzazione di progetti, in collaborazione con i mediatori culturali, per interloquire con famiglie e minori stranieri.	Motivazione delle scelte: La conoscenza degli elementi culturali è indispensabile per rispettare storia, identità e tempi dei minori.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell’inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il PEG.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0022P - Politiche per l'educazione

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	75.000,00	75.000,00	75.000,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
- ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	75.000,00	75.000,00	75.000,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					1.222.340,00	1.010.840,00	1.009.840,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	1.222.340,00	1.010.840,00	1.009.840,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	1.297.340,00	1.085.840,00	1.084.840,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0022P

PROGRAMMA: 0022P - Politiche per l'educazione
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
1.297.340,00	100,00		0,00	0,00	0,00	1.297.340,00	0,68

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
1.085.840,00	100,00		0,00	0,00	0,00	1.085.840,00	0,65

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
1.084.840,00	100,00		0,00	0,00	0,00	1.084.840,00	0,70

ASSESSORE Dr.ssa Teresa CURINO

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA - Dr. Pier Giuseppe ROSSI

DIREZIONE EDUCAZIONE, SPORT, CULTURA , MUSEI E TURISMO – Carla CATTANEO

SERVIZIO ASSISTENZA SCOLASTICA

PROGRAMMA 0023P Miglioramento dei servizi di assistenza scolastica

PROGETTI N. 2

Descrizione del programma:

Gestione dei Servizi Scolastici: trasporti, refezione scolastica e diritto allo studio.

Motivazione delle scelte:

Agevolare gli utenti in materia di accesso ai servizi scolastici ed ai contributi di assistenza scolastica.

Finalità da conseguire:

Implementazione sul Sito Internet del Comune delle informazioni per l'accesso ai servizi e fornitura della modulistica on-line.

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il PEG.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0323P: “Interventi in materia di istruzione, diritto allo studio e libera scelta educativa”

PROGRAMMA 0023P Miglioramento dei servizi di assistenza scolastica

RESPONSABILE Carla Cattaneo

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Collaborare con il Settore Istruzione della Regione Piemonte e assistere tecnicamente le Istituzioni scolastiche cittadine per l'applicazione della L.R. 28/07, per rendere più fruibile il Diritto allo Studio e all'Istruzione degli alunni frequentanti le Scuole del nostro territorio e residenti in Piemonte.</p> <p>Assistere le famiglie nella compilazione del Modulo Unificato Regionale con le necessarie azioni informative sui requisiti di accesso ai contributi.</p> <p>Curare l'inoltro del Modulo Unificato alla regione Settore Istruzione con le modalità e nei termini stabilite.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Assicurare massimi livelli di informazione nei confronti degli utenti. Istruire le domande con efficienza per assicurare il più ampio accesso al diritto di usufruire dell'intervento in materia di contributi.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il PEG.</p>

PROGETTO 0323P : “Miglioramento del servizio di refezione scolastica”

PROGRAMMA 0023P Miglioramento dei servizi di assistenza scolastica

RESPONSABILE Carla Cattaneo

Finalità da conseguire: Costituzione di una banca dati degli utenti della refezione scolastica per gestire le presenze ed i relativi controlli sui pagamenti.	Motivazione delle scelte: Dotarsi di un sistema informatizzato di rilevazione delle presenze degli utenti della refezione scolastica per rendere il sistema più trasparente, immediatamente consultabile.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell’inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il PEG.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0023P - Miglioramento dei servizi di assistenza scolastica

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
Rette per refezione scolastica	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					819.500,00	755.000,00	755.000,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	819.500,00	755.000,00	755.000,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	819.500,00	755.000,00	755.000,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0023P

PROGRAMMA: 0023P - Miglioramento dei servizi di assistenza scolastica
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
819.500,00	100,00		0,00		0,00	819.500,00	0,43

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
755.000,00	100,00		0,00		0,00	755.000,00	0,45

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
755.000,00	100,00		0,00		0,00	755.000,00	0,49

ASSESSORE Dr.ssa Teresa CURINO

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA - Dr. Pier Giuseppe ROSSI

DIREZIONE EDUCAZIONE, SPORT, CULTURA , MUSEI E TURISMO – Carla CATTANEO

SERVIZIO U.O.A.

PROGRAMMA 0073P Politiche di supporto alle Istituzione Scolastiche, di comunicazione e di informazione.

PROGETTI N. 2

Descrizione del programma:

Supporto alle famiglie, agli alunni della scuola dell'obbligo ed alle Istituzioni scolastiche.

Motivazione delle scelte:

Fornire un'adeguata informazione e comunicazione in materia di assistenza scolastica.

Finalità da conseguire:

Collaborazione costante con i Dirigenti Scolastici sui servizi di trasporto, refezione e forniture.

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il PEG.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0173P “Percorsi di storia, arte, tradizione e lingua della città”

PROGRAMMA 0073P Politiche di supporto alle Istituzione Scolastiche, di comunicazione e di informazione.

RESPONSABILE Carla Cattaneo

Finalità da conseguire: Integrare le proposte scuola per i ragazzi con sempre maggiori occasioni di approfondimento alla scoperta della nostra cultura tra passato e presente, scuola e territorio, individuo e comunità. Avvalersi dell’apporto delle risorse messe in rete dalle associazioni locali e dalle istituzioni, per far conoscere le più significative espressioni artistiche-tradizionali-linguistiche del territorio.	Motivazione delle scelte: Favorire, attraverso l’osservazione e l’apprendimento, la conoscenza delle nostre radici, usi e costumi, tradizioni, quali punti di partenza per un positivo ed armonico sviluppo formativo dei ragazzi. Percorsi che permetteranno loro di scoprire il mondo partendo dalla propria comunità locale fonte di quella cultura che è valorizzazione del sapere comune
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell’inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il PEG.

PROGETTO 0373P “Convenzionamento con le scuole dell’infanzia paritarie”

PROGRAMMA 0073P Politiche di supporto alle Istituzione Scolastiche, di comunicazione e di informazione.

RESPONSABILE Carla Cattaneo

Finalità da conseguire: Sostenere, attraverso il convenzionamento, l’attività svolta dalle scuole dell’infanzia paritarie non dipendenti da enti locali, al fine di conseguire il trattamento paritario degli utenti delle diverse scuole dell’infanzia funzionanti sul territorio.	Motivazione delle scelte: Assicurare il coordinamento nell’ambito della rete dei servizi per la prima infanzia e con i servizi educativi presenti sul territorio comunale.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell’inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il PEG.

ASSESSORE Prof.ssa Teresa CURINO

AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE/ECONOMICO E CULTURALI: Arch. Enrico Pelizzone

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO – Ing. Gianpiero CERRUTI

SERVIZIO: Pari Opportunità e Imprenditoria Femminile

PROGRAMMA 0058^P PARI OPPORTUNITÀ E IMPRENDITORIA FEMMINILE

PROGETTI N. 5

Descrizione del programma:

Il piano programmatico 2010 delle Pari Opportunità, intende aderire, attraverso progetti, azioni, dibattiti mirati e reti, ai principi delle linee guida della Regione Piemonte in materia di Pari Opportunità. Attraverso la prosecuzione di progetti in atto, e le loro declinazioni si vogliono creare condizioni, spazi per la concreta partecipazione delle donne in ambito sociale, politico, economico nonché diffondere maggiormente una politica, una cultura di genere che possa prevenire e combattere tutte le forme di discriminazione a svantaggio delle donne. Così pure potenziare le enormi risorse di cui le donne sono portatrici, per dargli riconoscimento e dignità, per costruire nuovi saperi e una comunità basata sullo scambio di informazioni e risorse. Una particolare attenzione si intende rivolgerla nel rafforzamento del processo sinergico in atto, a contrasto della violenza femminile.

Motivazione delle scelte:

Educare e favorire la cultura di genere e delle pari opportunità per una valorizzazione dei ruoli della donna e migliorarne la qualità della vita. Contribuire alla formazione di un'opinione pubblica corretta e sensibile alle problematiche di genere. Rimuovere ogni forma di discriminazione rilevata o denunciata.

Finalità da conseguire:

Attuazione dei progetti che compongono il programma.

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il P.E.G.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0258^P: “Piano di incentivazione all'imprenditoria femminile”

DI CUI AL PROGRAMMA 0058^P PARI OPPORTUNITÀ E IMPRENDITORIA FEMMINILE

RESPONSABILE Ing. Gianpiero Cerruti

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Favorire e valorizzare la propositività e l'iniziativa delle donne nel mondo dell'imprenditoria femminile, nei settori dell'industria, dell'agricoltura e dell'artigianato, attraverso il Piano di incentivazione e sostegno per la nascita di nuove imprese al “femminile”.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Accrescere la cultura di genere e delle pari opportunità.</p> <p>Promuovere la nascita di nuove imprese al femminile così pure creare condizioni di uguaglianza sostanziale e delle pari opportunità nel nostro territorio.</p> <p>Affermare l'attribuzione di poteri e responsabilità alle donne.</p> <p>Creare e rinforzare l'autonomia economica delle donne.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il PEG.</p>

PROGETTO 0458^P “Iniziative coordinate per contrastare la violenza alle donne”

DI CUI AL PROGRAMMA 0058^P PARI OPPORTUNITÀ E IMPRENDITORIA FEMMINILE

RESPONSABILE Ing. Gianpiero Cerruti

Finalità da conseguire:	Motivazione delle scelte:
<p>1) <u>Campagna di comunicazione</u> A contrasto della violenza sulle donne si ritiene importante e utile una campagna di comunicazione finalizzata alla sensibilizzazione e alla consapevolezza, tramite il coinvolgimento di organi di stampa, televisivi e radiofonici, articolata in diverse fasi temporali durante l'arco dell'anno.</p> <p>2) <u>Sportello legale</u> Prosegue la collaborazione con l'ordine degli avvocati per quanto concerne lo Sportello legale, in considerazione dell'ulteriore apertura del nuovo sportello decentrato il 1 dicembre 2008. Dopo l'aggiornamento della brochure informativa, si continuerà con la diffusione della stessa articolata in fasi diverse nell'arco dell'anno solare, necessaria per una comunicazione efficace sul territorio.</p> <p>3) <u>Convegni</u> In occasione della giornata internazionale contro la violenza alle donne, si intende proseguire il processo di informazione, di confronto con altre istituzioni del territorio per affrontare la tematica attraverso momenti pubblici come convegni o giornate di studio.</p> <p>4) <u>Bandi</u> Con i bandi di studio sulla violenza, rivolti agli studenti degli Istituti di Istruzione Superiore e della Facoltà di Giurisprudenza, si intende continuare a coinvolgere e sensibilizzare le giovani generazioni sulla problematica della violenza. Gli incentivi economici intendono premiare i giovani</p>	<p>Gli interventi proposti intendono rafforzare tutte le azioni positive atte a contrastare fenomeni di soprusi. Il servizio di ascolto e orientamento dello Sportello Legale, la campagna di comunicazione, i convegni, i bandi, le reti concorrono ai processi di informazione, prevenzione, sensibilizzazione, formazione sulla tematica della violenza.</p>

<p>che attraverso elaborati, ricerche e tesi affrontano il fenomeno dei soprusi.</p> <p>5) <u>Reti</u></p> <p>Partecipare ai tavoli interistituzionali con la Provincia, l'Asl, le forze dell'Ordine, la Regione Piemonte, sulle tematiche di violenza per un raccordo operativo e nel rispetto delle reciproche competenze.</p> <p>6) <u>Eventi</u></p> <p>Dal 2 novembre 2009, giornata in memoria dei defunti viene istituita la giornata In ricordo delle vittime della violenza con la deposizione di una rosa bianca presso il cimitero di Alessandria.</p>	
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il PEG.</p>

PROGETTO 0558 P : “Organizzazione delle Giornate delle Pari Opportunità”

DI CUI AL PROGRAMMA 0058 P PARI OPPORTUNITÀ E IMPRENDITORIA FEMMINILE

RESPONSABILE Ing. Gianpiero Cerruti

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>La settimana delle “<i>Giornate delle Pari Opportunità</i>” rappresenta per le pari opportunità un momento molto importante di visibilità e comunicazione con la cittadinanza. Le iniziative che si sviluppano in questo contenitore spaziano da momenti culturalmente di maggior spessore (seminari, mostre, convegno) alternati ad altri più leggeri (concerto dell’8 Marzo). Eventi che hanno un forte impatto sul piano di sensibilizzazione e di coinvolgimento dei cittadini sulle tematiche femminili e il loro approfondimento e che vedono anche la collaborazione delle Associazioni femminili del territorio.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Le finalità che motivano le scelte delle diverse iniziative sono legate alla sensibilizzazione sulle tematiche al femminile, alla cultura di genere, nonché a favorire interventi atti a dare visibilità alle attività delle Associazioni, migliorare la qualità della vita delle donne e di tutta la collettività.</p> <p>Creare a livello locale una solida rete di collaborazione a sostegno delle politiche di genere.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell’inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il PEG.</p>

PROGETTO 0658 P “Supporto alla Consulta Pari Opportunità”.

DI CUI AL PROGRAMMA 0058 P PARI OPPORTUNITÀ E IMPRENDITORIA FEMMINILE

RESPONSABILE Ing. Gianpiero Cerruti

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Effettivo supporto amministrativo e tecnico per la divulgazione e l'informazione dei progetti della Consulta.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Offrire uno strumento adeguato e competente in grado di regolamentare gli aspetti meramente amministrativi e organizzativi per la realizzazione delle attività della Consulta Comunale.</p> <p>Costruire una rete di solidarietà e di confronto a sostegno delle politiche di genere.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il PEG.</p>

PROGETTO 0758 P “**Organizzazione dei Caffè Letterari e della rassegna Blues al Femminile**”.

DI CUI AL PROGRAMMA 0058 P PARI OPPORTUNITÀ E IMPRENDITORIA FEMMINILE

RESPONSABILE Ing. Gianpiero Cerruti

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Organizzazione e realizzazione di incontri culturali denominati “<i>Caffè letterari</i>”, per sensibilizzare l'opinione pubblica sulle tematiche femminili e valorizzare il patrimonio di cultura, di esperienza, di competenze e saperi delle donne.</p> <p>Organizzazione della rassegna musicale “<i>Blues al Femminile</i>”, che prevede l'esibizione canora di artisti donne evidenziatisi per il loro elevato valore artistico nel panorama internazionale del blues, si ritiene importante per il forte coinvolgimento e il gradimento del pubblico.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Offrire momenti di confronti e riflessione utili alla consapevolezza dell'identità femminile e dei molteplici ruoli delle donne nonché la valorizzazione delle donne nei luoghi del sapere, della decisione e di rappresentanza.</p> <p>Il confronto, la diffusione della cultura contribuisce in modo significativo allo sviluppo, alla crescita delle opportunità per tutte le donne e a rinforzare le loro identità e la loro autostima.</p> <p>L'organizzazione di eventi culturali e ricreativi finalizzati alla diffusione di una sempre maggiore coscienza sociale in merito al riconoscimento del corretto valore da attribuirsi alle parità di genere.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il PEG.</p>

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0058P - Pari opportunità e imprenditoria femminile

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					65.400,00	41.400,00	46.400,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	65.400,00	41.400,00	46.400,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	65.400,00	41.400,00	46.400,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0058P

PROGRAMMA: 0058P - Pari opportunità e imprenditoria femminile
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
65.400,00	100,00		0,00		0,00	65.400,00	0,03

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
41.400,00	100,00		0,00		0,00	41.400,00	0,02

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
46.400,00	100,00		0,00		0,00	46.400,00	0,03

ASSESSORE Rag. Giuseppe GIORDANO

AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE/ECONOMICO E LL.PP. - Arch. Enrico PELIZZONE

DIREZIONE PIANIFICAZIONE GENERALE - Arch. Enrico PELIZZONE

SERVIZIO GESTIONE AMMINISTRATIVA

PROGRAMMA 0025N PROGETTI COMPLESSI

PROGETTI N. 3

Descrizione del programma:

Le azioni operative relative all'attività del programma riguardano l'assunzione di provvedimenti utili a pianificare l'acquisizione di rilevanti patrimoni immobiliari dismessi dallo Stato al fine della loro valorizzazione e perseguendo l'obiettivo di restituire spazi e luoghi alla comunità locale. Contemporaneamente l'attività è indirizzata a seguire rilevanti progetti di localizzazione del nuovo Ospedale di Alessandria e di costruzione del Palazzo dell'edilizia

Motivazione delle scelte:

Cogliere le notevoli opportunità fornite dalla previsione di risorse finanziarie e dalla dismissione da parte dello Stato di immobili per prevedere nuove soluzioni e spazi per la collettività.

Finalità da conseguire:

Acquisire e valorizzare gli immobili dismessi, restituendone l'uso ai cittadini.
Fornire una nuova struttura sanitaria di eccellenza, razionalizzando i servizi.
Contribuire, con l'accordo delle parti sociali, all'insediamento e alla realizzazione di un immobile che accorpi funzioni e attività relative al settore edilizio.

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il P.E.G.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0125N “Acquisizione di immobili dal Demanio dello Stato (Caserma Valfré di Bonzo - Forte Bormida - Piazza d'Armi – Forte Ferrovia)” e partecipazione alla valorizzazione del complesso Cittadella

DI CUI AL PROGRAMMA 0025N PROGETTI COMPLESSI

RESPONSABILE Arch. Enrico Pelizzone

Finalità da conseguire: Ottenere in disponibilità o proprietà gli immobili in fase di dismissione da parte dello Stato – Ministero dell'Economia e delle Finanze concertando con l'Agenzia del Demanio un programma di valorizzazione, dopo la stipula del Protocollo d'Intesa, la successiva gestione operativa.	Motivazione delle scelte: Restituire all'uso della collettività o alla pubblica utilità il Forte Bormida, Piazza d'Armi, Forte Ferrovia e Caserma Valfré di Bonzo.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0325N “Realizzazione del Palazzo dell'Edilizia per la Provincia di Alessandria”

DI CUI AL PROGRAMMA 0025N PROGETTI COMPLESSI RESPONSABILE

Arch. Enrico Pelizzone

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Concorrere, attraverso un accordo tra le parti interessate (COLLEGIO COSTRUTTORI, CONFARTIGIANATO, CNA, FENEAL/UIL, FILCA/CISL, FILLEA/CGIL) alla realizzazione del Palazzo dell'Edilizia per la provincia di Alessandria, a seguito della stipula del Protocollo di Intesa, definendo la localizzazione, le aree da cedere e la struttura da realizzare.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Realizzare sul territorio comunale una struttura con molteplici funzioni relative al settore dell'edilizia.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

PROGETTO 0425N “Definizione delle modalità operative per la rilocalizzazione dell'Istituto Penitenziario Don Soria”

DI CUI AL PROGRAMMA 0025N PROGETTI COMPLESSI

RESPONSABILE Arch. Enrico Pelizzone

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Concorrere, attraverso un accordo tra le parti interessate, a definire le modalità operative propedeutiche alla rilocalizzazione del Carcere Don Soria.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Collocare la struttura di detenzione attualmente non più idonea, prevedendone la rilocalizzazione fuori dal concentrico urbano, recuperando ampi spazi all'uso collettivo.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

ASSESSORE Rag. Giuseppe GIORDANO

AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE/ECONOMICO E LL.PP. - Arch. Enrico PELIZZONE

DIREZIONE PIANIFICAZIONE GENERALE - Arch. Enrico Pelizzone

SERVIZIO GESTIONE AMMINISTRATIVA

PROGRAMMA 0026N PROGETTI SPECIALI

PROGETTI N. 3

<p>Descrizione del programma:</p> <p>Le azioni operative relative all'attività del programma riguardano l'assunzione di provvedimenti utili all'attuazione dei progetti speciali, secondo gli indirizzi dell'Amministrazione Comunale.</p>
<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Individuare e reperire opportunità e risorse , anche attraverso investimenti privati, per fornire alla città servizi e soluzioni urbanistiche.</p>
<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Migliorare la qualità della vita dei cittadini, attraverso la realizzazione di opere pubbliche quali parcheggi, aree verdi, ecc..... con strumenti innovativi</p>
<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Assegnazione con il P.E.G.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>

PROGETTO 0126N “Progetto di finanza relativo alla realizzazione del parcheggio interrato Piazza Garibaldi”

DI CUI AL PROGRAMMA 0026N PROGETTI SPECIALI

RESPONSABILE Arch. Enrico Pelizzone

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Costruzione del parcheggio interrato in Piazza Garibaldi, utilizzando investimenti privati, con la predisposizione di procedure e atti (gestione del bando, gara per la concessione e l'affidamento,) propedeutici al raggiungimento dell'obiettivo.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Attraverso investimenti privati, realizzare l'opera pubblica, migliorando la qualità della vita dei cittadini con un nuovo sistema di viabilità ed una riduzione dell'inquinamento atmosferico.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

PROGETTO 0226N “Realizzazione del parcheggio interrato Piazza della Libertà”

DI CUI AL PROGRAMMA 0026N PROGETTI SPECIALI

RESPONSABILE Arch. Enrico Pelizzone

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Costruzione del parcheggio interrato in Piazza Libertà, utilizzando investimenti privati, con la predisposizione di procedure e atti propedeutici al raggiungimento dell'obiettivo</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Attraverso investimenti privati, realizzare l'opera pubblica, migliorando la qualità della vita dei cittadini con un nuovo sistema di viabilità ed una riduzione dell'inquinamento atmosferico.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

PROGETTO 0326N “Sistemazione Piazza S. Maria di Castello e aree limitrofe”

DI CUI AL PROGRAMMA 0026N PROGETTI SPECIALI

RESPONSABILE Arch. Enrico Pelizzone

Finalità da conseguire: Sistemazione e riqualificazione dell'area di Piazza S. M. Castello e zone limitrofe.	Motivazione delle scelte: Organizzare e definire l'uso di parte degradate del territorio comunale poste in zona centrale.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

ASSESSORE Rag. Giuseppe GIORDANO

AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE/ECONOMICO E LL.PP. - Arch. Enrico PELIZZONE

DIREZIONE PIANIFICAZIONE GENERALE - Arch. Enrico Pelizzone

PROGRAMMA 0027N PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO

PROGETTI N. 4

<p>Descrizione del programma:</p> <p>Programmare e pianificare il territorio comunale, individuando le linee strategiche di sviluppo, nel rispetto della tutela dell'ambiente e definendo le modalità d'uso compatibili per lo sviluppo territoriale e sociale.</p>
<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Prevedere opportunità di sviluppo coordinato e sostenibile del territorio.</p>
<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Definire le modalità d'uso e di trasformazione territoriale</p>
<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Assegnazione con il P.E.G.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>

PROGETTO 0527N “Variante di adeguamento al Piano Commerciale”

DI CUI AL PROGRAMMA 0027N PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO

RESPONSABILE Arch. Enrico Pelizzone

Finalità da conseguire: Adeguare la pianificazione urbanistica alle indicazioni di Pianificazione Commerciale.	Motivazione delle scelte: Obbligo di legge per l’attuazione della Pianificazione Commerciale.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell’inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0827N “Terza Variante Strutturale del P.R.G.C.”

DI CUI AL PROGRAMMA 0027N PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO

RESPONSABILE Arch. Enrico Pelizzone

Finalità da conseguire: Coordinare le variazioni di pianificazione per adeguarle alle esigenze di gestione di PRGC.	Motivazione delle scelte: Esigenza di adeguamento delle modalità operative di trasformazione territoriale, al fine di ottimizzare l'uso del suolo
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0927N “Variante obbligatoria per R.I.R.”

DI CUI AL PROGRAMMA 0027N PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO

RESPONSABILE Arch. Enrico Pelizzone

Finalità da conseguire: Predisporre strumenti di tutela e controllo preventivo del territorio .	Motivazione delle scelte: Tutelare l’ambiente soggetto a trasformazione di grande impatto ambientale
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell’inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 1027N “Revisione generale di P.R.G.C.”

DI CUI AL PROGRAMMA 0027N PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO

RESPONSABILE Arch. Enrico Pelizzone

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Disporre la Variante Generale del P.R.G.C. secondo gli obblighi legislativi e gli indirizzi dell'Amministrazione Comunale previsti nel Programma di mandato.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Individuare le linee strategiche di sviluppo del territorio e di tutela ambientale, nell'ambito degli indirizzi generali di sviluppo.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0027N - Programmazione e pianificazione del territorio

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					2.120.659,00	789.500,00	584.500,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	2.120.659,00	789.500,00	584.500,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	2.120.659,00	789.500,00	584.500,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0027N

PROGRAMMA: 0027N - Programmazione e pianificazione del territorio
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
120.659,00	5,69		0,00	2.000.000,00	94,31	2.120.659,00	1,12

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
89.500,00	11,34		0,00	700.000,00	88,66	789.500,00	0,47

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
84.500,00	14,46		0,00	500.000,00	85,54	584.500,00	0,38

ASSESSORE Rag. Giuseppe GIORDANO

AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE/ECONOMICO E LL.PP. - Arch. Enrico PELIZZONE

DIREZIONE PATRIMONIO, DEMANIO, CATASTO – ING. MARCO ITALO NERI

SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIALE E DEMANIALE

PROGRAMMA N. 0028N Razionalizzazione della gestione patrimoniale comunale

PROGETTI N. 3

Descrizione del programma: il Programma attiene alla razionalizzazione delle attività ordinarie storiche e nuove
Motivazione delle scelte: conseguire il miglioramento organizzativo con una più flessibile organizzazione del lavoro
Finalità da conseguire: gli obiettivi del programma sono quelli di garantire la messa a disposizione dei vari servizi comunali, delle dotazione degli spazi ad essi funzionali, di fornire i necessari pareri, di produrre gli atti indispensabili per una corretta conduzione patrimoniale
Risorse umane da impiegare: quelle messe a disposizione con il PEG
Risorse strumentali da utilizzare: quelle messe a disposizione con il PEG

PROGETTO 0128N “Acquisizioni”

DI CUI AL PROGRAMMA 0028N Razionalizzazione della gestione patrimoniale comunale

RESPONSABILE Ing. Marco Italo Neri

Finalità da conseguire: Acquisizione di immobili nel territorio del Comune di Alessandria per attività istituzionali	Motivazione delle scelte: messa a disposizione degli immobili ai servizi comunali
Risorse strumentali da utilizzare: quelle messe a disposizione con il P.E.G.	Risorse umane da impiegare: Quelle messe a disposizione con il P.E.G.

PROGETTO 0228N “Incarichi e consulenze esterne”

DI CUI AL PROGRAMMA 0028N Razionalizzazione della gestione patrimoniale comunale

RESPONSABILE Ing. Marco Italo Neri

Finalità da conseguire: attivare gli incarichi e le consulenze specialistiche	Motivazione delle scelte: fornire il necessario supporto all'attività del Servizio di Gestione Patrimoniale e demaniale
Risorse strumentali da utilizzare: contenute nell'inventario	Risorse umane da impiegare: saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0328N “Affittanze Passive”

DI CUI AL PROGRAMMA 0028N Razionalizzazione della gestione patrimoniale comunale

RESPONSABILE Ing. Marco Italo Neri

Finalità da conseguire: atti propedeutici alla corresponsione delle somme per canoni e oneri accessori per le concessioni e affittanze passive	Motivazione delle scelte: corretta gestione delle locazioni passive
Risorse strumentali da utilizzare: contenute nell'inventario	Risorse umane da impiegare: saranno assegnate con il P.E.G.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0028N - Razionalizz. della gestione patrimoniale comunale

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	5.000.000,00	2.800.000,00	1.700.000,00				
TOTALE (A)	5.000.000,00	2.800.000,00	1.700.000,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00	Fitti reali; fabbricati comunali	0,00	0,00	0,00
					-3.920.947,00	-1.238.000,00	-436.000,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	-3.920.947,00	-1.238.000,00	-436.000,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	1.079.053,00	1.562.000,00	1.264.000,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0028N

PROGRAMMA: 0028N - Razionalizz. della gestione patrimoniale comunale
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
479.053,00	44,40		0,00	600.000,00	55,60	1.079.053,00	0,57

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
462.000,00	29,58		0,00	1.100.000,00	70,42	1.562.000,00	0,93

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
464.000,00	36,71		0,00	800.000,00	63,29	1.264.000,00	0,82

ASSESSORE Rag. Giuseppe GIORDANO

AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE/ECONOMICO E LL.PP. - Arch. Enrico PELIZZONE

DIREZIONE : PATRIMONIO, DEMANIO, CATASTO – Ing. MARCO ITALO NERI

SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIALE E DEMANIALE

PROGRAMMA 0029N Acquisizione Aree Demaniali

PROGETTI N. 2

Descrizione del programma:

Il Programma si prefigge di acquisire in varie forme possibili al patrimonio e demanio Comunale alcuni beni immobili di proprietà del Demanio dello Stato

Motivazione delle scelte:

Le suddette acquisizioni avvengono al fine di recuperare agli usi civili i beni immobili interessati

Finalità da conseguire:

Acquisire immobili dal Demanio Statale di interesse comunale ai fini dello svolgimento di attività istituzionali o di sviluppo territoriale ed urbano.

Risorse umane da impiegare:

quelle messe a disposizione con il PEG

Risorse strumentali da utilizzare:

quelle messe a disposizione con il PEG

PROGETTO 0229N “Concessione in uso dell' ex Forte Bormida e dell'ex Forte Ferrovia”

DI CUI AL PROGRAMMA 0029N Acquisizione Aree Demaniali

RESPONSABILE: Ing. Marco Italo Neri

Finalità da conseguire: avere in concessione d'uso al Comune di Alessandria gli immobili di proprietà del Demanio dello Stato denominato ex Forte Ferrovia ed ex Forte Bormida nei tempi e nei modi previsti dal protocollo di intesa stipulato tra il Ministero dell'Economia e delle Finanze, Agenzia del Demanio e Comune di Alessandria in data 05.02.08	Motivazione delle scelte: recuperare all'uso civile gli immobili suddetti per creare un “percorso” di valorizzazione e fruizione del sistema “dei forti” (compreso quindi ex Forte Acqui)
Risorse strumentali da utilizzare: messe a disposizione nel P.E.G	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0329N “Acquisizioni Ex Caserma Valfrè”

DI CUI AL PROGRAMMA 0029N Acquisizione Aree Demaniali

RESPONSABILE: Ing. Marco Italo Neri

Finalità da conseguire: il Progetto prevede l'acquisizione al demanio Comunale del bene immobile di proprietà del Demanio dello Stato denominato Ex Carma Valfrè come citato nella nota n. 18813 del 9.09.2008 di modifica del protocollo di intesa stipulato tra il Ministero dell'Economia e delle Finanze, Agenzia del Demanio e Comune di Alessandria in data 05.02.08	Motivazione delle scelte: detta acquisizione avviene per recuperare all'uso civile l'immobile consentendo la creazione di residenziale, servizi, commercio , viabilità e verde attrezzato.
Risorse strumentali da utilizzare: Messe a disposizione del P.E.G.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

ASSESSORE Rag. Giuseppe GIORDANO

AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE/ECONOMICO E LL.PP. - Arch. Enrico PELIZZONE

DIREZIONE PATRIMONIO, DEMANIO E CATASTO - ING. MARCO ITALO NERI

SERVIZIO CATASTO

PROGRAMMA 0030N Attivazione Servizio Catasto - Accatastamenti

PROGETTI N. 3

Descrizione del programma: Il Programma si prefigge di dare corso alle scelte dell'Amm. Com.le (opzione "C" prevista dalle norme) per l'attivazione del Servizio Catasto, di proseguire nel completamento degli accatastamenti e/o perfezionamento di altre procedure catastali di immobili comunali
Motivazione delle scelte: Attuare le norme vigenti di riferimento
Finalità da conseguire: Implementare di concerto con le altre Direzioni interessate le azioni necessarie per l'attivazione delle funzioni catastali decentrate nonché conferire appositi incarichi esterni per accatastamenti e/o perfezionamento di altre procedure catastali degli immobili comunali
Risorse umane da impiegare: Quelle messe a disposizione con il PEG
Risorse strumentali da utilizzare: Quelle messe a disposizione con il PEG

PROGETTO 0130N “Spazi e Attrezzature”

DI CUI AL PROGRAMMA 0130N “Attivazione servizio catasto - Accatastamenti”

RESPONSABILE: Ing. Marco Italo Neri

Finalità da conseguire: Coordinamento delle varie attività volte alla: – individuazione spazi (a cura della Direzione Patrimonio) e loro approntamento (a cura della Direzione LL.PP) – fornitura attrezzature (a cura del Provveditorato) – fornitura dell'hardware e software (a cura del SIT)	Motivazione delle scelte: Attuare le vigenti norme in materia di federalismo fiscale
Risorse strumentali da utilizzare: Quelle messe a disposizione con il P.E.G.	Risorse umane da impiegare: Quelle messe a disposizione con il P.E.G.

PROGETTO 0230N “Personale”

DI CUI AL PROGRAMMA 0130N “Attivazione servizio catasto - Accatastamenti”

RESPONSABILE: Ing. Marco Italo Neri

Finalità da conseguire: <ul style="list-style-type: none">• Assegnazione al Servizio di personale idoneo previa:<ul style="list-style-type: none">- mobilità interna ed esterna- assunzione a mezzo di concorso• Formazione del personale	Motivazione delle scelte: <p>Dotare il servizio Catasto del personale necessario a procedere alla sua formazione</p>
Risorse strumentali da utilizzare: <p>Contenute nell'inventario</p>	Risorse umane da impiegare: <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

PROGETTO 0330N “Accatastamenti”

DI CUI AL PROGRAMMA 0130N “Attivazione servizio catasto - Accatastamenti”

RESPONSABILE: Ing. Marco Italo Neri

Finalità da conseguire: Proseguire nell'attività di aggiornamento e/o perfezionamento di altre procedure catastali per gli immobili comunali con conferimento di incarichi esterni	Motivazione delle scelte: Attuazione di leggi in materia
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

ASSESSORE Rag. Giuseppe GIORDANO –ASSESSORE GIANCARLO FORNO

AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE/ECONOMICO E LL.PP. - Arch. Enrico PELIZZONE

UNITA' DI PROGETTO : PROGRAMMA EDILIZI COMPLESSI – ARCH. PIERFRANCO ROBOTTI

PROGRAMMA 0031N Pianificazione dello Sviluppo del Territorio

PROGETTI N. 4

Descrizione del programma:

il Programma si prefigge di pianificare e programmare un equilibrato sviluppo del territorio in genere e di alcune parti di esso in particolare (zona Cristo , ambito Contratti di Quartiere e Concerto e altre parti del territorio comunale e ambiti Programma Integrato)

Motivazione delle scelte:

la pianificazione e programmazione condivisa tra pubblico e privato che porti a interventi di alta specializzazione e di forte carattere dimostrativo nell'ambito del risparmio energetico e nella produzione di fonti rinnovabili, nonché di realizzazioni di edilizia residenziale pubblica (sovvenzionata, agevolata, libera), nonché a scelte strategiche derivanti dalla sottoscrizione del Covenant Of Majors

Finalità da conseguire:

realizzazione di un villaggio urbano a forte caratterizzazione “ambientale” per azioni mirate al contenimento delle emissioni di CO2 e a vari interventi realizzativi di ERPS per dare risposta concreta al fabbisogno abitativo delle fasce deboli della popolazione

Risorse umane da impiegare:

quelle messe a disposizione con il PEG

Risorse strumentali da utilizzare:

quelle previste nell'unità di Progetto – Programma Edilizi Complessi e messe a disposizione con il PEG

PROGETTO 0131N “Programma Integrato – L. 203/91 – art. 18”

DI CUI AL PROGRAMMA 0031N Pianificazione dello sviluppo del Territorio

RESPONSABILE: Arch. Pierfranco Robotti

Finalità da conseguire: coordinamento per l'attuazione del programma che prevede la realizzazione di n. 8 interventi sul territorio del Comune di Alessandria	Motivazione delle scelte: dare corso all'accordo di programma stipulato con la Regione Piemonte il 6/12/2007
Risorse strumentali da utilizzare: quelle messe a disposizione del PEG	Risorse umane da impiegare: quelle previste nell'unità di Progetto – Programma Edilizi Complessi e messe a disposizione con il PEG

PROGETTO 0231N “Contratto di Quartiere II – AL-VIA (Alessandria – Villaggio integrato con l'Ambiente)”

DI CUI AL PROGRAMMA 0031N Pianificazione dello sviluppo del Territorio

RESPONSABILE: Arch. Pierfranco Robotti

Finalità da conseguire: coordinamento per la realizzazione di nuove abitazioni; di interventi rinnovativi del patrimonio edilizio esistente, di nuova piscina pubblica, di reti infrastrutturali, di nuove strade con accentuato risparmio energetico e uso di fonti rinnovabili	Motivazione delle scelte: precise azioni mirate alle riduzioni dell'emissione di CO2 in atmosfera in ambito realizzativo edilizio
Risorse strumentali da utilizzare: quelle messe a disposizione del PEG	Risorse umane da impiegare: quelle previste nell'unità di Progetto – Programma Edilizi Complessi e messe a disposizione con il PEG

PROGETTO 0331N “Programma Complesso Europeo “Concerto AL – Piano””

DI CUI AL PROGRAMMA 0031N Pianificazione dello sviluppo del Territorio

RESPONSABILE: Arch. Pierfranco Robotti

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>partecipazioni della città di Alessandria alle attività di cui al Programma per la realizzazione di un Villaggio Urbano Ecosostenibile senza uso di risorse primarie di origine fossile e analisi energetiche differenti su 3000 abitazioni con la realizzazione di centrale di cogenerazione a biomassa e rete di trigenerazione</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>perseguimento riduzioni dell'emissione di CO2 in atmosfera con interventi in ambito edilizio-urbano</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>quelle messe a disposizione del PEG</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>quelle previste nell'unità di Progetto – Programma Edilizi Complessi e messe a disposizione con il PEG</p>

PROGETTO 0431N “Covenant Of Majors – Patto Dei Sindaci”

DI CUI AL PROGRAMMA 0031N Pianificazione dello sviluppo del Territorio

RESPONSABILE: Arch. Pierfranco Robotti

Finalità da conseguire: obiettivi fissati per Unione Europea al 2020 con riduzione delle emissioni di CO2 nelle città che aderiscono oltre il 20% attraverso l'attuazione di un Piano di Azione per l'energia sostenibile in stretta connessione con il piano strategico.	Motivazione delle scelte: perseguimento riduzioni dell'emissione di CO2 in atmosfera con interventi in ambito edilizio-urbano
Risorse strumentali da utilizzare: quelle messe a disposizione del PEG + risorse derivanti da apposito incarico esterno	Risorse umane da impiegare: quelle previste nell'unità di Progetto – Programma Edilizi Complessi e messe a disposizione con il PEG + risorse derivanti da apposito incarico esterno

ASSESSORE Rag. Giuseppe GIORDANO

AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE/ECONOMICO E LL.PP. - Arch. Enrico PELIZZONE

DIREZIONE TERRITORIO E AMBIENTE - Arch. Pierfranco ROBOTTI

SERVIZI PIANIFICAZIONE / PROGRAMMAZIONE / EDILIZIA

PROGRAMMA 0032N Pianificazione dello sviluppo edilizio

PROGETTI N. 2

Descrizione del programma:

Ridefinizione e adeguamento delle strutture e delle metodologie di trattamento delle pratiche ordinarie di gestione e di controllo delle trasformazioni territoriali.

Motivazione delle scelte:

Necessità di riorganizzare le procedure in conseguenza della ridefinizione dell'organigramma comunale e dell'approssimarsi del pensionamento di funzionari del settore, nonché del recepimento delle più recenti innovazioni normative.

Finalità da conseguire:

Adeguate addestramento del personale rispetto ai nuovi compiti attribuiti, da ottenersi senza interruzioni o ritardi nell'espletamento delle varie attività dei Servizi rispetto ai termini normativamente prefissati.

Risorse umane da impiegare:

Quelle attribuite alla Direzione dopo la recente ridefinizione della struttura organizzativa, con reintegro del personale trasferito.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0132N “Prosecuzione della riorganizzazione del servizio edilizia”

DI CUI AL PROGRAMMA 0032N Pianificazione dello sviluppo del territorio

RESPONSABILE: Arch. Pierfranco ROBOTTI

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Ridefinizione e omogeneizzazione delle modalità operative di trattamento delle pratiche di edilizia residenziale e produttiva, che consenta di assicurare il rispetto normativo degli adempimenti collaterali delle varie questioni collegate, e di accorpate in uniche figure le responsabilità dei vari step dell'iter di definizione.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Necessità di preconstituire una struttura versatile scongiurando interruzioni o disfunzioni del servizio in conseguenza del prossimo pensionamento di parte del personale, opportunità di assicurare un efficace e rapido addestramento del nuovo personale, che porti ad un miglioramento complessivo, qualitativo e quantitativo, del servizio reso alla cittadinanza.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Quelle attribuite alla Direzione dopo la recente ridefinizione della struttura organizzativa.</p>

PROGETTO 0032N “Attivazione delle procedure connesse alla classificazione del territorio comunale in zona sismica 3”

DI CUI AL PROGRAMMA 0032N Pianificazione dello sviluppo del territorio

RESPONSABILE: Arch. Pierfranco ROBOTTI

Finalità da conseguire: Razionale organizzazione delle metodologie di informazione dell'utenza, dell'acquisizione delle nuove documentazioni e loro archiviazione, in adempimento delle direttive regionali	Motivazione delle scelte: Necessità di organizzare l'ufficio per una puntuale applicazione delle nuove procedure, determinate da direttive regionali e conseguenti alla classificazione del territorio comunale in zona sismica 3
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Quelle assegnate con il P.E.G.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0032N - Pianificazione dello Sviluppo Edilizio

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	2.600.000,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	2.600.000,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00	Ammende ed oblazioni: regolamento edilizio	0,00	0,00	0,00
					-2.417.000,00	50.000,00	55.000,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	-2.417.000,00	50.000,00	55.000,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	183.000,00	50.000,00	55.000,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0032N

PROGRAMMA: 0032N - Pianificazione dello Sviluppo Edilizio
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
183.000,00	100,00		0,00		0,00	183.000,00	0,10

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
50.000,00	100,00		0,00		0,00	50.000,00	0,03

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
55.000,00	100,00		0,00		0,00	55.000,00	0,04

ASSESSORE Rag. Giuseppe GIORDANO

AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE/ECONOMICO E LL.PP. - Arch. Enrico PELIZZONE

DIREZIONE TERRITORIO E AMBIENTE - Arch. Pierfranco ROBOTTI

SERVIZI PIANIFICAZIONE / PROGRAMMAZIONE

PROGRAMMA 0033N Pianificazione Territoriale

PROGETTI N. 2

Descrizione del programma:

Ridefinizione e adeguamento delle strutture e delle metodologie della pianificazione esecutiva e della programmazione.

Motivazione delle scelte:

Necessità di riorganizzare le procedure in conseguenza della ridefinizione dell'organigramma comunale e del trasferimento di funzionari del settore, nonché del recepimento delle più recenti innovazioni normative.

Finalità da conseguire:

Adeguate addestramento del personale rispetto ai nuovi compiti attribuiti, da ottenersi senza interruzioni o ritardi nell'espletamento delle varie attività dei Servizi rispetto ai termini normativamente prefissati.

Risorse umane da impiegare:

Quelle attribuite alla Direzione dopo la recente ridefinizione della struttura organizzativa, con reintegro del personale trasferito.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0133N “Prosecuzione della riorganizzazione dei servizi pianificazione esecutiva e programmazione”

DI CUI AL PROGRAMMA 0033N Pianificazione Territoriale

RESPONSABILE: Arch. Pierfranco ROBOTTI

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Potenziamento dell'azione della P.A. nell'organizzazione, gestione e progettazione afferente gli ambiti soggetti a Pianificazione Esecutiva, al fine di conseguire un miglioramento complessivo, qualitativo e quantitativo, del servizio reso alla cittadinanza ed agli organi istituzionali, ed una maggiore incisività dell'azione di indirizzo della P.A.</p> <p>Riorganizzazione del Servizio Programmazione, pesantemente ridimensionato dopo il nuovo organigramma, con la prioritaria finalità di garantire la corretta prosecuzione dei programmi attualmente in corso, e possibile graduale avvio di nuovi programmi di interesse per l'A.C.</p> <p>Riproposizione (ove possibile in relazione alle risorse assegnate) dei programmi di agevolazione di interventi privati (terra cruda, facciate, meridiane, ecc.)</p> <p>Definizione ed avvio delle procedure connesse al “progetto ITACA” per il contenimento dei consumi energetici degli edifici.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Costituzione, compatibilmente con le risorse umane disponibili, di uffici dotati di idonee competenze tecniche; necessità di un più attento e puntuale indirizzo delle scelte progettuali da parte della P.A.</p> <p>Avvio del programma relativo ai fabbricati in terra cruda; eventuale riproposizione di programmi direttamente mirati al miglioramento del paesaggio costruito.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Quelle assegnate con il P.E.G.</p> <p>Incarichi esterni per i censimenti connessi ai programmi da intraprendere o proseguire</p>

PROGETTO 0233N “Studio per la revisione e potenziamento dell’archivio informatizzato delle pratiche edilizie”

DI CUI AL PROGRAMMA 0033N Pianificazione Territoriale

RESPONSABILE: Arch. Pierfranco ROBOTTI

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Conversione in ambiente ORACLE dell’attuale programma di gestione “GestEdil”</p> <p>Costituzione di un archivio delle pratiche edilizie (permessi di costruire e D.I.A.) su supporto informatico, che renda più agevole, nel tempo, la consultazione e l'estrazione di copie, riducendo le disfunzioni connesse alle problematiche di collocazione e reperimento che si verificano con l’attuale organizzazione meramente cartacea dell’archivio.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Necessità di preconstituire una struttura versatile scongiurando interruzioni o disfunzioni del servizio in conseguenza delle difficoltà di organizzazione e gestione dell’archivio.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>programmi di gestione grafica aggiornati (necessità di licenza AUTOCAD aggiornata da installare su almeno 10 stazioni di lavoro). Dotazioni di supporti informatici capienti.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Quelle attribuite alla Direzione dopo la recente ridefinizione della struttura organizzativa.</p> <p>Necessità di corsi di aggiornamento per il personale.</p> <p>La sperimentazione potrebbe altresì costituire valido tirocinio formativo per neo diplomati o neo laureati tecnici.</p>

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0033N - Pianificazione territoriale

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	10.000,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	10.000,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					878.000,00	175.000,00	175.000,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	878.000,00	175.000,00	175.000,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	888.000,00	175.000,00	175.000,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0033N

PROGRAMMA: 0033N - Pianificazione territoriale
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
138.000,00	15,54		0,00	750.000,00	84,46	888.000,00	0,47

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
25.000,00	14,29		0,00	150.000,00	85,71	175.000,00	0,10

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
25.000,00	14,29		0,00	150.000,00	85,71	175.000,00	0,11

ASSESSORE Cav. Serafino Vanni LAI

AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE/ECONOMICO E LL.PP. - Arch. Enrico PELIZZONE

DIREZIONE TERRITORIO E AMBIENTE - Arch. Pierfranco Robotti

SERVIZIO AMBIENTE

PROGRAMMA 0035N : Politiche ambientali a favore del territorio

PROGETTI N. 5

Descrizione del programma:

Il programma è finalizzato ad attuare le competenze poste a carico del Comune dal Decreto Legislativo 3 aprile 2006 n°152 “Norme in materia ambientale” e dalla normativa regionale, preservando le matrici ambientali da potenziali contaminazioni anche mediante l’informazione della cittadinanza, l’azione di controllo sugli interventi dei privati e gli interventi da effettuare in via sostitutiva.

Motivazione delle scelte:

L’attuazione delle procedure previste dalla normativa consente di effettuare efficaci azioni di controllo e tempestivo intervento sul territorio comunale, conseguendo miglioramenti della situazione ambientale, nonché perseguendo un maggior coinvolgimento ed informazione della cittadinanza con particolare riferimento alla problematica dell’amianto.

L’attuazione delle attività di ricognizione, autorizzazione e controllo delle emissioni contaminanti di competenza comunale consente di ridurre gli impatti presenti sul territorio e di realizzare un’efficace azione di salvaguardia e miglioramento della qualità dell’ambiente.

Finalità da conseguire:

Controllo e miglioramento della situazione ambientale all’interno del Comune di Alessandria, con particolare riferimento alle matrici ambientali acqua e suolo. In particolare verranno proseguite le azioni di controllo della corretta e tempestiva effettuazione degli interventi a carico dei privati (es. rimozione di rifiuti, bonifiche, adeguamento degli scarichi civili recapitanti fuori fognatura, allacciamento degli edifici alla nuova rete fognaria in fase di realizzazione in diverse zone del territorio comunale) e verranno realizzati gli interventi posti a carico del Comune dalla vigente normativa ambientale (es. procedure di rimozione dei rifiuti e di bonifica di ufficio, anche mediante l’accesso ai canali di finanziamento regionale).

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il P.E.G.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell’inventario.

PROGETTO 0135N "Interventi di bonifica sul territorio comunale"

DI CUI AL PROGRAMMA 0035N Politiche ambientali a favore del territorio

RESPONSABILE: Arch. Pierfranco ROBOTTI

<p>Finalità da conseguire: Espletamento delle competenze amministrative poste a carico del Comune in materia di interventi di bonifica dei siti contaminati all'interno del territorio comunale, secondo le modalità e le tempistiche previste dal D.Lgs. n° 152/06 e s.m.i., Parte Quarta, Titolo V, al fine di conseguire il risanamento delle matrici ambientali e un efficace azione di contenimento della diffusione dell'inquinamento. Prosecuzione degli interventi di bonifica da realizzarsi d'ufficio, mediante l'accesso agli appositi canali di finanziamento regionali. Ai fini del contenimento e dell'eliminazione di contaminazioni di limitate dimensioni, e in caso di costi contenuti e corrispondente disponibilità finanziaria, intervento del Comune con affidamento diretto a ditta specializzata delle necessarie attività di bonifica.</p>	<p>Motivazione delle scelte: Conseguire un'efficace azione di contenimento e di progressiva eliminazione delle diverse contaminazioni delle matrici ambientali nel territorio comunale.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

PROGETTO 0535N “Rimozione di rifiuti abbandonati”

DI CUI AL PROGRAMMA 0035N Politiche ambientali a favore del territorio

RESPONSABILE: Arch. Pierfranco ROBOTTI

<p>Finalità da conseguire: Individuazione dei siti interessati dalla presenza di rifiuti abbandonati; rimozione degli stessi mediante il supporto dell'azienda municipalizzata AMIU; progressiva eliminazione dei possibili accessi ai suddetti siti, - mediante la posa di reti, recinzioni, guard rail, ecc., con la collaborazione della Direzione LL.PP. – con il fine ultimo di ridurre al minimo il numero di siti interessati dal fenomeno dell' abbandono dei rifiuti e di disincentivare e scoraggiare comportamenti scorretti. Sensibilizzazione della cittadinanza circa la problematica dei rifiuti abbandonati e conseguimento di una corretta informazione circa i centri idonei al corretto smaltimento dei rifiuti presenti sul territorio comunale.</p> <p>Procedure di Coordinamento e controllo di procedure di rimozione di rifiuti e successivo ripristino dello stato dei luoghi:</p> <ol style="list-style-type: none">1. a carico di privati, a seguito delle segnalazioni e delle indagini condotte dagli Organi di vigilanza, con conseguente emissione dell'atto ordinativo finale;2. a carico del Comune, particolarmente gravose sotto l'aspetto finanziario e complesse sotto l'aspetto amministrativo, con particolare riferimento ad alcuni siti caratterizzati da cospicui abbandoni di rifiuti sul suolo e nel suolo;	<p>Motivazione delle scelte: Effettuare un'efficace azione di prevenzione e di limitazione del fenomeno dell'abbandono dei rifiuti e, a valle di tale fenomeno, riportare il territorio comunale in idonee condizioni igienico-sanitarie e di decoro, preservando al contempo le matrici ambientali da una potenziale contaminazione.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

PROGETTO 0635N "Controllo dell'amianto sul territorio comunale"

DI CUI AL PROGRAMMA 0035N Politiche ambientali a favore del territorio

RESPONSABILE: Arch. Pierfranco ROBOTTI

<p>Finalità da conseguire: Diffusione sul territorio comunale delle informazioni relative alle disposizioni di legge vigenti in materia, relativamente agli obblighi di sorveglianza dei manufatti e comunicazione di cui al D.M. 06.09.1994, tramite predisposizione di note informative per la cittadinanza di facile e immediata comprensione sul sito Internet del Comune. Divulgazione delle informazioni provenienti dall'A.S.L., dall'A.R.P.A. e dal Centro Regionale Amianto nonché delle disposizioni del nuovo Piano Regionale Amianto previsto dalla L.R. 30/2008, non appena verrà approvato. Diffusione delle informazioni relative alle modalità di concessione di contributi regionali per interventi di bonifica dell'amianto, non appena verranno definite dalla Giunta Regionale come previsto dalla L.R. 30/2008. Verifica dell'effettivo stato di conservazione dei manufatti risultati in precarie condizioni, a seguito della ricognizione effettuata dal Servizio Ambiente nel corso del 2009, in base alle disposizioni della Regione Piemonte finalizzate alla concessione a soggetti privati dei contributi relativi la rimozione dei citati manufatti.</p>	<p>Motivazione delle scelte: Informare efficacemente i cittadini circa gli obblighi disposti a carico dei proprietari degli edifici contenenti amianto, le competenze degli Enti, l'esistenza o meno di strumenti di incentivazione e il loro utilizzo.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

PROGETTO 0735N “Scarichi di acque reflue domestiche recapitanti fuori fognatura”

DI CUI AL PROGRAMMA 0035N Politiche ambientali a favore del territorio

RESPONSABILE: Arch. Pierfranco ROBOTTI

<p>Finalità da conseguire: Conclusione della disamina delle istanze di autorizzazione allo scarico di acque reflue domestiche fuori fognatura agli atti del Servizio Ambiente, applicazione del divieto di scarico nei fossi e del rispetto delle prescrizioni tecniche vigenti (Deliberazione del Comitato per la Tutela delle Acque dall’Inquinamento 04.02.1977), controllo degli obblighi di allacciamento alla fognatura ai sensi della normativa nazionale e regionale (D.Lgs. 152/2006 e L.R. 13/1990), al fine di preservare le matrici ambientali (acque superficiali e sotterranee, suolo e sottosuolo) dall’inquinamento di natura organica determinato dagli scarichi civili effettuati in maniera non corretta. Verifica degli obblighi di allacciamento alla pubblica fognatura, con particolare riferimento agli estendimenti della rete fognaria previsti per l’anno 2011. Eventuale predisposizione dei provvedimenti finalizzati al rispetto degli obblighi di allacciamento alla pubblica fognatura. Informazione e divulgazione presso la cittadinanza.</p>	<p>Motivazione delle scelte: La scadenza prevista per la denuncia dello scarico di acque reflue domestiche recapitanti fuori fognatura, in principio fissata dalla normativa nazionale per il 30.06.2002, è stata più volte prorogata fino all’ultima data utile del 30.06.2007. Deve pertanto essere completata la disamina delle numerose istanze pervenute al Comune (circa 1.800), al fine di verificare il corretto adeguamento del sistema di scarico alla vigente normativa. Inoltre, a seguito della realizzazione della nuova rete fognaria in diverse zone del territorio comunale ad oggi prive di fognatura, deve essere comunicato l’obbligo di allacciamento ai proprietari degli immobili posti a distanza inferiore a 100 m dalla condotta e, in caso di mancato allacciamento, devono essere predisposti i provvedimenti finalizzati ad ottenere il rispetto dell’obbligo. Le azioni sopra descritte consentiranno di conseguire un’efficace azione di mitigazione degli impatti sulle falde idriche sotterranee legati all’inquinamento organico degli scarichi domestici.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell’inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

PROGETTO 0835N "Attività di supporto ai cittadini e controllo in merito alla individuazione delle zone del territorio comunale non servite dalla rete di distribuzione del gas"

DI CUI AL PROGRAMMA 0035N Politiche ambientali a favore del territorio

RESPONSABILE: Arch. Pierfranco ROBOTTI

<p>Finalità da conseguire: Diffusione presso i cittadini delle informazioni relative alla:</p> <ol style="list-style-type: none">1. possibilità per i residenti in talune zone del territorio comunale non servite dalla rete di distribuzione del gas, di poter usufruire dello sconto sul prezzo di acquisto del combustibile utilizzato per il riscaldamento degli edifici;2. modalità di concessione dello sconto. <p>Predisposizione e distribuzione ai cittadini aventi diritto del modulo attestante il diritto ad usufruire del beneficio in questione. Supporto alla cittadinanza finalizzato alla verifica dell'effettivo diritto a godere dello sconto. Predisposizione di avvisi pubblici e note informative sul sito Internet del Comune, di facile e immediata comprensione. Divulgazione delle informazioni agli Enti interessati e ai gestori di depositi di prodotti petroliferi.</p>	<p>Motivazione delle scelte: Informare efficacemente i cittadini residenti nelle zone del territorio comunale non servite dalle rete di distribuzione del gas, circa la possibilità di usufruire dello sconto sul prezzo di acquisto del combustibile per riscaldamento.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0035N - Politiche ambientali a favore del territorio

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	10.000,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	10.000,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00	Ammende ed oblazioni:conserv. patrim. naturale	0,00	0,00	0,00
					61.000,00	40.000,00	40.000,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	61.000,00	40.000,00	40.000,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	71.000,00	40.000,00	40.000,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0035N

PROGRAMMA: 0035N - Politiche ambientali a favore del territorio
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
71.000,00	100,00		0,00	0,00	0,00	71.000,00	0,04

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
40.000,00	100,00		0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,02

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
40.000,00	100,00		0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,03

ASSESSORE Cav. Serafino Vanni LAI

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA - Dr. Pier Giuseppe ROSSI

DIREZIONE CORPO DI POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE - Dr. Pier Giuseppe ROSSI

SERVIZIO: VIABILITA'

PROGRAMMA 0036E ADEGUAMENTO E MIGLIORAMENTO VIABILITA'

PROGETTI N. 5

<p>Descrizione del programma:</p> <p>Alessandria deve rafforzare il proprio ruolo di capoluogo e questo implica l'adeguamento dei propri collegamenti viabili con tutta la provincia, il miglioramento dell'accessibilità e della sosta e lo snellimento del traffico nel centro cittadino.</p>
<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Affrontare il problema della viabilità in un modo nuovo, organico, che tenga conto, attraverso un ragionamento di ampio respiro, della mobilità in senso generale e che integri le soluzioni per aumentarne l'efficacia ed introduca elementi di segnaletica strutturali di alta innovazione tecnologia e di comunicazione telematica.</p>
<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Indispensabile attuazione del Piano Generale del Traffico Urbano in ossequio alle linee guida emanate direttamente dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, con previsione di Bici Plan e approvazione del Piano Urbano della Mobilità. Inoltre si persegue con le politiche di messa in sicurezza ed di miglioramento della qualità dell'aria procedendo con gli adempimenti relativi alla realizzazione delle zone 30, delle nuove piste ciclabili e dell' opportuna segnaletica stradale.</p>
<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il PEG.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>

PROGETTO 0236E “Aggiornamento PGTU con Piani particolareggiati”

DI CUI AL PROGRAMMA 0036E ADEGUAMENTO E MIGLIORAMENTO VIABILITA'

RESPONSABILE: Dr. Pier Giuseppe Rossi

Finalità da conseguire: Conseguentemente all'approvazione del PGTU è necessario andare ad approfondire e sviluppare con Piano Particolareggiati alcuni interventi in esso considerati, atti al miglioramento della viabilità della qualità dell'aria e dell'impatto ambientale della città.	Motivazione delle scelte: Nell'immediato è necessario analizzare e programmare alcuni interventi anche infrastrutturali tali da rendere scorrevole il traffico e agevolare la mobilità in alcune aree comprese della città, andando ad incidere sulla applicazione di forme di comunicazione informatizzata.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il PEG.

PROGETTO 0336E “Adeguamento segnaletica stradale”

DI CUI AL PROGRAMMA 0036E ADEGUAMENTO E MIGLIORAMENTO VIABILITA'

RESPONSABILE: Dr. Pier Giuseppe Rossi

Finalità da conseguire: Adeguare lo stato generale della segnaletica stradale sia orizzontale sia verticale tramite la realizzazione di interventi tecnologici evoluti e forme nuove di comunicazione telematica.	Motivazione delle scelte: Aggiornare il data base della segnaletica stradale, migliorando la situazione attuale e monitorando le installazioni effettuate e da modificare in base sempre alla redazione del nuovo PGTU
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il PEG.

PROGETTO 0436E “Zone 30”

DI CUI AL PROGRAMMA 0036E ADEGUAMENTO E MIGLIORAMENTO VIABILITA'

RESPONSABILE: Dr. Pier Giuseppe Rossi

Finalità da conseguire: Fluidificazione dei flussi del traffico, rallentamento della velocità dei veicoli in aree determinate della città insieme alla convivenza delle varie categorie di utenti della strada.	Motivazione delle scelte: Operazione per aumentare ulteriormente la sicurezza viabile in aree considerate critiche della città mediante la realizzazione delle zone 30 previste dal PGTU.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il PEG.

PROGETTO 0536E “ Servizio Bici in Città “

DI CUI AL PROGRAMMA 0036E ADEGUAMENTO E MIGLIORAMENTO VIABILITA'

RESPONSABILE: Dr. Pier Giuseppe Rossi

Finalità da conseguire: Gestione di un efficiente servizio di bike sharing coordinato con l'utilizzo della tessera regionale BIP. Sviluppo per le postazioni esterne al concentrico cittadino di postazioni per biciclette a pedalata assistita.	Motivazione delle scelte: Incrementare l'utilizzo della bicicletta come mezzo di trasporto alternativo e intermodale, coordinato con l'uso del mezzo pubblico e privato. Progetto regionale.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il PEG.

PROGETTO 0636E “ Mobilità sostenibile e comunicazione”

DI CUI AL PROGRAMMA 0036E ADEGUAMENTO E MIGLIORAMENTO VIABILITA'

RESPONSABILE: Dr. Pier Giuseppe Rossi

Finalità da conseguire: Riorganizzazione della mobilità attraverso la comunicazione e l'offerta di opportunità diverse, al fine di ottenere un miglioramento della qualità dell'aria e dell'ambiente mediante l'utilizzo di mezzi di trasporto pubblico (bici e bus) o ecosostenibili (biciclette a pedalata assistita, auto elettriche, ecc).	Motivazione delle scelte: Incrementare l'utilizzo della bicicletta come mezzo di trasporto alternativo e intermodale, coordinato con l'uso del mezzo pubblico e privato. Progetto “Pendolare in prova” e linee bus per distretti sanitari. Nuove postazioni di bike sharing. Realizzazione nuova rete ciclabile e cicloposteggi.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il PEG.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0036E - Adeguamento e Miglioramento Viabilità

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00	Ammende ed oblazioni: polizia urbana	0,00	0,00	0,00
					175.000,00	176.000,00	85.000,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	175.000,00	176.000,00	85.000,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	175.000,00	176.000,00	85.000,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0036E

PROGRAMMA: 0036E - Adeguamento e Miglioramento Viabilità
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
89.000,00	50,86		0,00	86.000,00	49,14	175.000,00	0,09

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
111.000,00	63,07		0,00	65.000,00	36,93	176.000,00	0,11

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
31.000,00	36,47		0,00	54.000,00	63,53	85.000,00	0,06

ASSESSORE Cav. Serafino Vanni LAI

DIREZIONE SINDACO E ASSESSORI – Dr. Paolo Analdi

PROGRAMMA 0037A Gemellaggi

PROGETTO N. 1

Descrizione del programma:
Favorire la vision di un'Amministrazione democratica e partecipata attraverso una mission chiara e reale di ascolto del cittadino permettendogli di accedere facilmente a tutte le informazioni sull'attività del Comune e a far sentire la propria voce e il proprio giudizio sull'operato dell'Amministrazione Comunale attraverso il rafforzamento delle funzioni della Direzione Sindaco e Giunta. Nella più ampia prospettiva di rinnovamento dell'immagine della Città in ambito nazionale ed internazionale, dare nuovo sviluppo ai rapporti con le Città gemellate ponendo particolare attenzione ai rapporti commerciali ed economici in genere nell'ottica di una cooperazione concepita non come solidarietà unidirezionale ma come occasione di arricchimento per tutte le comunità coinvolte
Motivazione delle scelte:
Dare ai principi di condivisione, trasparenza e partecipazione una declinazione completa sia nel quotidiano sia nei rapporti di "politica estera" della città di Alessandria.
Finalità da conseguire:
Predisposizione di nuovi metodi e modalità di comunicazione e ascolto e armonizzazione di quelli esistenti che riflettano tale mission. Costruire la "politica estera" della Città di Alessandria attraverso un programma in equilibrio di partenariato.
Risorse umane da impiegare:
Saranno assegnate con il PEG.
Risorse strumentali da utilizzare:
Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0137A “Implementazione dei rapporti con le città gemellate e con quelle legate da vincoli di amicizia”

DI CUI AL PROGRAMMA 0037A Supporto all'attività del Sindaco e della Giunta

RESPONSABILE: Dott. Paolo ANSALDI

Finalità da conseguire: Riformulare i rapporti con le Città Gemellate al fine di aprire nuove vie di sviluppo commerciale ed economico alla Città di Alessandria. Definizione del Gemellaggio con la città di Alba Julia (Romania). Studio di fattibilità per l'avvio di un procedimento di gemellaggio con l'isola di Malta.	Motivazione delle scelte: Favorire il processo di internazionalizzazione culturale ed economico ricollocando Alessandria in una rete di relazioni internazionali per favorirne la crescita e lo sviluppo.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0037A - Gemellaggi

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					27.610,00	25.000,00	25.000,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	27.610,00	25.000,00	25.000,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	27.610,00	25.000,00	25.000,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0037A

PROGRAMMA: 0037A - Gemellaggi

IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
27.610,00	100,00		0,00		0,00	27.610,00	0,01

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
25.000,00	100,00		0,00		0,00	25.000,00	0,01

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
25.000,00	100,00		0,00		0,00	25.000,00	0,02

ASSESSORE Sig. Gianpaolo OLIVIERI

DIREZIONE STAFF AVVOCATURA - Avv. Orietta BOCCHIO

PROGRAMMA 0070X AVVOCATURA

PROGETTI N. 3

Descrizione del programma

La Direzione Staff Avvocatura ha la finalità essenziale di assicurare l'attività di patrocinio legale dell'Ente innanzi alle diverse autorità giudiziarie, nonché di assistenza e consulenza legale interna, anche stragiudiziale, in rapporto alle questioni connesse con l'attività del Comune, con l'obiettivo di diminuire il contenzioso.

L'attività di consulenza legale, garantita dalla Direzione Staff Avvocatura, si esplica con la formulazione di pareri non vincolanti e nell'assistenza specialistica agli organi politici e alle varie Direzioni/Servizi dell'Ente, estendendo anche l'attività di supporto alle società partecipate, limitatamente alla loro attività di pubblico interesse.

Si rende imprescindibile, al fine di garantire un corretto funzionamento dell'apparato amministrativo, il costante aggiornamento normativo dei regolamenti attualmente vigenti presso l'Ente, alla luce delle recenti innovazioni legislative (ad. es. disciplina dell'accesso alla luce del D. Lgs. 104/2010).

Il progetto di uno Sportello di Conciliazione, in attuazione del D. Lgs. 28/2010, si collega ad un più ampio cambiamento delle procedure esistenti presso la Pubblica Amministrazione, soprattutto nella realtà locale. Lo Sportello consente di rendere l'azione amministrativa dell'ente più trasparente, efficiente e maggiormente attenta alle esigenze e alle priorità della cittadinanza.

Il risparmio di risorse economiche, conseguente ad una scelta di tipo conciliativo, consente di evitare eccessi e sprechi gestionali, nonché di reinvestire le somme ottenute in progetti operativi di formazione e di aggiornamento professionale, in servizi per la cittadinanza.

Lo strumento conciliativo rappresenta una concreta opportunità operativa a disposizione della realtà locali, per operare con disponibilità, capacità di dialogo e competenza anche nei casi di conflitti tra cittadino ed ente locale.

Per il conseguimento di tale obiettivo sarà necessario stipulare una convenzione con uno o più Organismi di Conciliazione iscritti nel Registro Ufficiale del Ministero di Giustizia.

Il nuovo servizio verrà divulgato attraverso i più incisivi canali di informazione e comunicazione pubblica, prevedendo, altresì, l'apertura di uno Sportello Informativo, presso il Servizio URP, al quale potranno accedere tutti i cittadini interessati al sistema alternativo di risoluzione dei conflitti.

Lo sviluppo del progetto della creazione "banca dati" delle sentenze del Tar e del Consiglio di Stato, che hanno l'Ente come

controparte, rappresenta un'implementazione di quelle funzioni giuridico amministrative o di ausilio al cittadino, che contraddistinguono l'operato dell'Avvocatura Comunale.

Motivazione delle scelte.

A livello locale assume grande rilievo l'importanza del dialogo e del confronto tra realtà politica e cittadinanza, della partecipazione delle persone comuni e delle realtà professionali ai processi decisionali, con risparmio di risorse economiche.

Finalità da conseguire

Attivazione di servizi tesi a razionalizzare e rendere trasparente l'attività amministrativa. Economicità per alcune forme di conciliazione tra cittadini.

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il P.E.G.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

Progetto 0470X “Sportello di Conciliazione Comunale”

DI CUI AL PROGRAMMA 0070X AVVOCATURA

Responsabile: Avv. Orietta BOCCHIO

<p>Finalità da conseguire.</p> <p>A decorre dal mese di marzo 2011 è obbligatorio esperire tentativo di conciliazione in tutte le materie, in ambito civile e commerciale, indicate tassativamente all'art. 5 del D.Lgs. n. 28/2010 ovvero: condominio, diritti reali, divisione, successioni ereditarie, patti di famiglia, locazione, comodato, affitto di aziende, risarcimento del danno (derivante da circolazione di veicoli e natanti, da responsabilità medica e da diffamazione con il mezzo della stampa o con altro mezzo di pubblicità) contratti assicurativi, bancari, e finanziari.</p> <p>Il progetto si configura come servizio aggiuntivo in quanto potrà ridurre il contenzioso in cui è parte il Comune, essendo possibile attivare la mediazione, finalizzata alla conciliazione, anche sulle cause pendenti e fornire al cittadino l'adeguata informazione su questa nuova possibilità offerta dalla legge, economica e veloce, senza alcuna preclusione verso una successiva azione giudiziale e gestire le procedure di mediazione tra privati.</p> <p>Per l'avvio del Servizio è indispensabile l'attivazione di una convenzione con uno o più Organismi di Conciliazione, accreditati presso il Ministero di Giustizia, al fine di gestire la materia della mediazione finalizzata alla conciliazione, anche per quanto attiene le controversie in cui è parte il Comune.</p>	<p>Motivazione delle scelte.</p> <p>L'Amministrazione Comunale nell'intraprendere questo complesso percorso del contribuire alla deflazione dei processi, attraverso il ricorso a soluzioni alternative, si pone come fautore della diffusione della cultura dell'incontro e nel contempo rappresenta un'implementazione delle attribuzioni funzionali già conferite in materia giuridico – amministrativa e un servizio aggiuntivo e qualificante per il cittadino.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

Progetto 0570X “Banca dati sentenze emesse dal TAR Piemonte e dal Consiglio di Stato in cui l'avvocatura comunale è parte - Sviluppo”

DI CUI AL PROGRAMMA 0070X AVVOCATURA

Responsabile: Avv. Orietta BOCCHIO

<p>Finalità da conseguire.</p> <p>In caso di ricorsi amministrativi, l'Avvocatura Comunale difende l'Amministrazione, in primo grado innanzi al T.A.R. Piemonte e, in secondo grado, con l'affiancamento a professionisti specialisti del settore o docenti universitari, al Consiglio di Stato.</p> <p>Dalla sua costituzione, l'attività dell'Avvocatura si è estrinsecata in cause conclusisi con sentenze di particolare spessore ed interesse giurisprudenziale.</p> <p>Lo sviluppo del progetto della “banca dati” relativa alle sentenze in cui l'Amministrazione Comunale è parte, nel rispetto della riservatezza delle parti private e dei legali, prevede il costante aggiornamento delle informazioni attinenti le sentenze quali la composizione dei collegi, la stesura di rubrica e massime.</p>	<p>Motivazione delle scelte.</p> <p>La “banca dati” delle sentenze è uno strumento conoscitivo dell'apparato burocratico comunale che, garantendo la massima trasparenza, rende accessibile ai cittadini e agli operatori della giustizia, informazioni in merito all'attività legale svolta, nonché gli orientamenti del T.A.R. Piemonte e del Consiglio di Stato in sede di appello sui varie questioni controverse.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

Progetto 0670X “Aggiornamento normativo di alcuni regolamenti vigenti”

DI CUI AL PROGRAMMA 0070X AVVOCATURA

Responsabile: Avv. Orietta BOCCHIO

Finalità da conseguire.	Motivazione delle scelte.
<p>Nell'ambito del progetto finalizzato al costante aggiornamento dei regolamenti vigenti presso l'Ente, l'Avvocatura provvederà alla modifica dell'art. 16 (ricorso contro atti di diniego) della disciplina Organizzativa Integrativa al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, alla luce dell'entrata in vigore del D.Lgs. 2.7.2010 n. 104 (Nuovo Codice del Processo Amministrativo) che, all'art. 116, disciplina il ricorso giurisdizionale in materia di accesso ai documenti amministrativi, lasciando invece invariata la fase di eventuale contenzioso, mediante ricorso al difensore civico, che resta regolamentata dalla L. n. 214/1990.</p> <p>Seppur tale nuovo rito venga codificato senza innovazioni particolari, presenta, tuttavia, alcuni profili di specialità che attengono ai termini per la proposizione dell'azione e dell'eventuale appello, alla celerità del giudizio in sede camerale, alla semplificazione delle modalità di difesa processuale (le amministrazioni possono essere rappresentate e difese da dipendenti, anche privi di qualifica dirigenziale e le parti possono difendersi personalmente).</p> <p>Nell'ambito del progetto si inserisce la fattiva collaborazione con le altre Direzioni per la stesura e/o revisione degli atti regolamentari in genere.</p>	<p>Il costante aggiornamento normativo come efficace strumento dell'attività dell'Amministrazione .</p> <p>Corretta applicazione di disposizioni legislative.</p>
Risorse strumentali da utilizzare:	Risorse umane da impiegare:
Contenute nell'inventario.	Saranno assegnate con il P.E.G

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0070X - Avvocatura

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					735.500,00	262.000,00	179.000,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	735.500,00	262.000,00	179.000,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	735.500,00	262.000,00	179.000,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0070X

PROGRAMMA: 0070X - Avvocatura

IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
735.500,00	100,00		0,00		0,00	735.500,00	0,39

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
262.000,00	100,00		0,00		0,00	262.000,00	0,16

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
179.000,00	100,00		0,00		0,00	179.000,00	0,12

ASSESSORE Gian Paolo OLIVIERI

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA - Dr. Pier Giuseppe ROSSI

DIREZIONE AFFARI GENERALI Dr.ssa Rosella LEGNAZZI

PROGRAMMA 0038L Ottimizzazione dei servizi Archivio, Protocollo e Affari Istituzionali

PROGETTI N. 2

Descrizione del programma:

Conformemente agli obiettivi definiti nel Documento Programmatico, approvato dal Consiglio Comunale, svolgimento delle funzioni istituzionali inerenti le competenze attribuite al Comune dalle leggi nazionali e regionali, dallo statuto e dai regolamenti dell'Ente. In particolare saranno assicurati: il completamento dell'informatizzazione del protocollo e il trasferimento dell'archivio corrente, compatibilmente con le prescrizioni della competente Soprintendenza.

Motivazione delle scelte:

Coordinare l'attività amministrativa a contenuto generale e contrattuale dell'Ente.

Finalità da conseguire:

Garantire l'espletamento delle funzioni istituzionali, collaborando con gli Assessorati e le Direzioni dell'Ente nella redazione di atti validi, perfetti ed efficaci.

Risorse umane da impiegare:

Da assegnare con il P.E.G.

Risorse strumentali da utilizzare:

contenute nell'inventario.

PROGETTO 0138L “Informatizzazione del protocollo”

DI CUI AL PROGRAMMA 0038L Ottimizzazione dei servizi Archivio, Protocollo e Affari Istituzionali

RESPONSABILE Dr.ssa Rosella LEGNAZZI

Finalità da conseguire: Proseguire nelle procedure di informatizzazione dell'Ente, conformemente a quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale e dalla disciplina sul diritto di accesso agli atti.	Motivazione delle scelte: Assicurare, nelle fasi di ricezione e spedizione della corrispondenza, la conservazione su supporto informatico della documentazione cartacea, in previsione dell'adeguamento dell'informatizzazione alla fase successiva di archiviazione atti.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0238L “Ricollocazione Archivio Comunale”

DI CUI AL PROGRAMMA 0038L Ottimizzazione dei servizi Archivio, Protocollo e Affari Istituzionali

RESPONSABILE Dr.ssa Rosella LEGNAZZI

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Prosecuzione delle attività finalizzate alla futura ricollocazione archivio corrente, nelle sedi idonee individuate,(una volta adeguate sotto i profili edilizio, logistico e di rispetto delle normative di antincendio e di sicurezza) classificazione della documentazione cartacea con distinzione degli atti istituzionali da conservare nel Palazzo comunale, scorporo del materiale cartaceo datato, da trasferire all'Archivio di Stato, nonché del materiale da scartare, nel rispetto della normativa in materia.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Garantire, nel rispetto della vigente normativa in materia di conservazione dei documenti, l'archiviazione degli stessi in sedi idonee e la loro agevole consultazione da parte degli Uffici e degli Organi preposti al controllo.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0038L - Ottimizz. Archivio, Protocollo e Affari Istit.

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					199.372,00	159.832,00	159.832,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	199.372,00	159.832,00	159.832,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	199.372,00	159.832,00	159.832,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0038L

PROGRAMMA: 0038L - Ottimizz. Archivio, Protocollo e Affari Istit.

IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
199.372,00	100,00		0,00		0,00	199.372,00	0,10

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
159.832,00	100,00		0,00		0,00	159.832,00	0,10

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
159.832,00	100,00		0,00		0,00	159.832,00	0,10

ASSESSORE Gian Paolo OLIVIERI

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA - Dr. Pier Giuseppe ROSSI

DIREZIONE AFFARI GENERALI - Dr.ssa Rosella LEGNAZZI

PROGRAMMA 0039L Ottimizzazione dei rapporti contrattuali

PROGETTI N. 1

Descrizione del programma:

Conformemente agli obiettivi definiti nel Documento Programmatico, approvato dal Consiglio Comunale svolgimento delle funzioni istituzionali inerenti le competenze attribuite al Comune dalle leggi nazionali e regionali, dallo statuto e dai regolamenti dell'Ente. In particolare saranno garantiti l'espletamento delle procedure di scelta dei contraenti, la stipulazione dei contratti e gli adempimenti fiscali conseguenti.

Motivazione delle scelte:

Assicurare lo svolgimento dell'attività contrattuale dell'Ente, nel rispetto della normativa vigente e al fine di prevenire contenziosi nei rapporti tra il Comune e gli altri contraenti.

Finalità da conseguire:

Garantire l'espletamento delle funzioni istituzionali, collaborando con gli Assessorati e le Direzioni dell'Ente nella redazione di atti validi, perfetti ed efficaci.

Risorse umane da impiegare:

Da assegnare con il P.E.G.

Risorse strumentali da utilizzare:

contenute nell'inventario.

PROGETTO 0139L “Applicazione a regime del codice dei contratti pubblici”

DI CUI AL PROGRAMMA 0039L Ottimizzazione dei Rapporti Contrattuali

RESPONSABILE: Dr.ssa Rosella LEGNAZZI

Finalità da conseguire: Garantire lo svolgimento delle procedure di scelta del contraente conformemente alla disciplina del codice dei contratti pubblici (D.lgs.163/2006) e del regolamento statale di attuazione (D.P.R. 207/2010 , la cui entrata in vigore è prevista per il mese di giugno 2011), adeguando il regolamento comunale per la disciplina dei contratti.	Motivazione delle scelte: Assicurare, nella fase di scelta e di perfezionamento contrattuale la correttezza e tempestività delle procedure di affidamento di lavori, forniture e servizi pubblici, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza e pubblicità, sia nei limiti delle soglie di rilievo comunitario che oltre dette soglie e avuto riguardo alle esigenze di contenimento della spesa, attraverso la definizione degli obblighi contrattuali
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell’inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0039L - Ottimizz. Rapporti contrattuali

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					114.900,00	111.900,00	110.900,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	114.900,00	111.900,00	110.900,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	114.900,00	111.900,00	110.900,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0039L

PROGRAMMA: 0039L - Ottimizz. Rapporti contrattuali
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
114.900,00	100,00		0,00		0,00	114.900,00	0,06

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
111.900,00	100,00		0,00		0,00	111.900,00	0,07

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
110.900,00	100,00		0,00		0,00	110.900,00	0,07

ASSESSORE Gian Paolo OLIVIERI

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA - Dr. Pier Giuseppe ROSSI

DIREZIONE AFFARI GENERALI Dr.ssa Rosella LEGNAZZI

PROGRAMMA 0040L Ottimizzazione della consulenza Giuridico Amministrativa

PROGETTI N. 1

Descrizione del programma:

Conformemente agli obiettivi definiti nel Documento Programmatico, approvato dal C.C. con deliberazione n. 118/2007, svolgimento delle funzioni istituzionali inerenti le competenze attribuite al Comune dalle leggi nazionali e regionali, dallo statuto e dai regolamenti dell'Ente. In particolare sarà garantita la redazione di atti a contenuto generale (deliberazioni programmatiche, modifiche statutarie e regolamentari) lo svolgimento dell'attività legale e di prevenzione del contenzioso .

Motivazione delle scelte:

Coordinare l'attività amministrativa a contenuto generale e contrattuale dell'Ente.

Finalità da conseguire:

Garantire l'espletamento delle funzioni istituzionali, collaborando con gli Assessorati e le Direzioni dell'Ente nella redazione di atti validi, perfetti ed efficaci.

Risorse umane da impiegare:

Da assegnare con il P.E.G.

Risorse strumentali da utilizzare:

contenute nell'inventario.

PROGETTO 0140L “Consulenza giuridica e attività legale”

DI CUI AL PROGRAMMA 0040L Ottimizzazione della consulenza Giuridico Amministrativa

RESPONSABILE Dr.ssa Rosella LEGNAZZI

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Proseguire nell'attività di studio e redazione degli atti regolamentari dell'Ente concernenti le competenze degli Affari Generali, anche con riferimento alle necessità di razionalizzazione dell'attività amministrativa e di contenimento della spesa.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Valorizzazione delle funzioni di consulenza giuridico-amministrativa nell'interesse degli Organi deliberativi e delle Direzioni dell'Ente.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

ASSESSORE Gian Paolo OLIVIERI

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA - Dr. Pier Giuseppe ROSSI

DIREZIONE PROVVEDITORATO - Dott. Antonello Paolo Zaccone

Servizi Approvvigionamento di beni e servizi, Cassa Economato, Magazzino provveditorato e manifestazioni

PROGRAMMA 0041M Ottimizzazione della distribuzione delle risorse strumentali

PROGETTI N. 4

Descrizione del programma:

Gli interventi dell'Assessorato riguarderanno il miglioramento della distribuzione delle risorse strumentali assegnate per conseguire obiettivi organizzativi che permettano all'Ente di comunicare con i cittadini in maniera più efficace al fine di promuovere le proprie azioni e attività in un'ottica di marketing territoriale, nel quale l'assessorato svolgerà un ruolo importante come organizzatore di manifestazioni ed eventi di genere diverso. Gli obiettivi saranno perseguiti nonostante l'esigenza di contenimento dei costi di esercizio e saranno realizzati attraverso la valorizzazione delle potenzialità di sviluppo delle risorse umane a disposizione.

Motivazione delle scelte:

Scelte obbligate e vincolate dalla vigente normativa contabile degli Enti Locali, nonché dalle leggi finanziarie di programmazione e di indirizzo sul contenimento della spesa pubblica riferita in modo particolare alla "finanza locale" che impongono come conseguenza una rimodulazione delle procedure e della struttura orientata agli obiettivi, ai prodotti e ai risultati.

Finalità da conseguire:

Assicurare lo svolgimento delle funzioni assegnate alla Direzione quale centro di spesa per la fornitura delle prestazioni di servizio ed acquisto di beni in genere necessari per conseguire le finalità previste sia nell'ambito dell'esigenza del funzionamento di uffici, scuole e strutture municipali che in quello di soggetto primario per la realizzazione delle manifestazioni comunali previste. Tali finalità si perseguono con il costante monitoraggio ed il controllo delle spese, con l'analisi continua del rapporto costi-benefici e in particolare con una tecnica di valutazione che misuri l'efficienza economica dei progetti, con il controllo della congruità dei prezzi e con la realizzazione di piani operativi in collaborazione con le altre Direzioni comunali. L'analisi costi-benefici si rivolge all'apprezzamento dei vantaggi conseguenti agli investimenti con finalità pubbliche. I benefici, in particolare, non sempre risultano direttamente monetizzabili e possono riguardare sia gli utenti diretti che indiretti potenziali e futuri.

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il P.E.G.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0141M “Riqualificazione degli spazi scolastici: rilocalizzazione materiali scolastici, sostituzione arredi e attrezzature, riorganizzazione aree verdi”

DI CUI AL PROGRAMMA 0041M Ottimizzazione della distribuzione delle risorse strumentali

RESPONSABILE: Dott. Antonello Paolo Zaccone

Finalità da conseguire: Sostituzione arredi scolastici e attrezzature obsolete non più conformi alla normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro; riorganizzazione aree verdi di scuole comunali dell'infanzia e asili nido, con la sostituzione e la messa in sicurezza delle attrezzature e del materiale ludico, requisito indispensabile per garantire l'incolumità dei bambini, la realizzazione di nuovi parchi gioco ove richiesto. Manutenzione delle aree verdi delle scuole comunali di tutti gli istituti scolastici di pertinenza comunale in sinergia con l'Azienda Multiservizi Igiene Urbana e integrazione eventuale di interventi di disinfestazione e derattizzazione.	Motivazione delle scelte: In relazione alla disponibilità finanziaria consentita attrezzare gli edifici scolastici con strumenti, arredi ed attrezzature secondo la vigente e moderna tecnologia didattico pedagogica.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il PEG.

PROGETTO 0541M “Riorganizzazione degli Archivi comunali e rilocalizzazione del materiale cartaceo da edifici diversi allo stabilimento ex Guala di Via S.G. Bosco”

DI CUI AL PROGRAMMA 0041M Ottimizzazione della distribuzione delle risorse strumentali

RESPONSABILE: Dott. Antonello Paolo Zaccone

Finalità da conseguire: Partecipazione della Direzione Provveditorato al progetto di rilocalizzazione del materiale cartaceo depositato nei diversi archivi comunali sul territorio mediante allestimento e arredamento locali, trasloco materiale cartaceo di genere e documentazione varia, gestione degli interventi di pulizia straordinaria propedeutica al progetto.	Motivazione delle scelte: In relazione alle disponibilità finanziarie assegnate, effettuazione di interventi organizzativi finalizzati al progetto.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il PEG.

PROGETTO 0541M “Centralizzazione degli acquisti”

DI CUI AL PROGRAMMA 0041M Ottimizzazione della distribuzione delle risorse strumentali

RESPONSABILE: Dott. Antonello Paolo Zaccone

Finalità da conseguire: Partecipazione della Direzione al progetto di monitoraggio e razionalizzazione delle procedure di acquisto di beni e servizi	Motivazione delle scelte: Razionalizzazione e contenimento della spesa per l'Ente attraverso la centralizzazione degli acquisti.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il PEG.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0041M - Ottimizzazione distribuzione risorse strumentali

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					5.325.900,00	3.759.500,00	3.959.500,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	5.325.900,00	3.759.500,00	3.959.500,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	5.325.900,00	3.759.500,00	3.959.500,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0041M

PROGRAMMA: 0041M - Ottimizzazione distribuzione risorse strumentali
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
4.825.900,00	90,61		0,00	500.000,00	9,39	5.325.900,00	2,80

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
3.259.500,00	86,70		0,00	500.000,00	13,30	3.759.500,00	2,25

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
3.459.500,00	87,37		0,00	500.000,00	12,63	3.959.500,00	2,57

ASSESSORE Evaldo PAVANELLO

DIREZIONE STAFF RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - Dr. ANTONIO PINO

PROGRAMMA 0042H Sviluppo e Organizzazione delle risorse umane

PROGETTI N. 3

Descrizione del programma.

Sono in corso a livello nazionale importanti cambiamenti nell'ambito normativo che governano il lavoro pubblico, per quasi dire un'inversione di tendenza rispetto al trend dell'ultimo decennio durante in quale abbiamo assistito ad un forte spostamento in ambito privatistico delle regole operanti nelle Pubbliche Amministrazioni.

I provvedimenti emanati nel corso del 2009, come la Legge n.15 ed il D.lgs n.150, registrano un progressivo "riappropriarsi" da parte del "pubblico" della sede che gli è propria – vale a dire l'ambito delle leggi più che la contrattualistica ai diversi livelli.

La c.d. "riforma Brunetta" abbisogna di una semplificazione e di una applicazione a livello decentrato che sia nel contempo organica e trasversale ma anche comprensibile ed attuabile in tutto l'Ente. In questo senso la Direzione scrivente si pone come struttura "di servizio" per tutte le altre, le quali abbisognano di un'informazione/comunicazione costante sull'applicazione delle nuove normative.

Obiettivo quindi del programma amministrativo del 2011 dovrà essere la prosecuzione nell'opera di rivisitazione dei modelli organizzativi e gestionali già adottati al fine di renderli coerenti con la strategia di riforma legislativa in corso a livello centrale, ferma restando l'attenzione alla qualità dei servizi e alla soddisfazione degli utenti, l'orientamento dell'organizzazione del lavoro ai risultati, la valorizzazione delle risorse umane all'interno dell'Ente. Fondamentale a questo proposito resta il mantenimento degli strumenti tecnologici già adottati, quali un sistema informativo del personale avanzato ed efficiente, un sito web che raccoglie normative e banche-dati aggiornate e fruibili e invece l'adozione di metodologie nuove mirate alla valutazione delle performances organizzative ed individuali, del personale del comparto e della Dirigenza, secondo lo spirito delle più recenti norme.

Elementi significativi su cui focalizzare l'attività programmatica sono inoltre il progressivo contenimento della spesa nell'ottica di un miglior utilizzo delle risorse sia finanziarie che umane e la creazione di un sistema di regole chiare e trasparenti fruibili all'interno e all'esterno dell'Ente.

Motivazione delle scelte

A seguito dell'azione incisiva con cui l'Amministrazione ha provveduto ad effettuare alcuni interventi consistenti sull'organigramma dell'Ente secondo il principio del work in progress nel periodo 2007 - 2011, il risultato è l'attuale marcato snellimento dell'assetto strutturale dell'Ente e la quasi completa revisione delle regole fondamentali.

Facendo preciso riferimento agli elementi programmatici sopra evidenziati e sulla base della nuova normativa, l'Ente pone l'attenzione anche sugli assetti regolativi del lavoro pubblico conciliandoli con quelli del privato. La valorizzazione delle risorse umane resta il motore dell'attività amministrativa e rappresenta il fulcro di ogni azione innovativa.

Molto sentita la necessità di fruire di un sistema regolamentare armonico, attraverso il continuo adeguamento dei diversi regolamenti in vigore e di un sistema di comunicazione che, utilizzando la rete interna all'Ente, offra diffusione capillare delle informazioni, riducendo la movimentazione cartacea.

Finalità da conseguire

A seguito del cambiamento normativo in corso a livello centrale, nell'ambito della rivisitazione dei modelli organizzativi e gestionali successivi agli interventi effettuati sulla struttura organizzativa, l'obiettivo riguarda l'ottimale utilizzo delle risorse umane inserite nelle strutture semplificate e applicate ai procedimenti e processi di lavoro rimodulati.

Attraverso analisi metodologiche fondate su un sistema di indicatori qualitativi e quantitativi, la finalità da perseguire è quella di misurare l'efficienza del sistema e l'efficacia delle azioni mirate al raggiungimento degli obiettivi che l'Amministrazione si pone nell'ultimo anno del mandato.

Nell'ambito del programma 2011 sarà completata la revisione dei regolamenti comunali, molti dei quali già sottoposti a revisioni, altri ancora da completare, quali il Regolamento degli Uffici e dei Servizi integrandolo con la parte inerente il Sistema premiante.

L'introduzione di tecniche di monitoraggio della qualità avvenuta in questi anni, prosegue con l'estensione di tali tecniche agli ambiti delle "performances" del personale, utilizzando, dapprima a livello sperimentale per poi eventualmente estenderlo a tutte le strutture, il modello CAF.

Prosegue inoltre l'importante attività di consulenza psicologica aziendale con modelli applicativi mirati alla riqualificazione del personale.

Risorse umane da impiegare

Saranno assegnate con il P.E.G.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0142H “ Il modello CAF come strumento di autovalutazione: implementazione del progetto e suo ulteriore sviluppo nell’ambito del futuro piano delle performances “.

DI CUI AL PROGRAMMA 0042H Sviluppo e Organizzazione delle risorse umane

Responsabile: Dr. Antonio Pino

Finalità da conseguire.

Obiettivi del progetto “Introduzione del C.A.F. come strumento di valutazione delle performance organizzative”:

1. Introdurre un elemento di cambiamento organizzativo, in grado di aumentare la capacità di autoanalisi delle singole direzioni/servizi/uffici dell’ente comunale, al fine di meglio orientare l’assetto organizzativo e manageriale all’efficacia del risultato e alle esigenze dell’utenza; facilitare l’utilizzo permanente di strumenti di gestione delle performance, indagini di soddisfazione dei cittadini e del personale (benessere organizzativo, clima)

2. Individuare e formare “facilitatori” in grado di rappresentare un “ponte di collegamento” tra i vari servizi dell’ente nella applicazione di una metodologia capace di diagnosticare con elementi misurabili ed oggettivi le performance organizzative e soprattutto in grado di innescare cicli di miglioramento, in un processo che non si esaurisce una volta per tutte, ma che va ripetuto sistematicamente nel tempo, esteso a tutte le aree e persone dell’organizzazione e direttamente correlato con il processo di definizione delle strategie organizzative.

3. Delineare un Piano di miglioramento è infatti uno dei principali scopi dell’autovalutazione condotta con il CAF, e anche il mezzo per apportare informazioni vitali al sistema di programmazione strategica dell’organizzazione; il piano di miglioramento è fondato su evidenze e su dati forniti dall’organizzazione stessa e, cosa ancora più importante, è basato sul punto di vista del personale dell’organizzazione.

Motivazione delle scelte.

In coerenza con i principi e criteri definiti dalla legge 15/09, in particolare sulla misurazione e valutazione delle performance volte al miglioramento della qualità dei servizi e degli interventi offerti dalle amministrazioni pubbliche (art. 15 bis del decreto attuativo), la Direzione Risorse Umane e Organizzazione-Servizio Formazione, in sinergia con il Servizio Controllo di Gestione, intende proseguire l’applicazione dello strumento CAF all’interno dell’organizzazione comunale. Dopo i Servizi Commercio e Pubblici Esercizi/Polizia Amministrativa e il Servizio Anagrafe, nel corso del 2010 si andranno ad individuare altri servizi ai quali proporre, in un’ottica di miglioramento continuo, lo strumento di valutazione CAF.

Lo strumento, appare idoneo ad effettuare **una valutazione della performance organizzativa (negli indicatori qualitativi)**; la griglia di cui si compone conduce infatti ad una analisi che prende in considerazione la performance organizzativa dell’amministrazione (o unità organizzative) consentendo l’individuazione di possibili aree di miglioramento; la procedura di autovalutazione/valutazione rende evidenti inoltre le percezioni del personale nei confronti dell’organizzazione.

La legge 15/09 c.d. Riforma Brunetta, stabilisce che ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare a valutare la performance con riferimento all’amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti, ed è chiamata ad

	<p>adottare metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi.</p> <p>Il CAF integra diversi sistemi di monitoraggio e valutazione, sia esterni (es. attraverso indagini di customer valuta il grado di soddisfazione per il cittadino) che interni (attraverso indagini sul benessere dei dipendenti misura il grado di soddisfazione del dipendente) ed è quindi utile strumento per il miglioramento dei servizi e delle performance organizzative.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il P.E.G</p>

PROGETTO 0242H “Progetto di consulenza psicologica aziendale”: sviluppo del servizio di counseling e sua integrazione con il progetto sulla qualità e tenuta lavorativa dei dipendenti inseriti ai sensi della legge 68/99”

DI CUI AL PROGRAMMA 0042H Sviluppo e Organizzazione delle risorse umane

Responsabile: Dr. Antonio Pino

Finalità da conseguire

Azioni di consulenza psicologica individuale e/o su gruppi di lavoro finalizzato a prevenire e/o intervenire in situazioni a rischio di stress lavoro correlato

Le direttive a livello nazionale orientano anche le organizzazioni pubbliche ad una cultura aziendale attenta oltre che agli aspetti economici, a quegli aspetti più “morbidi” legati al benessere psicologico delle persone al lavoro.

La Direzione Risorse Umane intende dunque continuare e sviluppare attraverso il servizio di counseling aziendale, quelle azioni positive rivolte ai propri dipendenti, al fine di migliorare la qualità del lavoro, ponendo attenzione al sistema delle relazioni tra le persone e in particolare a quelle situazioni di disagio lavorativo in cui possono trovarsi i dipendenti e che necessitano di adeguate soluzioni.

Si tratta di interventi di consulenza psicologica specialistica, in situazioni “a rischio”, nella maggior parte dei casi rivolto a personale collocato ai sensi della legge 68/99, che necessitano di adeguata attenzione e protezione, in quanto non sempre in grado autonomamente di trovare soluzioni ai propri problemi sia lavorativi che personali.

Motivazione delle scelte

Da circa due anni, all'interno della Direzione Risorse Umane-Servizio Formazione, è attivo il servizio di counseling aziendale: si tratta di uno spazio di ascolto, di consulenza psicologica destinato in primis al personale disabile collocato ai sensi della legge 68/99 presso l'ente comunale, ma non solo: molti sono stati infatti i dipendenti che in autonomia o su segnalazione, hanno usufruito del servizio, affrontando problematiche diverse, sia personali che professionali, trovando soluzioni e comunque beneficio dal confronto con lo specialista counselor/psicologo, così come sono state affrontate situazioni complesse, di grave conflittualità, che se non gestite, sarebbero cresciute di intensità con ricadute negative sull'organizzazione.

La direzione Risorse Umane e Organizzazione intende dunque proseguire nell'esperienza, dando continuità alle azioni già intraprese.

I cambiamenti anche culturali introdotti dalla riforma della p.a., finalizzata alla ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico avranno un notevole impatto sull'intero tessuto organizzativo e sul complesso sistema retributivo dei dipendenti e rappresenteranno sempre più un aspetto cruciale nel contesto organizzativo.

Va tenuta in considerazione l'ipotesi che soggetti in situazioni di disagio, stress, e/o portatori di disabilità riconosciute e non, in ambienti di lavoro sempre più complessi e competitivi, potranno in futuro essere maggiormente esposti a fattori di rischio c.d.

	<p>psicosociali. Una gestione delle risorse umane strategica deve tener conto di questa possibilità, monitorando costantemente il livello di benessere individuale ed organizzativo, strettamente correlati e interdipendenti tra loro.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

PROGETTO 0342H "Redazione e revisione di regolamenti in materia di gestione del personale"

DI CUI AL PROGRAMMA 0042H Sviluppo e Organizzazione delle risorse umane

Responsabile: Dr. Antonio Pino

<p>Finalità da conseguire.</p> <p>1. Nell'ambito del programma per il 2011 si ritiene indispensabile proseguire e completare la revisione dei regolamenti in materia di gestione del personale, intrapresa da un biennio che ha permesso di dotare l'Ente di nuovi strumenti regolamentari, quali la Disciplina delle assenze per malattia, la Disciplina del collocamento a riposo e del trattenimento in servizio, il Regolamento delle sanzioni e delle responsabilità inerenti i Procedimenti Disciplinari dei dipendenti del comparto, il Regolamento delle procedure selettive e di acquisizione delle risorse umane, la Disciplina organizzativa della mobilità interna del personale.</p> <p>Obiettivo del 2011 sarà quindi l'elaborazione del Regolamento sul Sistema Premiante che andrà ad integrare il Sistema di valutazione delle performances dell'Ente, così come indicato nell'art.53 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi.</p> <p>Si procederà inoltre a completare la rielaborazione del testo del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in riferimento al D.lgs n.150 del 27/10/2009.</p> <p>L'obiettivo è quello di armonizzare completandolo il sistema delle norme regolamentari dell'Ente in un'ottica di trasparenza e semplificazione.</p>	<p>Motivazione delle scelte.</p> <p>E' molto sentita la necessità di creare un sistema di regole chiare, certe e trasparenti per il miglioramento dell'attività amministrativa rivolta all'utenza interna ed esterna all'Ente. Inoltre, alla luce degli importanti cambiamenti normativi derivanti dalla riforma della Pubblica Amministrazione, è necessario adeguare i regolamenti già presenti nell'ente e prevedere nuovi ed innovativi strumenti regolamentari.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il P.E.G</p>

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0042H - Sviluppo e Organizzazione delle Risorse Umane

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					32.457.304,16	32.532.855,00	28.921.255,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	32.457.304,16	32.532.855,00	28.921.255,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	32.457.304,16	32.532.855,00	28.921.255,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0042H

PROGRAMMA: 0042H - Sviluppo e Organizzazione delle Risorse Umane
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
32.457.304,16	100,00		0,00		0,00	32.457.304,16	17,08

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
32.532.855,00	100,00		0,00		0,00	32.532.855,00	19,44

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
28.921.255,00	100,00		0,00		0,00	28.921.255,00	18,76

ASSESSORE Evaldo Pavanello

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA – Dott. Pier Giuseppe Rossi
DIREZIONE CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE – Dott. Pier Giuseppe Rossi
Settore Protezione Civile
PROGRAMMA 0044E Protezione Civile -

PROGETTI N. 4

Descrizione del programma:

Il programma si articola in diversi progetti:

1. Intensificazione delle azioni di prevenzione e monitoraggio;
2. Piano Comunale di Protezione Civile e Regolamenti;
3. Volontariato;
4. Informazione alla popolazione.

Ciascuno dei progetti a sua volta prevede diversi obiettivi.

Motivazione delle scelte:

Le scelte effettuate nella programmazione quindi l'articolazione in progetti assolvono ad esigenze sia di tipo strategico (progetti 1, 2)e, che all'espletamento di attività istituzionali proprie della di Protezione Civile (progetti 3 e 4).

Finalità da conseguire:

La finalità di carattere generale è quella di addivenire all'organizzazione di una struttura comunale in grado far fronte agli eventi assolvendo alla finalità della protezione civile ossia la tutela della vita, dei beni, degli insediamenti dai danni o dal pericolo di danni derivanti da calamità di origine naturale o antropica.

Le finalità di ogni singolo progetto sono specificate in ogni scheda.

Risorse umane da impiegare:

saranno assegnate con il P.E.G.

Risorse strumentali da utilizzare:

contenute nell'inventario.

PROGETTO 0144E “Intensificazione delle azioni di prevenzione e monitoraggio”

DI CUI AL PROGRAMMA 0044E PROTEZIONE CIVILE

RESPONSABILE: Dr. Pier Giuseppe ROSSI

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Perseguire come scopo principale la sicurezza dei cittadini, a tutela della integrità della vita, dei beni, degli insediamenti e dell'ambiente dai danni o dal pericolo di danni derivanti da calamità naturali, da catastrofi e da altri eventi calamitosi.</p> <p>In particolare gli obiettivi da conseguire sono:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Installazione sismografo;2. Implementazione del sistema di allertamento per zone a rischio incidente rilevante (ex d. lgs. 334/99) avviato nel 2008;3. Sistema di convenzioni, finalizzate al monitoraggio, con organizzazioni di volontariato;4. Adozione nuovo sistema informativo con cartografia georeferenziata e costruzione delle relative banche dati;5. Creazione di un sistema di comunicazione telefonico finalizzato all'allertamento ed all'informazione6. Riorganizzazione e razionalizzazione della Centrale Operativa	<p>Motivazione delle scelte:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Inserire la Città di Alessandria nella rete accelerometrica nazionale. al fine di potenziare i sistemi di monitoraggio attualmente in essere2. Implementare, con l'impianto di ulteriori pali, il sistema di diffusione sonora, avviato nel 2007/2008 che una volta in funzione permetterà di allertare con la maggior celerità possibile sia la popolazione residente nelle zone soggette a rischio di incidente rilevante in località Spinetta Marengo che la popolazione residente nelle zone soggette a rischio idraulico e idrogeologico.3. Adozione di un sistema che permetta di monitorare adeguatamente il territorio, utilizzando la capillare conoscenza dello stesso da parte delle Associazioni di Volontariato ivi radicate, garantendo nel contempo lo sviluppo della partecipazione dei cittadini alle attività di Protezione Civile.4. Adozione di un sistema informativo compatibile con la cartografia fornita dalla Direzione Patrimonio del Comune di Alessandria e costruzione di banche dati direttamente interfacciabili con la cartografia stessa.5. Automatizzazione e conseguente maggior tempestività nell'allertamento dei residenti in zone a rischio (es. Residenti in aree golenali), nonchè adozione di un sistema che consenta di raggiungere la cittadinanza in maniera più capillare rispetto alla diffusione delle comunicazioni attraverso i media.6. Studio e realizzazione di una sistemazione dei locali della Centrale Operativa, comprensiva di Sala Radio e Sala Telefoni, che permetta un migliore e più razionale utilizzo sia degli spazi disponibili che dei sistemi di monitoraggio utilizzati.
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

PROGETTO 0244E “Piano Comunale di Protezione Civile e Regolamenti”

DI CUI AL PROGRAMMA 0044E PROTEZIONE CIVILE

RESPONSABILE: Dr. Pier Giuseppe ROSSI

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>La finalità generale è quella della riorganizzazione della Struttura di Protezione civile Comunale:</p> <p>In particolare gli obiettivi sono i seguenti:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Revisione Piano Comunale2. Approvazione Regolamento del Gruppo Comunale Volontari di Protezione civile3. Approvazione Regolamento per la gestione della struttura di Protezione civile4. Approvazione Regolamento Coordinamento Comunale del Volontariato di Protezione Civile5. Verifiche periodiche (esercitazioni/test)	<p>Motivazione delle scelte:</p> <ol style="list-style-type: none">1. e 3. Recepimento delle variazioni normative intercorse dall'adozione del Piano e dei Regolamenti nonché le variazioni apportate alla Struttura Organizzativa dell'Ente e le modifiche sia fisiche che regolamentari riguardanti il territorio, ecc..2. Riorganizzazione Gruppo Comunale4. Definizione di standard di efficienza delle Organizzazioni aderenti5. Verifica periodica dell'efficienza del sistema.
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

PROGETTO 0444E “Volontariato”

DI CUI AL PROGRAMMA 0044E PROTEZIONE CIVILE

RESPONSABILE: Dr. Pier Giuseppe ROSSI

<p>Finalità da conseguire:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Formazione del volontariato;2. Convenzioni con Organizzazioni di volontariato finalizzate a garantire il monitoraggio del territori e/o l'utilizzo di specifiche attrezzature.3. Potenziamento dell'operatività del Gruppo Comunale (incremento numero di iscritti e adeguamento dotazione mezzi e attrezzature);4. Il Volontario di Protezione Civile entra nella scuola.5. Esercitazioni annuali.	<p>Motivazione delle scelte:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Rilevata carenza in termini di informazione -formazione.2. Definizione, in “tempo di pace”, di un sistema di collaborazioni che ottimizzi le risorse umane e strumentali presenti sul territorio comunale e garantisca presidio e conoscenza capillare dello stesso e nel contempo assicuri la possibilità di avvalersi, in caso di evento, di collaboratori conosciuti e di procedure collaudate. Il sistema delle convenzioni è, inoltre, un mezzo che garantisce sia la partecipazione della componente del volontariato alle attività di protezione civile gestite dalla Direzione Corpo di Polizia Municipale e Protezione Civile sia un sostegno alle organizzazioni che svolgono la propria opera senza fini di lucro.3. Carenze evidenziate dall'analisi periodica dei fabbisogni4. Comprovata validità del progetto5. Verifica funzionamento funzione volontariato.
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

PROGETTO 0544E “Informazione alla popolazione”

DI CUI AL PROGRAMMA 0044E PROTEZIONE CIVILE

RESPONSABILE: Dr. Pier Giuseppe ROSSI

<p>Finalità da conseguire:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Campagna d'informazione alla popolazione attraverso mass media2. Il Volontariato di Protezione Civile entra nella scuola	<p>Motivazione delle scelte:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Adempimenti ex D. Lgs. 334/97 e smi (art. 22) e L 265/99 art 122. Diffusione della conoscenza del sistema protezione civile e educazione all'adozione di comportamenti di auto protezione, preso atto del fatto che la conoscenza dei rischi cui si è esposti è un importante fattore di diminuzione della vulnerabilità.
<p>Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0044E - Protezione Civile

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					114.000,00	112.500,00	114.500,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	114.000,00	112.500,00	114.500,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	114.000,00	112.500,00	114.500,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0044E

PROGRAMMA: 0044E - Protezione Civile

IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
42.000,00	36,84		0,00	72.000,00	63,16	114.000,00	0,06

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
40.500,00	36,00		0,00	72.000,00	64,00	112.500,00	0,07

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
42.500,00	37,12		0,00	72.000,00	62,88	114.500,00	0,07

ASSESSORE Evaldo PAVANELLO

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA - Dr. Pier Giuseppe ROSSI

DIREZIONE SERVIZI DEMOGRAFICI dott.ssa Cristina BISTOLFI

SERVIZIO ANAGRAFE E STATISTICA

PROGRAMMA 0045L Ottimizzazione dei Servizi Demografici di Anagrafe e Statistica

PROGETTI N. 2

Descrizione del programma:

Mantenimento degli standard quantitativi e qualitativi dei Servizi Demografici di Anagrafe e Statistica. Sviluppo delle attività innovative attraverso l'utilizzo delle tecnologie informatiche.

Motivazione delle scelte:

Garantire i servizi istituzionali al cittadino, anche alla luce delle innovazioni normative, sostenendo le iniziative volte a migliorarne il rapporto con l'Amministrazione Comunale.

Finalità da conseguire:

Adeguamento e/o mantenimento dei collegamenti informatici necessari a garantire una gestione aggiornata delle banche dati anagrafiche e ai fini ISTAT nell'ambito delle più articolate attività di sviluppo dei progetti di e-government.

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il P.E.G. e, in alcuni specifiche occasioni, reperite all'esterno secondo i dettami ISTAT

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0245L - “Partecipazione al progetto di miglioramento della qualità interna ”

DI CUI AL PROGRAMMA 0045L Ottimizzazione dei Servizi Demografici di Anagrafe e Statistica

RESPONSABILE Dott.ssa Cristina BISTOLFI

Finalità da conseguire: Realizzare, in sinergia con il Servizio Controllo di gestione e Qualità, lo sviluppo del progetto già realizzato nel biennio precedente attraverso un'ulteriore analisi interna, finalizzata all'approfondimento della valutazione del benessere organizzativo, pur proseguendo sul fronte del monitoraggio della soddisfazione del cittadino con l'uso degli “emoticons”.	Motivazione delle scelte: Realizzare un percorso di progressiva condivisione interna in merito a scelte finalizzate al miglioramento della qualità organizzativa ed al mantenimento dei miglioramenti, di volta in volta, raggiunti, ponendo l'accento sul coinvolgimento responsabile dei singoli dipendenti.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0345L - “Realizzazione dei censimenti ISTAT: 6° censimento generale dell’agricoltura e 15° censimento generale della popolazione e delle abitazioni”

DI CUI AL PROGRAMMA 0045L Ottimizzazione dei Servizi Demografici di Anagrafe e Statistica

RESPONSABILE Dott.ssa Cristina BISTOLFI

Finalità da conseguire: Adempiere alle prescrizioni ISTAT in materia di attività preparatorie e di svolgimento delle rilevazioni censuarie sul territorio comunale. Aggiornamento ed allineamento banche dati anagrafiche ai risultati censuari di riferimento.	Motivazione delle scelte: Partecipare alla sinergia su base nazionale necessaria per attuare positivamente le rilevazioni censuarie e precensuarie, tese a fornire un aggiornamento degli edifici e dell’andamento della popolazione sul territorio.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell’inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G. e reperite all’interno ed all’esterno dell’Ente per la rilevazione sul territorio secondo le disposizioni impartite dall’ISTAT.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0045L - Ottimizz. Anagrafe e Statistica

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					21.000,00	19.000,00	19.500,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	21.000,00	19.000,00	19.500,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	21.000,00	19.000,00	19.500,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0045L

PROGRAMMA: 0045L - Ottimizz. Anagrafe e Statistica
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
21.000,00	100,00		0,00		0,00	21.000,00	0,01

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
19.000,00	100,00		0,00		0,00	19.000,00	0,01

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
19.500,00	100,00		0,00		0,00	19.500,00	0,01

ASSESSORE Evaldo PAVANELLO

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA - Dr. Pier Giuseppe ROSSI

DIREZIONE SERVIZI DEMOGRAFICI dott.ssa Cristina BISTOLFI

SERVIZIO STATO CIVILE

PROGRAMMA 0046L Ottimizzazione dei Servizi Demografici di Stato Civile

PROGETTI N. 2

Descrizione del programma:

Mantenimento degli standard quantitativi e qualitativi dei Servizi Demografici di Stato Civile. Sviluppo delle attività innovative attraverso l'utilizzo delle tecnologie informatiche.

Motivazione delle scelte:

Garantire i servizi istituzionali al cittadino, anche alla luce delle innovazioni normative, sostenendo le iniziative volte a migliorarne il rapporto con l'Amministrazione Comunale.

Finalità da conseguire:

Adeguamento e/o mantenimento dei collegamenti informatici necessari a garantire una gestione aggiornata delle banche dati di Stato Civile nell'ambito delle più articolate attività di sviluppo dei progetti di e-government.

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il P.E.G.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0246L - “Mantenimento degli standard qualitativi di servizio all’utenza dello Stato Civile”

DI CUI AL PROGRAMMA 0046L Ottimizzazione dei Servizi Demografici di Stato Civile

RESPONSABILE Dott.ssa Cristina BISTOLFI

Finalità da conseguire: Realizzare un equilibrio tra oneri del servizio e gradimento interno ed esterno, garantendo l’integrazione tra funzioni ed attività diverse.	Motivazione delle scelte: Favorire la condivisione interna di scelte finalizzate al miglioramento della qualità organizzativa ed al mantenimento degli standard qualitativi raggiunti, promuovendo anche ottimizzazioni in termini di prestazione individuale.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell’inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0346L - “Introduzione del nuovo modulo informatico per lo Stato Civile e sperimentazione supporti hardware di riferimento ”

DI CUI AL PROGRAMMA 0046L Ottimizzazione dei Servizi Demografici di Stato Civile

RESPONSABILE Dott.ssa Cristina BISTOLFI

Finalità da conseguire: Sperimentazione degli aggiornamenti informatici riguardanti la gestione degli atti di Stato Civile, per realizzare il passaggio progressivo dalla attuale modulistica predefinita e prestampata a quella in bianco, e della connessa strumentazione hardware.	Motivazione delle scelte: Migliorare la qualità operativa per la redazione degli atti di Stato Civile, introducendo utili adeguamenti informatici (hardware e software) che possano risultare indispensabili in previsione della futura introduzione degli archivi informatici (Decreto Ministero dell'Interno 27 febbraio 2001).
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario, anche in base alle implementazioni/sostituzioni richieste ed ai preventivi di spesa presentati.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0046L - Ottimizz. Stato Civile

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					105.880,00	78.652,00	68.292,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	105.880,00	78.652,00	68.292,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	105.880,00	78.652,00	68.292,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0046L

PROGRAMMA: 0046L - Ottimizz. Stato Civile
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
1.500,00	1,42		0,00	104.380,00	98,58	105.880,00	0,06

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
1.000,00	1,27		0,00	77.652,00	98,73	78.652,00	0,05

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
1.200,00	1,76		0,00	67.092,00	98,24	68.292,00	0,04

ASSESSORE Evaldo PAVANELLO

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA - Dr. Pier Giuseppe ROSSI

DIREZIONE SERVIZI DEMOGRAFICI dott.ssa Cristina BISTOLFI

SERVIZIO ELETTORALE

PROGRAMMA 0047L Ottimizzazione dei Servizi Demografici in ambito Elettorale

PROGETTI N. 2

Descrizione del programma:

Mantenimento degli standard quantitativi e qualitativi dei Servizi Demografici in ambito Elettorale. Sviluppo delle attività innovative attraverso l'utilizzo delle tecnologie informatiche.

Motivazione delle scelte:

Garantire i servizi istituzionali al cittadino, anche alla luce delle innovazioni normative, sostenendo le iniziative volte a migliorarne il rapporto con l'Amministrazione Comunale.

Finalità da conseguire:

Adeguamento e/o mantenimento dei collegamenti informatici necessari a garantire una gestione aggiornata delle banche dati elettorali nell'ambito delle più articolate attività di sviluppo dei progetti di e-government.

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il P.E.G.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0247L - “Informatizzazione di procedure sui servizi demografici ”

DI CUI AL PROGRAMMA 0047L Ottimizzazione dei Servizi Demografici in ambito Elettorale

RESPONSABILE Dott.ssa Cristina BISTOLFI

Finalità da conseguire: Migliorare, semplificare e rendere più efficienti procedure interne informatiche e non, al fine di ottimizzare tempi e modi dei servizi offerti all’utenza e dello svolgimento di attività in back office, anche in corrispondenza dell’introduzione/miglioramento di servizi.	Motivazione delle scelte: Fornire strumenti che supportino meglio le attività degli Ufficiali di Stato Civile, degli Ufficiali di Anagrafe e degli Ufficiali Elettorali, nonché degli utenti esterni abilitati che utilizzano forme di collegamento on line con le banche dati demografiche.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell’inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0347L - “Gestione attività di segreteria per il regolare funzionamento delle Commissioni e Sottocommissioni Elettorali Circondariali”

DI CUI AL PROGRAMMA 0047L Ottimizzazione dei Servizi Demografici in ambito Elettorale

RESPONSABILE Dott.ssa Cristina BISTOLFI

Finalità da conseguire: Garantire la regolarità di convocazione dei collegi, di raccolta e predisposizione di tutta la documentazione da esaminare nelle sedute collegiali, di redazione e trasmissione di atti e verbali delle Commissioni e Sottocommissioni Elettorali Circondariali, in adempimento di specifica delega del Sindaco allo svolgimento dei compiti di segreteria per detti collegi, in aggiunta alle funzioni istituzionali.	Motivazione delle scelte: Concorrere, nel pieno rispetto della legalità, all’adempimento delle funzioni normativamente stabilite in capo alle Commissioni e Sottocommissioni Elettorali Circondariali, deputate alla verifica della regolare tenuta ed aggiornamento delle liste elettorali, nonché al corretto esercizio del diritto di voto attivo e passivo .
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell’inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0047L - Ottimizz. Servizio Elettorale

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00	Rimborso spese commiss. elettorali mandam.	0,00	0,00	0,00
					13.300,00	13.300,00	13.300,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	13.300,00	13.300,00	13.300,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	13.300,00	13.300,00	13.300,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0047L

PROGRAMMA: 0047L - Ottimizz. Servizio Elettorale
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
13.300,00	100,00		0,00		0,00	13.300,00	0,01

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
13.300,00	100,00		0,00		0,00	13.300,00	0,01

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
13.300,00	100,00		0,00		0,00	13.300,00	0,01

ASSESSORE dr. UGO ROBUTTI

DIREZIONE PRESIDENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE - dr. Gianluigi Legnaro

SERVIZIO DECENTRAMENTO, PARTECIPAZIONE E TRASPARENZA

PROGRAMMA 0048L Sviluppo del coordinamento istituzionale

PROGETTI N. 3

Descrizione del programma:

Definizione delle politiche di raccordo fra i diversi Organi politici, centrali e circoscrizionali, per un'Amministrazione più vicina alle esigenze della città e dei suoi abitanti, in grado di fornire risposte adeguate in merito. Coordinamento dei rapporti istituzionali fra Sindaco, Giunta Comunale, Consiglio Comunale e Consigli Circoscrizionali.

Motivazione delle scelte:

In ottemperanza a quanto previsto dal vigente statuto comunale e secondo i principi della riforma del Titolo V della Costituzione, ricercare nuove modalità per coinvolgere gli organismi di decentramento amministrativo.

Finalità da conseguire:

Definire i rapporti tra gli Organi centrali e circoscrizionali

Risorse umane da impiegare:

Da assegnarsi con il P.E.G.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0148L “Decentramento sportello anagrafico”

DI CUI AL PROGRAMMA 0048L Sviluppo del Coordinamento Istituzionale

RESPONSABILE : dr. Gianluigi Legnaro

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Mantenere lo sportello anagrafico per agevolare gli abitanti dei sobborghi e delle periferie mediante significative funzioni del servizio demografico, in particolare quelle connesse alla presentazione di autocertificazioni, all'autenticazione di documenti e sottoscrizioni.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Avvicinare l'ente locale al cittadino in funzione del decentramento dei servizi.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

PROGETTO 0248L “Adeguamento normative delle Circoscrizioni secondo i principi riconosciuti dalla Costituzione e dallo Statuto comunale”

DI CUI AL PROGRAMMA 0048L Sviluppo del Coordinamento Istituzionale

RESPONSABILE : dr. Gianluigi Legnaro

Finalità da conseguire: Adeguamento normativo per il superamento delle Circoscrizioni attraverso nuovi istituti di partecipazione in adempimento dei principi riconosciuti dalla Costituzione e dallo Statuto comunale.	Motivazione delle scelte: Garantire la funzione delle Circoscrizioni a partire dalle fonti normative, nel rapporto con il Comune e con i cittadini.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0348L “Proposta per la ricerca di soluzioni innovative alle Circoscrizioni per continuare le attività partecipative di rilevanza sociale”

DI CUI AL PROGRAMMA 0048L Sviluppo del Coordinamento Istituzionale

RESPONSABILE : dr. Gianluigi Legnaro

Finalità da conseguire: Riconoscere le attività sociali svolte dalle associazioni e dai cittadini a prescindere da specifiche manifestazioni.	Motivazione delle scelte: Poter intervenire anche in singole situazioni di rilevanza sociale di cui è nota la difficoltà.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0548L “Pulizie di Primavera e note estive”

DI CUI AL PROGRAMMA SPETTACOLI, INIZIATIVE E MANIFESTAZIONI DI RILIEVO CIRCOSCRIZIONALE

RESPONSABILE : dr. Gianluigi Legnaro

Finalità da conseguire: Realizzare iniziative di carattere ecologico, culturale e ludico nelle diverse realtà circoscrizionali.	Motivazione delle scelte: Consentire la partecipazione dei cittadini ed in particolare dei giovani, alle iniziative ed alle manifestazioni collegate con il territorio di riferimento.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0048L - Sviluppo del coordinamento istituzionale

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					145.400,00	62.700,00	62.800,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	145.400,00	62.700,00	62.800,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	145.400,00	62.700,00	62.800,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0048L

PROGRAMMA: 0048L - Sviluppo del coordinamento istituzionale
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
145.400,00	100,00		0,00	0,00	0,00	145.400,00	0,08

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
62.700,00	100,00		0,00	0,00	0,00	62.700,00	0,04

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
62.800,00	100,00		0,00	0,00	0,00	62.800,00	0,04

ASSESSORE Dr. Ugo ROBUTTI

AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE/ECONOMICO E LL.PP. - Arch. Enrico PELIZZONE

DIREZIONE LAVORI ED OPERE PUBBLICHE - Ing. Nicola SIRCHIA

Servizio Verde e Giardino Botanico

PROGRAMMA N. 0050N Interventi per la salvaguardia e valorizzazione dell'ambiente urbano

PROGETTI N. 2

Descrizione del programma:

Progettazione e realizzazione di opere pubbliche per il mantenimento ed il miglioramento delle aree verdi presenti sul territorio comunale con possibilità di maggiore fruibilità da parte dei Cittadini.

Motivazione delle scelte:

Gli interventi per il recupero del verde pubblico sono indiscutibilmente da collocare tra le priorità di maggiore rilevanza dell'Amministrazione dal momento che producono immediati miglioramenti nella qualità della vita per l'intera Cittadinanza e consentono di fruire, in un contesto di ritrovata sicurezza, di aree pubbliche ad oggi penalizzate da una parziale condizione di degrado.

Finalità da conseguire:

Miglioramento della qualità della vita; tutela della salute e sicurezza pubblica.

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il P.E.G.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0250N “Rifacimento giardini pubblici della stazione – ultimo lotto”

DI CUI AL PROGRAMMA 0050N Interventi per la salvaguardia e valorizzazione dell’ambiente urbano

RESPONSABILE: Ing. Nicola SIRCHIA

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Completamento dell’opera già intrapresa e finalizzata al completo rifacimento dei Giardini Pubblici antistanti la Stazione ferroviaria nel triangolo compreso tra Viale Repubblica, Via Savona e Spalto Borgoglio.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>L’esigenza di riqualificare - <i>mediante un intervento di completo rifacimento delle aree verdi, degli stradelli interni, di tutti gli impianti ed i servizi</i> - i Giardini Pubblici antistanti la Stazione ferroviaria per restituire alla Cittadinanza spazi di socializzazione più belli ed accoglienti, maggiormente fruibili e più sicuri grazie al nuovo sistema di illuminazione pubblica e alla realizzazione di tutti i sottoservizi (fognatura e irrigazione).</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell’inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

PROGETTO 0450N “Interventi di riqualificazione piante, aree verdi e arredo urbano”

DI CUI AL PROGRAMMA 0050N INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'ARREDO E DECORO URBANO

RESPONSABILE: Ing. Nicola SIRCHIA

Finalità da conseguire: Provvedere alla potatura generale delle piante della città e ad interventi di riqualificazione di alcune aree verdi degradate nonché di manutenzione straordinaria dell'arredo urbano.	Motivazione delle scelte: Aumentare la qualità della vita dei cittadini.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0050N - Interventi salvaguardia e valoriz. ambiente urbano

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					1.250.000,00	1.975.000,00	1.650.000,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	1.250.000,00	1.975.000,00	1.650.000,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	1.250.000,00	1.975.000,00	1.650.000,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0050N

PROGRAMMA: 0050N - Interventi salvaguardia e valoriz. ambiente urbano
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
350.000,00	28,00		0,00	900.000,00	72,00	1.250.000,00	0,66

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
295.000,00	14,94		0,00	1.680.000,00	85,06	1.975.000,00	1,18

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
300.000,00	18,18		0,00	1.350.000,00	81,82	1.650.000,00	1,07

ASSESSORE Dott. Gabrio SECCO

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA - Dr. Pier Giuseppe ROSSI

DIREZIONE FAMIGLIA E SOLIDARIETÀ SOCIALE - Dott.ssa Maria Angela BISCALDI

SERVIZIO: Salute, Rapporti ASL e Immigrazione

PROGRAMMA 0052P Salute, Rapporti ASL e Immigrazione

PROGETTI N. 2

Descrizione del programma:

Ruolo primario del Sindaco nei confronti dei problemi sanitari è quello di promuovere e sviluppare i rapporti con la popolazione e la partecipazione di quest'ultima alle problematiche della salute. Ecco perché è importante che il Sindaco attivi azioni di promozione e tutela della salute, volte al miglioramento della qualità della vita, al benessere del singolo come benessere della comunità, in linea con il progetto 'Città sane' dell' Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS), al quale il nostro Comune ha aderito.

In questa direzione va l'attività dell'Assessorato alla Salute e Rapporti con i Servizi Sanitari che ha tra le sue finalità costitutive la definizione di programmi finalizzati alla sensibilizzazione sul tema della salute, nonché un'attenzione particolare ad attività di prevenzione e all'attuazione di interventi tesi a favorire una sempre più elevata qualità della vita della comunità locale.

Il ruolo dell'Ente locale è – come si è detto - di assoluta rilevanza nella programmazione e individuazione del sistema di tutela socio-sanitaria del proprio territorio, soprattutto in un quadro di mutata realtà demografica, di maggiore attesa di vita e di 'transizione epidemiologica' con una sempre maggiore incidenza di malattie croniche e invalidanti. Peraltro se lo stile di vita dei cittadini – cioè il modo in cui ognuno di noi si attegga nei confronti della propria salute, sia mentale che fisica - ha una ricaduta non solo in termini di aspettative e qualità di vita personale e collettiva, il luogo nel quale meglio si può esercitare il controllo e la proposta è senza dubbio il Comune, anche nella prospettiva di un contenimento e di una riqualificazione della spesa socio-sanitaria.

Pertanto una comunicazione istituzionale a largo raggio è necessaria per socializzare i comportamenti ritenuti maggiormente utili per una condotta di vita sana, tenuto conto come si è detto della varietà di determinanti non solo sanitari che incidono sullo stato di salute collettiva.

Sul tema dell'integrazione sociale, l'Assessorato all'Immigrazione pone particolare attenzione va data alla forte presenza di cittadini stranieri sul nostro territorio, che ci costringe a confrontarci con problematiche relativamente nuove e di grande impatto. L'obiettivo complesso che ci prefiggiamo di raggiungere è quello di costruire corretti percorsi di integrazione e di collaborazione interistituzionale finalizzati alla conoscenza ed alla gestione locale dei flussi migratori, con il diretto coinvolgimento dell'ente locale accanto alle istituzioni preposte.

Motivazione delle scelte:

Favorire lo sviluppo della salute e dell'educazione sanitaria, considerate quale mezzo fondamentale per migliorare lo stato di salute della popolazione. Favorire un'adeguata preparazione in materia di educazione e promozione alla salute delle categorie sociali e professionali ad essa direttamente interessate. Contribuire alla formazione di un'opinione pubblica correttamente sensibile ai problemi della salute sia fisica che mentale.

Coniugare il binomio immigrazione/integrazione come sfida che coinvolge direttamente i cittadini residenti, italiani e stranieri, e l'amministrazione locale.

La rete interistituzionale, della quale già si fa parte e che si intende potenziare, ha lo scopo di ridurre le possibilità di conflitto sociale: una città sicura è una città che accoglie, che sa costruire percorsi di inclusione, interazione e scambio, che considera sterile e pericolosa la coabitazione di comunità separate, che ritiene indispensabile il coinvolgimento dei cittadini stranieri residenti in un percorso di integrazione gestito e monitorato dalle istituzioni .

Finalità da conseguire:

Attuazione dei progetti che compongono il programma.

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il P.E.G.

Per quanto riguarda l'Ufficio Immigrazione e Integrazione Multiculturale, si segnala che il 30 giugno 2011 scadrà il contratto a tempo determinato di una dipendente di categoria C1, impiegata a tempo pieno presso lo Sportello Cittadini Stranieri con mansioni di Istruttore servizi socio-culturali e qualifica professionale di "Mediatore culturale" (madrelingua romena). Senza tale risorsa, per le specifiche caratteristiche e funzioni svolte, nonché a fronte di una richiesta di part-time di dipendente ASPAI operativa presso lo stesso Sportello Stranieri, non sarà possibile dare piena realizzazione all'obiettivo indicato.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

Per quanto riguarda l'Ufficio Immigrazione e Integrazione Multiculturale, si segnala la necessità di una stampante e di n. 4 scanner.

PROGETTO 0752P Le Giornate della salute. Attività di promozione e sensibilizzazione della cittadinanza sulle problematiche legate alla salute. Campagna di sensibilizzazione sulle malattie cardiovascolari.

DI CUI AL PROGRAMMA 0052P Salute, Rapporti A.S.L.. e Immigrazione

RESPONSABILE Dott.ssa Maria Angela Biscaldi

<p>Finalità da conseguire <i>FINALITÀ GENERALI:</i> 1 Creare a livello locale una influente rete di sostenitori della salute pubblica. 2 Sviluppare iniziative ed eventi finalizzati alla tutela di persone sane e all'adozione di stili di vita salutari. 3 Misurare, evitare e prevenire i rischi cardiovascolari, causati soprattutto dall'esposizione a comportamenti e stili di vita non salutari.</p> <p><i>OBIETTIVI SPECIFICI:</i> L'obiettivo "Il progetto del Cuore" prevede:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) potenziamento degli ambiti di collaborazione con l'ASO AL: attraverso la realizzazione dell'iniziativa "Un regalo di cuore", con la quale tutti coloro che compiono quarant'anni nel 2011 riceveranno in regalo una visita cardiologica completa presso l'Azienda Ospedaliera, nonché alcune corrette informazioni circa la patologia cardiovascolare e i rischi correlati. 2) potenziamento degli ambiti di collaborazione con l'ASL AL con "Il progetto del cuore": dotazione, mantenimento, verifica, monitoraggio defibrillatori automatici e corsi di formazione all'uso dei defibrillatori; 3) realizzazione Progetto "Prenditi cura del tuo cuore: l'importanza della prevenzione" con: <ol style="list-style-type: none"> a) La settimana di attenzione e sensibilizzazione verso i fattori di rischio e la prevenzione delle malattie cardiovascolari. Prevede il 	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Per chi ha responsabilità nel governo della comunità e della sanità pubblica promuovere interventi di educazione alla salute – intesa come iniziative capaci di aumentare le conoscenze le consapevolezza dei singoli e di incidere sugli stili di vita – è una scelta dovuta. L'importanza dei comportamenti individuali per la salvaguardia della salute è del tutto evidente: secondo i dati dell'OMS oltre la metà delle cause di morte più frequenti e circa il 60% dell'onere della spesa sanitaria in Europa è il risultato di soli 7 fattori di rischio: ipertensione, fumo di tabacco, elevato consumo di alcool, ipercolesterolemia, obesità, scarso consumo di frutta e verdura, scarsa attività fisica. Altrettanto evidente quindi che la modificazione degli stili di vita 'non salutari' rappresenta un tema di politica sanitaria generale molto importante.</p> <p>Ricordiamo che tutti i fattori di rischio sopra citati sono causa delle affezioni cardiovascolari, e su questi fattori possiamo intervenire con la prevenzione.</p> <p>Le finalità costitutive del progetto risiedono nella definizione di azioni finalizzate alla sensibilizzazione su tematiche legate alla salute dei cittadini, nonché l'attuazione di interventi tesi a favorire una sempre più elevata qualità della vita della comunità locale.</p>
---	---

<p>coinvolgimento delle farmacie non solo per distribuire il materiale informativo e offrire una consulenza personalizzata dei suoi farmacisti ma anche per offrire la misurazione gratuita di alcuni fondamentali parametri:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Controllo del peso e del giro vita • Controllo della pressione arteriosa • Autotest del colesterolo totale e della glicemia <p>b) Realizzazione depliant di carattere divulgativo e coinvolgimento dei mass media locali attraverso messaggi promozionali su radio e stampa locali;</p> <p>c) eventi- pilota per incrementare l'attività motoria e combattere la sedentarietà;</p> <p>d) organizzazione convegno "IL RISCHIO CARDIOVASCOLARE: l'importanza della prevenzione".</p>	<p>Sviluppo di iniziative finalizzate alla tutela di persone sane.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il PEG.</p>

PROGETTO - 18752P Sportello Cittadini Stranieri: riorganizzazione delle attività e potenziamento rete interistituzionale.

DI CUI AL PROGRAMMA 0052P Salute, Rapporti con i Servizi Sanitari e Immigrazione

RESPONSABILE Dott.ssa Maria Angela Biscaldi

Finalità da conseguire	Motivazione delle scelte
<p>Finalità generali Le finalità costitutive del progetto risiedono:</p> <ol style="list-style-type: none">1) nello riorganizzare le molteplici attività svolte dalla Sportello Cittadini stranieri;2) nello sviluppo di azioni centrate sull'integrazione, con particolare attenzione alla conoscenza della lingua italiana ed alla partecipazione a bandi diversi per il finanziamento di azioni che potenzino la conoscenza delle competenze linguistiche e civiche presso i cittadini stranieri;3) nel potenziamento e ampliamento della collaborazione interistituzionale, già esistente, sui temi dell'immigrazione a seguito dell'evolversi della normativa in materia di immigrazione. <p>Obiettivi specifici: - Riorganizzazione delle attività:</p> <ol style="list-style-type: none">a) front-office e pre-istruttoria delle pratiche di iscrizione anagrafica al fine del rilascio degli attestati di soggiorno e soggiorno permanente per cittadini comunitari;b) front-office, pre-istruttoria e invio telematico delle istanze per i ricongiungimenti familiari per cittadini extracomunitari;c) front-office e pre-istruttoria istanze per ottenere l'idoneità igienico-sanitaria nelle abitazioni private a completamento della pratica per il ricongiungimento familiare;d) raccolta e inoltra telematico delle istanze di iscrizione al test	<p>L'obiettivo prefissato nasce dalla concomitanza di diversi fattori:</p> <ol style="list-style-type: none">1) il significativo peso percentuale assunto dalla popolazione straniera residente nella nostra città (12,5 %, con un trend in crescita). Questi nuovi alessandrini necessitano di informazioni e orientamento ad ampio raggio per potersi rapportare in modo corretto con il territorio e le istituzioni;2) la richiesta proveniente da diversi settori di popolazione alessandrina di essere informata e assistita nell'espletamento degli adempimenti amministrativi che riguardano cittadini stranieri (soprattutto datori di lavoro e famiglie con componenti anziani);3) il rapido mutamento del quadro normativo riguardante l'ingresso e il soggiorno del cittadino straniero in Italia. Infatti, accanto alle recenti norme datate 2010, ancora in corso di stabilizzazione per quanto riguarda la loro applicazione, sono in discussione a livello governativo ulteriori, importanti mutamenti del quadro legislativo, con previsione di diretto coinvolgimento degli enti locali;4) le politiche locali sull'immigrazione, centrate sulla collaborazione interistituzionale e al servizio del cittadino, consentono la gestione e il monitoraggio dei flussi migratori.

<p>di lingua italiana per l'ottenimento del permesso di soggiorno CE; e) aggiornamento modulistica.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ampliamento degli ambiti di collaborazione con il SUI (Sportello Unico Immigrazione) della Prefettura di Alessandria e con la Questura di Alessandria a seguito dell'evolversi della normativa in materia di immigrazione. - Partecipazione attiva alle sedute plenarie e ai tavoli di lavoro sulla lingua italiana e sull'educazione civica in seno al Consiglio Territoriale per l'Immigrazione. - Predisposizione di progetti su bandi a parziale finanziamento di iniziative in tema di immigrazione e integrazione, con particolare attenzione alla diffusione della lingua italiana. 	
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario. n. 4 scanner e n. 1 stampante per potenziare la dotazione strumentale dell'Ufficio Immigrazione e Integrazione Multiculturale.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il PEG. Per quanto riguarda l'Ufficio Immigrazione e Integrazione Multiculturale, si segnala che il 30 giugno 2011 scadrà il contratto a tempo determinato di una dipendente di categoria C1, impiegata a tempo pieno presso lo Sportello Cittadini Stranieri con mansioni di Istruttore servizi socio-culturali e qualifica professionale di "Mediatore culturale". Senza tale risorsa, per le specifiche caratteristiche e funzioni svolte, nonché a fronte di una richiesta di part-time di dipendente ASPAI operativa presso lo stesso Sportello Stranieri, non sarà possibile dare piena realizzazione all'obiettivo indicato.</p>

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0052P - Salute, Rapporti A.S.L., Immigrazione
ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					188.250,00	154.800,00	154.800,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	188.250,00	154.800,00	154.800,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	188.250,00	154.800,00	154.800,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0052P

PROGRAMMA: 0052P - Salute, Rapporti A.S.L., Immigrazione
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
188.250,00	100,00		0,00		0,00	188.250,00	0,10

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
154.800,00	100,00		0,00		0,00	154.800,00	0,09

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
154.800,00	100,00		0,00		0,00	154.800,00	0,10

ASSESSORE Geom. Franco TRUSSI

AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE/ECONOMICO E LL.PP. - Arch. Enrico PELIZZONE

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO – Ing. Gianpiero CERRUTI

SERVIZIO ATTIVITÀ PRODUTTIVE E PIANO STRATEGICO DI SVILUPPO

PROGRAMMA 0008N Valorizzazione dei prodotti tipici locali e potenziamento della base produttiva delle aziende

PROGETTI N. 1

<p>Descrizione del programma: Attuazione di iniziative intese a valorizzare la produzione agricola locale e la multifunzionalità dell'azienda agricola mediante l'affidamento alle aziende agricole di lavori per la gestione del territorio ai sensi del D.Lgs 228/01.</p>
<p>Motivazione delle scelte: Necessità di affermazione e rilancio dei prodotti locali nell'ottica della salvaguardia della vocazione agricola del territorio e della differenziazione e sviluppo di nuove fonti di reddito per le aziende agricole.</p>
<p>Finalità da conseguire: Affermazione di un importante fattore di sviluppo economico locale, connesso ad aspetti di salvaguardia ambientale e dell'identità territoriale. Miglior gestione del territorio con il coinvolgimento delle imprese agricole locali.</p>
<p>Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare: contenute nell'inventario</p>

PROGETTO 0108N “Attività di sostegno agli agricoltori per favorire le produzioni tipiche locali”

DI CUI AL PROGRAMMA 0008N Valorizzazione dei prodotti tipici locali e potenziamento della base produttiva delle aziende

RESPONSABILE: Ing. Gianpiero CERRUTI

Finalità da conseguire: Affermazione di un'importante fattore di sviluppo economico locale, connesso ad aspetti di salvaguardia ambientale e dell'identità territoriale.	Motivazione delle scelte: Necessità di affermazione e rilancio dei prodotti locali nell'ottica della salvaguardia della vocazione agricola del territorio.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

ASSESSORE Geom. Franco TRUSSI

AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE/ECONOMICO E LL.PP. - Arch. Enrico PELIZZONE

DIREZIONE LAVORI ED OPERE PUBBLICHE - Ing. Nicola SIRCHIA

Servizio Manutenzione Infrastrutture

PROGRAMMA N. 0053N Interventi per la viabilità e la salvaguardia e valorizzazione dell'ambiente urbano

PROGETTI N. 4

Descrizione del programma:

Progettazione e realizzazione di opere pubbliche per il mantenimento, il miglioramento ed il ricupero delle infrastrutture esistenti allo scopo di fluidificare la circolazione e valorizzare l'ambiente urbano, conciliando le esigenze generali della Cittadinanza e rispettando le prescrizioni contenute negli strumenti di programmazione comunali ed in particolare dal P.G.T.U. e dai relativi piani particolareggiati.

Motivazione delle scelte:

Gli interventi per la conservazione dell'ambiente urbano sono tratti caratterizzanti delle politiche di investimento dell'Amministrazione ed hanno il fine di determinare miglioramenti complessivi della qualità della vita nel Territorio del Comune. Il recupero delle aree interessate dagli interventi è, pertanto, un obiettivo strategico da raggiungere per consentire alla Cittadinanza di fruire, in un contesto di ritrovata sicurezza, di aree pubbliche oggi in condizione di parziale degrado.

La tipologia degli interventi può essere così riepilogata:

1. opere di rifacimento delle pavimentazioni stradali e dei marciapiedi pedonali;
2. opere di fluidificazione del transito pedonale e veicolare;
3. opere di urbanizzazione connesse alla realizzazione di nuovi insediamenti produttivi.

Mentre il punto "1" è espressione di esigenze di manutenzione a carattere straordinario, il punto "2" favorisce la soluzione di alcuni nodi viabili rispettando, contestualmente, le esigenze del traffico veicolare e quelle di pedoni e ciclisti; l'ultimo punto è, infine, ovviamente legato alla politica di sviluppo perseguita dall'Ente mediante la creazione di nuovi ambiti per realtà produttive.

Finalità da conseguire:

Oltre alla tutela del transito pedonale (*con particolare attenzione alle specifiche esigenze dei portatori di handicap*), fluidificazione del traffico veicolare in armonia con le forme di mobilità alternative offerte dall'uso dei mezzi pubblici e dalle biciclette. Supporto alla creazione di nuovi insediamenti produttivi.

Risorse umane da impiegare:

Da assegnare con il P.E.G.

Risorse strumentali da utilizzare:

Individuate nell'inventario.

PROGETTO 0153N “Realizzazione di una passerella ciclopedonale cavalcaferrovia Brigata Ravenna e di alcune piste ciclabili”

DI CUI AL PROGRAMMA 0053N Interventi per la viabilità e la salvaguardia e valorizzazione dell’ambiente urbano

RESPONSABILE Ing. Nicola SIRCHIA

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Realizzazione di un percorso ciclopedonale sicuro tramite apposita passerella che colleghi il quartiere Cristo con il centro cittadino.</p> <p>Realizzazione di pista ciclabile in Viale XX Settembre.</p> <p>Chiusura di alcune intersezione negli spalti della prima circonvallazione della città per creare piste ciclabili sicure e continue.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>E’ necessario dare sicurezza al transito pedonale e ciclabile in una importante arteria di collegamento tra il Cristo e la Città con positivi riflessi sul traffico veicolare e conseguentemente sul miglioramento ambientale.</p> <p>Creare un circuito “virtuoso di piste ciclabili.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell’inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

PROGETTO 0253N “Realizzazione sottopassi ferroviari”

DI CUI AL PROGRAMMA 0053N – Interventi per la viabilità e la salvaguardia e la valorizzazione dell’ambiente urbano

RESPONSABILE Ing. Nicola SIRCHIA

Finalità da conseguire: Collaborazione con R.F.I. cui spetta la programmazione e la realizzazione delle opere nei sobborghi San Giuliano Vecchio e Spinetta Marengo secondo i programmi previsti dal Programma Nazionale Soppressione P.L. Per i P.L. presente a Cabanette l’Amministrazione sta attivando degli accordi finalizzati all’erogazione di un contributo a favore di R.F.I. necessario a sopprimere due Passaggi a Livello siti su strada da sostituirsi con opere viabili.	Motivazione delle scelte: Migliorare la circolazione stradale ed aumentare la sicurezza dei cittadini.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell’inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G. (Int. 2080101 -2009 (alienazioni): euro 0,00 – 2010 (alienazioni) euro 200.000,00 - 2011 (mutuo) euro 600.000,00)

PROGETTO 0353N “Realizzazione nuovo ponte della Cittadella ”

DI CUI AL PROGRAMMA N 0053N Interventi per la viabilità e la salvaguardia e valorizzazione dell’ambiente urbano

RESPONSABILE Ing. Nicola SIRCHIA

Finalità da conseguire: Costruzione dello storico collegamento tra città e Cittadella.	Motivazione delle scelte: La necessità di rispettare il vincolo storico-architettonico recepito dall’accordo di programma sottoscritto dal Comune di Alessandria unitamente agli altri soggetti istituzionalmente coinvolti nella messa in sicurezza della città.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell’inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0453N “Manutenzione straordinaria delle strade comunali”

DI CUI AL PROGRAMMA N 0053N Interventi per la viabilità e la salvaguardia e valorizzazione dell’ambiente urbano

RESPONSABILE Ing. Nicola SIRCHIA

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Le infrastrutture stradali del nostro territorio non sempre sono adeguate per l’usura, per la presenza di una rilevante zona industriale, per la necessità di migliorare i collegamenti per lo sviluppo della città.</p> <p>Sono previste le seguenti opere:</p> <ul style="list-style-type: none">• Risistemazione in porfido di Via Cavour con l’eliminazione dei marciapiedi e dei lampioni, vere barriere architettoniche, e la messa in opera di lampioni a mensola. Contestuale abbattimento del muro dei Giardini Pittaluga e contestuale ricostruzione in modo da assicurare sicurezza e visibilità.• Rifacimento con autobloccanti ecologici che catalizzano i PM10 di Via San Francesco d’Assisi e Via Urbano Rattazzi, nonché le vie trasversali tra queste e Via Trotti.• Rifacimento di Viale XX settembre con realizzazione di pista ciclabile.• Manutenzione straordinaria di diverse strade e marciapiedi <p>Realizzazione di opere utili alla fluidificazione del traffico</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>La necessità di rispettare il vincolo storico-architettonico recepito dall’accordo di programma sottoscritto dal Comune di Alessandria unitamente agli altri soggetti istituzionalmente coinvolti nella messa in sicurezza della città.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell’inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0053N - Interventi viabil salvag. valoriz. ambiente urbano

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	1.000.000,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	1.000.000,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					12.597.275,87	22.636.000,00	9.987.000,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	12.597.275,87	22.636.000,00	9.987.000,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	13.597.275,87	22.636.000,00	9.987.000,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0053N

PROGRAMMA: 0053N - Interventi viabil salvag. valoriz. ambiente urbano
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
582.500,00	4,28		0,00	13.014.775,87	95,72	13.597.275,87	7,15

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
536.000,00	2,37		0,00	22.100.000,00	97,63	22.636.000,00	13,52

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
537.000,00	5,38		0,00	9.450.000,00	94,62	9.987.000,00	6,48

ASSESSORE Geom. Franco TRUSSI

AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE/ECONOMICO E LL.PP. - Arch. Enrico PELIZZONE

DIREZIONE LAVORI ED OPERE PUBBLICHE - Ing. Nicola SIRCHIA

Servizio Manutenzione Immobili e Impianti

PROGRAMMA N. 0054N Interventi per le strutture di supporto ai Servizi sociali, educativi, culturali e sportivi. Gestione impianti di illuminazione pubblica.

PROGETTI N. 4

Descrizione del programma: Progettazione e realizzazione di opere pubbliche, compatibilmente agli stanziamenti di bilancio, finalizzate alla manutenzione e l'adeguamento alle normative in materia di sicurezza degli edifici pubblici in generale e degli edifici scolastici in particolare. Senza trascurare la manutenzione ordinaria; interventi di considerevole rilevanza sono riferiti alla ristrutturazione della "Caretta" in Spinetta Marengo .
Motivazione delle scelte: Gli interventi previsti soddisfano esigenze di primaria importanza. Tali opere sono, infatti, indispensabili a garantire l'utilizzo sicuro delle strutture in primis da parte di tutti gli studenti, quindi di tutti coloro che nelle stesse hanno la propria sede lavorativa.
Finalità da conseguire: La realizzazione delle opere in questione consente di fornire servizi più completi e qualitativamente migliori a tutti i Cittadini che ne usufruiscono. Unitamente si soddisfano esigenze di tutela della salute e della sicurezza pubblica.
Risorse umane da impiegare: Da assegnare con il P.E.G.
Risorse strumentali da utilizzare: Individuate nell'inventario.

PROGETTO 0154N “Ristrutturazione Scuola Caretta – Spinetta Marengo e di altri edifici scolastici”

DI CUI AL PROGRAMMA 0054N Interventi per le strutture di supporto ai Servizi sociali, educativi, culturali e sportivi. Gestione impianti di illuminazione pubblica.

RESPONSABILE Ing. Nicola SIRCHIA

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Recupero funzionale di alcuni edifici scolastici con ottimizzazione degli spazi e delle spese di gestione, in particolare si provvederà a:</p> <ul style="list-style-type: none">• Recuperare funzionalmente la Scuola Caretta di Spinetta Marengo• Realizzare i locali per l'apertura di una nuova sezione di scuola materna alla Bovio• Rimuovere il tetto della scuola Micca e del Pavimento alla Rodari che contengono amianto• Rifacimento del pavimento della palestra alla scuola di San Giuliano	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>La necessità di adeguare gli edifici alle intervenute modificazioni normative in materia di sicurezza dei locali e degli impianti, di rispondere alla richiesta della famiglie di nuovi posti attuando, contestualmente, interventi ecosostenibili nel campo energetico con il ricorso a tutte le possibili forme di energie rinnovabili – e di tutela della salute pubblica..</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

PROGETTO 0254N “Interventi agli edifici di supporto ai Servizi e alle manifestazioni culturali”

DI CUI AL PROGRAMMA 0054N Interventi per le strutture di supporto ai Servizi sociali, educativi, culturali e sportivi. Gestione impianti di illuminazione pubblica.

RESPONSABILE Ing. Nicola SIRCHIA

Finalità da conseguire: Recupero funzionale di alcuni edifici storici e di supporto alle manifestazioni culturali; in particolare si provvederà a: <ul style="list-style-type: none">• Ristrutturare la Porta Reale della Cittadella e a pulire i bastioni• Realizzare i locali per l'apertura di una nuova sezione di scuola materna alla Bovio• Ristrutturazione della ex Chiesa di San Francesco per trasferire i depositi museali sparsi in diversi locali comunali• Provvedere alla manutenzione straordinaria del Museo Forum Fulvii	Motivazione delle scelte: Necessità di adeguare gli edifici alle intervenute modificazioni normative in materia di sicurezza dei locali e degli impianti e di restaurare edifici di particolare pregio di proprietà del Comune o in Sua custodia.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0354N “Interventi agli impianti sportivi”

DI CUI AL PROGRAMMA 0054N Interventi per le strutture di supporto ai Servizi sociali, educativi, culturali e sportivi. Gestione impianti di illuminazione pubblica.

RESPONSABILE Ing. Nicola SIRCHIA

Finalità da conseguire: Recupero funzionale di alcuni edifici sportivi; in particolare si provvederà a: <ul style="list-style-type: none">• Consolidare la fondazione del fabbricato per gli spogliatoi del Pattinodromo al Cristo e la sostituzione del telo di copertura dello stesso• Realizzare interventi di bonifica dall'amianto in diversi impianti sportivi della Città• Provvedere agli interventi necessari ad ottenere l'agibilità del Palazzetto dello Sport• Provvedere alla sistemazione della pavimentazione e al risanamento dei locali del Centro Civico di Litta Parodi.	Motivazione delle scelte: Necessità di adeguare gli edifici alle intervenute modificazioni normative in materia di sicurezza dei locali e degli impianti e di ristrutturare gli edifici sportivi per garantirne la funzionalità.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0454N “Interventi al Mocagatta”

DI CUI AL PROGRAMMA 0054N Interventi per le strutture di supporto ai Servizi sociali, educativi, culturali e sportivi. Gestione impianti di illuminazione pubblica.

RESPONSABILE Ing. Nicola SIRCHIA

Finalità da conseguire: Agibilità finale dello stadio. Realizzazione di locale GOS – come da Determinazione n. 17/2009 dell’osservatorio Nazionale sulle Manifestazioni Sportive Potenziamento impianto di illuminazione (art. 6 all. B del CU FIGC 117/A del 2010) Aumento capienza tribuna stampa (art. 16 all. B del CU FIGC 117/A del 2010) Predisposizione sala di lavoro per giornalisti e fotografi (art. 18 all. B del CU FIGC 117/A del 2010) Predisposizione rete idrica antincendio - come richiesto dal comando VV.FF. prot. 18203 del 14/12/2009 Predisposizione servizi igienici sotto la curva Nord Separazione tifoserie all'esterno dello stadio – area di sicurezza (D.M. 8/3/1996)	Motivazione delle scelte: Adeguamento dello Stadio alle normative vigenti per lo svolgimento del Campionato di Lega Pro.-
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell’inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0054N - Int strut Serv soc educ cult sport Gest imp illum

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00	Rimborso spese di riscaldamento	0,00	0,00	0,00
					13.905.450,00	9.905.000,00	12.014.000,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	13.905.450,00	9.905.000,00	12.014.000,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	13.905.450,00	9.905.000,00	12.014.000,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0054N

PROGRAMMA: 0054N - Int strut Serv soc educ cult sport Gest imp illum
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
5.973.200,00	42,96		0,00	7.932.250,00	57,04	13.905.450,00	7,32

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
5.103.000,00	51,52		0,00	4.802.000,00	48,48	9.905.000,00	5,92

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
5.314.000,00	44,23		0,00	6.700.000,00	55,77	12.014.000,00	7,79

ASSESSORE Geom. Franco TRUSSI

AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE/ECONOMICO E LL.PP. - Arch. Enrico PELIZZONE

DIREZIONE LAVORI ED OPERE PUBBLICHE - Ing. Nicola SIRCHIA

Servizio Cimiteriale

PROGRAMMA N. 0055N Interventi per le infrastrutture cimiteriali della Città e dei Sobborghi

PROGETTI N. 2

Descrizione del programma:

Progettazione e realizzazione di opere pubbliche per l'ampliamento e lo sviluppo delle infrastrutture cimiteriali della Città e dei Sobborghi. Interventi di considerevole rilevanza sono riferiti al allo sviluppo dei Cimiteri della città e dei Sobborghi; in particolare Valmadonna.

Motivazione delle scelte:

La realizzazione delle opere in questione permette di fornire, in un contesto per sua natura estremamente complesso, riscontri adeguati alle istanze della Cittadinanza in termini sia numerici sia di tempestività di erogazione dei servizi.

Finalità da conseguire:

Gli interventi previsti consentono di soddisfare esigenze di primaria importanza. Tali opere sono, infatti, indispensabili per fare fronte alle necessità sempre crescenti createsi anni nell'ambito dei servizi cimiteriali.

Risorse umane da impiegare:

Da assegnare con il P.E.G.

Risorse strumentali da utilizzare:

Individuate nell'inventario.

PROGETTO 0155N “Realizzazione III lotto cimitero urbano ”

DI CUI AL PROGRAMMA 0055N Interventi per le infrastrutture cimiteriali della Città e dei Sobborghi

RESPONSABILE: Ing. Nicola SIRCHIA

Finalità da conseguire: Completamento dell'intervento di costruzione del nuovo cimitero urbano mediante la definitiva realizzazione del III lotto e il rifacimento della pavimentazione del piazzale centrale con realizzazione di un impianto ascensore.	Motivazione delle scelte: Necessità di soddisfare la richiesta da parte dei cittadini.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0255N “Realizzazione ampliamento cimitero di Spinetta Marengo ”

DI CUI AL PROGRAMMA N 0055N INTERVENTI PER LE INFRASTRUTTURE CIMITERIALI DELLA CITTÀ E DEI SOBBORGH

RESPONSABILE: Ing. Nicola SIRCHIA

Finalità da conseguire: Completamento dell'intervento di ampliamento del cimitero di Spinetta Marengo.	Motivazione delle scelte: Necessità di soddisfare la richiesta da parte dei cittadini residenti a Spinetta Marengo.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0055N - Interventi infrastrutt cimiteriali Città Sobborgi

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					3.010.000,00	1.005.000,00	988.000,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	3.010.000,00	1.005.000,00	988.000,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	3.010.000,00	1.005.000,00	988.000,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0055N

PROGRAMMA: 0055N - Interventi infrastrutt cimiteriali Città Sobborghi
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
60.000,00	1,99		0,00	2.950.000,00	98,01	3.010.000,00	1,58

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
55.000,00	5,47		0,00	950.000,00	94,53	1.005.000,00	0,60

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
58.000,00	5,87		0,00	930.000,00	94,13	988.000,00	0,64

ASSESSORE Rag. Gian Paolo LUMI

AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE/ECONOMICO E LL.PP. - Arch. Enrico PELIZZONE

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO – Ing. Gianpiero CERRUTI

Servizio Commercio

PROGRAMMA: 0056N SOSTEGNO E REGOLAZIONE DELLO SVILUPPO COMMERCIALE E DELL'ATTIVITA' FIERISTICA E MERCATALE

PROGETTI N. 5

Descrizione del programma:

La valorizzazione delle attività economiche sarà oggetto di una specifica azione di sostegno da parte dell'Amministrazione Comunale attraverso l'utilizzo del **Programma di Qualificazione Urbana**, concretizzatosi con l'approvazione della delibera consiliare n°176/2007 recante "dossier di candidatura inerente l'accreditamento dei promotori di PQU nell'addensamento storico rilevante A1 della città di Alessandria". Tale dossier è un documento di programmazione ed indirizzo che si articola con le seguenti linee di intervento:

- 1) accreditamento presso la Regione Piemonte del nostro programma
- 2) formazione ed informazione degli attori coinvolti
- 3) sostegno degli organismi associati di impresa (OADI) che siano costituiti nell'ambito del PQU
- 4) sostegno delle attività promosse dagli OADI

Tutto ciò è finalizzato alla riqualificazione dei luoghi storici del commercio che, ad oggi, vede il Comune di Alessandria accreditato dalla Regione Piemonte tra i soggetti che potranno accedere ai finanziamenti previsti dalla normativa regionale.

Grande attenzione verrà posta sia all'organizzazione della 406° Fiera di San Giorgio, che vedrà realizzata una proposta innovativa sia riguardo alla scelta della location che al tema che vedrà la floricultura protagonista ed alcune altre eccellenze sempre in tema floreale. Continuerà inoltre l'attività di organizzazione di eventi a cura dell'Amministrazione Comunale in concomitanza con le aperture straordinarie degli esercizi commerciali al dettaglio.

La valorizzazione delle attività economiche e delle aree mercatali sarà oggetto di specifiche azioni di sostegno da parte dell'Amministrazione Comunale finalizzate alla riqualificazione di alcune aree mercatali e alla ridefinizione dei regolamenti inerenti le attività commerciali in genere.

Motivazione delle scelte:

La situazione di grave difficoltà dell'economia del centro storico in particolare e della città in generale impone di predisporre azioni positive di contrasto.

Finalità da conseguire:

Attivare azioni specifiche, anche con diverse scansioni temporali, che abbiano a riferimento porzioni specifiche individuate come addensamenti commerciali o l'intero territorio comunale.

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il P.E.G.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0156N “Qualificazione urbana nell’addensamento storico rilevante A1”

DI CUI AL PROGRAMMA 0056N Sostegno e regolazione dello sviluppo commerciale e dell’attività fieristica e mercatale

RESPONSABILE Ing. Gianpiero CERRUTI

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>La procedura per la valorizzazione del centro urbano, attraverso l'utilizzo del Programma di Qualificazione Urbana, si è ormai definita nelle sue linee di sviluppo e concretizzata con l'approvazione della delibera consiliare n°176/2007 recante "Dossier di candidatura inerente l'accREDITamento dei promotori di PQU nell'addensamento storico rilevante A1 della città di Alessandria". Tale dossier è un documento di programmazione ed indirizzo che si articola con le seguenti linee di intervento:</p> <ol style="list-style-type: none">1) accREDITamento presso la Regione Piemonte del nostro programma2) formazione ed informazione degli attori coinvolti3) sostegno degli organismi associati di impresa (OADI) che siano costituiti nell'ambito del PQU4) sostegno delle attività promosse dagli OADI <p>Tutto ciò è finalizzato alla riqualificazione dei luoghi storici del commercio che, ad oggi, vede il Comune di Alessandria accREDITato dalla Regione Piemonte tra i soggetti che potranno accedere ai finanziamenti previsti dalla normativa regionale.</p> <p>La predisposizione, l'approvazione e la presentazione in Regione del Piano di qualificazione urbana consentirà di attingere a fondi regionali mirati alla riqualificazione del centro cittadino, con particolare riguardo alle attività commerciali ivi presenti.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Sostenere le attività commerciali al dettaglio ubicate nell'addensamento storico rilevante A1.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il PEG.</p>

PROGETTO 0256N “Organizzazione di eventi a sostegno del commercio cittadino”

DI CUI AL PROGRAMMA 0056N Sostegno e regolazione dello sviluppo commerciale e dell'attività fieristica e mercatale

RESPONSABILE Ing. Gianpiero CERRUTI

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>In concomitanza con le aperture straordinarie degli esercizi commerciali al dettaglio, (Borgo Rovereto, San Girgio cavalli, San Giorgio cani, Raduno Motociclistico Internazionale Madonnina dei Centauri, Alè Chocolate, Gagliaudo Tra i Mercanti, Fiera di San Baudolino ecc.) verranno organizzate diverse iniziative di animazione e di coinvolgimento sia dei commercianti che dei privati cittadini.</p> <p>Verrà riproposto il Mercatino Natalizio in Piazza della Libertà con strutture caratteristiche e presenza di operatori (artigiani e commercianti) selezionati, specializzati nella realizzazione e commercializzazione di articoli natalizi.</p> <p>Nel corso dell'anno verranno istituiti, in via sperimentale, mercati biologici, di artigianato naturale, e/o a km zero che troveranno collocazione a seconda delle esigenze di rivitalizzazione in diverse aree del territorio per contribuirà al della zona stessa e nell'ottica di un avvicinamento del consumatore al produttore.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>L'Assessorato vuole farsi promotore di attività di sviluppo a sostegno del commercio alessandrino.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il PEG.</p>

PROGETTO 0356N “Organizzazione e riqualificazione della Fiera di San Giorgio”

DI CUI AL PROGRAMMA 0056N Sostegno e regolazione dello sviluppo commerciale e dell'attività fieristica e mercatale

RESPONSABILE Ing. Gianpiero CERRUTI

Finalità da conseguire: La Fiera di San Giorgio 2010, giunta alla 406° edizione, sarà caratterizzata da aspetti innovativi idonei a rivitalizzare l'evento attraverso la realizzazione di una proposta innovativa sia riguardo alla scelta della location (la bellissima ed unica nel suo genere Cittadella) che al tema che vedrà la floricultura protagonista ed alcune altre eccellenze sempre in tema floreale (stampe antiche, fiori finti, e molto altro ancora). Grande spazio lo troveranno anche le proposte enogastronomiche, sempre presenti in vetrine prestigiose a rappresentare le eccellenze del territorio alessandrino. Verranno messi in luce e portate all'attenzione dei visitatori i diversi ambiti della Cittadella, attraverso percorsi guidati alla scoperta di questo prestigioso monumento. La San Giorgio si articolerà poi in diversi ed ulteriori appuntamenti, tutti con un diverso tema portante (S. Giorgio cavalli, San Giorgio Cani ecc.), per far rivivere questo evento, renderlo specialistico e farlo conoscere anche fuori dalla sola realtà locale.	Motivazione delle scelte: Promuovere l'attività commerciale, artigianale, agricola enogastronomica industriale ed del terziario; di valorizzarne la produzione e la commercializzazione attraverso l'informazione l'esposizione e un forte messaggio promozionale.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il PEG.

PROGETTO 0456N “Regolamentazione dello sviluppo commerciale e dell'attività mercatale”

DI CUI AL PROGRAMMA 0056N Sostegno e regolazione dello sviluppo commerciale e dell'attività fieristica e mercatale

RESPONSABILE Ing. Gianpiero CERRUTI

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>È intenzione dell'Assessorato fiere e mercati procedere ad una completa riqualificazione dei mercati esistenti come già si è provveduto per il mercato di piazza Perosi.</p> <p>Inoltre si procederà:</p> <ul style="list-style-type: none">- a prendere una decisione sull'istituzione definitiva del mercato di Piazza Campora al termine del periodo sperimentale (già stata portata l'energia elettrica) ove è intenzione dell'Amministrazione di collocare gli operatori provenienti dall'Ex Mercato Ortofrutticolo ;- a risistemare con arredo urbano il mercato giornaliero alimentare di Piazza Marconi, attraverso l'installazione di strutture semifisse;- a istituire aree di sosta prolungata per gli operatori commerciali su area pubblica itineranti;	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Dare una risposta alle numerose richieste da parte dei vari operatori commerciali attraverso azioni efficaci ed efficienti dell'attività amministrativa.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il PEG.</p>

PROGETTO 0556N “Realizzazione del Piano di Qualificazione urbana attraverso gli OADI e il TCM”

DI CUI AL PROGRAMMA 0056N Sostegno e regolazione dello sviluppo commerciale e dell'attività fieristica e mercatale

RESPONSABILE Ing. Gianpiero CERRUTI

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Per quanto riguarda il sostegno allo sviluppo commerciale della città l'Assessorato al commercio, unitamente alla Direzione Sviluppo Economico, sta procedendo alla realizzazione del Programma di Qualificazione Urbana, già concretizzatosi con l'approvazione della delibera consiliare n°176/2007 recante "Dossier di candidatura inerente l'accreditamento dei promotori di PQU nell'addensamento storico rilevante A1 della città di Alessandria". Tale dossier è un documento di programmazione ed indirizzo che si articola con le seguenti linee di intervento:</p> <ol style="list-style-type: none">1) accreditamento presso la Regione Piemonte del nostro programma2) formazione ed informazione degli attori coinvolti3) sostegno degli organismi associati di impresa (OADI) che siano costituiti nell'ambito del PQU4) sostegno delle attività promosse dagli OADI <p>Tutto ciò è finalizzato alla riqualificazione dei luoghi storici del commercio che, ad oggi, vede il Comune di Alessandria accreditato dalla Regione Piemonte tra i soggetti che potranno accedere ai finanziamenti previsti dalla normativa regionale</p> <p>Tale processo coinvolgerà quattro categorie di soggetti:</p> <ul style="list-style-type: none">- soggetti pubblici- imprese commerciali di media e grande dimensione- singoli imprenditori del comparto- organizzazioni di categoria.	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Dare una visione strategica al comparto commerciale sviluppare azioni di marketing coordinate ed attrarre risorse economiche.</p>
--	--

<p>Il ruolo dell'OADI unitamente al Town Center Management sarà quello, da un lato, di salvaguardare l'attrattività del centro commerciale naturale con investimenti specifici, dall'altro, tutelare il centro cittadino come spazio sociale insostituibile.</p> <p>Il piano operativo sarà improntato a:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) sviluppare attività di marketing territoriale e di promozione del territorio 2) valorizzare l'area centrale della città per residenti privati operatori e turisti 3) valorizzare il modo sinergico gli sforzi dell'amministrazione comunale 4) contribuire al coordinamento di azioni culturali 	
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il PEG.</p>

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0056N - Sost regolaz sviluppo commer attiv fieris e mercat

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	120.000,00	120.000,00	120.000,00				
TOTALE (A)	120.000,00	120.000,00	120.000,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
Proventi del mercato annonario	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					475.265,00	448.265,00	572.654,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	475.265,00	448.265,00	572.654,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	595.265,00	568.265,00	692.654,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0056N

PROGRAMMA: 0056N - Sost regolaz sviluppo commer attiv fieris e mercat
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
345.265,00	58,00		0,00	250.000,00	42,00	595.265,00	0,31

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
318.265,00	56,01		0,00	250.000,00	43,99	568.265,00	0,34

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
692.654,00	100,00		0,00	0,00	0,00	692.654,00	0,45

ASSESSORE Rag. Gian Paolo LUMI

AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE/ECONOMICO E LL.PP. - Arch. Enrico PELIZZONE

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO – Ing. Gianpiero CERRUTI

Servizio Pubblici Esercizi e Polizia Amministrativa

PROGRAMMA 0057N Regolazione e razionalizzazione dell'attività per i Pubblici Esercizi e di Polizia Amministrativa

PROGETTI N. 1

<p>Descrizione del programma: Azioni finalizzate a favorire un ordinato sviluppo ai Pubblici Esercizi alla luce della nuova normativa regionale e a riorganizzare la regolamentazione e l'attività di Polizia Amministrativa. Applicazione regolamento de hors – Applicazione a livello comunale delle direttive regionali ed Europee (Bolkestein) relative al superamento dei parametri numerici degli esercizi di somministrazione.</p>
<p>Motivazione delle scelte: Necessità di adeguare i Pubblici Esercizi alle più recenti innovazioni normative del settore e di apportare le modifiche regolamentari richieste dal nuovo contesto operativo.</p>
<p>Finalità da conseguire: Snellimento delle procedure operative nei settori interessati, con migliore efficacia dell'azione amministrativa.</p>
<p>Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.</p>

PROGETTO 0357N “Redazione del nuovo regolamento di polizia urbana e di sale giochi”

DI CUI AL PROGRAMMA 0057N Regolazione e razionalizzazione dell'attività per i Pubblici Esercizi e di Polizia Amministrativa

RESPONSABILE Ing. Gianpiero CERRUTI

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Definizione di strumenti normativi adeguati ai tempi, e di criteri idonei a conferire maggiore certezza operativa nelle procedure volte al rilascio delle differenti tipologie di autorizzazioni</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Necessità di adeguamento del Regolamento alle problematiche attuali, nonché necessità di riconsiderare i criteri disciplinanti determinate attività e di coordinare lo stesso testo normativo con altri regolamenti che disciplinano materie che, per la loro particolarità interessano e competono a differenti unità operative. Disciplinare in modo specifico le varie attività inerenti le competenze dell'ufficio.</p> <p>Necessità di dotarsi di idoneo e specifico regolamento che sappia coniugare il rilascio delle autorizzazioni con il principio della legalità, in considerazione della particolare attività di sala giochi.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0057N - Regol razional attiv Pubbl Servizi e Polizia Amm

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					13.160,00	7.000,00	6.000,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	13.160,00	7.000,00	6.000,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	13.160,00	7.000,00	6.000,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0057N

PROGRAMMA: 0057N - Regol razional attiv Pubbl Servizi e Polizia Amm
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
13.160,00	100,00		0,00		0,00	13.160,00	0,01

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
7.000,00	100,00		0,00		0,00	7.000,00	0,00

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
6.000,00	100,00		0,00		0,00	6.000,00	0,00

ASSESSORE Rag. Gian Paolo LUMI

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA - Dr. Pier Giuseppe ROSSI

DIREZIONE CORPO DI POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE - Dr. Pier Giuseppe ROSSI

PROGRAMMA 0059E Tutela animali

PROGETTI N. 3

Descrizione del programma:

L'Assessorato pone tra le sue finalità l'attenzione agli animali, verso i quali occorre sviluppare una politica di sensibilizzazione che abbia come obiettivo finale l'educazione al rispetto e ci si riferisce, non solo al rispetto degli animali da affezione, bensì ad un contesto più allargato, che possa portare ad una educazione ambientale che tenga in debito conto le tematiche animaliste.

Dal punto di vista delle strutture utilizzate, risultano sempre necessari vari interventi di manutenzione ordinaria del canile sanitario che lavori di ristrutturazione della struttura che ospita il "gattile", ispirandosi ai più attuali sistemi di welfare, non che la regolamentazione di un cimitero per gli animali d'affezione conforme alle normative vigenti e la realizzazione di un rifugio del gatto.

Nell'ambito di una sempre maggiore specializzazione degli uffici comunali, l'Ufficio Tutela Animali, sta diventando sempre più un valido punto di riferimento da parte dei cittadini per la risoluzione dei problemi e per fornirne consulenze in materia di animali. Si vuole porre come obiettivo la sempre maggiore specializzazione del personale assegnato e del sito web per fornire puntuali e aggiornate informazioni e nuovi servizi.

Motivazione delle scelte:

Creare una cultura di sensibilizzazione verso gli animali e la loro tutela:

- la Legge 281/1991 e la Legge Regionale 34/1993 tutelano le condizioni di vita degli animali di affezione e promuovono comportamenti idonei a garantire forme di convivenza rispettose delle esigenze sanitarie, ambientali e del benessere degli animali;
- nell'ambito dei principi e degli indirizzi fissati dalle leggi, è importante promuovere la cura e la presenza nel proprio territorio degli animali, quale elemento fondamentale e indispensabile dell'ambiente, riconoscendo alle specie animali non umane diritto ad un'esistenza compatibile con le proprie caratteristiche biologiche/etologiche;
- è fondamentale in una comunità portatrice di elevati valori di cultura e civiltà individuare nella tutela degli animali uno strumento finalizzato al rispetto ed alla tolleranza verso tutti gli esseri viventi e in particolare le specie più deboli;
- al fine di favorire la corretta convivenza fra uomo e animali e di tutelare la salute pubblica e l'ambiente, occorre promuovere e sostenere iniziative e interventi rivolti alla conservazione degli ecosistemi, degli equilibri ecologici che interessano le popolazioni animali ivi previste;

Finalità da conseguire:

Applicazione del Regolamento per la Tutela degli Animali.

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il P.E.G.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0159E “Sviluppo della sensibilizzazione dei cittadini al rispetto per gli animali. Aggiornamento Regolamento Tutela Animali”

DI CUI AL PROGRAMMA 0059E Tutela animali

RESPONSABILE Dr. Pier Giuseppe ROSSI

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>La realizzazione dei principi e delle azioni introdotti dal Regolamento per la Tutela degli Animali, approvato con Deliberazione C.C. n. 131/530 del 25/09/06, mette in luce la necessità di attivare un gruppo di lavoro, quale indispensabile strumento operativo, al fine di promuovere la protezione ed il benessere degli animali.</p> <p>L'Ufficio Tutela Animali oltre a promuovere efficacemente il coordinamento di tutti gli Enti (Polizia Municipale, Servizio Veterinario dell'Azienda Sanitaria, Forze dell'Ordine e Associazioni Animaliste), promuove e sostiene:</p> <ul style="list-style-type: none">– azioni di natura informativa (attività di front-office), ricezioni di esposti per maltrattamento o cattiva detenzione di animali, a cui l'Ufficio provvede direttamente coordinando l'intervento con le Forze dell'Ordine;– campagne di sensibilizzazione e prevenzione contro l'abbandono e il maltrattamento degli animali;– campagne pubblicitarie promozionali;– aggiornamento sito Internet. <p>In particolare, in ossequio alle novità legislative a livello regionale e nazionale, alle istanze sempre nuove legate al mondo animale e al confronto con altre realtà locali, si pone la necessità di aggiornare il Regolamento per la Tutela degli Animali attualmente in vigore, in vista di un'azione sempre più efficace in nome del benessere animale.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Sviluppare una politica di sensibilizzazione che abbia come obiettivo finale l'educazione al rispetto di un rapporto uomo-mondo animale sempre più dignitoso e meno conflittuale.</p> <p>Il Comune di Alessandria, nell'ambito dei principi ed indirizzi fissati dalle leggi nazionali, regionali con l'applicazione del Regolamento per la tutela degli animali intende promuovere la cura e la presenza nel proprio territorio degli animali, quale elemento fondamentale ed indispensabile dell'ambiente.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

PROGETTO 0259E “Ristrutturazione del canile sanitario e del gattile e progettazione di nuove strutture”

DI CUI AL PROGRAMMA 0059E Tutela animali

RESPONSABILE Dr. Pier Giuseppe ROSSI

<p>Finalità da conseguire: Dal punto di vista delle strutture utilizzate, risultano costantemente necessari interventi di manutenzione ordinaria del canile sanitario sia che della struttura che ospita il gattile, ispirandosi ai più attuali sistemi di benessere sanitario, non che la progettazione di alcune strutture. E' necessaria e urgente, viste alcune problematiche igienico-sanitarie già latenti, l'esigua capienza dell'attuale gattile e la presenza di numerose colonie feline sul territorio comunale che creano problematiche di convivenza con la popolazione, la realizzazione di un rifugio per i gatti, ove nel rispetto delle loro caratteristiche etologiche, gli stessi possano transitare liberamente e trovare assistenza, cibo e cure. E' stato individuato il sito. Si stanno avviando le procedure necessarie con gli Uffici ed Enti individuati. In base all'ultimo censimento delle colonie feline presenti sul territorio comunale, ad opera dell'Ufficio Tutela Animali, si è evidenziato come occorra intervenire costantemente in maniera incisiva, come già avviene da qualche anno, con un progetto di contenimento della popolazione felina. E' attualmente in vigore una Convenzione tra il Comune di Alessandria e l'Ordine dei Veterinari per la sterilizzazione delle colonie presenti sul territorio comunale. Inoltre, a seguito dell'emanazione dell'Ordinanza Ministero della Salute del 16/07/2009, il Comune dovrà obbligatoriamente provvedere alla sterilizzazione dei cani presenti nelle strutture. Si tratta di interventi per i quali occorre prevedere un certo impegno economico. Infine, si sta provvedendo ad istituire un cimitero per animali, regolarmente autorizzato, secondo quanto prescrive la L.R. 7/4/2000 n° 38, come previsto da programma di mandato di quest'Amministrazione.</p>	<p>Motivazione delle scelte: Risultano necessari ammodernamenti delle strutture atti a renderle sempre conformi alle normative sanitarie in essere nonché realizzazioni di nuove costruzioni rispondenti alle nuove esigenze create in base a maggiori sensibilizzazioni in materia di benessere animale.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

PROGETTO 0359E “Specializzazione dell’Ufficio comunale tutela animali”

DI CUI AL PROGRAMMA 0059E Tutela animali

RESPONSABILE Dr. Pier Giuseppe ROSSI

Finalità da conseguire: Nell’ambito di una sempre maggiore specializzazione degli uffici comunali, si pone l’obiettivo del sempre puntuale aggiornamento da parte del personale dell’Ufficio Tutela Animali, diventato valido punto di riferimento da parte dei cittadini locali e non solo, per risolvere problemi e fornire consulenze in materia di animali. Si rende necessaria un’opera di aggiornamento costante dell’attuale pagina web “Ufficio Tutela Animali”, arricchendola di informazioni e servizi, dato che risulta sempre più un valido strumento utilizzato da parte degli utenti che si mettono in contatto successivamente con l’ Ufficio stesso.	Motivazione delle scelte: L’individuazione di figure con competenze specifiche in materia di welfare animale è necessaria al fine aiutare anche i privati e non solo gli operatori del settore a rivedere in un’ottica differente il rapporto uomo-mondo animale.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell’inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0059E - Tutela animali

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					403.600,00	380.000,00	380.000,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	403.600,00	380.000,00	380.000,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	403.600,00	380.000,00	380.000,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0059E

PROGRAMMA: 0059E - Tutela animali

IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
403.600,00	100,00		0,00	0,00	0,00	403.600,00	0,21

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
380.000,00	100,00		0,00	0,00	0,00	380.000,00	0,23

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
380.000,00	100,00		0,00	0,00	0,00	380.000,00	0,25

ASSESSORE Dott. Luciano VANDONE

DIREZIONE STAFF ECONOMICO FINANZIARIA - Dott. Carlo Alberto RAVAZZANO

Servizi Bilancio e Contabilità

PROGRAMMA 0060M: Ottimizzazione dell'attività dei servizi economico-finanziari

PROGETTI N. 5

Descrizione del programma:

Il Comune di Alessandria ha attuato un percorso di risanamento e ristrutturazione del bilancio che ha prodotto importanti risultati, a partire dalla riduzione dell'indebitamento entro livelli compatibili con una politica finalizzata al mantenimento dei servizi ed all'attivazione di un consistente volume di investimenti.

L'attività propria del programma è quella di garantire ai settori ed ai servizi dell'Ente il necessario coordinamento di programmazione finanziaria, di verifica costante nel corso dell'esercizio e di rendiconto di tutti gli aspetti economico - patrimoniali.

Le modifiche normative, spesso repentine, richiedono costante verifica ed una realistica programmazione dell'attività dell'Ente, rivolta prioritariamente al recupero di nuove risorse ed alla ottimizzazione di quelle esistenti.

Motivazione delle scelte:

Le scelte della programmazione finanziaria sono tese a soddisfare le esigenze del cittadino attraverso i servizi di bilancio ricompresi nel programma (o funzione contabile) tenuto conto delle linee di azione specificate.

Finalità da conseguire:

Le finalità da conseguire consistono nell'assolvimento e nell'ottimizzazione dei compiti istituzionali dell'ente ricompresi nel programma e nel raggiungimento degli obiettivi strategici propri delle linee di programmazione indicate.

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il P.E.G.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0860M “Predisposizione del bando di gara per l’individuazione del nuovo broker assicurativo”.

DI CUI AL PROGRAMMA 0060M - Ottimizzazione dell’attività dei servizi economico-finanziari

RESPONSABILE Dott. Carlo Alberto RAVAZZANO

Finalità da conseguire: Procedere alla stesura del nuovo capitolato speciale per la scelta del broker assicurativo attraverso le procedure previste dalla legge in attuazione delle nuove norme regolamentari, rivedendo le procedure di accettazione delle richieste di risarcimento danni presentate dai privati (Responsabilità Civile) e prevedendo l’inserimento di una assicurazione sanitaria integrativa per il personale dipendente.	Motivazione delle scelte: Porsi obiettivi di maggiore economicità a favore dell’ente e di migliore efficienza del servizio nei confronti dell’utenza. Istituire una grande nuova opportunità per i dipendenti grazie all’attivazione di una assicurazione per la fruizione dell’assistenza sanitaria integrativa del SSN conforme alle norme vigenti.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell’inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0960M “Predisposizione Bando per il Servizio di Tesoreria”

DI CUI AL PROGRAMMA 0060M – Ottimizzazione dell’attività dei servizi economico-finanziari

RESPONSABILE Dott. Carlo Alberto RAVAZZANO

Finalità da conseguire: La prevista scadenza dell’attuale Servizio di Tesoreria induce ad affrontare il nuovo affidamento approfondendo lo studio delle norme che lo regolano al fine di predisporre il capitolato speciale e lo schema di convenzione da sottoporre all’approvazione del Consiglio Comunale.	Motivazione delle scelte: Attivare la migliore procedura per individuare l’Istituto di Credito in grado di fornire le migliori garanzie per il Comune di Alessandria sia in termini di ricaduta positiva sul territorio, sia prevedendo una convenzione per i fornitori.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell’inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 1060M - “Attivazione Mandato Informatico”.

DI CUI AL PROGRAMMA 0060M - Ottimizzazione dell'attività dei servizi economico-finanziari

RESPONSABILE Dott. Carlo Alberto RAVAZZANO

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Questa Direzione intende attivare una gestione completamente elettronica e digitale dei mandati, delle reversali e di tutti i flussi finanziari che il Comune di Alessandria scambia con la banca tesoriere.</p> <p>Il mandato informatico è una evidenza elettronica, dotata di validità amministrativa e contabile, che sostituisce il mandato di pagamento cartaceo prodotto dall'Ente. Il conferimento della validità giuridica è attribuito alla firma digitale, che permette di identificare il sottoscrittore e di garantire l'integrità del documento.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Realizzare un sistema di interscambio bidirezionale con il Tesoriere basato su documenti elettronici a piena validità giuridica</p> <p>Eliminare i flussi cartacei</p> <p>Accelerare il processo</p> <p>Ridurre gli errori</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

PROGETTO 1160M - “Attivazione Ciclo di Seminari”.

DI CUI AL PROGRAMMA 0060M - Ottimizzazione dell'attività dei servizi economico-finanziari

RESPONSABILE Dott. Carlo Alberto RAVAZZANO

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Questa Direzione, in collaborazione con la Direzione Risorse Umane e Organizzazione, vuole programmazione un ciclo strutturato di seminari, consapevole del fatto che un'adeguata politica della formazione contribuisce significativamente allo sviluppo dell'Ente.</p> <p>L'erogazione delle prestazioni e dei servizi che soddisfino le esigenze della collettività richiede infatti l'adeguamento delle competenze del personale ai risultati che si vogliono realizzare.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Coinvolgere il personale nel raggiungimento degli obiettivi da perseguire attraverso l'arricchimento professionale derivante da processi formativi.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

PROGETTO 1160M - “Analisi strategica dei debiti verso i fornitori”.

DI CUI AL PROGRAMMA 0060M - Ottimizzazione dell'attività dei servizi economico-finanziari

RESPONSABILE Dott. Carlo Alberto RAVAZZANO

Finalità da conseguire: Si vuole provvedere alla creazione di una banca dati esaustiva sulle figure dei creditori di questo Comune da cui si possa estrapolare, in tempo reale la tipologia del fornitore, la provenienza territoriale, la ragione del rapporto, il range di debito la storicità dello stesso. Contestualmente verranno allegati per ogni fornitore il CIG e il DURC da condividere con i servizi di tutto l'Ente.	Motivazione delle scelte: Quantificare e monitorare la massa debitoria. Creare uno strumento da utilizzarsi anche per il monitoraggio dei flussi dei pagamenti ai fini dei dati di cassa utili per la determinazione dell'obiettivo del Patto di stabilità interno.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0060M - Ottimizzaz. attività Servizi economico-finanz.

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	4.125,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	860.000,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	860.000,00	0,00	4.125,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					48.467.024,00	45.924.750,00	46.453.937,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	48.467.024,00	45.924.750,00	46.453.937,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	49.327.024,00	45.924.750,00	46.458.062,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0060M

PROGRAMMA: 0060M - Ottimizzaz. attività Servizi economico-finanz.

IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
15.327.024,00	31,07		0,00	34.000.000,00	68,93	49.327.024,00	25,95

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
15.924.750,00	34,68		0,00	30.000.000,00	65,32	45.924.750,00	27,44

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
16.458.062,00	35,43		0,00	30.000.000,00	64,57	46.458.062,00	30,14

ASSESSORE Dott. Luciano VANDONE

DIREZIONE STAFF ECONOMICO FINANZIARIA - Dott. Carlo Alberto RAVAZZANO

Servizio Rapporti economici/amministrativi con le Partecipate

PROGRAMMA 0061M: Ottimizzazione assetto partecipate

PROGETTI N. 2

Descrizione del programma:

Ottimizzazione assetto partecipate

Motivazione delle scelte:

Razionalizzare la gestione della holding Comune improntandola a criteri di maggiore economicità, efficienza ed efficacia, prevedendo l'ingresso di partners privati nelle strutture societarie in attuazione della delibera di indirizzo per la definizione del programma di mantenimento o dismissione delle quote di partecipazione nelle società di capitali.

Finalità da conseguire:

Obiettivi di maggior efficienza, efficacia ed economicità nella gestione.

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il P.E.G.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0361M “Ridefinizione contratti di servizio”

DI CUI AL PROGRAMMA 0061M – Ottimizzazione assetto partecipate

RESPONSABILE Dott. Carlo Alberto RAVAZZANO

Finalità da conseguire: Analizzare i contratti di servizio in scadenza al fine di ottimizzare, dal punto di vista gestionale ed economico, la prestazione del servizio pubblico.	Motivazione delle scelte: Perseguimento di obiettivi di maggior efficienza, efficacia ed economicità nella gestione dei servizi.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell’inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0461M “Ottimizzazione dell'assetto delle partecipazioni”

DI CUI AL PROGRAMMA 0061M Ottimizzazione assetto partecipate

RESPONSABILE Dott. Carlo Alberto RAVAZZANO

Finalità da conseguire: Razionalizzazione dell'assetto delle partecipazioni prevedendo la riduzione delle spese di “governance”, il ritiro dell'Amministrazione da settori considerati “non strategici”, nonché l'ingresso di partners privati nelle strutture societarie.	Motivazione delle scelte: Adeguamento al dettato legislativo e attuazione della delibera di indirizzo per la definizione del programma di mantenimento o dismissione delle quote di partecipazione nelle società di capitali
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0061M - Ottimizzazione assetto partecipate
ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	845.478,00	109.412,00	109.412,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	845.478,00	109.412,00	109.412,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
Finanziamenti nei confronti A.T.M.	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					56.645.380,00	43.451.399,00	44.645.269,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	56.645.380,00	43.451.399,00	44.645.269,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	57.490.858,00	43.560.811,00	44.754.681,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0061M

PROGRAMMA: 0061M - Ottimizzazione assetto partecipate
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
56.214.158,00	97,78		0,00	1.276.700,00	2,22	57.490.858,00	30,25

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
42.960.811,00	98,62		0,00	600.000,00	1,38	43.560.811,00	26,02

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
44.154.681,00	98,66		0,00	600.000,00	1,34	44.754.681,00	29,03

ASSESSORE Dott. Luciano VANDONE

DIREZIONE STAFF ECONOMICO FINANZIARIA - Dott. Antonello Carlo Alberto RAVAZZANO

SERVIZIO TRIBUTI

PROGRAMMA 0062M ICI/TARSU – Società Al.Tri.

Progetti n. 1

Descrizione del programma:

Nel corso del 2010 il Comune di Alessandria ha portato a compimento un progetto innovativo di riforma dei servizi tributari che ha comportato la costituzione di una società dedicata alla gestione e riscossione delle entrate comunali (tributarie ed extratributarie). Il progetto prevedeva per il Comune di passare da un modello di gestione dei servizi articolato su più operatori, particolarmente oneroso per le casse comunali e frammentario nei confronti dei contribuenti, ad un modello unico e centralizzato in cui tutte le funzioni fossero assolte da una società controllata dal Comune, con conseguente risparmio dei costi operativi ed ottimizzazione delle entrate di competenza comunale.

Si tratta ora di avviare tutte le procedure utili alle attività della neo costituita Società Al.Tri. a partire dal passaggio delle consegne e alla sottoscrizione un apposito contratto di servizio con l'Amministrazione Comunale, per farla diventare il punto di riferimento unico e centralizzato per tutto ciò che riguarda la gestione e la riscossione di tutte le principali entrate tributarie del comune di Alessandria.

Motivazione delle scelte:

Migliorare le procedure e il contrasto all'evasione e all'elusione fiscale da perseguire attraverso il potenziamento dei controlli sul territorio per il perseguimento di una maggiore equità fiscale.

Finalità da conseguire:

Avvio di tutte le procedure necessarie ad una corretta attività della Società Al.Tri.

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il P.E.G.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0362M “Società Al.Tri.”

DI CUI AL PROGRAMMA 0062M ICI/TARSU

RESPONSABILE: Dott. Carlo Alberto RAVAZZANO

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>In seguito alla costituzione della Società Partecipata Al.Tri. occorre proseguire nel passaggio delle consegne attraverso un coordinamento dei vari Enti e Uffici (ASPAL e Consorzio Smaltimento Rifiuti) le cui funzioni sono confluite nella nuova società.</p> <p>La volontà di razionalizzare in un unico ufficio la gestione delle entrate tributarie del Comune deve essere supportata da una collaborazione attiva e determinata al fine di migliorare il risultato dell'attuale riscossione.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Creare un'unica gestione per incrociare i dati con più facilità, consentendo maggiore efficienza nella riscossione dei tributi e più efficacia nel perseguire l'elusione e l'evasione fiscale.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
PROGRAMMA: 0062M - ICI/TARSU
ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	608.889,00	57.650,00	57.650,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	608.889,00	57.650,00	57.650,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00	CIAP - accertamenti anni pregressi	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	TSRSU - pene pecuniarie	0,00	0,00	0,00
					-119.739,00	196.850,00	188.850,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	-119.739,00	196.850,00	188.850,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	489.150,00	254.500,00	246.500,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0062M

PROGRAMMA: 0062M - ICI/TARSU

IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
489.150,00	100,00		0,00		0,00	489.150,00	0,26

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
254.500,00	100,00		0,00		0,00	254.500,00	0,15

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
246.500,00	100,00		0,00		0,00	246.500,00	0,16

SINDACO Dott. Prof. Piercarlo FABBIO

DIREZIONE STAFF ECONOMICO FINANZIARIA Dott. Carlo Alberto RAVAZZANO

PROGRAMMA 0005G Sistema di programmazione e rendicontazione partecipata

PROGETTI N. 3

Descrizione del programma:

In seguito all'adozione del Documento Programmatico 2007/2012, redatto grazie alla condivisione delle strategie con i portatori di interesse della città, il Servizio deve supportare l'Amministrazione Comunale nella predisposizione dei documenti di programmazione strategica proponendo l'introduzione di elementi di innovazione e sviluppando la correlazione tra pianificazione, programmazione e controllo strategico inteso nella sua accezione intrinseca di "guida" sia per l'Amministrazione Comunale che per la Dirigenza.

Tale sistema di pianificazione, programmazione e controllo, in sinergia con la programmazione e il controllo gestionali permetteranno di procedere alla rendicontazione sociale quale ulteriore momento di partecipazione degli stakeholders.

Motivazione delle scelte:

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 luglio 1999 n° 286 e del Testo Unico degli Enti Locali 18 agosto 2000 n° 267 la programmazione e il controllo strategico devono permettere all'Amministrazione di verificare la congruità dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi prefissati in un'ottica di concertazione e condivisione delle scelte.

Finalità da conseguire:

Ottimizzare l'attività di programmazione e controllo strategico finalizzandola alla predisposizione di documenti e indicatori che favoriscano all'Amministrazione Comunale il continuo monitoraggio sulle strategie e ai portatori d'interesse la partecipazione sia nei momenti di concertazione e condivisione delle scelte che in quelli di rendicontazione sociale.

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il P.E.G.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0105G “Gestione dei documenti di programmazione strategica e sviluppo del controllo strategico ”

DI CUI AL PROGRAMMA 0005G Sistema di programmazione e rendicontazione partecipata

RESPONSABILE: Dott. Carlo Alberto RAVAZZANO

Finalità da conseguire: Gestire il processo di pianificazione e programmazione e controllo dell'ente locale attraverso la predisposizione dei documenti di programmazione strategica e il monitoraggio dell'implementazione delle strategie.	Motivazione delle scelte: Verificare la congruità dei risultati raggiunti rispetto agli obiettivi strategici prefissati.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0305G “Predisposizione del Bilancio Sociale Anno 2010”

DI CUI AL PROGRAMMA 0005G Sistema di programmazione e rendicontazione partecipata

RESPONSABILE: Dott. Carlo Alberto RAVAZZANO

Finalità da conseguire: Predisposizione del documento “Bilancio sociale Anno 2010” quale strumento utile a comunicare con la Città, per alimentare riflessioni e per aprire il confronto sull’attività amministrativa e sulla programmazione, per affrontare gli elementi di criticità e per consolidare e qualificare ulteriormente la rete dei servizi.	Motivazione delle scelte: Dare ai principi di condivisione, trasparenza e partecipazione una declinazione concreta nel quotidiano della nostra città attraverso l’utilizzo di strumenti che permettano al cittadino, da un lato, di accedere facilmente a tutte le informazioni sull’attività del Comune, dall’altro, di far sentire la propria voce e il proprio giudizio sull’operato dell’Amministrazione Comunale.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell’inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0405G “Predisposizione del Piano Triennale di razionalizzazione spese di funzionamento”

DI CUI AL PROGRAMMA 0005G Sistema di programmazione e rendicontazione partecipata

RESPONSABILE: Dott. Carlo Alberto RAVAZZANO

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>La legge finanziaria 2008 ha dettato numerose ed importanti disposizioni che si propongono di raggiungere l'obiettivo di razionalizzare e contenere le spese di funzionamento delle Pubbliche Amministrazioni.</p> <p>In particolare ha previsto che le P.A. si dotino di un piano triennale finalizzato al contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture attraverso la razionalizzazione delle dotazioni strumentali e delle strutture stesse.</p> <p>Tali disposizioni hanno un carattere vincolante ed immediatamente operativo per le amministrazioni statali, mentre per gli enti locali e per le regioni esse costituiscono indicazioni di principio.</p> <p>Il nostro Ente intende dotarsi di questo importante strumento di controllo della spesa corrente per il proprio funzionamento</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Necessità di razionalizzare e contenere le spese di funzionamento del Comune di Alessandria.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

SINDACO Prof. Piercarlo FABBIO

DIREZIONE STAFF ECONOMICO FINANZIARIA - Dott. Carlo Alberto RAVAZZANO

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E QUALITA'

PROGRAMMA 0006G Controllo di Gestione e Qualità

PROGETTI N. 2

Descrizione del programma:

Nell'ambito del sistema dei controlli disciplinato specificamente e puntualmente dal Decreto Legislativo 30 luglio 1999 n° 286, ribadito e ripreso dall'articolo 147 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267, l'Amministrazione Comunale reputa di proseguire lungo il percorso iniziato nell'anno 1999 con l'affinamento delle procedure consolidate inerenti al Controllo di Gestione e Qualità.

Motivazione delle scelte:

Affinare il sistema informativo comunale, di carattere gestionale, utile a migliorare ed ampliare gli strumenti conoscitivi a disposizione degli organi politici, gestionali e di controllo interno (Collegio dei Revisori e Nucleo di Valutazione). Tale rete di informazione si fonda sulla collaborazione, in termini di attivazione di un costante flusso di dati e notizie, da parte di soggetti interni ed esterni all'Ente.

Finalità da conseguire:

Sviluppare un sistema informativo comunale adatto a fornire dati, informazioni, prodotti di analisi e/o di sintesi, elementi e modelli operativi ecc. che rappresentino un utile supporto operativo, anche al fine dello sviluppo dell'efficacia del sistema di programmazione esecutiva.

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il P.E.G.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0306G “Applicazione del D.Lgs. n.150 del 27 ottobre 2009 ”

DI CUI AL PROGRAMMA 0006G Controllo di Gestione e Qualità

RESPONSABILE Dott. Carlo Alberto RAVAZZANO

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>L'entrata in vigore del succitato decreto, in attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, comporta la necessaria rivisitazione dei documenti di programmazione esecutiva e di controllo, da parte del Presidente e dei componenti del Comitato Esecutivo e di Coordinamento.</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Gli organi di vertice dell'Amministrazione, con la collaborazione dei Servizi preposti, devono adeguare alla normativa in oggetto i documenti di programmazione esecutiva già adottati. In particolare, ci si dovrà uniformare ai principi definiti per la redazione del "Piano della Performance" - in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio - al fine dell'individuazione di obiettivi strategici e di miglioramento, stabilendo gli indicatori per la misurazione dei risultati. Si dovranno altresì definire struttura e contenuti del documento denominato "Relazione sulla Performance" che evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

PROGETTO 0406G “Analisi gestione Aziende Partecipate ”

DI CUI AL PROGRAMMA 0006G Controllo di Gestione e Qualità

RESPONSABILE Dott. Carlo Alberto RAVAZZANO

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>L'affermarsi del ricorso a società partecipate pone, per gli enti locali, problemi di indirizzo e controllo della gestione indirettamente svolta che, in primo luogo, debbono essere attentamente valutati in riferimento al diritto societario. Da ciò ne consegue che il controllo sulle società partecipate assume un ruolo rilevante e sotto un duplice aspetto: strategico operativo ed economico-finanziario.</p> <p>L'analisi sulla gestione delle Aziende Partecipate, essendo attività estremamente complessa, deve perciò tener conto di una pluralità di aspetti attinenti a:</p> <ul style="list-style-type: none">alternativi modelli di governance dell'ente,pluralità di ruoli e rapporti ente/società,articolata tipologia di società partecipate,alternativi modelli di governance delle società,pluralità di accezioni e strumenti di controllo.	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Il Testo unico sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs.n.267/2000) definisce alcuni indirizzi al fine dell'impostazione di un sistema di controllo sulle aziende partecipate; in applicazione della succitata normativa i possibili strumenti di controllo sono i seguenti: raccolta della documentazione obbligatoria, richiesta di informazioni (strategico-operative), analisi/rielaborazione di informazioni sociali, indici di bilancio, analisi ed indagini ad hoc, controllo di gestione nell'ambito del contratto di servizio e nell'ambito della gestione della partecipata, analisi del bilancio consolidato di gruppo. In fase di prima applicazione si reputa necessario procedere con una graduazione del controllo sulle società partecipate, distinguendo tra società in house, per le quali anche il legislatore ha previsto la forma del controllo analogo, società controllate (e collegate), da sottoporre a forme di controllo meno pressanti ancorché significative e società a partecipazione marginale, in cui il controllo è limitato alla raccolta della documentazione obbligatoria.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell'inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

ASSESSORE Dr. Luciano VANDONE

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E ALLA PERSONA E SICUREZZA – Dr. Pier Giuseppe ROSSI

DIREZIONE EDUCAZIONE e SPORT – Direttore Carla CATTANEO

SERVIZIO UNIVERSITA'

PROGRAMMA 0063P Il parco tecnologico come incubatoio di nuove imprenditorialità

PROGETTI N. 2

Descrizione del programma:

Realizzazione del progetto “la Cittadella della conoscenza”, quale parco tecnologico dotato di nuovi laboratori di avanguardia, complementari e diversificati rispetto a quelli attuali.

Motivazione delle scelte:

Favorire lo sviluppo della ricerca come ricerca applicata al mondo dell'impresa.

Finalità da conseguire:

Mettere in rete le competenze del mondo universitario, entrambi gli atenei sul territorio alessandrino, a beneficio dell'intero comparto produttivo.

Investire su profili professionali altamente specializzati nei settori dei nuovi materiali, delle tecnologie, delle energie alternative, ecc., per valorizzare e sostenere lo sviluppo del territorio locale.

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il PEG.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0163P “Trasformazione del Consorzio Alessandrino per lo sviluppo del Politecnico”

DI CUI AL PROGRAMMA 0063P Il parco tecnologico come incubatoio di nuove imprenditorialità

RESPONSABILE: Carla Cattaneo

Finalità da conseguire: Sostenere una trasformazione del CASP “Consorzio Alessandrino per lo sviluppo del Politecnico” in “ Consorzio Alessandrino per lo sviluppo e la formazione ” al fine di razionalizzare ed ottimizzare l’investimento delle risorse economiche dei partners e rendere più efficaci gli interventi.	Motivazione delle scelte: Contribuire alla crescita della cultura scientifica, tecnologica e gestionale, attraverso iniziative di formazione e ricerca rivolte al mondo economico produttivo e ai giovani in fase di professionalizzazione.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell’inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il PEG.

PROGETTO 0263P “Sviluppo complessivo di un progetto, con le sedi universitarie, a favore della comunità locale”

DI CUI AL PROGRAMMA 0063P Il parco tecnologico come incubatoio di nuove imprenditorialità

RESPONSABILE : Carla Cattaneo

Finalità da conseguire: Contribuire ad orientare, nel rispetto dei diversi ruoli istituzionali, piani didattici e di ricerca coerenti con le esperienze e le esigenze del sistema imprenditoriale territoriale.	Motivazione delle scelte: Promuovere lo sviluppo del territorio attraverso progetti condivisi e la ricerca di soluzioni efficaci al sostegno delle imprese sia in ambito tecnologico che finanziario, con strumenti innovativi ed in collaborazione con partners per valorizzare le potenzialità locali.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il PEG.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0063P - Il parco tecnol incubatoio nuove imprenditorialità

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					1.030.000,00	420.000,00	520.000,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	1.030.000,00	420.000,00	520.000,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	1.030.000,00	420.000,00	520.000,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0063P

PROGRAMMA: 0063P - Il parco tecnol incubatoio nuove imprenditorialità
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
480.000,00	46,60		0,00	550.000,00	53,40	1.030.000,00	0,54

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
370.000,00	88,10		0,00	50.000,00	11,90	420.000,00	0,25

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
470.000,00	90,38		0,00	50.000,00	9,62	520.000,00	0,34

ASSESSORE - Dott. Giancarlo FORNO

AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE/ECONOMICO E LL.PP. - Arch. Enrico PELIZZONE

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO – Ing. Gianpiero CERRUTI

SERVIZIO RAPPORTI CON L'UNIONE EUROPEA

PROGRAMMA 0064N Sviluppo dei rapporti con l'Unione Europea e con gli Stati Europei

Progetti n. 2

Descrizione del programma:

Le previsioni di sviluppo per il 2010 prefigurano un rafforzamento dell'attività di supporto e consulenza agli altri settori del Comune (e alle organizzazioni che a vario titolo sono legate al Comune).

I servizi offerti in questo settore, ovvero la ricerca mirata di finanziamenti per obiettivi specifici e l'assistenza tecnica ed amministrativa nella richiesta e gestione di sovvenzioni comunitarie e nello sviluppo di partnership locali e transnazionali verranno mantenuti seguendo prassi efficienti e consolidate.

Il Servizio supporterà i procedimenti di richiesta sovvenzioni che saranno avviati nel 2010 da altri uffici comunali. Sulla base delle informazioni raccolte e delle priorità emerse nel corso del 2008, compatibilmente con le limitate risorse disponibili, il Servizio svilupperà specifiche proposte progettuali proprie. Quest'ultima attività si rende necessaria a causa della mancanza di proposte da parte degli altri uffici comunali, che limita le possibilità di accesso alle sovvenzioni comunitarie.

Al fine di rafforzare la capacità progettuale (in ambito di finanziamenti pubblici) dell'Ente saranno ulteriormente sviluppati strumenti di informazione interna e potranno essere erogati specifici servizi di formazione.

Il programma 2010 del Servizio Rapporti UE è suddiviso nei seguenti progetti:

1. Creazione di una cultura di collaborazione e partecipazione nell'ente e nel territorio
2. Strutturazione dell'accesso ai finanziamenti esterni
3. Gestione dei progetti finanziati

Motivazione delle scelte:

Necessità di creare un elevato grado di attenzione e partecipazione alle politiche dell'Unione Europea.

Necessità di favorire un ricorso più intensivo e qualificato da parte dell'Ente e del territorio agli strumenti di finanziamento comunitari.

Finalità da conseguire:

- La partecipazione del Comune di Alessandria ai processi di sviluppo ed ai grandi temi dell'Unione Europea, in un quadro di sussidiarietà e condivisione degli obiettivi comunitari;
- Maggiore accesso dell'Ente e del territorio ai finanziamenti comunitari e, più in generale, alle sovvenzioni disposte dagli enti sovraordinati;
- Supporto all'Ente nell'ambito del finanziamento di progetti complessi per lo sviluppo locale e nella corretta implementazione di progetti finanziati.

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il P.E.G.

Risorse strumentali da utilizzare:

Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0164N “Creazione di una cultura di collaborazione e partecipazione nell’ente e nel territorio”

DI CUI AL PROGRAMMA 0064N Sviluppo dei rapporti con l’Unione Europea e con gli Stati Europei

Responsabile: Ing. Gianpiero CERRUTI

<p>Finalità da conseguire: Un concreto interesse da parte dei servizi comunali e degli attori del territorio verso i programmi e i finanziamenti dell’Unione Europea, da conseguire mediante:</p> <ul style="list-style-type: none">• Appositi strumenti per informare e sensibilizzare l’Ente sulle tematiche e delle opportunità di finanziamento comunitarie.• Supporto alle iniziative di formazione interne all’ente, ove attivate dagli uffici competenti;• Iniziative di sensibilizzazione rivolte al territorio• Sostegno agli altri servizi impegnati nella partecipazione ai progetti europei.	<p>Motivazione delle scelte:</p> <ul style="list-style-type: none">• Esigenza di sviluppare un elevato grado di conoscenza nell’ente rispetto alle opportunità di finanziamento.• Esigenza di sviluppare competenze di base nei Servizi dell’Ente, potenzialmente interessati alla partecipazione a programmi di finanziamento.• Opportunità di attivare forme di partecipazione alle tematiche europee nella comunità. <p>Le finalità indicate sono peraltro congruenti con la partecipazione del Comune di Alessandria all’Antenna Europe Direct sul territorio comunale in cooperazione con la Provincia di Alessandria.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell’inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

PROGETTO 0264N “Strutturazione dell’accesso ai finanziamenti esterni”

DI CUI AL PROGRAMMA 0064N Sviluppo dei rapporti con l’Unione Europea e con gli Stati Europei

Responsabile: Ing. Gianpiero CERRUTI

<p>Finalità da conseguire: Incrementare i volumi di sovvenzioni incamerate dall’ente, mediante:</p> <ul style="list-style-type: none">• Pianificazione del ricorso a sovvenzioni in archi temporali di medio-lungo termine.• Affermazione di modelli operativi più innovativi, partecipativi ed efficienti.• Razionalizzazione dei carichi di lavoro per le esigue risorse a disposizione del servizio;• Definizione di proposte progettuali all’interno del Servizio.• Allargamento della rete dei potenziali partner transnazionali.	<p>Motivazione delle scelte:</p> <ul style="list-style-type: none">• Necessità di intensificare il ricorso alle sovvenzioni mediante la partecipazione qualificata ai programmi.• Necessità di ridurre la dipendenza operativa del servizio da altri soggetti.
<p>Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell’inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0064N - Svilupp rapp U.E. e St Eur Adoz P. Strateg Sviluppo

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					420,00	420,00	420,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	420,00	420,00	420,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	420,00	420,00	420,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0064N

PROGRAMMA: 0064N - Svilupp rapp U.E. e St Eur Adoz P. Strateg Sviluppo
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
420,00	100,00		0,00	0,00	0,00	420,00	0,00

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
420,00	100,00		0,00	0,00	0,00	420,00	0,00

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
420,00	100,00		0,00	0,00	0,00	420,00	0,00

ASSESSORE Dott. Giancarlo FORNO

AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE/ECONOMICO E LL.PP. - Arch. Enrico PELIZZONE

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO – Ing. Gianpiero CERRUTI

SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE E PIANO STRATEGICO DI SVILUPPO

PROGRAMMA 0071N Azioni di sostegno allo sviluppo economico del territorio e agli investimenti delle imprese

PROGETTI N. 3

Descrizione del programma:

Iniziative volte a favorire lo sviluppo economico del territorio attraverso :
la valorizzazione delle potenzialità e delle vocazioni locali con particolare riferimento al settore logistico,
il miglioramento della competitività delle imprese attraverso l'integrazione tra mondo della ricerca universitaria e tessuto produttivo
il sostegno alla localizzazione e allo sviluppo di imprese nuove od esistenti caratterizzate da elementi di innovazione ,

Motivazione delle scelte:

Valorizzare la vocazione logistica della città, ribadita dall'accordo per l'Hub di Alessandria, sottoscritto con le Ferrovie, i porti di Genova e Savona e gli enti locali ;
Favorire il radicamento degli Atenei presenti sul territorio .
Sostenere le imprese che investono in progetti innovativi nelle fasi di start up e sviluppo.

Finalità da conseguire:

Promuovere lo sviluppo del HUB ferroviario .
Favorire l'ampliamento e lo sviluppo della base produttiva e occupazionale, con particolare riferimento alle imprese caratterizzate da elementi di innovazione.
Favorire l'integrazione tra mondo della ricerca e mondo della produzione.

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il P.E.G.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario

PROGETTO 0171N “Bandi per l’incentivazione delle attività imprenditoriali innovative nelle fasi di start up e sviluppo attraverso l’erogazione di contributi alle idee eccellenti e sostegno all’accesso al capitale”

DI CUI AL PROGRAMMA 0071N Azioni di sostegno allo sviluppo economico del territorio e agli investimenti delle imprese

RESPONSABILE: Ing. Gianpiero CERRUTI

Finalità da conseguire: <ul style="list-style-type: none">• Sostenere gli investimenti delle imprese operanti in tutti i settori purchè caratterizzati da elementi di innovazione di prodotto o di processo• favorire l’accesso al capitale di debito e di rischio per le imprese in fase di start up e sviluppo	Motivazione delle scelte: <p>Sostegno alle imprese che investono in progetti innovativi nelle fasi del ciclo di vita nelle quali per le imprese risulta più difficile l’accesso al capitale di debito e di rischio. Favorire l’integrazione tra mondo della ricerca e mondo della produzione.</p>
Risorse strumentali da utilizzare: <p>Contenute nell’inventario.</p>	Risorse umane da impiegare: <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

PROGETTO 0271N “Programmi territoriali integrati. Realizzazione e gestione HUB di Alessandria e relativi interventi sulla viabilità di accesso”

DI CUI AL PROGRAMMA 0071N Azioni di sostegno allo sviluppo economico del territorio e agli investimenti delle imprese

RESPONSABILE: Ing. Gianpiero CERRUTI

Finalità da conseguire: <ul style="list-style-type: none">• promuovere di concerto con gli Enti firmatari del protocollo di intesa, lo sviluppo di un Hub ferroviario sul sedime dello scalo smistamento a servizio dei porti di Genova e Savona.• Concorrere ai finanziamenti regionali per la realizzazione dei collegamenti stradali• Contribuire anche attraverso proprie società partecipate allo sviluppo logistico dell'area	Motivazione delle scelte: <ul style="list-style-type: none">• Sostenere lo sviluppo del sistema di trasporti delle merci• Valorizzare la vocazione logistica della città di Alessandria
Risorse strumentali da utilizzare: <p>Contenute nell'inventario.</p>	Risorse umane da impiegare: <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

PROGETTO 0371N “Programmi territoriali integrati. Cittadella della Scienza e della tecnologia”

DI CUI AL PROGRAMMA 0071N Azioni di sostegno allo sviluppo economico del territorio e agli investimenti delle imprese

RESPONSABILE: Ing. Gianpiero CERRUTI

Finalità da conseguire: <ul style="list-style-type: none">• rinsaldare e rendere produttivo il rapporto tra università e imprese a beneficio dell'intero comparto produttivo• valorizzare le vocazioni imprenditoriali del territorio• favorire la nascita di nuove imprese e l'insediamento di centri di ricerca aziendali presso la struttura della Cittadella•	Motivazione delle scelte: <ul style="list-style-type: none">• Fornire alle imprese un supporto concreto per migliorarne la competitività in ogni fase del ciclo di crescita dallo start up allo sviluppo ;• Favorire il radicamento degli Atenei alessandrini sul territorio.
Risorse strumentali da utilizzare: <p>Contenute nell'inventario.</p>	Risorse umane da impiegare: <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0071N - Azioni sosteg svilup econ. terr. e invest. imprese

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
Diritti di segreteria	8.000,00	9.000,00	10.000,00		0,00	0,00	0,00
					-8.000,00	-9.000,00	-10.000,00
TOTALE (B)	8.000,00	9.000,00	10.000,00	TOTALE (C)	-8.000,00	-9.000,00	-10.000,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	0,00	0,00	0,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0071N

PROGRAMMA: 0071N - Azioni sosteg svilup econ. terr. e invest. imprese
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ASSESSORE Dott. Giancarlo FORNO

**AREA SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE ED ECONOMICO – Arch. Enrico PELIZZONE
DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO – Ing. Gianpiero CERRUTI**

SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE E PIANO STRATEGICO DI SVILUPPO

PROGRAMMA 0072N Adozione del piano strategico di sviluppo

PROGETTI N. 1

Descrizione del programma: Procedere alla redazione e alla approvazione del Piano strategico di sviluppo
Motivazione delle scelte: Necessità di seguire un approccio nell'adozione di decisioni pubbliche improntato al dialogo e al confronto definito "bottom up", finalizzando la scelta dei progetti all'interesse diffuso;
Finalità da conseguire: <ul style="list-style-type: none">• Codificare la scelta di diverso approccio nell'adozione di decisioni pubbliche in un documento dedicato quale il Piano Strategico, tale da rendere ogni decisione coordinata in un quadro di interesse collettivo;• Interfacciarsi con una pluralità di soggetti portatori di interessi (stakeholders), maggiormente consapevoli della necessità di una programmazione integrata territoriale;• Creazione di un modello di partecipazione condivisa alla assunzione di decisioni;
Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario

PROGETTO 0172N “Adozione del Piano Strategico di sviluppo”

DI CUI AL PROGRAMMA 0072N Adozione del Piano Strategico di sviluppo

RESPONSABILE Arch. Pelizzone

Finalità da conseguire: <ul style="list-style-type: none">• Codificare la scelta di diverso approccio nell'adozione di decisioni pubbliche in un documento dedicato quale il Piano Strategico, tale da rendere ogni decisione coordinata in un quadro di interesse collettivo;• Interfacciarsi con una pluralità di soggetti portatori di interessi (stakeholders), maggiormente consapevoli dellanecessità di una programmazione integrata territoriale;• Creazione di un modello di partecipazione condivisa alla assunzione di decisioni;	Motivazione delle scelte: <p>Necessità di seguire un approccio nell'adozione di decisioni pubbliche improntato al dialogo e al confronto definito “bottom up”, finalizzando la scelta dei progetti all'interesse diffuso;</p>
Risorse strumentali da utilizzare: <p>Contenute nell'inventario.</p>	Risorse umane da impiegare: <p>Saranno assegnate con il P.E.G.</p>

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0072N - Adozione piano strategico di sviluppo

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	0,00	0,00	0,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0072N

PROGRAMMA: 0072N - Adozione piano strategico di sviluppo
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ASSESSORE Dott. Giancarlo FORNO

DIREZIONE STAFF RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - Dr. ANTONIO PINO

SERVIZIO LAVORO E ORIENTAMENTO PROFESSIONALE

PROGRAMMA 0065N Sviluppo della formazione professionale e delle opportunità lavorative

PROGETTI N. 4

Descrizione del programma:

IL servizio proseguirà la gestione dello sportello giornaliero finalizzato alla ricerca di opportunità occupazionali sul territorio. Attraverso l'attività dello SPORTELLO RICERCA OCCUPAZIONE, che costituisce un supporto per disoccupati, inoccupati, persone in cerca di altra occupazione o di informazioni sul mondo del lavoro mediante il diretto sostegno e la presa di contatto con aziende, cooperative, agenzie per il lavoro, Centri per l'Impiego, associazioni di categoria e soggetti diversi, si cercherà di migliorare il livello occupazionale locale. E' previsto un totale di circa 700 utenti.

Il Servizio proseguirà nello sviluppo del progetto "servizio di supporto alla ricollocazione professionale" di disoccupati in mobilità non indennizzata o appartenenti a categorie sociali svantaggiate, che vede l'intervento di un pool di Agenzie specializzate esterne al Comune, coadiuvate e coordinate dall'Ufficio PI.ELLE.I., che svolgono azioni di consiglierato, sostegno e formazione al fine di condurre il massimo numero di soggetti coinvolti verso nuova occupazione. Essendo prevista la durata biennale dell'affidamento del servizio di ricollocazione, lo stesso garantirà l'impegno e l'operatività sino al giugno 2011.

L'Ufficio PI.ELLE.I. continuerà ad occuparsi ordinariamente della progettazione, realizzazione e gestione di progetti di occupazione temporanea presso le strutture comunali, quali Cantieri di Lavoro, raccogliendo le richieste presentate dai diversi Servizi comunali.

L'attività a favore dell'autoimprenditorialità verrà favorita con il mantenimento, sempre presso l'ufficio PI.ELLE.I. , di uno sportello settimanale dedicato allo sviluppo dell'imprenditorialità e del lavoro autonomo con interventi di consiglierato, consulenza e valutazione riguardo alla creazione di impresa ed in particolare alla normativa sui finanziamenti e le agevolazioni.

All'interno del processo di ricerca e sperimentazione che il servizio conduce relativamente al significato e alle condizioni necessarie e utili alla pratica del concetto "dell' apprendere dall'esperienza ", trova collocazione la gestione del Servizio Civile Nazionale che – accanto alla gestione amministrativa dello stesso – prevede l'ideazione e l'elaborazione dei Progetti da presentare all'Ufficio Nazionale e Regionale per il Servizio Civile, la completa elaborazione e realizzazione della formazione generale e specifica prevista e la conduzione dei processi di monitoraggio e tutoraggio dei progetti e dell'esperienza alla luce, altresì, della messa in opera del sistema di Formazione e del Sistema di Monitoraggio elaborato e presentato all'Ufficio Nazionale Servizio Civile.

Il servizio proseguirà nella progressiva stipula di Convenzioni e nella gestione e organizzazione di Tirocini e Stages, in rapporto con le agenzie educative/formative di ogni ordine e grado, con l'inserimento di studenti all'interno della struttura comunale. In particolare,

nell'ottica di ricerca relativa all'apprendere dell'esperienza, si procederà nella strutturazione di condizioni e strumentazioni utili a verificare la effettiva acquisizione di conoscenze e abilità utili e significative. A questo si affiancherà l'utilizzo di "borse di studio" quale sostegno all'inserimento di giovani laureati e specializzati/qualificati all'interno di specifici progetti di innovazione e sperimentazione elaborati dalle diverse direzioni dell'amministrazione comunale.

L'Ufficio collabora regolarmente con le Agenzie di Formazione territoriali, e con le Università presenti sul territorio, per l'elaborazione o la realizzazione di attività formative oltre che per la diffusione delle informazioni relative.

Motivazione delle scelte:

Assunzione, quale condizione essenziale per una presenza funzionale dell'amministrazione locale nel mondo del lavoro, dei significati e dei fenomeni propri del processo di globalizzazione in atto: dai processi di delocalizzazione, alla innovazione e disarticolazione dei modelli produttivi, alla crescita dei servizi logistici e del cosiddetto terziario; dal progressivo mutamento dello stesso diritto del lavoro e del modello di welfare, legati organicamente al tradizionale e superato modello fordista di produzione e di organizzazione industriale, al costante depauperamento della struttura industriale del paese in generale e del nostro territorio in particolare.

A tutto questo si accompagna l'emersione di dinamiche sociali ed esistenziali altrettanto rapide e profonde: dall'allungamento della vita media, all'innalzamento della scolarità, alla diversificazione dei modelli famigliari, a una sempre più marcata presenza di migranti non più esclusivamente collocati nelle aree marginali del mercato del lavoro e nelle qualifiche meno specializzate.

Questo insieme, complesso e spesso contraddittorio, di trasformazioni e mutamenti, oggi reso più aspro e contraddittorio dalla crisi in atto, moltiplica le situazioni e condizioni di incertezza e precarietà, amplifica e confonde le situazioni di marginalità e povertà, ridetermina, in modo caotico e poco identificabile, relazioni interpersonali e sociali.

In questo quadro, permanentemente in evoluzione e mutamento, assumono una rilevanza inedita e preziosa le politiche attive del lavoro e le politiche e strategie formative e educative. E la stessa sinergia tra i due assi d'intervento assume un significato ulteriore rispetto al passato, legandoli in percorsi e processi di sperimentazione e intervento capaci di collocarsi in un disegno di futuro e non di conservazione del passato.

Finalità da conseguire:

1. Sostegno all'occupazione attraverso le tradizionali iniziative a favore dei disoccupati e mantenimento del campo d'intervento teso al sostegno ad appartenenti ad aree sociali svantaggiate o in difficoltà;
2. Sostegno alla ricollocazione di lavoratori e lavoratrici in mobilità, attraverso l'affidamento dello stesso ad una Agenzia qualificata e autorizzata da parte del Ministero del Lavoro e il contemporaneo approfondimento di percorsi formativi sempre a favore delle fasce più deboli di lavoratori.
3. Articolazione di più campi di sperimentazione e intervento attorno all'ipotesi di apprendimento a partire dall'esperienza. In

particolare si tratta di andare verso una sistematica ricerca/azione relativa a: monitoraggio e elaborazione delle esperienze di tirocinio e stage presso l'amministrazione; approfondimento del significato e della pratica del Servizio Civile Nazionale volontario quale forte risorsa formativa e di apprendimento.

Costruzione di reti di confronto, concertazione e iniziativa con i diversi soggetti che intervengono, a diverso titolo, sul mercato del lavoro. Si tratta, infatti, non solo di una attenzione strumentale ma, in tutt'altra direzione di senso, di un elemento fondante le stesse ipotesi di intervento e ricerca.

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il P.E.G.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0165N “Supporto alla ricollocazione”

DI CUI AL PROGRAMMA 0065N Sviluppo della formazione professionale delle opportunità lavorative

RESPONSABILE: Dr. ANTONIO PINO

Finalità da conseguire: Sostegno alla ricollocazione di lavoratori e lavoratrici appartenenti alle liste di mobilità non indennizzata attraverso l'affidamento del servizio operativo ad un pool di agenzie specializzate e autorizzate dal Ministero del Lavoro.	Motivazione delle scelte: Affermazione di un ruolo attivo dell'Amministrazione Comunale nell'ambito delle dinamiche locali del mercato del lavoro, con azioni di concreto supporto alle problematiche occupazionali di cittadini in difficoltà, e creazione dei presupposti per un'adeguata valorizzazione delle professionalità esistenti.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0265N “Apprendere dall’esperienza”

DI CUI AL PROGRAMMA 0065N Sviluppo della formazione professionale e delle opportunità lavorative

RESPONSABILE: Dr. ANTONIO PINO

Finalità da conseguire: Approfondire e articolare il significato e il valore dell’ “apprendere dall’esperienza” attraverso la gestione di Tirocini e Stages, la realizzazione di Borse di Studio e il sostegno a iniziative formative territoriali. Agevolare il processo di apprendimento e l’acquisizione di competenze professionali e trasversali da parte dei giovani.	Motivazione delle scelte: Contribuire al superamento della distanza tra mondo della scuola e mondo del lavoro, per una facilitazione all’entrata nel mondo del lavoro. Sperimentare nuove modalità di attenzione e metodologie formative capaci di valorizzare le diverse intelligenze e il protagonismo dei soggetti in formazione.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell’inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0465N “Servizio Civile Nazionale”

DI CUI AL PROGRAMMA 0065N Sviluppo della formazione professionale e delle opportunità lavorative

RESPONSABILE: Dr. ANTONIO PINO

Finalità da conseguire: Sviluppo e approfondimento del significato e del valore del volontariato a favore della cittadinanza attraverso: l'aumento del numero dei progetti presentati e la messa in opera del Sistema di formazione e del Sistema di monitoraggio elaborato e accreditato nell'anno 2010. Il coinvolgimento più puntuale e articolato dei diversi soggetti che, a diverso titolo partecipano e determinano l'esperienza.	Motivazione delle scelte: Affermazione di un ruolo attivo dell'Amministrazione Comunale nell'ambito della valorizzazione del significato e della realizzazione di condizioni di cittadinanza attiva, attraverso concrete iniziative di intervento e di lavoro. Sostegno alla acquisizione di “competenze” e risorse formative ed esperienziali delle giovani generazioni.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

PROGETTO 0665N “Cantieri di Lavoro”

DI CUI AL PROGRAMMA 0065N Sviluppo della formazione professionale e delle opportunità lavorative

RESPONSABILE: Dr. ANTONIO PINO

Finalità da conseguire: Sostegno all'occupazione attraverso iniziative a favore dei disoccupati appartenenti a fasce sociali particolarmente disagiate con mantenimento del campo d'intervento sul sollievo sociale e supporto all'attività della pubblica amministrazione	Motivazione delle scelte: Azioni di concreto supporto alle problematiche occupazionali di cittadini in condizioni di temporaneo o prolungato disagio e creazione dei presupposti per un possibile miglioramento della realtà sociale.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0065N - Sviluppo formaz professionale e opportunità lavor

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					219.750,00	108.250,00	108.450,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	219.750,00	108.250,00	108.450,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	219.750,00	108.250,00	108.450,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0065N

PROGRAMMA: 0065N - Sviluppo formaz professionale e opportunità lavor
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
219.750,00	100,00		0,00		0,00	219.750,00	0,12

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
108.250,00	100,00		0,00		0,00	108.250,00	0,06

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
108.450,00	100,00		0,00		0,00	108.450,00	0,07

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE - Gianfranco CUTTICA di REVIGLIASCO
DIREZIONE PRESIDENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE - Dott. Gianluigi LEGNARO

PROGRAMMA 0067C Supporto alle funzioni della Presidenza del Consiglio

PROGETTI N. 1

Descrizione del programma: Attività di supporto alle funzioni della Presidenza del Consiglio Comunale, dei Capigruppo e dei Consiglieri Comunali
Motivazione delle scelte: Garantire un'adeguata autonomia funzionale ed organizzativa del Consiglio Comunale, con particolare attenzione all'attività di informazione e comunicazione istituzionale, e alla gestione delle risorse economiche assegnate.
Finalità da conseguire: Assicurare il supporto tecnico e di coordinamento operativo all'attività del Consiglio Comunale, alle Commissioni Consiliari e ai Gruppi Consiliari.
Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0167C “Aggiornamento dei procedimenti e dei processi ”

DI CUI AL PROGRAMMA 0067C Supporto alle funzioni di Presidenza del Consiglio

RESPONSABILE Dr. Gianluigi Legnaro

Finalità da conseguire: Riordino e ridefinizione dei procedimenti e dei processi relativi all'attività ed in particolare al trattamento giuridico ed economico dei Consiglieri Comunali.	Motivazione delle scelte: Funzionalità dell'attività, efficienza organizzativa e gestione delle risorse economiche assegnate.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA: 0067C - Supporto alle funzioni di Presidenza del Consiglio

ENTRATE

Entrate Specifiche	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Legge di Finanziamento e articolo			
- STATO	0,00	0,00	0,00				
- REGIONE	0,00	0,00	0,00				
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00				
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00				
ISTITUTI DI PREVIDENZA							
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00				
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00				
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00				
Proventi dei servizi	2011	2012	2013	Quote di Risorse Generali	2011	2012	2013
	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
					580.200,00	550.500,00	551.500,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	580.200,00	550.500,00	551.500,00
	2011	2012	2013				
TOTALE GENERALE (A + B + C)	580.200,00	550.500,00	551.500,00				

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 0067C

PROGRAMMA: 0067C - Supporto alle funzioni di Presidenza del Consiglio
IMPIEGHI

Anno 2011							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
580.200,00	100,00		0,00		0,00	580.200,00	0,31

Anno 2012							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
550.500,00	100,00		0,00		0,00	550.500,00	0,33

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate		di Sviluppo					
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%		
551.500,00	100,00		0,00		0,00	551.500,00	0,36

**PRESIDENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE - Gianfranco CUTTICA di REVIGLIASCO
DIREZIONE PRESIDENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE - Dott. Gianluigi LEGNARO**

PROGRAMMA 0068C Attività promozionali della Presidenza del Consiglio Comunale

PROGETTI N. 1

Descrizione del programma: Attività di promozione verso l'esterno delle attività di competenza della Presidenza del Consiglio Comunale.
Motivazione delle scelte: Promuovere e rafforzare i rapporti tra cittadini e Istituzioni locali negli ambiti culturali, sociali e istituzionali.
Finalità da conseguire: Migliorare il rapporto cittadino - Istituzione.
Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.

PROGETTO 0468C “Aggiornamento dei procedimenti e dei processi ”

DI CUI AL PROGRAMMA 0068C Supporto alle funzioni di Presidenza del Consiglio

RESPONSABILE Dr. Gianluigi Legnaro

Finalità da conseguire: Verifica delle richieste pervenute e loro valutazione per consentire alla Direzione di soddisfare le esigenze istituzionali	Motivazione delle scelte: Funzionalità dell'attività di promozione e sostegno economico alle richieste considerate di interesse istituzionale per l'Ente Locale
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il P.E.G.

COMUNE DI ALESSANDRIA

3.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.

3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per programma

Programma	Anno 2011				Anno 2012				Anno 2013			
	Spese Correnti		Spese per investimento	Totale	Spese Correnti		Spese per investimento	Totale	Spese Correnti		Spese per investimento	Totale
	Consolidate	di Sviluppo			Consolidate	di Sviluppo			Consolidate	di Sviluppo		
0001A Supporto all'attività del Sindaco e della Giunta	1.488.097,00		0,00	1.488.097,00	1.001.000,00		0,00	1.001.000,00	991.000,00		0,00	991.000,00
0002A Adeguamento comunicazione	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
0003A Organizzazione eventi e cerimoniale	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
0004G Razional. funz. e attiv. della Segreteria Gen.le	47.000,00	0,00	130.000,00	177.000,00	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
0007G Coord strumenti regolam Ente. Elab strutt organiz	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
0008N Valorizzazione dei prodotti tipici locali	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
0009E Sicurezza	1.928.735,47	0,00	0,00	1.928.735,47	1.228.623,00	0,00	0,00	1.228.623,00	1.181.623,00	0,00	0,00	1.181.623,00
0010P Sport	589.334,00	0,00	425.000,00	1.014.334,00	507.834,00	0,00	375.000,00	882.834,00	490.834,00	0,00	375.000,00	865.834,00
0011N Definiz. piano interventi esig abitat.cittadinanza	1.659.000,00	0,00	1.356.000,00	3.015.000,00	1.439.000,00	0,00	298.000,00	1.737.000,00	1.434.000,00	0,00	298.000,00	1.732.000,00
0012L Sviluppo prevenz. e protez. dei luoghi di lavoro	7.250,00	0,00	0,00	7.250,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
0014P Gest valor prom patr stor-artis. org. eventi cult.	129.300,00	0,00	0,00	129.300,00	121.100,00	0,00	0,00	121.100,00	123.600,00	0,00	0,00	123.600,00

COMUNE DI ALESSANDRIA

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per programma

Programma	Anno 2011				Anno 2012				Anno 2013			
	Spese Correnti		Spese per investimento	Totale	Spese Correnti		Spese per investimento	Totale	Spese Correnti		Spese per investimento	Totale
	Consolidate	di Sviluppo			Consolidate	di Sviluppo			Consolidate	di Sviluppo		
0015P Gest attiv cultur museali turis e coord amm-contab	195.945,00	0,00	0,00	195.945,00	150.500,00	0,00	0,00	150.500,00	145.500,00	0,00	0,00	145.500,00
0016P Gest tutela e valoriz patrim. librario e archivist	574.000,00	0,00	100.000,00	674.000,00	330.000,00	0,00	100.000,00	430.000,00	315.000,00	0,00	100.000,00	415.000,00
0018P Promoz. e sviluppo iniziative famiglia e giovani	683.200,00		0,00	683.200,00	429.000,00		0,00	429.000,00	442.000,00		0,00	442.000,00
0022P Politiche per l'educazione	1.297.340,00	0,00	0,00	1.297.340,00	1.085.840,00	0,00	0,00	1.085.840,00	1.084.840,00	0,00	0,00	1.084.840,00
0023P Miglioramento dei servizi di assistenza scolastica	819.500,00		0,00	819.500,00	755.000,00		0,00	755.000,00	755.000,00		0,00	755.000,00
0024P Politiche per la Solidarietà Sociale	350.794,00	0,00	0,00	350.794,00	310.794,00	0,00	0,00	310.794,00	309.794,00	0,00	0,00	309.794,00
0027N Programmazione e pianificazione del territorio	120.659,00	0,00	2.000.000,00	2.120.659,00	89.500,00	0,00	700.000,00	789.500,00	84.500,00	0,00	500.000,00	584.500,00
0028N Razionalizz. della gestione patrimoniale comunale	479.053,00	0,00	600.000,00	1.079.053,00	462.000,00	0,00	1.100.000,00	1.562.000,00	464.000,00	0,00	800.000,00	1.264.000,00
0032N Pianificazione dello Sviluppo Edilizio	183.000,00		0,00	183.000,00	50.000,00		0,00	50.000,00	55.000,00		0,00	55.000,00
0033N Pianificazione territoriale	138.000,00	0,00	750.000,00	888.000,00	25.000,00	0,00	150.000,00	175.000,00	25.000,00	0,00	150.000,00	175.000,00
0035N Politiche ambientali a favore del territorio	71.000,00	0,00	0,00	71.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
0036E Adeguamento e Miglioramento Viabilità	89.000,00	0,00	86.000,00	175.000,00	111.000,00	0,00	65.000,00	176.000,00	31.000,00	0,00	54.000,00	85.000,00
0037A Gemellaggi	27.610,00		0,00	27.610,00	25.000,00		0,00	25.000,00	25.000,00		0,00	25.000,00
0038L Ottimizz. Archivio, Protocollo e Affari Istit.	199.372,00		0,00	199.372,00	159.832,00		0,00	159.832,00	159.832,00		0,00	159.832,00
0039L Ottimizz. Rapporti contrattuali	114.900,00		0,00	114.900,00	111.900,00		0,00	111.900,00	110.900,00		0,00	110.900,00

COMUNE DI ALESSANDRIA

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per programma

Programma	Anno 2011				Anno 2012				Anno 2013			
	Spese Correnti		Spese per investimento	Totale	Spese Correnti		Spese per investimento	Totale	Spese Correnti		Spese per investimento	Totale
	Consolidate	di Sviluppo			Consolidate	di Sviluppo			Consolidate	di Sviluppo		
0041M Ottimizzazione distribuzione risorse strumentali	4.825.900,00	0,00	500.000,00	5.325.900,00	3.259.500,00	0,00	500.000,00	3.759.500,00	3.459.500,00	0,00	500.000,00	3.959.500,00
0042H Sviluppo e Organizzazione delle Risorse Umane	32.457.304,16		0,00	32.457.304,16	32.532.855,00		0,00	32.532.855,00	28.921.255,00		0,00	28.921.255,00
0044E Protezione Civile	42.000,00	0,00	72.000,00	114.000,00	40.500,00	0,00	72.000,00	112.500,00	42.500,00	0,00	72.000,00	114.500,00
0045L Ottimizz. Anagrafe e Statistica	21.000,00		0,00	21.000,00	19.000,00		0,00	19.000,00	19.500,00		0,00	19.500,00
0046L Ottimizz. Stato Civile	1.500,00	0,00	104.380,00	105.880,00	1.000,00	0,00	77.652,00	78.652,00	1.200,00	0,00	67.092,00	68.292,00
0047L Ottimizz. Servizio Elettorale	13.300,00		0,00	13.300,00	13.300,00		0,00	13.300,00	13.300,00		0,00	13.300,00
0048L Sviluppo del coordinamento istituzionale	145.400,00	0,00	0,00	145.400,00	62.700,00	0,00	0,00	62.700,00	62.800,00	0,00	0,00	62.800,00
0050N Interventi salvaguardia e valoriz. ambiente urbano	350.000,00	0,00	900.000,00	1.250.000,00	295.000,00	0,00	1.680.000,00	1.975.000,00	300.000,00	0,00	1.350.000,00	1.650.000,00
0052P Salute, Rapporti A.S.L., Immigrazione	188.250,00		0,00	188.250,00	154.800,00		0,00	154.800,00	154.800,00		0,00	154.800,00
0053N Interventi viabil salvag. valoriz. ambiente urbano	582.500,00	0,00	13.014.775,87	13.597.275,87	536.000,00	0,00	22.100.000,00	22.636.000,00	537.000,00	0,00	9.450.000,00	9.987.000,00
0054N Int strut Serv soc educ cult sport Gest imp illum	5.973.200,00	0,00	7.932.250,00	13.905.450,00	5.103.000,00	0,00	4.802.000,00	9.905.000,00	5.314.000,00	0,00	6.700.000,00	12.014.000,00
0055N Interventi infrastrutt cimiteriali Città Sobborghi	60.000,00	0,00	2.950.000,00	3.010.000,00	55.000,00	0,00	950.000,00	1.005.000,00	58.000,00	0,00	930.000,00	988.000,00
0056N Sost regolaz sviluppo commer attiv fieris e mercat	345.265,00	0,00	250.000,00	595.265,00	318.265,00	0,00	250.000,00	568.265,00	692.654,00	0,00	0,00	692.654,00
0057N Regol razional attiv Pubbl Servizi e Polizia Amm	13.160,00		0,00	13.160,00	7.000,00		0,00	7.000,00	6.000,00		0,00	6.000,00
0058P Pari opportunità e imprenditoria femminile	65.400,00		0,00	65.400,00	41.400,00		0,00	41.400,00	46.400,00		0,00	46.400,00

COMUNE DI ALESSANDRIA

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per programma

Programma	Anno 2011				Anno 2012				Anno 2013			
	Spese Correnti		Spese per investimento	Totale	Spese Correnti		Spese per investimento	Totale	Spese Correnti		Spese per investimento	Totale
	Consolidate	di Sviluppo			Consolidate	di Sviluppo			Consolidate	di Sviluppo		
0059E Tutela animali	403.600,00	0,00	0,00	403.600,00	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00
0060M Ottimizzaz. attività Servizi economico-finanz.	7.675.824,00	0,00	34.000.000,00	41.675.824,00	7.698.101,00	0,00	30.000.000,00	37.698.101,00	8.109.101,00	0,00	30.000.000,00	38.109.101,00
0061M Ottimizzazione assetto partecipate	56.214.158,00	0,00	1.276.700,00	57.490.858,00	42.960.811,00	0,00	600.000,00	43.560.811,00	44.154.681,00	0,00	600.000,00	44.754.681,00
0062M ICI/TARSU	489.150,00		0,00	489.150,00	254.500,00		0,00	254.500,00	246.500,00		0,00	246.500,00
0063P Il parco tecnol incubatoio nuove imprenditorialità	480.000,00	0,00	550.000,00	1.030.000,00	370.000,00	0,00	50.000,00	420.000,00	470.000,00	0,00	50.000,00	520.000,00
0064N Svilup rapp U.E. e St Eur Adoz P. Strateg Sviluppo	420,00	0,00	0,00	420,00	420,00	0,00	0,00	420,00	420,00	0,00	0,00	420,00
0065N Sviluppo formaz professionale e opportunità lavor	219.750,00		0,00	219.750,00	108.250,00		0,00	108.250,00	108.450,00		0,00	108.450,00
0067C Supporto alle funzioni di Presidenza del Consiglio	580.200,00		0,00	580.200,00	550.500,00		0,00	550.500,00	551.500,00		0,00	551.500,00
0070X Avvocatura	735.500,00		0,00	735.500,00	262.000,00		0,00	262.000,00	179.000,00		0,00	179.000,00
0071N Azioni sosteg svilup econ. terr. e invest. imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0072N Adozione piano strategico di sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali	123.074.870,63	0,00	66.997.105,87	190.071.976,50	103.511.825,00	0,00	63.869.652,00	167.381.477,00	102.152.984,00	0,00	51.996.092,00	154.149.076,00

COMUNE DI ALESSANDRIA
**Relazione Previsionale e Programmatica per il Periodo
3.9 - Riepilogo Programmi per Fonti di Finanziamento - Anno 2011**

Denominazione del Programma	Previsione pluriennale di spesa			FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)							
	Anno di competenza	1° Anno successivo	2° Anno successivo	Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP. + CR. SP. + Ist. Prev.	Altri Indebitamenti (2)	Altre Entrate
0001A - Supporto all'attività del Sindaco e della Giunta	1.488.097,00	1.001.000,00	991.000,00	3.330.097,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
0002A - Adeguamento comunicazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0003A - Organizzazione eventi e cerimoniale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0004G - Razional. funz. e attiv. della Segreteria Gen.le	177.000,00	45.000,00	46.000,00	268.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0007G - Coord strumenti regolam Ente. Elab strutt organiz	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0008N - Valorizzazione dei prodotti tipici locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0009E - Sicurezza	1.928.735,47	1.228.623,00	1.181.623,00	4.305.981,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.000,00
0010P - Sport	1.014.334,00	882.834,00	865.834,00	2.763.002,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0011N - Definiz. piano interventi esig abitat.cittadinanza	3.015.000,00	1.737.000,00	1.732.000,00	6.484.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0012L - Sviluppo prevenz. e protez. dei luoghi di lavoro	7.250,00	10.000,00	10.000,00	27.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(2) : prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

COMUNE DI ALESSANDRIA
**Relazione Previsionale e Programmatica per il Periodo
3.9 - Riepilogo Programmi per Fonti di Finanziamento - Anno 2011**

Denominazione del Programma	Previsione pluriennale di spesa			FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)							
	Anno di competenza	1° Anno successivo	2° Anno successivo	Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP. + CR. SP. + Ist. Prev.	Altri Indebitamenti (2)	Altre Entrate
0014P - Gest valor prom patr stor-artis. org. eventi cult.	129.300,00	121.100,00	123.600,00	364.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
0015P - Gest attiv cultur museali turis e coord amm-contab	195.945,00	150.500,00	145.500,00	491.945,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0016P - Gest tutela e valoriz patrim. librario e archivist	674.000,00	430.000,00	415.000,00	1.519.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0018P - Promoz. e sviluppo iniziative famiglia e giovani	683.200,00	429.000,00	442.000,00	1.554.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0022P - Politiche per l'educazione	1.297.340,00	1.085.840,00	1.084.840,00	3.243.020,00	0,00	225.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0023P - Miglioramento dei servizi di assistenza scolastica	819.500,00	755.000,00	755.000,00	2.329.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0024P - Politiche per la Solidarietà Sociale	350.794,00	310.794,00	309.794,00	971.382,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0027N - Programmazione e pianificazione del territorio	2.120.659,00	789.500,00	584.500,00	3.494.659,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0028N - Razionalizz. della gestione patrimoniale comunale	1.079.053,00	1.562.000,00	1.264.000,00	-5.594.947,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.500.000,00
0032N - Pianificazione dello Sviluppo Edilizio	183.000,00	50.000,00	55.000,00	-2.312.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.600.000,00

(2) : prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

COMUNE DI ALESSANDRIA
**Relazione Previsionale e Programmatica per il Periodo
3.9 - Riepilogo Programmi per Fonti di Finanziamento - Anno 2011**

Denominazione del Programma	Previsione pluriennale di spesa			FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)							
	Anno di competenza	1° Anno successivo	2° Anno successivo	Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP. + CR. SP. + Ist. Prev.	Altri Indebitamenti (2)	Altre Entrate
0033N - Pianificazione territoriale	888.000,00	175.000,00	175.000,00	1.228.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0035N - Politiche ambientali a favore del territorio	71.000,00	40.000,00	40.000,00	141.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
0036E - Adeguamento e Miglioramento Viabilità	175.000,00	176.000,00	85.000,00	436.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0037A - Gemellaggi	27.610,00	25.000,00	25.000,00	77.610,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0038L - Ottimizz. Archivio, Protocollo e Affari Istit.	199.372,00	159.832,00	159.832,00	519.036,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0039L - Ottimizz. Rapporti contrattuali	114.900,00	111.900,00	110.900,00	337.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0041M - Ottimizzazione distribuzione risorse strumentali	5.325.900,00	3.759.500,00	3.959.500,00	13.044.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0042H - Sviluppo e Organizzazione delle Risorse Umane	32.457.304,16	32.532.855,00	28.921.255,00	93.911.414,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0044E - Protezione Civile	114.000,00	112.500,00	114.500,00	341.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0045L - Ottimizz. Anagrafe e Statistica	21.000,00	19.000,00	19.500,00	59.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(2) : prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

COMUNE DI ALESSANDRIA
**Relazione Previsionale e Programmatica per il Periodo
3.9 - Riepilogo Programmi per Fonti di Finanziamento - Anno 2011**

Denominazione del Programma	Previsione pluriennale di spesa			FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)							
	Anno di competenza	1° Anno successivo	2° Anno successivo	Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP. + CR. SP. + Ist. Prev.	Altri Indebitamenti (2)	Altre Entrate
0046L - Ottimizz. Stato Civile	105.880,00	78.652,00	68.292,00	252.824,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0047L - Ottimizz. Servizio Elettorale	13.300,00	13.300,00	13.300,00	39.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0048L - Sviluppo del coordinamento istituzionale	145.400,00	62.700,00	62.800,00	270.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0050N - Interventi salvaguardia e valoriz. ambiente urbano	1.250.000,00	1.975.000,00	1.650.000,00	4.875.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0052P - Salute, Rapporti A.S.L., Immigrazione	188.250,00	154.800,00	154.800,00	497.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0053N - Interventi viabil salvag. valoriz. ambiente urbano	13.597.275,87	22.636.000,00	9.987.000,00	45.220.275,87	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0054N - Int strut Serv soc educ cult sport Gest imp illum	13.905.450,00	9.905.000,00	12.014.000,00	35.824.450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0055N - Interventi infrastrutt cimiteriali Città Sobborghi	3.010.000,00	1.005.000,00	988.000,00	5.003.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0056N - Sost regolaz sviluppo commer attiv fieris e mercat	595.265,00	568.265,00	692.654,00	1.496.184,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	360.000,00
0057N - Regol razional attiv Pubbl Servizi e Polizia Amm	13.160,00	7.000,00	6.000,00	26.160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(2) : prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

COMUNE DI ALESSANDRIA
**Relazione Previsionale e Programmatica per il Periodo
3.9 - Riepilogo Programmi per Fonti di Finanziamento - Anno 2011**

Denominazione del Programma	Previsione pluriennale di spesa			FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)							
	Anno di competenza	1° Anno successivo	2° Anno successivo	Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP. + CR. SP. + Ist. Prev.	Altri indebitamenti (2)	Altre Entrate
0058P - Pari opportunità e imprenditoria femminile	65.400,00	41.400,00	46.400,00	153.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0059E - Tutela animali	403.600,00	380.000,00	380.000,00	1.163.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0060M - Ottimizzaz. attività Servizi economico-finanz.	41.675.824,00	37.698.101,00	38.109.101,00	116.618.901,00	4.125,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	860.000,00
0061M - Ottimizzazione assetto partecipate	57.490.858,00	43.560.811,00	44.754.681,00	144.742.048,00	0,00	1.064.302,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0062M - ICI/TARSU	489.150,00	254.500,00	246.500,00	265.961,00	724.189,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0063P - Il parco tecnol incubatoio nuove imprenditorialità	1.030.000,00	420.000,00	520.000,00	1.970.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0064N - Svilupp rapp U.E. e St Eur Adoz P. Strateg Sviluppo	420,00	420,00	420,00	1.260,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0065N - Sviluppo formaz professionale e opportunità lavor	219.750,00	108.250,00	108.450,00	436.450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0067C - Supporto alle funzioni di Presidenza del Consiglio	580.200,00	550.500,00	551.500,00	1.682.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0070X - Avvocatura	735.500,00	262.000,00	179.000,00	1.176.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(2) : prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

COMUNE DI ALESSANDRIA

**Relazione Previsionale e Programmatica per il Periodo
3.9 - Riepilogo Programmi per Fonti di Finanziamento - Anno 2011**

Denominazione del Programma	Previsione pluriennale di spesa			FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)							
	Anno di competenza	1° Anno successivo	2° Anno successivo	Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP. + CR. SP. + Ist. Prev.	Altri Indebitamenti (2)	Altre Entrate
0071N - Azioni sosteg svilup econ. terr. e invest. imprese	0,00	0,00	0,00	-27.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.000,00
0072N - Adozione piano strategico di sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(2) : prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

SEZIONE 4

**STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI NEGLI ANNI
PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE**

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI
PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo in Euro		Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	
Ristrutturazione Scuola Carducci	3172/95	1995-1539/1523	3.356.969,84	3.049.038,95	Mutuo DD.PP. Carico Stato
Riordino archivio comunale	3184/96	1996 I/682	110.019,45	103.291,38	Mutuo DD.PP. Carico Stato
Sistemaz. Idrauliche	3255/95	2116-17-18-19- 2142/1995	4.250.440,28	3.836.148,39	Mutuo DD.PP. Carico Stato
Costruz. Palasport	3280/89	I/2691/1989	3.207.632,72	2.954.157,77	Devoluz.
Centro Ricreativo Spinetta	3280/92	1992 I/1292	309.590,09	292.480,64	Mutuo DD.PP.cont.fall.imp.
Costr.tribuna campo scuola	3280/97	I/1680/1997	493.216,34	463.079,04	Mutui Ist. Cr. Sportivo
Recupero strade danneggiate	3287/95	1166-1768-1744- 2108-2141/1995	12.303.056,91	11.771.667,47	Mutuo DD.PP. Carico Stato
Costr. Ponte Cittadella	3295/97	1997 I/2333	7.746.853,49	4.000.515,95	Ministero LL.PP.
Dannegg. Alluvione 1994	P.G.	1994 I/1713	20.993.972,95	20.903.485,67	Trasfer. Regione Piemonte
Riqualificazione urbana - Ist. Sordomuti	12144	1998 I/4903	593.925,43	127.154,40	Acquisti e reimpieghi
Manutenz. Stad. Diverse	12530	1998 I/4069	1.379.752,13	1.280.358,95	Accorp.res.Mutui DD.PP.
Ristrutt. Scuola elem. Valmadonna	20402041	1999 I/2453	619.748,28	595.734,13	Mutuo C.R.AL.
Sistemaz. Area parcheggi	20801030	1999 I/1417	489.084,68	381.557,62	Mutuo C.R.AL.
Costr. Strada quartiere Borsalino	20801040	1999 I/1415	1.205.410,41	1.203.967,82	Mutuo C.R.AL.
Zona D5 opere di urbanizzazione	20801040	1999 I/2215	1.256.865,00	1.165.386,38	Mutuo DD.PP.estinz. Ant.
Opere sistem.idraulica sponda sinistra Tanaro	20906085	1999 I/2902	6.713.939,00	6.507.844,75	Ministero LL.PP.
Ex Chiesa S. Francesco	20502030	2000 I/2766	516.456,90	516.184,37	DD.PP. Estinz. Ant.
Coperture fabbricati	20106030	2001 I/1543	309.874,13	309.314,70	Mutuo CARIGE
Manutenz. Straordin. Fabbricati	20106040	2395/96/99	743.697,93	741.266,84	DD.PP. Estinz. Ant.
C.S.C.Cabanette spogl.	20602010	2001 I/1545	180.759,91	172.496,30	Mutuo CARIGE
M.S. circonvallazione	20801020	2001-2255/2256	387.187,72	252.690,48	DD.PP. Estinz. Ant.
M.S.strade Centro Storico	20801020	2001 I/2257	43.898,83	0,00	DD.PP. Estinz. Ant.
M.S. rif. Strada 3°11°prog.	20801020	2001 I/2480	43.382,37	41.140,47	DD.PP. Estinz. Ant.
M.S.Ponte Orti	20801020	2001 I/2489	219.649,11	187.175,26	DD.PP. Estinz. Ant.
Rifac. Marciapiedi	20801040	2001 I/1872	1.136.205,18	509.350,68	DD.PP. Estinz. Ant.
Costruzione strada zona D4	20801040	2001 I/2488	206.582,76	140.194,85	DD.PP. Estinz. Ant.
P. Rip. Urbana	20902045	2001/2863	805.176,96	658.890,76	Minist. LL.PP.
Cimiteri Comunali	21005030	2001 I/1546	919.293,28	915.968,10	Mutuo CARIGE
Ossarl Spinetta Marengo	21005030	2001 I/3210	103.291,38	102.647,73	Acquisti e reimpieghi
Rifac. Corso Acqui	20801040	2002 I/999	516.457,00	516.435,08	Mutuo DD.PP.
M.S. Ponte Orti	20801020	2002 I/1907	49.800,61	3.882,77	devoluzione DD.PP.
Piazze sobborghi Litta S.Giuliano e Villa del Foro	20801040	2002 I/2998	258.229,00	258.228,39	devoluzione DD.PP.
P.S. edificio scolastico zona 14	20106040	2002 I/319	63.355,32	57.604,43	Mutuo DD.PP.
Manutenzione straordinaria scuole Sabin e Ferrero	20106040	2002 I/1346	112.000,00	103.235,13	Mutuo DD.PP.
Ristrutt. Edif. Via San Giacomo della Vittoria per uffici com.li	20105020	2002 I/1985	258.228,00	185.599,42	Mutuo DD.PP.
Ristrutt. ex ospedale militare Musei e Pinacoteca	20501010	2002 I/3003	281.240,23	281.200,98	devoluzione DD.PP.
Ampliam. Cimitero Cantalupo	21005020	I/3029/02	208.428,42	208.218,06	Prenotaz. 416
Ampliam. Cimitero Urbano	21005020	2002 I/1341	325.388,00	320.791,40	Mutuo DD.PP.
Ristrutturazione Biblioteca	20501010	2003 I/2696	1.268.130,47	1.264.284,86	Mutuo DD.PP.

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI

PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo in Euro		Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	
Lavori di recupero P. Giovanni XXIII	20801040	2003 I/2697	420.000,00	355.800,76	Mutuo DD.PP.
Manutenzione str. Copertura cimitero - 1* progetto	21005030	2003 I/2703	280.251,00	278.275,87	Mutuo DD.PP.
Manutenzione str. Copertura cimitero - quota parte 2* progetto	20106040	2003 I/2704	99.749,00	52.505,34	Mutuo DD.PP.
Manutenzione str. Uffici comunali	20106040	2003 I/2708	200.000,00	199.660,81	Mutuo DD.PP.
Tratto di circonv. L.go Catania - Via Mazzini	20801040	2003 I/2779	68.900,51	26.174,40	Mutuo DD.PP.
Cimiteri sobborgo 1* progetto	21005030	2003 I/2785	260.000,00	250.484,65	Mutuo DD.PP.
Sottotetto Palazzo Comunale	20106040	2003-2791/2792	98.644,74	85.344,88	Mutuo DD.PP.
Scuola elementare Morando	20402021	2003 I/2790	120.000,00	101.243,16	Mutuo DD.PP.
Ristrutturazione Palazzo Comunale	20105020	2003 I/1402	1.377.064,58	1.077.556,44	Mutuo DD.PP.
Costruzione nuovi sepolcreti	20106040	2003 I/1926	154.937,06	138.046,38	Mutuo DD.PP.
Strada di PRG Zona 14	20801040	2003 I/2168	413.165,53	365.420,25	Mutuo DD.PP.
Borgo Rovereto Riqualificazione Urbana	20801040	I/2033 - 2004	1.000.000,00	909.854,21	Mutuo DD.PP.
Rifacimento Piazza Litta Parodi	20801041	I/713 - 2004	180.000,00	178.904,13	Mutuo DD.PP.
Nuova Piazza Valmadonna	20801050	I/2878 - 2004	250.000,00	22.205,57	Mutuo Banca Intesa
Fluidificazione del traffico piste ciclabili	20801055	I/2036 - 2004	500.000,00	433.113,18	Mutuo DD.PP.
Fluidificazione del traffico piste ciclabili	20801055	I/1904 - 2004	193.361,48	176.586,72	Contributo Regione Piemonte
Ristrutturazione edif. Palazzo Comunale	20105020	I/710 - 2004	2.000.000,00	0,00	Mutuo DD.PP.
Parco dell'infan. "L'isola delle sensazioni"	20105065	I/608 - 2004	344.546,31	343.610,00	Mutuo DD.PP.
Micronido Cascina Carnevala	20106040	I/2435 - 2004	430.000,00	394.394,62	Mutuo DD.PP.
Micronido Cascina Carnevala	20106040	I/3067 - 2004	300.000,00	208.270,13	Contributo Regionale
Recupero area zona Cristo	20106040	I/2820 - 2004	105.000,00	102.779,71	Mutuo DD.PP.
Ristrutturazione Biblioteca Civica	20501010	I/709 - 2004	1.187.850,87	1.080.759,04	DD.PP. 2° lotto
Ampliamento Cimitero Mandrogne	21005020	I/3191 - 2004	350.000,00	318.470,26	Mutuo Banca Intesa
Cimitero Valle S. Bartolomeo	20801030	I/2974 - 2005	250.000,00	117.415,04	Mutuo Banca Intesa
Recupero p.zza Ceriana	20801040	I/1248 - 2005	298.000,00	297.092,84	Mutuo UNICREDIT
Urbanizzaz. Zona D5	20801040	I/1249 - 2005	1.033.044,53	400,00	Mutuo UNICREDIT
Strade P.R.G.	20801040	I/1567 - 2005	253.967,04	227.831,75	Mutuo BANCA INTESA
Collegamento viario marc. V.S. Bartolomeo	20801040	I/1570 - 2005	128.000,00	127.030,33	Mutuo BANCA INTESA
Marciapiedi via G. Bruno	20801040	I/1572 - 2005	350.000,00	330.670,03	Mutuo BANCA INTESA
Manutenz. Strade bitumate	20801040	I/1573 - 2005	80.000,00	79.729,02	Mutuo BANCA INTESA
Opere urbanizz. Zona D6	20801040	I/2915 - 2005	400.000,00	251.478,53	Contrib. AMAG
Urbanizzaz. Zona D5	20801040	I/3029 - 2005	1.633.964,28	1.585.715,20	Contributo AMAG
Accordo tra Amministr. Pubb. Ex art. 15 L.241/90	20801040	I/3090 - 2005	235.000,00	0,00	OO.UU.
Monumento ai caduti	20801040	I/3289 - 2005	25.000,00	1.000,00	Alienazioni
Realizzazione opere pubbliche	20801040	I/3299 - 2005	509.000,00	491.011,62	Alienazioni 417
Fluid. Del traffico	20801055	I/1244 - 2005	350.000,00	298.870,00	MUTUO UNICREDIT

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI
PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo in Euro		Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	
Cond. Fognarie	20904010	I/3023 - 2005	165.000,00	102.937,19	MUTUO BANCA INTESA
Imp. Semaforico Spinetta M.go	20906031	I/2882 - 2005	80.000,00	74.085,15	OO.UU.
Giardini pubbl. Stazione	20906110	I/3148 - 2005	1.200.000,00	915.025,63	MUTUO CDP
Restauro monumento dei Caduti	20105027	I/3089 - 2005	100.000,00	0,00	OO.UU.
Manto copertura palazzo Giustizia	20105035	I/1119 - 2005	50.000,00	46.583,16	Alienazioni
Lavori rifac. Pavim Palazzo Giustizia	20105035	I/2096 - 2005	100.000,00	99.978,41	Alienazioni
Manut. Straord. Aree circoscr.	20106010	I/3021 - 2005	50.000,00	0,00	AV. AMMIN
OO.PP. Giardino Botanico	20106040	I/1240 - 2005	250.000,00	238.349,87	MUTUO UNICREDIT
OO.PP. Cascina Carnavala micronido	20106040	I/1251 - 2005	300.000,00	145.109,06	Mutuo UNICREDIT
Palazzo Cuttica restauro pavimento	20106040	I/1450 - 2005	47.000,00	43.266,06	Alienazioni
Man. Straord. Edif. Scolastici 1' prog.	20106040	I/1469 - 2005	185.000,00	174.511,09	MUTUO CASSA DD.PP.
Man. Straord. Opere edili negli edif. Com.	20106040	I/1568 - 2005	170.000,00	165.129,29	MUTUO B. INTESA
Edifici comunali 1' lotto	20106040	I/2963 - 2005	130.000,00	120.775,22	MUTUO B. INTESA
Edifici comunali 2' lotto	20106040	I/2964 - 2005	130.000,00	129.470,11	MUTUO B. INTESA
Cost.ascensore scuole S.Giuliano V.	20106040	I/3296 - 2005	80.000,00	56.718,28	Alienazioni
Opere stradali diverse	20106040	I/3303 - 2005	130.000,00	91.934,31	Alienazioni
Adeguam. L. 626	20108150	I/1256 - 2005	500.000,00	425.880,00	Mutuo UNICREDIT
Adeguam. L. 626	20108150	I/1257 - 2005	250.000,00	243.792,67	Mutuo UNICREDIT
Ascensore disabili sc. S.Giuliano V.	20108150	I/3295 - 2005	50.000,00	42.072,50	Alienazioni
Scuola Vignetta	20402020	I/1252 - 2005	610.000,00	607.815,89	Mutuo UNICREDIT
Opere stradali diverse	20402020	I/3300 - 2005	250.000,00	33.961,47	Alienazioni
Scala sc. S. Giuliano .	20402045	I/1569 - 2005	36.000,00	33.073,36	Mutuo Banca Intesa
Scuola el. G. Galilei	20402045	I/1571 - 2005	250.000,00	229.345,16	Mutuo Banca Intesa
Asc. Disabili S.Giuliano V.	20402045	I/3294 - 2005	10.000,00	0,00	Alienazioni
Area Museo e Bibl.	20501010	I/1259 - 2005	925.475,86	863.322,77	Mutuo UNICREDIT
Ristrut. Biblioteca	20501010	I/2965 - 2005	74.524,00	70.995,09	Mutuo Banca Intesa
Centro Sportivo Castelceriolo	20602011	I/3293- 2005	46.000,00	42.889,77	Alienazioni
CCSA Basile	21003010	I/1218 - 2005	1.025.944,20	975.324,72	MUTUO CDP
Cimitero Valle S. Bartolomeo	21005020	I/2973 - 2005	400.000,00	59.056,65	Mutuo Banca Intesa
Cimitero Urbano	21005020	I/2975 - 2005	75.000,00	74.235,64	Mutuo Banca Intesa
Cimitero Urbano	21005020	I/3155 - 2005	1.475.000,00	1.471.145,45	MUTUO CDP

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI
PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo in Euro		Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	
Convenzione GUALA	20105051	I/2659 - 2005	6.870.000,00	5.304.000,00	Alienazioni
Esec. Opere attraversamento SS 10	20801015	I/2879 - 2005	91.000,00	9.760,00	CONTR. REGIONALE
Rifac. P.zza Chiesa Marciap. e Parch. Villa del Foro	20801040	1897/2006	125.000,00	123.638,62	Avanzo di amministrazione
Manut. Straord. Facciate Ed.C.li 1°Prog. 2005/2006	20801040	1902/2006	75.000,00	56.407,34	Avanzo di amministrazione
Rifac. P.zza S. Giuliano V. Prog. 2006	20801040	1905/2006	150.000,00	126.308,21	Avanzo di amministrazione
P.zza Nassirya	20801040	1149/2006	190.000,00	186.827,27	CDP
Manut. Strade Bit. Città	20801040	1586/2006	335.000,00	334.919,61	Mutuo Banca Intesa
Manut. Strade Bit. Città (DT 1949)	20801040	1604/2006	501.000,00	380.036,70	Mutuo Banca Intesa
Rifac. Marc. e Pista Cicl. C.so IV Novembre	20801050	1950/2006	800.000,00	458.595,91	CDP
Rif. Giard. Stazione	20906155	1582/2006	1.200.000,00	908.317,34	Mutuo Banca Intesa
Scuola Gobetti	20402045	1150/2006	64.000,00	63.438,69	CDP
Manut. Facciate	20106040	1268/2006	50.000,00	40.717,77	CDP
Imp. Idrotermosan.	20106040	1267/2006	130.000,00	50.162,25	CDP
Bibliot. Civica Ristrut.	20501010	1270/2006	711.536,00	575.518,96	CDP
Bibliot. Civica Ristrut.	20501010	1271/2006	788.464,00	733.401,66	CDP
Teatro delle Scienze	20108150	1272/2006	100.000,00	99.772,37	CDP
Edif. Scolastici	20108150	2271/2006	130.000,00	129.694,63	CDP
CSC Casalcermelli	20602011	1585/2006	154.000,00	148.571,00	Mutuo Banca Intesa
Imp.Sp.Com.li di AL	20602011	1588/2006	150.000,00	149.519,62	Mutuo Banca Intesa
Ampl. Cim.Urb. III lotto	21005020	1583/2006	1.000.000,00	975.500,00	Mutuo Banca Intesa
Staz. Rilev. Qualit. Aria	20906095	2323/2006	20.000,00	20.000,00	Avanzo di Amministrazione
Int. su reti hardware	20108020	930/2006	150.000,00	126.420,47	CDP
Int. su reti hardware	20108100	932/2006	50.000,00	49.924,60	CDP
Ristr. Allest. Spazi Int.	20501050	1273/2006	400.000,00	190.485,40	CDP
Lavori ristr. Ist. M. Ausiliatrice Centro Pirma Accogl.	20906091	811/2007	100.000,00	65.924,00	OO.UU.
Pavimento in porfido Via Parma	20801040	2351/2007	500.000,00	258.475,00	Contributo privati
Messa in sicurezza Ponte Tiziano	20801040	1459/2007	2.300.000,00	2.236.904,75	Contributo privati
Recupero e arredo C.so Roma	20801040	2350/2007	1.700.000,00	114.188,71	Contributo privati
Rotatorie Via XX Settembre e C.so T. Borsalino	20801040	2347/2007	500.000,00	277.892,25	Contributo privati
Rifac. Via XX Settembre	20801040	2348/2007	1.300.000,00	0,00	Contributo privati 419
Scuola De Amicis: pavim. autobloccante	20402045	1254/2007	20.000,00	19.563,34	Alienazione beni

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI
PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo in Euro		Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	
Realizzazione Zone limit. Traffico	20801025	2641/2007	300.000,00	0,00	Contributo regionale
Lavori e sistemazione Via Torre e Via Lecca-Spinetta	20801040	823/2007	150.000,00	146.662,15	CDP
Ristrutt. Scuola elem. "Alfieri" di Valle San Bartolomeo	20402045	918/2007	209.500,00	0,00	CDP
Manutenz. Straord. Scuola "Morbelli"	20402020	876/2007	1.000.000,00	1.000.000,00	CDP
Restauro e ristrutturaz. Biblioteca civica	20108150	920/2007	150.000,00	113.785,68	CDP
Ristrutturaz. Scuola elem. "Caretta"	20402020	919/2007	850.000,00	463.759,06	CDP
Acq. Str. Su reti hardware e software	20108020	1040/2007	150.000,00	55.991,23	CDP
Man. Str. Ed. com: ascensore interno scuola "Rodari"	20402045	1111/2007	80.000,00	0,00	CDP
Manutenz. Star. Opere edili in aree verdi	20106040	1112/2007	50.000,00	45.771,69	CDP
Manutenz. Str. Edif. Com.li e Sportivi	20108150	1113/2007	180.000,00	152.484,37	CDP
Manutenz. Fabbricati cimiteriali	21005020	1115/2007	200.000,00	197.688,57	CDP
Opere di urbanizzazione zona ind. D5/D6	20801040	1042/2007	572.991,00	179.999,85	CDP
Manutenz. Str. Marciapiede Via Tagliata - Casalbag.	20801040	1239/2007	230.000,00	209.903,37	CDP
Manutenz. Str. Pavimenti in porfido città e sobb.	20801040	1241/2007	130.000,00	100.373,06	CDP
Manutenz. Str. Opere stradali città e sobborghi	20801040	1240/2007	130.000,00	128.461,26	CDP
Manutenz. Str. Marciapiedi Bitumati città e sobb.	20801040	1243/2007	153.000,00	152.586,17	CDP
Manutenz. Str. Marciapiedi Bitumati città e sobb.	20801040	1244/2007	160.000,00	134.074,58	CDP
Manutenz. Str. Elem. Di arredo urbano e giochi	20906110	1246/2007	100.000,00	81.646,41	CDP
Costruz. Condotti fognari	20904010	1245/2007	96.282,00	0,00	CDP
Ristrutturaz. Scuola elem. Morbelli	20402020	976/2008	250.000,00	34.761,20	CDP
Rif. Pav. Bituminosa via Marengo	20801040	1166/2008	180.000,00	173.939,24	CDP
Manut. Strade parcheggi e piazze com.li	20801040	1196-97-98-99-1200-01/2008	1.020.000,00	798.579,94	CDP
Ristr. Scuola infanzia Lama-Cantalupo	20402020	1349/2008	350.000,00	151.247,65	CDP
Recupero Scuola Vignetta Cascinagrossa - Micronido	20402045	1223/2008	110.000,00	110.000,00	CDP
Ristr ed adeg. Ex fabbrica Guala per magazzino	20103030	1748/2008	650.000,00	636.961,41	CDP
Manut. Edifici scolastici comunali	20402045	2058/2008	130.000,00	6.600,00	CDP
M. S. Intonaci e tinte edifici c.li - 1° progetto 2 008	20106040	2057/2008	100.000,00	0,00	CDP
Sist. Aree di conten. Alberi in p.zza Libertà	20801040	2285/2008	55.000,00	40.677,21	CDP
Manut. Straord. Marciapiedi città - Progetto 2008	20801040	2358/2008	195.000,00	0,00	CDP
Ristr. Scuola elementare Caretta - Spinetta Marengo	20402020	2444/2008	550.000,00	0,00	CDP
Manut. Ampliam. E costruz. Sepolcreti cimiteri	21005020	2435-36-37-38-39-40-41/2008	1.490.000,00	127.067,55	CDP

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI

PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo in Euro		Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	
Acquisti arredi e attrezzature	20103030	2678/2008	450.000,00	222.337,37	CDP
Acquisto attrezzature tecniche e hardware	20301040	2716/2008	120.000,00	0,00	CDP
Piano reg. sicurezza stradale - zona 30	20801040	1929/2008	337.000,00	0,00	contributo regionale
Scuola Sabin e Morando - paviment. Vinilica	20906091	1463/2008	5.760,00	5.760,00	OO.UU.
Scuola Campi	20906091	1912/2008	5.160,00	5.160,00	OO.UU.
Lavori manutenz. Aree giochi con tappeti antishok	20906110	1162/2008	50.000,00	588,35	alienazione di beni
Ristrutt. Scuola Lama - Cantalupo	20402020	1217/2008	100.000,00	0,00	contributo regionale
Prog. complet. Realizz.edilizia res. Ex collegio Gesuiti	20902053	2431/2008	1.650.000,00	0,00	contributo regionale
Interventi allestim. E valorizz. Antiquarium Forum Fulvii	20501030	2500/2008	30.000,00	0,00	contributo regionale
Scuola dell'infanzia Mary Poppins	20402045	1340/2009	221.750,00	0,00	mutuo
Manut. Marciap. Strade, OO. UU città e sobb. (2.190.000,00)					
Sist. Stradale via Divisione Acqui	20801040	1684/2009	120.000,00	0,00	CDP
Marciapiedi zona Europista	20801040	1685/2009	133.000,00	0,00	CDP
Marciap. Zona Frascchetta	20801040	1686/2009	134.000,00	0,00	CDP
Marciapiedi zona Città (prog. 2009/3)	20801040	1687/2009	133.000,00	0,00	CDP
Sistemaz. Via Viora	20801040	1688/2009	150.000,00	0,00	CDP
Sistemz. Via Cavour	20804010	1689/2009	320.000,00	0,00	CDP
Bitum. Vie della Città (prog. 2009/1) G.C. 24	20801040	1690/2009	300.000,00	0,00	CDP
Bitum. Vie della Città (prog. 2009/2) G.C. 25	20801040	1691/2009	300.000,00	0,00	CDP
Bitum. Vie della Città (prog. 2009/2) G.C. 26	20801040	1692/2009	150.000,00	0,00	CDP
Bitum. Vie della Città (prog. 2009/2) G.C. 27	20801040	1693/2009	150.000,00	0,00	CDP
Bitum. Vie dei sobborghi (prog. 2009/5) G.C. 28	20801040	1694/2009	150.000,00	0,00	CDP
Bitum. Vie dei sobborghi (prog. 2009/5) G.C. 30	20801040	1695/2009	150.000,00	0,00	CDP
Imp. di illum. C.so 100 Cannoni/Lamarmora/Pontida/Parma	20802010	1681/2009	410.000,00	0,00	CDP
Recupero giardini pubblici stazione	20906155	1683/2009	200.000,00	0,00	CDP
Demolizione curva nord Stadio Moccagatta	20602011	1808/2009	165.000,00	0,00	CDP
Costruz. Sepolcreti cimitero urbano III lotto	21005020	1852/2009	2.000.000,00	0,00	CDP
Manut. C.s.C Barberis	20602011	1896/2009	360.000,00	0,00	CDP
Sistem. Facciate Palazzo di Giustizia	20105035	1898/2009	150.000,00	0,00	CDP
Sistemaz. Ex distretto Militare - Colleggio dei Gesuiti	20902056	1904/2009	840.000,00	0,00	CDP
Acquisizione immobili	20901025	1991/2009	460.000,00	0,00	CDP

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI
PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo in Euro		Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	
Interv. Straord Stadio Comunale Moccagatta: instal seggiolini	20906091	1474/2009	104.000,00	0,00	OO.UU
Lav. manut. Degli imp sicurezza del palazzo di giustizia di Al - anno 2009/2010 Aff lav impresa Nuova Coe alienzioni	20105035	1599/2009	13.821,58	0,00	ALIENAZIONE DI BENI
Lav. forniture e posa di nuovi condizionatori presso il palaz giustizia di Al c.so Crimea 81	20105035	1600/2009	16.656,00	0,00	ALIENAZIONE DI BENI
Lav. forniture e posa di nuovo condizionatore presso un uff Guardia Finanza sita nel palaz di giustizia di Al di c.so Crimea 81	20105035	2007/2009	2.382,00	0,00	ALIENAZIONE DI BENI
Scuola dell'infanzia Mary Poppins, via B. Croce	20402045	2059/2009	68.250,00	0,00	CONTRIB. REGIONALE
Centro Sportivo Com. I. Barberis. Ampl impianto sport. Imp spesa e liq contributo in conto capit. Anno 2009	20602051	2048/2009	50.000,00	0,00	ALIENAZIONE DI BENI
Manufatto di attraversamento del fiume Tanaro (quota parte)	20801040	2341/2010	2.000.000,00	0,00	Mutuo Carige
Acquisizione espropri aree debiti fuori bilancio	20902100	2345/2010	7.700.000,00	0,00	Mutuo Carige
MAN.STR.:concerto AL piano realizzazione rete idrica-gas-fognaria-tel	20801040	2346/2010sub1	755.278,02	0,00	Mutuo Carige
MAN.STR.:lavori di manutenz.marciap. città e sobborghi	20801040	2346/2010sub2	114.471,98	0,00	Mutuo Carige
MAN.STR.:lavori di manutenz. Strade bitumate città e sobborghi progetto 2010/B	20801040	2346/2010sub3	210.250,00	0,00	Mutuo Carige
MAN.STR.: Ristrutt. Sc. Elementare "Caretta" di Spinetta	20106040	2347/2010sub1	38.000,00	0,00	Mutuo Carige
MAN.STR.: edifici com.li opere edili e intonaci 1Progetto 2009	20106040	2347/2010sub2	62.000,00	0,00	Mutuo Carige
MAN.STR.: coperture cimitero urbano anno 2010	20108150	2348/2010	50.000,00	0,00	Mutuo Carige
MAN.STR.: ampliamento del cimitero di Valmadonna	21005020	2349/2010sub1	310.000,00	0,00	Mutuo Carige
MAN.STR.: copertura cimitero urbano anno 2010	21005020	2349/2010sub2	300.000,00	0,00	Mutuo Carige
MAN.STR.: asili nido Rossini e Trucco:rifacimento copertura cont amianto e opere per la sicurezza	20402045	2350/2010sub1	85.000,00	0,00	Mutuo Carige
MAN.STR.: scuola elem. e mat. "Galilei" lavori di bonifica	20402045	2350/2010sub2	95.000,00	0,00	Mutuo Carige
MAN.STR.: Ristrutt. Sc. Elementare "Caretta" di Spinetta	20402045	2350/2010 sub3	120.000,00	0,00	Mutuo Carige
MAN.STR.: Ristrutt. Sc. Elementare "Caretta" di Spinetta	20402020	2351/2010	500.000,00	0,00	Mutuo Carige
MAN.STR.: Acquisto libri e riviste biblioteca civica	20501050	2352/2010	100.000,00	0,00	Mutuo Carige

SEZIONE 5

**RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI
(ART. 165, COMMA 12, d.Lgs. 267/2000)**

5.2 DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2009

Classificazione Funzionale	1	2	3	4	5	6	7	8		
								Viabilità e trasporti		
Classificazione Economica	Amm.ne gestione e controll.	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore sport e ricreat.	Turismo	Viabil. illumin. serv. 01 e 02	Trasporti pubblici serv. 03	Totale
A) SPESE CORRENTI										
1. Personale	16.195.020,66	0,00	4.024.739,03	2.547.718,15	842.769,74	257.352,35	72.795,00	0,00	0,00	0,00
di cui										
- oneri sociali	3.380.058,04	0,00	867.699,32	557.393,94	184.024,65	58.339,94	16.635,00	0,00	0,00	0,00
- ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto di beni e servizi	15.300.589,73	0,00	889.026,03	5.064.871,35	1.677.966,00	95.115,20	53.513,49	1.592.571,24	1.453.260,00	3.045.831,24
Trasferimenti Correnti										
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.	546.624,98	0,00	3.027,83	98.395,00	207.663,16	97.350,00	48.948,48	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Trasferimenti a Enti Pubblic	49.038,62	0,00	0,00	415.844,84	0,00	147.990,00	0,00	0,00	3.242.297,23	3.242.297,23
di cui										
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	16.048,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unioni di Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. Sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di Pubblici Servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.242.297,23	3.242.297,23
- Altri Enti Amm.ne Locale	32.990,42	0,00	0,00	415.844,84	0,00	147.990,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Totale Trasferimenti Correnti (3 + 4 + 5)	595.663,60	0,00	3.027,83	514.239,84	207.663,16	245.340,00	48.948,48	0,00	3.242.297,23	3.242.297,23
7. Interessi Passivi	4.826.937,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Altre Spese Correnti	2.754.461,29	0,00	392.985,15	1.135.551,08	255.231,76	3.870,20	5.021,31	4.111,92	0,00	4.111,92
TOTALE SPESE CORRENTI (1 + 2 + 6 + 7 + 8)	39.672.672,74	0,00	5.309.778,04	9.262.380,42	2.983.630,66	601.677,75	180.278,28	1.596.683,16	4.695.557,23	6.292.240,39
B) SPESE IN C/CAPITALE										
1. Costituzione di capitali fissi	4.002.903,81	0,00	530,78	1.072.439,71	192.452,21	188.989,08	0,00	2.702.902,45	0,00	2.702.902,45
di cui										
- beni mobili, macchine e attrezz. tecnico-scient.	699.561,38	0,00	530,78	0,00	189.598,27	0,00	0,00	52.550,95	0,00	52.550,95
Trasferimenti in c/capitale										
2. Trasferimenti a Famiglie e Ist. Soc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a Enti Pubblic	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115.000,00	0,00	670.000,00	0,00	670.000,00
di cui										
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5.2 DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2009

Classificazione Funzionale	1	2	3	4	5	6	7	8		
								Viabilità e trasporti		
Classificazione Economica	Amm.ne gestione e controll.	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore sport e ricreat.	Turismo	Viabil. illumin. serv. 01 e 02	Trasporti pubblici serv. 03	Totale
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unioni di Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. Sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di Pubblici Servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	670.000,00	0,00	670.000,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.Totale Trasferimenti in C/Capitale (2 + 3 + 4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115.000,00	0,00	670.000,00	0,00	670.000,00
6. Partecipazioni e Conferimenti	521.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Concess. Cred. e anticipazioni	1.350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE IN C/CAPITALE (1 + 5 + 6 + 7)	5.873.903,81	0,00	530,78	1.072.439,71	192.452,21	303.989,08	0,00	3.372.902,45	0,00	3.372.902,45
TOTALE GENERALE SPESA	45.546.576,55	0,00	5.310.308,82	10.334.820,13	3.176.082,87	905.666,83	180.278,28	4.969.585,61	4.695.557,23	9.665.142,84

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2009

9 Gestione territorio e dell'ambiente				10	11 Sviluppo Economico					12	Totale Generale
Edil. Resid. Pubblica serv. 02	Servizio Idrico serv. 04	Altre serv. 01, 03, 05 e 06	Totale	Settore Sociale	Industria artig. serv. 04 e 06	Commerc. serv. 05	Agric. serv. 07	Altre serv. da 01 a 03	Totale	Servizi Produttivi	
			0,00						0,00		0,00
120.015,07	0,00	3.178.132,72	3.298.147,79	3.490.965,07	0,00	133.788,88	56.629,44	0,00	190.418,32	0,00	30.919.926,11
30.375,79	0,00	725.798,03	756.173,82	800.371,24	0,00	34.729,98	13.714,76	0,00	48.444,74	0,00	6.669.140,69
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31.950,61	0,00	3.879.058,28	3.911.008,89	3.519.453,20	0,00	35.692,84	26.597,79	225.141,92	287.432,55	0,00	33.844.807,68
			0,00						0,00		0,00
1.896.312,61	0,00	17.694,21	1.914.006,82	102.993,98	0,00	6.200,00	0,00	0,00	6.200,00	0,00	3.025.210,25
0,00	0,00	182.254,00	182.254,00	13.000,00	0,00	0,00	2.848,00	21.265,00	24.113,00	0,00	219.367,00
0,00	0,00	0,00	0,00	3.692.235,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.547.406,40
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.048,20
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	150.883,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.883,83
0,00	0,00	0,00	0,00	22.237,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.237,59
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	3.518.114,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.760.411,52
0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	597.825,26
1.896.312,61	0,00	199.948,21	2.096.260,82	3.808.229,69	0,00	6.200,00	2.848,00	21.265,00	30.313,00	0,00	10.791.983,65
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.826.937,46
8.843,41	0,00	4.206.658,73	4.215.502,14	67.758,68	0,00	10.314,73	3.557,26	0,00	13.871,99	0,00	8.848.365,52
2.057.121,70	0,00	11.463.797,94	13.520.919,64	10.886.406,64	0,00	185.996,45	89.632,49	246.406,92	522.035,86	0,00	89.232.020,42
			0,00						0,00		0,00
8.000,00	230.068,15	735.858,16	973.926,31	1.677.691,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.811.836,10
0,00	0,00	122.832,73	122.832,73	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.067.074,11
			0,00						0,00		0,00
123.118,70	0,00	0,00	123.118,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	123.118,70
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
298.000,00	0,00	0,00	298.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	198.400,00	1.281.400,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2009

9 Gestione territorio e dell'ambiente				10 Settore Sociale	11 Sviluppo Economico					12 Servizi Produttivi	Totale Generale
Edil. Resid. Pubblica serv. 02	Servizio Idrico serv. 04	Altre serv. 01, 03, 05 e 06	Totale		Industria artig. serv. 04 e 06	Commerc. serv. 05	Agric. serv. 07	Altre serv. da 01 a 03	Totale		
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	198.400,00	868.400,00
298.000,00	0,00	0,00	298.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	413.000,00
421.118,70	0,00	0,00	421.118,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	198.400,00	1.404.518,70
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	521.000,00
0,00	0,00	236,00	236,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.350.236,00
429.118,70	230.068,15	736.094,16	1.395.281,01	1.677.691,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	198.400,00	14.087.590,80
2.486.240,40	230.068,15	12.199.892,10	14.916.200,65	12.564.098,39	0,00	185.996,45	89.632,49	246.406,92	522.035,86	198.400,00	103.319.611,22

SEZIONE 6

**CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO, AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI PROGRAMMATICI DELLA REGIONE
(art. 165, comma 12, D.Lgs. 267/2000)**

