



CITTA' DI ALESSANDRIA

**RELAZIONE SULLA PERFORMANCE
ESERCIZIO 2021**

INDICE

La Relazione sulla Performance 2021-2023	pag. 1
Introduzione	pag. 3
Territorio	pag. 3
Analisi del contesto interno	pag. 5
Coordinamento tra il Piano Anticorruzione e Trasparenza e il Piano della Performance	pag. 12
Caratteristiche della popolazione e del territorio	pag. 13
L'Economia regionale, provinciale e della Città	pag. 34
La "Stella della Qualità"	pag. 46
La "Customer satisfaction"	pag. 50
La "Qualità della Vita"	pag. 52
Assi programmatici - Obiettivi operativi DUP 2021-2023: Stato di attuazione	pag. 57
Grado raggiungimento Obiettivi 2021:	
Note di sintesi	pag. 61
Rappresentazione grafica	pag.141
Appendice:	pag.150
Pesatura Obiettivi 2021	
Trend Quantità 2017-2021	
La "Holding Comune"	

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2021-2023

Risultati dell'attività di misurazione e valutazione riferiti all'anno 2021

La Relazione sulla performance prevista dall'art. 10, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 150 del 2009 costituisce lo strumento mediante il quale l'Amministrazione illustra ai cittadini ed agli stakeholder interni ed esterni i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance.

Il suddetto D. Lgs.n.150 del 2009 disciplina i principi generali che devono regolare il sistema di misurazione e valutazione della performance, individuando come finalità da perseguire il miglioramento della qualità dei servizi offerti, la crescita delle competenze professionali attraverso la valorizzazione del merito e la trasparenza dei risultati ottenuti e delle risorse utilizzate per il loro raggiungimento.

Nello specifico, l'art.4 del succitato decreto disciplina il *ciclo della gestione della performance*, che comprende le seguenti fasi:

- 1) Definizione e assegnazione degli obiettivi, dei risultati attesi e dei rispettivi indicatori di risultato;
- 2) Correlazione tra obiettivi e risorse;
- 3) Monitoraggio concomitante e attivazione di eventuali correttivi;
- 4) Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
- 5) Utilizzo di sistemi premianti, con criteri di valorizzazione del merito;
- 6) Rendicontazione dei risultati finali.

Il *Piano della Performance* è lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance.

Come stabilito all'art.10 del decreto de quo, si tratta di *un documento programmatico triennale, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori.*

Il *Piano* definisce quindi gli elementi fondamentali (obiettivi, indicatori, target) su cui si baseranno la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance e gli obiettivi in esso contenuti devono rispondere ai requisiti individuati nell'ambito dell'art.5, comma 2 del succitato decreto.

In estrema sintesi, perciò, il *Piano della Performance* può essere rappresentato dal cosiddetto "albero della performance" che definisce la struttura strategico-gestionale dell'Ente;

nel caso di specie, nell'ambito del Comune di Alessandria,

- con deliberazione del Consiglio Comunale n.92 del 18.10.2017, sono state approvate le linee programmatiche di mandato, cui si correla
- il D.U.P. 2021-2023, approvato dal Consiglio Comunale con propria deliberazione n. 27 del 10.03.2021 e s.m.i.; tale documento si compone di due sezioni, quella *strategica*, in cui le linee programmatiche di mandato si traducono in strategie e indirizzi politici, con l'individuazione di obiettivi strategici di mandato, e quella *operativa*, in cui sono sviluppati gli obiettivi operativi nell'ambito dei programmi delle missioni del bilancio triennale.
- Il Piano della Performance 2021-2023, unificato organicamente nel P.E.G., approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 123 del 18.05.2021 e s.m.i., è il documento che chiude il ciclo della programmazione riferito al triennio de quo.

Come chiarito al punto 10 del principio contabile 4/1 allegato al D.Lgs.n.118/2011, il P.E.G. è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita sezione del D.U.P. e, ai sensi dell'art.169, comma 3bis del Tuel, "*omissis...Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel P.E.G.*".

Il P.E.G., riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

La presente relazione fa riferimento al ciclo della performance delineato dal succitato Piano della Performance.

INTRODUZIONE

TERRITORIO

Il territorio del Comune di Alessandria si estende su una superficie di oltre 20.000 ettari. Posto a sud del Po, occupa un tratto di pianura incuneata tra le colline del Monferrato ed il promontorio ligure; è solcato da due fiumi: il Tanaro, affluente del Po, e la Bormida, affluente del Tanaro.

La superficie territoriale del Comune di Alessandria è di 203,96 km², la popolazione ivi residente al 31 dicembre 2021 risulta essere pari a 92.850 abitanti. Nell'area comunale, oltre alla città di Alessandria, sono localizzati diversi aggregati minori e piccoli nuclei abitati, cui si aggiungono un gran numero di case sparse o isolate.

La struttura produttiva di Alessandria presenta un assetto nel quale domina il settore terziario, mentre l'industria riveste una posizione apprezzabile e l'agricoltura, invece, ha subito nel tempo un notevole ridimensionamento. Tuttavia, nel complesso, si può parlare di una diversificazione abbastanza equilibrata.

Alessandria è da sempre un importante nodo stradale e ferroviario, il che le permette di assumere un ruolo nevralgico per la logistica e l'industria dell'assemblaggio.

Il Comune di Alessandria è un ente locale, capoluogo di provincia, che, considerati funzioni e numero di dipendenti, può essere classificato tra le strutture organizzative complesse. Essendo il Comune soggetto erogatore di servizi, esso utilizza le risorse umane come fattore fondamentale della propria azione; per questo assume estrema importanza la costante razionalizzazione della struttura organizzativa, allo scopo di governare al meglio l'utilizzazione del capitale umano per perseguire continuamente l'efficienza e l'efficacia dell'azione comunale.

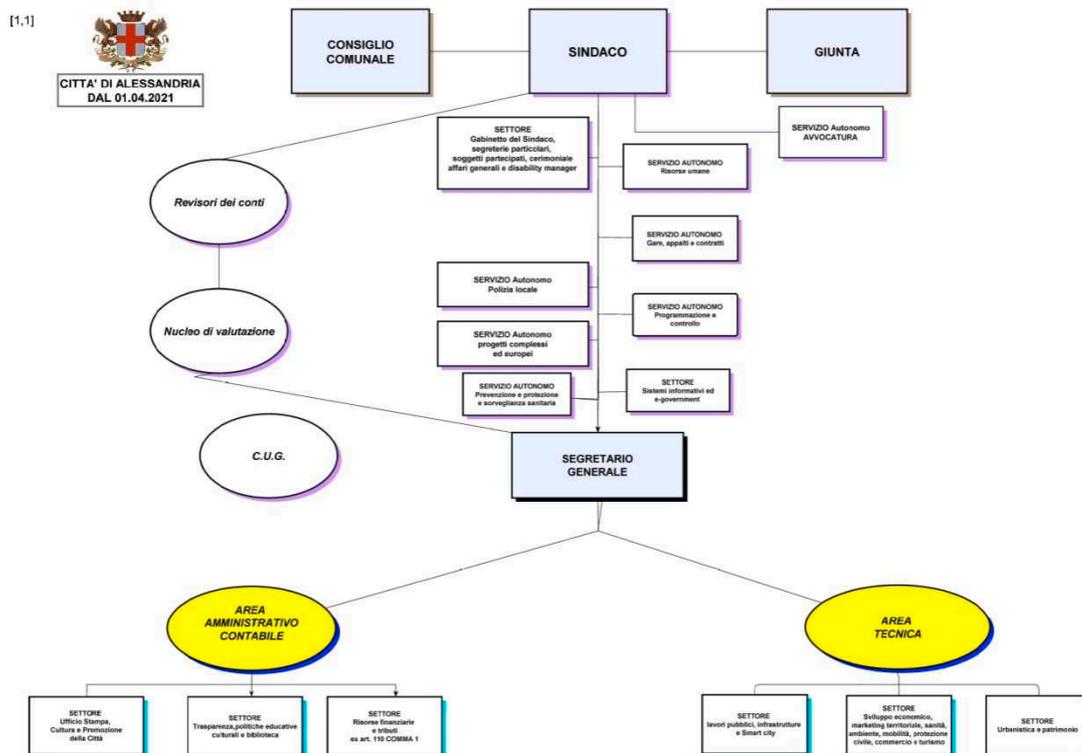
Piani e strumenti urbanistici vigenti		
PRG adottato	si	Del. C.C. n.60 del 30/08/1999
PRG approvato	si	Del. C.C. n.36 del 07/02/2000
Piani Insediamenti Produttivi (PIP):		
- Industriali	si	Del. C.C. n.37 del 19/03/2007
- Artigianali	si	Del. C.C. n.86 del 22/07/2002
- commerciali	si	Del. C.C. n. 80 del 28/09/2013
Area interessata PIP	mq	904.092
Area disponibile PIP	mq	176.424

Territorio		
Strade comunali	Km	440
Rete fognaria mista	Km	315
Acquedotto	Km	444
Raccolta rifiuti	ton.	51.462

Altre dotazioni		
Punti luce Illuminazione Pubblica	N°	14.960
Rete gas	Km	361

ANALISI DEL CONTESTO INTERNO

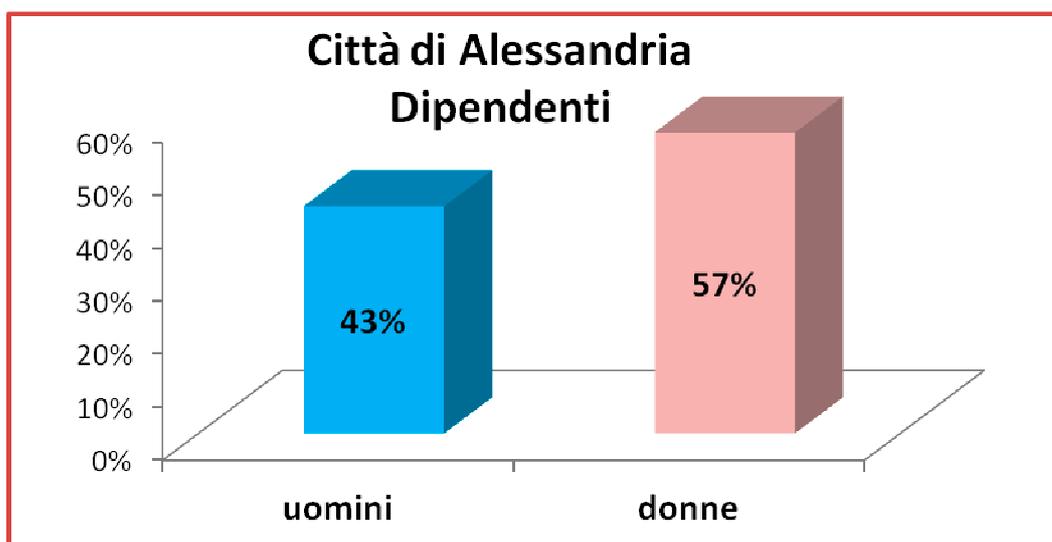
L'assetto organizzativo interno dell'Ente, a livello di macrostruttura, nel 2021 era rappresentato dall'organigramma di seguito riportato.

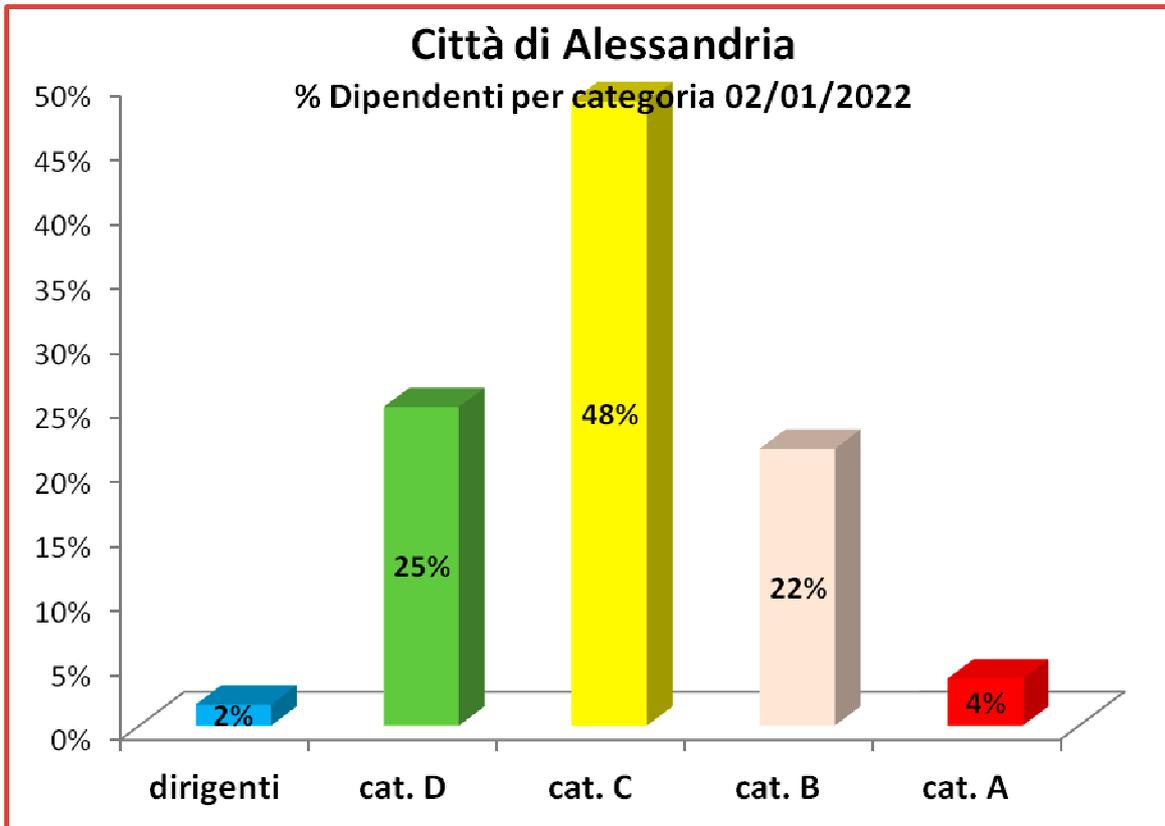
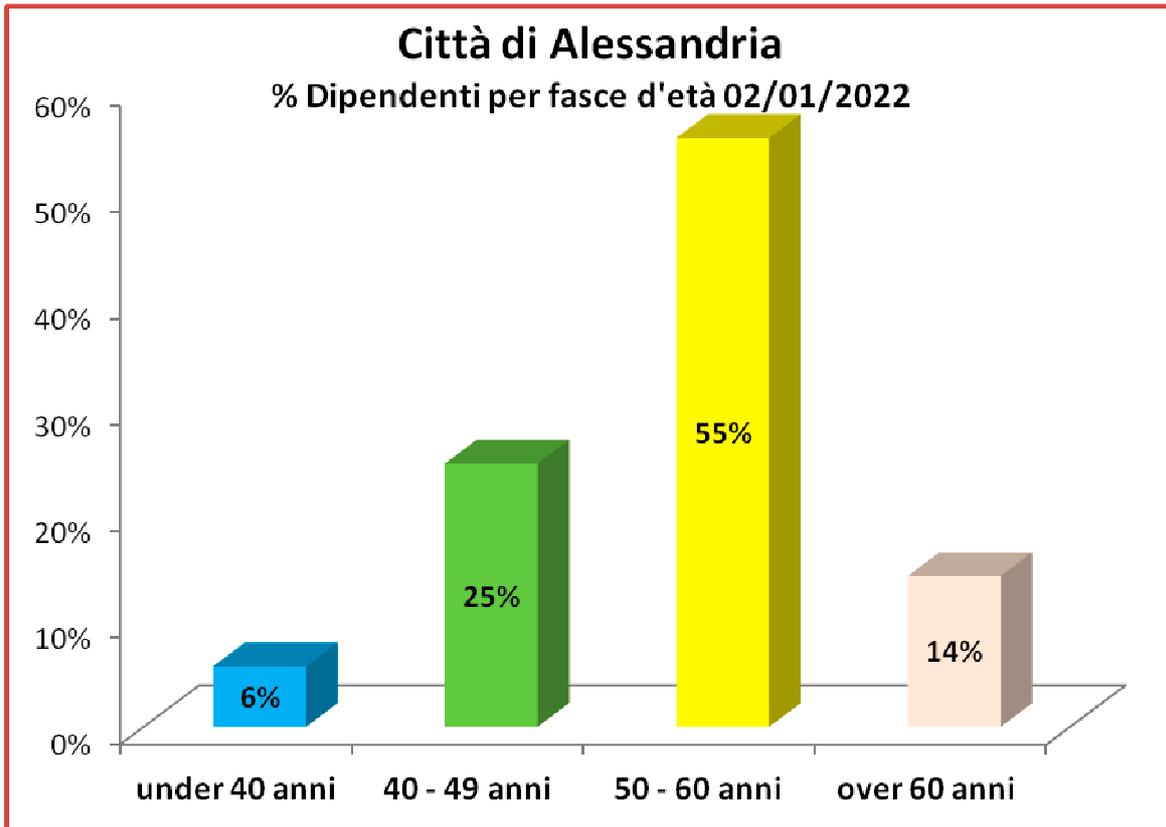


Nelle tabelle e nei grafici seguenti si riportano alcune informazioni riguardanti il personale dell'Ente.

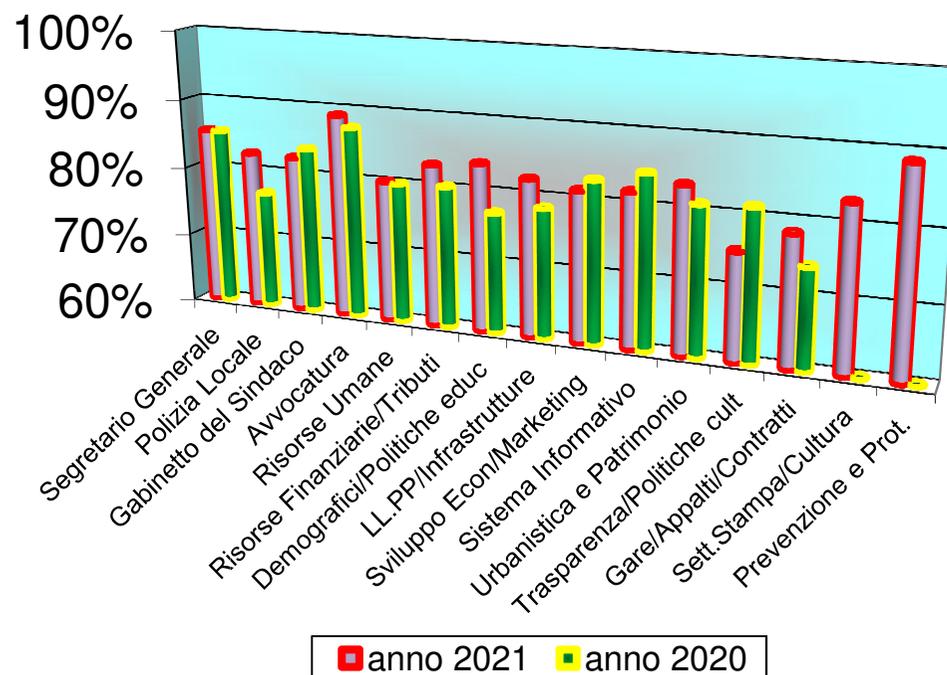
STATISTICA DEL PERSONALE AL 02/01/2022

QUALIFICA FUNZIONALE	Posti previsti	POSTI COPERTI									Posti vacanti	TEMPI DETER
		TOT	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8		
DIRIGENTI	9	5	5								4	3
D3	52	40	-	-	-	1	1	18	20	-	12	1
D	117	81	17	6	17	13	10	9	9	-	36	-
C	309	235	31	34	37	36	43	54	-	-	74	3
B3	55	26	-	-	-	1	1	8	7	9	29	-
B	118	78	-	6	16	15	14	14	10	3	40	-
A	33	18	-	-	-	6	2	10	-	-	15	-
TOTALE	693	483	48	46	70	72	71	113	46	12	210	7

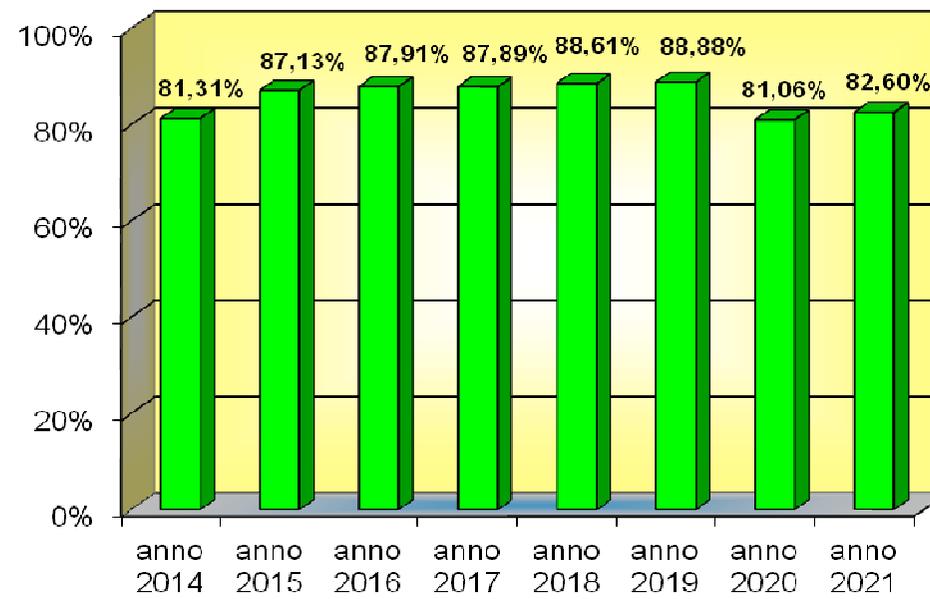




Città di Alessandria: Trend Forza Lavoro Anni 2020 e 2021



Città di Alessandria Trend % media Forza Lavoro



Settore/Servizio Autonomo	N° dipendenti	di cui in SW
Servizi Demografici, Politiche Educative, Politiche sociali, Autoparco, Logistica/Operativo e Manifestazioni (@)	130	46
Sviluppo Economico, Marketing territoriale, Sanità, Ambiente, Mobilità, Protezione Civile, Commercio e Turismo	40	36
Gabinetto del Sindaco, Segreterie particolari, Soggetti partecipati, Cerimoniale e Affari Generali (°)	44	26
Urbanistica e Patrimonio	29	26
Risorse Finanziarie e Tributi (*)	39	25
Polizia Locale	86	17
Risorse Umane (**)	18	16
LL.PP., Infrastrutture, Smart City e Disability Manager (*)	66	14
Trasparenza, Politiche culturali e Biblioteca	15	13
Sistemi Informativi ed E-Government (*)	11	9
Gare, Appalti e Contratti (#)	13	8
Ufficio Stampa	3	3
Prevenzione e Protezione	3	3
Avvocatura	4	2
Staff Segretario Generale	4	0
Progetti complessi ed europei	1	0
Programmazione e Controllo	1	0
Totale	507	244

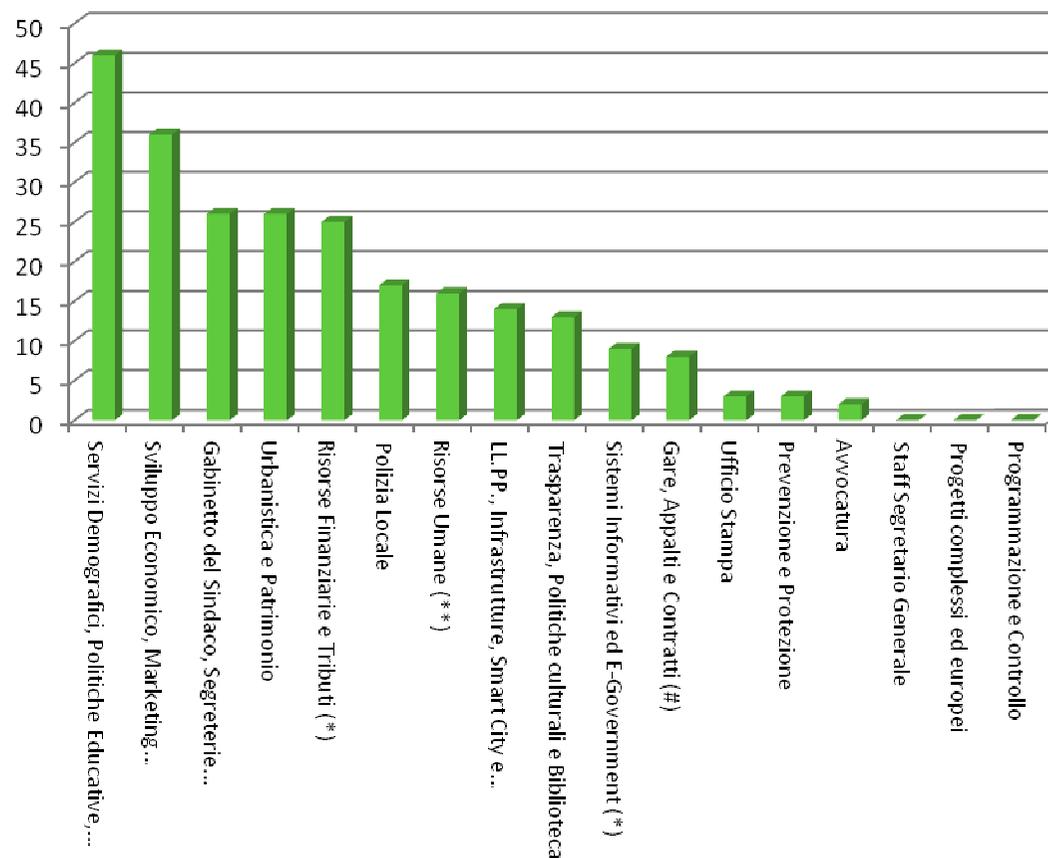
(*) il n° dei dipendenti comprende anche il dirigente assunto ex art. 110 del TUEL

(°) il n° dei dipendenti comprende anche 1 unità assunta ex art. 90 del TUEL

(**) il n° dei dipendenti comprende anche 1 unità in comando da altro Ente

fonte n° dipendenti in SW: estrazione dati dell'Ufficio Rilevazione Presenze (19/11/2020)

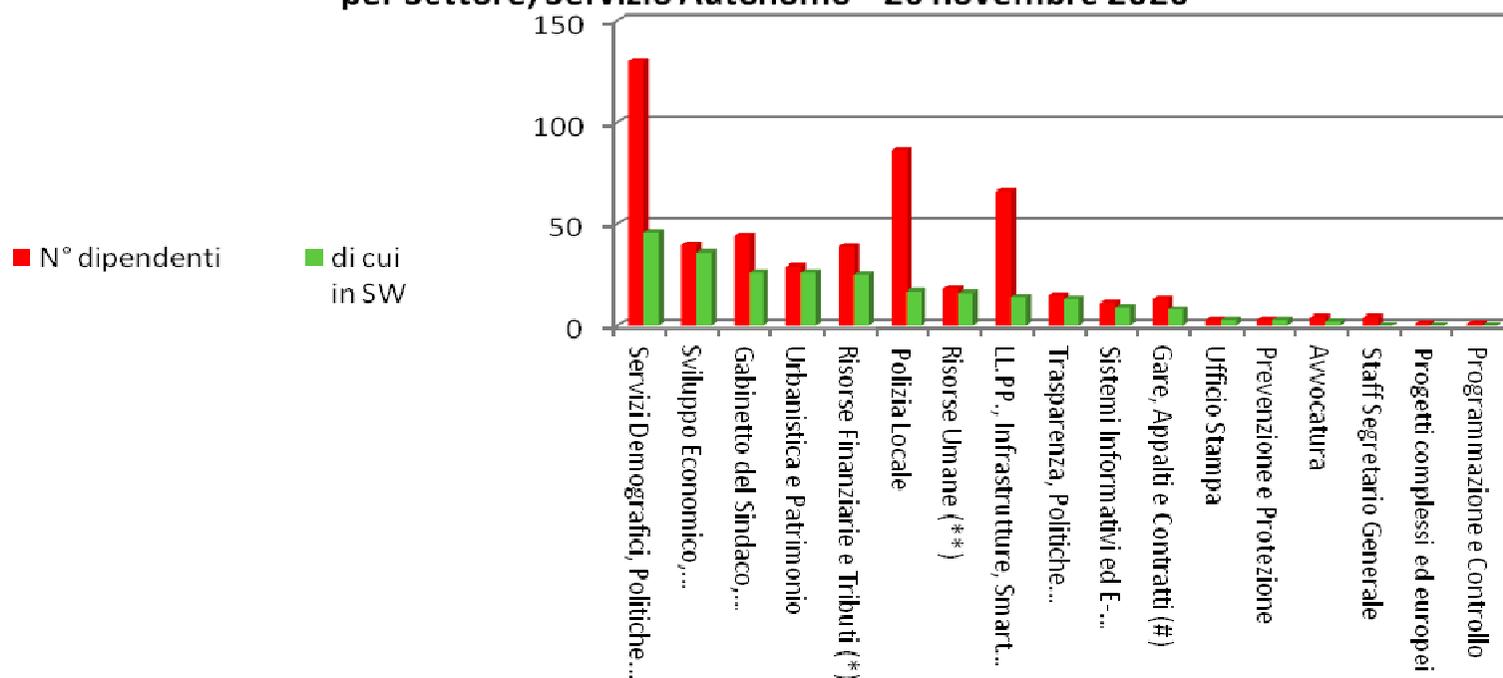
N° dipendenti in Smart Working, per Settore/Servizio Autonomo dal 20 novembre 2020



(#) il n° dei dipendenti comprende anche un'unità operante al 50% nel Settore Risorse Finanziarie e Tributi

(@) il n° dei dipendenti comprende anche 4 educatori assunti a tempo determinato sino al 28/12/2020

N° dipendenti in Smart Working a confronto con i totali per Settore/Servizio Autonomo - 20 novembre 2020



COORDINAMENTO TRA IL PIANO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA ED IL PIANO DELLA PERFORMANCE

La modifica apportata dal D.Lgs. n. 97/2016 alla l. n. 190/2012 ha espressamente previsto che i piani triennali per la prevenzione della corruzione e trasparenza (PTPCT) siano coerenti con gli obiettivi stabiliti nei documenti di programmazione strategico-gestionale e che, nella misurazione e valutazione della performance, si tenga conto degli obiettivi connessi all'anticorruzione e trasparenza.

Occorre, pertanto, coordinare la suddetta previsione normativa con le disposizioni legislative sull'ordinamento degli enti locali.

L'art. 169 del TUEL stabilisce, infatti, che il piano dettagliato degli obiettivi e il piano della performance (che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori) sono unificati organicamente nel PEG, documento di programmazione in cui sono state inserite alcune delle misure previste nel contesto del PTPCT 2021-2023 - approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n.43 del 4 marzo 2021 e s.m.i. - finalizzate alla prevenzione e al contrasto della corruzione nonché alla trasparenza (es.: aggiornamento regolamenti; attuazione procedure concorsuali; predisposizione linee guida per l'affidamento di contratti pubblici sotto la soglia di rilievo comunitaria; introduzione della tecnologia Blockchain; monitoraggio e controllo dell'operatività - contratti di servizio - degli organismi partecipati).

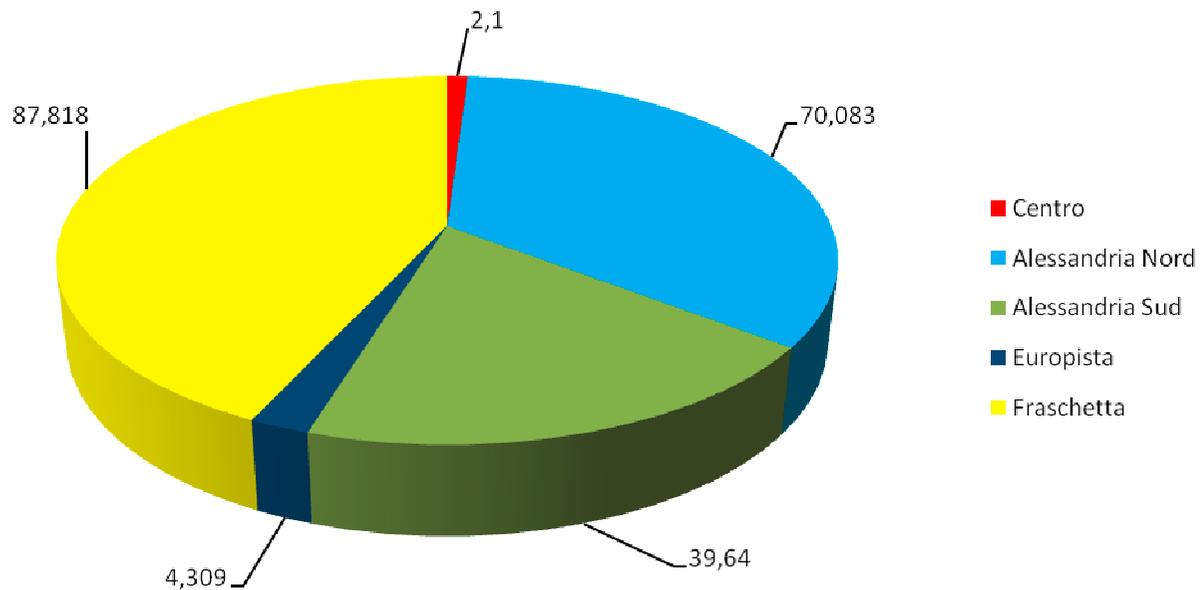
POPOLAZIONE RESIDENTE AL 31/12/2021

La realtà del sistema territoriale che fa capo al Comune di Alessandria CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE E DEL TERRITORIO

Alessandria è il terzo comune della regione Piemonte per popolazione (dopo Torino e Novara) e il primo per superficie. Il territorio del Comune si estende infatti per circa 204 Km² di superficie, suddivisa in cinque bacini territoriali così come esposto nella tabella che segue:

Bacino Territoriale	Quartieri	Superficie in Km² (*)	% sul tot.
1 - CENTRO	Centro	2,100	1,03%
2 - ALESSANDRIA NORD	Orti - Galimberti - Valmadonna - Borgo Cittadella - San Michele - Valle S. Bartolomeo	70,083	34,36%
3 - ALESSANDRIA SUD	Cristo - Norberto Rosa (noto anche come Casermette) - Cabanette - Cantalupo - Casalbagliano - Villa del Foro	39,640	19,44%
4 - EUROPISTA	Europa - Pista	4,309	2,11%
5 - FRASCHETTA	Spinetta M.go - Cascinagrossa - Castelceriolo - Litta Parodi - Lobbi - Mandrogne - S.Giuliano Nuovo - S.Giuliano Vecchio	87,818	43,06%
TOTALE		203,950	100%

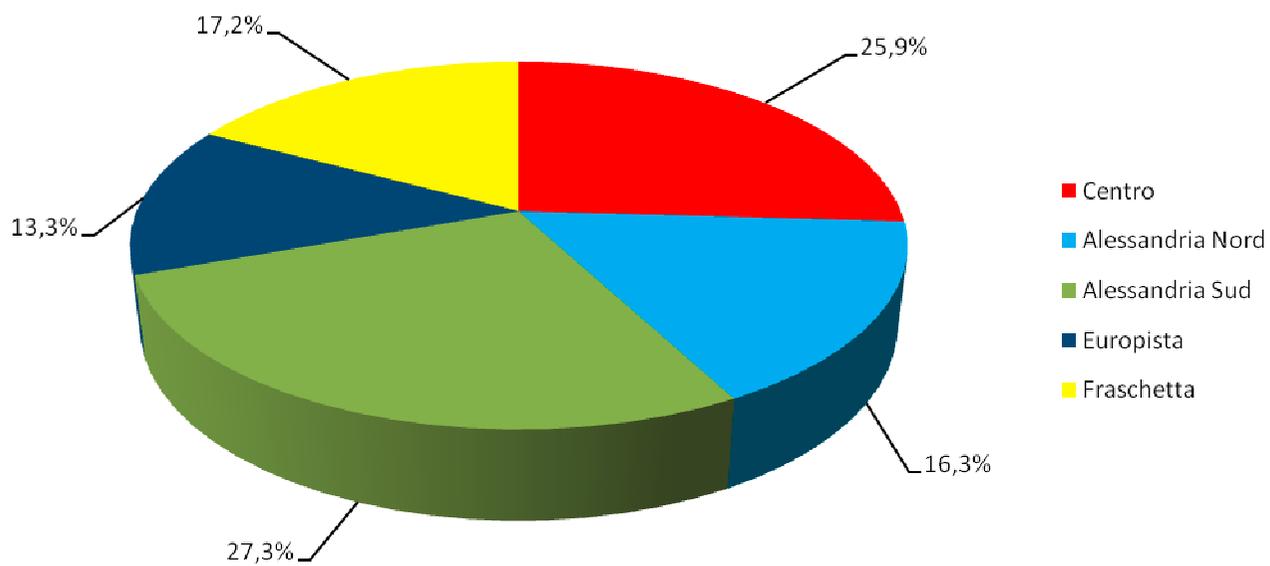
Riparto Superficie territoriale in Km²

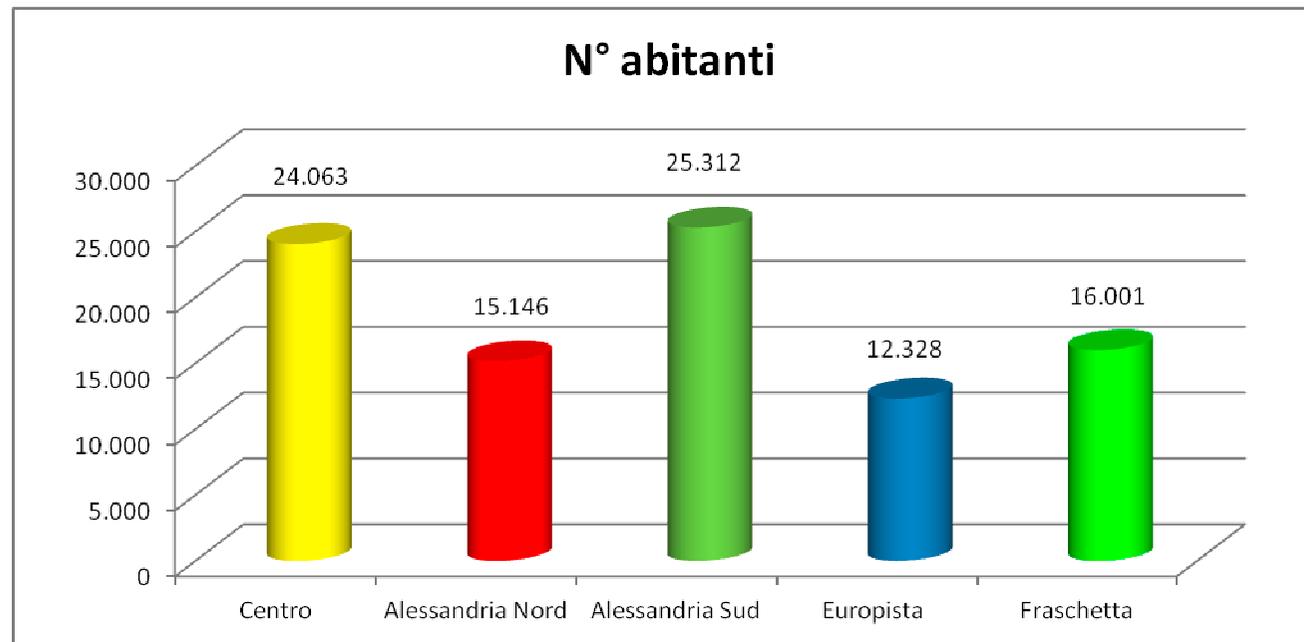


Di seguito si espone la tabella inerente alla popolazione residente, alla data del 31 dicembre 2021, suddivisa per bacino territoriale:

BACINO TERRITORIALE	ABITANTI	PERCENTUALE SUL TOTALE	DENSITA' AB/KMQ
1 - CENTRO	24.063	25,9 %	11.459
2 - ALESSANDRIA NORD	15.146	16,3 %	216
3 - ALESSANDRIA SUD	25.312	27,3 %	639
4 - EUROPISTA	12.328	13,3 %	2.861
5 - FRASCHETTA	16.001	17,2 %	182
TOTALE	92.850	100 %	455

Residenti: riparto % per bacino territoriale

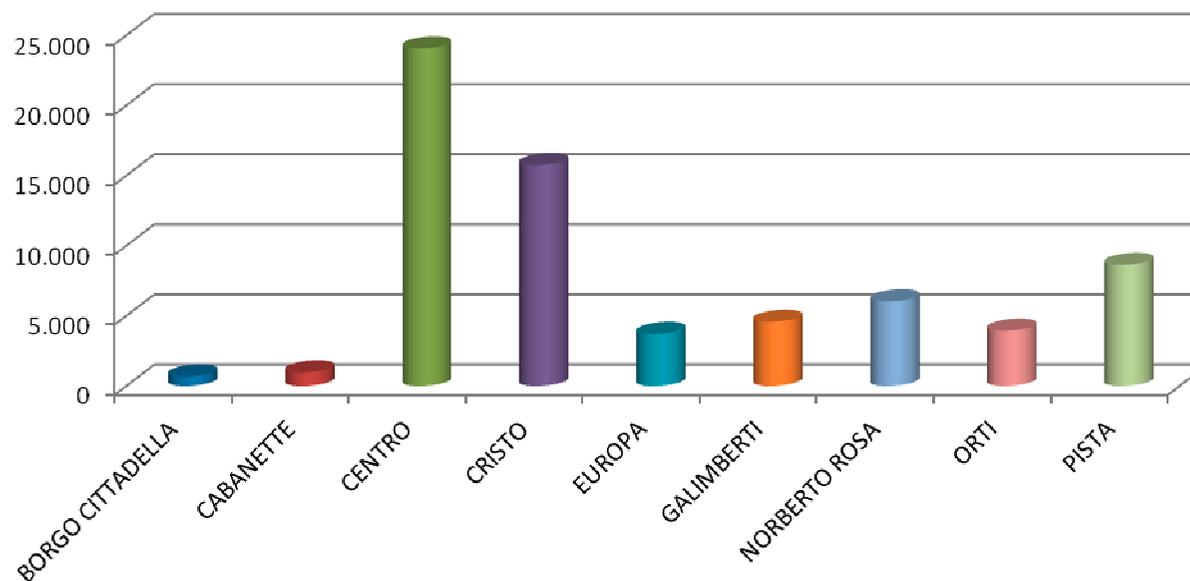




Come si evince dall'esame delle tabelle e dei grafici sopra rappresentati, la popolazione residente si concentra nei bacini di Alessandria Sud (che comprende il quartiere Cristo) e del Centro, che da soli superano il 50% dei residenti. La Fraschetta, invece, considerata la sua estensione territoriale (che rappresenta oltre il 43% dell'intera superficie del Comune di Alessandria) è la zona con la più bassa densità di abitanti/kmq (182), a fronte degli 11.459 abitanti/kmq del Centro.

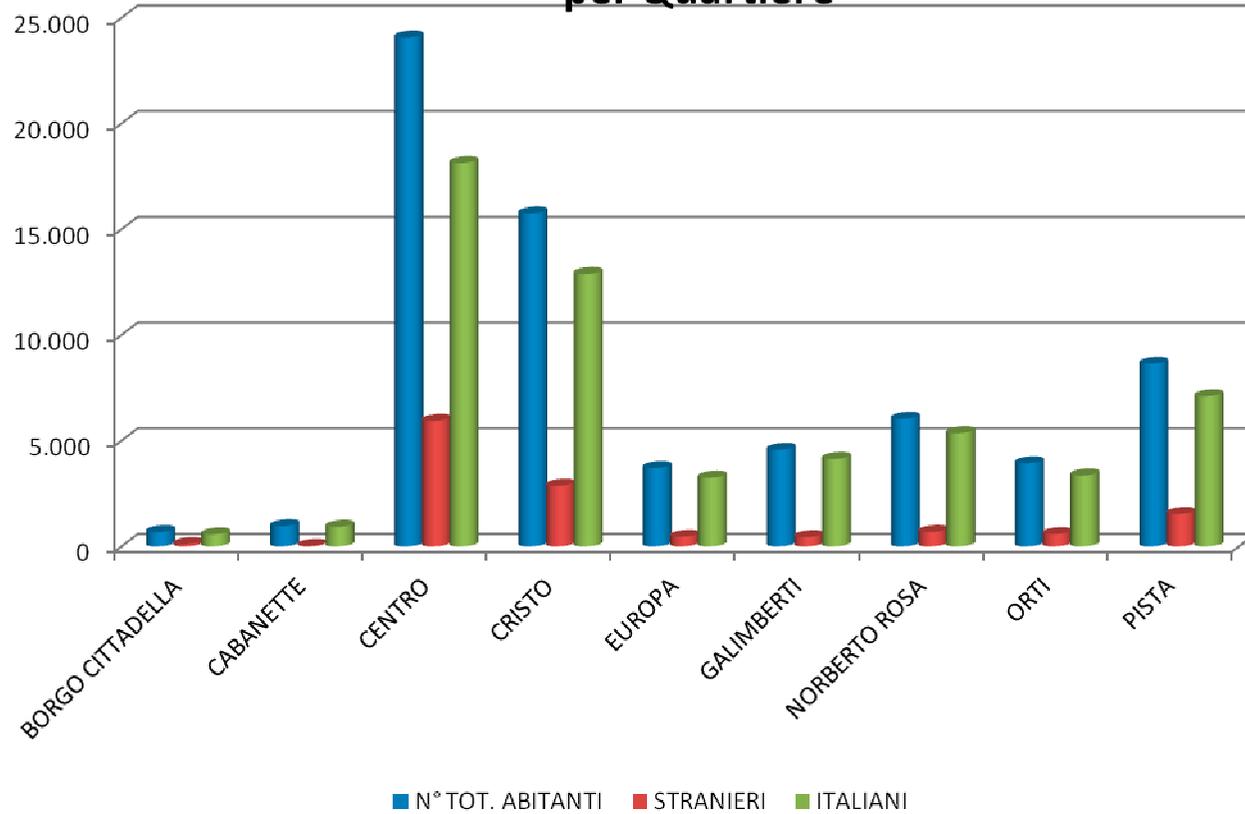
Nelle tabelle che seguono si riportano i dati della popolazione residente per ciascun quartiere e sobborgo.

Città di Alessandria - N° abitanti per Quartiere



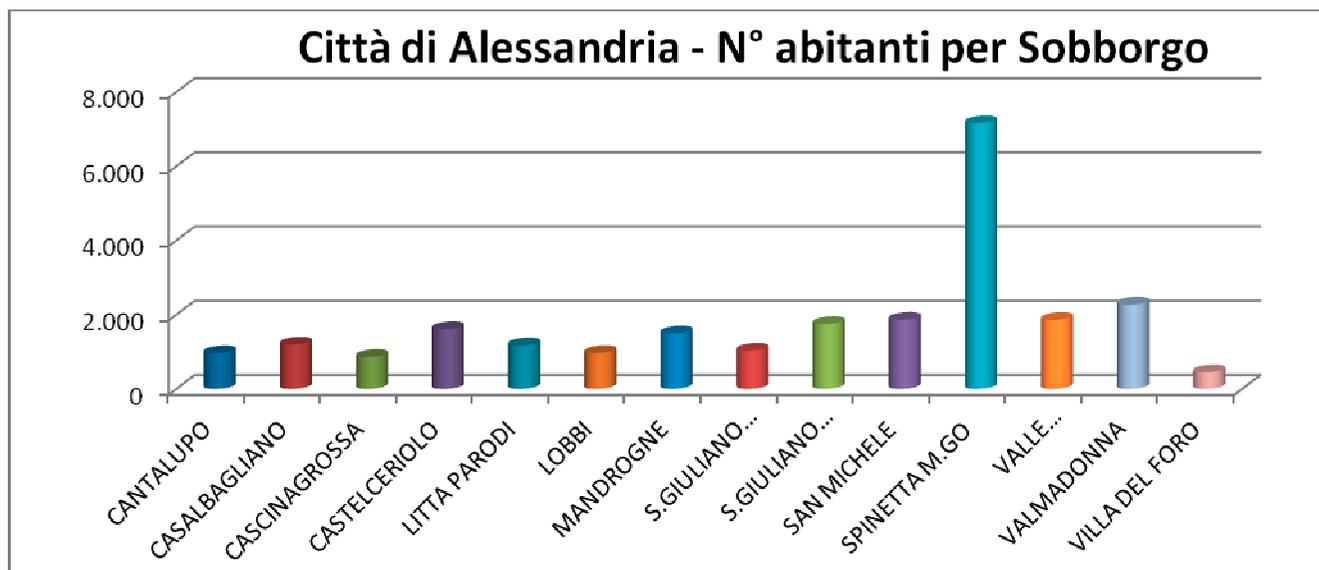
QUARTIERE	ABITANTI	QUARTIERE	ABITANTI
BORGOCITTADELLA	672	GALIMBERTI	4.568
CABANETTE	952	NORBERTO ROSA	6.030
CENTRO	24.063	ORTI	3.927
CRISTO	15.748	PISTA	8.629
EUROPA	3.699	TOTALE	68.288

Città di Alessandria - N° abitanti (italiani e stranieri) per Quartiere



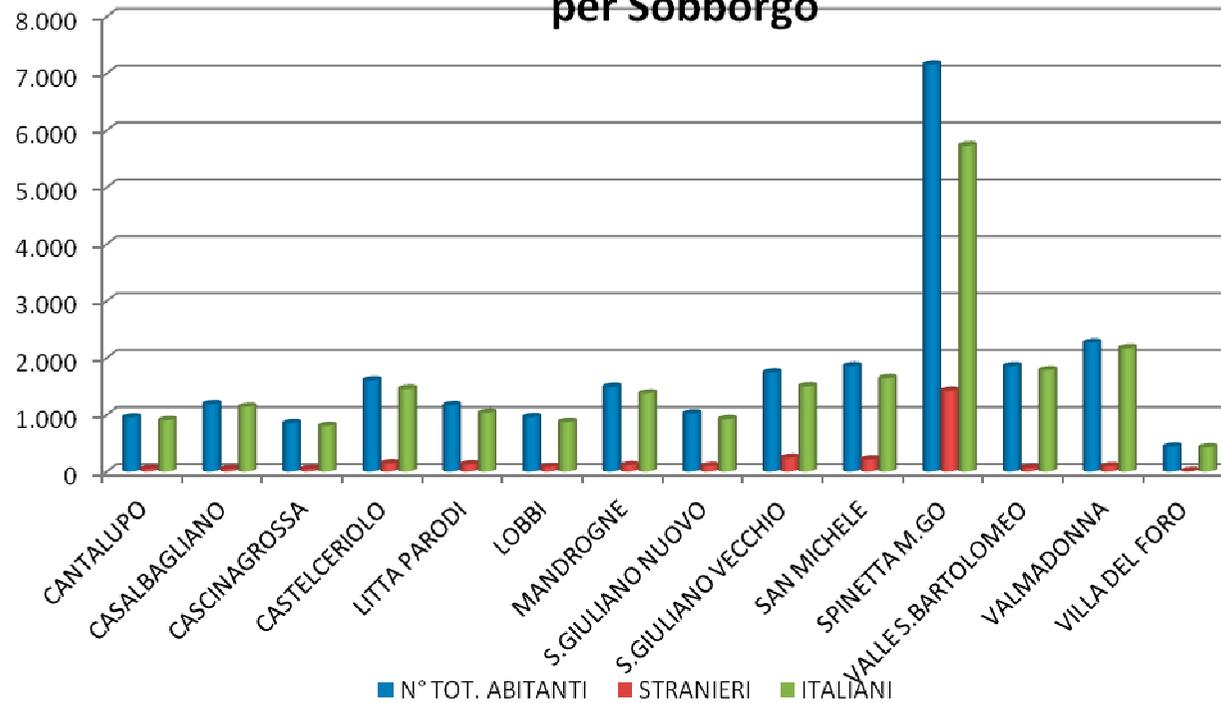
QUARTIERE	TOT. ABITANTI	ITALIANI	STRANIERI	QUARTIERE	TOT. ABITANTI	ITALIANI	STRANIERI
BORGO CITTADELLA	672	564	108	GALIMBERTI	4.568	4.133	435
CABANETTE	952	922	30	NORBERTO ROSA	6.030	5.354	676
CENTRO	24.063	18.129	5.934	ORTI	3.927	3.352	575
CRISTO	15.748	12.885	2.863	PISTA	8.629	7.092	1.537
EUROPA	3.699	3.246	453	TOTALE	68.288	55.677	12.611

QUARTIERE	TOT. ABITANTI	% ITALIANI	% STRANIERI	QUARTIERE	TOT. ABITANTI	% ITALIANI	% STRANIERI
BORGO CITTADELLA	672	84%	16%	GALIMBERTI	4.568	90%	10%
CABANETTE	952	97%	3%	NORBERTO ROSA	6.030	89%	11%
CENTRO	24.063	75%	25%	ORTI	3.927	85%	15%
CRISTO	15.748	82%	18%	PISTA	8.629	82%	18%
EUROPA	3.699	88%	12%	TOTALE	68.288	82%	18%



SOBBORGO	ABITANTI	SOBBORGO	ABITANTI
CANTALUPO	956	SAN GIULIANO NUOVO	1.023
CASALBAGLIANO	1.187	SAN GIULIANO VECCHIO	1.744
CASCINAGROSSA	854	SAN MICHELE	1.857
CASTELCERIOLO	1.607	SPINETTA MARENGO	7.155
LITTA PARODI	1.167	VALLE SAN BARTOLOMEO	1.855
LOBBI	961	VALMADONNA	2.267
MANDROGNE	1.490	VILLA DEL FORO	439
		TOTALE	24.562

Città di Alessandria - N° abitanti (italiani e stranieri) per Sobborgo



SOBBORGO	TOT. ABITANTI	ITALIANI	STRANIERI	SOBBORGO	TOT. ABITANTI	ITALIANI	STRANIERI
CANTALUPO	956	905	51	SAN GIULIANO NUOVO	1.023	924	99
CASALBAGLIANO	1.187	1.140	47	SAN GIULIANO VECCHIO	1.744	1.500	244
CASCINAGROSSA	854	807	47	SAN MICHELE	1.857	1.642	215
CASTELCERIOLO	1.607	1.458	149	SPINETTA MARENGO	7.155	5.733	1.422
LITTA PARODI	1.167	1.036	131	VALLE SAN BARTOLOMEO	1.855	1.785	70
LOBBI	961	876	85	VALMADONNA	2.267	2.171	96
MANDROGNE	1.490	1.376	114	VILLA DEL FORO	439	428	11
				TOTALE	24.562	21.781	2.781

SOBBORGO	TOT. ABITANTI	% ITALIANI	% STRANIERI	SOBBORGO	TOT. ABITANTI	%ITALIANI	%STRANIERI
CANTALUPO	956	95%	5%	SAN GIULIANO NUOVO	1.023	90%	10%
CASALBAGLIANO	1.187	96%	4%	SAN GIULIANO VECCHIO	1.744	86%	14%
CASCINAGROSSA	854	94%	6%	SAN MICHELE	1.857	88%	12%
CASTELCERIOLO	1.607	91%	9%	SPINETTA MARENGO	7.155	80%	20%
LITTA PARODI	1.167	89%	11%	VALLE SAN BARTOLOMEO	1.855	96%	4%
LOBBI	961	91%	9%	VALMADONNA	2.267	96%	4%
MANDROGNE	1.490	92%	8%	VILLA DEL FORO	439	97%	3%
				TOTALE	24.562	89%	11%

Per quel che concerne la natalità, dai dati seguenti si evince che, nell'ultimo decennio, il trend delle nascite è in continua diminuzione; il numero delle nascite di bimbi stranieri ha manifestato un trend oscillante intorno al 30% del totale dei nuovi nati sul territorio del comune.

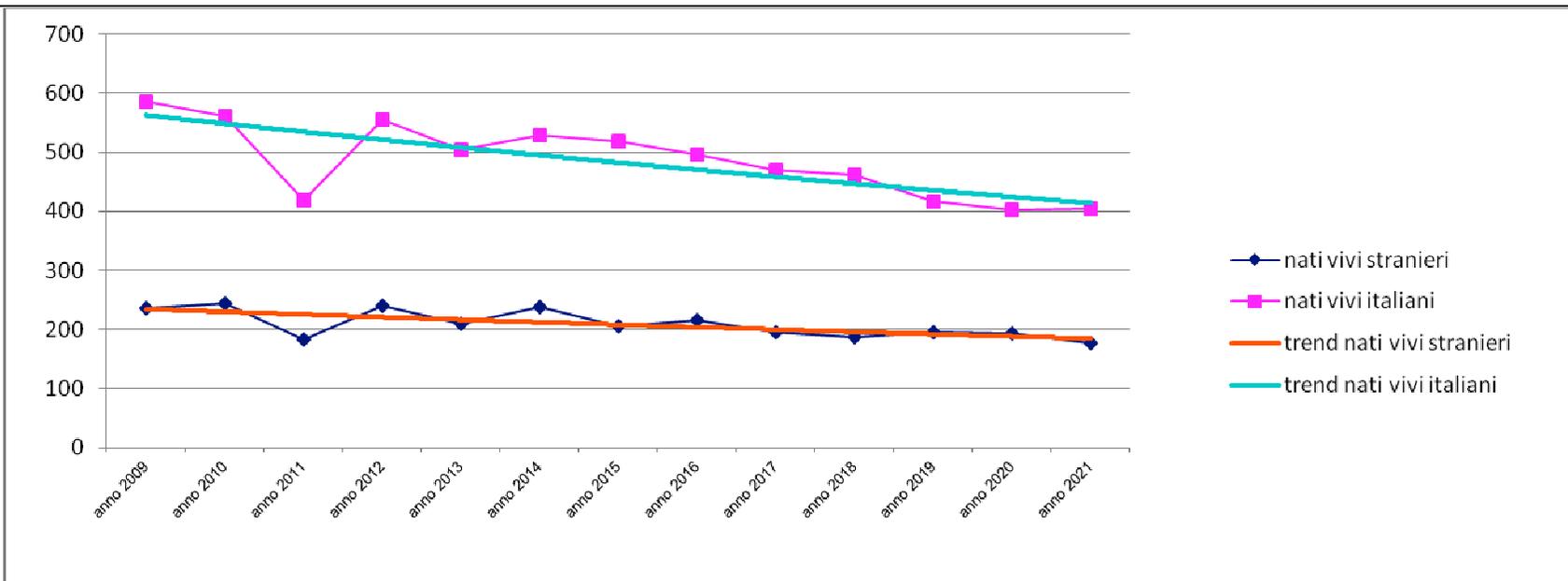
ANNO	TOT. NATI VIVI	NATI VIVI STRANIERI	NATI VIVI ITALIANI	% NATI VIVI STRANIERI	% NATI VIVI ITALIANI
2009	822	236	586	28,7%	71,3%
2010	805	244	561	30,3%	69,7%
2011	602	184	418	30,6%	69,4%
2012	794	239	555	30,1%	69,9%
2013	714	210	504	29,4%	70,6%
2014	765	237	528	31,0%	69,0%
2015	723	205	518	28,4%	71,6%
2016	712	216	496	30,3%	69,7%
2017	665	195	470	29,3%	70,7%
2018	650	188	462	28,9%	71,1%
2019	612	196	416	32,0%	68,0%
2020	595	193	402	32,4%	67,6%
2021	581	176	405	30,3%	69,7%

Nella tabella seguente, riportante i dati dei decessi, si evidenzia, in particolare, il notevole incremento del 2020, tenuto conto degli effetti della pandemia.

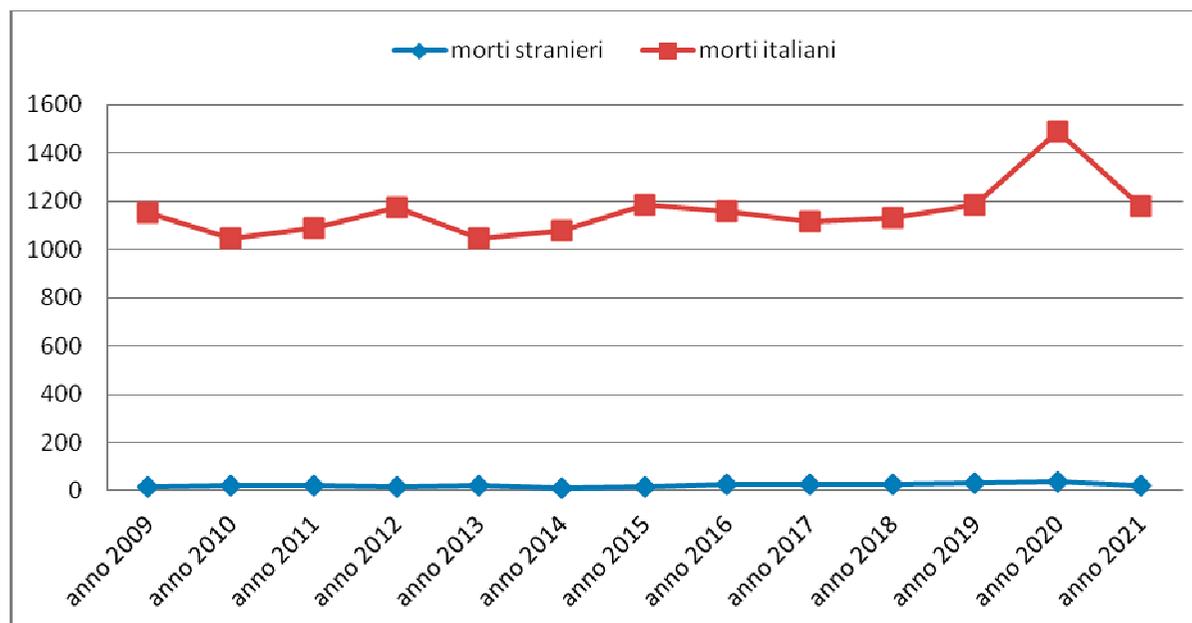
ANNO	TOT. MORTI	MORTI STRANIERI	MORTI ITALIANI	% MORTI STRANIERI	% MORTI ITALIANI
2009	1165	14	1151	1,2%	98,8%
2010	1068	22	1046	2,1%	97,9%
2011	1112	23	1089	2,1%	97,9%
2012	1189	17	1172	1,4%	98,6%
2013	1066	22	1044	2,1%	97,9%
2014	1088	12	1076	1,1%	98,9%
2015	1203	18	1185	1,5%	98,5%
2016	1187	27	1160	2,3%	97,7%
2017	1142	27	1115	2,4%	97,6%
2018	1156	24	1132	2,1%	97,9%
2019	1216	30	1186	2,5%	97,5%
2020	1525	38	1487	2,5%	97,5%
2021	1203	21	1182	1,7%	98,3%

A margine, i grafici rappresentanti il trend delle nascite e dei decessi, di cui alle tabelle sopra esposte.

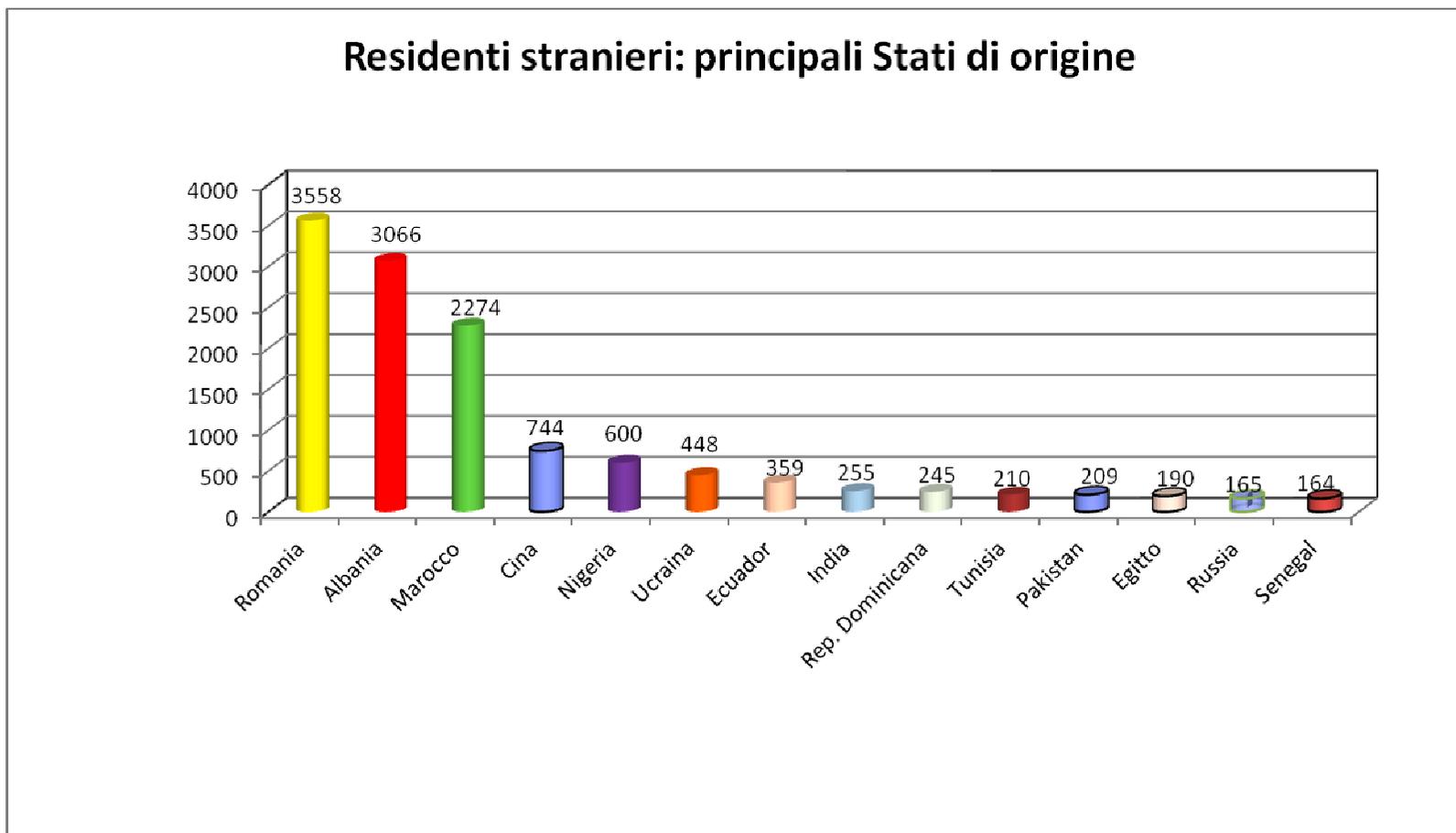
POPOLAZIONE RESIDENTE: TREND NATI VIVI ITALIANI E STRANIERI (in valori assoluti)



TREND DECESSI RESIDENTI ITALIANI E STRANIERI (in valori assoluti)



Gli stranieri residenti, 15.392 al 31.12.2021 – di cui 3.997 comunitari e 11.395 extracomunitari - provengono principalmente dai seguenti Stati:



CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE PER FASCE D'ETA'

L'analisi attinente alla demografia non può ritenersi significativa – anche al fine di rimodulare le politiche dell'Amministrazione comunale – senza approfondire l'esame dei dati inerenti al riparto della popolazione per fascia d'età, rappresentati nelle tabelle seguenti:

POPOLAZIONE RESIDENTE PER FASCE D'ETA' (in valori assoluti) – 31.12.2021				
	0=19	20=65	66 e oltre	TOTALE M+F
TOTALE M+F	14.778	55.292	22.780	92.850

POPOLAZIONE RESIDENTE PER FASCE D'ETA' (in valori percentuali) – 31.12.2021				
	0=19	20=65	66 e oltre	TOTALE M+F
TOTALE M+F	15,9%	59,6%	24,5%	100%

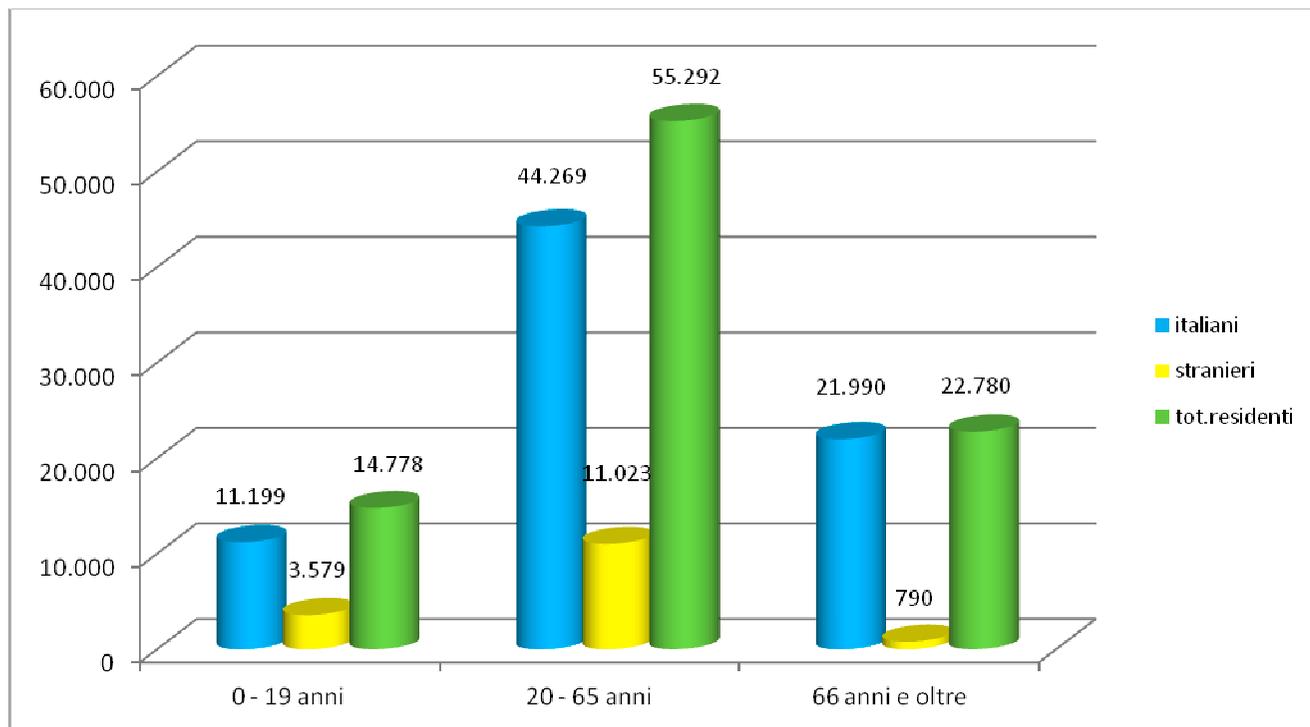
Dalle tabelle si evince che la percentuale della popolazione anziana (over 65 anni) residente – che si attesta al 24,5% - supera quella della media nazionale (pari al 23,1% al 01.01.2020) e di gran lunga quella dei giovani al di sotto dei vent'anni, che si ferma al 15,9%.

Pare interessante mettere a confronto la popolazione straniera residente (15.392 abitanti, al 31.12.2021, corrispondente al 16,6% dei residenti, contro una media a livello nazionale pari all'8,7% al 01.01.2021), con quella italiana e per fasce d'età, come rappresentato dalla tabella seguente:

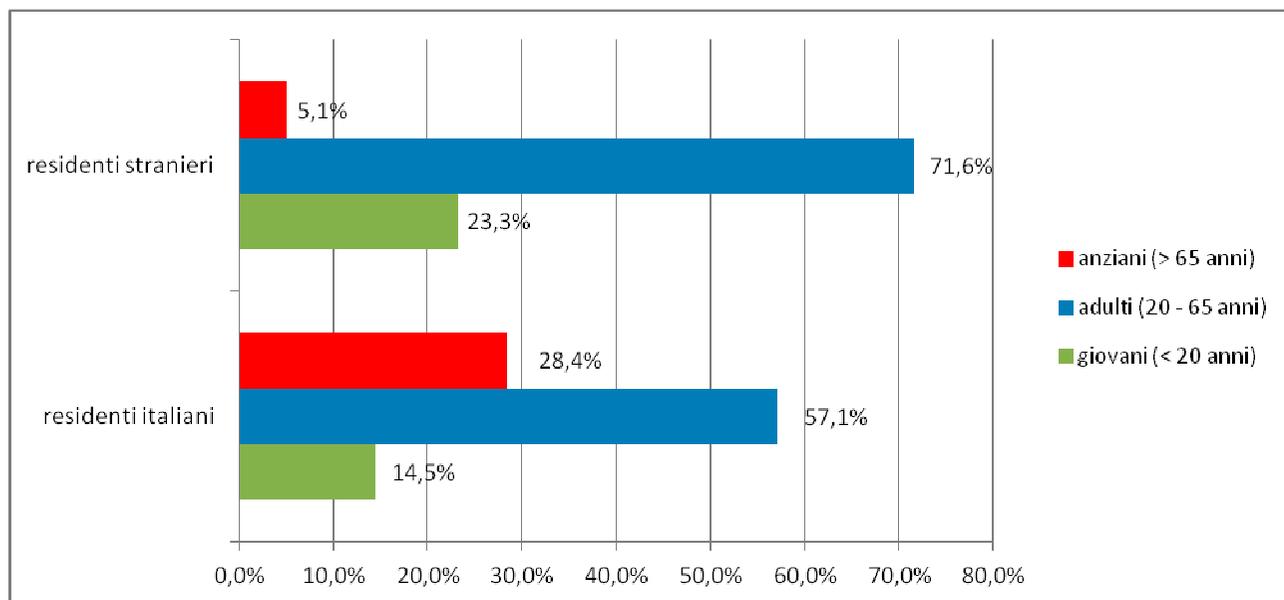
POPOLAZIONE RESIDENTE PER FASCE D'ETA' (in valori assoluti) – 31.12.2021				
NAZIONALITA'	0=19	20=65	66 e oltre	TOTALE M+F
ITALIANA	11.199	44.269	21.990	77.458
STRANIERA	3.579	11.023	790	15.392
TOTALE M+F	14.778	55.292	22.780	92.850

Dalla tabella emergono chiaramente le nette differenze attinenti alla distribuzione per fasce anagrafiche tra la popolazione italiana e quella straniera, residente regolarmente sul territorio comunale. Infatti, se si analizzano i dati sopra esposti in termini percentuali, si può riscontrare che mentre la percentuale di anziani (over 65 anni) italiani sul totale della popolazione italiana residente è pari al 28,4% quella analoga degli anziani stranieri si ferma al 5,1%. Inversione di rotta, invece, per quel che attiene alla percentuale di giovani (al di sotto dei 20 anni) in rapporto al totale della popolazione (rispettivamente italiana o straniera) che, per i giovani italiani residenti è pari al 14,5% mentre per i giovani stranieri sale al 23,3%. In sintesi, la popolazione straniera residente regolarmente nel territorio del Comune è caratterizzata da una modesta percentuale di anziani a fronte di una elevata percentuale di giovani; l'esatto contrario avviene, per contro, se si analizzano le percentuali della popolazione italiana residente.

POPOLAZIONE RESIDENTE PER FASCE D'ETA' (in valori assoluti) – 31.12.2021



POPOLAZIONE RESIDENTE: RIPARTO % SUL TOTALE ITALIANI E STRANIERI – 31.12.2021



Altre informazioni interessanti si traggono da quanto di seguito esposto:

POPOLAZIONE RESIDENTE (GIOVANI) PER FASCE D'ETA' (in valori assoluti e %) – 31.12.2021						
NAZIONALITA'	0	1=3	4=5	6=11	12=14	15=19
ITALIANA	392	1.300	942	3.391	1.973	3.201
STRANIERA	181	569	448	1.202	491	688
TOTALE M+F	573	1.869	1.390	4.593	2.464	3.889
% STRANIERI/ITALIANI	46,2%	43,8%	47,6 %	35,4%	24,9%	21,5%
% STRANIERI/TOTALE	31,6%	30,4%	32,2%	26,2%	19,9%	17,7%

In sintesi: oltre il 30% dei bambini fino a 3 anni (utenti potenziali dei nidi) è costituito da stranieri; la suddetta percentuale aumenta lievemente (32% circa) nella fascia dei potenziali utenti delle scuole dell'infanzia. Passando alle fasce di età scolare (potenziali utenti della refezione scolastica), i bambini stranieri rappresentano il 26,2% del totale (6-11 anni, scuole elementari) e si attestano al 19,9% nella fascia dei 12-14 anni (scuole medie).

Pare interessante, infine, l'analisi della popolazione residente per fasce d'età, suddivisa per bacino territoriale, rappresentata nelle tabelle che seguono:

POPOLAZIONE RESIDENTE PER FASCE D'ETA' (in valori assoluti) – 31.12.2021				
	0=19	20=65	66 e oltre	TOTALE M+F
ALESSANDRIA NORD	2.217	8.665	4.264	15.146
ALESSANDRIA SUD	4.344	15.135	5.833	25.312
CENTRO	3.630	14.901	5.532	24.063
EUROPISTA	1.921	7.105	3.302	12.328
FRASCHETTA	2.666	9.486	3.849	16.001
TOTALE M+F	14.778	55.292	22.780	92.850

POPOLAZIONE RESIDENTE PER FASCE D'ETA' (in valori percentuali) – 31.12.2021				
	0=19	20=65	66 e oltre	TOTALE M+F
ALESSANDRIA NORD	14,6%	57,2%	28,2%	100%
ALESSANDRIA SUD	17,2%	59,8%	23,0%	100%
CENTRO	15,1%	61,9%	23,0%	100%
EUROPISTA	15,6%	57,6%	26,8%	100%
FRASCHETTA	16,7%	59,3%	24,0%	100%
TOTALE M+F	15,9%	59,6%	24,5%	100%

Dalle tabelle esposte, si evince come la percentuale più elevata di anziani (over 65) risiede in Alessandria Nord (28,2%), mentre in Alessandria Sud si riscontra la percentuale maggiore (17,2%) di giovanissimi (under 20).

L'ECONOMIA REGIONALE, PROVINCIALE E DELLA CITTA'

L'ECONOMIA DEL PIEMONTE

Gli effetti della pandemia sull'economia piemontese sono stati molto rilevanti. In base all'indicatore ITER elaborato dalla Banca d'Italia, il PIL sarebbe sceso nel 2020 di poco più del 9 per cento, in misura appena superiore alla media italiana. L'indicatore Regio-coin Piemonte, dopo il calo eccezionalmente intenso nel secondo trimestre, ha segnato un recupero vivace nei mesi estivi a cui è seguito un nuovo indebolimento nello scorcio dell'anno; l'andamento sarebbe tornato a migliorare nel corso del primo trimestre del 2021.

Le imprese

La crisi pandemica ha avuto conseguenze differenziate tra i settori produttivi. L'industria è stata fortemente colpita dagli interventi di sospensione delle attività non essenziali di marzo e aprile e dal calo della domanda seguito allo scoppio dell'epidemia; nonostante l'intensa ripresa nel corso dell'estate, la produzione e il fatturato delle aziende sono scesi nel complesso del 2020 in misura molto significativa. All'andamento ha contribuito la marcata riduzione delle esportazioni che ha riguardato gran parte dei settori di specializzazione regionale. Risultati particolarmente negativi hanno caratterizzato il comparto tessile, che ha sofferto della rilevante contrazione dei consumi delle famiglie, e quello metalmeccanico, su cui ha inciso la flessione della domanda di macchinari.

Anche nel terziario i risultati sono stati eterogenei tra i comparti: quelli della ristorazione, del turismo e dei servizi alla persona e il commercio non alimentare sono stati particolarmente colpiti dalle misure restrittive susseguitesi nel corso dell'anno e dalla notevole diminuzione della spesa delle famiglie; per contro, un andamento meno sfavorevole è stato registrato per altre attività, come i servizi alle imprese. Nelle costruzioni la produzione ha risentito del blocco della maggior parte dei cantieri durante il lockdown del secondo trimestre; dall'estate tuttavia l'attività ha ripreso a crescere.

La crisi pandemica ha determinato anche un significativo ridimensionamento degli investimenti: il calo ha interessato circa i due terzi delle aziende.

La marcata diminuzione dei ricavi si è riflessa nella contrazione dei flussi di cassa e della redditività delle imprese. Il maggiore fabbisogno di liquidità che ne è derivato è stato in larga parte soddisfatto dall'espansione del credito e dal dispiegarsi degli effetti delle misure governative di sostegno alle aziende. I finanziamenti bancari sono tornati ad aumentare, a ritmi crescenti nel corso dell'anno. L'espansione, trainata dalla domanda in presenza di condizioni di offerta accomodanti, ha interessato tutte le classi dimensionali e le principali branche di attività economica. Il ricorso ai prestiti ha soddisfatto anche l'esigenza delle imprese di detenere un più elevato livello di scorte liquide per finalità precauzionali.

Per i prossimi mesi gli indicatori congiunturali disponibili prefigurano un miglioramento del quadro economico, pur in un contesto di elevata incertezza. Per il complesso del 2021 le imprese intervistate dalla Banca d'Italia prospettano una ripresa del fatturato, che tuttavia rimarrebbe su livelli inferiori a quelli precedenti la pandemia; vi si assocerebbe un'intensificazione dell'attività di investimento.

Il mercato del lavoro e le famiglie

Le condizioni del mercato del lavoro si sono fortemente deteriorate per effetto della crisi pandemica. La riduzione del numero degli occupati è stata notevolmente inferiore a quella delle ore lavorate, grazie all'eccezionale ricorso agli ammortizzatori sociali, al blocco dei licenziamenti per motivi economici e alle misure di sostegno alle imprese. Come nel resto del Paese, il calo dell'occupazione si è concentrato tra i lavoratori dipendenti a termine e tra quelli autonomi ed è stato particolarmente intenso nel comparto del commercio, alberghi e ristoranti. Il numero di occupati a tempo indeterminato è rimasto stabile, grazie alle politiche di sostegno pubblico. Il saldo tra le posizioni di lavoro subordinato attivate e quelle cessate, dopo il forte peggioramento durante il lockdown primaverile, ha registrato un miglioramento dall'estate a cui è seguito un nuovo deterioramento nello scorcio dell'anno con il riacutizzarsi della pandemia. La partecipazione al mercato del lavoro si è notevolmente ridotta, più marcatamente per le donne. È tornata ad aumentare la quota di giovani che non studiano e non lavorano. Il ricorso allo smart working si è notevolmente intensificato ed è stato particolarmente diffuso nei servizi privati ad alta intensità di conoscenza e nel settore pubblico.

La crisi pandemica si è riflessa in misura significativa anche sui redditi delle famiglie, calati in misura più intensa della media italiana. La contrazione è stata largamente inferiore a quella del PIL, grazie alle misure disposte dal Governo a supporto delle famiglie. Alla diminuzione dei redditi si è associato un aumento della disuguaglianza nella loro distribuzione.

La riduzione delle disponibilità economiche delle famiglie, le misure di contenimento della pandemia, i timori di contagio e l'accresciuta incertezza hanno contribuito al calo particolarmente intenso dei consumi. La flessione è stata superiore a quella dei redditi; ne è derivato un aumento della propensione media al risparmio, che si è riflesso in un ampliamento della liquidità complessivamente detenuta dalle famiglie nei depositi. Tale incremento è riconducibile soprattutto ai conti di importo medio-alto.

In seguito allo scoppio della pandemia la dinamica dei prestiti alle famiglie si è bruscamente indebolita sia nella componente dei mutui sia soprattutto in quella del credito al consumo, riflettendo principalmente la contrazione della domanda. Nella seconda parte dell'anno l'andamento dei mutui si è intensificato, in connessione con il recupero delle transazioni nel mercato immobiliare; per contro, è proseguito il rallentamento del credito al consumo. L'incidenza del debito delle famiglie rispetto al reddito è aumentata, per il marcato calo di quest'ultimo, ma rimane comunque su livelli inferiori alla media nazionale, a sua volta bassa nel confronto internazionale.

Il mercato del credito

La dinamica dei prestiti bancari al settore privato non finanziario si è notevolmente irrobustita lo scorso anno, sospinta dai finanziamenti alle aziende. Il flusso dei nuovi crediti deteriorati è rimasto su valori storicamente contenuti, beneficiando delle misure di sostegno ai redditi delle famiglie e all'attività d'impresa, delle moratorie e delle garanzie pubbliche. Primi effetti del peggioramento della congiuntura sulla qualità del credito emergono tuttavia dall'evoluzione del livello del rischio di credito che le banche associano ai prestiti non deteriorati.

L'emergenza sanitaria ha dato ulteriore impulso al processo di trasformazione delle relazioni tra gli intermediari e la loro clientela in atto da oltre un decennio, con la riorganizzazione della rete territoriale e un ruolo crescente assunto dai canali digitali.

La finanza pubblica decentrata

Per fronteggiare l'emergenza pandemica lo scorso anno sono aumentate le spese della sanità, in particolare quelle per l'ampliamento del personale, avvenuto prevalentemente mediante assunzioni con contratti di lavoro a termine o altre forme di lavoro flessibile. La crisi sanitaria ha evidenziato anche l'importanza di disporre di un sistema sviluppato e capillare di assistenza territoriale, soprattutto in una regione come il Piemonte, caratterizzata da un'elevata incidenza della popolazione anziana.

È proseguita lo scorso anno la ripresa della spesa per investimenti degli enti territoriali piemontesi in atto dal 2018. È continuata anche la flessione del debito contratto da tali enti, che in termini pro capite rimane tuttavia nettamente più elevato di quello medio nazionale.

La qualità dell'azione pubblica rappresenta un fattore importante di competitività. Sotto questo profilo gli indicatori basati sulle percezioni dei cittadini piemontesi evidenziano un divario negativo rilevante nel confronto con un gruppo di regioni europee simili.

La digitalizzazione dell'economia

La pandemia ha evidenziato la rilevanza dello sviluppo digitale, come fattore per sostenere l'innovazione e la competitività del sistema produttivo e per promuovere le competenze e l'inclusione sociale. Nostre elaborazioni indicano che prima della pandemia il grado di digitalizzazione in Piemonte risultava superiore alla media nazionale, grazie alla maggiore integrazione delle tecnologie informatiche nei processi produttivi e alle migliori competenze digitali delle persone; vi si associava un maggiore utilizzo dei servizi bancari online. Nel confronto europeo, tuttavia, la regione mostrava un notevole ritardo.

Tratto da "Rapporto annuale Banca d'Italia" – giugno 2021

Aggiornamento congiunturale

Nella prima parte del 2021 è proseguito il recupero dell'economia piemontese, in atto dall'estate del 2020. Vi hanno contribuito i progressi della campagna vaccinale e la graduale rimozione dei vincoli alle attività economiche. Nel primo semestre, in base all'indicatore trimestrale dell'economia regionale (ITER) elaborato dalla Banca d'Italia, il prodotto interno lordo sarebbe aumentato del 7,7 per cento rispetto al corrispondente periodo dell'anno precedente; nel confronto con il 2019 risulterebbe tuttavia inferiore di circa 5 punti percentuali. L'andamento è stato sostanzialmente in linea con quello medio nazionale. Nel terzo trimestre il quadro economico è stato ancora favorevole, nonostante le tensioni legate alle persistenti criticità nell'approvvigionamento di materie prime e semilavorati. L'indicatore Regio-coin della Banca d'Italia, che fornisce una stima dell'evoluzione delle componenti di fondo dell'economia regionale, è rimasto su valori elevati.

La ripresa dell'attività ha interessato tutte le dimensioni di impresa e i principali settori di specializzazione regionale. L'entità del recupero dei livelli antecedenti la crisi pandemica è stata tuttavia eterogenea. Nell'industria il grado di utilizzo degli impianti è tornato in media su livelli elevati; l'andamento nei primi sei mesi è stato migliore nei comparti dell'automotive e dei prodotti in metallo, ma la produzione è cresciuta, seppur in misura contenuta, anche nel tessile, grazie all'aumento dei consumi. Nel terziario il rafforzamento dell'attività si è gradualmente esteso al commercio, ai trasporti e al turismo, più colpiti dalle misure di contenimento della pandemia. Nelle costruzioni l'andamento è stato favorevole in tutti i comparti produttivi; quello residenziale,

in particolare, ha beneficiato dell'accelerazione dei lavori connessi con gli incentivi fiscali per la riqualificazione energetica degli edifici.

Gli investimenti, in forte ridimensionamento nel 2020, hanno ripreso a crescere in misura significativa. La redditività complessiva delle imprese è migliorata, nonostante le pressioni sui margini di profitto determinate dal forte aumento dei costi di approvvigionamento. Le disponibilità liquide delle aziende sono ulteriormente salite.

Le condizioni del mercato del lavoro, fortemente peggiorate nell'anno precedente a causa della pandemia, hanno mostrato segnali di recupero. L'occupazione è aumentata a partire dal secondo trimestre del 2021. La crescita della domanda di lavoro nel settore privato non agricolo è proseguita nei mesi estivi. Alla dinamica positiva delle posizioni lavorative ha contribuito in misura rilevante la componente a termine. L'andamento è stato favorevole in tutti i settori, compreso quello turistico. Il ricorso agli strumenti di integrazione salariale, pur in riduzione rispetto allo scorso anno, è rimasto su livelli elevati.

I consumi delle famiglie hanno ripreso a crescere, grazie anche alla progressiva riapertura di tutte le attività commerciali e di ristorazione.

Nella prima parte del 2021 è proseguita l'espansione del credito bancario, sostenuta ancora dalle misure straordinarie introdotte da Governo, autorità di vigilanza ed Eurosystema. I prestiti alle famiglie hanno accelerato, riflettendo l'aumento della domanda di finanziamenti per l'acquisto di beni di consumo e di abitazioni. La crescita del credito alle imprese si è lievemente indebolita, pur rimanendo elevata nel confronto con i periodi antecedenti la pandemia. Le condizioni di offerta da parte del sistema bancario sono risultate sostanzialmente stabili.

Il flusso dei nuovi prestiti deteriorati in rapporto al totale dei finanziamenti è rimasto nello scorso giugno sui livelli contenuti della fine del 2020. Il rischio di credito che le banche associano ai prestiti in bonis, in significativo aumento lo scorso anno, è solo marginalmente salito.

Nei primi sei mesi del 2021 i depositi bancari hanno lievemente rallentato. Il valore di mercato dei titoli depositati dalle famiglie presso le banche è tornato a crescere a tassi sostenuti, grazie all'andamento delle azioni e dei fondi comuni di investimento.

Le previsioni sull'andamento della domanda per i prossimi mesi sono improntate all'ottimismo; anche l'attività di investimento rimarrebbe elevata nel 2022. Sulle prospettive di crescita pesa tuttavia l'elevata incertezza connessa soprattutto con le perduranti difficoltà di approvvigionamento e con l'aumento dei prezzi degli input produttivi.

Tratto da Banca d'Italia – Economie regionali – novembre 2021

L'ECONOMIA PROVINCIALE

L'aggiornamento al secondo trimestre 2021

L'indice della produzione industriale provinciale, nel secondo trimestre 2021, ha segnato un +12,8% rispetto al secondo trimestre 2020. La media regionale è risultata pari al +25,1%. Questa è la sintesi di quanto emerge dalla 199^a indagine congiunturale sull'industria manifatturiera, diffusa da Unioncamere Piemonte e realizzata in collaborazione con gli uffici Studi delle Camere di Commercio provinciali.

Andamento della produzione in provincia di Alessandria, II trimestre 2021 su II trimestre 2020

(medie delle variazioni % pesate sul fatturato aziendale)

		Classe dimensionale delle industrie (addetti)				Totale
		MICRO (0-9 add.)	PICCOLA (10-49 add.)	MEDIA (50-249 add.)	GRANDE (≥ 250 add.)	media
		media	media	media	media	
Settore	Industrie alimentari	9,4	5,2	6,4	0	6,8
	Industrie chimiche, petrolifere, materie plastiche	0,5	19,0	4,1	-2,0	2,6
	Industrie metalmeccaniche	14,5	33,6	29,6	80,0	27,7
	Gioielleria	20,2	70,2	40,0		42,1
	Altre industrie manifatturiere	9,3	12,1	7,3	70,0	11,3
Totale		6,9	23,7	14,4	7,3	12,8

Fonte: elaborazione CCAA Alessandria-Asti (Ufficio Studi sede di AL) su dati Unioncamere Piemonte

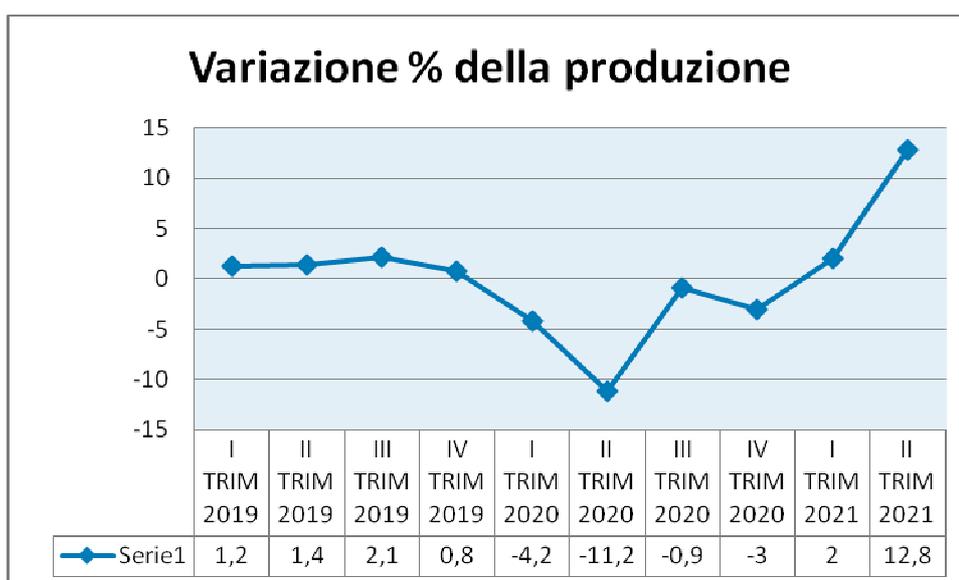
Per settore, gioielleria e metalmeccanica segnano i dati complessivi più elevati: +42,1% e +27,7%, con il picco della grande industria metalmeccanica (+80%) e della piccola industria di gioielleria (+70,2%).

Sotto il profilo della classe dimensionale, è la piccola industria a collocarsi in pole position (+23,7%).

In sintesi, è la piccola e media industria a trainare, in particolare l'industria metalmeccanica e la gioielleria.

La congiuntura industriale in provincia di Alessandria

Variation % della produzione sullo stesso trimestre dell'anno precedente



Fonte: elaborazione CCIAA Alessandria-Asti (Ufficio Studi sede di AL) su dati Unioncamere Piemonte

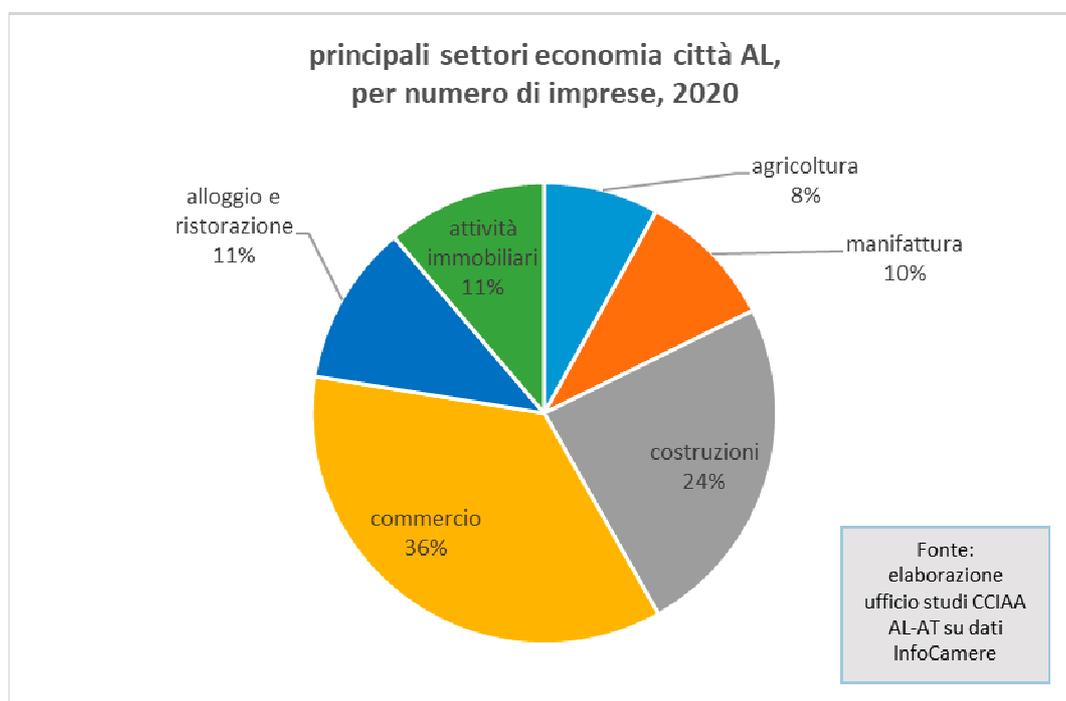
L'ECONOMIA DELLA CITTA' DI ALESSANDRIA

Abstract

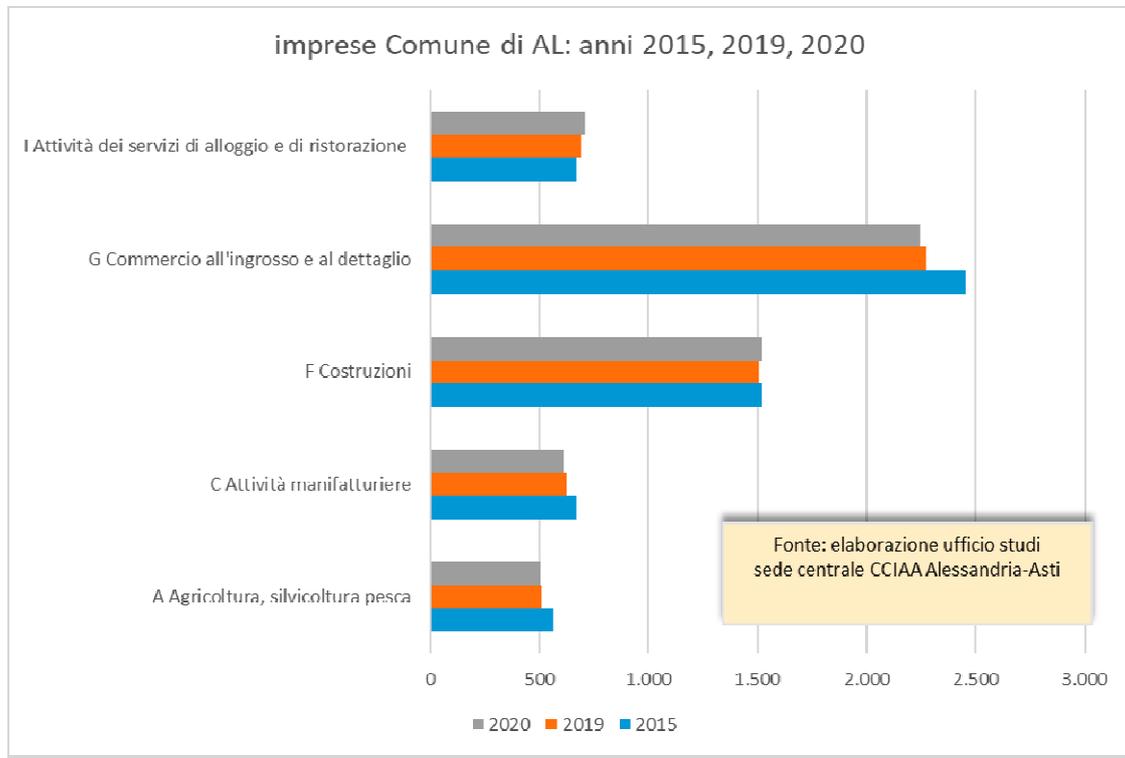
Questo report fa il punto sull'economia della Città di Alessandria nel 2020, attraverso un parallelo con il 2019 e il 2015:

- **Situazione imprese rispetto al 2019:** variazioni non significative nel numero totale delle imprese; nel dettaglio, -1,3 del commercio, -3% della manifattura, **+2,8% della ristorazione**
- **Situazione imprese rispetto al 2015:** -1,7% totale (in provincia, il calo è -6%). Agricoltura -10,7%; -9% la manifattura; -8% il commercio, **+5,7% la ristorazione** (determinato dalla crescita di imprese straniere nel settore)
- *Imprese femminili in calo, giovanili in brusco calo nel quinquennio, imprese straniere in forte aumento nel quinquennio e rispetto al 2019*
- *Fallimenti -42% rispetto al 2019*
- **Imprese straniere in forte crescita**, soprattutto nella ristorazione e nelle costruzioni

Le imprese: raffronto 2015, 2019, 2020.



Vengono comparati i numeri delle imprese rispetto al 2019 e, per una panoramica temporale più ampia, rispetto a 5 anni fa (2015).



C'è un calo generalizzato del numero di imprese dal 2015 a oggi (-2%); il calo maggiore è nell'agricoltura (che registra -10,7%), seguita dalla manifattura (-9,1%), dal commercio (-8,4%). Il settore costruzioni segna -0,1% e non varia nei 5 anni considerati, così come le attività immobiliari.

Le attività di ristorazione crescono invece di +5,7% in 5 anni.

Sul piano provinciale, il calo generale rispetto al 2015 è molto più consistente: -6%.

L'occupazione: il sistema locale del lavoro di Alessandria¹ (riferito al pendolarismo che coinvolge Alessandria e i Comuni del territorio circostante)

Non ci sono dati sull'occupazione riferiti ai singoli Comuni, ma l'ISTAT offre i dati sui sistemi locali del lavoro, vale a dire i dati sul sistema territoriale alessandrino definito dai flussi dei pendolari casa/lavoro. Gli ultimi dati disponibili sono del 2019.

Il sistema locale del lavoro di Alessandria – che conta 23 Comuni (cfr. nota 1) per una popolazione di 107.300² - registra un numero di occupati 2019³ pari a 50.400, su una forza lavoro di 55.000.

Il tasso di disoccupazione 2019 è pari a 8,4%, contro il 9,2% della provincia.

La tabella sotto indica i dati relativi al mercato del lavoro del sistema alessandrino:

Denominazione	dati censimento 2011			valori assoluti (migliaia), media 2019						
	Numero di comuni 2011	Superficie 2011 (kmq)	Popolazione residente 2011	Occupati	In cerca di occupazione	Forze di lavoro	Popolazione di 15 anni o più	Popolazione totale	Tasso di occupazione	Tasso di disoccupazione
ALESSANDRIA	23	626,4	119.232	50,4	4,6	55	107,3	122,1	46,9	8,4

Fonte: elaborazione ufficio studi sede centrale CCIAA Alessandria-Asti su dati InfoCamere

¹ Fonte: Sistemi Locali del Lavoro, ISTAT, 2006-2019. I sistemi locali del lavoro (SLL) rappresentano una griglia territoriale i cui confini, indipendentemente dall'articolazione amministrativa del territorio, sono definiti **utilizzando i flussi degli spostamenti giornalieri casa/lavoro (pendolarismo)** rilevati in occasione dei Censimenti generali della popolazione e delle abitazioni. Il sistema locale del lavoro di Alessandria conta 23 Comuni. Poiché ogni sistema locale è il luogo in cui la popolazione risiede e lavora e dove quindi esercita la maggior parte delle relazioni sociali ed economiche, gli spostamenti casa/lavoro sono utilizzati come indicatori delle relazioni esistenti sul territorio.

² 15 anni o più.

³ Ultimo dato disponibile.

Imprese femminili, giovanili, straniere

Nel confronto 2020 su 2019, le imprese femminili subiscono un lieve calo (-0,1%), quelle giovanili un lieve aumento (+0,3%) e quelle **straniere aumentano di +3,9%**.

Nel confronto sugli ultimi 5 anni, le variazioni sono di entità consistente: -5% sulle imprese-donna, un calo del 19,7% sulle imprese giovanili, **+16,3% sulle imprese straniere**.

COMUNE ALESSANDRIA					
imprese	2015	2019	2020	var % 2020/2015	var % 2020-2019
femminili	2.111	2.008	2.005	-5,0	-0,1
giovanili	983	787	789	-19,7	0,3
straniere	1.339	1.498	1.557	16,3	3,9

Fonte: elaborazione ufficio studi sede centrale CCIAA Alessandria-Asti su dati InfoCamere

Sul fronte provinciale, nel confronto 2020 su 2019, le imprese femminili subiscono un lieve calo (il dato è -1,3%), quelle giovanili un calo maggiore (-3,7%) e quelle straniere aumentano di +2,9%.

Nel confronto sugli ultimi 5 anni, le variazioni sono di entità consistente: -6,8% sulle imprese-donna, un dato di -20,5% sulle imprese giovanili, +10,7% sulle imprese straniere.

PROVINCIA DI ALESSANDRIA					
imprese	2015	2019	2020	var % 2020/2015	var % 2020-2019
femminili	10.462	9.879	9.750	-6,8	-1,3
giovanili	3.770	3.112	2.996	-20,5	-3,7
straniere	3.978	4.279	4.403	10,7	2,9

Fonte: elaborazione ufficio studi sede centrale CCIAA Alessandria-Asti su dati InfoCamere

Fallimenti

Calo di fallimenti (-42%), ma per il confronto 2020/2019 il dato risente del rallentamento dell'attività giudiziaria nel lockdown; tuttavia, per il confronto 2020/2015 il calo è netto: -72%.

FALLIMENTI COMUNE DI AL			
	2015	2019	2020
gennaio	2	2	0
febbraio	6	1	1
marzo	5	3	1
aprile	2	2	0
maggio	4	1	0
giugno	9	1	2
luglio	4	5	2
agosto	1	1	0
settembre	3	2	0
ottobre	3	2	2
novembre	6	2	4
dicembre	5	2	2
TOTALE	50	24	14

Fonte: elaborazione ufficio studi sede centrale CCIAA Alessandria-Asti su dati InfoCamere

Protesti: per valore degli effetti protestati

Il calo risulta accentuato dalle normative covid: da marzo 2020 a gennaio 2021, infatti, per controbilanciare gli effetti del covid sull'economia, i termini di scadenza dei titoli di credito vengono sospesi per legge e i protesti già effettuati vengono cancellati d'ufficio dalle Camere di Commercio.

protesti COMUNE DI AL (importo effetti protestati)			
	2015	2019	2020
TOTALE	4.591.527	1.119.373	1.015.990

Fonte: elaborazione ufficio studi sede centrale CCIAA Alessandria-Asti su dati InfoCamere

Report a cura dell'ufficio studi sede centrale CCIAA Alessandria-Asti.
aprile 2021, ultimi dati disponibili.

studi@al.camcom.it

I Dati relativi alle chiusure e aperture di esercizi commerciali e pubblici esercizi del Comune di Alessandria per l'anno 2021

L'Ufficio Commercio del Comune di Alessandria, nel mese di febbraio 2022, ha diffuso i dati relativi alle chiusure e aperture di esercizi commerciali e pubblici esercizi avvenute nel corso del 2021.

I dati evidenziano come ci si trovi in un momento interlocutorio, caratterizzato da una situazione stabile.

La pandemia, pur penalizzando il settore, ha cambiato le abitudini, offrendo anche nuove prospettive e consolidando il valore degli esercizi di vicinato. Molte attività si sono sapute rimodulare e rinnovare, utilizzando o ampliando nuove forme di consegna a domicilio e dell'e-commerce, unendo di fatto le vendite "fisiche" alle vendite "online".

Nel comparto della ristorazione il rinnovamento reso necessario dalla difficile congiuntura pandemica ha portato a nuove formule di fruizione, anche attraverso il ricorso alle consegne a domicilio e la possibilità di consumare alimenti e bevande nei dehors, nuovi o ampliati.

Nel dettaglio, per quanto riguarda gli esercizi commerciali si sono verificate 88 chiusure, a fronte di 77 nuove aperture e 44 subingressi. Acconciatori, estetisti e tatuatori hanno registrato 11 chiusure, 10 aperture e 5 subingressi. Le vendite speciali, cioè le vendite in commercio elettronico, per corrispondenza, a domicilio del consumatore - la maggior parte effettuate da titolari di esercizi esistenti in aggiunta alla normale attività - hanno invece contato nuove 45 aperture contro 26 chiusure.

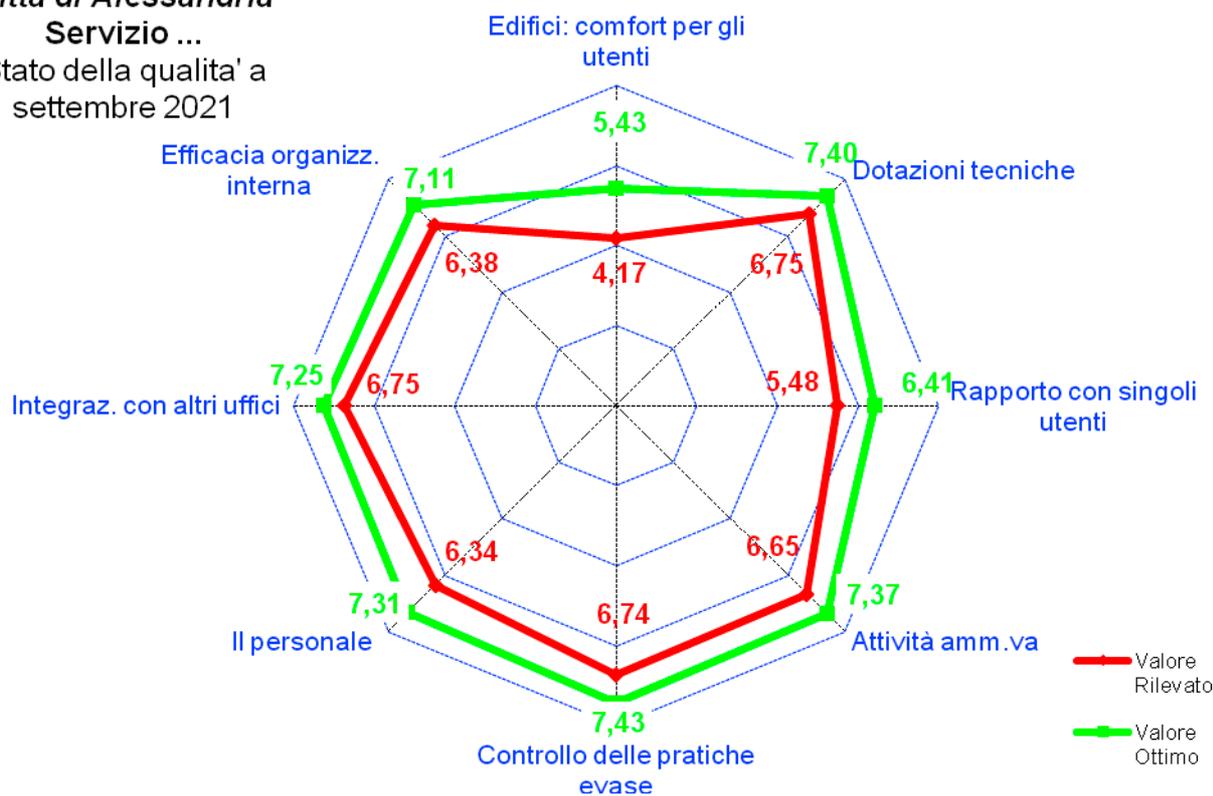
Rispetto ai pubblici esercizi: i nuovi bar, ristoranti o i luoghi di somministrazione congiunta ad altre attività, per esempio impianti sportivi, mense e comunità sono stati 33, 41 i subingressi per acquisto o affitto di azienda e 23 le cessazioni.



L'AGGIORNAMENTO ANNUALE DEL REPORT DELLA "STELLA DELLA QUALITA'" NELL'AMBITO DEI SERVIZI MONITORATI

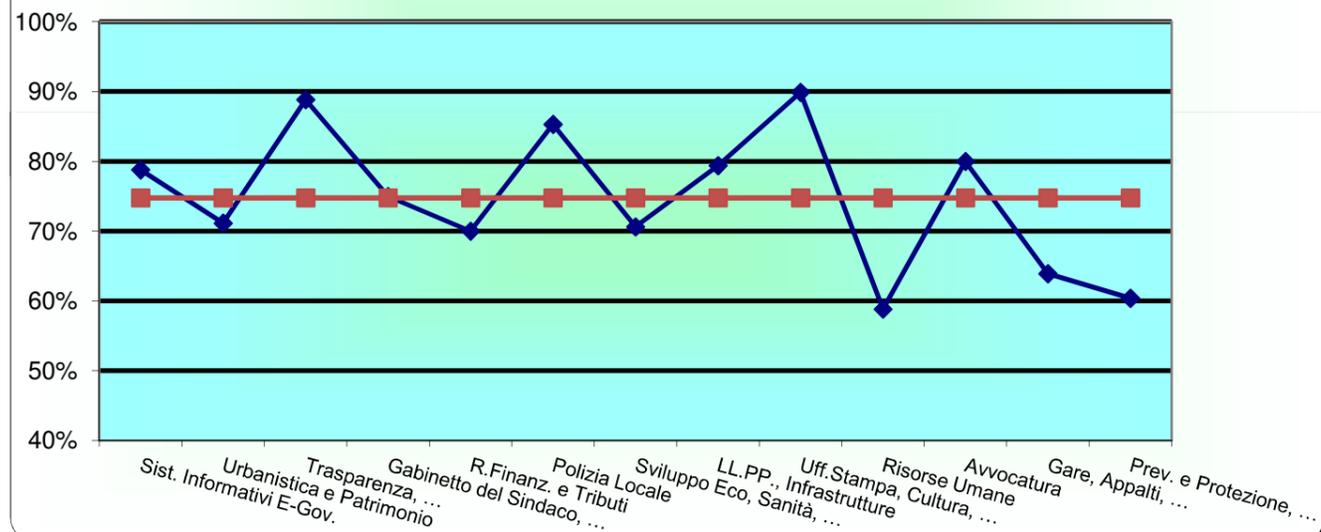
Con il sopracitato metodo, applicato nel contesto dell'Ente dal 1999, si monitora la qualità dei Servizi, rappresentata da alcuni macro-parametri (comfort per gli utenti, dotazioni tecniche, rapporto con gli utenti, gestione delle attività, controllo delle attività, personale del servizio, integrazione con gli altri uffici, efficacia organizzativa interna), attraverso l'autovalutazione effettuata, con l'ausilio di un'apposita griglia, dai Responsabili dei Servizi monitorati e dai loro collaboratori. Il risultato finale, rappresentato da un grafico a stella, consente di raffrontare la situazione ottimale a cui si tende per ciascun parametro con quella effettiva, derivante dalla rilevazione. Con l'aggiornamento del trend storico e la rappresentazione comparativa Servizi monitorati/parametri, si giunge quindi ad avere un quadro completo di analisi, utile al fine dell'individuazione delle azioni correttive e/o di miglioramento.

Città di Alessandria
Servizio ...
 Stato della qualità a
 settembre 2021

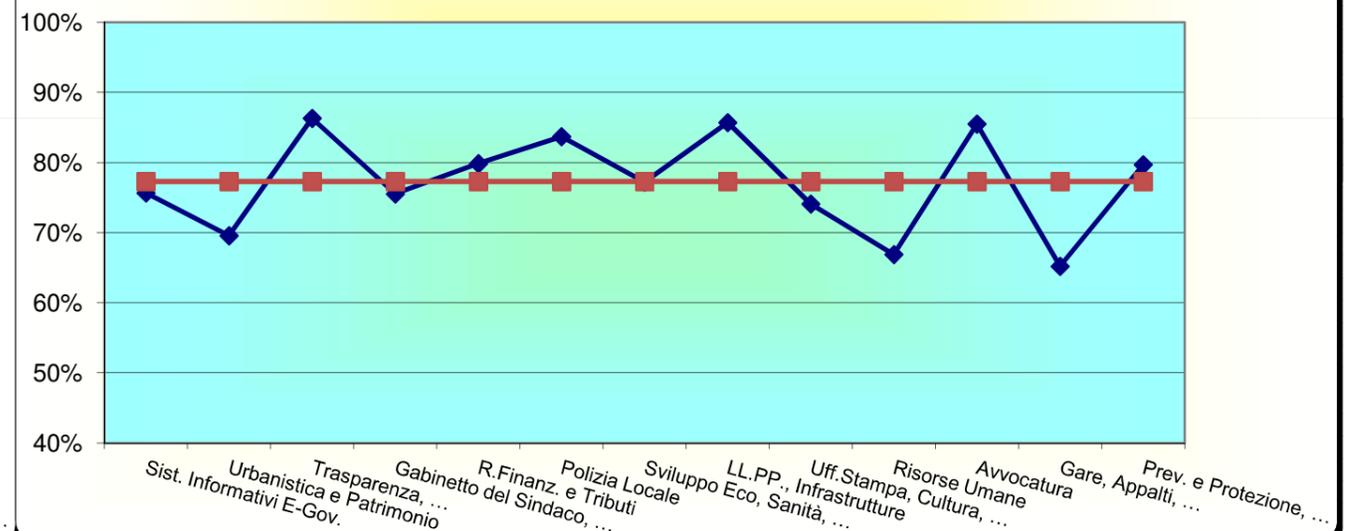


I grafici seguenti derivano dall'accorpamento dei risultati rilevati nell'ambito di ciascuna struttura organizzativa monitorata.

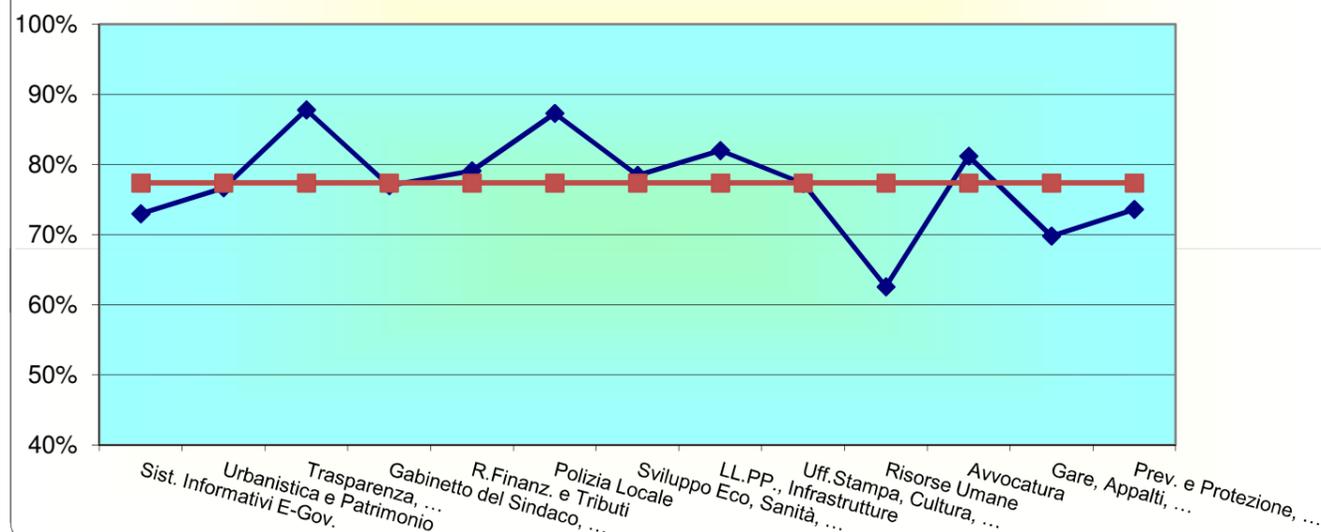
**Città di Alessandria
Comfort per utenti - anno 2021**



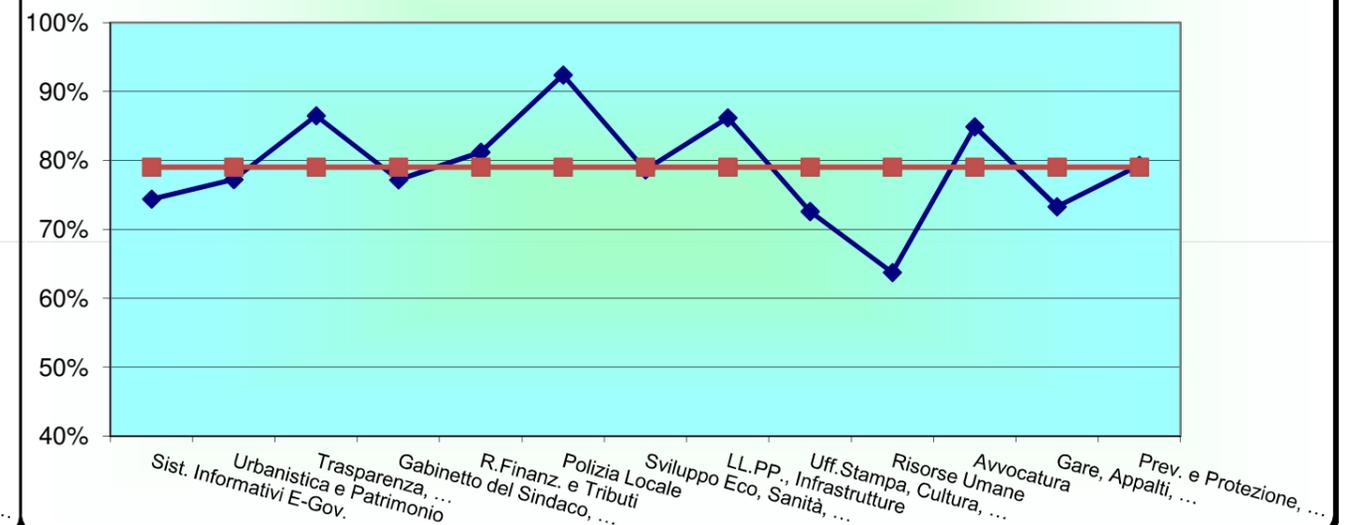
**Città di Alessandria
Dotazioni tecniche - anno 2021**



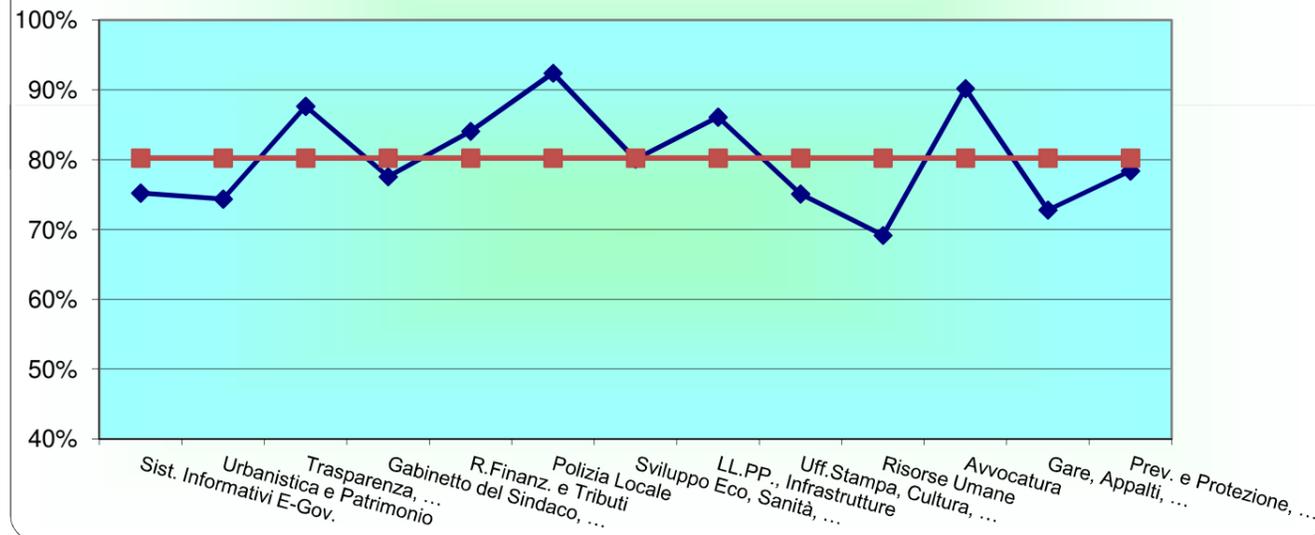
**Città di Alessandria
Rapporto con utenti - anno 2021**



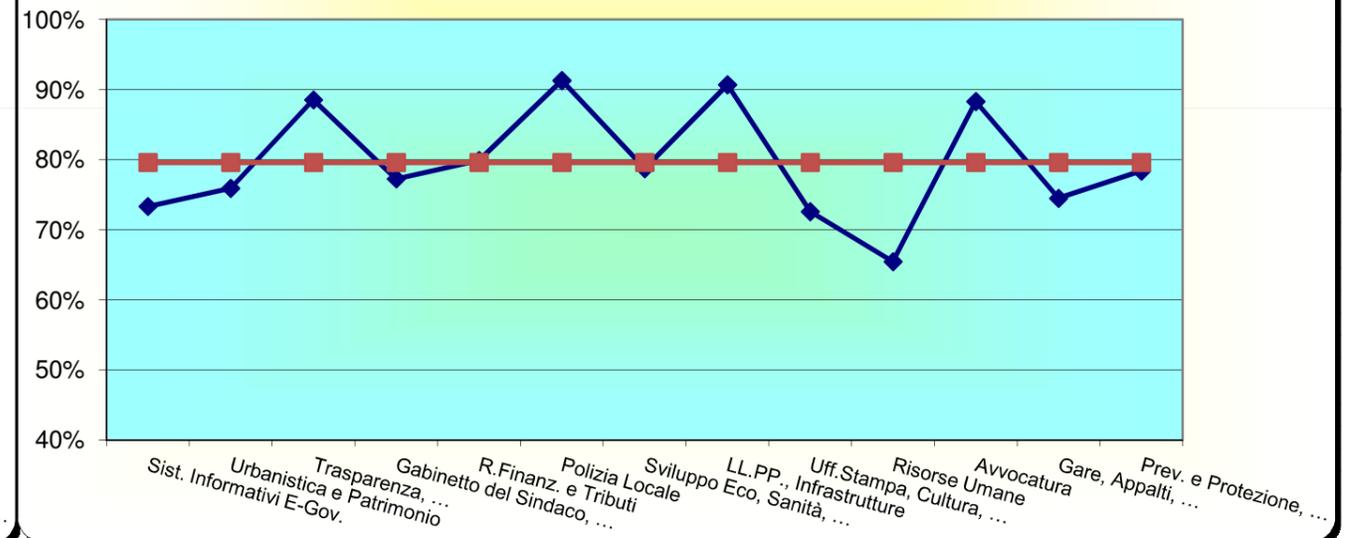
**Città di Alessandria
Gestione attività - anno 2021**



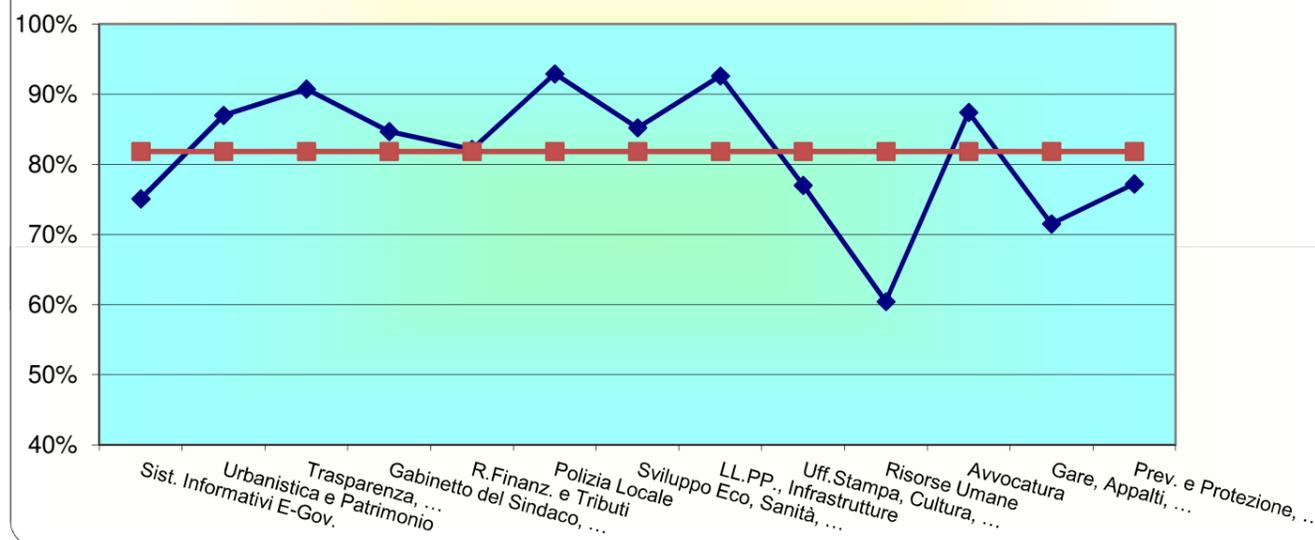
**Città di Alessandria
Controllo attività - anno 2021**



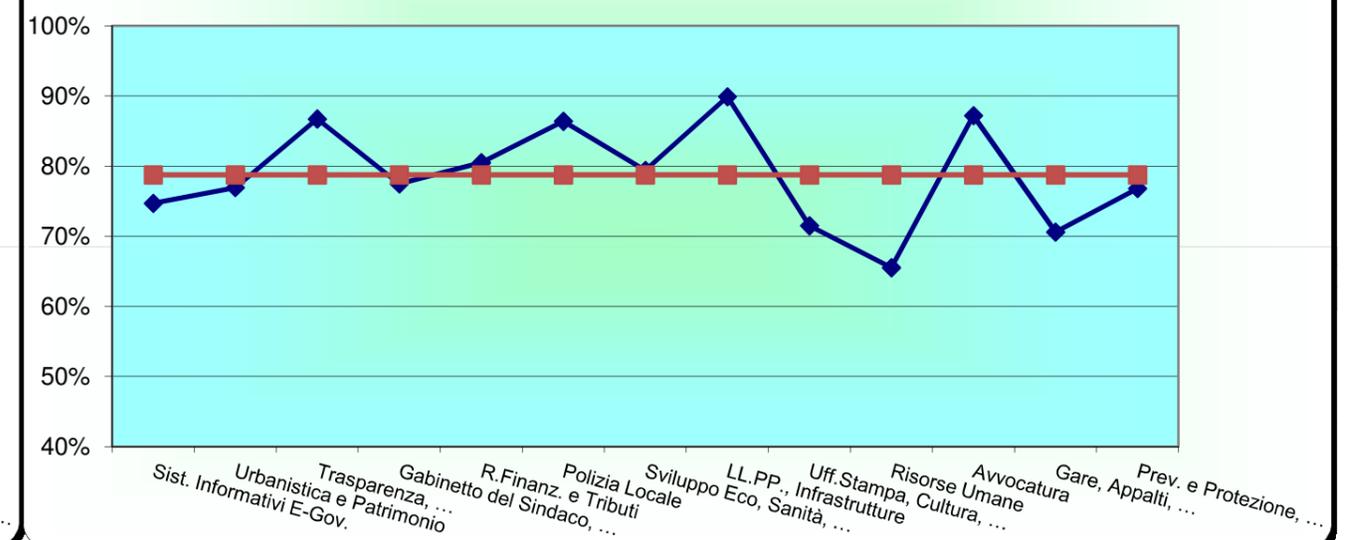
**Città di Alessandria
Personale - anno 2021**



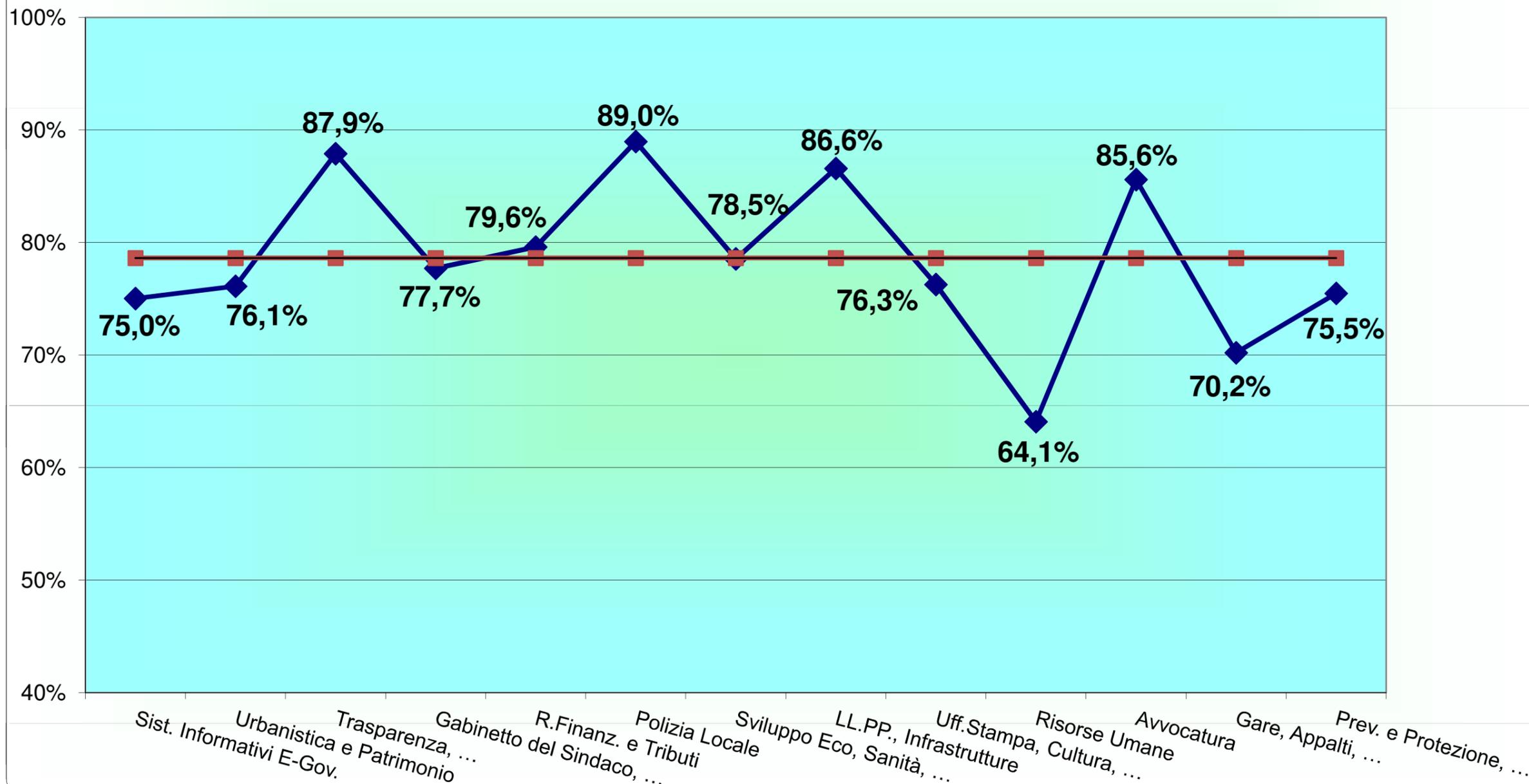
**Città di Alessandria
Integrazione con altri uffici - anno 2021**



**Città di Alessandria
Efficacia organizzativa interna - anno 2021**



Città di Alessandria Giudizio complessivo - anno 2021



LA “CUSTOMER SATISFACTION”:

Con il termine customer satisfaction, che tradotto significa soddisfazione del cliente, si indica generalmente un articolato processo volto a rilevare il grado di soddisfazione di un cliente/utente nell’ottica del miglioramento del prodotto/servizio offerto. Il termine racchiude un insieme di tecniche e fasi di ricerca sviluppate a partire dagli anni ‘90 soprattutto nell’ambito delle imprese private.

Il concetto di soddisfazione è strettamente collegato alle aspettative esplicite e latenti del cliente/utente e alla percezione della qualità del prodotto/servizio. Rilevare la customer satisfaction per un’azienda privata o per un ente pubblico, significa quindi attivare un orientamento verso il cliente/utente e un orientamento verso il miglioramento della qualità dei servizi/prodotti. In ambito pubblico più che di customer satisfaction si parla di citizen satisfaction, cioè della soddisfazione del cittadino, inteso non soltanto come cliente o utente di un determinato servizio ma come destinatario attivo delle politiche pubbliche.

Per una pubblica amministrazione la rilevazione della customer/citizen satisfaction (CS) può rispondere alle seguenti finalità:

- rilevare il grado di soddisfazione dei cittadini rispetto ai servizi offerti;
- rilevare esigenze, bisogni e aspettative generali e specifici dei diversi target e gruppi di cittadini;
- favorire l’emersione di bisogni latenti e l’ascolto di cittadini “deboli” o più scarsamente valutati nella generale erogazione di servizi;
- raccogliere idee e suggerimenti e promuovere la partecipazione;
- verificare l’efficacia delle policies;
- rafforzare il livello di comunicazione, di dialogo e di fiducia dei cittadini rispetto alle pubbliche amministrazioni.

Il fine ultimo della citizen satisfaction risiede nel miglioramento della qualità dei servizi pubblici.

A margine, si riportano i dati di sintesi dei giudizi espressi nell'ambito delle ultime indagini di customer satisfaction effettuate nel corso del 2021.

GLI EMOTICON

(Giudizio complessivo sulla valutazione dei Servizi, espresso dal campione degli utenti)



Nido “I Girasoli”:	100%	0%	0%
“E...stateingioco”:	100%	0%	0%
Avvocatura:	86%	14%	0%
Ufficio Traffico:	98%	2%	0%
Risorse Umane:	91%	9%	0%
Gare, Contratti:	74%	21%	5%
Programmazione/Controlli:	100%	0%	0%

L'ANALISI DEI DATI SULLA QUALITÀ DELLA VITA

I report attinenti all'Analisi dei dati sulla qualità della vita - tratti da Il Sole 24 Ore e predisposti internamente agli uffici comunali - derivano dall'estrapolazione dei macroparametri e dei parametri monitorati e rilevati con riferimento alla Provincia di Alessandria e al "resto del Piemonte", aggregato quest'ultimo riferito a tutte le altre province piemontesi. Le tabelle e i grafici prodotti (agli atti degli uffici) consentono in tal modo di rendere più omogenei i dati a confronto, evitando di "perdersi" nell'esame dei parametri di tutte e 107 le Province italiane, riportati invece dal quotidiano.

Nel corso degli anni, esaminati gli elaborati, si è potuto constatare che, nonostante l'indagine del giornale economico faccia riferimento alle Province, le informazioni contenute nei suddetti report sono significative anche per il Comune di Alessandria, considerata la sua rilevanza quale capoluogo dell'omonima Provincia.

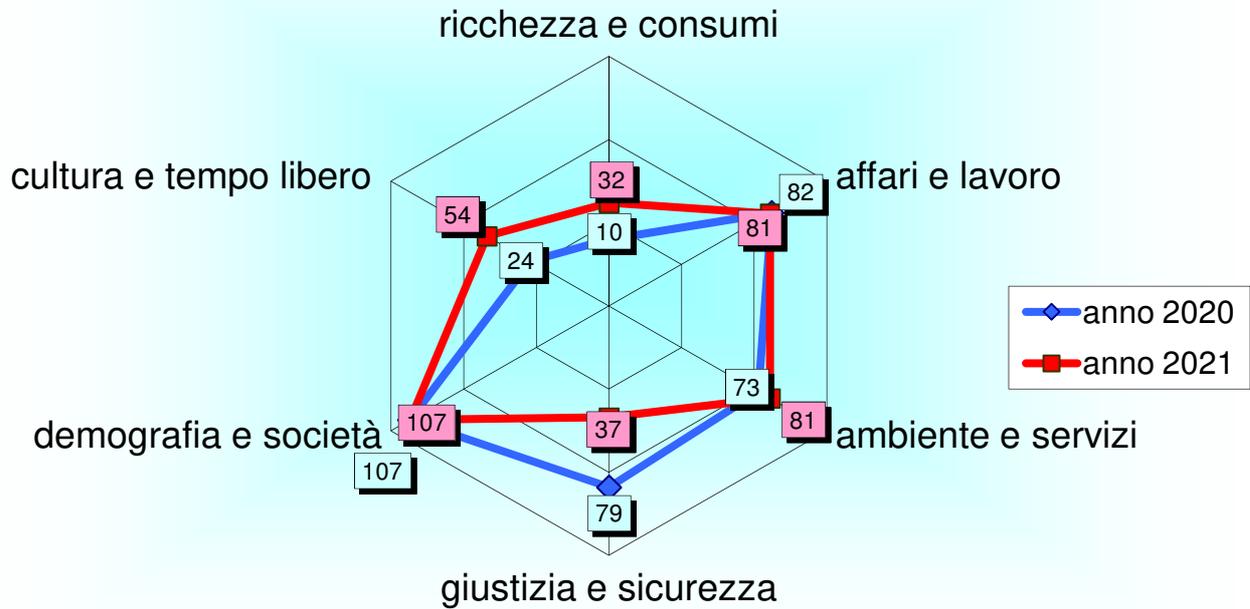
Indipendentemente dalla parzialità di alcuni parametri, dalle analisi de qua è infatti possibile ricavare dati che - se aggregati in maniera ragionata - sono utili all'espletamento del mandato.

Dal 2020 si è provveduto ad effettuare analoga elaborazione con riferimento ai dati attinenti alla Qualità della Vita pubblicati da ItaliaOggi, quotidiano che ha condotto l'analisi sviluppandola su 9 dimensioni e 85 indicatori di base.

Nella pagina seguente si riportano due grafici di sintesi che mettono a confronto - per gli anni 2020 e 2021 - la posizione nella graduatoria finale della Provincia di Alessandria, riferita ai macroparametri dell'indagine de Il Sole 24 Ore (grafico 1), e la posizione, nella classifica finale del quotidiano economico, di tutte le Province piemontesi (grafico 2). In quelle successive sono invece esposte le tabelle rappresentanti le risultanze finali dell'analisi effettuata da ItaliaOggi.

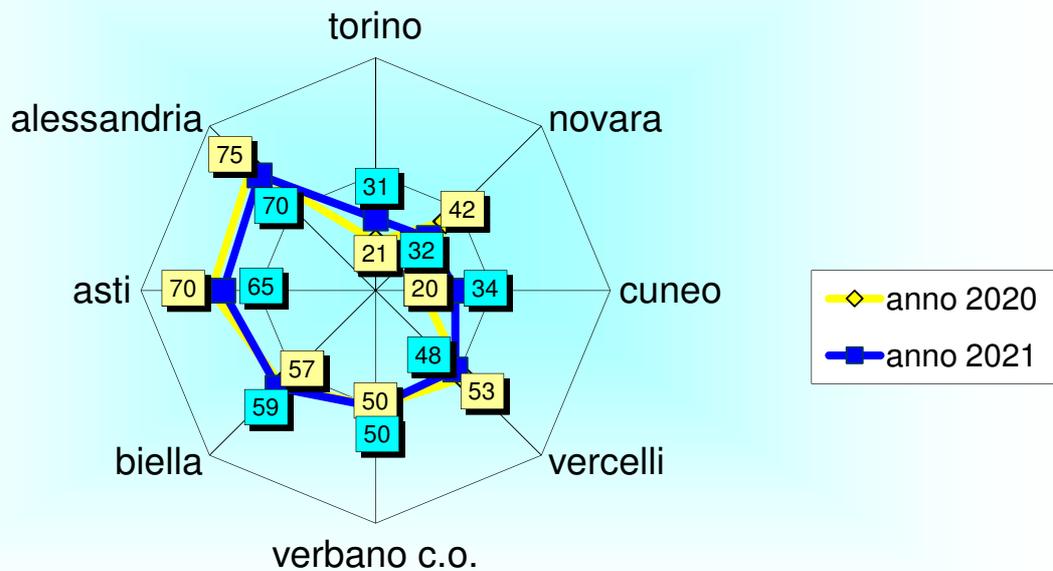
La Qualità della Vita - Alessandria (dati tratti dal rapporto annuale de Il Sole 24Ore)

(POSIZIONE IN GRADUATORIA)



La Qualità della Vita 2020/2021 (dati tratti dal rapporto annuale de Il Sole 24Ore)

(CLASSIFICA FINALE DELLE PROVINCE PIEMONTESI)



	affari e lavoro		QUALITA'		ambiente		QUALITA'		reati e sicurezza		QUALITA'
	<i>pos.2020</i>	<i>pos.2021</i>	<i>2021</i>		<i>pos.2020</i>	<i>pos.2021</i>	<i>2021</i>		<i>pos.2020</i>	<i>pos.2021</i>	<i>2021</i>
CN	4	5	buona	VCO	12	9	buona	CN	14	7	buona
BI	30	13	buona	TO	21	10	buona	VCO	20	27	buona
AT	20	27	buona	CN	27	31	accettabile	BI	54	34	accettabile
TO	43	41	accettabile	VC	39	37	accettabile	AT	67	47	accettabile
NO	59	55	accettabile	NO	45	51	scarsa	VC	49	51	accettabile
AL	61	59	accettabile	BI	44	60	scarsa	NO	63	52	accettabile
VC	52	60	accettabile	AT	81	71	scarsa	AL	61	59	accettabile
VCO	58	64	accettabile	AL	97	96	insufficiente	TO	99	98	insufficiente
R.P. media	38	38		R.P. media	38	38		R.P. media	52	45	

	sicurezza sociale		QUALITA'		istruzione, formazione, capitale umano		QUALITA'		popolazione		QUALITA'
	<i>pos.2020</i>	<i>pos.2021</i>	<i>2021</i>		<i>pos.2020</i>	<i>pos.2021</i>	<i>2021</i>		<i>pos.2020</i>	<i>pos.2021</i>	<i>2021</i>
AL	64	28	accettabile	TO	21	24	buona	CN	54	60	scarsa
VCO	21	38	accettabile	BI	27	37	accettabile	NO	65	79	scarsa
BI	17	47	accettabile	NO	42	42	accettabile	TO	81	85	scarsa
AT	41	48	accettabile	VCO	52	54	accettabile	VCO	102	98	insufficiente
NO	45	51	accettabile	CN	41	57	accettabile	AT	97	102	insufficiente
TO	73	52	accettabile	VC	56	64	scarsa	VC	100	104	insufficiente
VC	68	53	accettabile	AT	74	67	scarsa	AL	105	106	insufficiente
CN	53	68	scarsa	AL	49	69	scarsa	BI	106	107	insufficiente
R.P. media	45	51		R.P. media	45	49		R.P. media	86	91	

	sistema salute		QUALITA'		tempo libero		QUALITA'		reddito e ricchezza		QUALITA'
	<i>pos.2020</i>	<i>pos.2021</i>	<i>2021</i>		<i>pos.2020</i>	<i>pos.2021</i>	<i>2021</i>		<i>pos.2020</i>	<i>pos.2021</i>	<i>2021</i>
NO	42	40	accettabile	VCO	4	4	buona	TO	18	9	buona
TO	49	49	scarsa	CN	40	40	accettabile	NO	12	10	buona
AL	52	51	scarsa	AT	43	43	accettabile	VC	11	12	buona
BI	62	56	scarsa	BI	45	45	accettabile	BI	7	15	buona
VCO	76	75	scarsa	AL	47	47	scarsa	CN	13	23	buona
CN	82	86	insufficiente	VC	53	53	scarsa	AL	47	41	accettabile
VC	91	93	insufficiente	TO	62	62	scarsa	VCO	49	49	accettabile
AT	103	102	insufficiente	NO	70	70	scarsa	AT	30	50	accettabile
R.P. media	72	72		R.P. media	45	45		R.P. media	20	24	

	graduatoria finale		QUALITA'
	<i>pos.2020</i>	<i>pos.2021</i>	<i>2021</i>
TO	64	19	buona
VCO	12	20	buona
CN	14	23	buona
NO	42	36	accettabile
BI	24	38	accettabile
VC	59	57	accettabile
AT	63	63	accettabile
AL	76	72	scarsa
R.P. media	40	37	

	sistema salute		QUALITA'		tempo libero		QUALITA'		reddito e ricchezza		QUALITA'
	<i>pos.2020</i>	<i>pos.2021</i>	<i>2021</i>		<i>pos.2020</i>	<i>pos.2021</i>	<i>2021</i>		<i>pos.2020</i>	<i>pos.2021</i>	<i>2021</i>
NO	42	40	accettabile	VCO	4	4	buona	TO	18	9	buona
TO	49	49	scarsa	CN	40	40	accettabile	NO	12	10	buona
AL	52	51	scarsa	AT	43	43	accettabile	VC	11	12	buona
BI	62	56	scarsa	BI	45	45	accettabile	BI	7	15	buona
VCO	76	75	scarsa	AL	47	47	scarsa	CN	13	23	buona
CN	82	86	insufficiente	VC	53	53	scarsa	AL	47	41	accettabile
VC	91	93	insufficiente	TO	62	62	scarsa	VCO	49	49	accettabile
AT	103	102	insufficiente	NO	70	70	scarsa	AT	30	50	accettabile
R.P. media	72	72		R.P. media	45	45		R.P. media	20	24	

	graduatoria finale		QUALITA'
	<i>pos.2020</i>	<i>pos.2021</i>	<i>2021</i>
TO	64	19	buona
VCO	12	20	buona
CN	14	23	buona
NO	42	36	accettabile
BI	24	38	accettabile
VC	59	57	accettabile
AT	63	63	accettabile
AL	76	72	scarsa
R.P. media	40	37	

ASSI PROGRAMMATICI - OBIETTIVI OPERATIVI

DUP 2021-2023: STATO DI ATTUAZIONE

A margine si riportano gli assi programmatici, accorpati in quattro macro-direttrici e sviluppati nel contesto degli obiettivi operativi del DUP 2021-2023 e della conseguente Nota di aggiornamento, il cui stato di attuazione è dettagliatamente descritto nell'allegato alla deliberazione della Giunta comunale n. 292 del 23.12.2021, afferente alle risultanze del Controllo Strategico per l'esercizio 2021, cui si rinvia. Nel contesto del predetto allegato sono stati altresì oggetto di analisi alcuni obiettivi strategici, già delineati con l'approvazione, nel mese di maggio 2020, delle linee di indirizzo definite nel documento *Al.Via - Prime misure di rilancio economico-sociale di Alessandria*.

Il Piano Al.Via - destinato ad incidere in modo rilevante nel triennio di pertinenza del sopra citato DUP - è stato elaborato con la volontà di dare alla cittadinanza un segnale forte di ripresa nel perdurare dell'emergenza pandemica per continuare ad essere qualificato come punto di riferimento in ambiti specifici e su obiettivi precisi, quali: la riduzione della pressione tributaria, il sostegno alle reti sociali, la ripresa degli investimenti e dell'occupazione nonché la difesa e la promozione delle piccole attività imprenditoriali e commerciali del territorio comunale.

Macro-direttrice "messa in sicurezza idro-geologica della Città"

Assi programmatici:

- realizzazione del secondo ponte sul fiume Bormida per il quale sono già state avviate interlocuzioni a tutti i livelli di Governo e a favore della realizzazione del quale, nell'ambito degli accordi relativi al Terzo Valico, sono già state individuate cospicue risorse finanziarie;
- intervento di messa in sicurezza del Rio Lovassina, che è stato progettato e che sarà sviluppato per lotti funzionali così da assicurare una progressiva attuazione già dal 2021;
- proseguimento della messa in sicurezza idro-geologica della Città con i progetti relativi ai lavori di sbancamento delle sponde del fiume Tanaro, d'intesa con AIPO e Regione Piemonte;
- progettazione e realizzazione, da parte del Gruppo AMAG, dell'intervento infrastrutturale previsto dal Programma di investimenti (PDI) dell'EGAT06 di cui alla deliberazione dell'Assemblea n. 4 in data 4 febbraio 2021, di messa in sicurezza della rete idrica della Città di Alessandria per un investimento complessivo di 9,3 milioni di euro per gli anni 2021 - 2026.

Macro-direttrice "riqualificazione urbana"

Assi programmatici:

- realizzazione, attraverso il Gruppo AMAG, del progetto integrato "Città Intelligente", volto a risolvere i rilevanti problemi ancora esistenti in materia di rifiuti urbani, di incremento della rete di video-sorveglianza comunale e di digitalizzazione diffusa; consolidamento della nuova ZTL

cittadina dopo l'approvazione del PUMS (Piano Urbano della Mobilità Sostenibile) e promozione di iniziative di partenariato pubblico-privato per progettare e realizzare almeno in parte gli investimenti previsti da tale Piano nonché l'acquisizione dell'area parcheggio prospiciente la Stazione ferroviaria;

- realizzazione di un partenariato pubblico - privato per la gestione della rete cimiteriale comunale, comprensiva del cimitero per gli animali d'affezione;
- prosecuzione delle attività propedeutiche alla realizzazione di un partenariato pubblico-privato per la gestione degli impianti sportivi comunali
- progettazione dei sottopassi stradali di via Casalcermelli (quartiere Cristo) e dei sobborghi di Spinetta Marengo e San Giuliano, per cui sono in fase di redazione i progetti e le cui situazioni sono allo studio di RFI;
- sostegno dell'innovativo programma di coesione economica, sociale e territoriale del "Bacino del Tanaro" - partenariato tra i Comuni dell'area astigiana e alessandrina ubicati lungo il fiume Tanaro - entrato nella fase operativa con la sottoscrizione del Protocollo d'intesa dei Comuni con Regione Piemonte e con il varo di una strategia definitiva;
- individuazione di soluzioni a breve-medio termine per il Teatro Comunale, perseguendo, entro i parametri di legittimità giuridica e convenienza economica, ipotesi di acquisizione della piena proprietà immobiliare del Teatro Comunale prima della data di scadenza della proprietà superficaria con rientro *in bonis* della Società in fallimento A.S.P.AL. uni personale a seguito di accordo in seno alla procedura concorsuale in essere evitando il rischio di asta fallimentare e perseguendo con la massima celerità il progetto di recupero e sviluppo delle politiche culturali sul territorio di Alessandria, in uno con la progettualità elaborata dal competente Assessorato regionale della Regione Piemonte,
- individuazione di soluzioni a breve-medio termine per il restauro e la valorizzazione dell'Arco di Piazza Matteotti;
- ultimazione dei lavori di ristrutturazione del Palazzo Comunale, di cui si è inaugurato l'intervento sui prospetti esterni e sul cortile interno;
- partecipazione al "Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare" (acronimo PINQuA) presentando la candidatura della Città di Alessandria con n. 3 proposte progettuali di investimento come segue:
 - progetto di riqualificazione e riorganizzazione del patrimonio esistente destinato all'edilizia residenziale sociale nel Centro urbano di Alessandria e nelle frazioni di Spinetta Marengo e di San Michele;
 - progetto di ri-funzionalizzazione di due immobili pubblici non utilizzati per la realizzazione di residenze universitarie comunali e per il completamento della Biblioteca Civica Francesca Calvo;
 - progetto di miglioramento dell'accessibilità tra Alessandria e Spinetta Marengo con la realizzazione di una nuova strada che ne garantisca la sicurezza in presenza di un'Azienda a rischio di incidente rilevante (*cofinanziamento alternativo ad altri già ottenuti a garanzia della realizzabilità dell'investimento di cui al precedente punto Macro - direttrice "messa in sicurezza idrogeologica della Città". Assi programmatici*).

Macro-direttrice “ripresa economica e sociale”

Assi programmatici:

- iniziative volte a “riattivare” l’insediamento produttivo-logistico dello scalo ferroviario di Alessandria che trovano oggi nuovo impulso dagli affidamenti relativi alla progettazione generale dell’intervento e considerando il significativo ruolo svolto dalla Fondazione SLALA;
- sostegno agli insediamenti produttivi del territorio, anche attraverso l’eventuale ampliamento delle aree disponibili;
- realizzazione progetto “Marengo HUB” (Bando Periferie) per il quale l’Amministrazione ha presentato un nuovo crono- programma e una richiesta di anticipazione alla Cassa Depositi Prestiti al fine di superare la situazione di “stallo” in cui momentaneamente si trova;
- progettazione e realizzazione, in collaborazione con tutti gli Enti pubblici interessati, di un Centro Vaccinale (*Vax Center*) ad alta capacità in grado di vaccinare oltre 500 persone al giorno con modalità di somministrazione del vaccino come da progetto approvato dal competente Coordinamento regionale e nell’ambito delle tensostrutture della Protezione Civile presso la ex: Caserma Valfré di Bonzo in Alessandria attivando, altresì, ogni iniziativa volta ad ottenere specifici finanziamenti pubblici e/o privati per l’iniziativa medesima;
- prosecuzione dell’analisi d’impatto, ricadute territoriali e nuove traiettorie di sviluppo locale sul sistema territoriale alessandrino di un intervento che riduca i tempi della mobilità ferroviaria per Milano e renda più agevoli gli spostamenti pendolari e gli scambi tra le due Città. A questo riguardo, va segnalata l’attivazione di una specifica Commissione tecnica all’interno della Fondazione SLALA le cui riflessioni e approfondimenti sono stati oggetto di approvazione da parte dell’Agenzia Regionale della Mobilità.
- Riassetto strategico del Gruppo AMAG finalizzato a salvaguardarne il valore patrimoniale complessivo e a progettare gli scenari di possibile sviluppo a medio termine attraverso le seguenti azioni:
 1. Ricerca di un Partner industriale per ALEGAS S.R.L. finalizzata al consolidamento della quota di mercato posseduta nella prospettiva di liberalizzazione del settore, all’integrazione della rete commerciale, al raggiungimento di economie di scala nei costi di acquisto e alla salvaguardia dei livelli occupazionali e del brand storico;
 2. Ristrutturazione dell’assetto istituzionale proprietario del Gruppo con operazione straordinaria di concambio quote tra Società Capogruppo e Società AMAG Reti Idriche per tutti i Soci pubblici di minoranza interessati esclusivamente alla gestione in house del servizio idrico integrato;
 3. Approvazione di un piano industriale ponte che permetta il riassetto strategico e produttivo del Gruppo in conseguenza delle azioni di cui ai punti precedenti, rinviando alla prossima consiliatura comunale la decisione di lungo termine sulle opzioni strategiche del Gruppo stesso.

Macro-direttrice "promozione turistico-culturale"

Assi programmatici:

- prosecuzione degli investimenti multidisciplinari del POR FESR finalizzati alla realizzazione di progetti integrati infrastrutturali e culturali al servizio della Città. A questo riguardo, si segnala l'acquisizione dei progetti di fattibilità relativamente ai lotti del Complesso di San Francesco, della Biblioteca Civica "Francesca Calvo" e della pista ciclabile intorno alla Cittadella. A breve sarà presentato il progetto esecutivo per il restauro della ex chiesa di San Francesco, individuata come sede delle collezioni civiche; tale situazione consentirà, nell'arco dell'anno in corso, di effettuare la gara d'appalto e l'avvio dei lavori;
- realizzazione delle residenze universitarie per Alessandria, per la quale è in corso la valutazione di proposte sia da parte dell'Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario del Piemonte che di investitori privati;
- consolidamento di un sistema stabile di promozione turistico-culturale del territorio, con la prosecuzione della collaborazione con Alexala, l'ampliamento dell'offerta turistica mediante direttrici quali la promozione del ruolo di Alessandria quale "hub del Monferrato", la partnership con la Città di Genova, l'organizzazione di eventi culturali di alto livello (quali la mostra dedicata al pittore Pietro Sassi inaugurata, in ossequio alle vigenti restrizioni imposte dalle norme per l'emergenza pandemica, nel marzo 2021).
- promozione e sviluppo con i principali Attori di riferimento (Regione Piemonte, Azienda Sanitaria Ospedaliera di Alessandria, Azienda Sanitaria Locale di Alessandria e Università del Piemonte Orientale) di una strategia di progetto per un nuovo "modello" di Ospedale evoluto per Alessandria in grado di rispondere ai mutati bisogni dei singoli Cittadini, alla rinnovata missione di ricerca e didattica e alle nuove richieste della società, pensato sulla scorta delle indicazioni emergenti in letteratura e delle esperienze operative che si stanno realizzando a livello internazionale e nazionale. Individuazione - con gli stessi Attori - di un progetto per la nuova struttura ospedaliera in modo da consentire l'integrazione con le altre strutture socio-sanitarie e armonicamente collocato nel tessuto urbano in continuità con i Laboratori del DISIT e il futuro campus universitario.

E' confermata l'attuazione delle misure di riequilibrio economico-finanziario contenute nel Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale 2019-2038, approvato dal Consiglio comunale con propria deliberazione n.102 del 07/08/2019 e validato dalla Sezione regionale di Controllo della Corte dei conti Piemonte con deliberazione n. 154/2020 SRCPIE/PRSP del 2 dicembre 2020.



CITTÀ DI ALESSANDRIA

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
(P.E.G.) 2021**

**PARTE DESCRITTIVA:
SCHEDE DI SVILUPPO DEGLI OBIETTIVI**

*Valutazione Grado raggiungimento obiettivi anno 2021:
note di sintesi*

NOTE DI SINTESI - PREMESSA

Nelle pagine che seguono si riportano, per ciascun Settore/Servizio Autonomo, le schede sintetiche degli obiettivi assegnati col PEG 2021.

A margine, attraverso una specifica analisi grafica, con riferimento al numero degli obiettivi assegnati alla dirigenza, sono esposti i risultati attinenti al raggiungimento in percentuale del risultato atteso, come approvati definitivamente dal Sindaco.

I suddetti risultati sono poi stati aggregati per Settore/Servizio Autonomo (risultato medio della struttura organizzativa complessa) e, globalmente, a livello di Ente.

Anche nel 2021, in applicazione del Sistema di valutazione delle performance dirigenziali vigente, il raggiungimento dei risultati attesi (di norma, on/off) è stato ponderato in relazione al peso attribuito a ciascun obiettivo assegnato ai Responsabili (si veda, in appendice, la parte riguardante la “Pesatura Obiettivi 2021”), i quali hanno altresì collaborato, per quanto di competenza, all’attuazione del Piano di riequilibrio finanziario pluriennale 2019-2038 (approvato dalla Corte dei conti con deliberazione n.154/2020/PRSP del 02/12/2020), afferente alla performance organizzativa di Ente, il cui monitoraggio e controllo fa capo al Responsabile del Servizio Finanziario.

N.B.: Le relazioni complete, attestanti il raggiungimento degli obiettivi assegnati, sono agli atti degli uffici.



CITTA' DI ALESSANDRIA

SETTORE GABINETTO DEL SINDACO, SEGRETERIE PARTICOLARI, SOGGETTI PARTECIPATI, CERIMONIALE, AFFARI GENERALI E DISABILITY MANAGER

Dirigente Dott. Antonello Paolo Zaccone

Obiettivo A: Riorganizzazione dei flussi di informazione e comunicazione istituzionale con definizione protocolli di flusso interno per la gestione in/out con l'Utenza

Finalità Strategiche: fornire un'adeguata e tempestiva comunicazione con gli uffici e con l'utenza degli atti protocollati

Tempistica:

Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo

	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Elaborazione e approvazione del nuovo sistema operativo relativo ai flussi	50%		30/06/2021
fase 2:	Implementazione del nuovo sistema e primo feed back valutativo	50%		31/12/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				31/12/2021

Risultato atteso: Fornire un'adeguata e tempestiva comunicazione con gli uffici e con l'utenza

Obiettivo raggiunto al 100%: espletamento delle fasi previste entro la scadenza finale
Obiettivo non raggiunto: mancato espletamento delle fasi previste entro la scadenza finale
Indicatori di risultato: rispetto della tempistica

Obiettivo B: Messa a regime dei sistemi di valutazione performance e risultato delle società del Gruppo AMAG e di ARAL S.p.A.

Finalità Strategiche: Ottemperare tempestivamente alla predisposizione degli atti necessari al fine della valutazione della performance e dei risultati delle Aziende, con riferimento agli obiettivi assegnati con il DUP

Tempistica:

Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo				
	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Progettazione del sistema di valutazione e risultato delle società del Gruppo AMAG e di ARAL S.p.A.	60%		30/06/2021
fase 2:	Formalizzazione e approvazione obiettivi 2022 per il Gruppo AMAG e ARAL S.p.A.	40%		15/11/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				15/11/2021

Risultato atteso: Sistemi di valutazione performance e risultato delle società del Gruppo AMAG e di ARAL S.p.A.; formalizzazione e approvazione dei loro obiettivi per l'esercizio 2022

Obiettivo raggiunto al 100%: espletamento delle fasi previste entro la scadenza finale

Obiettivo non raggiunto: mancato espletamento delle fasi previste entro la scadenza finale

Indicatori di risultato: rispetto della tempistica

Obiettivo C: Progettazione e implementazione sistema operativo dei flussi informativi/decisionali di interpellanze, ordini del giorno e mozioni del Consiglio Comunale

Finalità Strategiche: Formalizzare tempestivamente le comunicazioni agli uffici

Tempistica:

Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo				
	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Progettazione del sistema operativo di flussi	60%		30/06/2021
fase 2:	Implementazione del sistema operativo; redazione report finale attestante la funzionalità del nuovo sistema operativo di flussi	40%		31/12/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				31/12/2021

Risultato atteso: Formalizzare tempestivamente tutte le istruttorie, gli ordini del giorno e le mozioni del Consiglio Comunale

Obiettivo raggiunto al 100%: espletamento delle fasi previste entro la scadenza finale

Obiettivo non raggiunto: mancato espletamento delle fasi previste entro la scadenza finale

Indicatori di risultato: rispetto della tempistica



CITTA' DI ALESSANDRIA

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

Responsabile in P.O. Comandante Vicario Alberto Fabrizio Bassani

Obiettivo A: Disciplina organizzativa dell'attività degli Ispettori Ambientali

Finalità Strategiche: Raccogliere e sistematizzare, in un documento organico a valenza normativa, le disposizioni che regolano l'attività della figura dell'ispettore ambientale, come prevista dall'art.23 del Regolamento vigente del Corpo di Polizia Municipale, da ultimo aggiornato con deliberazione G.C. n. 11/2021

Tempistica:

Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo

	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Esperire incontri con AMAG AMBIENTE e con il Settore dell'Ente Referente per le Risorse Umane al fine di definire l'organico necessario, ad oggi in distacco funzionale presso il Comando di PM, per definire al meglio l'inquadramento per queste figure professionali, anche attraverso istituti più adeguati	20%	AMAG AMBIENTE SPA / 2251	31/03/2021
fase 2:	Predisposizione bozza di disciplina organizzativa dell'attività degli Ispettori Ambientali	60%		30/06/2021
fase 3:	collaborazione con Servizio Ambiente per revisione della bozza di disciplina predisposta	10%	2254	31/07/2021

fase 4:	Predisposizione proposta di deliberazione alla Giunta comunale per approvazione disciplina organizzativa, previo assenso dell'Assessore competente	10%		30/11/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				30/11/2021

Risultato atteso: disciplinare in maniera puntuale e organizzata l'attività degli Ispettori Ambientali

Obiettivo raggiunto al 100%: se la disciplina organizzativa viene presentata alla GC con proposta di delibera per approvazione entro la scadenza prevista

Obiettivo non raggiunto: se la disciplina organizzativa NON viene presentata alla GC con proposta di delibera per approvazione entro la scadenza prevista

Indicatori di risultato: Completezza delle fasi e rispetto della scadenza finale

Obiettivo B: PROGETTO "IO TI TUTELO" - prevenzione e il contrasto delle truffe agli anziani

Finalità Strategiche: sensibilizzare su tutto il territorio, attraverso metodologie interattive e d'impatto sociale che offrono interventi mirati alla prevenzione e di contrasto alla criminalità e dei reati che colpiscono la popolazione anziana, con particolare riferimento ai delitti contro il patrimonio mediante frode, e fornire sostegno psicologico attraverso i servizi sociali a soggetti anziani e cittadini che hanno subito truffe.

Tempistica:**Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo**

	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Effettuazione corso di formazione al personale – creazione delle “rete” istituzionale con il crono-programma delle strategie d’azione – organizzazione percorso formativo - 1° REPORT ALLA PREFETTURA	20%		31/05/2021
fase 2:	Realizzazione opuscolo informativo e divulgazione presso la popolazione con azioni di accompagnamento e sensibilizzazione sul territorio (Conferenza Stampa, interventi in radio, utilizzo dei social media, articoli con buone prassi da seguire sui quotidiani, interventi mirati nei centri di aggregazione territoriali....) – 2° REPORT ALLA PREFETTURA	20%		31/07/2021
fase 3:	Attivazione supporto psicologico e ausilio operativo della rete delle Sentinelle di Quartiere – 3° REPORT ALLA PREFETTURA	40%		31/08/2021
fase 4:	Proseguimento delle azioni della fase 3 e attivazione indagini e azioni di polizia giudiziaria per la verifica delle segnalazioni/denunce pervenute – 4° REPORT ALLA PREFETTURA	10%		30/11/2021
Fase 5:	RELAZIONE FINALE SULLE ATTIVITA’ SVOLTE	10%		31/12/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				31/12/2021

Risultato atteso: incremento delle denunce/segnalazioni per truffa o tentata truffa da parte di soggetti anziani sul territorio rispetto all'ultimo triennio, previo espletamento di tutte le fasi previste dal progetto

Obiettivo raggiunto al 100%: se il Progetto avrà portato all'incremento delle denunce/segnalazioni, con l'espletamento di tutte le fasi previste entro la scadenza finale

Obiettivo non raggiunto: se il Progetto non avrà portato all'incremento delle denunce/segnalazioni, con l'espletamento di tutte le fasi previste entro la scadenza finale

Indicatori di risultato:

- n. Denunce o segnalazioni effettuate (2021)/media Denunce o segnalazioni effettuate (2018/19/20)

– INDICATORE SULL'IMPATTO IN TERMINI DI EFFICACIA DELLE AZIONI MESSE IN ATTO NEI CONFRONTI DELLA CITTADINANZA (non essendo questo un dato "controllabile" da esso non può discendere direttamente il grado di raggiungimento dell'obiettivo per la P.Locale)

- rispetto delle singole fasi nelle tempistiche prefissate

Obiettivo C: Sistema di comunicazione alla cittadinanza dei provvedimenti di modifica della circolazione veicolare

Finalità Strategiche: Informazioni e comunicazioni tempestive prevedendo canali di facile attivazione da parte dei cittadini relativamente ai provvedimenti viabili adottati, temporanei e permanenti

Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo

	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Individuazione quotidiana dei provvedimenti che modificano la viabilità cittadina con ripercussioni sul normale uso delle strade	30%		in corso d'anno
fase 2:	Collaborazione con l'Ufficio preposto alla realizzazione di un link dedicato sulla pagina web comunale dove inserire tutti i provvedimenti viabili per la visione	20%	2249	31/03/2021
fase 3:	Invio dei provvedimenti numerati e firmati all'Ufficio Stampa perché li trasmetta al link dedicato e sui social media	30%	57098	in corso d'anno
Fase 4:	Rendicontazione a fine anno relativa al numero di provvedimenti emessi, suddivisi per incidenza di località e relative pubblicazioni effettuate	20%		31/12/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				31/12/2021

Risultato atteso: Veicolazione tempestiva ai cittadini delle informazioni riguardanti modifiche alla viabilità attraverso il sito web del Comune, gli organi di stampa e diversificati canali di comunicazione

Obiettivo raggiunto al 100%: espletamento di tutte procedure individuate, in assenza di segnalazioni di disservizi

Obiettivo non raggiunto: mancato espletamento di tutte procedure individuate, con segnalazioni di disservizi

Indicatori di risultato: completezza delle singole fasi; rispetto della tempistica prevista; n° segnalazioni di disservizi



CITTA' DI ALESSANDRIA

SERVIZIO AUTONOMO AVVOCATURA

Responsabile in P.O. Avv. Roberto Calcagni

Obiettivo A: Recupero crediti dell'Ente attraverso pratiche stragiudiziali e giudiziali attive

Finalità Strategiche: Recupero crediti derivanti da provvedimenti giudiziali favorevoli all'Ente ovvero da responsabilità contrattuale/extracontrattuale di terzi verso l'Amministrazione. L'attività di recupero crediti è finalizzata in primo luogo alla salvaguardia degli equilibri di bilancio ed è parimenti prioritaria all'attività professionale forense volta a tutelare gli interessi e le ragioni degli assistiti.

Tempistica:

Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo

	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	verifica sussistenza credito	10%		in corso d'anno
fase 2:	studio e monitoraggio degli atti strategici da adottare	30%		in corso d'anno
fase 3:	instaurazione, in caso di inottemperanza, del giudizio o della fase esecutiva in caso di credito giudiziale	60%		in corso d'anno
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				31/12/2021

Risultato atteso: Messa in atto delle azioni legali (stragiudiziali e giudiziali attive) finalizzate al recupero di tutti i crediti da "giudizio occorso" e di tutti i crediti di natura contrattuale o da responsabilità extracontrattuale, comunicati dai Settori/Servizi Autonomi competenti unitamente alla documentazione a sostegno della pretesa creditoria

Obiettivo raggiunto al 100%: espletamento delle fasi previste e conseguimento del risultato atteso entro la scadenza finale
Obiettivo non raggiunto: mancato espletamento delle fasi previste e conseguente mancato raggiungimento del risultato atteso entro la scadenza finale
Indicatori di risultato: puntuale espletamento delle fasi previste; n° azioni legali da "giudizio occorso"; n° azioni legali messe in atto per crediti di natura contrattuale o da responsabilità extracontrattuale/n° crediti di natura contrattuale o da responsabilità extracontrattuale, comunicati dai Settori/Servizi Autonomi competenti unitamente alla documentazione a sostegno della pretesa creditoria

Obiettivo B: Rispetto della normativa in materia di privacy. Verifica a campione di provvedimenti adottati dai Responsabili dei Servizi (determinazioni).

Finalità Strategiche: Le nuove sfide con le quali la Pubblica Amministrazione è chiamata a confrontarsi quotidianamente sono la semplificazione, la trasparenza, la prevenzione della corruzione e la digitalizzazione. Strettamente connesso al processo di trasformazione digitale ma anche alla trasparenza che ne rappresenta l'interesse contrapposto, è il procedimento in materia di protezione dei dati personali. La tutela della riservatezza dei dati personali trova il limite nella contrapposta esigenza di trasparenza cui è tenuta la Pubblica Amministrazione. Tali obblighi sono divenuti nel corso degli anni sempre maggiori, si pensi che la Pubblica Amministrazione è stata definita dalla dottrina "casa di vetro". La tutela della privacy è disciplinata dal DLgs. n. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali e dal Regolamento Europeo UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali. Gli enti, ai fini dell'adeguamento al Regolamento, sono tenuti ad adottare un modello organizzativo che descrive analiticamente quali soggetti sono coinvolti nella protezione dei dati. Una figura completamente nuova, introdotta dal GDPR è il Data Protection Officer (DPO).

Tempistica:

Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo				
	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Individuazione dei Servizi oggetto di monitoraggio con l'avallo del Segretario Generale	10%		28/02/2021
fase 2:	Verifica del rispetto della normativa in materia di tutela della privacy sugli atti, estratti a campione, dei Servizi individuati; verifica della modulistica; conseguente trasmissione delle risultanze del controllo ai Responsabili dei predetti Servizi	80%	12224 (2249)	in corso d'anno
fase 3:	redazione report finale e conseguente trasmissione al Segretario Generale	10%		30/11/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				30/11/2021

Risultato atteso: Garantire il rispetto delle norme sulla privacy a tutela dei soggetti destinatari degli atti
Obiettivo raggiunto al 100%: Verifica puntuale degli atti oggetto di controllo, nel rispetto degli indicatori di risultato
Obiettivo non raggiunto: Mancata verifica puntuale degli atti oggetto di controllo, nel rispetto degli indicatori di risultato
Indicatori di risultato: 1) Individuazione di almeno due Servizi oggetto di monitoraggio; 2) Report sulle esigenze di adeguamento della modulistica utilizzata dai Servizi individuati; 3) Verifica di almeno il 20% dei provvedimenti adottati in corso d'anno dai Servizi individuati

Obiettivo C: Redazione della "Carta dei Servizi dell'Avvocatura"

Finalità Strategiche: Adozione della "Carta dei Servizi", che trae origine dalla Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 gennaio 1994, recante i principi sull'erogazione dei servizi pubblici, a tutela delle esigenze dei cittadini.

Tempistica:

Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo				
	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Definizione e analisi degli standard qualitativi e quantitativi del Servizio Autonomo Avvocatura	20%		31/03/2021
fase 2:	Studio normativa di riferimento per la stesura della Carta dei Servizi	10%		31/05/2021
fase 3:	Stesura Carta dei Servizi e presentazione della stessa alla Giunta comunale, previo assenso dell'Assessore competente	70%		31/10/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				31/10/2021

Risultato atteso: Carta dei Servizi dell'Avvocatura, comprendente gli standard qualitativi e quantitativi del Servizio Autonomo

Obiettivo raggiunto al 100%: Se, alla scadenza finale prevista, espletate tutte le fasi, la Carta dei Servizi dell'Avvocatura è presentata alla Giunta comunale, previo assenso dell'Assessore competente

Obiettivo non raggiunto: Se, alla scadenza finale prevista, non sono state espletate tutte le fasi e la Carta dei Servizi dell'Avvocatura non è presentata alla Giunta Comunale

Indicatori di risultato: completezza delle fasi e rispetto della scadenza finale



CITTA' DI ALESSANDRIA

SERVIZIO AUTONOMO

RISORSE UMANE

Responsabile in P.O.

Dott.ssa Cinzia Maria Ines Colla

Obiettivo A: Piano delle Azioni Positive (P.A.P.)

Finalità Strategiche: Promuovere all'interno dell'Ente uno strumento per offrire a tutte le persone la possibilità di svolgere il proprio lavoro in un contesto organizzativo sicuro, coinvolgente e attento a prevenire situazioni di malessere e disagio, ponendosi degli obiettivi di parità e pari opportunità. È uno strumento volto ad una migliore conciliazione tra vita privata e lavoro, oltre a prevenire e rimuovere qualsiasi forma di discriminazione, con il coinvolgimento del C.U.G.

Tempistica:

Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo

	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Attività di raccolta dati, studio, monitoraggio e analisi	20%	2577	28/02/2021
fase 2:	Elaborazione bozza P.A.P.	50%		31/03/2021
fase 3:	Confronto con C.U.G.	15%		15/04/2021
fase 4:	Presentazione proposta alla Giunta comunale, previo assenso degli Assessori competenti	15%		30/04/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				30/04/2021

Risultato atteso: redazione e attuazione del P.A.P. entro la scadenza finale
Obiettivo raggiunto al 100%: svolgimento di tutte le fasi entro la scadenza finale
Obiettivo non raggiunto: mancato espletamento delle fasi previste entro la scadenza finale
Indicatori di risultato: rispetto della tempistica

Obiettivo B: Regolamentazione trasferte personale dirigente e dipendente

Finalità Strategiche: Fornire al personale dirigente e dipendente una regolamentazione unica, chiara e puntuale in ordine alla disciplina del trattamento di trasferta, ivi incluso l'uso del proprio mezzo e i rimborsi delle spese sostenute.

Tempistica:**Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo**

	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Attività di studio	10%		31/03/2021
fase 2:	Predisposizione bozza regolamento	50%		30/04/2021
fase 3:	Verifica	20%		31/08/2021
fase 4:	Presentazione proposta alla Giunta Comunale, previo assenso dell'Assessore competente	20%		31/10/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				31/10/2021

Risultato atteso: redazione e attuazione del Regolamento delle trasferte entro la scadenza finale
Obiettivo raggiunto al 100%: svolgimento di tutte le fasi entro la scadenza finale
Obiettivo non raggiunto: mancato espletamento delle fasi previste entro la scadenza finale
Indicatori di risultato: rispetto della tempistica

Obiettivo C: Regolamento Lavoro Agile				
Finalità Strategiche: Le vicende dell'ultimo anno hanno dato una spinta importante all'applicazione del lavoro agile all'interno dell'Ente. Appare opportuno predisporre un regolamento che faciliti l'implementazione del lavoro agile.				
Tempistica:				
Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo				
	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	a) Attività di studio e verifica con il Settore Sistemi informativi ed E-Government	30%	2249	31/03/2021
	b) Coinvolgimento degli altri Settori/Servizi Autonomi	10%	2269, 2249, 2248, 2247, 29419, 57098, 2252, 2256, 2250, 2470, 2254, 2255, 2577	
fase 2:	Predisposizione bozza regolamento	30%	2248	30/04/2021
fase 3:	Relazioni sindacali	15%		30/09/2021
fase 4:	Presentazione proposta alla Giunta comunale, previo assenso dell'Assessore competente	15%		31/12/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				31/12/2021

Risultato atteso: redazione e attuazione del Regolamento Lavoro Agile entro la scadenza finale
Obiettivo raggiunto al 100%: svolgimento di tutte le fasi entro la scadenza finale
Obiettivo non raggiunto: mancato espletamento delle fasi previste entro la scadenza finale
Indicatori di risultato: rispetto della tempistica

Obiettivo D: Adeguamento del Regolamento di Reclutamento				
Finalità Strategiche: Necessità di informatizzare le procedure di reclutamento, con conseguente adeguamento del regolamento applicato.				
Tempistica:				
Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo				
	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Studio delle procedure di digitalizzazione	35%		28/02/2021
fase 2:	Modifica del regolamento vigente	40%		31/03/2021
fase 3:	Presentazione proposta alla Giunta Comunale, previo assenso dell'Assessore competente	25%		31/05/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				31/05/2021

Risultato atteso: Adeguamento del Regolamento di Reclutamento entro il termine finale
Obiettivo raggiunto al 100%: svolgimento di tutte le fasi entro la scadenza finale
Obiettivo non raggiunto: mancato espletamento delle fasi previste entro la scadenza finale
Indicatori di risultato: rispetto della tempistica



CITTA' DI ALESSANDRIA

SERVIZIO AUTONOMO GARE APPALTI E CONTRATTI

Responsabile in P.O. Dott.ssa Mariagrazia D'Oca

Obiettivo A: Conservazione sostitutiva dei contratti

Finalità Strategiche: L'obiettivo è volto alla definizione di un processo organizzativo più efficiente con conseguente riduzione dei costi (spazio, tempo e risorse). Ad oggi i contratti non rogati dall'Ente in forma pubblica amministrativa (esempio gli atti stipulati tramite il notaio) non sono soggetti a conservazione sostitutiva e ciò implica la stampa (se formati digitalmente presso il notaio) o la fotocopiatura di atti autenticati, che perdono in tal modo un qualunque valore legale, la registrazione manuale e la conservazione cartacea degli stessi presso i locali del servizio. Con la conservazione sostitutiva l'ente avrebbe in ogni momento la disponibilità di un documento avente valore legale, che diversamente dovrebbe reperire presso la conservatoria dell'agenzia delle entrate, eliminerebbe il rischio che tali documenti vadano persi o danneggiati, ridurrebbe il numero di stampe ed il consumo di carta e eviterebbe il dispendio di tempo, cosa essenziale vista la carenza di personale (da fine dicembre 2020 non c'è più una persona specifica addetta a tali mansioni).

Tempistica:

Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo

	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	(ri)definizione dei propri processi interni e individuazione dei metadati	60%		30/06/2021
fase 2:	Progettazione del Sistema di Conservazione Sostitutiva e test del software	25%	2249	30/07/2021

fase 3:	Avvio del regime di Conservazione Sostitutiva dei dati e gestione tramite software di tutti i contratti	15%	2249	31/10/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				31/10/2021
Risultato atteso: Avvio della conservazione sostitutiva dei dati a partire dal 31 ottobre 2021				
Obiettivo raggiunto al 100%: Avvio del regime di conservazione sostitutiva dei dati entro la scadenza finale				
Obiettivo non raggiunto: Mancato avvio del regime di conservazione sostitutiva dei dati entro la scadenza finale				
Indicatori di risultato: rispetto della scadenza finale				

Obiettivo B: Regolamento per la gestione del rifornimento di carburante (benzina e gasolio) dei veicoli in uso all'Ente

Finalità Strategiche: Ridefinizione delle modalità di approvvigionamento del carburante (benzina e gasolio) dei veicoli in uso all'Ente

Tempistica:

Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo

	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Esame e studio della soluzione maggiormente idonea al fine di rendere più efficienti le modalità di approvvigionamento dei carburanti fossili, valutando l'ottimizzazione dell'attuale sistema di approvvigionamento attraverso l'impianto di rifornimento interno ovvero individuando una nuova e diversa modalità	20%		30/04/2021
fase 2:	Sottoposizione alla Giunta, mediante apposita informativa, della soluzione individuata in funzione dell'efficientamento delle modalità di approvvigionamento dei carburanti fossili	10%		31/05/2021
fase 3:	Predisposizione e presentazione in Giunta della proposta di Regolamento per la gestione del rifornimento di carburante (benzina e gasolio) dei veicoli in uso all'Ente	30%		31/08/2021
fase 4:	Avvio della gestione di rifornimento attraverso le modalità individuate	40%		31/12/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				31/12/2021

Risultato atteso: Avvio della gestione di rifornimento attraverso le modalità individuate nel Regolamento per la gestione del rifornimento del carburante (benzina e gasolio) dei veicoli in uso all'Ente

Obiettivo raggiunto al 100%: avvio della gestione di rifornimento attraverso le modalità individuate nel Regolamento per la gestione del rifornimento del carburante (benzina e gasolio) dei veicoli in uso all'Ente

Obiettivo non raggiunto: mancato avvio della gestione di rifornimento attraverso le modalità individuate nel Regolamento per la gestione del rifornimento del carburante (benzina e gasolio) dei veicoli in uso all'Ente

Indicatori di risultato: rispetto della scadenza finale

Obiettivo C: Piattaforma telematica per la gestione delle gare

Finalità Strategiche: Semplificazione ed efficienza delle procedure. Trasparenza dell'operato dell'Amministrazione e riduzione dei tempi e controllo dei processi

Tempistica:

Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo				
	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Analisi delle diverse procedure di gara e sintetizzazione delle fasi procedurali; individuazione della soluzione tecnica più opportuna	25%	2249	30/03/2021
fase 2:	Coinvolgimento dei restanti Settori e Servizi Autonomi e loro contribuzione in relazione alle specifiche competenze	5%	2249, 2248, 2247, 57098, 2252, 2256, 2250, 2254, 2251, 2269, 2470, 2255	15/04/2021
fase 3:	Redazione del Progetto di Servizio per l'avvio delle procedure per l'acquisizione della piattaforma telematica tramite convenzionamento con altro soggetto o procedura di gara	40%	2249	30/06/2021
fase 4:	Avvio dell'uso della piattaforma telematica	30%	2249	01/12/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				01/12/2021

Risultato atteso: Acquisizione della piattaforma telematica per la gestione delle gare e suo avvio

Obiettivo raggiunto al 100%: Acquisizione della piattaforma telematica e suo avvio entro la scadenza finale

Obiettivo non raggiunto: Mancata acquisizione della piattaforma telematica entro la scadenza finale salvo che nell'ipotesi in cui ciò dipenda da accadimenti esterni quali l'annullamento delle procedure di gara eventualmente indette o revoca delle stesse, impossibilità di attivazione in regime di convenzionamento qualora si opti per tale ipotesi o da ritardi comunque non dipendenti dalla volontà e/o responsabilità del Responsabile.

Indicatori di risultato: rispetto della tempistica



CITTA' DI ALESSANDRIA

SERVIZIO AUTONOMO PREVENZIONE E PROTEZIONE E SORVEGLIANZA SANITARIA				
Responsabile in P.O. Arch. Alessandro Gazzina				
Obiettivo A: Ricognizione della formazione dei dipendenti comunali in materia di sicurezza (D. Lgs. n.81/2008 e s.m.i.) e conseguente realizzazione dei corsi di aggiornamento				
Finalità Strategiche: Mantenere aggiornato ed adeguato il livello di formazione del personale dipendente in materia di sicurezza				
Tempistica:				
Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo				
	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Raccolta dati ai fini di verificare la formazione dei dipendenti	25%		15/09/2021
fase 2:	Redazione elenchi del personale "formato" e "da formare", con individuazione delle scadenze	10%		30/09/2021
fase 3:	Programmazione dei corsi di aggiornamento necessari	15%		15/10/2021
fase 4:	Realizzazione corsi formativi di aggiornamento	40%		20/12/2021
fase 5 :	Aggiornamento elenchi e scadenze formative	10%		31/12/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				31/12/2021

Risultato atteso: Ricognizione della formazione dei dipendenti comunali in materia di sicurezza (D. Lgs. n.81/2008 e s.m.i.) e conseguente realizzazione dei corsi di aggiornamento

Obiettivo raggiunto al 100%: espletamento delle fasi previste e conseguimento del risultato atteso entro la scadenza finale
Obiettivo non raggiunto: mancato espletamento delle fasi previste e conseguimento del risultato atteso entro la scadenza finale
Indicatori di risultato: n° corsi di formazione effettuati/n° corsi di formazione previsti; n° dipendenti "formati"/n° dipendenti "da formare"

Obiettivo B: Programmazione mirata della Sorveglianza sanitaria, in sinergia con il Medico competente ed il Servizio Autonomo Risorse Umane, e conseguente ricognizione

Finalità Strategiche: Mantenere adeguata e conforme alla normativa vigente la Sorveglianza sanitaria del personale dipendente, con riferimento alla valutazione dei rischi

Tempistica:

Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo				
	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Raccolta dati statistici	20%		15/08/2021
fase 2:	Redazione elenchi in collaborazione con il Medico competente	20%		30/08/2021
fase 3:	Convocazione dei dipendenti per le visite periodiche e gli esami diagnostici	30%		30/09/2021
fase 4:	Ricognizione visite mediche ed esami	15%		20/12/2021
fase 5 :	Aggiornamento elenchi del personale sottoposto a controlli periodici	15%		31/12/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				31/12/2021

Risultato atteso: Programmazione mirata della Sorveglianza sanitaria, in sinergia con il Medico competente ed il Servizio Autonomo Risorse Umane, e conseguente ricognizione

Obiettivo raggiunto al 100%: espletamento delle fasi previste e conseguimento del risultato atteso entro la scadenza finale

Obiettivo non raggiunto: mancato espletamento delle fasi previste e conseguimento del risultato atteso entro la scadenza finale

Indicatori di risultato: n° visite mediche effettuate/n° visite mediche previste; n° esami effettuati/n° esami previsti

Obiettivo C: Ricognizione materiali contenenti amianto, presenti negli edifici di proprietà del Comune, verifica delle bonifiche effettuate nell'ultimo anno ed individuazione delle misure necessarie di prevenzione

Finalità Strategiche: Conoscere gli interventi di bonifica effettuati ed avere un chiaro quadro della situazione inerente ai materiali contenenti amianto, al fine dell'individuazione delle misure necessarie

Tempistica:

Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo				
	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Sopralluoghi di verifica presso le varie sedi (edifici di proprietà del Comune)	40%		30/08/2021
fase 2:	Redazione elenco sedi e raccolta della documentazione inerente alle bonifiche effettuate nell'ultimo anno	30%		30/10/2021
fase 3:	Redazione elenco definitivo sedi con tipologie di materiale installato contenente amianto	15%		30/11/2021
fase 4:	Individuazione delle misure necessarie di prevenzione	15%		20/12/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				20/12/2021

Risultato atteso: Ricognizione materiali contenenti amianto, presenti negli edifici di proprietà del Comune, verifica delle bonifiche effettuate nell'ultimo anno ed individuazione delle misure necessarie di prevenzione

Obiettivo raggiunto al 100%: espletamento delle fasi previste e conseguimento del risultato atteso entro la scadenza finale

Obiettivo non raggiunto: mancato espletamento delle fasi previste e conseguimento del risultato atteso entro la scadenza finale

Indicatori di risultato: n° sopralluoghi effettuati/n° sopralluoghi previsti



CITTA' DI ALESSANDRIA

SERVIZIO AUTONOMO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO				
Responsabile in P.O. Dott.ssa Daniela Berri				
Obiettivo A: Rilevazione del Benessere Organizzativo				
Finalità Strategiche: Migliorare l'efficienza, l'efficacia e la qualità dei servizi, valorizzando il ruolo centrale del lavoratore nella propria organizzazione. I risultati dell'indagine sul benessere organizzativo, tenuto altresì conto dell'introduzione del lavoro agile, fungeranno da validi strumenti per l'affinamento della performance dell'organizzazione contribuendo a fornire informazioni utili all'attivazione di azioni di miglioramento e quindi ad "assicurare elevati standard qualitativi ed economici del servizio tramite la valorizzazione dei risultati e delle performance organizzativa e individuale" secondo quanto previsto all'art.2 del D.Lgs. n.150/2009 e s.m.i.				
Tempistica:				
Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo				
	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Costituzione focus group, studio della letteratura in materia e redazione bozza del questionario per l'effettuazione dell'indagine	15%	2245, 2269, 2251, 2330	15/05/2021
fase 2:	Realizzazione di un software per il caricamento e la conseguente elaborazione dei dati	5%	2249	15/06/2021
fase 3:	Piano di comunicazione dell'indagine sul benessere organizzativo e conseguente campagna d'informazione interna all'Ente	5%	2269, 57098	15/06/2021
95				

fase 4:	Con il supporto del focus group, individuazione di un campione significativo di dipendenti cui somministrare la bozza del questionario, effettuazione del test per eventuali integrazioni e/o modifiche e conseguente somministrazione del testo definitivo del questionario	15%	2245, 2269, 2251, 2330	15/07/2021
fase 5:	Raccolta ed elaborazione dei dati e predisposizione della reportistica	30%		30/09/2021
fase 6:	Analisi delle risultanze con il focus group e redazione della conseguente relazione illustrativa	10%	2245, 2269, 2251, 2330	15/10/2021
fase 7:	Esame del report finale in sede di Ufficio di Direzione e conseguente redazione di una proposta di piano di miglioramento da presentare all'Amministrazione, previa supervisione del NdV, congiuntamente al report finale dell'indagine de qua	20%	2245, 2269, 2251, 57098, 2247, 29419, 2249, 2248, 22560, 2252, 2256, 2250, 22550, 2470, 2254, 2255	30/11/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				30/11/2021

Risultato atteso: Proposta di un Piano di miglioramento della performance organizzativa dell'Ente, derivante dall'analisi delle risultanze dell'indagine sul benessere organizzativo
Obiettivo raggiunto al 100%: espletamento di tutte le fasi previste entro la scadenza finale
Obiettivo non raggiunto: mancato espletamento di tutte le fasi previste entro la scadenza finale
Indicatori di risultato: rispetto della scadenza finale e completezza della reportistica

Obiettivo B: Attuazione del sistema di pianificazione del controllo della qualità dei servizi erogati dal Comune

Finalità Strategiche: Migliorare la soddisfazione dei cittadini, in quanto destinatari dei servizi offerti dal Comune, attraverso adeguate modalità di rilevazione della qualità percepita - customer satisfaction (D.Lgs. n.150/2009 e s.m.i.). Le risultanze della customer satisfaction, inoltre, potranno fornire al *Team Think* (Organismo preposto alla Valutazione partecipativa) adeguati standard di qualità dei servizi monitorati, nonché analisi afferenti alle loro principali caratteristiche, modalità di erogazione e tipologia di utenza che ne usufruisce. Dai report finali delle customer satisfaction si potranno altresì estrapolare gli eventuali ambiti ove persistono bassi livelli di performance e/o conflittualità con l'utenza, elementi che costituiscono interessanti feedback da utilizzare nel coinvolgimento degli stakeholder, con l'ausilio di strumenti quali il focus group, le interviste "face to face" o, limitatamente ai servizi che presentano maggiori criticità, il CAF e il Servqual.

Tempistica:**Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo**

	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Selezione, in seno all'Ufficio di Direzione, dei Servizi oggetto di monitoraggio nel corso del 2021 (almeno uno per ciascuno dei Settori/Servizi Autonomi individuati); costituzione del focus group dei referenti, adeguamento del sistema di pianificazione del controllo della qualità dei servizi erogati	10%	2248, 2251, 29419, 2249, 2247, 2252	15/05/2021
fase 2:	Formazione dei responsabili dei Servizi selezionati, e coordinamento/consulenza/collaborazione costante a cura del Servizio Programmazione e Controllo	40%		31/10/2021
fase 3:	Predisposizione del materiale e avvio delle rilevazioni di customer satisfaction nell'ambito dei Servizi selezionati	20%		15/06/2021

fase 4:	Elaborazione delle risultanze delle predette rilevazioni e conseguente presentazione della reportistica alla Giunta comunale, a cura dei Servizi selezionati	20%	2248, 2251, 29419, 2249, 2247, 2252	31/10/2021
fase 5:	Trasmissione al Team Think delle risultanze vagliate dalla Giunta comunale e loro successiva analisi con i componenti del predetto Organismo preposto alla Valutazione partecipativa	10%		30/11/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				30/11/2021

Risultato atteso: Aggiornamento del sistema di pianificazione del controllo della qualità dei servizi erogati dal Comune e attuazione delle indagini di customer satisfaction nell'ambito dei Servizi selezionati in sede di Ufficio di Direzione (almeno uno per ogni Settore/Servizio Autonomo, non coinvolti nelle rilevazioni di customer satisfaction effettuate nel corso del 2020)
Obiettivo raggiunto al 100%: espletamento di tutte le fasi previste entro la scadenza finale
Obiettivo non raggiunto: mancato espletamento di tutte le fasi previste entro la scadenza finale
Indicatori di risultato: rispetto della scadenza finale e completezza della reportistica



CITTA' DI ALESSANDRIA

SETTORE UFFICIO STAMPA, CULTURA E PROMOZIONE DELLA CITTA', MARKETING TERRITORIALE

Dirigente Dott. Cesare Torre

Obiettivo A: Coordinamento delle politiche di comunicazione 2021-22 dell'Amministrazione

Finalità Strategiche: Assicurare un utilizzo sinergico e coordinato, a fini di maggiore efficacia, compatibilmente con le risorse disponibili, dei diversi strumenti e opportunità di comunicazione della città e alla città a disposizione dell'Amministrazione, in particolare ufficio stampa, promozione turistica, marketing territoriale, relazioni internazionali, cultura e eventi culturali

Tempistica:

Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo

	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Definizione della Strategia di comunicazione, da attuarsi con i diversi soggetti coinvolti, previo avallo del Sindaco	40%		15/06/2021
fase 2:	Istituzione tavolo di lavoro per il coordinamento e collegamento fra i soggetti istituzionali attivi in città nei settori della cultura, promozione turistica, marketing territoriale	30%		30/06/2021
fase 3:	Presentazione alla Giunta comunale delle risultanze inerenti all'attuazione della Strategia di comunicazione, condivisa e sviluppata nell'arco dell'anno in sinergia con i diversi soggetti coinvolti	30%		31/12/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				31/12/2021

Risultato atteso: Ottimizzazione della comunicazione della Città attraverso il completo espletamento delle fasi previste nel rispetto delle scadenze a cronoprogramma
Obiettivo raggiunto al 100%: realizzazione delle fasi entro le scadenze previste
Obiettivo non raggiunto: mancata realizzazione delle fasi entro le scadenze previste
Indicatori di risultato: da individuarsi nel contesto della Strategia di comunicazione (fase 1) e da trasmettere tempestivamente al Nucleo di Valutazione per la loro validazione

Obiettivo B: Supporto e rilancio delle attività culturali - secondo semestre 2021				
Finalità Strategiche: Qualificare, dal punto di vista qualitativo e quantitativo, la programmazione di eventi culturali nel periodo giugno-dicembre				
Tempistica:				
Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo				
	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Presentazione alla Giunta comunale della programmazione degli eventi culturali estivi, da attuarsi in Cittadella	20%		15/06/2021
fase 2:	Svolgimento attività afferenti agli eventi culturali estivi in Cittadella e conseguente presentazione alla Giunta comunale della relazione inerente alle loro risultanze	30%	2247, 29419, 2252	30/09/2021
fase 3:	Presentazione alla Giunta comunale della programmazione degli eventi culturali autunnali/invernali, da attuarsi in Cittadella	20%		30/09/2021
fase 4:	Svolgimento attività afferenti agli eventi culturali autunnali/invernali in Cittadella e conseguente presentazione alla Giunta comunale della relazione inerente alle loro risultanze	30%	2247, 29419, 2252	31/12/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				31/12/2021

Risultato atteso: Completa realizzazione della programmazione degli eventi culturali in Cittadella, al fine di valorizzarne il brand, attraverso l'espletamento delle fasi previste nel rispetto delle scadenze a cronoprogramma

Obiettivo raggiunto al 100%: completa realizzazione delle fasi entro le scadenze previste

Obiettivo non raggiunto: mancata realizzazione delle fasi entro le scadenze previste

Indicatori di risultato: numero giornate/evento; numero partecipanti - standard da individuarsi nel contesto della programmazione degli eventi culturali (fasi 1 e 3) e da trasmettere tempestivamente al Nucleo di Valutazione per la loro validazione

Obiettivo C: Sviluppo a livello nazionale della visibilità di Marengo come elemento identitario della Città				
Finalità Strategiche: Promuovere Alessandria come “Capitale napoleonica italiana”, quale prima fase di una strategia di City branding sviluppata attraverso la progressiva individuazione e valorizzazione degli asset identitari della Città				
Tempistica:				
Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo				
	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Definizione della Campagna di comunicazione digitale e di media relations nazionali "di destinazione turistica", da attuarsi con i diversi soggetti coinvolti, previo avallo del Sindaco	20%		15/06/2021
fase 2:	Svolgimento delle attività di media relations e comunicazione digitale estate 2021 e conseguente presentazione della relazione illustrativa alla Giunta comunale	40%		30/09/2021
fase 3:	Svolgimento delle attività di media relations nazionali e comunicazione digitale autunno-inverno 2021 e conseguente presentazione della relazione illustrativa alla Giunta comunale	40%		31/12/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				31/12/2021
Risultato atteso: Realizzazione di una campagna di comunicazione digitale e di media relations “di destinazione turistica”, per lo sviluppo della visibilità di Marengo, attraverso l'espletamento delle fasi previste a cronoprogramma				

Obiettivo raggiunto al 100%: realizzazione delle fasi entro le scadenze previste
Obiettivo non raggiunto: mancata realizzazione delle fasi entro le scadenze previste
Indicatori di risultato: numero visualizzazioni campagna digital; numero presenze su media nazionali - standard da individuarsi nel contesto della definizione della Campagna di comunicazione (fase 1) e da trasmettere tempestivamente al Nucleo di Valutazione per la loro validazione



CITTA' DI ALESSANDRIA

SETTORE TRASPARENZA, POLITICHE EDUCATIVE, CULTURALI E BIBLIOTECA

Dirigente Dott.ssa Orietta Bocchio

Obiettivo A: "La Biblioteca esce dalla Biblioteca"

Finalità Strategiche: Promozione alla lettura rivolta agli utenti che non possono usufruire dei servizi erogati nella sede della Biblioteca a causa delle restrizioni imposte dalle norme volte a contrastare la pandemia di Covid19, anche per i lettori che non possono accedere quotidianamente alla struttura: ammalati e detenuti in particolare

Tempistica:

Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo

	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Take away utenti: I libri della Biblioteca possono essere prenotati telefonicamente o via mail e l'utenza può ritirare gli stessi all'ingresso o con la possibilità del recapito dei volumi a casa. La consegna a domicilio è gratuita e viene effettuata due volte la settimana per gli iscritti residenti nel Comune di Alessandria	50%		inizio servizio 01/02/2021

fase 2:	Document delivery utenti Istituti Penitenziari: relativamente agli Istituti penitenziari della Città, le richieste verranno raccolte da un referente interno alla struttura e successivamente il nostro personale si occuperà della consegna, al fine di fornire materiale di promozione della lettura, periodici e servizi destinati agli utenti di lingua straniera	20%		inizio servizio 01/04/2021
fase 3:	a) Link autonomo della Biblioteca sul sito del Comune: valorizzazione dei servizi erogati dalla Biblioteca Civica, quale strumento di promozione alla lettura, con possibilità di implementare i contenuti con vari testi	10%		01/06/2021
	b) Link autonomo della Biblioteca sul sito del Comune: implementazione dei contenuti con vari testi digitalizzati e collegato con la propria pagina Facebook	5%	2249	01/06/2021
fase 4:	Progetto Azienda Ospedaliera: organizzazione di uno sportello di consulenza e prestito di libri per svolgere attività di informazione sui servizi offerti dalla Biblioteca Civica, per distribuire materiale ai pazienti dei reparti	15%		30/09/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				31/12/2021
Risultato atteso: Promozione alla lettura rivolta agli utenti che non possono usufruire dei servizi erogati nella sede della Biblioteca, con incremento del 10% dell'utenza del II semestre 2021 rispetto a quella del II semestre 2019				
Obiettivo raggiunto al 100%: espletamento di tutte le fasi previste con incremento del 10% degli utenti (II sem 2021/II sem 2019)				
Obiettivo non raggiunto: mancato espletamento di tutte le fasi previste con incremento del 10% degli utenti (II sem 2021/II sem 2019)				
Indicatori di risultato: n° utenti II semestre 2021/n° utenti II semestre 2019; monitoraggio dei libri consegnati e soddisfacimento richieste bibliografiche				

Obiettivo B: Fruizione in presenza ovvero in video della mostra “PIETRO SASSI 1834-1905 Vivere dell’arte e con l’arte” (la cui apertura in presenza, attualmente prevista per il giorno 12 marzo, è stata più volte differita a causa della pandemia), con la progettazione e la realizzazione di un format (diritto d'autore) riproducibile anche per altre mostre o eventi culturali

Finalità Strategiche: Il livello di complessità organizzativa e progettuale è notevole, perché la sua attuazione è connessa con effettive qualità ed esperienze maturate nel settore dell’audiovisivo; si tratta comunque di:
 1) dotare l’Ente di strumenti contemporanei, ormai di uso comune anche presso strutture museali ed espositive;
 2) erogare formazione di base al personale interno;
 3) offrire maggiori occasioni di fruizione alla cittadinanza, senza limiti di tempo

Tempistica:

Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo

	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Definizione del "format" ovvero della struttura riproducibile e sviluppo adatto del contenuto del presente progetto (il cosiddetto "numero zero")	20%		05/02/2021
fase 2:	Organizzazione della "scaletta", considerando un format di tipo aperto ovvero adattabile anche ad altri contesti simili	5%		12/02/2021
fase 3:	a) Organizzazione location, aspetti stilistici ed effetti di senso, predisposizione dell’ambiente (verifica illuminazione), individuazione, addestramento persone che parteciperanno al video, individuazione degli oggetti (d’arte), verifica dell’atmosfera e della realtà fisica (sopralluoghi), verifica sul campo e prova delle attrezzature (videocamera/luci)	10%		18/02/2021

fase 3:	b) Assistenza addestramento persone che parteciperanno al video, verifica sul campo e prova delle attrezzature (videocamera/luci)	5%	2249	18/02/2021
fase 4:	a) Organizzazione delle riprese e montaggio	40%		05/03/2021
	b) Esecuzione delle riprese e assistenza montaggio	10%	2249	05/03/2021
fase 5 :	Messa in onda (con allestimento canale YouTube dedicato, anche per il conteggio automatico di visioni e degli ingressi unici ovvero stesso IP) e inserimento sui social accreditati, diffusione del prodotto	10%		13/03/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				13/03/2021

Risultato atteso: Prodotto video con montaggio definitivo e messa in onda entro la scadenza finale
Obiettivo raggiunto al 100%: Realizzazione del prodotto video con montaggio definitivo e messa in onda entro la scadenza finale
Obiettivo non raggiunto: Mancata realizzazione del prodotto video con montaggio definitivo e messa in onda entro la scadenza finale
Indicatori di risultato: rispetto della tempistica e completezza delle fasi

Obiettivo 1 ASM Costruire Insieme: Aggiornamento Contratto di Servizio in essere tra Comune e ASM Costruire Insieme che disciplina i rapporti tra i due Enti (aspetti amministrativi e gestionali relativi ai servizi affidati all'Azienda, attività di controllo del Comune sull'Azienda, rapporti finanziari tra le parti), per il biennio 2021-2022

Finalità Strategiche: Semplificazione dei rapporti in un'ottica di reciproca interazione e collaborazione

Tempistica:

Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo				
	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Predisposizione bozza documento	45%		31/01/2021
fase 2:	Presentazione e approvazione in CdA	10%		28/02/2021
fase 3:	Trasmissione al Comune	5%		15/03/2021
fase 4:	Predisposizione Delibera di G.C.le e sua approvazione	10%	2269	31/03/2021
fase 5:	Presentazione, discussione e approvazione in Commissione Consiliare	15%		30/04/2021
fase 6:	Predisposizione Atto e approvazione in Consiglio C.le	10%		31/05/2021
fase 7:	Pubblicazione atto sulla home page dell'Azienda	5%		30/06/2021
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:		100%		30/06/2021

Risultato atteso: Approvazione e pubblicazione del Contratto di Servizio entro il 30/06/2021

Obiettivo raggiunto al 100%: Approvazione e pubblicazione del Contratto di Servizio entro il 30/06/2021

Obiettivo non raggiunto: Mancata approvazione e pubblicazione del Contratto di Servizio entro il 30/06/2021

Indicatori di risultato: completezza delle fasi e rispetto della scadenza finale

Obiettivo 2 ASM Costruire Insieme: Istituzione Carta dei Servizi ASM Costruire Insieme				
Finalità Strategiche: Regolamentare l'erogazione dei servizi al pubblico forniti dall'ASMCI e pubblicazione sulla home page dell'Azienda stessa				
Tempistica:				
Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo				
	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Predisposizione bozze singoli documenti relativi a (Biblioteca, Musei, Centro Gioco "Il Bianconiglio", Sportello Stranieri, Informagiovani)	70%		31/07/2021
fase 2:	Presentazione e approvazione in CdA	10%		30/09/2021
fase 3:	Presentazione e predisposizione delibera con approvazione da parte della Giunta C.le	10%		15/10/2021
fase 4:	Pubblicazione atti sulla home page dell'Azienda	5%		31/10/2021
fase 5:	Pubblicizzazione	5%		30/11/2021
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:		100%		30/11/2021
Risultato atteso: Approvazione e pubblicazione della Carta dei Servizi entro il 30/11/2021				
Obiettivo raggiunto al 100%: Approvazione e pubblicazione della Carta dei Servizi entro il 30/11/2021				
Obiettivo non raggiunto: Mancata approvazione e pubblicazione della Carta dei Servizi entro il 30/11/2021				
Indicatori di risultato: completezza delle fasi e rispetto della scadenza finale				



CITTA' DI ALESSANDRIA

SETTORE RISORSE FINANZIARIE E TRIBUTI

Dirigente Dott. Stefano Specchia

Obiettivo A: Implementazione Contabilità Analitica per centro di costo

Finalità Strategiche: Fornire informazioni finalizzate al miglioramento dell'attività di programmazione e controllo

Tempistica:

Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo

	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Analisi del modulo "contabilità analitica" del programma di contabilità in modo da identificare le azioni da compiere per le rilevazioni di contabilità per "destinazione dei costi"	25%		31/03/2021
fase 2:	Analisi dei costi e dei proventi riguardanti le scuole dell'infanzia e gli asili nido comunali, effettuata attraverso rilevazioni extracontabili e verifica dei costi indiretti da imputare, oltre all'individuazione dei parametri da utilizzare per il ribaltamento dei centri di costo	40%	2577	31/07/2021
fase 3:	Redazione dei conti economici dei servizi individuati (scuole dell'infanzia e asili nido comunali)	35%		31/12/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				31/12/2021

Risultato atteso: elaborazione del conto economico per centro di costo
Obiettivo raggiunto al 100%: se tutte le fasi previste sono state espletate entro la scadenza finale
Obiettivo non raggiunto: se tutte le fasi previste non sono state espletate entro la scadenza finale
Indicatori di risultato: Rispetto della tempistica; completezza delle fasi

Obiettivo B: Controllo incassi da evasione tributaria**Finalità Strategiche:** Miglioramento degli incassi e riduzione dell'utilizzo dell'anticipazione di Tesoreria**Tempistica:****Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo**

	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Realizzazione dei cambiamenti organizzativi-gestionali dell'attività di rendicontazione del Servizio Tributi	25%		01/04/2021
fase 2:	Individuazione dei soggetti a cui effettuare i solleciti di pagamento e notifica degli stessi, tramite il Concessionario	25%		01/08/2021
fase 3:	Aggancio degli incassi sulla banca dati tributaria e contestuale regolarizzazione degli incassi sui residui a bilancio	50%		31/12/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				31/12/2021

Risultato atteso: Miglioramento della capacità di riscossione dell'Ente, implementazione del nuovo sistema operativo nella fase pre-coattiva e miglioramento dei parametri di deficit strutturale

Obiettivo raggiunto al 100%: capacità di riscossione (a residuo) superiore alla media dell'ultimo triennio

Obiettivo non raggiunto: capacità di riscossione (a residuo) pari o inferiore alla media dell'ultimo triennio

Indicatori di risultato: capacità di riscossione (a residuo) > media ultimo triennio

Obiettivo C: Riduzione dei tempi medi di pagamento

Finalità Strategiche: Adozione di tutte le misure atte a garantire il tempestivo pagamento di somme dovute ai creditori dell'ente (per somministrazioni, forniture e appalti), compatibilmente con le esigenze di cassa e l'obiettivo della riduzione dell'utilizzo dell'anticipazione di Tesoreria

Tempistica:**Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo**

	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Rilevazione delle posizioni debitorie in essere ante 2019 (escluse partite OSL) e contestuale liquidazione	25%		31/03/2021
fase 2:	Reportistica delle posizioni debitorie al 31/12/2019 ai Settori di riferimento	25%		30/06/2021
fase 3:	Riorganizzazione dei pagamenti con principio della chiusura delle fatture cronologicamente più arretrate e pagamento costante dei fornitori abituali. Analisi dei tempi medi.	50%		31/12/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				31/12/2021

Risultato atteso: Riduzione dei tempi di pagamento dell'Ente rispetto all'ultimo trimestre 2020

Obiettivo raggiunto al 100%: Se tutte le fasi previste sono state espletate nei termini previsti

Obiettivo non raggiunto: Se tutte le fasi previste non sono state espletate nei termini previsti

Indicatori di risultato: Riduzione tempi di pagamento ($\geq 20\%$ in meno rispetto al 4° trimestre 2020)



CITTA' DI ALESSANDRIA

SETTORE SISTEMI INFORMATIVI ED E-GOVERNMENT				
Dirigente Ing. Luca Galandra				
Obiettivo A: Attuazione delle azioni esplicitate nei processi del PRFP 2019-2038				
Finalità Strategiche: garantire la riduzione della spesa afferente al Settore, al fine del conseguimento del riequilibrio pluriennale				
Tempistica:				
Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo				
	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Contenimento spesa a 827.344 euro per l'anno 2020	0%		Conclusa
fase 2:	Contenimento spesa a 648.292 euro per l'anno 2021	100%		31/12/2021
fase 3:	Contenimento spesa a 300.000 euro per il primo semestre 2022	0%		30/06/2022
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				30/06/2022
Risultato atteso: Contenimento della spesa rispetto alle previsioni del PRFP 2019-2038				
Obiettivo raggiunto al 100%: contenimento della spesa come previsto da PRFP per l'esercizio 2021				
Obiettivo non raggiunto: mancato contenimento della spesa come previsto da PRFP per l'esercizio 2021				
Indicatori di risultato: riduzione della spesa in valori assoluti, come da PRFP				

Obiettivo B: Attuazione della Strategia integrata di sviluppo urbano "ALESSANDRIA TORNA AL CEN-TRO" POR-FESR 2014/2020 in qualità di Beneficiario, anche attraverso il Potenziamento degli strumenti digitali (AL-VIA)

Finalità Strategiche: Delineare lo sviluppo futuro della Città di Alessandria orientando l'azione di rilancio sui seguenti poli attrattivi: l'Ex Ospedale Militare - Chiesa di San Francesco che consentirà di razionalizzare, ampliare e promuovere l'offerta culturale e museale cittadina con la creazione di un importante luogo di aggregazione urbana che coinvolgerà anche altre sedi comunali quali la Biblioteca e l'ex foyer del Palazzo municipale e la risistemazione a fini espositivi e associazionistici del Palazzo del Governatore con la creazione di un percorso di mobilità lenta in Cittadella

Tempistica:

Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo				
	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	espletamento azioni previste, per quanto di competenza del Settore, nel contesto del Disciplinare approvato dalla Regione Piemonte	0%		Conclusa
fase 2:	a) adempimenti consequenziali come da Disciplinare approvato dalla Regione Piemonte: Fase 2 a) – Wi-fi	40%		30/04/2021
	b) – realtà immersiva	60%	2252	31/12/2021
fase 3:	adempimenti consequenziali come da Disciplinare approvato dalla Regione Piemonte	0%		31/12/2022
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo: Non prevedibile la data finale poiché l'attuazione della Strategia è derivante dal cronoprogramma dei lavori individuati nei progetti esecutivi				

Risultato atteso: Attuazione della Strategia integrata di sviluppo urbano “ALESSANDRIA TORNA AL CENTRO” POR-FESR 2014/2020 approvata con Deliberazione della Giunta Comunale n.104 del 26 aprile 2018 e secondo il “Disciplinare per la progettazione operativa e l’attuazione degli interventi” approvato dalla Regione Piemonte

Risultato atteso obiettivo pluriennale- annualità 2021

Obiettivo raggiunto al 100%: se la fase realizzativa 2 a) è stata espletata alla data del 30/04/2021, e se la fase realizzativa 2 b) è stata espletata alla data del 31/12/2021, con rispetto del vincolo

Obiettivo non raggiunto: se la fase realizzativa 2 a) non è stata espletata alla data del 30/04/2021, e se la fase realizzativa 2 b) non è stata espletata alla data del 31/12/2021, con rispetto del vincolo

Indicatori di risultato: rispetto delle tempistiche nello sviluppo delle fasi

Obiettivo C: Diffusione dei servizi pubblici digitali per Cittadini e Imprese				
Finalità Strategiche: Accelerazione dell'uso da parte di cittadini e imprese delle piattaforme abilitanti alla transizione al Digitale				
Tempistica:				
Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo				
	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Raggiungimento del primo set di obiettivi legati alla partecipazione del Comune di Alessandria all'avviso relativo al Fondo per l'Innovazione (abilitazione di almeno 10 servizi online all'accesso mediante SPID; attivazione di almeno 2 servizi di incasso tramite PagoPA; integrazione di almeno 1 servizio digitale sull'app IO)	20%	2247 - 2251 - 2252 - 2256 - 2250 - 2254 - 2255 - 57098	28/02/2021
fase 2:	Supporto ai cittadini nell'ottenimento di credenziali SPID attraverso appositi uffici che svolgeranno il ruolo di RAO Pubblico (soggetto incaricato alla verifica dell'identità personale dei cittadini che vogliono dotarsi dello SPID)	10%	2269 - 2252 - 2256	31/03/2021
fase 3:	Attivazione dell'App del cittadino (Municipium) con i contenuti minimali (News, accesso ai servizi On line, accesso ai pagamenti con PagoPa)	5%		31/03/2021
fase 4:	Attivazione di almeno 1 sportello completamente on line	5%	2256 - 2250 - 29419 - 2269	30/06/2021
fase 5:	Redazione ed adozione del piano triennale ICT del Comune di Alessandria e del conseguente piano operativo annuale	10%		30/06/2021
fase 6:	Fruibilità in digitale dei servizi di iscrizione ai servizi educativi erogati dal Comune	5%	2256	31/07/2021

fase 7:	Incremento del numero di servizi demografici fruibili anche in modalità digitale	5%	2256	31/10/2021
fase 8:	Raggiungimento di tutti gli obiettivi legati alla partecipazione del Comune di Alessandria all'avviso relativo al Fondo per l'Innovazione (abilitazione del 70% dei servizi online all'accesso mediante SPID; attivazione di almeno il 70% dei servizi di incasso tramite PagoPA; Integrazione di almeno 10 servizi digitali sull'app IO)	20%	2247 - 2251 - 2252 - 2256 - 2250 - 2254 - 2255 - 57098	31/12/2021
fase 9:	Piena operatività dell'App del Cittadino con la possibilità da parte dei cittadini di inviare segnalazioni, suggerimenti e partecipare a valutazioni partecipative e di Customer satisfaction	15%	2247 - 2251 - 2252 - 2256 - 2250 - 2254 - 2255 - 2269 - 2577 - 29419 - 2470	31/12/2021
fase 10:	Incremento del numero di servizi afferenti al SUAP fruibili anche in modalità digitale	5%	2254	31/12/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				31/12/2021

Risultato atteso: Incremento numerico e pieno utilizzo dei Servizi digitali offerti dal Comune ed integrazione degli stessi con SPID, PagoPA e App IO
Obiettivo raggiunto al 100%: espletamento di tutte le fasi previste entro la scadenza finale
Obiettivo non raggiunto: mancato espletamento di tutte le fasi previste entro la scadenza finale
Indicatori di risultato: erogazione delle tranches di contributo previsto dal Fondo per l'Innovazione

Obiettivo D: Messa in sicurezza di processi e applicazioni				
Finalità Strategiche: Consentire lo svolgimento in piena sicurezza delle attività digitali svolte dall'Ente anche attraverso l'applicazione della Blockchain ai singoli processi				
Tempistica:				
Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo				
	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Studio di modalità operative per incrementare il livello di sicurezza delle attività svolte in Smart Working	20%	2251	31/05/2021
fase 2:	Sperimentazione di nuovi paradigmi dello smartworking attraverso la tecnologia blockchain	25%	2251	31/12/2022
fase 3:	Realizzazione di almeno un servizio in produzione securizzato attraverso la Blockchain	30%		31/12/2022
fase 4:	Studio di fattibilità per la migrazione dei principali server comunali in un datacenter di classe A	25%		31/10/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				31/12/2022

Risultato atteso: aumentare il livello di sicurezza dei servizi digitali erogati
Obiettivo annualità 2021 raggiunto al 100%: espletamento delle fasi 1 e 4 entro la scadenza del 31/10/2021
Obiettivo annualità 2021 non raggiunto: mancato espletamento delle fasi 1 e 4 entro la scadenza del 31/10/2021
Indicatori di risultato: riduzione dei tempi di indisponibilità dei servizi informatici dovuti ad eventi non prevedibili e non pianificabili



CITTA' DI ALESSANDRIA

SETTORE URBANISTICA E PATRIMONIO

Dirigente Arch. Pierfranco Robotti

Obiettivo A: Strategia gestionale del Complesso sportivo/ricreativo "Borsalino" composto dall'Impianto Sportivo Comunale "I. Barberis", dalla Piscina Comunale Coperta e dal Campo di Atletica Leggera attraverso forma concessoria di partenariato pubblico privato

Finalità Strategiche: valorizzare le potenzialità aggregative ed il migliore utilizzo del Complesso con la miglior resa ai cittadini/utenti dell'erogazione dei servizi e conseguire un risparmio di risorse comunali in termini di allocazione di somme a bilancio per la loro conduzione e manutenzione.

Tempistica:

Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo

	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Esame della proposta pervenuta da parte del Collegio Esperti che ne valuterà la fattibilità ai sensi dell'art. 183 commi 15 e 16 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e secondo quanto previsto nell'Avviso esplorativo.	50%	2256, 2250, 2470	90 giorni dalla prima riunione per la valutazione da parte del Collegio Esperti del 22/01/2021
fase 2:	Conclusione della fase di valutazione della proposta ai sensi del comma 15 dell'art. 183 citato con eventuale predisposizione dell'atto di approvazione della fattibilità e individuazione del Promotore	25%		90 giorni dalla conclusione della fase 1

fase 3:	In caso di esito positivo della fase precedente, avvio gara con pubblicazione bando per affidamento concessione di partenariato pubblico privato	25%		90 giorni dalla conclusione della fase 2
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo: Non prevedibile la data finale, poiché dipende dall'esito della valutazione e dalla tempistica con le relative ed aleatorie variabili procedurali previste dalla normativa in materia				

Risultato atteso: espletamento di tutte le procedure necessarie fino all'affidamento della concessione
Obiettivo raggiunto al 100%: se la fase 3 è stata espletata entro la scadenza finale prevista, con rispetto del vincolo
Obiettivo non raggiunto: se la fase progettuale 3 non è stata espletata entro la scadenza finale prevista, con rispetto del vincolo
Indicatori di risultato: rispetto delle tempistiche nello sviluppo delle fasi

Obiettivo B: Approvazione definitiva Progetto Preliminare di Variante Parziale al PRGC, ex art. 17, comma 5 LR 56/77, per ridefinizione aree produttive e residenziali e relativi servizi.

Finalità Strategiche: Sviluppo sostenibile per un equilibrio ambientale e paesaggistico con limitato consumo del suolo. Valorizzazione del territorio in un mutato contesto economico sociale per il rilancio di un complesso mercato immobiliare. Rafforzamento della città come polo attrattore per offerte di servizi, in ambito provinciale, regionale e sovraregionale.

Tempistica:

Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo

	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	a) Proposizione Deliberazione al Consiglio Comunale per l'adozione del Progetto preliminare di Variante Parziale al PRGC. b) Valutazione del provvedimento nella Commissione Consiliare competente. c) Adozione con Deliberazione del Consiglio Comunale del Progetto preliminare di Variante Parziale al PRGC.	40%		30/04/2021
fase 2:	a) Pubblicazione provvedimento di Variante all' albo pretorio (15 gg, più 15 gg per le osservazioni dei cittadini oer legge). b) Conseguimento del parere di conformità urbanistica della Provincia (45 gg di legge). c) Valutazione delle osservazioni pervenute e del parere espresso dalla Provincia.	30%		Entro 90 giorni dal termine della fase 1

fase 3:	<p>a) Proposizione Deliberazione di Giunta per l'inoltro al Consiglio Comunale per l'approvazione del Progetto definitivo di Variante al PRGC.</p> <p>b) Proposizione Deliberazione Consigliare per approvazione definitiva del provvedimento di Variante al PRGC.</p> <p>c) Valutazione del provvedimento nelle Commissioni Consiliari.</p> <p>d) Approvazione definitiva con Deliberazione del Consiglio Comunale della Variante al PRGC in controdeduzione alle osservazioni dei cittadini e al parere espresso della Provincia.</p>	30%		Entro 120 giorni dal termine della fase 2
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				30/11/2021
				presumibilmente

Risultato atteso: Approvazione definitiva Progetto Preliminare di Variante Parziale al PRGC, ex art. 17, comma 5 LR 56/77, per ridefinizione aree produttive e residenziali e relativi servizi
Obiettivo raggiunto al 100%: se la fase 3 è stata espletata entro la scadenza finale prevista, con rispetto del vincolo
Obiettivo non raggiunto: se la fase 3 non è stata espletata entro la scadenza finale prevista, con rispetto del vincolo
Indicatori di risultato: rispetto delle tempistiche nello sviluppo delle fasi

Obiettivo C: Approvazione definitiva Progetto Preliminare di Variante Parziale al PRGC, ex art. 17, comma 5 LR 56/77, per insediamento polo logistico

Finalità Strategiche: Valorizzazione del territorio per il rilancio e lo sviluppo economico. Rafforzamento della città come polo attrattore per offerte di servizi. Sostegno agli insediamenti logistici del territorio, attraverso l'utilizzo delle aree disponibili.

Tempistica:

	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	<p>ATTO DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA ex art.2 comma 203 L. 23 Dicembre 1996, n.662 e s.m.i.</p> <p>01) ISTANZA indirizzata al Comune</p> <p>02) Valutazione della documentazione allegata all'istanza con successiva comunicazione all'interessato delle eventuali modifiche ed integrazioni</p> <p>03) Stesura definitiva della documentazione di cui al punto 02 ed in particolare della bozza di atto di programmazione negoziata con relativi allegati ed inoltro al Comune</p>	5%		Entro 30 giorni dalla presentazione dell'istanza
fase 2:	<p>04) Proposizione D.G.C. per inoltro al Consiglio Comunale per approvazione bozza atto di programmazione negoziata con relativi allegati.</p> <p>05) Proposizione D.C.C. per approvazione bozza atto di programmazione negoziata con relativi allegati.</p> <p>06) Valutazione del provvedimento deliberativo in Commissione Consiliare competente.</p> <p>07) Approvazione con DCC del provvedimento.</p> <p>08) Stipula atto notarile</p>	20%		Entro 60 giorni dalla conclusione del punto 03) della fase 1

fase 3:	<p>09) Inoltro al Comune di Progetto Preliminare di Variante Parziale al P.R.G.C. e del Documento Tecnico di Verifica di assoggettabilità alla VAS (Valutazione Ambientale Strategica).</p> <p>10) Valutazione del Progetto Preliminare di Variante Parziale al P.R.G.C. e del Documento Tecnico di verifica di assoggettabilità alla VAS.</p> <p>11) Stesura definitiva del Progetto Preliminare di Variante Parziale al P.R.G.C. e del Documento Tecnico di verifica di assoggettabilità alla VAS e inoltro dello stesso al Comune</p>	15%		Entro 30 giorni dall'inoltro di cui al punto 09) della fase 3
fase 4:	<p>12) Proposizione Deliberazione di Giunta per l'inoltro al Consiglio Comunale per l'adozione contemporanea del Progetto Preliminare di Variante Parziale al PRGC e del Documento Tecnico di verifica di assoggettabilità alla VAS</p> <p>13.) Proposizione Deliberazione Consigliare per l'adozione del Progetto preliminare di Variante al PRGC e del Documento Tecnico di verifica di assoggettabilità alla VAS.</p> <p>14) Valutazione del provvedimento deliberativo nella Commissione Consiliare competente.</p> <p>15) Adozione con Deliberazione del Consiglio Comunale del Progetto Preliminare di Variante e del Documento Tecnico di verifica di assoggettabilità alla VAS.</p>	20%		Entro 60 giorni dalla conclusione del punto 11) della fase 3
126				

fase 5:	<p>16) Pubblicazione provvedimento di adozione del Progetto Preliminare di Variante Parziale al P.R.G.C. e del Documento Tecnico di verifica di assoggettabilità alla VAS all' albo pretorio (15 gg + 15 gg per presentazione osservazioni dei cittadini) .</p> <p>17) Conseguimento del parere degli Enti con competenza ambientale in ambito VAS (30 gg contestuali al punto 16).</p> <p>18) Conseguimento del parere di conformità urbanistica della Provincia (45 gg contestuale al punto 16 + 15 gg) .</p> <p>19) Conseguimento della conclusione della fase di verifica di assoggettabilità alla VAS a seguito del provvedimento dell'Organo Tecnico Comunale.</p> <p>20) Valutazione delle osservazioni pervenute e del parere espresso dalla Provincia.</p>	20%	2254	Entro 105 giorni dalla conclusione del punto 15) della fase 4
fase 6:	<p>21) Proposizione Deliberazione di Giunta per l'inoltro al Consiglio Comunale per l'approvazione del Progetto Definitivo di Variante Parziale al PRGC.</p> <p>22) Proposizione Deliberazione Consigliare per l'approvazione definitiva del Progetto Definitivo di Variante Parziale al P.R.G.C.</p> <p>23) Valutazione del Progetto Definitivo di Variante Parziale al P.R.G.C. nella Commissione Consiliare competente.</p> <p>24) Approvazione definitiva con Deliberazione del Consiglio Comunale del Progetto Definitivo di Variante Parziale al P.R.G.C. in controdeduzione alle osservazioni dei cittadini dando atto del parere espresso della Provincia e delle eventuali prescrizioni formulate dall'Organo tecnico</p>	20%		Entro 60 giorni dalla conclusione del punto 20) della fase 5
		100%		
127				

Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo: non prevedibile la data finale poiché derivante da istanza e inoltro di documentazione esterna

Risultato atteso: Approvazione definitiva Progetto Preliminare di Variante Parziale al PRGC, ex art. 17, comma 5 LR 56/77, per insediamento polo logistico

Obiettivo raggiunto al 100%: se la fase 6 è stata espletata entro la scadenza finale prevista, con rispetto del vincolo

Obiettivo non raggiunto: se la fase 6 non è stata espletata entro la scadenza finale prevista, con rispetto del vincolo

Indicatori di risultato: rispetto delle tempistiche nello sviluppo delle fasi

Obiettivo D: Partecipazione al "Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare (PINQUA)"

Finalità Strategiche: Il Programma promuove processi di rigenerazione di ambiti urbani attraverso interventi e misure riconducibili alle seguenti cinque linee principali d'azione:

- a. riqualificazione e riorganizzazione del patrimonio destinato all'edilizia residenziale sociale e incremento dello stesso;
- b. rifunzionalizzazione di aree, spazi e immobili pubblici e privati anche attraverso la rigenerazione del tessuto urbano e socioeconomico e all'uso temporaneo;
- c. miglioramento dell'accessibilità e della sicurezza dei luoghi urbani e della dotazione di servizi e delle infrastrutture urbano-locali;
- d. rigenerazione di aree e spazi già costruiti, soprattutto ad alta tensione abitativa, incrementando la qualità ambientale e migliorando la resilienza ai cambiamenti climatici anche attraverso l'uso di operazioni di densificazione;
- e. individuazione e utilizzo di modelli e strumenti innovativi di gestione, inclusione sociale e welfare urbano nonché di processi partecipativi, anche finalizzati all'autocostruzione.

Tempistica:**Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo**

	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1	Redazione proposta. Predisposizione e proposizione alla Giunta Comunale del provvedimento per approvazione della proposta della Città di Alessandria per la partecipazione al "Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare (PINQUA)",	50%		11/03/2021
fase 2:	Invio al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti della proposta della Città di Alessandria approvata dalla Giunta Comunale per la partecipazione al "Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare (PINQUA)"	50%		16/03/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				16/03/2021

Risultato atteso: Trasmissione al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti della proposta della Città di Alessandria per la partecipazione al "Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare (PINQUA)"

Obiettivo raggiunto al 100%: se la fase 2 è stata espletata entro la scadenza finale prevista, con rispetto del vincolo

Obiettivo non raggiunto: se la fase progettuale 2 non è stata espletata entro la scadenza finale prevista, con rispetto del vincolo

Indicatori di risultato: rispetto delle tempistiche nello sviluppo delle fasi



CITTA' DI ALESSANDRIA

SETTORE LLPP, INFRASTRUTTURE E SMART CITY

Dirigente Arch. Fabrizio Furia

Obiettivo A: Riqualficazione e valorizzazione delle piazze del centro storico

Finalità Strategiche: Realizzazione di un master – plan per l'individuazione degli obiettivi, delle finalità e delle strategie da adottare per la riqualficazione degli spazi urbani del centro storico, in attuazione ed in relazione alle previsioni del PUMS e delle progettualità del POR-FESR., secondo linee di sostenibilità ambientale e di approccio multidisciplinare, finalizzate al miglioramento della vivibilità dei luoghi, della qualità della vita dei cittadini e, soprattutto, come motore di crescita del valore immobiliare e conseguenti investimenti sulla città. Si tratta in particolare di analizzare gli ambiti di piazza della Libertà, piazza Marconi, piazza Matteotti e piazzale ACI, tenuto conto di quanto già indicato nel PUMS (con particolare riferimento alle aree a parcheggio di piazza Garibaldi e piazzale Gobetti e piazzale ACI) e quanto inserito nell'ambito del POR – FESR sull'asse che dal palazzo comunale – san Francesco porta al ponte Meier ed alla Cittadella.

Tempistica:

Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo

	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Individuazione dei supporti professionali esterni all'Ente per la predisposizione del master plan.	30%		30/09/2021
fase 2:	Analisi e verifica delle criticità attuali e delle azioni e iniziative già in atto su alcuni di questi ambiti	70%	2254-2247	31/12/2021
Scadenza raggiungimento obiettivo annualità 2021:		100%		31/12/2021
fase 3:	Valutazione e condivisione delle proposte strategiche elaborate con la componente politica e gli assessori competenti	40%	2254-2255-2247 - 2245	28/02/2022

fase 4:	Elaborazione del master plan così definito con contestuale confronto e condivisione con la componente politica e gli assessori competenti	45%		30/04/2022
fase 5:	Definizione di un piano programmatico che definisca temporalmente e sotto il profilo procedurale le azioni conseguenti per l'attuazione del master plan	15%		31/12/2022
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:		100%		31/12/2022

Risultato atteso: proposta di pianificazione degli interventi (piano di massima) finalizzata alla definizione di un master plan afferente alla riqualificazione e valorizzazione dei succitati spazi urbani del centro storico
Obiettivo raggiunto al 100% (annualità 2021): espletamento delle fasi previste entro il 31/12/2021
Obiettivo non raggiunto (annualità 2021): mancato espletamento delle fasi previste entro il 31/12/2021
Indicatori di risultato: rispetto della tempistica; completezza delle fasi

Obiettivo B: Progetto integrato Smart City - Servizio di "Pubblica Illuminazione"

Finalità Strategiche: Attuazione di un progetto integrato in campo ambientale ed energetico, di "smart city", che consenta un radicale miglioramento dei servizi ambientali, di illuminazione pubblica, di sicurezza urbana, di trasporto Pubblico e di connessione digitale del territorio, come stabilito nel contesto del nuovo Piano strategico 2020-2024 del Gruppo Amag

Tempistica:

Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo				
	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Procedure di accreditamento presso la piattaforma telematica ANAC per gli affidamenti in house-providing del Comune di Alessandria	20%	29419	31/12/2021
fase 2:	Acquisizione da parte del Gruppo AMAG SPA della proposta di gestione e manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione.		AMAG RETI	15/10/2021
fase 3:	Effettuazione della conseguente valutazione di congruità economica della proposta offerta da parte del Gruppo AMAG SPA, ai sensi dell'art. 34 comma 20° del DL 179/2012	50%	2269	2 mesi da fase 2)
fase 4:	Predisposizione degli atti di conclusione della presente procedura, al fine di poter addivenire al conseguente perfezionamento della procedura di affidamento di cui all'art. 192 del DLGS 50/2016	20%		15 gg. da fase 3)
fase 5:	Realizzazione dell'affidamento del Servizio in house	10%		15 gg. da fase 3)
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				31/12/2021

Risultato atteso: Interventi di innovazione tecnologica, efficientamento energetico e miglioramento del servizio di pubblica illuminazione, nel rispetto del cronoprogramma definito dal predetto Piano strategico del Gruppo Amag

Obiettivo raggiunto al 100%: espletamento delle fasi previste, nel rispetto della scadenza finale

Obiettivo non raggiunto: : mancato espletamento delle fasi previste, nel rispetto della scadenza finale

Indicatori di risultato: rispetto della tempistica; completezza delle fasi

Obiettivo C: Realizzazione degli interventi di adeguamento alle norme di prevenzione e protezione dagli incendi e abbattimento delle barriere architettoniche delle seguenti scuole, e contestuale promozione di un programma nazionale di investimenti strutturali di tutti gli edifici scolastici del territorio (AL-VIA)

- 1) Scuola Carducci - Mariotti
- 2) Scuola Caduti per la libertà
- 3) Scuola De Amicis - Manzoni
- 4) Scuola Vochieri
- 5) Scuola Santorre di Santarosa
- 6) Scuola Prato - S. Giuliano Vecchio
- 7) Scuola Montanari - Castelceriolo
- 8) Scuola Maldini - Mandrogne
- 9) Scuola Zanzi
- 10) Scuola di San Michele
- 11) Scuola Alfieri - Spinetta Marengo

Finalità Strategiche: Attuazione degli interventi per l'adeguamento delle scuole alle norme di prevenzione e protezione dagli incendi ai sensi del DPR 151/2011

Tempistica:

Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo				
	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Aggiornamento ed adeguamento delle previsioni di spesa nel Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativo programma OOPP 2021/2023	50%	2250	31/03/2021
fase 2:	Approvazione dei progetti esecutivi redatti dai professionisti incaricati	10%		30/04/2021
fase 3:	Avvio procedure di gara per affidamento lavori	20%		10/05/2021
fase 4:	Affidamento lavori (aggiudicazione)	20%		30/06/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				30/06/2021

Risultato atteso: Acquisizione dei progetti definitivi/esecutivi e loro conseguenti validazione e approvazione entro le scadenze stabilite
Obiettivo raggiunto al 100%: espletamento di tutte le fasi, nel rispetto della scadenza finale
Obiettivo non raggiunto: espletamento di tutte le fasi nel rispetto della scadenza finale
Indicatori di risultato: rispetto della tempistica; completezza delle fasi

Obiettivo D: Piano manutenzione stradale

Occorre redigere ed attuare un piano complessivo di manutenzione straordinaria della rete stradale, attraverso l'individuazione di aree omogenee di intervento, la quantificazione dei costi, il reperimento delle risorse finanziarie occorrenti tra quelle disponibili, la progettazione ed esecuzione degli interventi individuati, in coerenza con quanto già previsto ed in fase di attuazione

Finalità Strategiche: Messa in sicurezza della rete stradale comunale

Tempistica:**Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo**

	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Programmazione interventi	10%		28/02/2021
fase 2:	Stima dei costi	10%	2250	31/03/2021
fase 3:	Progettazione interventi	20%		31/05/2021
fase 4:	Aggiudicazione lavori	10%		15/07/2021
fase 5:	Consegna lavori	50%		01/09/2021
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:		100%		31/12/2021

Risultato atteso: realizzazione di tutti gli interventi programmati

Obiettivo raggiunto al 100%: espletamento di tutte le fasi, nel rispetto della scadenza finale

Obiettivo non raggiunto: espletamento di tutte le fasi nel rispetto della scadenza finale

Indicatori di risultato: rispetto della tempistica; completezza delle fasi



CITTA' DI ALESSANDRIA

SETTORE SVILUPPO ECONOMICO, SANITA', AMBIENTE, MOBILITA', PROTEZIONE CIVILE, COMMERCIO E TURISMO

Dirigente Ing. Marco Italo Neri

Obiettivo A: Gestione dell'emergenza COVID 19 e della Unità di crisi

Finalità Strategiche: Coordinamento e gestione delle attività di competenza comunale da adottare per contrastare la pandemia virale

Tempistica:

Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo

	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	relazione attività svolte nel 2020 ed inizio 2021	30%		28/02/2021
fase 2:	prosecuzione attività gestione fase emergenziale	60%		31/05/2021
fase 3:	relazione sulla attività svolta nel 2021	10%		31/12/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				31/12/2021

Risultato atteso: espletamento delle attività previste a cronoprogramma

Obiettivo raggiunto al 100%: espletamento delle attività previste, nel rispetto della tempistica

Obiettivo non raggiunto: mancato espletamento delle attività previste, nel rispetto della tempistica

Indicatori di risultato: valutazione del Sindaco sull'operato dell'Unità di crisi nella gestione dell'emergenza Covid 19

Obiettivo B: Fondo sostegno alla locazione F.S.L.				
Finalità Strategiche: Iniziative a sostegno dei soggetti in difficoltà nel pagamento del canone di affitto o che rischiano la perdita della casa per problemi economici				
Tempistica:				
Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo				
	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	ultimazione inserimento dati portale epico	50%		31/03/2021
fase 2:	pubblicazione elenco ammessi e non ammessi	10%		30/04/2021
fase 3:	erogazione contributi	40%		30/06/2021
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				30/06/2021

Risultato atteso: completa erogazione contributi F.S.L. agli aventi diritto entro la scadenza finale
Obiettivo raggiunto al 100%: se sono state espletate tutte le fasi previste, al fine del raggiungimento del risultato atteso
Obiettivo non raggiunto: se non sono state espletate tutte le fasi previste, al fine del raggiungimento del risultato atteso
Indicatori di risultato: completezza delle fasi e rispetto della tempistica

Obiettivo C: Piano operativo biennale di bonifica su area esterna allo Stabilimento Solvay				
Finalità Strategiche: Istruttoria finalizzata all'approvazione di un Progetto operativo di Bonifica entro due anni dell'area esterna allo Stabilimento Solvay				
Tempistica:				
Fasi progettuali di sviluppo dell'obiettivo				
	Descrizione	Incidenza %	Codifica Responsabili coinvolti	Scadenze previste
fase 1:	Approvazione del Piano della Caratterizzazione presentato dalla ditta Solvay	10%		30/04/2021
fase 2:	Realizzazione delle attività di indagine previste nel Piano	10%		30/09/2021
fase 3:	Elaborazione e presentazione da parte del proponente del Documento di Analisi di Rischio Sito Specifica	20%		31/10/2021
fase 4:	Approvazione da parte degli Enti preposti dell'AdR	10%		31/01/2022
fase 5:	Presentazione da parte della ditta Solvay del progetto Operativo di Bonifica	20%		30/06/2022
fase 6:	Approvazione da parte degli Enti del PoB e avvio delle attività di bonifica	30%		31/08/2022
		100%		
Scadenza finale per il raggiungimento dell'obiettivo:				31/08/2022
Risultato atteso al 31/08/2022: Approvazione da parte degli Enti del PoB e avvio delle attività di bonifica				
Risultato atteso annualità 2021: Approvazione da parte degli Enti preposti dell'AdR entro il 31/01/2022				
Annualità 2021 - Obiettivo raggiunto al 100%: espletamento delle prime quattro fasi entro il 31/01/2022				
Annualità 2021 - Obiettivo non raggiunto: mancato espletamento delle prime quattro fasi entro il 31/01/2022				
Indicatori di risultato: completezza delle fasi e rispetto della tempistica				

codifica	Elenco Responsabili (Macrostruttura in vigore dal 01.04.2021)
2269	RESPONSABILE SETTORE GABINETTO DEL SINDACO, SEGRETERIE PARTICOLARI, SOGGETTI PARTECIPATI, CERIMONIALE, AFFARI GENERALI E DISABILITY MANAGER
2249	RESPONSABILE SETTORE SISTEMI INFORMATIVI ED E-GOVERNMENT
2248	RESPONSABILE SERVIZIO AUTONOMO AVVOCATURA
2247	RESPONSABILE SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE
2251	RESPONSABILE SERVIZIO AUTONOMO RISORSE UMANE
29419	RESPONSABILE SERVIZIO AUTONOMO GARE, APPALTI E CONTRATTI
2577	RESPONSABILE SERVIZIO AUTONOMO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO
22560	RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE
57098	RESPONSABILE SETTORE UFFICIO STAMPA, CULTURA E PROMOZIONE DELLA CITTA', MARKETING TERRITORIALE
2252	RESPONSABILE SETTORE TRASPARENZA, POLITICHE EDUCATIVE, CULTURALI E BIBLIOTECA
2250	RESPONSABILE SETTORE RISORSE FINANZIARIE E TRIBUTI
22550	RESPONSABILE AREA TECNICA
2255	RESPONSABILE SETTORE URBANISTICA E PATRIMONIO
2470	RESPONSABILE SETTORE LAVORI PUBBLICI, INFRASTRUTTURE E SMART CITY
2254	RESPONSABILE SETTORE SVILUPPO ECONOMICO, SANITA', AMBIENTE, MOBILITA', PROTEZIONE CIVILE, COMMERCIO E TURISMO

2245	SEGRETARIO GENERALE
2330	SERVIZIO AUTONOMO PREVENZIONE E PROTEZIONE
12224	UFFICIO AUTONOMO DPO
2256	RESPONSABILE SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI, POLITICHE EDUCATIVE, POLITICHE SOCIALI, AUTOPARCO, LOGISTICA/OPERATIVO E MANIFESTAZIONI (SETTORE OPERATIVO SINO AL 31/03/2021)

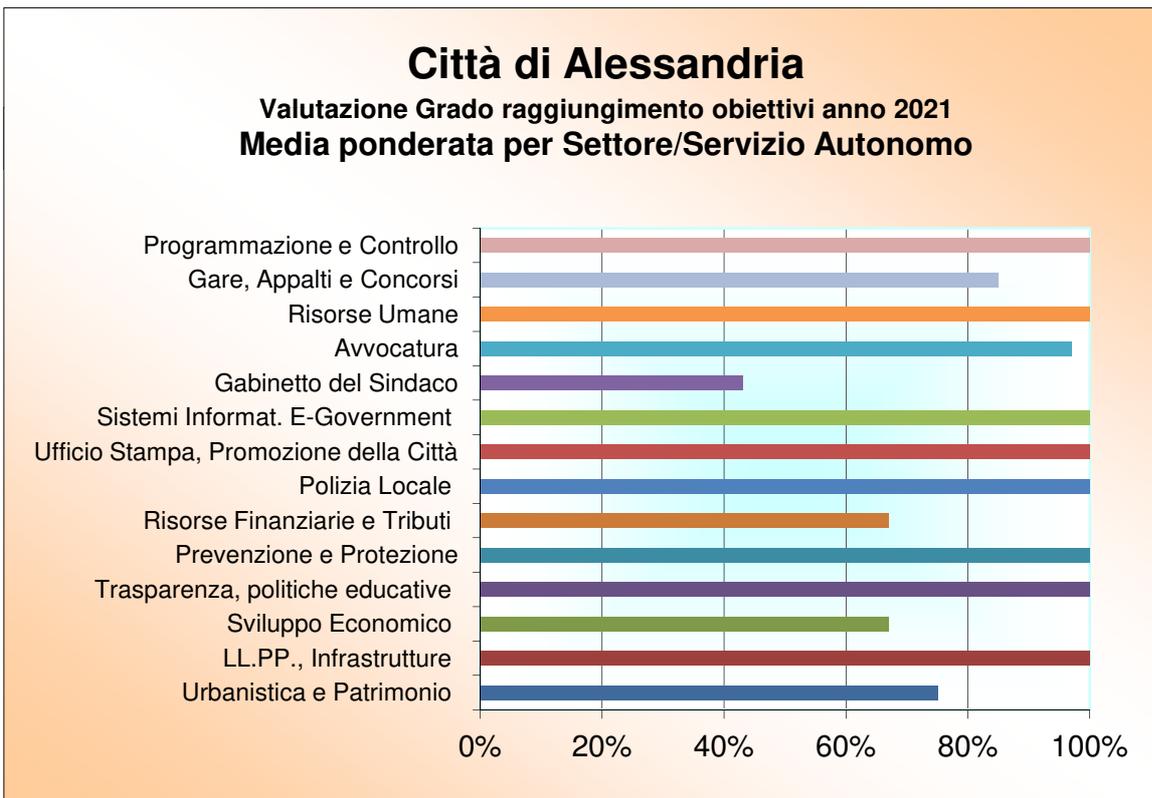


CITTÀ DI ALESSANDRIA

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
(P.E.G.) 2021

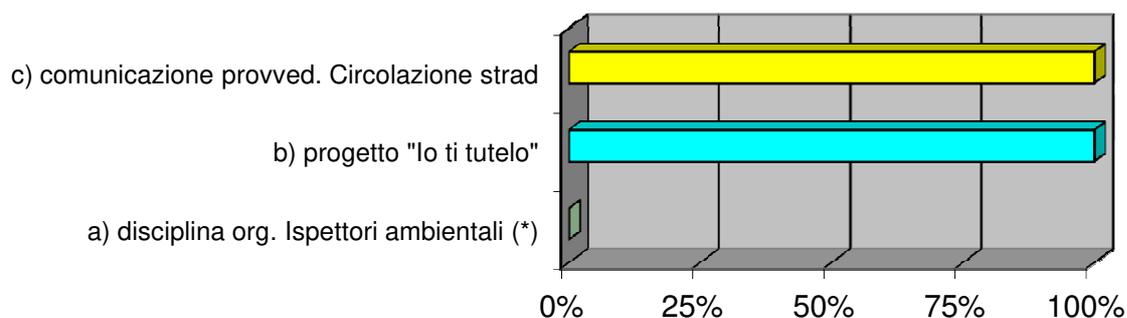
PARTE DESCRITTIVA:
SCHEDE DI SVILUPPO DEGLI OBIETTIVI

*Valutazione Grado raggiungimento obiettivi anno 2021:
rappresentazione grafica*



SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

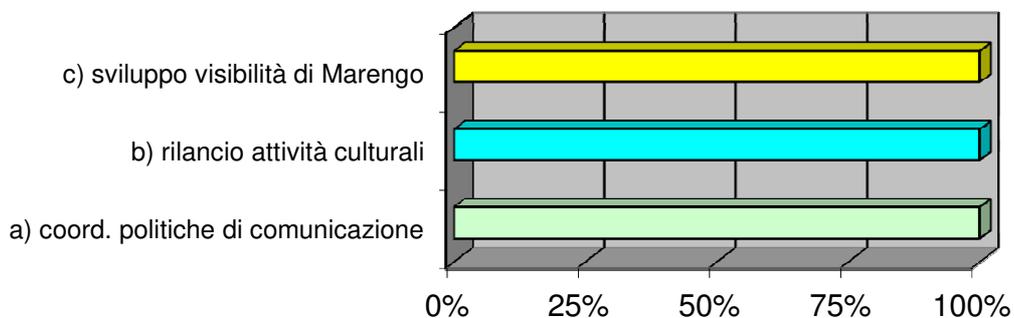
Valutazione Grado raggiungimento obiettivi anno 2021



Obiettivo a): neutralizzato

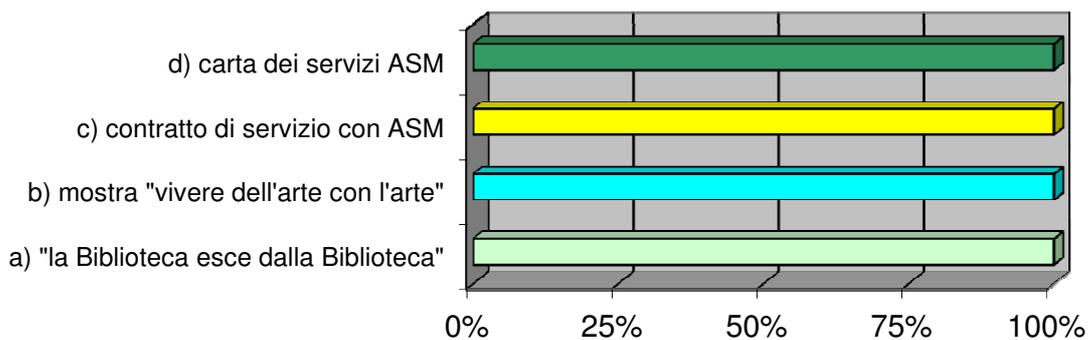
SETTORE UFFICIO STAMPA, CULTURA E PROMOZIONE DELLA CITTA', MARKETING TERRITORIALE

Valutazione Grado raggiungimento obiettivi anno 2021



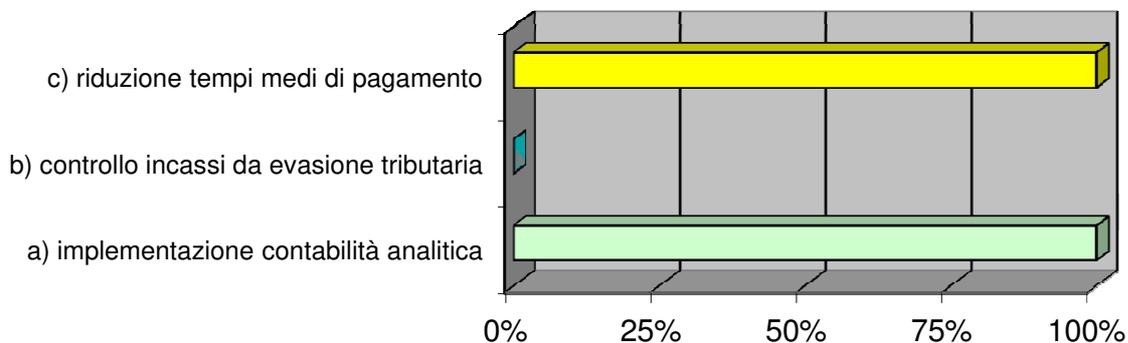
SETTORE TRASPARENZA, POLITICHE EDUCATIVE, CULTURALI E BIBLIOTECA

Valutazione Grado raggiungimento obiettivi
anno 2021



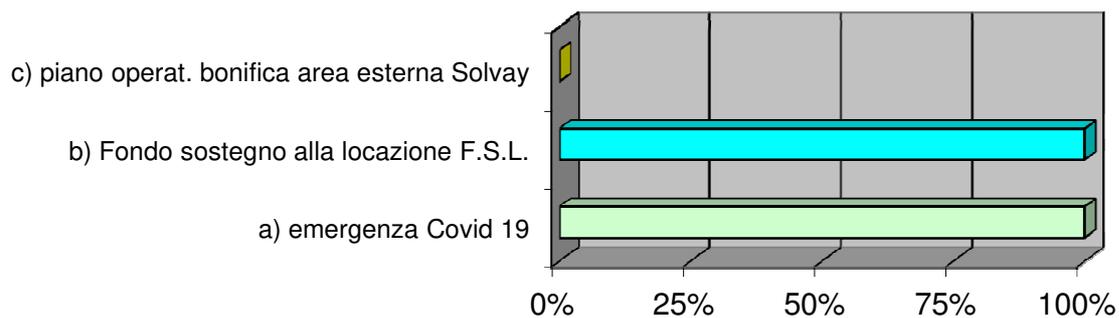
SETTORE RISORSE FINANZIARIE E TRIBUTI

Valutazione Grado raggiungimento obiettivi
anno 2021



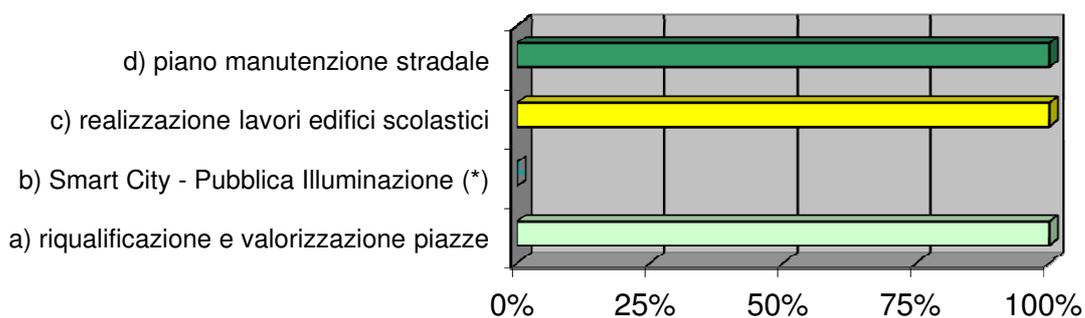
SETTORE SVILUPPO ECONOMICO, SANITA', AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE

Valutazione Grado raggiungimento obiettivi anno 2021



SETTORE LL.PP., INFRASTRUTTURE E SMART CITY

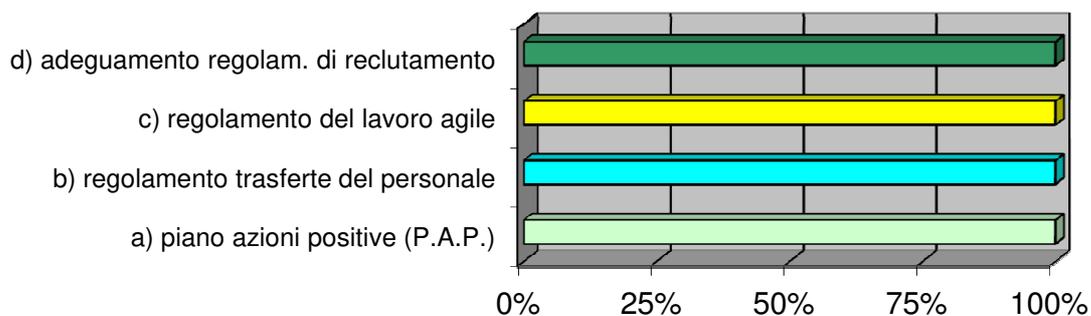
Valutazione Grado raggiungimento obiettivi anno 2021



Obiettivo b): neutralizzato

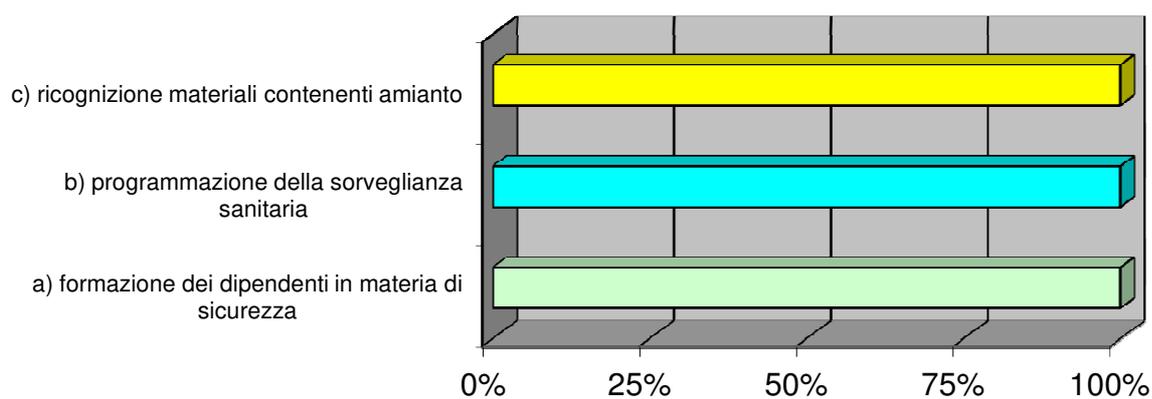
SERVIZIO AUTONOMO RISORSE UMANE

Valutazione Grado raggiungimento obiettivi anno 2021



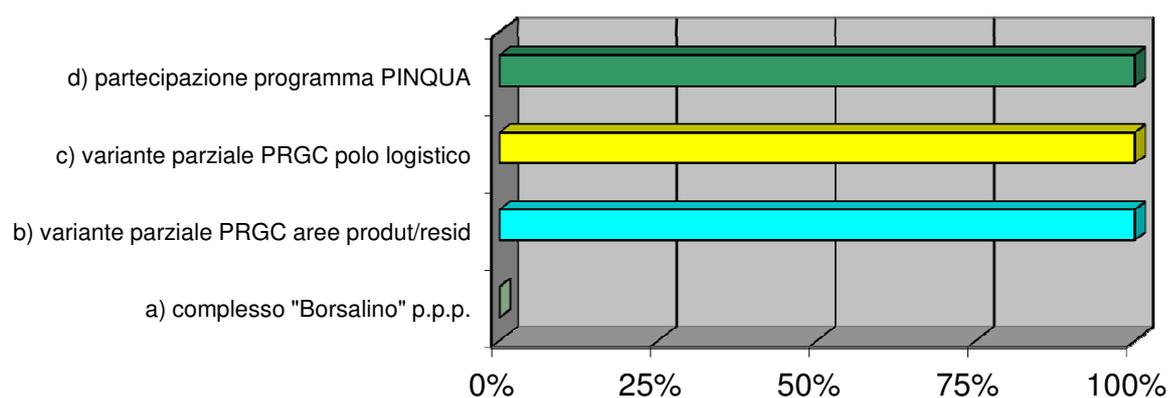
SERVIZIO AUTONOMO PREVENZIONE E PROTEZIONE E SORVEGLIANZA SANITARIA

Valutazione Grado raggiungimento obiettivi anno 2021



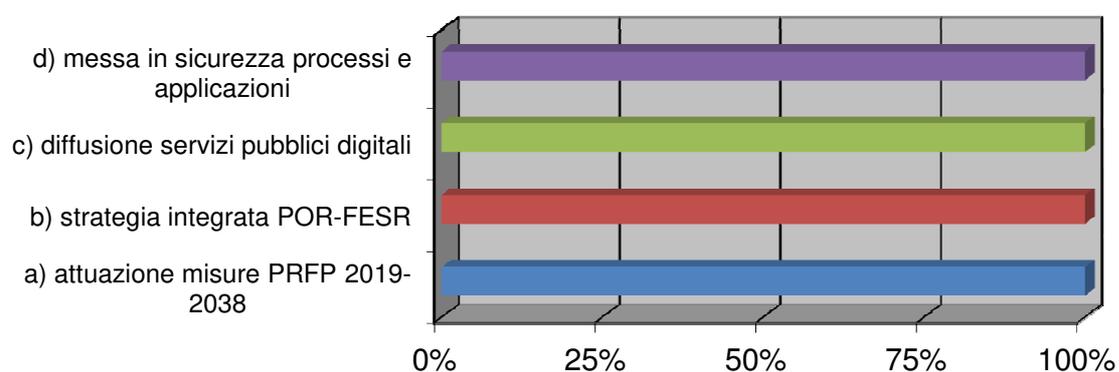
SETTORE URBANISTICA E PATRIMONIO

Valutazione Grado raggiungimento obiettivi
anno 2021



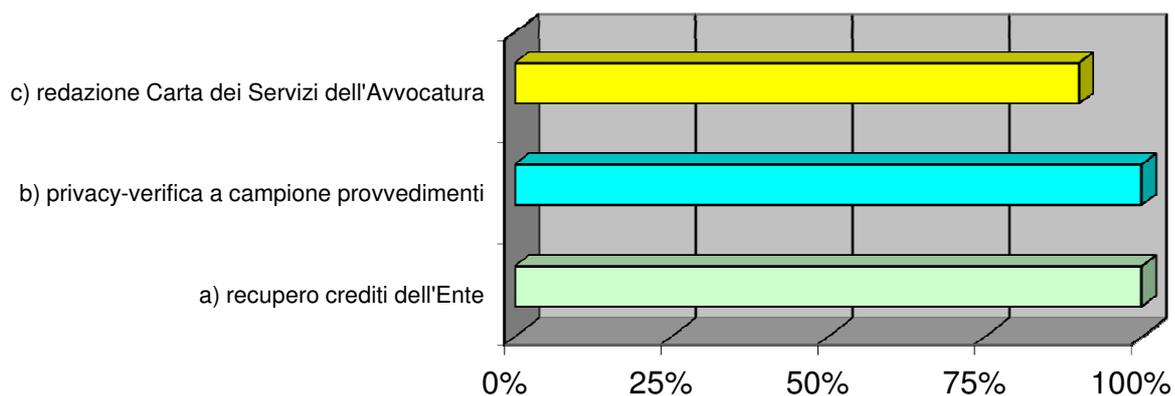
SETTORE SISTEMI INFORMATIVI ED E-GOVERNMENT

Valutazione Grado raggiungimento obiettivi
anno 2021



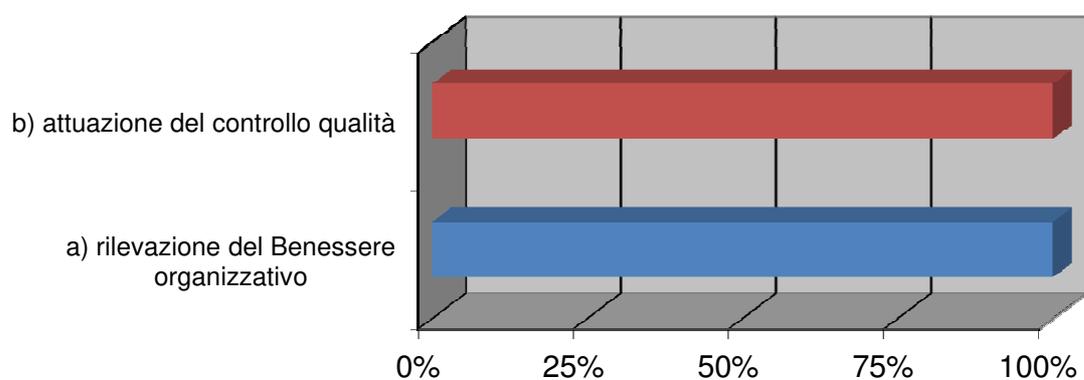
SERVIZIO AUTONOMO AVVOCATURA

Valutazione Grado raggiungimento obiettivi
anno 2021



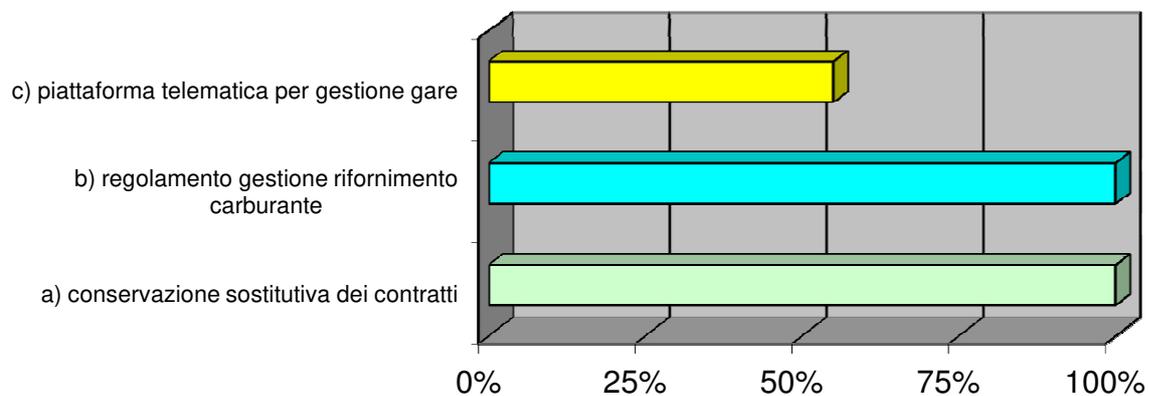
SERVIZIO AUTONOMO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

Valutazione Grado raggiungimento obiettivi
anno 2021



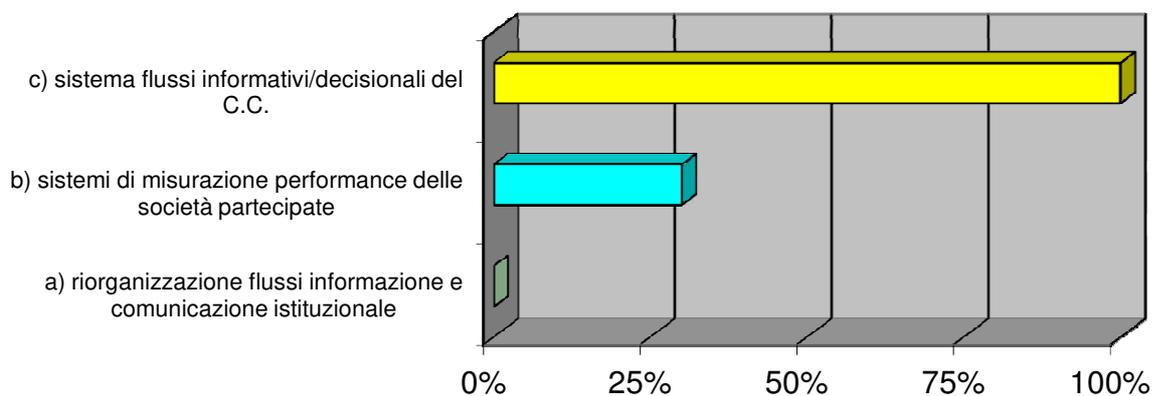
SERVIZIO AUTONOMO GARE, APPALTI E CONTRATTI

Valutazione Grado raggiungimento obiettivi anno 2021



SETTORE GABINETTO DEL SINDACO, SEGRETERIE PARTICOLARI, SOGGETTI PARTECIPATI, CERIMONIALE, AFFARI GENERALI E DISABILITY MANAGER

Valutazione Grado raggiungimento obiettivi anno 2021





CITTA' DI ALESSANDRIA

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2021

APPENDICE

pag. 150



CITTÀ DI ALESSANDRIA

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

PESATURA OBIETTIVI 2021



CITTA' DI ALESSANDRIA

Dirigente Dott. Antonello Paolo Zaccone (2269)

Obiettivi assegnati:

Obiettivo A	4
Obiettivo B	18
Obiettivo C	5
PESO TOT. OBIETTIVI ASSEGNATI	27

Obiettivi al cui raggiungimento collabora:

Arch. Furia - Obiettivo B Fase 3	4,0
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 1	3,6
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 3	1,2
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 4	3,6
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 6	2,4
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 7	4,8
Dott.ssa Colla - Obiettivo C Fase 1b)	2,7
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo C Fase 2	0,7
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 2	3,3
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 4	1,7
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 9	5,0
Avv. Bocchio - Obiettivo 1 ASM Fase 4	1,2
PESO TOT. FASI	34,1

RIP.

3,9
3,5
1,2
3,5
2,3
4,6
2,6
0,7
3,2
1,6
4,8
1,2
33,0

PESO COMPLESSIVO OBIETTIVI ASSEGNATI/FASI

61,1

60,0

60

1,1

33,0



CITTA' DI ALESSANDRIA

Responsabile in P.O. Comandante Alberto Bassani (2247)

Obiettivi assegnati:

Obiettivo A	12
Obiettivo B	14
Obiettivo C	12
PESO TOT. OBIETTIVI ASSEGNATI	38

Obiettivi al cui raggiungimento collabora:

Arch. Furia - Obiettivo A Fase 2	8,4
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 7	4,8
Dott.ssa Berri - Obiettivo B Fase 1	3,0
Dott.ssa Berri - Obiettivo B Fase 4	6,0
Dott.ssa Colla - Obiettivo C Fase 1b)	2,7
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo C Fase 2	0,7
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 1	6,6
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 8	6,6
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 9	5,0
Dott. Torre - Obiettivo 1 Fase 1	3,0
Dott. Torre - Obiettivo B Fase 2	4,8
Dott. Torre - Obiettivo B Fase 4	4,8
PESO TOT. FASI	56,4

RIP.

3,3
1,9
1,2
2,3
1,1
0,3
2,6
2,6
1,9
1,2
1,9
1,9
22,0

PESO COMPLESSIVO OBIETTIVI ASSEGNATI/FASI

94,4

60,0

60

34,4

22,0



CITTA' DI ALESSANDRIA

Responsabile in P.O. Avv. Roberto Calcagni (2248)

Obiettivi assegnati:

Obiettivo A	18
Obiettivo B	14
Obiettivo C	4
PESO TOT. OBIETTIVI ASSEGNATI	36

Obiettivi al cui raggiungimento collabora:

Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 7	4,8
Dott.ssa Berri - Obiettivo B Fase 1	3,0
Dott.ssa Berri - Obiettivo B Fase 4	6,0
Dott.ssa Colla - Obiettivo C Fase 1b)	2,7
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo C Fase 2	0,7
Dott.ssa Colla - Obiettivo C Fase 2	8,1
PESO TOT. FASI	25,3

RIP.

4,6

2,8

5,7

2,6

0,7

7,7

24,0

PESO COMPLESSIVO OBIETTIVI ASSEGNATI/FASI

61,3

60,0

60

1,3

24,0



CITTA' DI ALESSANDRIA

Ing. Luca Galandra (2249)

Obiettivi assegnati:	
Obiettivo A	5
Obiettivo B	14
Obiettivo C	33
Obiettivo D	3
PESO TOT. OBIETTIVI ASSEGNATI	55

Obiettivi al cui raggiungimento collabora:	
Arch. Robotti - Obiettivo 1 Area Fase 2	6,0
Avv. Bocchio - Obiettivo A Fase 3b)	0,3
Avv. Bocchio - Obiettivo B Fase 3b)	0,5
Avv. Bocchio - Obiettivo B Fase 4b)	1,0
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 2	1,2
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 7	4,8
Dott.ssa Berri - Obiettivo B Fase 1	3,0
Dott.ssa Berri - Obiettivo B Fase 4	6,0
Dott.ssa Colla - Obiettivo C Fase 1a)	8,1
Dott.ssa Colla - Obiettivo C Fase 1b)	2,7
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo A Fase 2	3,0
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo A Fase 3	1,8
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo C Fase 1	3,5
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo C Fase 2	0,7
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo C Fase 3	5,6
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo C Fase 4	4,2
Com. Bassani - Obiettivo C Fase 2	2,4
PESO TOT. FASI	54,8

RIP.
0,5
0,0
0,0
0,1
0,1
0,4
0,3
0,5
0,7
0,2
0,3
0,2
0,3
0,1
0,5
0,4
0,2
5,0

PESO COMPLESSIVO OBIETTIVI ASSEGNATI/FASI	109,75
--	---------------

60,0

60

49,8

5,0



CITTA' DI ALESSANDRIA

Responsabile in P.O. Dott.ssa Cinzia Colla (2251)

Obiettivi assegnati:

Obiettivo A	12
Obiettivo B	4
Obiettivo C	27
Obiettivo D	4
PESO TOT. OBIETTIVI ASSEGNATI	47

Obiettivi al cui raggiungimento collabora:

Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 1	3,6
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 4	3,6
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 6	2,4
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 7	4,8
Dott.ssa Berri - Obiettivo B Fase 1	3,0
Dott.ssa Berri - Obiettivo B Fase 4	6,0
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo C Fase 2	0,7
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 1	6,6
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 8	6,6
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 9	5,0
Ing. Galandra - Obiettivo D Fase 1	1,2
Com. Bassani - Obiettivo A Fase 1	2,4
PESO TOT. FASI	45,9

RIP.

1,0
1,0
0,7
1,4
0,9
1,7
0,2
1,9
1,9
1,4
0,3
0,7
13,0

PESO COMPLESSIVO OBIETTIVI ASSEGNATI/FASI

92,9

60

60

32,9

13,0



CITTA' DI ALESSANDRIA

Responsabile in P.O. Dott.ssa Mariagrazia D'Oca (29419)

Obiettivi assegnati:

Obiettivo A	12
Obiettivo B	18
Obiettivo C	14
PESO TOT. OBIETTIVI ASSEGNATI	44

Obiettivi al cui raggiungimento collabora:

Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 7	4,8
Dott.ssa Berri - Obiettivo B Fase 1	3,0
Dott.ssa Berri - Obiettivo B Fase 4	6,0
Dott.ssa Colla - Obiettivo C Fase 1b)	2,7
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 4	1,7
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 9	5,0
Arch. Furia - Obiettivo B Fase 1	1,6
Dott. Torre - Obiettivo B Fase 2	4,8
Dott. Torre - Obiettivo B Fase 4	4,8
PESO TOT. FASI	34,3

RIP.

2,2
1,4
2,8
1,3
0,8
2,3
0,3
2,2
2,2
15,6

PESO COMPLESSIVO OBIETTIVI ASSEGNATI/FASI

78,3

60

60

18,3

16,0



CITTA' DI ALESSANDRIA

Responsabile in P.O. Arch. Alessandro Gazzina (2330)	
Obiettivi assegnati:	
Obiettivo A	12
Obiettivo B	15
Obiettivo C	33
PESO TOT. OBIETTIVI ASSEGNATI	60

Obiettivi al cui raggiungimento collabora:	
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 1	3,6
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 4	3,6
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 6	2,4
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 7	4,8
PESO TOT. FASI	14,4

RIP.
0,0
0,0
0,0
0,0
0,0

PESO COMPLESSIVO OBIETTIVI ASSEGNATI/FASI	74,4
--	-------------

60

60

14,4

0,0



CITTA' DI ALESSANDRIA

Responsabile in P.O. Dott.ssa Daniela Berri (2577)

Obiettivi assegnati:

Obiettivo A	24
Obiettivo B	30
PESO TOT. OBIETTIVI ASSEGNATI	54

Obiettivi al cui raggiungimento collabora:

Dott. Specchia - Obiettivo A Fase 2	8,8
Dott.ssa Colla - Obiettivo A Fase 1	2,4
Dott.ssa Colla - Obiettivo C Fase 1b	2,7
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 9	5,0
PESO TOT. FASI	18,9

RIP.

2,8
0,8
0,9
1,6
6,0

PESO COMPLESSIVO OBIETTIVI ASSEGNATI/FASI

72,9

60

60

12,9

6,0



CITTA' DI ALESSANDRIA

Dirigente Dott. Cesare Torre

Obiettivi assegnati:		RIP.
Obiettivo Area	20	16,2
Obiettivo A	20	16,2
Obiettivo B	16	13,0
Obiettivo C	18	14,6
PESO TOT. OBIETTIVI ASSEGNATI	74	60,0

60

Obiettivi al cui raggiungimento collabora:		RIP.
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 7	4,8	0,0
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 3	1,2	0,0
Com. Bassani - Obiettivo C Fase 3	3,6	0,0
Dott.ssa Colla - Obiettivo C Fase 1b)	2,7	0,0
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo C Fase 2	0,7	0,0
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 1	6,6	0,0
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 8	6,6	0,0
PESO TOT. FASI	26,2	0,0

PESO COMPLESSIVO OBIETTIVI ASSEGNATI/FASI	86,2	60,0
--	-------------	-------------

60

26,2

0,0



CITTA' DI ALESSANDRIA

Dirigente Avv. Orietta Bocchio (2252)

Obiettivi assegnati:	
Obiettivo A	5
Obiettivo B	10
Obiettivo ASM 1	12
Obiettivo ASM 2	8
PESO TOT. OBIETTIVI ASSEGNATI	35

Obiettivi al cui raggiungimento collabora:	
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 7	4,8
Dott.ssa Berri - Obiettivo B Fase 1	3,0
Dott.ssa Berri - Obiettivo B Fase 4	6,0
Dott.ssa Colla - Obiettivo C Fase 1b)	2,7
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo C Fase 2	0,7
Ing. Galandra - Obiettivo B Fase 2b)	8,4
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 1	6,6
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 2	3,3
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 8	6,6
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 9	5,0
Dott. Torre - Obiettivo 1 Fase 1	3,0
Dott. Torre - Obiettivo B Fase 2	4,8
Dott. Torre - Obiettivo B Fase 4	4,8
PESO TOT. FASI	59,7

RIP.
2,0
1,3
2,5
1,1
0,3
3,5
2,8
1,4
2,8
2,1
1,3
2,0
2,0
25,0

PESO COMPLESSIVO OBIETTIVI ASSEGNATI/FASI	94,7
--	-------------

60,0

60

34,7

25,0



CITTA' DI ALESSANDRIA

Dirigente Dott. Stefano Specchia (2250)

Obiettivi assegnati:

Obiettivo A	22
Obiettivo B	9
Obiettivo C	7
PESO TOT. OBIETTIVI ASSEGNATI	38

Obiettivi al cui raggiungimento collabora:

Arch. Furia - Obiettivo C Fase 1	3,5
Arch. Furia - Obiettivo D Fase 2	1,6
Arch. Robotti - Obiettivo A Fase 1	2,5
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 7	4,8
Dott.ssa Colla - Obiettivo C Fase 1b)	2,7
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo C Fase 2	0,7
Dott. Torre - Obiettivo 1 Fase 1	3,0
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 1	6,6
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 4	1,7
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 8	6,6
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 9	5,0
PESO TOT. FASI	38,6

RIP.

2,0
0,9
1,4
2,7
1,5
0,4
1,7
3,8
0,9
3,8
2,8
22,0

PESO COMPLESSIVO OBIETTIVI ASSEGNATI/FASI

76,6

60

60

16,6

22,0



CITTA' DI ALESSANDRIA

Dirigente Arch. Pierfranco Robotti (2255 - 22550)

Obiettivi assegnati:

Obiettivo Area	30
Obiettivo A	5
Obiettivo B	6
Obiettivo C	12
Obiettivo D	7
PESO TOT. OBIETTIVI ASSEGNATI	60

Obiettivi al cui raggiungimento collabora:

Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 7	4,8
Dott.ssa Colla - Obiettivo C Fase 1b)	2,7
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo C Fase 2	0,7
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 1	6,6
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 8	6,6
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 9	5,0
PESO TOT. FASI	26,4

RIP.

0,0

0,0

0,0

0,0

0,0

0,0

0,0

PESO COMPLESSIVO OBIETTIVI ASSEGNATI/FASI

86,4

60,0

60

26,4

0,0



CITTA' DI ALESSANDRIA

Dirigente Arch. Fabrizio Furia (2470)

Obiettivi assegnati:

Obiettivo A	12
Obiettivo B	8
Obiettivo C	7
Obiettivo D	16
PESO TOT. OBIETTIVI ASSEGNATI	43

Obiettivi al cui raggiungimento collabora:

Arch. Robotti - Obiettivo 1 Area Fase 2	6,0
Arch. Robotti - Obiettivo A Fase 1	2,5
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 7	4,8
Dott.ssa Colla - Obiettivo C Fase 1b)	2,7
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo C Fase 2	0,7
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 9	5,0
PESO TOT. FASI	21,7

RIP.

4,7
2,0
3,8
2,1
0,5
3,9
17,00

PESO COMPLESSIVO OBIETTIVI ASSEGNATI/FASI

64,7

60,0

60

4,7

17,0



CITTA' DI ALESSANDRIA

Dirigente Ing. Marco Neri (2254)

Obiettivi assegnati:

Obiettivo A	16
Obiettivo B	5
Obiettivo C	14
PESO TOT. OBIETTIVI ASSEGNATI	35

Obiettivi al cui raggiungimento collabora:

Arch. Furia - Obiettivo A Fase 2	8,4
Arch. Robotti - Obiettivo C Fase 5	2,4
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 7	4,8
Dott.ssa Colla - Obiettivo C Fase 1b)	2,7
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo C Fase 2	0,7
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 1	6,6
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 8	6,6
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 9	5,0
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 10	1,7
Dott. Torre - Obiettivo 1 Fase 1	3,0
Com. Bassani - Obiettivo A Fase 3	1,2
PESO TOT. FASI	43,0

RIP.
4,9
1,4
2,8
1,6
0,4
3,8
3,8
2,9
1,0
1,7
0,7
25,0

PESO COMPLESSIVO OBIETTIVI ASSEGNATI/FASI

78

60,0

60

18,0

25,0



CITTA' DI ALESSANDRIA

Dirigente Dott.ssa Rosella Legnazzi (2256)

Obiettivi assegnati:

Obiettivo A	
Obiettivo B	
Obiettivo C	
PESO TOT. OBIETTIVI ASSEGNATI	0

Obiettivi al cui raggiungimento collabora:

Arch. Robotti - Obiettivo A Fase 1	2,5
Dott.ssa Berri - Obiettivo A Fase 7	4,8
Dott.ssa Colla - Obiettivo C Fase 1b)	2,7
Dott.ssa D'Oca - Obiettivo C Fase 2	0,7
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 1	6,6
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 2	3,3
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 4	1,7
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 6	1,7
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 7	1,7
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 8	6,6
Ing. Galandra - Obiettivo C Fase 9	5,0
PESO TOT. FASI	37,1

PESO COMPLESSIVO OBIETTIVI ASSEGNATI/FASI	37,1
--	-------------



CITTA' DI ALESSANDRIA

TREND QUANTITA'

ANNI 2017 - 2021

INDICE

SETTORE TRASPARENZA, POLITICHE EDUCATIVE, CULTURALI E BIBLIOTECA	pag.	1
SETTORE LAVORI PUBBLICI, INFRASTRUTTURE E SMART CITY	pag.	9
SETTORE URBANISTICA E PATRIMONIO	pag.	12
SETTORE GABINETTO DEL SINDACO, SEGRETERIE PARTICOLARI, SOGGETTI PARTECIPATI, CERIMONIALE, AFFARI GEN.LI E DISABILITY MANAGER	pag.	17
SETTORE SVILUPPO ECONOMICO, SANITA', AMBIENTE, MOBILITA', PROTEZIONE CIVILE, COMMERCIO E TURISMO	pag.	23
SERVIZIO AUTONOMO GARE, APPALTI E CONTRATTI	pag.	32

SERVIZIO AUTONOMO RISORSE UMANE	pag.	36
SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE	pag.	43
SETTORE UFFICIO STAMPA, CULTURA E PROMOZIONE DELLA CITTA, MARKETING TERRITORIALE	pag.	48
SISTEMI INFORMATIVI ED E-GOVERNMENT	pag.	51
SETTORE RISORSE FINANZIARIE E TRIBUTI	pag.	57
SERVIZIO AUTONOMO AVVOCATURA	pag.	63
STAFF DEL SEGRETARIO GENERALE	pag.	64

Politiche educative

		Codice	Quantità	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	U.O.A. Supporto								
1	Scuola Infanzia			N* bambini	2.500	1.984	2.180	2.110	1.936
2	Scuola Primaria			N* alunni	4.160	4.206	4.115	3.980	3.850
3	Scuola Secondaria I Grado			N* alunni	2.390	2.457	2.440	2.500	2.550
4	Sezione Primavera			N* bambini	20	41	20	40	8
5	Borse di studio			N° richieste			28	32	30
5	Borse di studio			Somme erogate (€)			17.000	16.000	13.000
6	Libri di testo			N° richieste	698	570	277	600	0
6	Libri di testo			Somme erogate (€)	177.140	96.000	64.133	0	0
7	Assegni regionali			N° richieste	820	480	628	600	0
8	Cedole librerie			N* cedole	850	4.200	4.500	5.000	3.850
9	Proposte scuola			N* proposte				0	0
10	Controlli dichiarazioni L. 28/2007			N* verifiche	90	68	14	0	0
11	Obbligo scolastico			N* segnalazioni	37	220	16	42	29
	Assistenza scolastica					I sem.2018			
1	Refezione scolastica			N. pasti consegnati	430.471	283.309	459.369	174.947	371.619
1	Refezione scolastica			N. pasti pagati	409.994	232.914		147.314	253.634
1	Refezione scolastica			incassi in euro	1.540.519	871.032			
2	Refezione Scuole Comunali Infanzia			N. Iscritti	279	288	160	95	44
2	Refezione Scuole Comunali Infanzia			N. Retta massima	124	130		48	19
2	Refezione Scuole Comunali Infanzia			N. Retta massima + personalizzata	196	202	137		
2	Refezione Scuole Comunali Infanzia			N. Retta intermedia	31	30		36	22
2	Refezione Scuole Comunali Infanzia			N. Retta minima	47	53	19	9	3
2	Refezione Scuole Comunali Infanzia			N. Retta esente	6	3	4	2	0
2	Refezione Scuole Comunali Infanzia			N* Evasioni accertate	144	116	130	10	0
2	Refezione Scuole Comunali Infanzia			N* Evasioni recuperate	131	0	96	3	0
2	Refezione Scuole Comunali Infanzia			N* Rateazioni	0				
3	Refezione Scuola Infanzia Statale			N. Iscritti	1.020	1.055	1.072	866	1.110
3	Refezione Scuola Infanzia Statale			N. Retta massima	513	524		325	368
3	Refezione Scuola Infanzia Statale			N. Retta massima + personalizzata	701	714	742		
3	Refezione Scuola Infanzia Statale			N. Retta intermedia	124	131		399	535
3	Refezione Scuola Infanzia Statale			N. Retta minima	174	206	305	121	198
3	Refezione Scuola Infanzia Statale			N. Retta esente	21	4	25	21	9
3	Refezione Scuola Infanzia Statale			N* Evasioni accertate	439	608	668	466	0
3	Refezione Scuola Infanzia Statale			N* Evasioni recuperate	408	0	563	183	0
3	Refezione Scuola Infanzia Statale			N* Rateazioni	3				
4	Refezione scuola primaria statale			N. Iscritti	2.480	2.517	2.130	1.879	2.015
4	Refezione scuola primaria statale			N. Retta massima	1.443	1.447		956	908

		Codice	Quantità	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
4	Refezione scuola primaria statale			N. Retta massima + personalizzata	1.832	1.835	1.503		
4	Refezione scuola primaria statale			N. Retta intermedia	240	247		601	785
4	Refezione scuola primaria statale			N. Retta minima	355	429	568	282	295
4	Refezione scuola primaria statale			N. Retta esente	53	6	59	40	27
4	Refezione scuola primaria statale			N* Evasioni accertate	725	1.113	1.436	1.397	0
4	Refezione scuola primaria statale			N* Evasioni recuperate	610	0	1.056	659	0
4	Refezione scuola primaria statale			N* Rateazioni	7				
5	Refezione Scuola Secondaria I° Statale			N* Iscritti	16	16	35	21	13
5	Refezione Scuola Secondaria I° Statale			N. Retta massima	7	7		12	8
5	Refezione Scuola Secondaria I° Statale			N* Retta massima + personalizzata	9	9	30		
5	Refezione Scuola Secondaria I° Statale			N. Retta intermedia	2	3		8	5
5	Refezione Scuola Secondaria I° Statale			N* Retta minima	4	4	3	1	0
5	Refezione Scuola Secondaria I° Statale			N* Retta esente	1	0	2	0	0
5	Refezione Scuola Secondaria I° Statale			N* Evasioni accertate	4	10	10	18	0
5	Refezione Scuola Secondaria I° Statale			N* Evasioni recuperate	1	0	8	4	0
6	Refezioni - Diete			N* diete particolari				557	473
6	Refezioni - Diete			N* diete etico-religiose	626	345	324	447	398
6	Refezioni - Diete			N* diete sanitarie	193	36	123	110	75
	Ufficio personale scolastico								
1	Gestione giuridica del personale scolastico			N* Dipendenti t.i.	71	75	45	46	36
1	Gestione giuridica del personale scolastico			N* Dipendenti t.d.	0	0	6	4	2
2	Gestione corrispondenza/Det./Delib./Liq.			N* atti	50	20	136	70	
3	Gestione programma Gerip personale			N* dipendenti	16	15	135	66	
	Educazione prescolare								
1	Asili nido comunali			Capienza	212	194	188/194	194	146
1	Asili nido comunali			N* domande	218	246	241	208	256
1	Asili nido comunali			N* Bambini inseriti/frequentanti	157	174	205	134	146
1	Asili nido comunali			N* Bambini stranieri	48	32	43	23	29
1	Asili nido comunali			N. Bambini H	0	2	0	1	3
1	Asili nido comunali			Educatori	21	23	19	17	12
1	Asili nido comunali			Educatori su handicap* (al CISSACA)	0	0	0	0	0
1	Asili nido comunali			Assistenti	11	10	12	10	8
2	Scuola Comunali Infanzia			Capienza	225	150	150	100	50
2	Scuola Comunali Infanzia			N. domande	253	225	173	100	50
2	Scuola Comunali Infanzia			N* Bambini inseriti/frequentanti	225	168	160	94	45
2	Scuola Comunali Infanzia			N* Bambini stranieri	69	24	22	9	4
2	Scuola Comunali Infanzia			N. Bambini H	7	8	7	5	3
2	Scuola Comunali Infanzia			Educatori	23	14	12	13	5
2	Scuola Comunali Infanzia			Educatori su handicap* (al CISSACA)	0	0	0	0	0
2	Scuola Comunali Infanzia			Assistenti	10	9	6	6	3
3	Sezione Primavera Rossini (Il Brucomela)	01		Capienza	20	20	20	20	

		Codice	Quantità	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
3	Sezione Primavera Rossini (Il Brucomela)	1Z		N. domande	24	21	30	20	
3	Sezione Primavera Rossini (Il Brucomela)	0J		N* Bambini inseriti/frequentanti	20	21	20	20	
3	Sezione Primavera Rossini (Il Brucomela)	0K		N* Bambini stranieri	0	0	4	4	
3	Sezione Primavera Rossini (Il Brucomela)			N. Bambini H	0	0	0	0	
3	Sezione Primavera Rossini (Il Brucomela)			Educatori	2	3	4	2	
3	Sezione Primavera Rossini (Il Brucomela)			Assistenti	1	1	1	1	
4	Sezione Primavera Trucco	0I		Capienza	18	18			
4	Sezione Primavera Trucco	1Z		N. domande	18	20			
4	Sezione Primavera Trucco	0J		N* Bambini inseriti/frequentanti	18	15			
4	Sezione Primavera Trucco	0K		N* Bambini stranieri	0	1			
4	Sezione Primavera Trucco			N. Bambini H	0	0			
4	Sezione Primavera Trucco			Educatori	2	2			
4	Sezione Primavera Trucco			Assistenti	1	1			
5	Formazione personale direzione			N* Interventi formazione	21	16	5	15	13
5	Formazione personale direzione			N* Partecipanti	66	171	50	54	60
6	Servizio festività' Natale/Estivo Nidi			N* domande	15	92	10	0	32
6	Servizio festività' Natale/Estivo Nidi			N* bambini frequentanti	14	92	10	0	30
6	Servizio festività' Natale/Estivo Inf.C.			N* domande	0	0	0	0	0
6	Servizio festività' Natale/Estivo Inf.C.			N* bambini frequentanti	0	0	0	0	0
	Asili Nido Comunali								
1	Nido Trucco			Capienza	54	36	30/36	36	30
1	Nido Trucco			N* Bambini inseriti/frequentanti	20	21	30	11	30
1	Nido Trucco			N* Bambini stranieri	1	2	5	2	10
1	Nido Trucco			N. Bambini H	0	0	0	0	0
2	Il Girotondo (Micca)			Capienza	20	20	20	20	18
2	Il Girotondo (Micca)			N* Bambini inseriti/frequentanti	20	20	22	16	18
2	Il Girotondo (Micca)			N* Bambini stranieri	4	1	3	3	1
2	Il Girotondo (Micca)			N. Bambini H	0	2	0	0	1
3	Nido Arcobaleno			Capienza	54	54	54	54	54
3	Nido Arcobaleno			N* Bambini inseriti/frequentanti	44	48	53	28	38
3	Nido Arcobaleno			N* Bambini stranieri	3	6	6	4	6
3	Nido Arcobaleno			N. Bambini H	0	0	0	1	2
4	Nido Il Campanellino			Capienza	60	60	60	60	60
4	Nido Il Campanellino			N* Bambini inseriti/frequentanti	60	60	75	45	44
4	Nido Il Campanellino			N* Bambini stranieri	10	15	25	12	9
4	Nido Il Campanellino			N. Bambini H	0	0	0	0	0
5	I Girasoli (Spinetta)			Capienza	24	24	24	24	24
5	I Girasoli (Spinetta)			N* Bambini inseriti/frequentanti	13	23	25	15	16
5	I Girasoli (Spinetta)			N* Bambini stranieri	2	8	4	2	3
5	I Girasoli (Spinetta)			N. Bambini H	0	0	0	0	0

		Codice	Quantità	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Scuole dell'Infanzia Comunali								
1	Il Brucomela (Santorre Santarosa) *			Capienza	50	50	50	50	
1	Il Brucomela (Santorre Santarosa)			N* Bambini inseriti/frequentanti	57	60	60	54	
1	Il Brucomela (Santorre Santarosa)			N* Bambini stranieri	5	2	4	5	
1	Il Brucomela (Santorre Santarosa)			N. Bambini H	4	4	4	3	
	* statalizzata da giugno 2021								
2	Il Girotondo (Micca)			Capienza	50	50	50	50	50
2	Il Girotondo (Micca)			N* Bambini inseriti/frequentanti	51	54	50	40	45
2	Il Girotondo (Micca)			N* Bambini stranieri	21	8	12	4	4
2	Il Girotondo (Micca)			N. Bambini H	2	3	3	2	3
3	Cascina dei Sogni			Capienza	50	50	50		
3	Cascina dei Sogni			N* Bambini inseriti/frequentanti	51	54	40		
3	Cascina dei Sogni			N* Bambini stranieri	6	4	6		
3	Cascina dei Sogni			N. Bambini H	1	1	1		
4	Il Giardino dei Colori			Capienza	75				
4	Il Giardino dei Colori			N* Bambini inseriti/frequentanti	76				
4	Il Giardino dei Colori			N* Bambini stranieri	37				
4	Il Giardino dei Colori			N. Bambini H	1				
5	La Girandola (Spinetta Marengo)			Capienza	75				
5	La Girandola (Spinetta Marengo)			N* Bambini inseriti/frequentanti	76				
5	La Girandola (Spinetta Marengo)			N* Bambini stranieri	37				
5	La Girandola (Spinetta Marengo)			N. Bambini H	1				

Giovani e Minori

		Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Giovani e minori						
1	Ludoteca C'è sole e luna	N* utenti iscritti	700	500	500		140
1	Ludoteca C'è sole e luna	N* attività programmate	60	63	100		80
2	Progetti	N* progetti presentati	11	11	10		15
2	Progetti	N* attività realizzate	10	11	53		35
3	Attività per i giovani	N°* iniziative	30	15	25		20
4	Attività per i minori	N* iniziative	90	80	120		10
5	Coodinamento reti territoriali	N* partecipanti	45	52	100		50
6	Attività amministrativa del Servizio	N* atti	185	150	220		187
7	Centro Riuso creativo REMIX	N* iscritti	200	200	300		80
7	Centro Riuso creativo REMIX	N* attività programmate	40	40	45		100
8	Centri Famiglie	N* attività programmate	30	10	50		200
9	Piano formativo integrato	N* partecipanti		582			150
10	Centro giovani Pittaluga	N* attività programmate		15	17		20

Biblioteca, Musei Civici

		Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Sistema Musei Civici (*)						
1	Prestiti opere	Opere N*			28	1	6
2	Donazioni e/o comodato d'uso gratuito di opere	Opere N*			10	5	6
3	Interventi di tutela e conservazione del patrimonio culturale	Atti N*			5	7	8
4	Richieste consultazione opere d'arte	Richieste N*					45
5	Atti amministrativi	Atti N*					83

(*) i musei civici sono gestiti dall'ASM Costruire Insieme

	Biblioteca						
1	Servizi bibliotecari	N* volumi acquisiti	1.588	1.185	402	423	762
1	Servizi bibliotecari	N* volumi donati	385	379	488	289	194
1	Servizi bibliotecari	N* volumi in deposito legale	139	85	219	694	554
1	Servizi bibliotecari	Superficie N* mq.	4.400	4.400	4.400	4.400	4.400
1	Servizi bibliotecari	Volumi catalogati periodo N*	752	1.069	947	657	738
2	Promozione alla lettura	N* iniziative	104	157	78	12	15
3	Servizio al pubblico	N* utenti	59.498	45.127			
3	Servizio al pubblico	N* utenti in presenza			40.882	6.898	2.528
3	Servizio al pubblico	N* utenti MLOL (on line)			13.650	31.329	39.824
3	Servizio al pubblico	Prestiti N*	16.876	16.309	14.875	3.738	6.542
3	Servizio al pubblico	Copie N*	1.401	2.863	3.617	428	1.057
4	Atti	Atti N*	113	75	48	44	113

	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Sport						
1	Impianti sportivi comunali gestione diretta	N* Impianti	4	3	3	0	
2	Centri sportivi comunali	N* Centri	2	2	2	2	1
3	Impianti sportivi in concessione	N* Impianti	27	26	23	21	23
4	Impianti sportivi affidati in gestione	N* Impianti	0	0	0	3	3
5	Palestre scolastiche	N* Palestre	10	9	9	9	5
	Impianti sportivi in gestione diretta						
1	Campo di atletica leggera	N* autorizzazioni	16	12	13		
1	Campo di atletica leggera	Ore utilizzo N*	4.852	3.219	4.786		
1	Campo di atletica leggera	Importo €	2.663	2.107	2.998		
2	Palestra campo di atletica	N* autorizzazioni	9	12	2		
2	Palestra campo di atletica	Importo €	1.518	15.867	5.750		
2	Palestra campo di atletica	Ore utilizzo N*	10.338	1.630	718		
3	Palazzetto dello Sport	N* autorizzazioni	17	25	12		
3	Palazzetto dello Sport	Importo €	18.458	21.220	18.025		
3	Palazzetto dello Sport	Ore utilizzo N*	846	963	617		
4	Palestre scolastiche	N* autorizzazioni	20	21	19		8
4	Palestre scolastiche	Importo €	46.927	51.031	26.907	15.574	0
4	Palestre scolastiche	Ore utilizzo N*	2.742	2.554	1.991	561	308
5	impianti sportivi in concessione	n° contratti	14	23	23	21	24
5	impianti sportivi in concessione	importo €	14.994	69.125	62.181	46.241	25.274
5	impianti sportivi affidati in gestione	n° contratti	0	0	0		
5	impianti sportivi affidati in gestione	importo €	0	0	0		
6	impianti sportivi a gestione diretta (Campo di Atletica Leggera, Palestra del Campo di Atletica Leggera, Palazzetto dello Sport, Palestre Scolastiche)	importo totale €	78.386	92.758	53.680	15.574	0
7	impianto sportivo CS Spinetta Marengo	N* autorizzazioni		0			
7	impianto sportivo CS Spinetta Marengo	Importo €		2.533			
7	impianto sportivo CS Spinetta Marengo	Ore utilizzo N*		114			
	Iniziative/Manifestazioni sportive						
1	Manifestazioni sportive	Numero	22	19	26		
2	Contributi	N* richieste	4	5	2	2	18
2	Contributi	Importo €	0	20.500	0	4.000	230.619
2	Contributi	Beneficiari contributi N*	0	6	0	2	

Affari Generali							
	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Protocollo						
1	Protocollo	N* atti affrancati/lavorati	29.507	20.003	20.240	13.119	13.608
1	Protocollo	Atti protocollati N*	96.249	99.249	102.441	103.094	112.451
1	Protocollo	PEC trattate n.	106.784	128.640	169.845	205.101	225.115
	Archivio						
1	Archivio	N* richieste interne	375	606	440	318	650
1	Archivio	N* richieste esterne	4.345	3.108	2.447	3.697	3.968
1	Archivio	N* copie	10.569	10.259	8.878	11.439	13.781
3	Attività di gestione sale comunali	N* richieste	320	234	304	24	-
3	Attività di gestione sale comunali	N* documenti	530	346	392	34	-
	Pres. Consiglio Comunale						
1	Presidente del Consiglio	N* comunicazioni	270	395	355	110	145
1	Presidente del Consiglio	Interventi N*	100	170	210	175	205
2	Consiglio Comunale	N* sedute	22	24	27	25	30
2	Consiglio Comunale	Gettoni di presenza N*	602	650	733	713	899
2	Consiglio Comunale	Deliberazioni N*	132	147	165	121	137
2	Consiglio Comunale	Presenze N*	641	681	767	738	929
2	Consiglio Comunale	Interpellanze N*	26	69	56	40	47
2	Consiglio Comunale	Interrogazioni N*	6	10	3	8	10
2	Consiglio Comunale	Mozioni N*	21	21	18	19	27
2	Consiglio Comunale	OdG N*	14	18	12	12	8
3	Commissioni consiliari	N* sedute	112	219	195	185	174
3	Commissioni consiliari	N* presenze	1.669	2.902	2.782	2.517	2.889
3	Commissioni consiliari	Gettoni di presenza N*	1.563	2.800	2.568	1.979	2.786
3	Commissioni consiliari	Verbali N*	112	219	195	185	174
4	Conferenza dei Presidenti	Sedute N*	24	31	24	44	39
4	Conferenza dei Presidenti	Gettoni di presenza N*	231	227	-	-	-
4	Conferenza dei Presidenti	Verbali N*	24	31	24	43	39
4	Conferenza dei Presidenti	Presenze N*	262	346	243	463	386
5	Ufficio di Presidenza	N* sedute	13	15	15	16	18
5	Ufficio di Presidenza	Gettoni di presenza N*	25	26	24	28	34
5	Ufficio di Presidenza	Liq. Rimborsi Spese N*					
5	Ufficio di Presidenza	Liquidazioni gruppi consiliari N*					
5	Ufficio di Presidenza	Presenze N*		41	39	44	52
5	Ufficio di Presidenza	Verbali N*		15	15	16	18
5	Rimborsi spese viaggio Consiglieri	Liquidazioni N*	12	13	18	12	12
5	Rimborsi datori di lavoro	Liquidazioni N*	30	13	32	13	9
5	Gruppi Consiliari	Liquidazioni N*	14	11	-	5	6

Settore Sviluppo Economico, Sanità, Ambiente, Mobilità, Protezione Civile, Commercio e Turismo							
	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Servizio Commercio						
	Publici Esercizi						
1	Pratiche P.E. + Circoli privati	N* pratiche	701	530	500	360	354
2	Pratiche sanitarie	N* pratiche	430	186	156	90	120
2	Pratiche sanitarie	N* autorizzazioni SISP		19	28	7	26
3	Accertamenti di P.S.	N* ordinanze	30	19	50		37
3	Accertamenti di P.S.	N* pratiche	953	900	1.150	800	800
4	Attività diverse/rapporti altri enti	N* comunicazioni					
5	Rapporti con il pubblico	N* contatti	3.000	5.000	5.000	4.500	600
6	Manifestazioni temporanee (SCIA e notifiche ASL)	N* pratiche		186	186	34	28
7	Circoli privati (SCIA e variazioni/comunicazioni)	N* pratiche		140	78	63	50
8	Autorizzazioni turistiche ricettive alberghi agenzie viaggio	N* pratiche	26	13	38	53	32
	Polizia Amministrativa						
1	Autorizzazioni trattenimenti pubblici	N* autorizzazioni	85	81	79	26	48
3	Autorizzazioni videogiochi	N* DIA ricevute	94	44	35	47	193
4	Parchi divertimenti-spettacoli viaggianti	N* autorizzazioni	84	77	96	22	24
4	Parchi divertimenti-spettacoli viaggianti	Codici N*	9	12	19	8	9
5	Impianti elevatori	N* autorizzazioni	41	35	37	19	16
6	Attività varie	N* autorizzazioni	81	103	88	78	64
6	Attività varie	Comunicazioni N*	53	64	71	33	55
7	Rapporti con il pubblico	N* protocollo					
7	Rapporti con il pubblico	Contatti N*	5.200	5.200	5.000	5.000	3.500
8	Commissione vigilanza	N* riunioni/sopralluoghi	11	5	7	1	3
9	Insegne (*)	N* autorizzazioni					
10	Pratiche Vigili del Fuoco - Prevenzione incendi (**)	N* pratiche					
11	Certificazione/ contributi	N* comunicazioni		29	81	84	31
12	Commissione agricoltura	N* riunioni	3	1	2	1	0
*	nel II semestre 2016, attività passata alla competenza di altro settore (il dato è riferito al I semestre 2016)						
**	attività gestita dall'Uff. P.A. dal 1/6/13						

	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Servizio Sportello Casa					I sem 2020	
1	Assegnazione alloggi e.r.p. L.R. 3/2010	N* domande	93	87	65	6	
1	Assegnazione alloggi e.r.p. L.R. 3/2010	N* assegnazioni	30	32	35	10	
1	Assegnazione alloggi e.r.p. L.R. 3/2011	Contatti N*					
2	Contributi locazione L. 431/98	N* contributi erogati	0	0			
2	Contributi locazione L. 431/98	Domande pervenute N*	0	0			
2	Contributi locazione L. 431/98	Contributi erogati (euro)					
2	Contributi locazione L. 431/98	Contatti N*					
3	Fondo sociale L. 431/98 - L.R. 3/2010	N* attribuzioni	311	244	239	0	
3	Fondo sociale L. 431/98 - L.R. 3/2010	Domande pervenute N*				0	
3	Fondo sociale L. 431/98 - L.R. 3/2010	Contributi erogati (euro)	189.895	145.812	133.850	0	
3	Fondo sociale L. 431/98 - L.R. 3/2010	Riunioni N*				0	
4	Gestione alloggi edilizia sociale	N* provvedimenti morosità	670	178	573	0	
4	Gestione alloggi edilizia sociale	Atti N*					
4	Gestione alloggi edilizia sociale	N* provvedimenti L.R. 3/2010			118	17	
4	Rapporti con A.T.C.	Contatti N*	265	220	245	30	
5	Fondo morosità incolpevole	Domande pervenute N*	40	30	18	1	
5	Fondo morosità incolpevole	Contributi erogati (euro)	209.710	175.356	108.915	21.470	
5	Fondo morosità incolpevole	Contatti N*	286	191	107	30	
6	Attestazione idoneità alloggi Dlgs 286 25/07/1998	Domande pervenute N*	158	137	128	27	
6	Attestazione idoneità alloggi Dlgs 286 25/07/1999	Contatti N*	230	180	170	60	
7	Gestione amministrativa	Atti, Pec, racc.dat, verbali	280	155	145	75	
8	Attività di sportello	Contatti N*	1284	1077	990	120	
9	Sportello "Porta accesso sociale"		127				
	Servizio Piani di sviluppo, marketing territoriale e sostegno all'imprenditoria					anno 2020	
1	Autorizzazioni Impianti pubblicitari	N* autorizzazioni	368	303	327	261	285
1	Autorizzazioni Impianti pubblicitari	N* atti	1104	698	981	759	1425
2	Concessioni occupazioni suolo pubblico	N* atti	50				
2	Concessioni occupazioni suolo pubblico	N* pareri	110				
3	Procedimenti impianti radioelettrici	N*					101
3	Procedimenti impianti radioelettrici	N* atti					606
4	Autorizzazioni tende senza impianto pubblicitario	N* autorizzazioni	4				
4	Autorizzazioni tende senza impianto pubblicitario	N* atti	8				
5	Atti amministrativi	N*		40	47	23	100
5	Atti propedeutici alla redazione degli atti amministrativi	N*		70	67	45	
	Servizio di supporto tecnico-amministrativo						
1	Redazione atti amm.vi	N* atti	150	150	150	160	160
2	Gestione corrispondenza	N* pratiche	9.675	4.800	4.600	7.300	9.667

	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Servizio Igiene e Sanità Pubblica Tutela Animali						pag.27
	Salute - Rapporti ASL						
1	Salute - Rapporti ASL	N* ordinanze/atto finale	3	1	5	11	6
1	Salute - Rapporti ASL	N* pratiche senza ordinanza/atto fin.	47	88	47	49	78
1	Salute - Rapporti ASL	Iniziative N*	1	0			
1	Salute - Rapporti ASL	attestati igienico-sanitari N*					
1	Salute - Rapporti ASL	idoneità abitativa - istanze N*	89	140			
1	Salute - Rapporti ASL	idoneità abitativa - certificati N*	99	100	119	98	130
1	Salute - Rapporti ASL	idoneità abitativa - informazioni N*	148	120			
1	Salute - Rapporti ASL	autorizzazioni pozzi potabili	0	0			
1	Salute - Rapporti ASL	interventi/disinfestazioni N*			226	150	154
	Tutela animali						
1	Tutela animali	N* iniziative	11	12	17	7	12
1	Tutela animali	N* ordinanze	5	13	3	6	8
1	Tutela animali	Informazioni N*	810	1450			
2	Gestione canile	Segnalazioni N*	80	150	58	79	80
2	Gestione canile	N* cani					
3	Gestione gattile	N* gatti					
3	Gestione gattile	Colonie N*	210	215	260	248	295

Politiche sociali

		Quantità	2017	2018	2019	2020	I sem. 2021
	Assistenza Famiglia/Anziani						
1	Attività con/per le Associazioni	N* contatti					
1	Attività con/per le Associazioni	Contratti N*					
2	Consulta volontariato	N* riunioni					
2	Consulta volontariato	N* progetti					
3	Lavoro di Pubblica Utilità (per violazione codice della strada)	N* inserimenti	5	9	6		
4	Centri anziani	N* utenti	1.750	1.643	3.293	3.330	561
4	Centri anziani	Iniziative N*	89	80	202	44	45
4	Centri anziani	Superficie mq.	17.889	17.889	17.889	17.889	17.889
4	Centri anziani	Iscritti N*					
5	Centro anz. "Orti per Anziani"	N* utenti	182	180	450	520	300
5	Centro anz. "Orti per Anziani"	Iscritti N*					
5	Centro anz. "Orti per Anziani"	Superficie mq.	20.500	20.500	20.500	20.500	20.500
5	Centro anz. "Orti per Anziani"	N* richieste orti	8	14	20	24	25
6	Iniziative e progetti specifici	Iniziative N*	0	5	8	9	8
7	Atti amministrativi	N* atti	19	49	46	36	88
8	Barriere architettoniche	N* atti					
8	Barriere architettoniche	Domande pervenute N*					
8	Barriere architettoniche	Domande accolte N*					
9	Isola delle Sensazioni	Giorni di apertura N°	90	276	283	190	137
9	Isola delle Sensazioni	N° iniziative	21	10	30	2	0
9	Isola delle Sensazioni	Gruppi frequentanti N°	2	4	12	2	3
9	Isola delle Sensazioni	Utenti N°	85	140		2.300	3.200
10	Assegni di maternità e Assegni nuclei famigliari	N* contatti x richiesta informazioni	700	1.320	1.600	2.400	1.000
10	Assegni di maternità e Assegni nuclei famigliari	N* domande assegni di maternità	82	153	181	136	102
10	Assegni di maternità e Assegni nuclei famigliari	N* domande assegni nuclei famigliari	286	370	376	215	303

		Quantità	2017	2018	2019	2020	I sem. 2021	
11	Interventi assistenziali	N* prestazioni (funerali di povertà)		12	11	22	10	
12	Controllo dichiarazioni attestazioni ISEE	N* pratiche sottoposte a controlli (*)						
13	Immigrazione/richiedenti asilo	N* progetti		2	2	1	0	
13	Immigrazione/richiedenti asilo	N* Enti coinvolti		4	3	1	0	
14	Bonus gas	N* nuclei familiari beneficiari		1.428	1.647	1.423	0	
15	Bonus elettrico	N* nuclei familiari beneficiari		1.531	1.714	1.540	5	
16	Bonus elettrico e gas naturale (idrico)	N* attività e progetti		612	1.148	995	0	
17	Misure urgenti di solidarietà alimentare	N* nuclei beneficiari					1.492	
17	Misure urgenti di solidarietà alimentare	N* associazioni volontariato					8	pag.31

Servizio Autonomo Gare, Appalti e Contratti							
	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Rapporti contrattuali						
1	Contratti	N* atti	n.d.	n.d.			
2	Alienazioni edilizia convenzionata	N* atti	n.d.	n.d.		20	
3	Lettere contratto	N* atti	n.d.	n.d.		0	
4	Subappalti	N* atti	n.d.	n.d.		14	
5	Concessioni	N* atti	n.d.	n.d.		4	
6	Antimafia	N* comunicazioni	n.d.	n.d.		12	16
7	Atti pubblici	N* atti	n.d.	n.d.		45	66
8	Scritture private	N* atti	n.d.	n.d.		18	23
9	Attività comune	N* atti/comunicazioni	n.d.	n.d.		101	193
10	Cauzioni	N* svincoli	n.d.	n.d.			11
	Assicurazioni						
1	Predisposizione bandi di gara manifestazioni d'interesse	N* atti	1	1	0		
2	Predisposizione capitolato e/o disciplinare di gara	N* atti	1	1	0		
3	Pubblicazione in G.U.	N*	4	8	1		
4	Pubblicazione in G.E.	N*	4	7	1		
5	Pubblicazioni quotidiani/periodici	N*	4	15	4		
6	Verifiche requisiti AVCPASS	N* verifiche per gare	3	2	0		
7	Verifiche requisiti extra AVCPASS	N* verifiche per gare	3	2	7		
8	Commissioni di gara sedute riservate	N* sedute	1	10	0		
9	Sedute pubbliche	N* sedute	3	5	0		
10	Verbalizzazioni	N* verbali	4	14	0		
11	Determinazioni (indizione, impegno e liquidazione)	N* atti	10	9	0		
12	Altre determinazioni (affidamenti diretti, determine dirigenziali varie) o deliberazioni	N* atti	1	3	54		
13	Assicurazioni	N* pratiche	235	269	263	399	203
14	Assicurazioni	N* polizze	7	7	7	15	14
15	Pubblicazioni Osservatorio Regionale	N* pubblicazioni	15	7	1		
16	Amm.ne Trasparente (atti dirig/politici)	N* atti	217	1	54		
17	Amm.ne Trasparente (schede AVCP)	N* schede	236		17		
18	Pubblicazione CIG	N* CIG	236	3	2		
19	Atti protocollati in uscita	N* atti				591	359
20	Rapporti e supporto ad altri uffici	N* ore				3.600	2.200

Provveditorato (*)								
	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021	
	200000010100 - SERVIZIO STAFF PER GESTIONE CONTABILE ED AMMINISTRATIVA							
1	200000010101 Ufficio Coordinamento amministrativo/contabile e programmazione	Gestione buoni pasto dipendenti N* (relativi ai soli mesi di gennaio e febbraio 2020)				22.870	20.634	
1	200000010101 Ufficio Coordinamento amministrativo/contabile e programmazione	Predisposizione e aggiornamento Bilancio di previsione, codifiche, gestione residui, gestione del PEG, N* ore				430	480	
1	200000010101 Ufficio Coordinamento amministrativo/contabile e programmazione	Compilazione formulari MEF, questionari e tabelle SOSE, ISTAT, Collegio dei Revisori, Controllo di gestione, conto annuale, obiettivi, anagrafe delle prestazioni etc. N* ore				100	300	
	200000010400 - SERVIZIO PROVVEDITORATO							
0	Attività comune	Rapporti e supporto altri Uffici di Settore N*ore				3.900	2.200	
0	Attività comune	Atti protocollati in uscita N* (comunicazioni varie con fornitori, lettere contratto...)				163	359	
2	200000010401 Ufficio acquisti	N* altre determinazioni (affidamenti diretti, determine varie di impegno di spesa)				85	49	
2	200000010401 Ufficio acquisti	Procedure telematiche MePA RdO curate N*				9	2	
2	200000010401 Ufficio acquisti	N* atti e comunicazioni varie prodotte nelle procedure RdO				40	5	
2	200000010401 Ufficio acquisti	N* avvisi manifestazione d'interesse/indagine di mercato				92	18	
2	200000010401 Ufficio acquisti	N* atti per predisposizione (capitolati e/o disciplinari di gara, schede tecniche prodotti o servizi MEPA e fuori MEPA)				65	45	
2	200000010401 Ufficio acquisti	Gestione corrispondenza e predisposizione atti e prospetti per consultazioni elettorali, N* ore				160	0	
2	200000010401 Ufficio acquisti	N* verifiche requisiti extra AVCPASS (DURC, Visure CCIAA, Casellario Giudiziale, Casellario Informatico ANAC)				456	308	
2	200000010401 Ufficio acquisti	Procedure telematiche MePA (ordini diretti/trattative dirette) curate N*				29	16	
2	200000010401 Ufficio acquisti	Convenzioni CONSIP (ordini diretti) curate N*				2	2	
2	200000010401 Ufficio acquisti	N* atti e comunicazioni varie prodotte nelle procedure telematiche MePA (ordini diretti/trattative dirette)				69	20	
2	200000010401 Ufficio acquisti	N* lettere contratto e documenti di stipula MePA				84	43	
2	200000010401 Ufficio acquisti	Acquisizione SMART GIG N*				89	36	
2	200000010401 Ufficio acquisti	Gestione Albo Fornitori - aggiornamento fornitori N*				28	25	
3	200000010402 Ufficio liquidazioni	N* atti di liquidazione				203	170	pag.33

	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021	
3	200000010402 Ufficio liquidazioni	n* atti contabili				203	170	
3	200000010402 Ufficio liquidazioni	Scarichi fatture da programma interscambio N*				325	220	
3	200000010402 Ufficio liquidazioni	N* operazioni abbinamenti fatture ad impegni assunti				467	480	
3	200000010402 Ufficio liquidazioni	Riscontro ordine-fattira N*				83	27	
3	200000010402 Ufficio liquidazioni	Operazioni di verifica e di controllo mandati di pagamento				82	65	
3	200000010402 Ufficio liquidazioni	Operazioni di verifica residui impegni di spesa				500	610	
4	200000010403 Ufficio ordinativi	Operazione su applicativo HyperSIC di creazione degli "ordinativi" da inviare ai fornitori				82	47	
4	200000010403 Ufficio ordinativi	Operazione su applicativo HyperSIC di "evasione ordini" per caricamento dei materiali nelle scorte di magazzino.				82	47	
4	200000010403 Ufficio ordinativi	Operazione su applicativo HyperSIC di creazione schede nuovi materiali.				99	49	
4	200000010403 Ufficio ordinativi	Gestione N* richieste e creazione buoni di carico e scarico "Magazzino prodotti" (materiale pulizia, materiali asili nido e scuole infanzia)				330	212	
4	200000010403 Ufficio ordinativi	Gestione N* richieste e creazione buoni di carico e scarico "Magazzino di rappresentanza"(targhe, coppe, piatti, medaglie, etc.)				7	8	
4	200000010403 Ufficio ordinativi	Gestione N* richieste e creazione buoni di carico e scarico "Magazzino informatico" (toner, cartucce, tastiere, mouse, etc.)				91	100	
4	200000010403 Ufficio ordinativi	Gestione N* richieste d'intervento per assistenza fotocopiatrici e stampanti				16	50	
4	200000010403 Ufficio ordinativi	Gestione N* richieste assistenza elettrodomestici degli asili nido e delle scuole infanzia				0	0	
5	200000010500 SERVIZIO GESTIONE MAGAZZINI	Gestione N* richieste e creazione buoni di carico e scarico "Magazzino cancelleria" (compreso carta da fotocopie, etichette, etc.)				305	338	
5	200000010500 SERVIZIO GESTIONE MAGAZZINI	Gestione N* richieste e creazione buoni di carico e scarico "Magazzino vestiario"				29	36	
5	200000010500 SERVIZIO GESTIONE MAGAZZINI	Gestione N* richieste e creazione buoni di carico e scarico "Magazzino tipografia"				1	6	
5	200000010500 SERVIZIO GESTIONE MAGAZZINI	Gestione N* richieste e creazione buoni di carico e scarico "Magazzino bandiere"				0	0	
5	200000010500 SERVIZIO GESTIONE MAGAZZINI	Rapporti con le farmacie, gestione ordini e richieste, creazione buoni di carico e scarico dei prodotti farmaceutici				373	272	
5	200000010500 SERVIZIO GESTIONE MAGAZZINI	Gestione magazzini informatico, vestiario, materiali di pulizia, vettovaglie, bandiere, cartucce/toner, cancelleria N* ore				600	800	pag.34

	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021	
5	200000010500 SERVIZIO GESTIONE MAGAZZINI	Consegna vestiario operai, operatrici nido e scuole infanzia, N* ore				12	28	
5	200000010500 SERVIZIO GESTIONE MAGAZZINI	Interventi di sostituzione urgenti di carrelli scaldavivande per nidi e scuole materne				1		
5	200000010500 SERVIZIO GESTIONE MAGAZZINI	Ritiro e consegna prodotti farmaceutici, N* ore				27	450	
5	200000010500 SERVIZIO GESTIONE MAGAZZINI	Consegna e ritiro fatture all'Ufficio IVA - consegna e ritiro corrispondenza negli Uffici comunali, N* ore				60	600	
5	200000010500 SERVIZIO GESTIONE MAGAZZINI	Consegna cancelleria negli Uffici comunali e nelle sedi decentrate				200	600	
5	200000010500 SERVIZIO GESTIONE MAGAZZINI	Consegna materiali vari negli Uffici comunali e nelle sedi decentrate				400	300	
5	200000010500 SERVIZIO GESTIONE MAGAZZINI	Consegna toner e cartucce negli Uffici comunali e nelle sedi decentrate				80	100	
	200000010300 - SERVIZIO GARE							
6	200000010300 - SERVIZIO GARE	Rapporti e supporto altri Uffici di Settore N*ore				4.200		
6	200000010300 - SERVIZIO GARE	Atti protocollati in uscita N* (accesso agli atti, richiesta documentazione, comunicazioni varie ...)				35		
6	200000010300 - SERVIZIO GARE	N* GARE pubblicate Amministrazione Trasparente ex art. 29 D.Lgs. 50/2016				14	10	
6	200000010300 - SERVIZIO GARE	N* GARE PUBBLICATE quotidiani/periodici				4	10	
6	200000010300 - SERVIZIO GARE	N* GARE PUBBLICATE in G.U.R.I.				6	10	
6	200000010300 - SERVIZIO GARE	N* GARE PUBBLICATE in GUCE				3	10	
6	200000010300 - SERVIZIO GARE	N* GARE Verifiche requisiti AVCPASS				4	37	
6	200000010300 - SERVIZIO GARE	sedute pubbliche e riservate gare cui si è partecipato N* ore				530	400	
6	200000010300 - SERVIZIO GARE	N* Verbalizzazioni sedute gara				108	12	
6	200000010300 - SERVIZIO GARE	N* Pubblicazioni Osservatorio Regionale Piemonte				4	2	
6	200000010300 - SERVIZIO GARE	N* determinazioni procedure di gara (affidamento pubblicazioni)				6	10	
6	200000010300 - SERVIZIO GARE	N* determinazioni procedure di gara (indizione, nomina commissione/seggio gara, determine a contrarre, determine approvazione verbali gara e aggiudicazione)				36	12	
6	200000010300 - SERVIZIO GARE	N* atti predisposizione (capitolati e/o disciplinari, schede tecniche servizi e forniture, lettere d'invito, schema di contratto, domanda di partecipazione)				76	55	
6	200000010300 - SERVIZIO GARE	N* bandi di gara/avvisi pubblici				5	1	
6	200000010300 - SERVIZIO GARE	Gare/procedure negoziate curate N*				7	5	
								pag.35

(*) Nel 2020 si è provveduto alla rivisitazione completa dei prodotti monitorati - per lo storico vedasi report "Trend Quantità 2011-2016", "Trend Quantità 2012-2017" e "Trend Quantità 2014-2019"

Servizio Autonomo Risorse Umane

	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
Selezioni mobilità e formazione del personale							
1	Formazione Personale	N° corsi strutturati		14	30	11	8
1	Formazione Personale	Corsi a dom. ind. N*		13	25	11	8
1	Formazione Personale	Ore formazione N*		93	309	55	44
1	Formazione Personale	Attestati N*		29	111	18	8
1	Formazione Personale	Atti N*		17	45	21	23
1	Formazione Personale	Domande pervenute N*		13	8	18	10
1	Formazione Personale	Domande accolte N*		10	6	18	9
1	Formazione Personale	Impegno spesa A.C. €		7.647	21.481	3.391	3.134
1	Formazione Personale	Utenti N*		52	164	18	8
2	Assistenza disabili	N* assistiti					
2	Assistenza disabili	Contatti n°					
3	Liquidazione trasferte	N* trasferte		259	170	43	32
3	Liquidazione trasferte	Impegno spesa A.C. €		7890	4245	463	0
4	Counseling Aziendale	Dipendenti N*					
4	Counseling Aziendale	Contatti N*			I semestre		
5	Anagrafe delle prestazioni	N° Autorizzazioni rilasciate		37	32	40	28
6	Disposizioni organizzative	N. Atti		37	0	0	0
6	Delibere/Determine	N. Atti		110	23	90	130
6	Selezione risorse umane	N° posti messi a concorso		9	5	2	30
6	Selezione risorse umane	Atti di programmazione N*		1	1	9	0
6	Selezione risorse umane	Selezioni pubbliche T.I. N*		4	4	0	6
6	Selezione risorse umane	Selezioni pubbliche T.D. N*		4	0	2	2
6	Selezione risorse umane	Domande pervenute N°		73	411	22	860
6	Selezione risorse umane	Domande accolte N°		3	374	20	731
6	Selezione risorse umane	Contratti a T.I. N°		6	2	12	36
6	Selezione risorse umane	Contratti a T.D. N°		18	2	6	2
7	Mobilità interna	N* mobilità					
7	Mobilità interna	Domande pervenute N°					
7	Mobilità interna	Domande accolte N°					
7	Distacco/Comando	N° Dipendenti					
8	Mobilità esterna	N° mobilità					
8	Mobilità esterna	Domande pervenute N°					
8	Mobilità esterna	Domande accolte N°					
9	Supporto O.I.V.	N* provvedimenti		2	23	10	
9	Supporto O.I.V.	Verbali N*		15	8	16	11
9	Supporto O.I.V.	Riunioni N*		15	8	16	11

	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021	
	Contabilità del personale							
1	Stipendi	N* cedolini		8.225	7.861	3.708	6.516	
1	Stipendi	N* mandati emessi		1.433	1.237	706	1.418	
1	Stipendi	N* variazioni inserite		1.407	580	270	930	
1	Stipendi contributi	N* mandati		2.692	3.199	1.379	3.271	
2	Irap	N* mandati		1.068	894	504	1.328	
3	Pratiche pensionistiche	N* pratiche		96	106	103	123	
4	Cessioni	N* cessioni		16	25	3	32	
4	Cessioni (mandati)	N* mandati		335	236	116	253	
5	Denunce Inail	N* denunce		20	19	0	19	
5	Denunce mensili Uniemens assimilati	N* denunce		43	12	6	24	
5	Denunce mensili DMA2	N* denunce		7.181	6.849	3.125	5.955	
6	Denunce (Inail, Annuali, Mensili)	N* denunce						
7	Retribuz. diverse (Redditi assimilabili)	N* cedolini		535	592	257	504	
7	Retribuz. diverse (Redditi assimilabili)	N* mandati		106	133	31	76	
8	Ricongiunzioni	N* pratiche		8	4	11	18	
9	Co. Co. Co.	N* cedolini				0	0	
10	Certificaz. varie (certificati di servizio)	N* pratiche		145	132	78	210	
10	Certificazioni varie (CUD)	N* pratiche		809	807	0	602	
11	Pratiche T.F.R.	N* pratiche		61	94	34	46	
	Sistema Informativo del personale							
1	Procedure di calcolo della produttività	N* Dipendenti		597		512	528	
1	Procedura di calcolo della produttività	Elaborazioni N°		25		30	45	
2	Procedura di calcolo I.S.R.	N* Dipendenti		255		293	286	
3	Procedura di calcolo progressioni orizzontali	Dipendenti N°		0			261	
3	Procedura di calcolo progressioni orizzontali	Elaborazioni N°		0				
4	Statistiche	N* statistiche		42		40	60	
5	Banca dati personale	N* Variazioni		2.167		2.500	2.600	
5	Banca dati personale	Dipendenti N°		2.380		512	493	
6	Rilevazione presenze	N* dipendenti		1.014		512	493	pag.37

	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021	
6	Rilevazione presenze	Verifiche N°		6.375		7.700	7.500	
6	Rilevazione presenze	Elaborazioni N°		4.794		6.912	6.200	
6	Rilevazione presenze	Estrazioni N°		4.080		5.730	5.800	
6	Rilevazione presenze	Archiviazioni N°		2.720		1.810	5.410	
6	Rilevazione presenze	Aggiornamenti N°		8.160		11.460	9.300	
6	Rilevazione presenze	Contatti N°		7.259		7.640	8.500	
7	Gestione Buoni pasto	N* ordini massivi		3		4	7	
7	Gestione Buoni pasto	Buoni aggiuntivi N°		0		880	585	
7	Gestione Buoni pasto	Ordini manuali N*		0		1	0	
8	Rilevazione conto annuale	Elaborazioni N°		30		30	35	
9	Attività di supporto uffici	N. Contatti per interventi		35		60	90	
	Organizzazione							
1	Dotazione organica/struttura organizzativa	N* provvedimenti	1	1	6	1	5	
1	Dotazione organica/struttura organiz.	Variazioni N*	2	1	4	1		
2	Gestione salario accessorio (anno prec.)	N* liquidazioni	6	5	6		3	
2	Gestione salario accessorio (anno prec.)	N. atti di ricognizione per O.S.L.						
2	Gestione salario accessorio (anno cor.)	Impegno di spesa A.C. (€ Migl.)	3.393	2.275	3.331		3.493	
2	Gestione salario accessorio (anno prec.)	Sal. Acc. Variaz. (€ Migl)	46.293	36.745				
3	Progettazione salario accessorio	N° progetti	2	15				
5	Regolamento Uffici e servizi	N* Aggiornamenti	1	3	1	1		
6	Esteralizzazioni / Internalizzazione	N* riunioni	0					
7	Incentivazione personale ex art. 90	N* liquidazioni	0					
7	Incentivazione personale ex art. 90	Impegno di spesa A.C. €	0					
8	Gestione Retribuzione di posizione e risultato Dirigenti (Fondo A.C.)	N* liquidazioni		1	1	2	2	
8	Gestione Retribuzione di posizione e risultato Dirigenti	N* atti	2	1	1	2	1	
8	Gestione Retribuzione di posizione e risultato Dirigenti	Impegno di spesa A.C. €	499.052	490.000	485.000	485.704	488.000	
9	Gestione Retribuzione di posizione e risultato Segretario Generale	N* liquidazioni	2	1	1	1		
9	Gestione Retribuzione di posizione e risultato Segretario Generale	N* atti	2	1	1	2	1	pag.38

Lavoro e Orientamento Professionale

		Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	4240N Lavoro e Orientamento Professionale						
1	Sportello Ricerca Lavoro (ex collaborazione Servizio PIELLE.I)	N* segnalazioni dirette a utenti/aziende (ex assistenza enti/aziende)					
1	Servizio Lavoro (Progetti di pubblica utilità PPU)	N* cantieri di lavoro, PPU, Borse di studio, Borse lavoro	6	0	0	0	4
1	Servizio Lavoro (Progetti di pubblica utilità PPU)	N* progetti valutati	5	1	0	0	0
1	Sportello Ricerca Lavoro (ex collaborazione Servizio PIELLE.I)	N* consulenze					
2	Orientamento professionale	N* tirocini/convenzioni	129	127	112	26	70
3	Rapporti con il pubblico	N* contatti	1.102	2.007	2.604	955	1.256
5	Attività amministrativa del servizio	N* Atti	305	512	655	390	435
6	Nuovi utenti Sportello Ricerca lavoro	N* nuove iscrizioni					
7	Offerte lavorative	N* inserzioni ricercate					
8	Servizio Civile Nazionale	N. Progetti	28	36	27	18	28
8	Servizio Civile Nazionale	N. Volontari in servizio	85	104	92	80	86
8	Servizio Civile Nazionale	N. domande selezioni	153	125	130	0	101
8	Servizio Civile Nazionale	N. Contatti	643	3.174	4.048	4.015	5.118
8	Servizio Civile Nazionale	N. Atti	314	505	1.510	1.508	1.735

Servizio Autonomo Polizia Locale							
	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Ufficio Segreteria						
1	Gestione Registro Interno entrata e uscita (generale, speciale/rapporti, riservato, tso.....) e Protocollo Generale entrata e uscita (solo Riservato).	N* atti protocollati					
2	Atti amministrativi predisposti dall'Ufficio Supporto - N.Amm. e cont. - del Comando (determine dirigenziali, informazioni in Giunta, deliberazioni di Giunta e di Consiglio comunale)	N* atti	211	296	118	105	11
3	Gestione PEG - determinazioni contabili	N* atti	203	95	231	316	380
4	Gestione istanze di accesso agli atti ex L n. 241/90 e s.m.i.	N* atti	193	81	145	143	50
5	Liquidazioni contabili e tecniche	N* atti	218	292			
6	Corsi formazione curati	N* corsi	6	3	0	2	8
7	Contatti informali con enti/uffici (email, telefonate, fax, comunicazioni non protocollate)	N* contatti		7221	3500	4150	4302
8	Ordini di servizio trattati e divulgati	N* atti	122	166	118	205	137
9	Compilazione e assemblaggio statistiche e schemi previsti per legge (controllo di gestione, conto annuale, stella di qualità, obiettivi e rispetto degli obiettivi del dirigente, mappatura dei processi e procedimenti, rapporto ANCI, schema referto della Corte dei Conti, obblighi pubblicità atti.....)	N* ore	52	50	11	34	45
10	Ricezione della corrispondenza, smistamento tra uffici e inoltro posta, gestione archivio Comando, espletamento pratiche inerenti atti da notificare....	N* ore	6.255	6.650	6.500	11.267	6.700
11	Gestione pratiche trattate con Protocollo Generale (entrata/uscita e smistamento)	N* atti/documenti	28.081	19.100	30.000	25.063	30.389
12	Gestione pratiche trattate con Registri Interni (entrata/uscita e smistamento)	N* atti/documenti	7.410	9.050	7.550	8.246	9.390
13	Accertamenti e riversamenti	N* atti	50	53			
	Atti/documenti per procedure d'acquisto	N* procedimenti	79	88			
	Ufficio Accertamenti Tributi Comunali						
1	Segnalazioni qualificate Agenzia delle Entrate e Guardia di Finanza	N* atti	31	12	15	0	1
3	Fermi e sequestri CdS	N* atti	-	-	-	-	
4	Informazioni relative all'ufficio per enti pubblici	N* atti	0	10			
5	Servizio prestato ai plessi scolastici	N* ore	50	50	230	44	60
6	Informative di reato all'Autorità Giudiziaria	N* atti	10	8	12	3	15
7	Controlli sui cantieri per verifiche lavoro sommerso	N* atti	0	1			
8	Cantieri contravvenuti per lavoro sommerso	N* atti	0	0			
9	Attività di supporto ad altri uffici del Comune	N* contatti	0	700	70	10	115
12	Segnalazioni Ufficio Tributi del Comune	N* atti	330	390	750	380	888
13	Segnalazioni Ufficio Consorzio	N* atti	0	0			
14	Segnalazioni Uff. Anagrafe cancellazione irreperibili	N* atti	19	12	47	10	40
	Polizia Giudiziaria/Ricezione denunce						
1	Attività diretta	N* querele e denunce					
2	Attività di P.G. delegata	N* atti	155	280	63	61	146
3	Arresti effettuati	N*	0	2	1	1	3
4a	Persone identificate	N*	147	275	323	419	146

	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021	
4b	Stranieri Identificati	N*	156	91	105	23	36	
5	Tentativi di conciliazione	N* atti	7	5	9	7	12	
6	Remissioni di querela	N* atti	5	5	8	5	11	
7	Informative/segnalazioni notizie di reato	N* atti	177	656	181	349	106	
8	Segnalazioni Giudice di Pace	N* atti	43	53	13	13	10	
9	Sequestri giudiziari/preventivi	N* atti	11	11	7	9	4	
10	Perquisizioni locali/personali	N* atti	3	7	4	6	2	
11	Persone sottoposte ai rilievi fotodattiloscopici	N*	18	8	40	14	12	
12	Richieste di foglio di via cittadini extracomunitari	N*	10	10	11	8	3	
13	Confische e distruzione di merce sequestrata	N* atti	10	20	6	9	7	
14	Perquisizioni e sequestri effettuati da personale dell'Unità cinofila	N*	63	65	93	22	6	
15	inviti a presentarsi ex art 650 c.p. e art 15 TULPS	N* atti	6	8	10	6	6	
16	elezioni di domicilio per le notificazioni	N* atti	62	67	58	61	51	
17	persone escusse per sommarie/spontanee informazioni	N*	145	125	83	83	66	
19	segnalazioni SDI/ricezioni querele	N* atti	758	764	77	282	73	
20	rintracci	N* atti	9	14	8	10	8	
21	ricezione denunce (smarrimenti e penali)	N*	117	488	110	138	84	
22	richieste duplicati	N*		18	15	20	18	
23	riconoscimenti fotografici	N*	27	23	13	8	3	
24	annotazioni attività d'indagine	N*	13	31	25	32	18	
25	interrogatori delegati	N*	5	27	20	5	0	
26	interrogatori minori/segnalazioni Procura Minori Torino	N*	14	10	12	19	29	
27	riconsegne veicoli oggetto di furto	N*	60	10	9	7	5	
28	servizi serali e notturni (controllo straordinario del territorio)	N*	90	110	69	92	17	
29	servizi casa comunale e scorta Sindaco	N*	22	31	52	8	11	
30	supporto unità cinofila	N* interventi		25	12	16	0	
31	educazione stradale	N* lezioni		20	21	5	0	
	Infortunistica stradale							
1	Infortunistica stradale	N* sinistri trattati	1.042	1.090	1.049	1.108	980	
2	Cadute accidentali	N* rilievi	114	144	159	194	145	
3	Accesso atti sinistri stradali	N* atti	1.067	1.185	1.214	1.612	1.232	
4	Remissioni di querela	N* atti	1	3	4	2	2	
5	Attività di P.G. delegata	N* atti	155	156	143	61	84	
6	Segnalazioni di reato inviate all'A.G.	N* atti	67	69	57	84	58	
7	Tentativi di conciliazione	N* atti	3	5	8	2	69	

	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021	
8	Sequestri e fermi amministrativi	N* atti	108	227	110	142	125	
9	Sequestri giudiziari	N* atti	19	5	7	12	14	
10	Confische eseguite	N* atti	18	82	48	10	2	
	Edilizia							
1	Controlli e ispezioni	N* controlli	45	89	99	165	93	
2	Illeciti Amministrativi	N* pratiche	60	20	50	79	25	
3	Illeciti penali	N* pratiche	26	69	99	99	108	
4	Persone denunciate	N* pratiche	26	69	99	120	108	
5	Verbali di identificazione ed elezione domicilio	N* pratiche	-	-	-	-		
6	Denunce ricevute	N* pratiche	-	-	-	-		
7	Attività di P.G. delegata	N* pratiche	-	-	-	-		
	Polizia Amministrativa							
1	Illeciti amministrativi	N* atti	68	67	85	197	188	
2	Controlli esercizi comm.li	N* controlli	187	175	201	103	387	
3	Controlli commercio ambulante	N* controlli	75	76	75	27	49	
4	Controlli commercio abusivo	N* controlli	16	20	16	3	9	
5	Sequestri di merce	N* atti	4	1	3	1	2	
6	Illeciti penali accertati/trasmessi all'AG (contraf., alteraz)	N* atti	1	3	14	7	0	
7	Controlli pubblici esercizi	N* controlli	40	31	92	12	88	
8	Controlli circoli privati	N* controlli	3	5	4	0	7	
9	Manifestazioni (tombole, lotterie, pesche di benef.)	N*	14	13	16	3	10	
10	Nulla osta rilasciati (taxi/noleggi con o senza conducente)	N* atti	12	11	24	45	7	
11	Notifiche atti, inviti a presentarsi ex art 650 c.p.	N* atti	15	12	17	10	17	
	Ufficio Informatori							
1	Accertamenti informatori e Progetto Traccia	N* atti						
1	Accertamenti informatori	Verbali N*						
1	Accertamenti informatori	N* pratiche	3.240	3.903	3.282	4.725	3.007	
2	Notifiche	N* atti	1.975	1.754	2.421	1.760	1.242	
3	Oggetti ritrovati	N* oggetti	336	245	282	150	180	
4	Oggetti riconsegnati	N* oggetti	311	254	263	115	163	
5	TSO/ASO /Trattamenti-Accertamenti sanitari obbligatori	N* interventi		28	37	12	59	
	Ufficio Contravvenzioni							
1	Pagam. Cassa-ccp	N* pagamenti	34.838	37.665	35.995	41.934	45.286	
2	Archiviazioni	N* pratiche	92	119	67	79	98	
3	Verbali	Verbali N*	48.550	51.474	46.669	37.774	62.297	
4	Inserimenti diversi	N* atti	382	275	510	717	434	pag.45

Cultura

		Quantità	2017	2018	2019	2020	2021	
	Cultura							
1	Iniziative culturale diverse	N* iniziative						
2	Mostre	N* iniziative		7	9	0	2	
2	Mostre	Utenti N*		5.702	1.343	0	200	
3	Centro Studi Napoleonici	N* iniziative						
4	Eventi	N* eventi		25	32	10	10	
4	Eventi	Utenti N*		30.300	29.460	39.820	2.200	
5	Pagina cultural su Facebook	Inserzioni N*		102	60	113	77	
6	Pagina Eventi culturali su web	Inserzioni N*			13	8	8	
7	Fototeca	N* foto trattate				314	22	
8	Prestiti opere	Opere N*			28	1		
9	Donazioni e/o comodato d'uso gratuito d	Opere N*			10	5		
10	Interventi di tutela e conservazione del patrimonio culturale	Atti N*			5	7		
	Gestione Coordinamento							
1	Organizzazione interna	N* atti	81	156	478	450	316	pag.49

	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021	
	TELEFONIA							
1	1808100300 Ufficio gestione telefonia	linee telefoniche fisse (Telecom e Fastweb) - gestione interventi N*				1.120	870	
1	1808100300 Ufficio gestione telefonia	33 linee fisse dati (internet) da maggio 28 linee - gestione interventi N*				140	92	
1	1808100300 Ufficio gestione telefonia	480 interni telefonici + centralini telefonici dell'Ente - gestione e controllo - interventi N*				700	680	
1	1808100300 Ufficio gestione telefonia	30fax - gestione e manutenzione - interventi N*				43	24	
1	1808100300 Ufficio gestione telefonia	10 cordless gestione e manutenzione - interventi N*				21	22	
1	1808100300 Ufficio gestione telefonia	205 linee telefonia mobile (comprehensive di SIM Dati) - gestione e manutenzione - interventi N*				785	99	
1	1808100300 Ufficio gestione telefonia	130 dispositivi mobili - gestione e manutenzione - interventi N*				176	164	
1	1808100300 Ufficio gestione telefonia	apparecchiature Sala Giunta e Consiglio + GotoMeeting - gestione e manutenzione - interventi N*				200	203	
1	1808100300 Ufficio gestione telefonia	23 timbratrici - gestione e manutenzione - interventi N*				12	22	
1	1808100300 Ufficio gestione telefonia	32 telecamere installate e operative + 42 di prossima installazione + rete di collegamento in fibra ottica e cavo in rame + sistema di acquisizione7registrazione - gestione e manutenzione - interventi N* (trasversale con Settore Sistemi Informativi ed E-government)				185	115	
1	1808100300 Ufficio gestione telefonia	Badge vari- creazione, stampa e programmazione - interventi N*				175	132	pag.52

Servizi Demografici								
	Centro - prodotto	Quantità	2016	2017	2018	2019	2020	2021
UFFICIO COORDINAMENTO E GESTIONE INFORMATICA								
1	Gestione banca dati	N° collegamenti alla banca dati	37					
1	Gestione banca dati	N° collegam. ANAWEB	915					
1	Gestione banca dati	Estrazioni N°	1.604					
1	Gestione banca dati	Interventi N°	6.150					
2	Nuove procedure informatiche	Innovazioni informatiche N°	2					
SERVIZIO ANAGRAFE E STATISTICA								
UFFICIO MOVIMENTI MIGRATORI								
3	Movimenti migratori	N° pratiche	7.384					15.484
4	Accertamenti anagrafici	N° accertamenti	5.029					68
5	Attestazioni rilasciate	N° attestazioni	251					168
UFFICIO CODIFICHE								
6	Gestione Posiz. Anagrafiche	N° dati codificati	4.112					32.151
UFFICIO AIRE - CODICI FISCALI								
7	Pratiche A.I.R.E.	N° pratiche	726					812
8	Codici fiscali (nuovi e variazioni)	N° pratiche	19.194					39.442
UFFICIO BANCA DATI/COLLEGAMENTI								
9	Gestione banca dati	N° interventi aggiornamento	154.314					
UFFICIO CARTE D'IDENTITA', CIE e SUPPORTO TECNOLOGICO								
10	Carte d'identità	N° carte d'identità cartacee	13.905					171
10	Carte d'identità	N* carte identità elettroniche	-	-	-			12.129
10	Carte d'identità	N° convalide carte già emesse	55					
UFFICIO CERTIFICAZIONI								
11	Certificazioni/Autenticazioni	N° documenti	25.159					19.789
11	Certificazioni/Autenticazioni	N° lettere, fax, e-mail	5.724					425.621
UFFICIO LEVA PENSIONI/GIUDICI POPOLARI								
12	Posizioni Pensionistiche	N° pratiche	750					44
13	Aggiornamento liste di leva	N° pratiche	1.058					990
14	Aggiornamento ruoli matricolari	N° pratiche	435					
15	Consegna Congedi	N° pratiche	-	-	-			
16	Aggiornamento Albi Giudici Popolari	N° pratiche	-	-	-			-
								pag.53

	Centro - prodotto	Quantità	2016	2017	2018	2019	2020	2021
	UFFICIO CONSULTAZIONI ELETTORALI							
45	Consultazioni elettorali	N° consultazioni	1				-	-
45	Consultazioni elettorali	N° votanti	20.499				-	-
45	Consultazioni elettorali	N° elettori	69.989				-	-
46	Distribuzione T.E.P. e etichette	N° T.E.P. e Etichette	11.297				3.090	1.093
47	Nomina Scrutatori	N° Scrutatori nominati	1.088				-	-
47	Nomina Presidenti di Seggio	N° Presidenti nominati	233				-	-
48	Adempimenti cost. e funz. Seggi	N° Adempimenti	821				-	-
49	Lav. straord. in occasione di consult.	N° ore servizio straordinario	898				117	43
49	Comunicazioni agli elettori	N° comunicazioni	9				12	-
	UFFICIO COMMISSIONE ELETTORALE COMUNALE							
50	Funzionamento Comm. Elett. Com.	N° sedute	4				2	1
50	Funzionamento Comm. Elett. Com.	N° verbali	4				2	1
51	Responsabile Ufficio Elettorale	N° verbali	66				17	32
	UFFICIO COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE							
52	Funzionamento Comm. Elett. Circond.	N° sedute	22				2	5
52	Funzionamento Comm. Elett. Circond.	N° verbali	33				10	20
52	Funzionamento Comm. Elett. Circond.	N° liste ammesse	-	-	-			
53	Funzionamento Sottocomm. Elett. Circ.	N° sedute	54				9	12
53	Funzionamento Sottocomm. Elett. Circ.	N° verbali	396				164	265
53	Funzionamento Sottocomm. Elett. Circ.	N° liste ammesse	10				-	3
53	Funzionamento Sottocomm. Elett. Circ.	N° comuni di competenza	47				46	46
53	Funzionamento Sottocomm. Elett. Circ.	N° revisioni liste elettorali	828				400	-
								pag.56

Tributi							
	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
	Servizio Tributi						
1	Segreteria	N* atti	1.000	1.060	2.000	2.070	
1	Segreteria	Gestione dipendenti N*				31	20
2	Front Office	N* contatti	8.700	10.800	19.500	1.072	10.800
	I.C.I./I.M.U.						
1	I.C.I./I.M.U.	N* iscritti a ruolo	44.802	44.802	44.802	44.802	44.802
1	I.C.I./I.M.U./TASI	Comunicazioni protocol. N*	585	371	321		145
1	I.C.I./I.M.U.	Accertam.valore (E.Migl)	2.941	5.112	6.186	2.277	1.780
1	I.C.I./I.M.U.	Evasioni accertate N*	582	871	1.817	1.347	833
1	I.C.I./I.M.U.	Informazioni N*	6.000	5.500	2.500	2.500	3.500
1	I.C.I./I.M.U.	Contribuenti ricevuti N*	3.300	2.900	2.000	112	20
1	I.C.I./I.M.U./TASI	Istanze di rimborso ICI/IMU/TASI e/o Compensazione N*	234	211	167	155	180
1	I.C.I./I.M.U.	Ruoli N* + ruolo Geri	10	8	5	7	7
1	I.C.I./I.M.U.	Importi iscritti a ruolo	1.515.170	514.617	498.555	1.245.280	4.460.546
1	I.C.I./I.M.U.	Importi solleciti ruolo Geri					
1	I.C.I./I.M.U./TASI	Entrate (Acc.) ICI/IMU/TASI	26.186.210	25.861.371	25.676.745	25.153.949	25.400.479 *
1	I.C.I./I.M.U.	Cespiti a ruolo N*	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
1	I.C.I./I.M.U.	Verbali N*	0	0	0	285	
1	I.M.U./TASI	N* Istanze patti territoriali e concessione uso gratuito	2.028	2.038	1.789	2.134	1.884
1	I.M.U./TASI	N* Richieste Prefettura verifica pagamento tributi per cittadinanza		12	16	20	392
2	TASI	Accertam.valore (E.Migl)		40	34	0	0
2	TASI	Evasioni accertate N*		119	176	0	0
	* dati da Rendicontazione F24						

	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021	
	TIA/Tares/TARI e altre entrate							
1	TIA/Tares/TARI ruoli	N* atti	17	16	7	10	1	
1	TIA/Tares/TARI ruoli	N* ruoli/elenchi approvati	74	142	183	122	36	
1	TIA/Tares/TARI ruoli	Valore	19.727.866	18.290.787	20.527.348	20.158.776	20.278.295	
2	TIA/Tares/TARI sanzioni	N* elenchi	1	2	3	1	1	
2	TIA/Tares/TARI sanzioni	Valore	175	58.406	5.096	6.890	59.904	
2	TIA/Tares/TARI sanzioni	N* utenti	4	551	104	65	234	
2	TIA/Tares/TARI sanzioni	N* atti	1	1	1	65	234	
3	TIA/Tares/TARI rimborsi	N* istanze	507	791	173	189	85	
3	TIA/Tares/TARI rimborsi	N* atti	26	36	31	34	7	
4	TIA/Tares/TARI front office	N* contatti/contribuenti	12.800	11.500	19.260	55.156	47.525	
4	TIA/Tares/TARI front office	N* corrispondenza	13.600	4.490	8.200	22.798	36.620	
5	TIA/Tares/TARI accertamenti	N* atti	31	23	8	788	23	
5	TIA/Tares/TARI accertamenti	N* utenti	664	6.916	3.389	3.087	576	
5	TIA/Tares/TARI accertamenti	Valore	499.853	2.830.631	3.841.810	909.181	1.767.174	
6	riscossione coattiva diretta	N* atti		35	1	0	9	
6	riscossione coattiva diretta	N* utenti	4.513	179	350	0	5	
6	riscossione coattiva diretta	Valore	280.776	4.977.854	404.000	0	6.251	
7	Rapporti rendicontaz. vs/agenti riscossione	N* atti			1	6	3	
7	Rapporti rendicontaz. vs/agenti riscossione	valore aggio			169.324	246.625		
7	Rapporti rendicontaz. vs/ riscossione dretta	N* controlli			9.405	8.200	10.500	
8	Gestione ruoli discarichi e rateizzazioni	N* elenchi discarichi TIA	246	422	0	0		
8	Gestione ruoli discarichi e rateizzazioni	Valore	40.554	127.569	0	189.955		
8	Gestione ruoli discarichi e rateizzazioni	N* atti	3	9	0	8	15	
8	Gestione ruoli discarichi e rateizzazioni	N* Ruoli altri tributi				94		
8	Gestione ruoli discarichi e rateizzazioni	N* disc/rimb altri tributi	1	5	8	7	94	
8	Gestione ruoli discarichi e rateizzazioni	Valore	110.359	37.089	453.868	3.705.351	222.170	
8	Gestione ruoli discarichi e rateizzazioni	N* contribuenti	1	73	1	852	131	
8	Gestione ruoli discarichi e rateizzazioni	N* istanze rateizzazione	888	127	973	1.175	185	pag.61

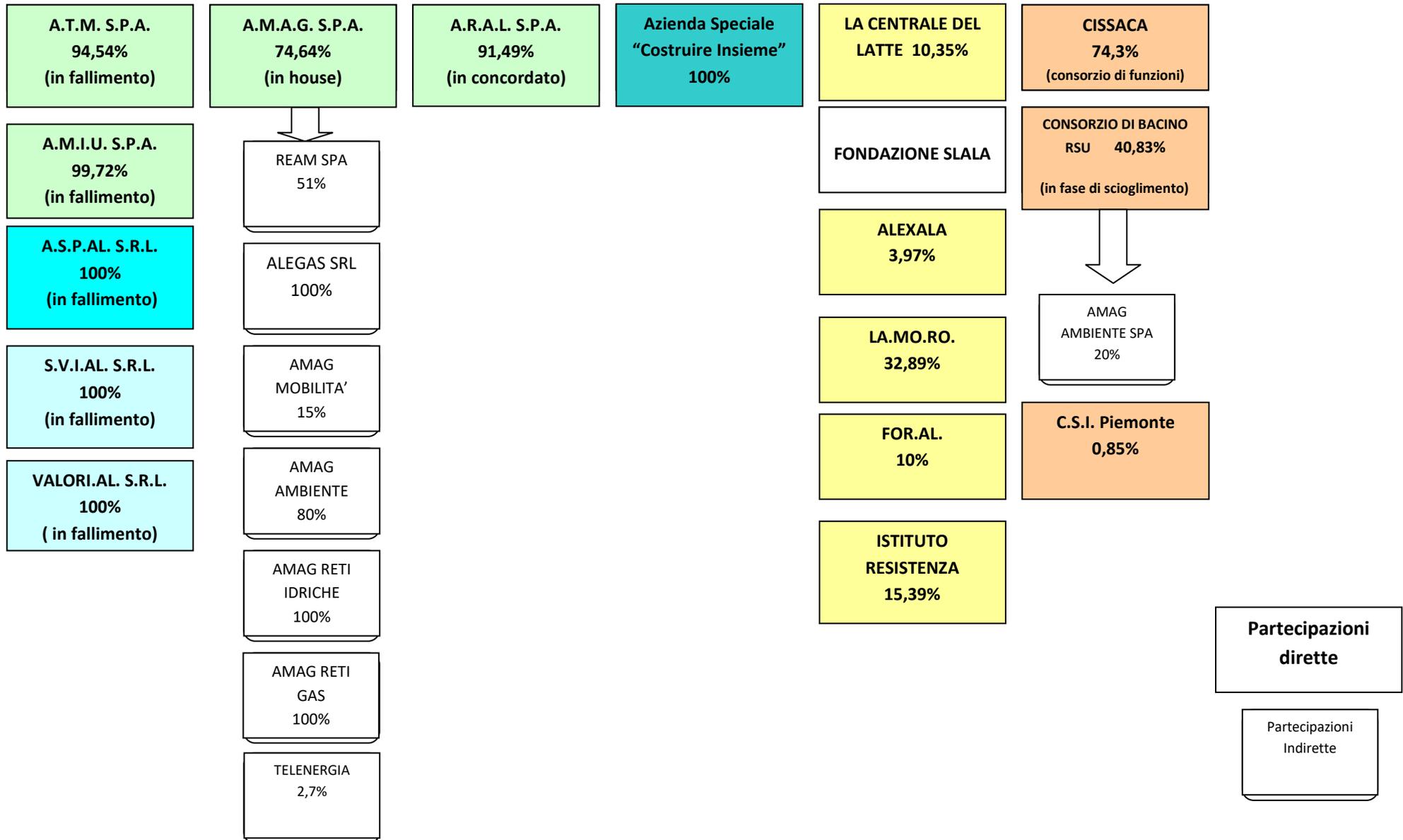
Servizio Autonomo Avvocatura							
	Centro - prodotto	Quantità	2017	2018	2019	2020	2021
1	Contenzioso tributario	N° udienze		32	32	18	20
1	Contenzioso tributario	Ore udienze N*		150	100	60	35
1	Contenzioso tributario	Pratiche instaurate anni prec. N*		70	47	65	50
1	Contenzioso tributario	Pratiche instaurate N*		22	64	21	27
1	Contenzioso tributario	Pratiche concluse N*		45	46	36	20
2	Contenzioso del lavoro	N* domande conciliazioni					
2	Contenzioso del lavoro	Conciliazioni perfezionate N*					
2	Contenzioso del lavoro	Contenziosi N*		1	21	22	20
2	Contenzioso del lavoro	Pratiche instaurate anno prec. N*		15	20	20	8
2	Contenzioso del lavoro	Pratiche instaurate N*		10	18	8	13
2	Contenzioso del lavoro	Pratiche concluse N*		10	14	5	11
3	Sanzioni Amministrative	Ricorsi N*		100	85	15	90
3	Sanzioni Amministrative	Udienze N*		200	105	9	125
3	Sanzioni Amministrative	Ore udienze N*		130	110	15	310
4	Giudice Amministrativo/Ordinario	N* contenziosi seguiti direttamente		41	8	23	18
4	Giudice Amministrativo/Ordinario	Pratiche instaurate anni prec. N*		30	13	5	5
4	Giudice Amministrativo/Ordinario	Pratiche instaurate N*		41	18	20	16
4	Giudice Amministrativo/Ordinario	Pratiche concluse N*		21	1	25	8
5	Affidamento incarichi esterni	N° incarichi		8	3	5	0
6	Assistenza legale	N* pareri scritti		100	112	125	30
6	Assistenza legale	Consulenze N°		100	190	175	110
7	Corrispondenza	N* lettere inviate		32	119	50	50
7	Corrispondenza	N* lettere in arrivo		100	200	80	135
8	Gestione Amministrativa	N* atti		106	104	127	151
9	Ricorsi al Sindaco	N° trattati					
9	Pignoramenti presso terzi	N° notificati		15	19	31	14
9	Insinuazioni in fallimenti	N° pratiche					
10	Recupero crediti	N° verifiche					
10	Recupero crediti	N° contatti					
10	Recupero crediti stragiudiziale	N° pratiche/sinistri attivi					



CITTA' DI ALESSANDRIA

LA “HOLDING COMUNE”

COMUNE DI ALESSANDRIA – Partecipazioni (31.12.2021)





Città di Alessandria

Gruppo A.M.A.G.
Analisi di Bilancio Consolidato
Esercizi 2018 - 2020

GRUPPO AMAG (*)
Elenco delle partecipazioni incluse nel consolidamento
(metodo integrale)

Ragione sociale	<i>capitale sociale (in euro)</i>	<i>quota diretta del Gruppo</i>
ALEGAS s.r.l.	1.810.000	100%
REAM S.p.A.	360.000	51%
AMAG AMBIENTE S.p.A.	50.000	80%
AMAG RETI IDRICHE S.p.A.	100.000	100%
AMAG RETI GAS S.p.A.	850.000	100%

(*) AMAG Mobilità S.p.A. e Telenergia s.r.l. non sono comprese nel perimetro di consolidamento.

CONTO ECONOMICO	GRUPPO AMAG 31/12/2020	GRUPPO AMAG 31/12/2019	Variazione 2020/2019	% 2020/2019	GRUPPO AMAG 31/12/2019	GRUPPO AMAG 31/12/2018	Variazione 2019/2018	% 2019/2018
A - Valore della produzione								
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	76.963	78.918	- 1.955	-2,5%	78.918	76.924	1.994	2,6%
VARIAZIONE DEI LAVORI IN CORSO SU ORDINAZIONE	-	-	-		-	-	-	
INCREMENTI DI IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI	252	227	25	11,0%	227	125	102	81,6%
ALTRI RICAVI E PROVENTI, CON SEPARATA INDICAZIONE DEI CONTRIBUTI IN CONTO ESERCIZIO:								
diversi	2.454	3.312	- 858	-25,9%	3.312	2.836	476	16,8%
contributi in conto esercizio	52	17	35	205,9%	17	17	-	0,0%
TOTALE VALORE PRODUZIONE	79.721	82.474	- 2.753	-3,3%	82.474	79.902	2.572	3,2%
B - Costi della Produzione								
PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE DI CONSUMO E DI MERCI	- 29.499	- 34.810	5.311	-15,3%	- 34.810	- 32.492	- 2.318	7,1%
PER SERVIZI	- 12.944	- 11.942	- 1.002	8,4%	- 11.942	- 10.277	- 1.665	16,2%
PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI	- 3.700	- 3.634	- 66	1,8%	- 3.634	- 3.585	- 49	1,4%
PER IL PERSONALE:								
salari e stipendi	- 14.242	- 14.217	- 25	0,2%	- 14.217	- 13.789	- 428	3,1%
oneri sociali	- 4.383	- 4.526	143	-3,2%	- 4.526	- 4.336	- 190	4,4%
trattamento di fine rapporto	- 870	- 886	16	-1,8%	- 886	- 866	- 20	2,3%
trattamento di quiescenza e simili	-	-	-		-	-	-	
altri costi	- 24	- 36	12	-33,3%	- 36	- 27	- 9	33,3%
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI:								
amm.to immobilizzazioni immateriali	- 453	- 419	- 34	8,1%	- 419	- 345	- 74	21,4%
amm.to immobilizzazioni materiali	- 4.270	- 4.345	75	-1,7%	- 4.345	- 4.198	- 147	3,5%
altre svalutazioni delle immobilizzazioni	-	-	-		-	-	-	
svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	- 2.420	- 2.484	64	-2,6%	- 2.484	- 2.020	- 464	23,0%
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI	- 100	- 149	- 249	-167,1%	- 149	- 30	- 119	396,7%
ACCANTONAMENTI PER RISCHI	-	-	-		-	-	-	#DIV/0!
ALTRI ACCANTONAMENTI	- 511	-	- 511		-	-	-	
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	- 2.212	- 1.874	- 338	18,0%	- 1.874	- 1.844	- 30	1,6%
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	- 75.628	- 79.024	3.396	-4,3%	- 79.024	- 73.749	- 5.275	7,2%
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	4.093	3.450	643	18,6%	3.450	6.153	- 2.703	-43,9%

CONTO ECONOMICO	GRUPPO AMAG 31/12/2020	GRUPPO AMAG 31/12/2019	Variazione 2020/2019	% 2020/2019	GRUPPO AMAG 31/12/2019	GRUPPO AMAG 31/12/2018	Variazione 2019/2018	% 2019/2018
C - Proventi e Oneri Finanziari								
PROVENTI DA PARTECIPAZIONI:								
da imprese controllate	-	-	-		-	-	-	
ALTRI PROVENTI FINANZIARI:								
proventi diversi	619	575	44	7,7%	575	357	218	61,1%
INTERESSI E ALTRI ONERI FINANZIARI:								
da imprese controllate	-	-	-		-	-	-	
da imprese controllanti	50	90	40		90	133	43	
da altri	- 1.835	- 1.946	111	-5,7%	- 1.946	- 1.955	9	-0,5%
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI	- 1.166	- 1.281	115	-9,0%	- 1.281	- 1.465	184	-12,6%
D - Proventi e Oneri Straordinari								
PROVENTI CON SEPARATA INDICAZIONE DELLE PLUSVALENZE DA ALIENAZIONI								
plusvalenze da alienazioni	-	-	-		-	-	-	
altri	-	-	-		-	-	-	
ONERI CON SEPARATA INDICAZIONE DELLE MINUSVALENZE DA ALIENAZIONI								
altri	-	-	-		-	-	-	
TOTALE PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	-	-	-		-	-	-	
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	2.928	2.170	758	34,9%	2.170	4.689	2.519	-53,7%
IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO								
imposte sul reddito dell'esercizio	- 1.001	- 1.326	325	-24,5%	- 1.326	- 1.585	259	-16,3%
imposte differite (anticipate)	- 1.886	- 61	1.825		- 61	- 21	40	190,5%
proventi adesione regime consolidato fiscale	778	3			3	128		
TOTALE IMPOSTE	- 2.109	- 1.384	725	52,4%	- 1.384	- 1.478	94	-6,4%
UTILE NETTO DELL'ESERCIZIO	819	786	33	4,2%	786	3.211	2.425	-75,5%
risultato di pertinenza di terzi	- 10	- 10	-	0,0%	- 10	- 114	104	-91,2%
RISULTATO DI PERTINENZA DEL GRUPPO	809	776	33	4,3%	776	3.097	2.321	-74,9%

importi in migliaia di euro

CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO	GRUPPO AMAG 31/12/2020	GRUPPO AMAG 31/12/2019	differenza 2020/2019	GRUPPO AMAG 31/12/2019	GRUPPO AMAG 31/12/2018	differenza 2019/2018
Valore della produzione	79.721	82.475	- 2.754	82.475	79.903	2.572
COSTI PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E MERCI	- 29.499	- 34.810	5.311	- 34.810	- 32.492	2.318
SERVIZI	- 12.944	- 11.942	- 1.002	- 11.942	- 10.277	1.665
GODIMENTO DI BENI DI TERZI	- 3.700	- 3.634	- 66	- 3.634	- 3.585	49
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI	- 100	149	- 249	149	30	119
Valore Aggiunto	33.478	32.238	1.240	32.238	33.579	- 1.341
COSTO DEL PERSONALE	- 19.519	- 19.666	147	- 19.666	- 19.018	648
Margine Operativo Lordo	13.959	12.572	1.387	12.572	14.561	- 1.989
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	- 7.143	- 7.248	105	- 7.248	- 6.563	685
ACCANTONAMENTI PER RISCHI	-	-	-	-	-	-
ALTRI ACCANTONAMENTI	- 511	-	- 511	-	-	-
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	- 2.212	- 1.874	- 338	- 1.874	- 1.844	30
Reddito Operativo	4.093	3.450	643	3.450	6.154	- 2.704
PROVENTI DA PARTECIPAZIONI	-	-	-	-	-	-
PROVENTI FINANZIARI	619	575	44	575	357	218
ONERI FINANZIARI	- 1.785	- 1.855	70	- 1.855	- 1.822	33
Risultato della Gestione Corrente	2.927	2.170	757	2.170	4.689	- 2.519
PROVENTI STRAORDINARI	-	-	-	-	-	-
ONERI STRAORDINARI	-	-	-	-	-	-
Utile prima delle imposte	2.927	2.170	757	2.170	4.689	- 2.519
IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO	- 2.109	- 1.384	- 725	- 1.384	- 1.478	94
Utile d'Esercizio	818	786	32	786	3.211	- 2.425
Utile di pertinenza di terzi	- 9	- 10	1	- 10	- 114	104
Utile di pertinenza del Gruppo	809	776	33	776	3.097	- 2.321

importi in migliaia di euro

Gruppo AMAG	STATO PATRIMONIALE RICLASSIFICATO		
	2020	2019	2018
IMPIEGHI			
Immobilizzazioni immateriali	2.820	1.864	1.434
Immobilizzazioni materiali	133.142	134.691	133.606
Immobilizzazioni finanziarie	2.825	2.619	2.619
(A) Attivo Immobilizzato	138.787	139.174	137.659
scorte di magazzino	1.342	1.454	1.294
liquidità differite	82.150	86.881	83.805
liquidità immediate	9.557	3.292	3.971
(B) Attivo Circolante	93.050	91.627	89.070
(C) Capitale Investito	231.837	230.801	226.729
FONTI			
(A) Patrimonio Netto	108.621	107.594	106.569
del Gruppo	107.239	106.220	105.207
di Terzi	1.382	1.374	1.362
(B) Passività Consolidate	59.490	51.313	52.953
(C) Passività Correnti	63.726	71.894	67.207
(A+B+C) CAPITALE ACQUISITO	231.837	230.801	226.729

importi in migliaia di euro

Gruppo AMAG

2020

Capitale sociale	87.577
Riserve	18.852
Utile al 31/12/2020	809
<i>Patrimonio Netto</i>	107.238
<i>Patrimonio Netto di Terzi</i>	1.383
Tot. Patrimonio Netto Consolidato	108.621

importi in migliaia di euro

Gruppo AMAG			
Debiti	2020	2019	2018
di cui:			
vs/banche	36.617	30.296	31.786
<i>di cui: entro 12 mesi</i>	18.431	21.441	23.212
<i>oltre 12 mesi</i>	18.186	8.855	8.574
vs/fornitori	22.616	27.660	24.760
vs/controllate	-	-	-
vs/controllanti/collegate	466	1.789	1.851
vs/istituti di previdenza	1.425	1.369	1.338
tributari	2.179	1.600	821
altri	23.646	23.254	21.042
<i>di cui: entro 12 mesi</i>	15.306	14.808	12.382
<i>oltre 12 mesi</i>	8.340	8.446	8.660
tot Debiti	86.949	85.968	81.598
Crediti	2020	2019	2018
di cui:			
vs/clienti	67.925	70.404	65.461
vs/controllate	-	-	-
vs/controllanti/collegate	883	980	1.901
tributari	2.341	1.912	2.906
imposte anticipate	1.333	3.289	3.331
altri	9.350	9.247	9.725
tot Crediti	81.832	85.832	83.324

importi in migliaia di euro

Gruppo AMAG

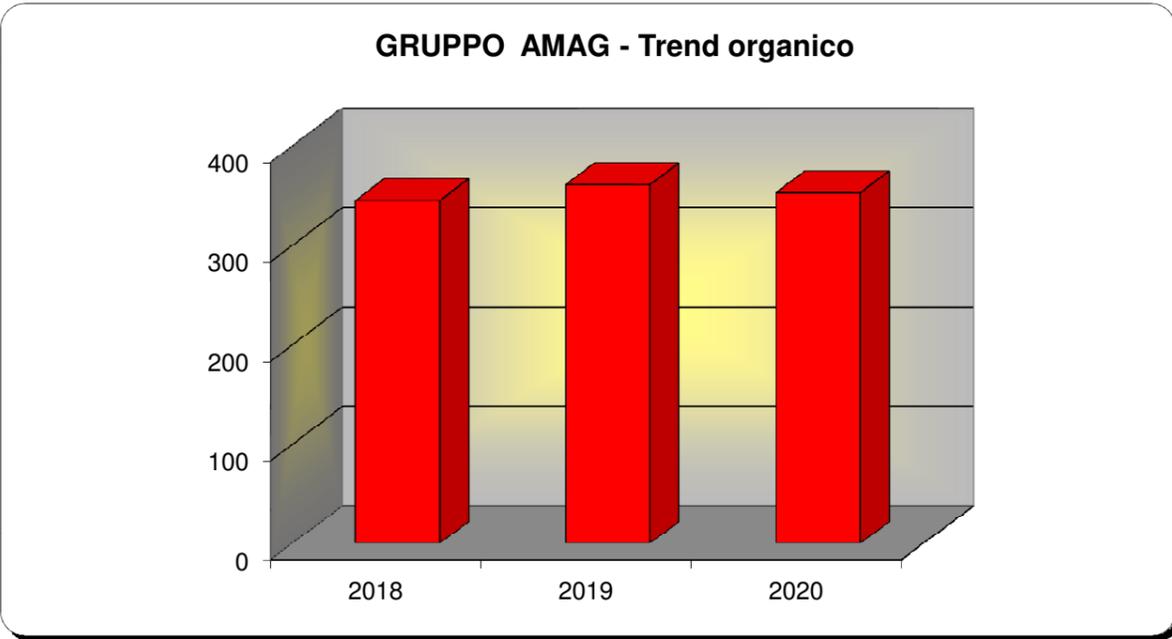
Acqua		2020	2019	2018
acqua immessa in rete	(milioni di mc)	19,34	17,54	17,13
acqua erogata	(milioni di mc)	12,09	12,15	12,05
clienti al 31 dicembre	n°	53.509	53.711	52.125
acqua trattata	(milioni di mc)	12,36	12,50	12,53
Gas/Energia		2020	2019	2018
gradi giorno		1.920	1.735	1.800
gas erogato	(milioni di mc)	95,41	91,35	87,49
clienti gas al 31/12	n°	36.618	37.949	38.070
energia elettrica venduta	(milioni di Kwh)	33,8	33,3	31,3
clienti energia elettrica al 31/12	n°	7.841	6.907	5.637

Gruppo AMAG

Indici di bilancio	2020	2019	2018
peso del capitale circolante	0,40	0,40	0,39
peso delle passività correnti	0,27	0,31	0,30
peso delle passività consolidate	0,257	0,222	0,234
indicatore di autonomia patrimoniale (patrimonio netto/(patrimonio netto + passività correnti e consolidate))	0,47	0,47	0,47
rapporto di indebitamento (passività correnti e consolidate/patrimonio netto)	1,13	1,15	1,13
indice di copertura delle immobilizzazioni ((patrimonio netto + passività consolidate)/attività immobilizzate)	1,21	1,16	1,16
R.O.I. (reddito operativo/capitale investito)	1,77	1,49	2,71
R.O.S. (reddito operativo/ricavi vendite e prestazioni)	5,32	4,37	8,00
R.O.E. (reddito netto/patrimonio netto)	0,74	0,72	4,03

Gruppo AMAG

		2020	2019	2018
dipendenti al 31/12 (*)	n°	353	361	345



(*) AMAG Mobilità S.p.A., dall'ingresso del socio privato, non è compresa nel perimetro di consolidamento.

Gruppo AMAG (*)

Organico medio	2020	2019	2018
dirigenti	2	3	3
quadri	14	10	7
impiegati	111	116	113
operai	224	230	222
altri	2	2	
Totale dipendenti	353	361	345

(*) AMAG Mobilità S.p.A., dall'ingresso del socio privato, non è compresa nel perimetro di consolidamento.

Gruppo AMAG

Indici di attività del personale			
	2020	2019	2018
fatturato per dipendente (euro)	215.789	212.845	223.027
costo per dipendente (euro)	54.728	52.620	55.137
valore aggiunto per dipendente (euro)	93.866	92.909	97.354
ore lavorate ordinarie/Forza media	1.399,51	1.541,81	1.525,12
ore lavorate ordinarie/ore lavorative (netto ferie)	0,77	0,88	0,88
ore straordinario/ore lavorative (compreso ferie)	0,02	0,02	0,02
ore non lavorate (escluso ferie)/ore lavorative (compreso ferie)	0,22	0,10	0,11

N.B.: L'intervenuto scorporo dei rami d'azienda idrico e distribuzione gas, con decorrenza rispettivamente 14/12/2016 e 01/12/2016, ha comportato la cessazione a tali date dell'attività operativa della capogruppo AMAG S.p.A. I valori esposti, pertanto, tengono conto di tale particolarità dell'esercizio 2016. Nell'ambito del Gruppo, inoltre, sono state operate numerose operazioni di distacco di personale in ottica holding, quindi con l'accentramento presso la capogruppo delle funzioni di staff corporate.



Città di Alessandria

A.M.A.G. S.p.A.

Analisi di Bilancio

Esercizi 2018 - 2020

CONTO ECONOMICO	AMAG 31/12/2020	AMAG 31/12/2019	Variazione 2020/2019	% 2020/2019	AMAG 31/12/2019	AMAG 31/12/2018	Variazione 2019/2018	% 2019/2018
A - Valore della produzione								
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	8.749.586	7.665.575	1.084.011	14,1%	7.665.575	8.463.181	- 797.606	-9,4%
VARIAZIONE DEI LAVORI IN CORSO SU ORDINAZIONE	-	-	-		-	-	-	
INCREMENTI DI IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI	76.046	42.810	33.236	77,6%	42.810	378	42.432	11225,4%
ALTRI RICAVI E PROVENTI, CON SEPARATA INDICAZIONE DEI CONTRIBUTI IN CONTO ESERCIZIO:								
diversi	1.849.511	2.004.479	- 154.968	-7,7%	2.004.479	1.557.603	446.876	28,7%
contributi in conto esercizio	51.510	17.130	34.380	200,7%	17.130	17.178	- 48	-0,3%
TOTALE VALORE PRODUZIONE	10.726.653	9.729.994	996.659	10,2%	9.729.994	10.038.340	- 308.346	-3,1%
B - Costi della Produzione								
PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE DI CONSUMO E DI MERCI	- 85.958	- 98.309	12.351	-12,6%	- 98.309	- 118.800	20.491	-17,2%
PER SERVIZI	- 3.373.966	- 2.773.283	- 600.683	21,7%	- 2.773.283	- 2.958.511	185.228	-6,3%
PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI	- 102.585	- 133.698	31.113	-23,3%	- 133.698	- 131.240	- 2.458	1,9%
PER IL PERSONALE:								
salari e stipendi	- 3.973.175	- 3.961.513	- 11.662	0,3%	- 3.961.513	- 3.938.504	- 23.009	0,6%
oneri sociali	- 1.159.038	- 1.173.485	14.447	-1,2%	- 1.173.485	- 1.108.680	- 64.805	5,8%
trattamento di fine rapporto	- 253.358	- 253.500	142	-0,1%	- 253.500	- 245.769	- 7.731	3,1%
trattamento di quiescenza e simili								
altri costi	- 9.713	- 17.108	7.395	-43,2%	- 17.108	- 10.317	- 6.791	65,8%
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI:								
amm.to immobilizzazioni immateriali	- 200.794	- 170.605	- 30.189	17,7%	- 170.605	- 215.278	44.673	-20,8%
amm.to immobilizzazioni materiali	- 332.532	- 335.548	3.016	-0,9%	- 335.548	- 373.060	37.512	-10,1%
altre svalutazioni delle immobilizzazioni								
svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	-	- 300.000	300.000	-100,0%	- 300.000	- 600.000	300.000	-50,0%
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI	- 45.887	- 55.774	9.887	-17,7%	- 55.774	- 57.191	1.417	-2,5%
ACCANTONAMENTI PER RISCHI	-	-	-		-	-	-	
ALTRI ACCANTONAMENTI	- 315.951	-	- 315.951		-	-	-	
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	- 511.210	- 377.265	- 133.945	35,5%	- 377.265	- 388.811	11.546	-3,0%
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	- 10.364.167	- 9.650.088	- 714.079	7,4%	- 9.650.088	- 10.146.161	496.073	-4,9%
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	362.486	79.906	282.580	353,6%	79.906	- 107.821	187.727	-174,1%

CONTO ECONOMICO	AMAG 31/12/2020	AMAG 31/12/2019	Variazione 2020/2019	% 2020/2019	AMAG 31/12/2019	AMAG 31/12/2018	Variazione 2019/2018	% 2019/2018
C - Proventi e Oneri Finanziari								
PROVENTI DA PARTECIPAZIONI:								
da imprese controllate	-	725.357	- 725.357	-100,0%	725.357	1.200.000	- 474.643	-39,6%
ALTRI PROVENTI FINANZIARI:								
proventi diversi	789.495	902.717	- 113.222	-12,5%	902.717	886.940	15.777	1,8%
INTERESSI E ALTRI ONERI FINANZIARI:								
da imprese controllate	-	-	-		-	-	-	
da imprese controllanti	-	-	-		-	-	-	
da altri	- 751.493	- 857.518	106.025	-12,4%	857.518	897.055	39.537	-4,4%
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI	38.002	770.556	- 732.554	-95,1%	770.556	1.189.885	- 419.329	-35,2%
D - Proventi e Oneri Straordinari								
PROVENTI CON SEPARATA INDICAZIONE DELLE PLUSVALENZE DA ALIENAZIONI								
plusvalenze da alienazioni	-	-	-		-	-	-	
altri	-	-	-		-	-	-	
ONERI CON SEPARATA INDICAZIONE DELLE MINUSVALENZE DA ALIENAZIONI								
altri	-	-	-		-	-	-	
TOTALE PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	-	-	-		-	-	-	
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	400.488	850.462	- 449.974	-52,9%	850.462	1.082.064	- 231.602	-21,4%
IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO								
imposte sul reddito dell'esercizio	- 44.727	- 181.632	136.905	-75,4%	181.632	26.881	154.751	575,7%
imposte differite (anticipate)	- 507.129	- 20.874	486.255	2329,5%	20.874	137.166	116.292	-84,8%
proventi adesione regime consolidato fiscale	308.162	2.763	305.399		2.763	89.915	87.152	
TOTALE IMPOSTE	- 243.694	- 199.743	43.951	22,0%	199.743	74.132	- 125.611	169,4%
UTILE NETTO DELL'ESERCIZIO	156.794	650.719	- 493.925		650.719	1.007.932	- 357.213	

CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO	AMAG 31/12/2020	AMAG 31/12/2019	differenza 2020/2019	AMAG 31/12/2018	differenza 2019/2018
Valore della produzione	10.726.653	9.729.993	996.660	10.038.340	- 308.347
COSTI PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E MERCI	- 85.959	- 98.309	12.350	- 118.800	20.491
SERVIZI	- 3.373.967	- 2.773.285	- 600.682	- 2.958.511	185.226
GODIMENTO DI BENI DI TERZI	- 102.585	- 133.698	31.113	- 131.240	2.458
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI	- 45.887	- 55.774	9.887	- 57.191	1.417
Valore Aggiunto	7.118.255	6.668.927	449.328	6.772.598	- 103.671
COSTO DEL PERSONALE	- 5.395.284	- 5.405.606	10.322	- 5.303.270	102.336
Margine Operativo Lordo	1.722.971	1.263.321	459.650	1.469.328	- 206.007
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	- 533.326	- 806.153	272.827	- 1.188.338	382.185
ACCANTONAMENTI PER RISCHI	-	-	-	-	-
ALTRI ACCANTONAMENTI	- 315.951	-	315.951	-	-
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	- 511.209	- 377.264	133.945	- 388.810	11.546
Reddito Operativo	362.485	79.904	282.581	- 107.820	187.724
PROVENTI DA PARTECIPAZIONI	-	725.357	- 725.357	1.200.000	- 474.643
PROVENTI FINANZIARI	789.496	902.719	- 113.223	886.940	15.779
ONERI FINANZIARI	- 751.493	- 857.517	106.024	- 897.056	39.539
Risultato della Gestione Corrente	400.488	850.463	- 449.975	1.082.064	- 231.601
PROVENTI STRAORDINARI	-	-	-	-	-
ONERI STRAORDINARI	-	-	-	-	-
Utile prima delle imposte	400.488	850.463	- 449.975	1.082.064	- 231.601
IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO	- 243.694	- 199.744	43.950	- 74.132	125.612
Utile d'Esercizio	156.794	650.719	- 493.925	1.007.932	- 357.213

AMAG S.p.A.	STATO PATRIMONIALE RICLASSIFICATO		
	2020	2019	2018
IMPIEGHI			
Immobilizzazioni immateriali	590.181	391.839	436.758
Immobilizzazioni materiali	5.842.832	5.966.213	6.093.677
Immobilizzazioni finanziarie	93.579.000	93.570.401	93.570.401
(A) Attivo Immobilizzato	100.012.013	99.928.453	100.100.836
scorte di magazzino	687.287	744.718	788.948
liquidità differite	20.286.531	23.024.486	25.180.119
liquidità immediate	4.840.515	1.928.839	1.354.980
(B) Attivo Circolante	25.814.333	25.698.043	27.324.047
(C) Capitale Investito	125.826.346	125.626.496	127.424.883
FONTI			
(A) Patrimonio Netto	97.832.157	97.637.252	96.906.416
(B) Passività Consolidate	11.695.712	8.318.680	9.307.659
(C) Passività Correnti	16.298.477	19.670.564	21.210.808
(A+B+C) CAPITALE ACQUISITO	125.826.346	125.626.496	127.424.883

AMAG S.p.A.

	2020	2019	2018
Capitale sociale	87.577.205	87.577.205	87.577.205
Riserve	8.880.251	8.191.423	7.122.127
Versamenti in c/capitale	1.217.905	1.217.905	1.217.905
Utili dell'esercizio	156.794	650.719	1.007.932
Patrimonio Netto	97.832.155	97.637.252	96.925.169

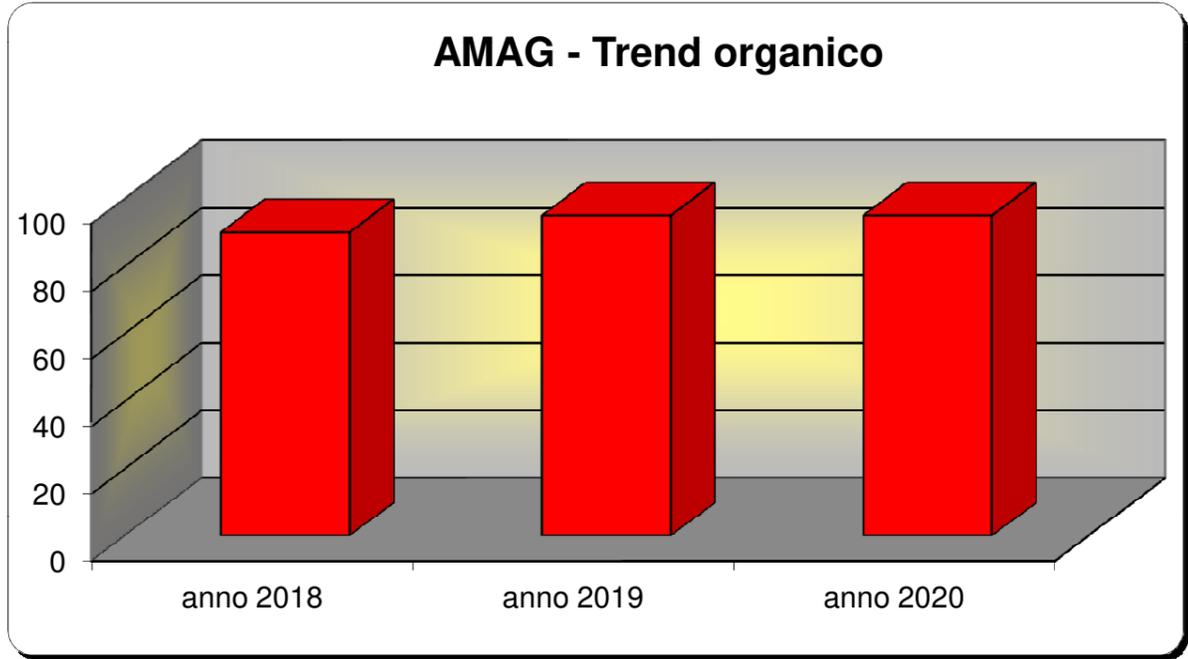
A.M.A.G. S.p.A.			
Debiti	2020	2019	2018
di cui:			
vs/banche	16.926.553	16.857.757	17.898.802
<i>di cui: entro 12 mesi</i>	<i>6.552.809</i>	<i>9.914.163</i>	<i>10.001.373</i>
<i>oltre 12 mesi</i>	<i>10.373.744</i>	<i>6.943.594</i>	<i>7.897.429</i>
vs/fornitori	2.718.336	3.416.983	4.066.780
vs/controllate	3.458.618	789.665	508.363
vs/controllanti e collegate	407.936	1.741.687	1.817.896
vs/istituti di previdenza	482.537	455.843	435.358
tributari	343.619	807.016	623.946
altri	1.511.717	1.341.781	2.496.240
<i>di cui: entro 12 mesi</i>			
<i>oltre 12 mesi</i>			
tot Debiti	25.849.316	25.410.732	27.847.385
Crediti	2020	2019	2018
di cui:			
vs/clienti	1.902.546	4.433.166	6.068.839
vs/controllate	14.953.818	12.599.100	15.176.047
vs/controllanti e collegate	226.197	352.905	437.756
tributari	1.175.139	451.296	786.854
imposte anticipate	281.587	1.021.793	1.063.146
altri	665.714	468.397	456.435
tot Crediti	19.205.001	19.326.657	23.989.077

A.M.A.G. S.p.A.

Indici di bilancio	2020	2019	2018
peso del capitale circolante	0,21	0,20	0,21
peso delle passività correnti	0,13	0,16	0,17
peso delle passività consolidate	0,09	0,07	0,07
indicatore di autonomia patrimoniale (patrimonio netto/(patrimonio netto + passività correnti e consolidate))	0,78	0,78	0,76
rapporto di indebitamento (passività correnti e consolidate/patrimonio netto)	0,29	0,29	0,31
indice di copertura delle immobilizzazioni ((patrimonio netto + passività consolidate)/attività immobilizzate)	1,10	1,06	1,06
ROI (reddito operativo/capitale investito)	0,29	0,06	-0,08
ROS (reddito operativo/ricavi)	4,14	1,04	-1,27
ROE (reddito netto/patrimonio netto)	0,16	0,67	1,02

A.M.A.G. S.p.A.

		2020	2019	2018
dipendenti	n°	95	95	90



N.B.: Al 31/12/2016, per effetto degli scorpori effettuati e del conseguente trasferimento nelle New Co (AMAG Reti Idriche, n° 58 dipendenti; AMAG Reti Gas, n° 17 dipendenti) i dipendenti rimasti in organico ad AMAG S.p.A. sono n° 80

A.M.A.G. S.p.A.

Organico	2020	2019	2018
dirigenti	2	2	2
quadri	9	7	3
impiegati	78	79	77
operai	5	7	8
altri	1		
<i>Totale dipendenti</i>	95	95	90

A.M.A.G. S.p.A.

Indici di attività del personale	2020	2019	2018
fatturato per dipendente (euro)	91.859	81.332	92.920
costo per dipendente (euro)	56.643	57.354	58.227
valore aggiunto per dipendente (euro)	74.732	70.758	74.359
ore lavorate ordinarie/Forza media	1.513,85	1.552,64	1.548,49
ore lavorate ordinarie/ore lavorative (netto ferie)	0,87	0,89	0,90
ore straordinario/ore lavorative (compreso ferie)	0,01	0,02	0,02
ore non lavorate (escluso ferie)/ore lavorative (compreso ferie)	0,12	0,10	0,09

A.M.A.G. S.p.A.

Rapporti in essere	Crediti	Debiti	Costi	Ricavi
REAM	74.261	73.851	-	19.497
AMAG AMBIENTE	4.423.960	61.713	19.312	1.415.964
AMAG RETI IDRICHE	6.766.293	1.405.082	13.383	5.026.286
AMAG RETI GAS	393.043	402.504	-	1.885.524
ALEGAS	4.220.576	1.515.468	136.335	1.917.076

A.M.A.G. S.p.A.

Partecipate	Patrimonio netto (€) al 31/12/2020*	quota AMAG S.p.A.	quota altri soci	
REAM S.p.A. **	1.336.387	51%	49%	Restiani S.p.A. (ora Energy Wave s.r.l.)
AMAG AMBIENTE S.p.A.	3.567.651	80%	20%	Consorzio di Bacino AL RSU
AMAG RETI IDRICHE S.p.A.	66.264.835	100%		
AMAG RETI GAS S.p.A.	20.846.187	100%		
ALEGAS s.r.l.	2.554.116	100%		
AMAG MOBILITA' S.p.A.	8.074.623	15%	85%	Line Servizi per la mobilità S.p.A.
TELENERGIA s.r.l.	3.430.549	2,7%	97,3%	Egea produzioni teleriscaldamento s.r.l.

* al netto dell'utile/perdita di esercizio

** patrimonio netto al 31/12/2019



Città di Alessandria

A.M.A.G. Ambiente S.p.A.

Analisi di Bilancio

Esercizi 2018 - 2020

CONTO ECONOMICO	AMAG Ambiente 31/12/2020	AMAG Ambiente 31/12/2019	Variazione 2020/2019	% 2020/2019	AMAG Ambiente 31/12/2019	AMAG Ambiente 31/12/2018	Variazione 2019/2018	% 2019/2018
A - Valore della produzione								
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	14.127.597	14.631.492	- 503.895	-3,4%	14.631.492	15.088.532	- 457.040	-3,0%
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI PRODOTTI	-	-			-	-		
ALTRI RICAVI E PROVENTI	345.465	388.360	- 42.895	-11,0%	388.360	395.056	- 6.696	-1,7%
TOTALE VALORE PRODUZIONE	14.473.062	15.019.852	- 546.790	-3,6%	15.019.852	15.483.588	- 463.736	-3,0%
B - Costi della Produzione								
PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE DI CONSUMO E DI MERCI	- 917.697	- 1.189.344	271.647	-22,8%	- 1.189.344	- 995.733	- 193.611	19,4%
PER SERVIZI	- 2.980.889	- 3.151.165	170.276	-5,4%	- 3.151.165	- 3.252.899	101.734	-3,1%
PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI	- 411.956	- 219.916	- 192.040	87,3%	- 219.916	- 320.208	100.292	-31,3%
PER IL PERSONALE:								
salari e stipendi	- 6.569.245	- 6.552.285	16.960	0,3%	- 6.552.285	- 6.305.353	- 246.932	3,9%
oneri sociali	- 2.064.073	- 2.170.467	106.394	-4,9%	- 2.170.467	- 2.030.630	- 139.837	6,9%
trattamento di fine rapporto	- 392.235	- 403.540	11.305	-2,8%	- 403.540	- 399.300	- 4.240	1,1%
altri costi	- 13.030	- 16.449	3.419	-20,8%	- 16.449	- 14.240	- 2.209	15,5%
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI:								
amm.to immobilizzazioni immateriali	- 1.063	- 1.711	648	-37,9%	- 1.711	- 2.372	661	-27,9%
amm.to immobilizzazioni materiali	- 619.871	- 770.629	150.758	-19,6%	- 770.629	- 759.678	- 10.951	1,4%
svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	- 20.000	- 40.652	20.652		- 40.652	- 20.000	- 20.652	
	-	-	-		-	-	-	
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI	- 29.142	- 48.892	78.034	-159,6%	- 48.892	- 34.203	- 83.095	-242,9%
ACCANTONAMENTI PER RISCHI	-	-	-		-	-	-	
ALTRI ACCANTONAMENTI	-	-	-		-	-	-	
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	- 200.509	- 227.492	26.983	-11,9%	- 227.492	- 211.823	- 15.669	7,4%
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	- 14.219.710	- 14.694.758	475.048	-3,2%	- 14.694.758	- 14.346.439	- 348.319	2,4%
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	253.352	325.094	- 71.742	-22,1%	325.094	1.137.149	- 812.055	-71,4%

CONTO ECONOMICO	AMAG Ambiente 31/12/2020	AMAG Ambiente 31/12/2019	Variazione 2020/2019	% 2020/2019	AMAG Ambiente 31/12/2019	AMAG Ambiente 31/12/2018	Variazione 2019/2018	% 2019/2018
C - Proventi e Oneri Finanziari								
PROVENTI DA PARTECIPAZIONI:	-	-			-	-		
ALTRI PROVENTI FINANZIARI:	468	91	377	414,3%	91	122	31	-25,4%
INTERESSI E ALTRI ONERI FINANZIARI verso terzi	- 206.453	- 187.864	- 18.589	9,9%	- 187.864	- 271.250	83.386	-30,7%
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI	- 205.985	- 187.773	- 18.212	9,7%	- 187.773	- 271.128	83.355	-30,7%
E - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-			-	-		
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	47.367	137.321	- 89.954	-65,5%	137.321	866.021	- 728.700	-84,1%
IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO								
imposte sul reddito dell'esercizio	- 40.953	- 113.822	72.869	-64,0%	- 113.822	- 236.469	122.647	-51,9%
imposte differite (anticipate)	-	-			-	-		
TOTALE IMPOSTE	- 40.953	- 113.822	72.869	-64,0%	- 113.822	- 236.469	122.647	-51,9%
UTILE NETTO DELL'ESERCIZIO	6.414	23.499	- 17.085	-72,7%	23.499	629.552	- 606.053	-96,3%

CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO	AMAG Ambiente 31/12/2020	AMAG Ambiente 31/12/2019	differenza 2020/2019	% 2020/2019	AMAG Ambiente 31/12/2019	AMAG Ambiente 31/12/2018	differenza 2019/2018	% 2019/2018
Valore della produzione	14.473.062	15.019.851	- 546.789	-3,6%	15.019.851	15.483.587	- 463.736	-3,0%
COSTI PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E MERCI	- 917.697	- 1.189.344	271.647	-22,8%	- 1.189.344	- 995.733	- 193.611	19,4%
SERVIZI	- 2.980.889	- 3.151.166	170.277	-5,4%	- 3.151.166	- 3.252.898	101.732	-3,1%
GODIMENTO DI BENI DI TERZI	- 411.956	- 219.916	- 192.040	87,3%	- 219.916	- 320.208	100.292	-31,3%
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI	- 29.143	48.893	- 78.036	-159,6%	48.893	34.203	83.096	-242,9%
Valore Aggiunto	10.133.377	10.508.318	- 374.941	-3,6%	10.508.318	10.880.545	- 372.227	-3,4%
COSTO DEL PERSONALE	- 9.038.582	- 9.142.741	104.159	-1,1%	- 9.142.741	- 8.749.523	- 393.218	4,5%
Margine Operativo Lordo	1.094.795	1.365.577	- 270.782	-19,8%	1.365.577	2.131.022	- 765.445	-35,9%
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	- 640.934	- 812.991	172.057	-21,2%	- 812.991	- 782.050	- 30.941	4,0%
ACCANTONAMENTI PER RISCHI	-	-	-		-	-	-	
ALTRI ACCANTONAMENTI	-	-	-		-	-	-	
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	- 200.509	- 227.492	26.983	-11,9%	- 227.492	- 211.823	- 15.669	7,4%
Reddito Operativo	253.352	325.094	- 71.742	-22,1%	325.094	1.137.149	- 812.055	-71,4%
PROVENTI DA PARTECIPAZIONI	-	-	-		-	-	-	
PROVENTI FINANZIARI	469	91	378	415,4%	91	122	- 31	-25,4%
ONERI FINANZIARI	- 206.454	- 187.864	- 18.590	9,9%	- 187.864	- 271.250	83.386	-30,7%
Risultato della Gestione Corrente	47.367	137.321	- 89.954	-65,5%	137.321	866.021	- 728.700	-84,1%
RETTIFICHE DI VALORE ATT. FINANZIARIE	-	-	-		-	-	-	
Utile prima delle imposte	47.367	137.321	- 89.954	-65,5%	137.321	866.021	- 728.700	-84,1%
IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO	- 40.954	- 113.822	72.868	-64,0%	- 113.822	- 236.469	122.647	-51,9%
Utile d'Esercizio	6.414	23.499	- 17.085	-72,7%	23.499	629.552	- 606.053	-96,3%

Stato Patrimoniale Riclassificato

2020 AMAG Ambiente S.p.A.	2019 AMAG Ambiente S.p.A.	Differenza 2020/2019	2019 AMAG Ambiente S.p.A.	2018 AMAG Ambiente S.p.A.	Differenza 2019/2018
------------------------------------	------------------------------------	-------------------------	------------------------------------	------------------------------------	-------------------------

IMPIEGHI						
Immobilizzazioni immateriali	7.800	758	7.042	758	7.729	- 6.971
Immobilizzazioni materiali	3.083.055	3.286.832	- 203.777	3.286.832	3.727.433	- 440.601
Immobilizzazioni finanziarie	5.239	77	5.162	77	77	-
(A) Attivo Immobilizzato	3.096.094	3.287.667	- 191.573	3.287.667	3.735.239	- 447.572
scorte di magazzino	171.932	201.074	- 29.142	201.074	152.182	48.892
liquidità differite	7.242.955	8.753.093	- 1.510.138	8.753.093	6.612.889	2.140.204
liquidità immediate	3.210.332	875.165	2.335.167	875.165	1.317.023	- 441.858
(B) Attivo Circolante	10.625.219	9.829.332	795.887	9.829.332	8.082.094	1.747.238
(C) CAPITALE INVESTITO	13.721.313	13.116.999	604.314	13.116.999	11.817.333	1.299.666
FONTI						
(A) Patrimonio Netto	3.574.065	3.567.650	6.415	3.567.650	3.544.153	23.497
(B) Passività Consolidate	1.209.877	1.504.892	- 295.015	1.504.892	2.617.390	- 1.112.498
(C) Passività Correnti	8.937.371	8.044.457	892.914	8.044.457	5.655.790	2.388.667
(A+B+C) CAPITALE ACQUISITO	13.721.313	13.116.999	604.314	13.116.999	11.817.333	1.299.666

AMAG Ambiente S.p.A.	
	2018
Capitale sociale	50.000
Riserva legale	47.235
Riserva straordinaria	2.817.366
Utile dell'esercizio	629.552
Patrimonio Netto	3.544.153

AMAG Ambiente S.p.A.	
	2019
Capitale sociale	50.000
Riserva legale	47.235
Riserva straordinaria	3.446.916
Utile dell'esercizio	23.499
Patrimonio Netto	3.567.650

AMAG Ambiente S.p.A.	
	2020
Capitale sociale	50.000
Riserva legale	47.235
Riserva straordinaria	3.470.415
Utile dell'esercizio	6.414
Patrimonio Netto	3.574.064

Debiti	AMAG Ambiente S.p.A. 2020	AMAG Ambiente S.p.A. 2019	AMAG Ambiente S.p.A. 2018
di cui:			
vs/banche	-	-	-
vs/fornitori	1.850.984	2.329.012	1.626.433
vs/soci per finanziamenti	440.827	922.906	1.837.916
vs/collegate	28.634	27.639	27.639
vs/controllanti	3.969.804	2.582.363	1.251.925
vs/controllate dalle controllanti	478.383	368.661	304.784
vs/istituti di previdenza	527.095	493.239	491.337
tributari	182.112	224.770	211.325
altri	915.224	807.685	579.790
tot Debiti	8.393.063	7.756.275	6.331.149
Crediti			
di cui:			
vs/clienti	6.315.440	7.685.165	4.705.877
vs/collegate	626.245	626.245	1.463.055
vs/controllanti	61.713	11.381	61.772
vs/controllate dalle controllanti	16.062	15.334	140.432
tributari	53.446	28.663	90.474
altri	103.695	63.413	86.047
tot Crediti	7.176.601	8.430.201	6.547.657

Organico	AMAG Ambiente S.p.A. 2020	AMAG Ambiente S.p.A. 2019	AMAG Ambiente S.p.A. 2018	AMAG Ambiente S.p.A. 2017	AMAG Ambiente S.p.A. 2016
dirigenti					
quadri	2	0	1	2	2
impiegati	16	16	17	24	23
operai	151	155	146	150	147
<i>Totale dipendenti</i>	169	171	164	176	172

Indici	Amag Ambiente S.p.A. 2020	Amag Ambiente S.p.A. 2019	Amag Ambiente S.p.A. 2018
	fatturato per dipendente (euro)	83.968	84.943
costo per dipendente (euro)	53.721	53.078	52.787
valore aggiunto per dipendente (euro)	60.228	61.006	65.644
ore lavorate ordinarie/Forza media	1.232,01	1.502,33	1.456,95
ore lavorate ordinarie/ore lavorative	64%	86%	85%
ore straordinario/ore lavorative (compreso ferie)	0,3%	1%	1%
R.O.I. (reddito operativo/capitale investito)	1,85	2,48	9,62
R.O.S. (reddito operativo/ricavi)	1,79	2,22	7,54
R.O.E. (reddito netto/patrimonio netto)	0,18	0,66	17,76



Città di Alessandria

Analisi di Bilancio

A.M.A.G. RETI IDRICHE S.p.A.

Esercizi 2020 - 2018

CONTO ECONOMICO	AMAG Reti Idriche 31/12/2020	AMAG Reti Idriche 31/12/2019	differenza	%	AMAG Reti Idriche 31/12/2019	AMAG Reti Idriche 31/12/2018	differenza	%
A - Valore della produzione								
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	21.670.778	21.968.719	- 297.941	-1%	21.968.719	21.024.774	943.945	4%
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI PRODOTTI								
ALTRI RICAVI E PROVENTI	1.872.268	1.794.842	77.426	4%	1.794.842	1.371.424	423.418	31%
TOTALE VALORE PRODUZIONE	23.543.046	23.763.561	- 220.515	-1%	23.763.561	22.396.198	1.367.363	6%
B - Costi della Produzione								
PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE DI CONSUMO E DI MERCI	- 3.397.356	- 3.424.215	26.859	-1%	- 3.424.215	- 2.943.089	- 481.126	16%
PER SERVIZI	- 7.619.818	- 7.406.071	- 213.747	3%	- 7.406.071	- 6.913.724	- 492.347	7%
PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI	- 1.905.157	- 2.020.977	115.820	-6%	- 2.020.977	- 1.971.352	- 49.625	3%
PER IL PERSONALE:								
salari e stipendi	- 2.571.236	- 2.562.316	- 8.920	0%	- 2.562.316	- 2.515.730	- 46.586	2%
oneri sociali	- 834.099	- 837.365	3.266	0%	- 837.365	- 898.663	61.298	-7%
trattamento di fine rapporto	- 158.265	- 159.653	1.388	-1%	- 159.653	- 161.347	1.694	-1%
altri costi	- 1.390	- 2.810	1.420	-51%	- 2.810	- 2.270	- 540	24%
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI:								
amm.to immobilizzazioni immateriali	- 14.544	- 14.544	-	0%	- 14.544	- 11.654	- 2.890	25%
amm.to immobilizzazioni materiali	- 2.521.597	- 2.435.788	- 85.809	4%	- 2.435.788	- 2.328.982	- 106.806	5%
svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	- 1.000.000	- 1.010.000	10.000	-1%	- 1.010.000	- 1.000.000	- 10.000	1%
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI	75.271	55.668	19.603	35%	55.668	82.393	- 26.725	-32%
ACCANTONAMENTI PER RISCHI	-	-			-	-		
ALTRI ACCANTONAMENTI	- 195.437							
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	- 665.649	- 1.434.332	768.683	-54%	- 1.434.332	- 568.753	- 865.579	152%
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	- 20.809.277	- 21.252.403	638.563	-2%	- 21.252.403	- 19.233.171	- 2.019.232	10%
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	2.733.769	2.511.158	418.048	9%	2.511.158	3.163.026	- 651.869	-21%

CONTO ECONOMICO	AMAG Reti Idriche 31/12/2020	AMAG Reti Idriche 31/12/2019	differenza	%	AMAG Reti Idriche 31/12/2019	AMAG Reti Idriche 31/12/2018	differenza	%
C - Proventi e Oneri Finanziari								
PROVENTI DA PARTECIPAZIONI:	-	-	-	-	-	-	-	-
ALTRI PROVENTI FINANZIARI:	328.690	391.875	- 63.185	-16%	391.875	180.312	211.563	117%
INTERESSI E ALTRI ONERI FINANZIARI verso terzi	- 852.270	- 904.337	-	-	- 904.337	- 836.909	-	-
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI	- 523.580	- 512.462	- 11.118	2%	- 512.462	- 656.597	144.135	-22%
D - Proventi e Oneri Straordinari								
PROVENTI:								
altri proventi straordinari	-	-	-	-	-	-	-	-
ONERI:								
altri oneri straordinari	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	-	-	-	-	-	-	-	-
E - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	-	-	-	-	-	-
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	2.210.189	1.998.696	211.493	11%	1.998.696	2.506.429	507.733	-20%
IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO								
imposte sul reddito dell'esercizio	- 783.177	- 761.438	- 21.739	3%	- 761.438	- 986.905	225.467	-23%
imposte relative ad esercizi precedenti	-	-	-	-	-	-	-	-
imposte differite (anticipate)	- 248.591	102.326	- 350.917	-343%	102.326	166.377	- 64.051	-38%
TOTALE IMPOSTE	- 1.031.768	- 659.112	- 372.656	57%	- 659.112	- 820.528	161.416	-20%
UTILE NETTO DELL'ESERCIZIO	1.178.421	1.339.584	- 161.163	-12%	1.339.584	1.685.901	346.317	-21%

CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO	AMAG Reti Idriche 31/12/2020	AMAG Reti Idriche 31/12/2019	differenza	%	AMAG Reti Idriche 31/12/2019	AMAG Reti Idriche 31/12/2018	differenza	%
Valore della produzione	23.543.046	23.763.559	- 220.513	-0,9%	23.763.559	22.396.196	1.367.363	6,1%
COSTI PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E MERCI	- 3.397.356	- 3.424.214	26.858	-0,8%	- 3.424.214	- 2.943.089	- 481.125	16,3%
SERVIZI	- 7.619.818	- 7.406.071	- 213.747	2,9%	- 7.406.071	- 6.913.724	- 492.347	7,1%
GODIMENTO DI BENI DI TERZI	- 1.905.156	- 2.020.976	115.820	-5,7%	- 2.020.976	- 1.971.352	- 49.624	2,5%
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI	75.271	55.668	19.603	35,2%	55.668	82.393	- 26.725	-32,4%
Valore Aggiunto	10.695.987	10.967.966	- 271.979	-2,5%	10.967.966	10.650.424	317.542	3,0%
COSTO DEL PERSONALE	- 3.564.990	- 3.562.143	- 2.847	0,1%	- 3.562.143	- 3.578.010	15.867	-0,4%
Margine Operativo Lordo	7.130.997	7.405.823	- 274.826	-3,7%	7.405.823	7.072.414	333.409	4,7%
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	- 3.536.141	- 3.460.332	- 75.809	2,2%	- 3.460.332	- 3.340.636	- 119.696	3,6%
ACCANTONAMENTI PER RISCHI	-	-	-		-	-	-	
ALTRI ACCANTONAMENTI	- 195.437	-	- 195.437					
Reddito Operativo	3.594.856	3.945.491	- 350.635	-8,9%	3.945.491	3.731.778	213.713	5,7%
PROVENTI DA PARTECIPAZIONI	-	-	-		-	-	-	
PROVENTI E ONERI FINANZIARI	- 523.581	- 512.462	- 11.119	2,2%	- 512.462	- 656.598	144.136	-22,0%
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	- 665.649	- 1.434.333	768.684	-53,6%	- 1.434.333	- 568.752	- 865.581	152,2%
Risultato della Gestione Corrente	2.210.189	1.998.696	211.493	10,6%	1.998.696	2.506.428	- 507.732	-20,3%
PROVENTI STRAORDINARI	-	-	-		-	-	-	
ONERI STRAORDINARI	-	-	-		-	-	-	
Utile prima delle imposte	2.210.189	1.998.696	211.493	10,6%	1.998.696	2.506.428	- 507.732	-20,3%
IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO	- 1.031.768	- 659.112	- 372.656	56,5%	- 659.112	- 820.527	161.415	-19,7%
Utile d'Esercizio	1.178.421	1.339.584	- 161.163	-12,0%	1.339.584	1.685.901	- 346.317	-20,5%

AMAG Reti Idriche S.p.A.	STATO PATRIMONIALE RICLASSIFICATO		
	2020	2019	2018
IMPIEGHI			
Immobilizzazioni immateriali	604.433	34.472	34.566
Immobilizzazioni materiali	104.640.990	105.302.682	103.095.735
Immobilizzazioni finanziarie	186.697	4.000	-
Attivo Immobilizzato	105.432.120	105.341.154	103.130.301
scorte di magazzino	366.365	291.094	235.426
liquidità differite	36.026.982	32.731.418	29.765.481
liquidità immediate	678.178	220.720	837.725
Attivo Circolante	37.071.525	33.243.232	30.838.632
CAPITALE INVESTITO	142.503.645	138.584.386	133.968.933
FONTI			
Patrimonio Netto	71.768.084	70.589.664	69.250.079
Passività Consolidate	42.976.772	39.447.534	39.312.838
Passività Correnti	27.758.789	28.547.188	25.406.016
CAPITALE ACQUISITO	142.503.645	138.584.386	133.968.933

AMAG Reti Idriche S.p.A.

2018

Capitale sociale	100.000
Riserve	67.464.178
Utile al 31/12/2018	1.685.901
Patrimonio Netto	69.250.079

2019

Capitale sociale	100.000
Riserve	69.150.080
Utile al 31/12/2019	1.339.584
Patrimonio Netto	70.589.664

2020

Capitale sociale	100.000
Riserve	70.489.663
Utile al 31/12/2020	1.178.421
Patrimonio Netto	71.768.084

AMAG Reti Idriche S.p.A.

Indici di bilancio	2020	2019	2018
indice di indipendenza finanziaria (patrimonio netto/capitale acquisito)	0,50	0,51	0,52
indice di solidità patrimoniale (patrimonio netto/capitale sociale)	717,68	705,90	692,50
tasso di rotazione del capitale investito (ricavi/capitale investito)	0,15	0,16	0,16
R.O.I. (reddito operativo/capitale investito)	1,92	1,81	2,36
R.O.S. (reddito operativo/ricavi)	12,62	11,43	15,04
R.O.E. (reddito netto/patrimonio netto)	1,64	1,90	2,43
R.O.A. (reddito operativo+proventi finanziari + reddito atipico/capitale investito)	2,15	2,09	2,50

Indici	Amag Reti Idriche S.p.A. 2020	Amag Reti Idriche S.p.A. 2019	Amag Reti Idriche S.p.A. 2018
	fatturato per dipendente (euro)	346.289	353.878
costo per dipendente (euro)	56.967	57.380	58.416
valore aggiunto per dipendente (euro)	170.917	176.675	173.884
ore lavorate ordinarie/Forza media	1.591,68	1.602,42	1.613,89
ore lavorate ordinarie/ore lavorative	90%	90%	92%
ore straordinario/ore lavorative (compreso ferie)	7%	7%	6%

Debiti	AMAG Reti Idriche S.p.A. Esercizio 2020	AMAG Reti Idriche S.p.A. Esercizio 2019	AMAG Reti Idriche S.p.A. Esercizio 2018
di cui:			
vs/banche	7.955.087	3.102.538	4.289.618
vs/fornitori	4.457.365	6.969.193	5.311.485
vs/altri finanziatori			
vs/soci per finanziamenti			
vs/collegate	4.995	4.000	
vs/controllanti	6.760.348	5.577.061	7.818.766
vs/imprese controllate dalle controllanti	3.918.521	4.605.711	799.705
vs/istituti di previdenza	292.939	295.836	293.274
tributari	99.278	106.127	101.544
altri	16.169.157	15.822.189	13.494.029
tot Debiti	39.657.690	36.482.655	32.108.421
Crediti			
di cui:			
vs/clienti	27.202.768	24.602.224	20.644.974
vs/collegate			
vs/controllanti	36.226	6.878	43.378
vs/imprese controllate dalle controllanti	234.242	94.908	52.574
tributari	10.946	31.849	11.796
imposte anticipate	720.113	784.708	628.572
altri	6.406.854	7.136.014	8.365.131
tot Crediti	34.611.149	32.656.581	29.746.425

AMAG Reti Idriche S.p.A.

Organico	2020	2019	2018
dirigenti	1	1	1
quadri	3	3	2
impiegati	11	11	11
operai	47	46	46
altri dipendenti	1	1	
<i>Totale dipendenti</i>	63	62	60



Città di Alessandria

Analisi di Bilancio

A.M.A.G. RETI GAS S.p.A.

Esercizi 2020 - 2018

CONTO ECONOMICO	AMAG Reti Gas 31/12/2020	AMAG Reti Gas 31/12/2019	differenza	%	AMAG Reti Gas 31/12/2019	AMAG Reti Gas 31/12/2018	differenza	%
A - Valore della produzione								
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	6.376.787	6.430.065	- 53.278	-1%	6.430.065	6.555.590	- 125.525	-2%
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI PRODOTTI								
ALTRI RICAVI E PROVENTI	241.987	383.157	- 141.170	-37%	383.157	292.555	90.602	31%
TOTALE VALORE PRODUZIONE	6.618.774	6.813.222	- 194.448	-3%	6.813.222	6.848.145	- 34.923	-1%
B - Costi della Produzione								
PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE DI CONSUMO E DI MERCI	- 237.335	- 430.725	193.390	-45%	- 430.725	- 249.003	- 181.722	73%
PER SERVIZI	- 2.471.175	- 2.326.887	- 144.288	6%	- 2.326.887	- 2.515.749	188.862	-8%
PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI	- 1.513.808	- 1.523.623	9.815	-1%	- 1.523.623	- 1.432.236	- 91.387	6%
PER IL PERSONALE:								
salari e stipendi	- 697.137	- 737.369	40.232	-5%	- 737.369	- 734.156	- 3.213	0%
oneri sociali	- 226.457	- 238.291	11.834	-5%	- 238.291	- 219.634	- 18.657	8%
trattamento di fine rapporto	- 44.027	- 47.329	3.302	-7%	- 47.329	- 44.292	- 3.037	7%
altri costi	-	-	-		-	-	-	
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI:								
amm.to immobilizzazioni immateriali	- 22.950	- 22.950	-	0%	- 22.950	- 5.013	- 17.937	358%
amm.to immobilizzazioni materiali	- 788.047	- 783.494	- 4.553	1%	- 783.494	- 710.157	- 73.337	10%
svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	-	- 24.673	24.673		- 24.673	-	- 24.673	
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI	- 100.308	- 99.843	- 200.151	-200%	- 99.843	- 38.879	- 60.964	157%
ACCANTONAMENTI PER RISCHI	-	-			-	-		
ALTRI ACCANTONAMENTI								
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	- 90.417	- 234.014	143.597	-61%	- 234.014	- 139.673	- 94.341	68%
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	- 6.191.661	- 6.269.512	77.851	-1%	- 6.269.512	- 6.011.034	- 258.478	4%
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	427.113	543.710	- 116.597	-21%	543.710	837.111	- 293.401	-35%

CONTO ECONOMICO	AMAG Reti Gas 31/12/2020	AMAG Reti Gas 31/12/2019	differenza	%	AMAG Reti Gas 31/12/2019	AMAG Reti Gas 31/12/2018	differenza	%
C - Proventi e Oneri Finanziari								
PROVENTI DA PARTECIPAZIONI:	-	-	-	-	-	-	-	-
ALTRI PROVENTI FINANZIARI:	35	16	19	119%	16	14	2	14%
INTERESSI E ALTRI ONERI FINANZIARI verso terzi	- 244.263	- 243.302	-	-	- 243.302	- 260.499	-	-
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI	- 244.228	- 243.286	- 942	0%	- 243.286	- 260.485	17.199	-7%
D - Proventi e Oneri Straordinari								
PROVENTI:								
altri proventi straordinari	-	-	-	-	-	-	-	-
ONERI:								
altri oneri straordinari	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	-	-	-	-	-	-	-	-
E - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	-	-	-	-	-	-
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	182.885	300.424	- 117.539	-39%	300.424	576.626	- 276.202	-48%
IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO								
imposte sul reddito dell'esercizio	- 65.842	- 91.383	25.541	-28%	- 91.383	- 185.817	94.434	-51%
imposte relative ad esercizi precedenti	-	-	-	-	-	-	-	-
imposte differite (anticipate)	- 210	- 8.910	8.700	-98%	- 8.910	209	9.119	-4363%
TOTALE IMPOSTE	- 66.052	- 100.293	34.241	-34%	- 100.293	- 185.608	85.315	-46%
UTILE NETTO DELL'ESERCIZIO	116.833	200.131	- 83.298	-42%	200.131	391.018	- 190.887	-49%

CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO	AMAG Reti Gas 31/12/2020	AMAG Reti Gas 31/12/2019	differenza	%	AMAG Reti Gas 31/12/2019	AMAG Reti Gas 31/12/2018	differenza	%
Valore della produzione	6.618.771	6.813.222	- 194.451	-2,9%	6.813.222	6.848.145	- 34.923	-0,5%
COSTI PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E MERCI	- 237.335	- 430.724	193.389	-44,9%	- 430.724	- 249.003	- 181.721	73,0%
SERVIZI	- 2.471.173	- 2.326.886	- 144.287	6,2%	- 2.326.886	- 2.515.751	188.865	-7,5%
GODIMENTO DI BENI DI TERZI	- 1.513.808	- 1.523.622	9.814	-0,6%	- 1.523.622	- 1.432.236	- 91.386	6,4%
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI	- 100.308	99.842	- 200.150	-200,5%	99.842	38.879	60.963	156,8%
Valore Aggiunto	2.296.147	2.631.832	- 335.685	-12,8%	2.631.832	2.690.034	- 58.202	-2,2%
COSTO DEL PERSONALE	- 967.621	- 1.022.989	55.368	-5,4%	- 1.022.989	- 998.082	- 24.907	2,5%
Margine Operativo Lordo	1.328.526	1.608.843	- 280.317	-17,4%	1.608.843	1.691.952	- 83.109	-4,9%
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	- 810.997	- 831.117	20.120	-2,4%	- 831.117	- 715.170	- 115.947	16,2%
ACCANTONAMENTI PER RISCHI	-	-	-		-	-	-	
ALTRI ACCANTONAMENTI								
Reddito Operativo	517.529	777.726	- 260.197	-33,5%	777.726	976.782	- 199.056	-20,4%
PROVENTI DA PARTECIPAZIONI	-	-	-		-	-	-	
PROVENTI E ONERI FINANZIARI	- 244.227	- 243.288	- 939	0,4%	- 243.288	- 260.485	17.197	-6,6%
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	- 90.417	- 234.014	143.597	-61,4%	- 234.014	- 139.671	- 94.343	67,5%
Risultato della Gestione Corrente	182.885	300.424	- 117.539	-39,1%	300.424	576.626	- 276.202	-47,9%
PROVENTI STRAORDINARI	-	-	-		-	-	-	
ONERI STRAORDINARI	-	-	-		-	-	-	
Utile prima delle imposte	182.885	300.424	- 117.539	-39,1%	300.424	576.626	- 276.202	-47,9%
IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO	- 66.052	- 100.293	34.241	-34,1%	- 100.293	- 185.608	85.315	-46,0%
Utile d'Esercizio	116.833	200.131	- 83.298	-41,6%	200.131	391.018	- 190.887	-48,8%

AMAG Reti Gas S.p.A.	STATO PATRIMONIALE RICLASSIFICATO		
	2020	2019	2018
IMPIEGHI			
Immobilizzazioni immateriali	522.843	471.820	453.791
Immobilizzazioni materiali	19.570.873	20.124.036	20.658.140
Immobilizzazioni finanziarie	5.000	-	-
Attivo Immobilizzato	20.098.716	20.595.856	21.111.931
scorte di magazzino	116.610	216.918	117.075
liquidità differite	11.730.061	11.113.834	7.609.794
liquidità immediate	450.551	264.500	193.202
Attivo Circolante	12.297.222	11.595.252	7.920.071
CAPITALE INVESTITO	32.395.938	32.191.108	29.032.002
FONTI			
Patrimonio Netto	22.074.994	21.958.162	22.129.497
Passività Consolidate	2.526.482	743.133	757.100
Passività Correnti	7.794.462	9.489.813	6.145.405
CAPITALE ACQUISITO	32.395.938	32.191.108	29.032.002

AMAG Reti Gas S.p.A.

2018

Capitale sociale	850.000
Riserve	20.888.479
Utile al 31/12/2018	391.018
Patrimonio Netto	22.129.497

2019

Capitale sociale	850.000
Riserve	20.908.031
Utile al 31/12/2019	200.131
Patrimonio Netto	21.958.162

2020

Capitale sociale	850.000
Riserve	21.108.162
Utile al 31/12/2020	116.833
Patrimonio Netto	22.074.994

AMAG Reti Gas S.p.A.

Indici di bilancio	2020	2019	2018
indice di indipendenza finanziaria (patrimonio netto/capitale acquisito)	0,68	0,68	0,76
indice di solidità patrimoniale (patrimonio netto/capitale sociale)	25,97	25,83	26,03
tasso di rotazione del capitale investito (ricavi/capitale investito)	0,20	0,20	0,23
R.O.I. (reddito operativo/capitale investito)	1,32	1,69	2,88
R.O.S. (reddito operativo/ricavi)	6,70	8,46	12,77
R.O.E. (reddito netto/patrimonio netto)	0,53	0,91	1,77
R.O.A. (reddito operativo+proventi finanziari + reddito atipico/capitale investito)	1,32	1,69	2,88

Indici	Amag Reti Gas	Amag Reti Gas	Amag Reti Gas
	S.p.A. 2020	S.p.A. 2019	S.p.A. 2018
fatturato per dipendente (euro)	331.262	312.442	374.203
costo per dipendente (euro)	50.266	49.708	50.198
valore aggiunto per dipendente (euro)	119.280	127.883	158.181
ore lavorate ordinarie/Forza media	1.601,95	1.628,60	1.593,22
ore lavorate ordinarie/ore lavorative	84%	91%	91%
ore straordinario/ore lavorative (compreso ferie)	6%	5%	6%

Debiti	AMAG Reti Gas S.p.A. Esercizio 2020	AMAG Reti Gas S.p.A. Esercizio 2019	AMAG Reti Gas S.p.A. Esercizio 2018
di cui:			
vs/banche	2.000.009	297	-
vs/fornitori	4.631.044	4.184.284	3.145.500
vs/altri finanziatori			
vs/soci per finanziamenti			
vs/collegate	995		
vs/controllanti	393.043	2.134.798	481.611
vs/imprese controllate dalle controllanti	198.636	174.741	62.888
vs/istituti di previdenza	84.088	78.842	81.884
tributari	25.956	30.747	29.965
altri	1.933.086	2.855.089	2.316.768
tot Debiti	9.266.857	9.458.798	6.118.616
Crediti			
di cui:			
vs/clienti	1.075.913	909.903	706.586
vs/collegate			
vs/controllanti	15.956	465.733	87.324
vs/imprese controllate dalle controllanti	9.945.883	9.272.696	6.373.332
tributari	10.375	25.062	15.095
imposte anticipate	5.148	5.358	14.268
altri	585.715	424.525	405.098
tot Crediti	11.638.990	11.103.277	7.601.703

AMAG Reti Gas S.p.A.

Organico	2020	2019	2018
impiegati	2	2	3
operai	17	18	15
<i>Totale dipendenti</i>	19	20	18



Città di Alessandria

ALEGAS S.r.l.

Analisi di Bilancio

Esercizi 2018 - 2020

CONTO ECONOMICO	ALEGAS 31/12/2020	ALEGAS 31/12/2019	Variazione 2020/2019	% 2020/2019	ALEGAS 31/12/2019	ALEGAS 31/12/2018	Variazione 2019/2018	% 2019/2018
A - Valore della produzione								
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	42.875.130	46.845.204	- 3.970.074	-8,5%	46.845.204	44.463.270	2.381.934	5,4%
VARIAZIONE DEI LAVORI IN CORSO SU ORDINAZIONE	-	-	-		-	-	-	
INCREMENTI DI IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI	-	-	-		-	-	-	
ALTRI RICAVI E PROVENTI, CON SEPARATA INDICAZIONE DEI CONTRIBUTI IN CONTO ESERCIZIO:								
diversi	614.635	1.034.247	- 419.612	-40,6%	1.034.247	381.047	653.200	171,4%
contributi in conto esercizio	-	-	-		-	-	-	
TOTALE VALORE PRODUZIONE	43.489.765	47.879.451	- 4.389.686	-9,2%	47.879.451	44.844.317	3.035.134	6,8%
B - Costi della Produzione								
PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE DI CONSUMO E DI MERCI	- 27.100.799	- 31.995.978	4.895.179	-15,3%	- 31.995.978	- 30.080.853	- 1.915.125	6,4%
PER SERVIZI	- 13.603.255	- 13.797.650	194.395	-1,4%	- 13.797.650	- 12.475.481	- 1.322.169	10,6%
PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI	- 111.908	- 153.812	41.904	-27,2%	- 153.812	- 154.150	338	-0,2%
PER IL PERSONALE:								
salari e stipendi	- 431.801	- 403.965	- 27.836		- 403.965	- 294.997	- 108.968	
oneri sociali	- 99.148	- 106.518	7.370		- 106.518	- 77.958	- 28.560	
trattamento di fine rapporto	- 21.722	- 21.534	- 188		- 21.534	- 15.607	- 5.927	
trattamento di quiescenza e simili	-	-	-		-	-	-	
altri costi	-	-	-		-	-	-	
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI:								
amm.to immobilizzazioni immateriali	- 47.245	- 49.306	2.061	-4,2%	- 49.306	- 27.234	- 22.072	81,0%
amm.to immobilizzazioni materiali	- 7.582	- 19.884	12.302	-61,9%	- 19.884	- 26.351	6.467	-24,5%
altre svalutazioni delle immobilizzazioni								
svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	- 1.400.000	- 1.100.000	- 300.000		- 1.100.000	- 400.000	- 700.000	
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI	-	-	-		-	-	-	
ACCANTONAMENTI PER RISCHI	-	-	-		-	-	-	
ALTRI ACCANTONAMENTI	-	-	-		-	-	-	
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	- 539.114	- 466.874	- 72.240	15,5%	- 466.874	- 516.523	49.649	-9,6%
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	- 43.362.574	- 48.115.521	4.752.947	-9,9%	- 48.115.521	- 44.069.154	- 4.046.367	9,2%
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	127.191	236.070	363.261	-153,9%	236.070	775.163	- 1.011.233	-130,5%

CONTO ECONOMICO	ALEGAS 31/12/2020	ALEGAS 31/12/2019	Variazione 2020/2019	% 2020/2019	ALEGAS 31/12/2019	ALEGAS 31/12/2018	Variazione 2019/2018	% 2019/2018
C - Proventi e Oneri Finanziari								
PROVENTI DA PARTECIPAZIONI:								
da imprese controllate	-	-	-		-	-	-	
ALTRI PROVENTI FINANZIARI:								
proventi diversi	286.397	178.016	108.381	60,9%	178.016	170.652	7.364	4,3%
INTERESSI E ALTRI ONERI FINANZIARI:								
da imprese controllate	-	-	-		-	-	-	
da imprese controllanti	-	-	-		-	-	-	
da altri	- 503.008	- 552.808	49.800	-9,0%	- 552.808	- 427.524	- 125.284	29,3%
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI	- 216.611	- 374.792	158.181	-42,2%	- 374.792	- 256.872	- 117.920	45,9%
D - Proventi e Oneri Straordinari								
PROVENTI CON SEPARATA INDICAZIONE DELLE PLUSVALENZE DA ALIENAZIONI								
plusvalenze da alienazioni	-	-	-		-	-	-	
altri	-	-	-		-	-	-	
ONERI CON SEPARATA INDICAZIONE DELLE MINUSVALENZE DA ALIENAZIONI								
altri	-	-	-		-	-	-	
TOTALE PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	-	-	-		-	-	-	
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	- 89.420	- 610.862	521.442	-85,4%	- 610.862	- 518.291	- 1.129.153	-217,9%
IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO								
imposte sul reddito dell'esercizio	- 59.621	- 170.790	111.169	-65,1%	- 170.790	- 147.672	- 23.118	15,7%
imposte differite (anticipate)	- 1.130.604	- 132.256	- 998.348	754,9%	- 132.256	- 16.729	- 115.527	690,6%
proventi regime consolidato fiscale	470.206		470.206					
TOTALE IMPOSTE	- 720.019	- 303.046	- 416.973	137,6%	- 303.046	- 164.401	- 138.645	84,3%
UTILE NETTO DELL'ESERCIZIO	- 809.439	- 913.908	104.469		- 913.908	- 353.890	- 1.267.798	

CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO	ALEGAS 31/12/2020	ALEGAS 31/12/2019	differenza 2020/2019	% 2020/2019	ALEGAS 31/12/2019	ALEGAS 31/12/2018	differenza 2019/2018	% 2019/2018
Valore della produzione	43.489.764	47.879.451	- 4.389.687	-9,2%	47.879.451	44.844.317	3.035.134	6,8%
COSTI PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E MERCI	- 27.100.799	- 31.995.978	4.895.179	-15,3%	- 31.995.978	- 30.080.853	- 1.915.125	6,4%
SERVIZI	- 13.603.255	- 13.797.650	194.395	-1,4%	- 13.797.650	- 12.475.481	- 1.322.169	10,6%
GODIMENTO DI BENI DI TERZI	- 111.908	- 153.812	41.904	-27,2%	- 153.812	- 154.150	338	-0,2%
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI	-	-	-		-	-	-	
Valore Aggiunto	2.673.802	1.932.011	741.791	38,4%	1.932.011	2.133.833	- 201.822	-9,5%
COSTO DEL PERSONALE	- 552.672	- 532.016	- 20.656	3,9%	- 532.016	- 388.564	- 143.452	36,9%
Margine Operativo Lordo	2.121.130	1.399.995	721.135	51,5%	1.399.995	1.745.269	- 345.274	-19,8%
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	- 1.454.826	- 1.169.190	- 285.636	24,4%	- 1.169.190	- 453.585	- 715.605	157,8%
ACCANTONAMENTI PER RISCHI	-	-	-		-	-	-	
ALTRI ACCANTONAMENTI	-	-	-		-	-	-	
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	- 539.113	- 466.874	- 72.239	15,5%	- 466.874	- 516.521	49.647	-9,6%
Reddito Operativo	127.191	- 236.069	363.260	-153,9%	- 236.069	775.163	- 1.011.232	-130,5%
PROVENTI DA PARTECIPAZIONI	-	-	-		-	-	-	
PROVENTI FINANZIARI	286.397	178.015	108.382	60,9%	178.015	170.652	7.363	4,3%
ONERI FINANZIARI	- 503.009	- 552.808	49.799	-9,0%	- 552.808	- 427.524	- 125.284	29,3%
Risultato della Gestione Corrente	- 89.421	- 610.862	521.441	-85,4%	- 610.862	518.291	- 1.129.153	-217,9%
PROVENTI STRAORDINARI	-	-	-		-	-	-	
ONERI STRAORDINARI	-	-	-		-	-	-	
Utile/Perdita prima delle imposte	- 89.421	- 610.862	521.441	-85,4%	- 610.862	518.291	- 1.129.153	-217,9%
IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO	- 720.019	- 303.046	- 416.973	137,6%	- 303.046	- 164.401	- 138.645	84,3%
Utile d'Esercizio	- 809.440	- 913.908	104.468	-11,4%	- 913.908	353.890	- 1.267.798	-358,2%

ALEGAS S.r.l.

	2020	2019	2018
IMPIEGHI			
Immobilizzazioni immateriali	165.382	279.240	42.068
Immobilizzazioni materiali	4.367	11.099	30.403
Immobilizzazioni finanziarie	228	-	-
Attivo Immobilizzato	169.977	290.339	72.471
scorte di magazzino	-	-	-
liquidità differite	39.242.785	40.363.310	36.938.005
liquidità immediate	178.643	103.901	421.809
Attivo Circolante	39.421.428	40.467.211	37.359.814
CAPITALE INVESTITO	39.591.405	40.757.550	37.432.285
FONTI			
Patrimonio Netto	1.744.676	2.554.114	3.821.913
Passività Consolidate	1.085.261	1.091.111	1.136.586
Passività Correnti	36.761.468	37.112.325	32.473.786
CAPITALE ACQUISITO	39.591.405	40.757.550	37.432.285

ALEGAS S.r.l.

Debiti	2020		2019		2018	
	<i>fine esercizio</i>	<i>inizio esercizio</i>	<i>fine esercizio</i>	<i>inizio esercizio</i>	<i>fine esercizio</i>	<i>inizio esercizio</i>
di cui:						
vs/banche	9.828.157	10.506.752	10.506.752	9.682.447	9.682.447	9.978.846
<i>di cui: entro 12 mesi</i>	9.828.157	10.506.752	10.506.752	9.682.447	9.682.447	9.978.846
<i>oltre 12 mesi</i>	-	-	-	-	-	-
vs/fornitori	8.874.925	10.679.723	10.679.723	10.550.029	10.550.029	9.573.353
vs/controllate delle controllanti	9.816.116	9.011.101	9.011.101	6.174.595	6.174.595	8.718.312
vs/controllanti	4.220.576	4.778.223	4.778.223	4.642.888	4.642.888	2.264.738
<i>di cui: entro 12 mesi</i>	4.220.576	4.778.223	4.778.223	4.642.888	4.642.888	2.264.738
<i>oltre 12 mesi</i>	-	-	-	-	-	-
vs/istituti di previdenza	37.004	44.740	44.740	35.283	35.283	25.681
tributari	1.784.477	691.283	691.283	172.404	172.404	311.600
altri	2.996.032	2.186.217	2.186.217	2.035.557	2.035.557	2.090.789
<i>di cui: entro 12 mesi</i>	1.964.587	1.095.106	1.095.106	898.971	898.971	913.989
<i>oltre 12 mesi</i>	1.031.445	1.091.111	1.091.111	1.136.586	1.136.586	1.176.800
tot Debiti	37.557.287	37.898.039	37.898.039	33.293.203	33.293.203	32.963.319

Crediti	<i>fine esercizio</i>	<i>inizio esercizio</i>		<i>fine esercizio</i>	<i>inizio esercizio</i>		<i>fine esercizio</i>	<i>inizio esercizio</i>
di cui:								
vs/clienti	30.600.462	31.389.148		31.389.148	31.873.975		31.873.975	29.797.011
vs/controllate delle controllanti	4.175.153	4.841.260		4.841.260	871.280		871.280	2.458.695
vs/controllanti	1.513.907	159.362		159.362	177.486		177.486	1.553.321
tributari	1.085.332	1.366.972		1.366.972	1.995.910		1.995.910	347.170
imposte anticipate	240.518	1.392.080		1.392.080	1.538.257		1.538.257	1.564.187
altri	1.584.968	1.107.300		1.107.300	405.592		405.592	382.754
tot Crediti	39.200.340	40.256.122		40.256.122	36.862.500		36.862.500	36.103.138

ALEGAS S.r.l.

Patrimonio Netto	2020		2019		2018	
	<i>fine esercizio</i>	<i>inizio esercizio</i>	<i>fine esercizio</i>	<i>inizio esercizio</i>	<i>fine esercizio</i>	<i>inizio esercizio</i>
capitale	1.810.000	1.810.000	1.810.000	1.810.000	1.810.000	1.810.000
riserva legale	378.961	378.961	378.961	378.961	378.961	378.961
riserva straordinaria	365.154	1.279.061	1.279.061	1.279.061	1.279.061	1.220.064
arrotondamenti				1	1	2
utile/perdita d'esercizio	- 809.439	- 913.908	- 913.908	353.890	353.890	958.997
totale	1.744.676	2.554.114	2.554.114	3.821.913	3.821.913	4.368.024

ALEGAS S.r.l.

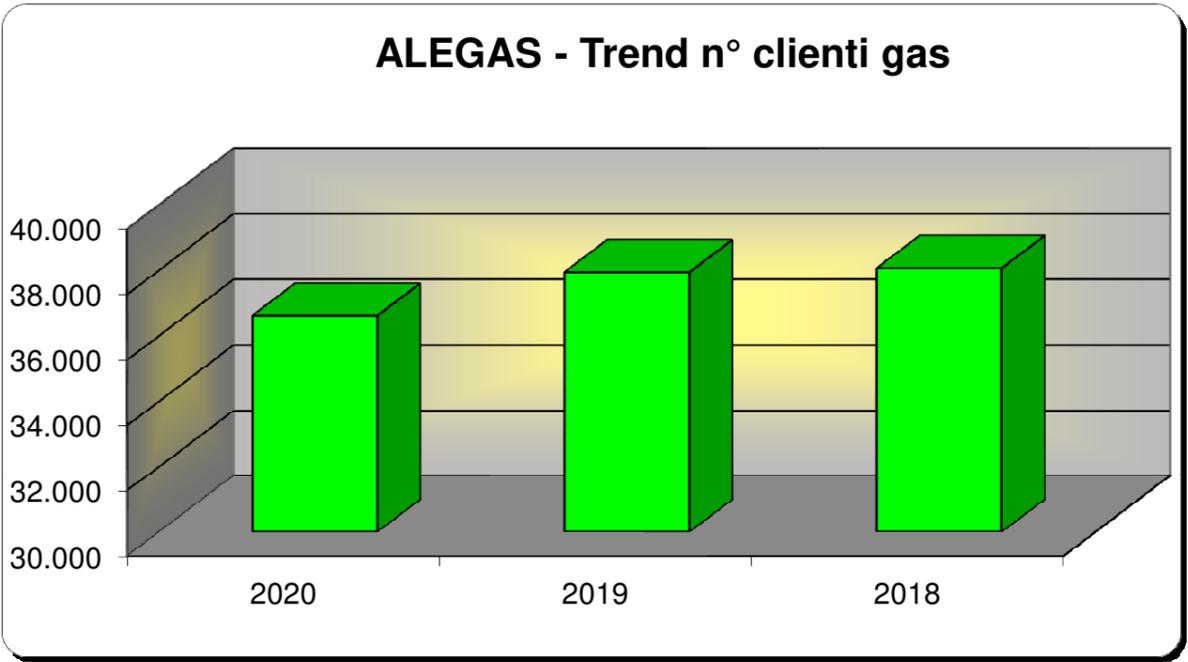
		2020	2019	2018
gradi giorno		1920	1735	1800
gas acquistato	(milioni di mc)	95,41	91,35	87,49
gas erogato	(milioni di mc)	95,41	91,35	87,49
clienti gas al 31 dicembre		36.618	37.949	38.070
energia elettrica venduta	(milioni di kwh)	33,8	33,3	31,3
clienti energia al 31 dicembre		7.841	6.907	5.637

ALEGAS S.r.l.

Indici di bilancio	2020	2019	2018
indice di indipendenza finanziaria (patrimonio netto/capitale acquisito)	0,04	0,06	0,10
indice di solidità patrimoniale (patrimonio netto/capitale sociale)	0,96	1,41	2,11
tasso di rotazione del capitale investito (ricavi/capitale investito)	1,08	1,15	1,19
R.O.I. (reddito operativo/capitale investito)	0,32	-0,58	2,07
R.O.S. (reddito operativo/ricavi)	0,30	-0,50	1,74
R.O.E. (reddito netto/patrimonio netto)	-46,39	-35,78	9,26
R.O.A. (reddito operativo+proventi finanziari + reddito atipico/capitale investito)	1,04	-0,14	2,53

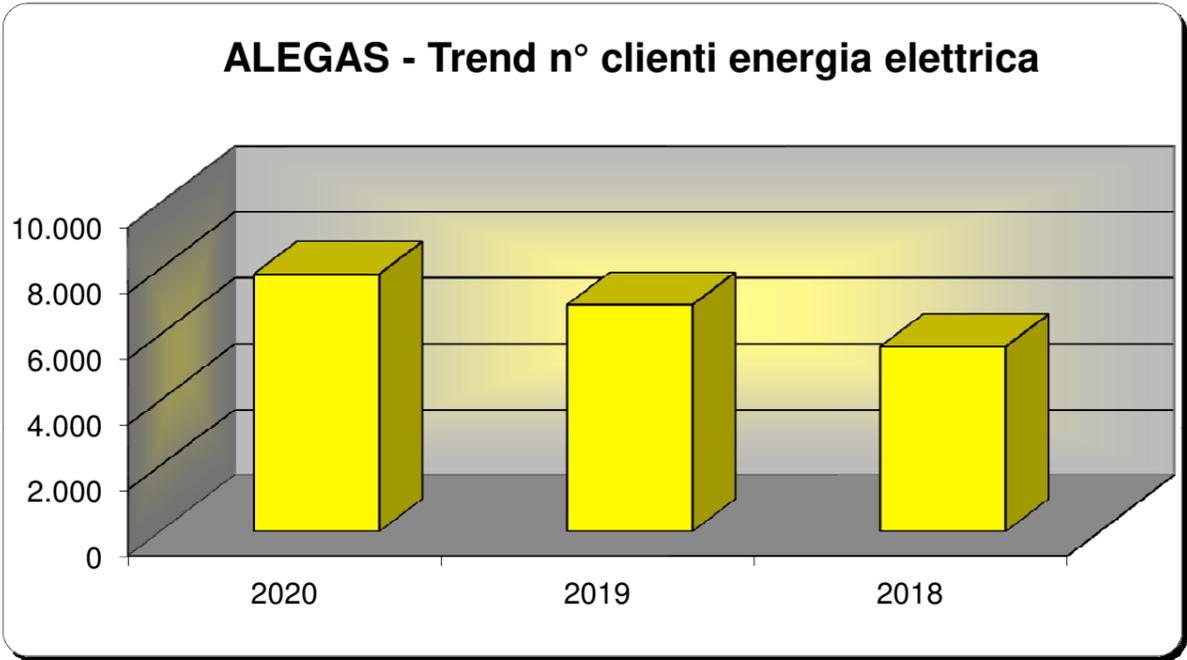
ALEGAS S.r.l.

		2020	2019	2018
clienti gas	n°	36.618	37.949	38.070



ALEGAS S.r.l.

		2020	2019	2018
clienti energia elettrica	n°	7.841	6.907	5.637



ALEGAS S.r.l.

Organico	2020	2019	2018
impiegati	6	8	4
operai	5	5	5
Totale dipendenti	11	13	9

ALEGAS S.r.l.

Indici di attività del personale	2020	2019	2018
fatturato per dipendente (euro)	3.784.212	3.824.098	4.940.363
costo per dipendente (euro)	48.779	43.429	43.174
valore aggiunto per dipendente (euro)	235.993	157.715	237.093
ore lavorate ordinarie/Forza media	1.520,28	1.560,60	1.682,09
ore lavorate ordinarie/ore lavorative (netto ferie)	0,86	0,88	0,93
ore straordinario/ore lavorative (compreso ferie)	0,01	0,01	0,02
ore non lavorate (escluso ferie)/ore lavorative (compreso ferie)	0,12	0,11	0,06



Città di Alessandria

Analisi di Bilancio

A.M.A.G. MOBILITA' S.p.A.

Esercizi 2020 - 2018

CONTO ECONOMICO	AMAG Mobilità 31/12/2020	AMAG Mobilità 31/12/2019	differenza 2020-2019	%	AMAG Mobilità 31/12/2019	AMAG Mobilità 31/12/2018	differenza 2019-2018	%
A - Valore della produzione								
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	7.831.894	9.496.161	- 1.664.267	-18%	9.496.161	9.489.108	7.053	0,1%
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI PRODOTTI	-	-			-	-		
ALTRI RICAVI E PROVENTI	1.358.514	1.630.101	- 271.587	-17%	1.630.101	1.442.770	187.331	13%
TOTALE VALORE PRODUZIONE	9.190.408	11.126.262	- 1.935.854	-17%	11.126.262	10.931.878	194.384	2%
B - Costi della Produzione								
PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE DI CONSUMO E DI MERCI	- 698.566	- 1.105.314	406.748	-37%	- 1.105.314	- 1.061.699	- 43.615	4%
PER SERVIZI	- 1.740.311	- 1.738.522	- 1.789	0,1%	- 1.738.522	- 1.776.688	38.166	-2%
PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI	- 506.218	- 504.144	- 2.074	0,4%	- 504.144	- 504.659	515	-0,1%
PER IL PERSONALE:								
salari e stipendi	- 3.219.095	- 4.178.019	958.924	-23%	- 4.178.019	- 3.919.784	- 258.235	7%
oneri sociali	- 764.611	- 1.237.468	472.857	-38%	- 1.237.468	- 1.219.293	- 18.175	1%
trattamento di fine rapporto	- 264.279	- 271.867	7.588	-3%	- 271.867	- 275.678	3.811	-1%
altri costi	-	-	-		-	-	-	
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI:								
amm.to immobilizzazioni immateriali	- 10.104	- 31.899	21.795	-68%	- 31.899	- 27.302	- 4.597	17%
amm.to immobilizzazioni materiali	- 903.968	- 788.447	- 115.521	15%	- 788.447	- 631.051	- 157.396	25%
svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	- 40.846	- 82.469	41.623	-50%	- 82.469	- 131.283	48.814	-37%
altre svalutazioni	-	- 120.628			- 120.628			
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI	13.733	31.538	- 17.805	-56%	31.538	8.331	39.869	-479%
ACCANTONAMENTI PER RISCHI	- 80.227	-			-	-		
ALTRI ACCANTONAMENTI	- 195.000	- 175.000	- 20.000	11%	- 175.000	- 434.115	259.115	-60%
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	- 359.084	- 348.949	- 10.135	3%	- 348.949	- 421.785	72.836	-17%
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	- 8.768.576	- 10.551.188	1.742.211	-17%	- 10.551.188	- 10.411.668	- 18.892	1%
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	421.832	575.074	- 193.643	-27%	575.074	520.210	175.492	11%

CONTO ECONOMICO	AMAG Mobilità 31/12/2020	AMAG Mobilità 31/12/2019	differenza 2020-2019	%	AMAG Mobilità 31/12/2019	AMAG Mobilità 31/12/2018	differenza 2019-2018	%
C - Proventi e Oneri Finanziari								
PROVENTI DA PARTECIPAZIONI:	-	-	-	-	-	-	-	-
ALTRI PROVENTI FINANZIARI:	8	3	5		3	-	3	
INTERESSI E ALTRI ONERI FINANZIARI verso terzi	- 14.434	- 14.777	343	-2%	14.777	- 22.472	7.695	-34%
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI	- 14.426	- 14.774	348	-2%	14.774	- 22.472	7.698	-34%
D - Proventi e Oneri Straordinari								
PROVENTI:								
altri proventi straordinari	-	-			-	-		
ONERI:								
altri oneri straordinari	-	-			-	-		
TOTALE PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	-	-			-	-		
E - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-			-	-		
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	407.406	560.300	- 152.894	-27%	560.300	497.738	62.562	13%
IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO								
imposte sul reddito dell'esercizio	-	- 225.091	225.091	-100%	225.091	- 295.084	69.993	-24%
imposte relative ad esercizi precedenti	-	-	-		-	-	-	
imposte differite (anticipate)	- 62.651	-	62.651		-	134.485	134.485	-100%
TOTALE IMPOSTE	- 62.651	- 225.091	162.440	-72%	225.091	- 160.599	64.492	40%
UTILE NETTO DELL'ESERCIZIO	344.755	335.209	9.546	3%	335.209	337.139	1.930	-1%

CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO	AMAG Mobilità 31/12/2020	AMAG Mobilità 31/12/2019	differenza	%	AMAG Mobilità 31/12/2019	AMAG Mobilità 31/12/2018	differenza	%
Valore della produzione	9.190.408	11.126.262	- 1.935.854	-17,4%	11.126.262	10.931.878	194.384	1,8%
COSTI PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E MERCI	- 698.566	- 1.105.314	406.748	-36,8%	- 1.105.314	- 1.061.699	- 43.615	4,1%
SERVIZI	- 1.740.311	- 1.738.522	- 1.789	0,1%	- 1.738.522	- 1.776.688	38.166	-2,1%
GODIMENTO DI BENI DI TERZI	- 506.218	- 504.144	- 2.074	0,4%	- 504.144	- 504.659	515	-0,1%
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI	13.733	31.538	- 17.805		31.538	8.331	39.869	
Valore Aggiunto	6.259.046	7.809.820	- 1.550.774	-19,9%	7.809.820	7.580.501	229.319	3,0%
COSTO DEL PERSONALE	- 4.247.985	- 5.687.354	1.439.369	-25,3%	- 5.687.354	- 5.414.755	- 272.599	5,0%
Margine Operativo Lordo	2.011.061	2.122.466	- 111.405	-5,2%	2.122.466	2.165.746	- 43.280	-2,0%
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	- 954.918	- 1.023.443	68.525	-6,7%	- 1.023.443	- 789.636	- 233.807	29,6%
ACCANTONAMENTI PER RISCHI	- 80.227	-	- 80.227		-	-	-	
ALTRI ACCANTONAMENTI	- 195.000	- 175.000	- 20.000	11,4%	- 175.000	- 434.115	259.115	-59,7%
Reddito Operativo	780.916	924.023	- 143.107	-15,5%	924.023	941.995	- 17.972	-1,9%
PROVENTI DA PARTECIPAZIONI	-	-	-		-	-	-	
PROVENTI FINANZIARI	-	-	-		-	-	-	
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	- 373.510	- 363.723	- 9.787	2,7%	- 363.723	- 444.257	80.534	-18,1%
Risultato della Gestione Corrente	407.406	560.300	- 152.894	-27,3%	560.300	497.738	62.562	12,6%
PROVENTI STRAORDINARI	-	-	-		-	-	-	
ONERI STRAORDINARI	-	-	-		-	-	-	
Utile prima delle imposte	407.406	560.300	- 152.894	-27,3%	560.300	497.738	62.562	12,6%
IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO	- 62.651	- 225.091	162.440	-72,2%	- 225.091	- 160.599	- 64.492	40,2%
Utile d'Esercizio	344.755	335.209	9.546	2,8%	335.209	337.139	- 1.930	-0,6%

2020

2019

2018

	2020	2019	2018
IMPIEGHI			
Immobilizzazioni immateriali	5.306	9.810	107.981
Immobilizzazioni materiali	9.385.590	8.031.297	8.311.795
Immobilizzazioni finanziarie	-	-	-
Attivo Immobilizzato	9.390.896	8.041.107	8.419.776
scorte di magazzino	120.913	107.180	75.642
liquidità differite	2.482.456	1.881.995	2.220.051
liquidità immediate	759.069	702.833	565.215
Attivo Circolante	3.362.438	2.692.008	2.860.908
ratei e risconti	50.796	13.183	23.462
CAPITALE INVESTITO	12.804.130	10.746.298	11.304.146
FONTI			
Patrimonio Netto	8.419.368	6.103.722	5.768.513
Passività Consolidate	-	-	-
Passività Correnti	3.200.326	3.202.420	5.007.714
ratei e risconti	1.184.436	1.440.156	527.919
CAPITALE ACQUISITO	12.804.130	10.746.298	11.304.146

AMAG Mobilità S.p.A.

2018

Capitale sociale	334.000
Riserve	5.097.374
Utile al 31/12/2018	337.139
Patrimonio Netto	5.768.513

2019

Capitale sociale	334.000
Riserve	5.434.513
Utile al 31/12/2019	335.209
Patrimonio Netto	6.103.722

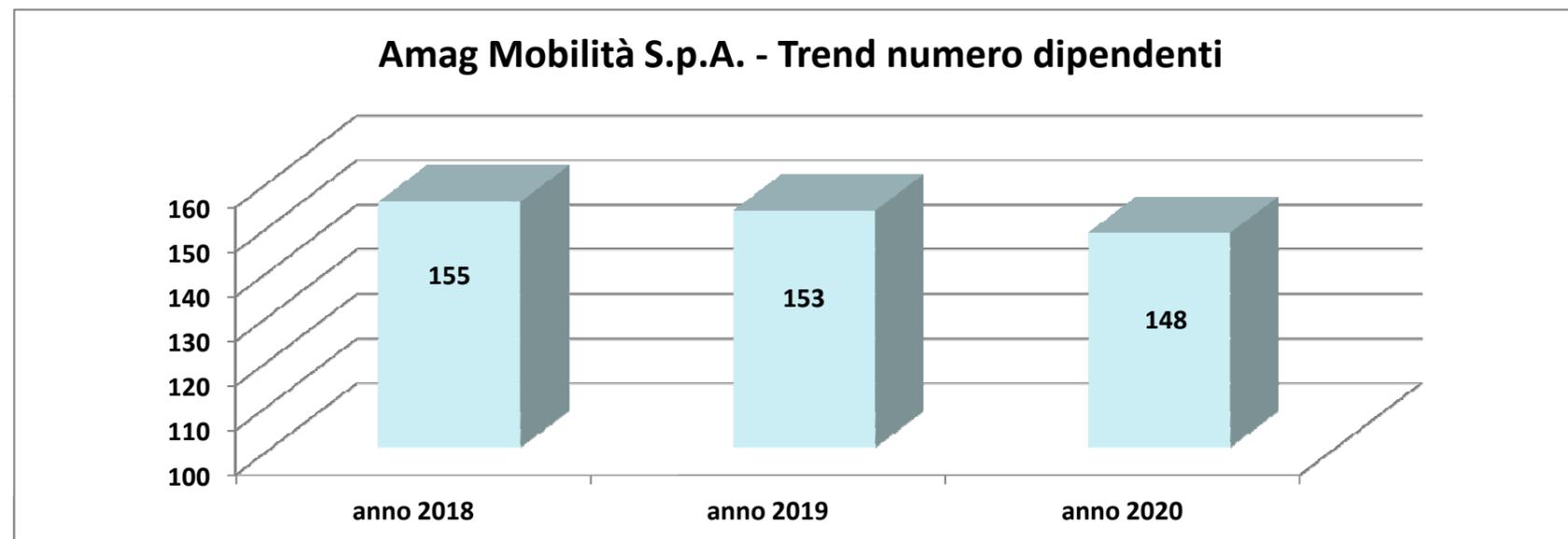
2020

Capitale sociale	334.000
Riserve	7.740.613
Utile al 31/12/2020	344.755
Patrimonio Netto	8.419.368

Debiti	AMAG Mobilità S.p.A. Esercizio 2020	AMAG Mobilità S.p.A. Esercizio 2019	AMAG Mobilità S.p.A. Esercizio 2018
di cui:			
vs/banche	361.865	397.836	217.375
vs/fornitori	986.823	1.240.611	2.590.171
vs/altri finanziatori			
vs/soci per finanziamenti	-	-	210.000
vs/collegate			
vs/controllanti	194.127	153.136	153.136
vs/istituti di previdenza	207.063	237.894	256.611
tributari	73.311	129.315	100.631
altri	951.910	838.942	733.598
tot Debiti	2.775.099	2.997.734	4.261.522
Crediti			
di cui:			
vs/clienti	1.459.721	1.114.635	710.805
vs/collegate			
vs/controllanti			
tributari	59.329	1	27.592
imposte anticipate	97.086	104.211	276.171
altri	866.320	663.148	1.205.483
tot Crediti	2.482.456	1.881.995	2.220.051

AMAG Mobilità S.p.A.

Organico	2020	2019	2018
dirigenti	1	1	1
impiegati	19	20	23
operai	16	14	15
altri dipendenti	112	118	116
<i>Totale dipendenti</i>	148	153	155



Organico	AMAG Mobilità S.p.A.			ATM S.p.A. (*) Esercizio 2014
	Esercizio 2020	Esercizio 2019	Esercizio 2018	
dirigenti	1	1	1	
impiegati	19	20	23	20
operai	16	14	15	35
personale viaggiante/altri dipendenti	112	118	116	171
Totale dipendenti	148	153	155	226

(*) Si reputa interessante il confronto con i dati ante fallimento della società ATM S.p.A.



Città di Alessandria

Analisi di Bilancio

REAM S.p.A.

Esercizi 2020 - 2018

CONTO ECONOMICO	REAM S.p.A. 31/12/2020	REAM S.p.A. 31/12/2019	differenza	%	REAM S.p.A. 31/12/2019	REAM S.p.A. 31/12/2018	differenza	%
A - Valore della produzione								
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	257.000	809.474	- 552.474	-68%	809.474	781.963	27.511	4%
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI PRODOTTI								
ALTRI RICAVI E PROVENTI	410.645	48.558	362.087	746%	48.558	148.372	- 99.814	-67%
TOTALE VALORE PRODUZIONE	667.645	858.032	- 190.387	-22%	858.032	930.335	- 72.303	-8%
B - Costi della Produzione								
PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE DI CONSUMO E DI MERCI	- 260.092	- 563.656	303.564	-54%	- 563.656	- 653.806	90.150	-14%
PER SERVIZI	- 124.057	- 156.015	31.958	-20%	- 156.015	- 168.533	12.518	-7%
PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI	- 1.942	- 3.070	1.128	-37%	- 3.070	- 3.274	204	-6%
PER IL PERSONALE:								
salari e stipendi	-	-	-		-	-	-	
oneri sociali	-	-	-		-	-	-	
trattamento di fine rapporto	-	-	-		-	-	-	
altri costi	-	-	-		-	-	-	
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI:								
amm.to immobilizzazioni immateriali	- 33.650	- 82.899	49.249	-59%	- 82.899	- 83.159	260	0%
amm.to immobilizzazioni materiali	-	-	-		-	-	-	
svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	-	8.747	-		8.747	-	-	
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI	-	-	-		-	-	-	
ACCANTONAMENTI PER RISCHI	-	-	-		-	-	-	
ALTRI ACCANTONAMENTI								
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	- 222.799	- 17.999	204.800	1138%	- 17.999	- 36.424	18.425	-51%
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	- 642.540	- 832.386	181.099	-23%	- 832.386	- 945.196	121.557	-12%
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	25.105	25.646	- 9.288	-2%	25.646	14.861	49.254	-273%

CONTO ECONOMICO	REAM S.p.A. 31/12/2020	REAM S.p.A. 31/12/2019	differenza	%	REAM S.p.A. 31/12/2019	REAM S.p.A. 31/12/2018	differenza	%
C - Proventi e Oneri Finanziari								
PROVENTI DA PARTECIPAZIONI:	-	-	-	-	-	-	-	-
ALTRI PROVENTI FINANZIARI:	3.352	4.835	- 1.483	-31%	4.835	5.545	- 710	-13%
INTERESSI E ALTRI ONERI FINANZIARI verso terzi	- 6.562	- 11.964	-	-	- 11.964	- 15.613	-	-
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI	- 3.210	- 7.129	3.919	-55%	7.129	10.068	2.939	-29%
D - Proventi e Oneri Straordinari								
PROVENTI:								
altri proventi straordinari	-	-	-	-	-	-	-	-
ONERI:								
altri oneri straordinari	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	-	-	-	-	-	-	-	-
E - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	-	-	-	-	-	-
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	21.895	18.517	3.378	18%	18.517	24.929	43.446	-174%
IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO								
imposte sul reddito dell'esercizio	- 6.344	- 6.483	139	-2%	- 6.483	- 1.442	- 5.041	350%
imposte relative ad esercizi precedenti	-	-	-	-	-	-	-	-
imposte differite (anticipate)	-	- 1.506	1.506	-100%	- 1.506	- 34.047	- 32.541	-96%
proventi (oneri) regime consolidato fiscale	-	-	-	-	-	38.385	-	-
TOTALE IMPOSTE	- 6.344	- 7.989	1.645	-21%	7.989	2.896	10.885	-376%
UTILE NETTO DELL'ESERCIZIO	15.551	10.528	5.023	48%	10.528	22.033	32.561	-148%

CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO	REAM S.p.A. 31/12/2020	REAM S.p.A. 31/12/2019	differenza	%	REAM S.p.A. 31/12/2019	REAM S.p.A. 31/12/2018	differenza	%
Valore della produzione	667.643	858.032	- 190.389	-22,2%	858.032	930.335	- 72.303	-7,8%
COSTI PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E MERCI	- 260.092	- 563.655	303.563	-53,9%	- 563.655	- 653.806	90.151	-13,8%
SERVIZI	- 124.055	- 156.015	31.960	-20,5%	- 156.015	- 168.533	12.518	-7,4%
GODIMENTO DI BENI DI TERZI	- 1.942	- 3.070	1.128	-36,7%	- 3.070	- 3.274	204	-6,2%
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI	-	-	-		-	-	-	
Valore Aggiunto	281.554	135.292	146.262	108,1%	135.292	104.722	30.570	29,2%
COSTO DEL PERSONALE	-	-	-		-	-	-	
Margine Operativo Lordo	281.554	135.292	146.262	108,1%	135.292	104.722	30.570	29,2%
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	- 33.650	- 91.646	57.996	-63,3%	- 91.646	- 83.159	8.487	10,2%
ACCANTONAMENTI PER RISCHI	-	-	-		-	-	-	
ALTRI ACCANTONAMENTI								
Reddito Operativo	247.904	43.646	204.258	468,0%	43.646	21.563	22.083	102,4%
PROVENTI DA PARTECIPAZIONI	-	-	-		-	-	-	
PROVENTI E ONERI FINANZIARI	- 3.210	- 7.131	3.921	-55,0%	- 7.131	- 10.070	2.939	-29,2%
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	- 222.799	- 17.999	204.800	1137,8%	- 17.999	- 36.422	18.423	-50,6%
Risultato della Gestione Corrente	21.895	18.516	3.379	18,2%	18.516	24.929	43.445	-174,3%
PROVENTI STRAORDINARI	-	-	-		-	-	-	
ONERI STRAORDINARI	-	-	-		-	-	-	
Utile prima delle imposte	21.895	18.516	3.379	18,2%	18.516	24.929	43.445	-174,3%
IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO	- 6.344	- 7.988	1.644	-20,6%	- 7.988	2.896	10.884	-375,8%
Utile d'Esercizio	15.551	10.528	5.023	47,7%	10.528	22.033	32.561	-147,8%

<i>REAM S.p.A.</i>	<i>STATO PATRIMONIALE RICLASSIFICATO</i>		
	2020	2019	2018
IMPIEGHI			
Immobilizzazioni immateriali	85	235.129	317.942
Immobilizzazioni materiali			-
Immobilizzazioni finanziarie			-
Attivo Immobilizzato	85	235.129	317.942
scorte di magazzino	-	-	-
liquidità differite	1.033.786	1.761.382	1.727.711
liquidità immediate	626.252	71.342	39.358
Attivo Circolante	1.660.038	1.832.724	1.767.069
<i>CAPITALE INVESTITO</i>	<i>1.660.123</i>	<i>2.067.853</i>	<i>2.085.011</i>
FONTI			
Patrimonio Netto	1.362.465	1.346.915	1.336.385
Passività Consolidate	-	72.667	88.173
Passività Correnti	297.658	648.271	660.453
<i>CAPITALE ACQUISITO</i>	<i>1.660.123</i>	<i>2.067.853</i>	<i>2.085.011</i>

REAM S.p.A.**2018**

Capitale sociale	360.000
Riserve	998.418
Perdita al 31/12/2018	- 22.033
Patrimonio Netto	1.336.385

2019

Capitale sociale	360.000
Riserve	976.387
Utile al 31/12/2019	10.528
Patrimonio Netto	1.346.915

2020

Capitale sociale	360.000
Riserve	986.914
Utile al 31/12/2020	15.551
Patrimonio Netto	1.362.465

REAM S.p.A.

Indici di bilancio	2020	2019	2018
indice di indipendenza finanziaria (patrimonio netto/capitale acquisito)	0,82	0,65	0,64
indice di solidità patrimoniale (patrimonio netto/capitale sociale)	3,78	3,74	3,71
tasso di rotazione del capitale investito (ricavi/capitale investito)	0,15	0,39	0,38
R.O.I. (reddito operativo/capitale investito)	1,51	1,24	-0,71
R.O.S. (reddito operativo/ricavi)	9,77	3,17	-1,90
R.O.E. (reddito netto/patrimonio netto)	1,14	0,78	-1,65
R.O.A. (reddito operativo+proventi finanziari + reddito atipico/capitale investito)	1,71	1,47	-0,45

Debiti	REAM S.p.A. Esercizio 2020	REAM S.p.A. Esercizio 2019	REAM S.p.A. Esercizio 2018
di cui:			
vs/banche	119	738	108.047
vs/fornitori	82.599	80.848	59.965
vs/altri finanziatori			
vs/soci per finanziamenti			
vs/collegate	23.224	15.269	5.530
vs/controllanti	74.261	21.705	31.809
vs/imprese controllate dalle controllanti	11.781	151.436	188.475
vs/istituti di previdenza	1.035	764	840
tributari	946	2.590	1.906
altri	103.535	169.211	94.566
tot Debiti	297.500	442.561	491.138
Crediti			
di cui:			
vs/clienti	828.063	1.384.566	1.460.675
vs/collegate	30.307	350	
vs/controllanti	73.851	144.957	136.611
vs/imprese controllate dalle controllanti	6.558	2.000	25.613
tributari	5.348	7.894	5.737
imposte anticipate	85.728	85.728	87.234
altri	3.498	47.075	7.032
tot Crediti	1.033.353	1.672.570	1.722.902

REAM S.p.A.

Organico	2020	2019	2018
<i>La società non dispone di personale proprio</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>



Città di Alessandria

A.R.AL. S.p.A.

Analisi di Bilancio

Esercizi 2019 - 2020

CONTO ECONOMICO	A.R.AL. 31/12/2020	A.R.AL. 31/12/2019	Variazione 2020/2019	% 2020/2019
A - Valore della produzione				
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI:	14.517.228	14.971.941	- 454.713	-3,0%
ALTRI RICAVI E PROVENTI:				
contributi in c/esercizio	39.319	67.537	- 28.218	-41,8%
altri	1.096.589	170.022	926.567	545,0%
TOTALE VALORE PRODUZIONE	15.653.136	15.209.500	443.636	2,9%
B - Costi della Produzione				
PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE DI CONSUMO E DI MERCI	- 331.444	- 327.346	- 4.098	1,3%
PER SERVIZI	- 8.644.579	- 8.169.690	- 474.889	5,8%
PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI	- 368.177	- 366.444	- 1.733	0,5%
PER IL PERSONALE:				
salari e stipendi	- 1.525.825	- 1.391.117	- 134.708	9,7%
oneri sociali	- 633.204	- 482.178	- 151.026	31,3%
trattamento di fine rapporto	- 91.280	- 84.790	- 6.490	7,7%
trattamento di quiescenza e simili	-	-	-	
altri costi	- 288.796	- 15.573	- 273.223	1754,5%
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI:				
amm.to immobilizzazioni immateriali	- 541.953	- 542.192	239	0,0%
amm.to immobilizzazioni materiali	- 1.640.874	- 1.624.417	- 16.457	1,0%
altre svalutazioni delle immobilizzazioni	-	-	-	
svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	-	- 200.000	-	
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI	- 1.273	- 9.321	8.048	-86,3%
ALTRI ACCANTONAMENTI	- 471.929	- 737.804	265.875	-36,0%
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	- 659.533	- 665.848	6.315	-0,9%
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	- 15.198.867	- 14.616.720	- 582.147	4,0%
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	454.269	592.780	- 138.511	-23,4%
C - Proventi e Oneri Finanziari				
PROVENTI DA PARTECIPAZIONI:				
da imprese controllate	-	-	-	
ALTRI PROVENTI FINANZIARI:				
proventi diversi	840.990	2.765	838.225	30315,6%
INTERESSI E ALTRI ONERI FINANZIARI:				
da imprese controllate	-	-	-	
da imprese controllanti	-	-	-	
da altri	- 7.908	- 34.132	26.224	-76,8%
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI	833.082	- 31.367	864.449	-2755,9%

CONTO ECONOMICO	A.R.AL. 31/12/2020	A.R.AL. 31/12/2019	Variazione 2020/2019	% 2020/2019
D - Proventi e Oneri Straordinari				
TOTALE PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	-	-	-	
<i>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</i>	1.287.351	561.413	725.938	129,3%
IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO				
imposte sul reddito dell'esercizio	- 61.636	- 106.031	44.395	-41,9%
imposte relative ad esercizi precedenti	46.452	-	46.452	
TOTALE IMPOSTE	- 15.184	- 106.031	90.847	
<i>UTILE NETTO DELL'ESERCIZIO</i>	1.272.167	455.382	816.785	179,4%

CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO	A.R.AL. 31/12/2020	A.R.AL. 31/12/2019	differenza 2020/2019
Valore della produzione	15.653.136	15.209.500	443.636
COSTI PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E MERCI	- 331.444	- 327.346	- 4.098
SERVIZI	- 8.644.579	- 8.169.690	- 474.889
GODIMENTO DI BENI DI TERZI	- 368.177	- 366.444	- 1.733
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI	- 1.273	- 9.321	8.048
Valore Aggiunto	6.307.663	6.336.699	- 29.036
COSTO DEL PERSONALE	- 2.539.105	- 1.973.658	- 565.447
Margine Operativo Lordo	3.768.558	4.363.041	- 594.483
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	- 2.182.827	- 2.366.609	183.782
ALTRI ACCANTONAMENTI	- 471.929	- 737.804	265.875
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	- 659.533	- 665.848	6.315
Reddito Operativo	454.269	592.780	- 138.511
PROVENTI DA PARTECIPAZIONI	-	-	-
PROVENTI FINANZIARI	840.990	2.765	838.225
ONERI FINANZIARI	- 7.908	- 34.132	26.224
Risultato della Gestione Corrente	1.287.351	561.413	725.938
PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	-	-	-
Utile prima delle imposte	1.287.351	561.413	725.938
IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO	- 15.184	- 106.031	90.847
Utile d'Esercizio	1.272.167	455.382	816.785

A.R.AL. S.p.A.	<i>STATO PATRIMONIALE RICLASSIFICATO</i>
-----------------------	--

2020	2019
-------------	-------------

IMPIEGHI		
Crediti vs Enti Pubblici	-	-
Immobilizzazioni immateriali	1.132.470	1.645.219
Immobilizzazioni materiali	8.964.926	9.416.946
Immobilizzazioni finanziarie	-	-
(A) Attivo Immobilizzato	10.097.396	11.062.165
scorte di magazzino	23.727	25.000
liquidità differite	5.695.380	5.812.650
liquidità immediate	1.800.528	2.430.719
(B) Attivo Circolante	7.519.635	8.268.369
CAPITALE INVESTITO	17.617.031	19.330.534
FONTI		
C) Patrimonio Netto	72.834	- 11.438.106
Capitale sociale	384.200	384.200
Riserve	- 311.366	- 11.822.306
(D) Passività Consolidate	8.304.600	8.604.744
(E) Passività Correnti	9.239.597	22.163.896
CAPITALE ACQUISITO	17.617.031	19.330.534

A.R.AL. S.p.A.

2020

Capitale sociale	384.200
Riserva legale	77.447
Varie altre riserve	10.587.291
Perdite portate a nuovo	- 12.248.272
Utile dell'esercizio 2020	1.272.167
Patrimonio Netto	72.833

A.R.AL. S.p.A.						
	2020			2019		
Crediti	importi esigibili entro l'esercizio successivo	importi esigibili oltre l'esercizio successivo di durata residua < o = a 5 anni	TOTALE	importi esigibili entro l'esercizio successivo (*)	importi esigibili oltre l'esercizio successivo (*) di durata residua < o = a 5 anni	TOTALE
crediti vs/clienti	2.069.488		2.069.488			2.183.708
crediti vs/imprese controllanti	2.937.355		2.937.355			3.136.991
crediti tributari	282.751		282.751			124.670
crediti vs/altri iscritti nell'attivo circolante	260.137		260.137			236.681
<i>Totale</i>	5.549.731		5.549.731			5.682.050
	2020			2019		
Debiti	importi esigibili entro 12 mesi	importi esigibili oltre 12 mesi	TOTALE	importi esigibili entro 12 mesi (*)	importi esigibili oltre 12 mesi (*)	TOTALE
debiti vs/Tesoreria	0		0			0
debiti vs/Banche	584.931	325.179	910.110			3.587.629
debiti vs/controllanti	871.548	560.990	1.432.538			2.533.890
debiti vs/altri finanziatori	202.918	135.278	338.196			1.068.260
debiti vs/fornitori	4.805.881	1.218.752	6.024.633			12.470.780
debiti tributari	174.139	0	174.139			150.634
debiti vs/istituti di previdenza	257.434	70.845	328.279			206.774
altri debiti	997.102	279.511	1.276.613			1.191.922
<i>Totale</i>	7.893.953	2.590.555	10.484.508			21.209.889

(*) informazione non disponibile

A.R.AL. S.p.A.

Organico	2020
dirigenti	1
quadri	3
impiegati	8
operai	23
<i>Totale dipendenti (*)</i>	35

A.R.AL. S.p.A.

Indici di bilancio	2020	2019
	ROI (Reddito Operativo/Capitale Investito)	2,6%
ROS (Reddito Operativo/Ricavi)	3,1%	4,0%
Tasso di rotazione del capitale investito (Ricavi/Capitale investito)	0,82	0,77

A.R.AL. S.p.A.

Rifiuti conferiti presso l'impianto di Castelceriolo		2020
RSU indifferenziato a tritovagliatura	tonnellate	101.031
Rifiuti da spazzamento stradale e alluvionali	tonnellate	1.839
Organico da compostare (FORSU)	tonnellate	8.037
altro	tonnellate	23.237
Totale rifiuti conferiti	tonnellate	134.145

Rifiuti conferiti in discarica di Solero		2020
FOS (Frazione Organica Stabilizzata)	tonnellate	4.482
Frazione secca di scarto	tonnellate	34.792
Rifiuti da spazzamento stradale	tonnellate	2.102
altro	tonnellate	217
Totale rifiuti conferiti	tonnellate	41.593



Città di Alessandria

Azienda Speciale Multiservizi (A.S.M.)

Costruire Insieme

Analisi di Bilancio

Esercizi 2019 - 2021

aprile 2022

CENTRO STAMPA COMUNALE

CONTO ECONOMICO	A.S.M. 31/12/2021	A.S.M. 31/12/2020	Variazione 2021/2020	% 2021/2020	A.S.M. 31/12/2020	A.S.M. 31/12/2019	Variazione 2020/2019	% 2020/2019
A - Valore della produzione								
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	1.284.213	1.209.656	74.557	6,2%	1.209.656	1.325.704	- 116.048	-8,8%
VARIAZIONE DEI LAVORI IN CORSO SU ORDINAZIONE	-	-	-		-	-	-	
INCREMENTI DI IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI	-	-	-		-	-	-	
ALTRI RICAVI E PROVENTI, CON SEPARATA INDICAZIONE DEI CONTRIBUTI IN CONTO ESERCIZIO:								
diversi	9.600	10.500	- 900	-8,6%	10.500	22.671	- 12.171	-53,7%
contributi in conto esercizio	50.666	39.566	11.100	28,1%	39.566	57.233	- 17.667	-30,9%
TOTALE VALORE PRODUZIONE	1.344.479	1.259.722	84.757	6,7%	1.259.722	1.405.608	- 145.886	-10,4%
B - Costi della Produzione								
PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE DI CONSUMO E DI MERCI	- 14.083	- 13.056	- 1.027	7,9%	- 13.056	- 25.935	12.879	-49,7%
PER SERVIZI	- 304.589	- 81.222	- 223.367	275,0%	- 81.222	- 188.371	107.149	-56,9%
PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI	- 12.300	- 3.131	- 9.169		- 3.131	- 13.972	10.841	
PER IL PERSONALE:								
salari e stipendi	- 693.091	- 706.016	12.925	-1,8%	- 706.016	- 829.739	123.723	-14,9%
oneri sociali	- 205.007	- 207.178	2.171	-1,0%	- 207.178	- 223.163	15.985	-7,2%
trattamento di fine rapporto	- 42.950	- 46.945	3.995	-8,5%	- 46.945	- 50.306	3.361	-6,7%
trattamento di quiescenza e simili	-	-	-		-	-	-	
altri costi	-	-	-		-	-	-	
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI:								
amm.to immobilizzazioni immateriali	- 265	- 265	-		- 265	- 865	600	
amm.to immobilizzazioni materiali	- 8.318	- 7.064	- 1.254		- 7.064	- 7.258	194	
altre svalutazioni delle immobilizzazioni								
svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	-	- 136	136		- 136	-	- 136	
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI	- 1.712	- 2.796	- 4.508	-161,2%	- 2.796	- 297	3.093	-1041,4%
ACCANTONAMENTI PER RISCHI	-	-	-		-	-	-	
ALTRI ACCANTONAMENTI	-	- 54.500	54.500		- 54.500	- 20.000	- 34.500	
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	- 4.770	- 7.054	2.284	-32,4%	- 7.054	- 19.126	12.072	-63,1%
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	- 1.287.085	- 1.123.771	- 163.314	14,5%	- 1.123.771	- 1.379.032	255.261	-18,5%
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	57.394	135.951	- 78.557	-57,8%	135.951	26.576	109.375	411,6%

CONTO ECONOMICO	A.S.M. 31/12/2021	A.S.M. 31/12/2020	Variazione 2021/2020	% 2021/2020	A.S.M. 31/12/2020	A.S.M. 31/12/2019	Variazione 2020/2019	% 2020/2019
C - Proventi e Oneri Finanziari								
PROVENTI DA PARTECIPAZIONI:								
da imprese controllate	-	-	-		-	-	-	
ALTRI PROVENTI FINANZIARI:								
proventi diversi	-	-	-		-	-	-	
INTERESSI E ALTRI ONERI FINANZIARI:								
da imprese controllate	-	-	-		-	-	-	
da imprese controllanti	-	-	-		-	-	-	
da altri	-	-	-		-	19	19	
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-	-	-		-	19	19	-100,0%
D - Proventi e Oneri Straordinari								
PROVENTI CON SEPARATA INDICAZIONE DELLE PLUSVALENZE DA ALIENAZIONI								
plusvalenze da alienazioni	-	-	-		-	-	-	
altri	-	-	-		-	-	-	
ONERI CON SEPARATA INDICAZIONE DELLE MINUSVALENZE DA ALIENAZIONI								
altri	-	-	-		-	-	-	
TOTALE PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	-	-	-		-	-	-	
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	57.394	135.951	- 78.557	-57,8%	135.951	26.557	109.394	411,9%
IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO								
imposte sul reddito dell'esercizio	- 18.654	- 46.099	27.445	-59,5%	46.099	9.378	36.721	391,6%
imposte relative ad esercizi precedenti	-	1.157	1.157		1.157	-	1.157	
TOTALE IMPOSTE	- 18.654	47.256	28.602	-60,5%	47.256	9.378	37.878	403,9%
UTILE NETTO DELL'ESERCIZIO	38.740	88.695	- 49.955		88.695	17.179	71.516	

<i>Costruire Insieme</i>	<i>STATO PATRIMONIALE RICLASSIFICATO</i>		
	2021	2020	2019
IMPIEGHI			
Immobilizzazioni immateriali	397	661	926
Immobilizzazioni materiali	30.112	19.853	18.487
Immobilizzazioni finanziarie	-	-	-
(A) Attivo Immobilizzato	30.509	20.514	19.413
scorte di magazzino	3.371	5.083	2.287
liquidità differite	391.498	511.493	440.711
liquidità immediate	373.303	293.240	255.445
(B) Attivo Circolante	768.172	809.816	698.443
ratei e risconti	16.576	14.198	9.449
(C) Capitale Investito	815.257	844.528	727.305
FONTI			
(A) Patrimonio Netto	357.438	407.393	318.697
(B) Passività Consolidate	126.575	122.360	102.820
(C) Passività Correnti	331.244	314.775	305.788
(A+B+C) CAPITALE ACQUISITO	815.257	844.528	727.305

Azienda Speciale Costruire Insieme

Debiti	ANNO 2021	ANNO 2020	ANNO 2019
di cui:			
vs/banche	160		
<i>di cui: entro 12 mesi</i>	160		
<i>oltre 12 mesi</i>			
vs/fornitori	81.996	45.367	73.212
<i>di cui: entro 12 mesi</i>	78.650	45.367	73.212
<i>oltre 12 mesi</i>	3.346	-	-
vs/controllate	-	-	-
vs/controllanti	-	-	-
<i>di cui: entro 12 mesi</i>	-	-	-
<i>oltre 12 mesi</i>	-	-	-
vs/istituti di previdenza	41.706	38.772	38.850
tributari	33.910	64.857	31.517
altri	173.472	165.779	162.209
<i>di cui: entro 12 mesi</i>	173.472	165.779	162.209
<i>oltre 12 mesi</i>	-	-	-
tot Debiti	331.244	314.775	305.788

Crediti	ANNO 2021	ANNO 2020	ANNO 2019
di cui:			
vs/clienti	11.575	27.005	22.187
vs/controllate			
vs/controllanti			
tributari	174.210	101.154	85.313
imposte anticipate			
altri (*)	205.713	383.334	333.211
tot Crediti	391.498	511.493	440.711

(*) sulla base delle indicazioni dell'OIC (Organismo Italiano di Contabilità) 15 nella voce "altri crediti" confluiscono le seguenti poste:

	anno 2021	anno 2020	anno 2019
Crediti vs/Enti di riferimento (Comune di Alessandria)	205.713	383.334	328.411
Crediti vs/INPS Fondo Tesoreria			
Crediti vs/Compagnia di San Paolo			
Crediti vs/Fondazione CRAL			4.800
<i>Totale</i>	<i>205.713</i>	<i>383.334</i>	<i>333.211</i>

Azienda Speciale Costruire Insieme

Patrimonio Netto	<i>anno 2021</i>	<i>anno 2020</i>	<i>anno 2019</i>
capitale	20.000	20.000	20.000
riserva legale	225.820	225.820	208.641
riserva straordinaria			
riserva statutaria	72.878	72.878	72.878
riserva facoltativa			- 1
utile dell'esercizio (*)	38.740	88.695	17.179
totale	357.438	407.393	318.697

(*) l'utile di esercizio 2019 è stato destinato a riserva legale

Azienda Speciale Costruire Insieme

		2021 (*)	2020 (*)	2019
informagiovani	n° medio accessi/giorno			
	n° curriculum in banca dati			1.500
	n° followers su facebook	6.071	5.625	5.524
	n° incontri informativi	6	2	11
	n° progetti	5		
	n° incontri "Questione di stili"	7		
e...state in gioco (**)	n° iscritti	210	138	320
centro-gioco "il Bianconiglio"	n° iscritti			115
mediazione culturale	n° utenti/anno	6.502		5.388
eventi svolti in biblioteca	n° eventi	11		
eventi organizzati nei musei	n° eventi	22		
eventi organizzati fuori sede	n° eventi	16		
museo Borsalino	n° visitatori			
teatro delle Scienze	n° visitatori		377	1.548
palazzo Cuttica	n° visitatori	696	134	2.495
Sale d'Arte	n° visitatori	769	398	3.406
Marengo Museum	n° visitatori	1.141	156	2.277

(*) i dati quantitativi risentono degli effetti della pandemia

(**) N° massimo di bambini iscrivibili

Azienda Speciale Costruire Insieme

Indici di bilancio	2021	2020	2019
indice di autonomia patrimoniale (patrimonio netto/capitale acquisito)	0,44	0,48	0,44
rapporto di indebitamento (passività correnti e consolidate/patrimonio netto)	1,28	1,07	1,28
indice di liquidità primaria (liquidità immediate/passività correnti)	1,13	0,93	0,84
R.O.I. (reddito operativo/capitale investito)	0,23	11,00	-4,70
R.O.S. (reddito operativo/ricavi)	4,47	11,24	2,00
R.O.E. (reddito netto/patrimonio netto)	10,84	21,77	5,39

Azienda Speciale Costruire Insieme										
		2021			2020			2019		
		CCNL Terziario/ Servizi	CCNL Autonomie Locali	totale	CCNL Terziario/ Servizi	CCNL Autonomie Locali	totale	CCNL Terziario/ Servizi	CCNL Autonomie Locali	totale
operai part-time 50%	n°			0			0	1		1
impiegati full-time	n°	11	11	22	10	11	21	11	12	23
impiegati part-time 50%	n°	2	1	3	4	2	6	3	1	4
impiegati part-time 52,50%	n°	1		1	1		1	1		1
impiegati part-time 60%	n°			0			0			0
impiegati part-time 70%	n°		1	1		2	2		3	3
impiegati part-time 75%	n°	1		1	1		1	1		1
impiegati part-time 83,33%	n°		1	1						
<i>tot. dipendenti</i>	<i>n°</i>	15	14	29	16	15	31	17	16	33

N.B.: il Direttore Generale è dipendente del Comune di Alessandria, incaricato con decreto sindacale

Azienda Speciale Costruire Insieme

Dipendenti in forza al 31/12/2021	CCNL terziario			CCNL EE.LL.		
	N°	livello	full/part time	N°	livello	full/part time
responsabile servizio amministrazione e contabilità	1	1°	full-time			
addetto ufficio contabilità	1	3°	full-time			
addetto servizio amministrazione/personale	1	4°	full-time			
referente servizio musei/eventi	1	1°	full-time			
addetto servizio musei/eventi	1	3°	part-time			
addetto servizio musei/eventi	2	5°	part-time	2	C2	part-time
referente servizi promozione alla lettura				1	C2	full-time
addetto servizi promozione alla lettura	2	4°	full-time			
addetto servizi promozione alla lettura	1	5°	part-time	1	C2	part-time
addetto servizi promozione alla lettura/ufficio stampa/mkt				1	C2	full-time
addetto/usciera servizi promozione alla lettura	1	5°	full-time			
referente servizio mediazione culturale	1	5°	full-time			
addetto servizio mediazione culturale	2	5°	full-time			
referente centro gioco "Bianconiglio"				1	C2	full-time
addetto centro gioco "Bianconiglio"	1	4°	full-time			
addetto centro gioco "Bianconiglio"				2	C2	full-time
referente servizio Informagiovani				1	C2	full-time
addetto servizio Informagiovani				1	C2	full-time
addetto servizi informatici/mkt territoriale				3	B4	full-time
addetto centralino/usciera/reception biblioteca				1	B4	full-time
tot. dipendenti	15			14		

N.B.: il Direttore Generale è dipendente del Comune di Alessandria, incaricato con decreto sindacale



Città di Alessandria

LA CENTRALE DEL LATTE DI ALESSANDRIA E ASTI S.p.a.

Analisi di Bilancio

Esercizi 2021 - 2019

CONTO ECONOMICO	CENTRALE LATTE 30/06/2021	CENTRALE LATTE 30/06/2020	Variazione 2021/2020	% 2021/2020	CENTRALE LATTE 30/06/2020	CENTRALE LATTE 30/06/2019	Variazione 2020/2019	% 2020/2019
A - Valore della produzione								
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	23.154.376	24.615.808	- 1.461.432	-5,9%	24.615.808	25.972.476	- 1.356.668	-5,2%
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI PRODOTTI IN CORSO DI LAVORAZIONE	- 23.895	4.002	- 27.897	-697,1%	4.002	32.725	36.727	-112,2%
INCREMENTI DI IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI	22.071	78.893	- 56.822	-72,0%	78.893	90.708	- 11.815	-13,0%
ALTRI RICAVI E PROVENTI, CON SEPARATA INDICAZIONE DEI CONTRIBUTI IN CONTO ESERCIZIO:								
diversi	282.703	247.804	34.899	14,1%	247.804	234.488	13.316	5,7%
contributi in conto esercizio	3.575	4.904	- 1.329		4.904	-	4.904	
TOTALE VALORE PRODUZIONE	23.438.830	24.951.411	- 1.512.581	-6,1%	24.951.411	26.264.947	- 1.313.536	-5,0%
B - Costi della Produzione								
PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE DI CONSUMO E DI MERCI	- 14.330.525	- 15.357.940	1.027.415	-6,7%	- 15.357.940	- 16.057.689	699.749	-4,4%
PER SERVIZI	- 5.608.981	- 5.738.066	129.085	-2,2%	- 5.738.066	- 5.988.808	250.742	-4,2%
PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI	- 775.406	- 774.540	866	0,1%	- 774.540	- 686.540	- 88.000	12,8%
PER IL PERSONALE:								
salari e stipendi	- 1.966.504	- 1.915.010	51.494	2,7%	- 1.915.010	- 1.952.923	37.913	-1,9%
oneri sociali	- 573.209	- 600.508	27.299	-4,5%	- 600.508	- 629.593	29.085	-4,6%
trattamento di fine rapporto	- 147.134	- 146.702	432	0,3%	- 146.702	- 142.785	- 3.917	2,7%
trattamento di quiescenza e simili	-	-	-		-	-	-	
altri costi	-	-	-		-	-	-	
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI:								
amm.to immobilizzazioni immateriali	- 118.228	- 260.105	141.877	-54,5%	- 260.105	- 242.451	- 17.654	7,3%
amm.to immobilizzazioni materiali	-	- 298.071	298.071	-100,0%	- 298.071	- 298.672	601	-0,2%
altre svalutazioni delle immobilizzazioni	-	-	-		-	-	-	
svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	- 280.071	- 249.314	30.757	12,3%	- 249.314	- 91.582	- 157.732	172,2%
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI	- 151.564	96.134	- 247.698	-257,7%	96.134	50.433	146.567	-290,6%
ACCANTONAMENTI PER RISCHI	-	-	-		-	159.551	159.551	
ALTRI ACCANTONAMENTI	-	-	-		-	-	-	
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	- 127.835	- 231.953	104.118	-44,9%	- 231.953	- 154.073	- 77.880	50,5%
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	- 24.079.457	- 25.476.075	1.396.618	-5,5%	- 25.476.075	- 26.455.100	979.025	-3,7%
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	- 640.627	- 524.664	115.963	22,1%	- 524.664	- 190.153	334.511	175,9%

CONTO ECONOMICO	CENTRALE LATTE 30/06/2021	CENTRALE LATTE 30/06/2020	Variazione 2021/2020	% 2021/2020	CENTRALE LATTE 30/06/2020	CENTRALE LATTE 30/06/2019	Variazione 2020/2019	% 2020/2019
C - Proventi e Oneri Finanziari								
PROVENTI DA PARTECIPAZIONI:								
da imprese controllate	-	-	-		-	-	-	
ALTRI PROVENTI FINANZIARI:								
proventi diversi	1.376	9.237	- 7.861	-85,1%	9.237	3.738	5.499	147,1%
INTERESSI E ALTRI ONERI FINANZIARI:								
da imprese controllate	-	-	-		-	-	-	
da imprese controllanti	-	-	-		-	-	-	
da altri	- 50.273	- 44.003	- 6.270	14,2%	- 44.003	- 52.753	8.750	-16,6%
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI	- 48.897	- 34.766	- 14.131	40,6%	- 34.766	- 49.015	14.249	-29,1%
D - Proventi e Oneri Straordinari								
PROVENTI CON SEPARATA INDICAZIONE DELLE PLUSVALENZE DA ALIENAZIONI								
plusvalenze da alienazioni	-	-	-		-	-	-	
altri	-	-	-		-	-	-	
ONERI CON SEPARATA INDICAZIONE DELLE MINUSVALENZE DA ALIENAZIONI								
altri	-	-	-		-	-	-	
TOTALE PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	-	-	-		-	-	-	
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	- 689.524	- 559.430	130.094		- 559.430	- 239.168	320.262	
IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO								
imposte sul reddito dell'esercizio	-	- 7.797	7.797	-100,0%	- 7.797	- 15.278	7.481	-49,0%
imposte differite (anticipate)/eserc.precedenti	- 12.281	- 5.596	- 17.877		- 5.596	- 52.409	- 46.813	
TOTALE IMPOSTE	- 12.281	- 2.201	- 10.080		- 2.201	- 37.131	- 39.332	
UTILE NETTO/PERDITA DELL'ESERCIZIO	- 701.805	- 561.631	140.174		- 561.631	- 202.037	359.594	

CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO	CENTRALE LATTE 30/06/2021	CENTRALE LATTE 30/06/2020	differenza 2021/2020	CENTRALE LATTE 30/06/2019	differenza 2020/2019
Valore della produzione	23.343.496	24.883.060	- 1.539.564	26.195.298	- 1.312.238
COSTI PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E MERCI	- 14.330.525	- 15.357.940	1.027.415	- 16.057.689	699.749
SERVIZI	- 5.608.981	- 5.738.066	129.085	- 5.988.808	250.742
GODIMENTO DI BENI DI TERZI	- 775.406	- 774.540	866	- 686.540	- 88.000
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI	- 151.564	96.134	- 247.698	- 50.433	146.567
ONERI DIVERSI DELLA GESTIONE CARATTERISTICA	- 118.462	- 119.142		- 141.858	
Valore Aggiunto	2.358.558	2.989.506	- 630.948	3.269.970	- 280.464
COSTO DEL PERSONALE	- 2.686.846	- 2.662.220	- 24.626	- 2.725.300	63.080
Margine Operativo Lordo	- 328.288	327.286	- 655.574	544.670	- 217.384
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	- 118.228	- 480.860	362.632	- 464.483	- 16.377
ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI	- 280.071	- 249.314	- 30.757	- 91.583	- 157.731
Reddito Operativo	- 726.587	- 402.888	- 323.699	- 11.396	- 391.492
PROVENTI DA PARTECIPAZIONI	-	-	-	-	-
PROVENTI FINANZIARI	1.376	9.237	- 7.861	3.738	5.499
ONERI FINANZIARI	- 50.273	- 44.003	- 6.270	- 52.753	8.750
Risultato della Gestione Corrente	- 775.484	- 437.654	- 337.830	- 60.411	- 377.243
PROVENTI NON CARATTERISTICI	25.882	26.625	- 743	26.598	27
ONERI DIVERSI NON CARATTERISTICI	-	- 77.316	77.316	- 236.191	158.875
RICAVI/PROVENTI STRAORDINARI	69.452	41.727	27.725	43.049	- 1.322
ONERI STRAORDINARI	- 9.371	- 112.812	103.441	- 12.213	- 100.599
Utile prima delle imposte	- 689.521	- 559.430	- 130.091	- 239.168	- 320.262
IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO	- 12.281	- 2.201	- 10.080	37.131	- 39.332
Utile/Perdita d'Esercizio	- 701.802	- 561.631	- 140.171	- 202.037	- 359.594

CENTRALE DEL LATTE AL e AT S.p.a.	STATO PATRIMONIALE RICLASSIFICATO		
	30/06/2021	30/06/2020	30/06/2019
IMPIEGHI			
Immobilizzazioni immateriali	1.928.264	961.815	1.157.510
Immobilizzazioni materiali	3.083.726	2.860.794	2.982.210
(A) Attivo Immobilizzato	5.011.990	3.822.609	4.139.720
rimanenze	657.422	832.882	732.746
liquidità differite	4.666.384	5.083.638	6.302.193
liquidità immediate	548.045	382.357	520.736
altri crediti	146.713	127.296	160.870
(B) Attivo Circolante	6.018.564	6.426.173	7.716.545
(C) Capitale Investito	11.030.554	10.248.782	11.856.265
FONTI			
(A) Patrimonio Netto	990.766	476.359	1.037.990
(B) Passività Consolidate	3.791.953	3.730.145	4.381.107
(C) Passività Correnti	6.243.974	6.042.278	6.437.168
(A+B+C) CAPITALE ACQUISITO	11.026.693	10.248.782	11.856.265

CENTRALE DEL LATTE AL e AT S.p.a.

	30/06/2021	30/06/2020	30/06/2019
Capitale sociale	134.940	134.940	134.940
Riserva da sovrapprezzo azioni	314.441	479.560	479.560
Riserva legale	26.988	26.988	26.988
Riserve di rivalutazione	966.212		
Altre riserve	249.990	396.502	598.539
Perdita d'esercizio	- 701.805	- 561.631	- 202.037
Patrimonio Netto	990.766	476.359	1.037.990

CENTRALE DEL LATTE AL e AT S.p.a.			
Debiti	30/06/2021	30/06/2020	30/06/2019
di cui:			
vs/banche	3.050.758	2.369.088	2.940.283
<i>di cui: entro 12 mesi</i>	708.673	1.270.683	377.546
<i>oltre 12 mesi</i>	2.342.085	1.098.405	2.562.737
vs/fornitori	4.370.967	4.650.132	4.768.619
vs/controllate	-	-	-
vs/controllanti	-	-	-
<i>di cui: entro 12 mesi</i>			
<i>oltre 12 mesi</i>			
vs/istituti di previdenza	123.092	139.223	138.149
tributari	146.873	151.933	61.392
altri	892.181	882.776	1.089.976
<i>di cui: entro 12 mesi</i>			
<i>oltre 12 mesi</i>			
tot Debiti	8.583.871	8.193.152	8.998.419
Crediti	30/06/2021	30/06/2020	30/06/2019
di cui:			
vs/clienti	3.730.000	4.419.572	5.443.588
vs/controllate	-	-	-
vs/controllanti	-	-	-
tributari	341.090	311.571	410.051
imposte anticipate	280.072	292.353	332.373
altri	65.223	60.143	116.181
tot Crediti	4.416.385	5.083.639	6.302.193

CENTRALE DEL LATTE AL e AT S.p.a.

Indici di bilancio	30/06/2021	30/06/2020	30/06/2019
ROE (risultato netto dell'esercizio/patrimonio netto del periodo)	-41,46%	-54,11%	-16,29%
ROI (risultato operativo/tot.investimenti operativi del periodo)	-9,31%	-4,26%	-0,11%
ROS (risultato operativo/fatturato)	-3,11%	-1,62%	-0,04%
indice di copertura delle immobilizzazioni (patrimonio netto/attività immobilizzate)	0,20	0,12	0,25
indice di liquidità ((liquidità immediate + liquidità differite)/passività correnti)	0,84	0,90	1,06
indice di liquidità corrente (attività correnti/passività correnti)	0,96	1,06	1,20

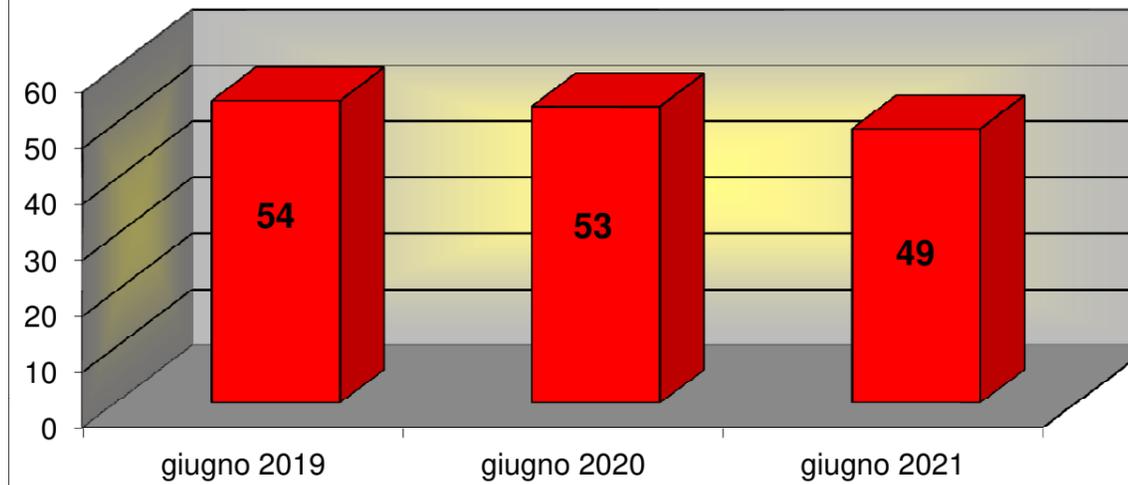
CENTRALE DEL LATTE AL e AT S.p.a.

Ripartizione dei ricavi per prodotto		30/06/2021	30/06/2020	30/06/2019
vendita latte fresco confezionato	€	10.930.551	11.986.054	13.251.052
vendita latte e panna in cisterne	€	1.659.834	1.083.995	1.267.267
vendita panna confezionata fresca	€	1.225.397	1.320.487	1.552.939
vendita latte, panna e prodotti UHT	€	2.912.777	3.054.450	2.667.039
vendite altri prodotti	€	7.779.783	8.808.133	8.786.953
vendite diverse	€	1.032	2.260	4.975
sconti e premi a clienti	€	- 1.354.331	- 1.639.016	- 1.549.160
abbuoni e sconti passivi	€	- 667	- 555	- 8.589
totale ricavi delle vendite	€	23.154.376	24.615.808	25.972.476

CENTRALE DEL LATTE AL e AT S.p.a.

		30/06/2021	30/06/2020	30/06/2019
dipendenti	n°	49	53	54

CENTRALE DEL LATTE - Trend organico



CENTRALE DEL LATTE AL e AT S.p.a.

Organico	30/06/2021	30/06/2020	30/06/2019
dirigenti	1	1	1
quadri	2	3	3
impiegati	21	22	23
operai	24	26	26
altri dipendenti	1	1	1
<i>Totale dipendenti</i>	49	53	54

NOTE

Il bilancio della Centrale del Latte di Alessandria e Asti S.p.A., per il terzo anno consecutivo, chiude al 30/06/2021 con una perdita, pari ad euro 701.805.

Il margine operativo lordo - MOL (derivante dalla differenza tra ricavi e costi della gestione caratteristica) - in costante diminuzione nel triennio, registra una consistente perdita che si ripercuote anche sul reddito operativo del periodo.

Si evidenzia, altresì, che - come indicato nella nota integrativa - l'ammortamento delle immobilizzazioni materiali è stato sospeso in applicazione della norma emergenziale di cui all'art.60, commi da 7bis a 7quinqies del D.L. n.104/2020 cv in L.n.126/2020.

Nella relazione sulla gestione, infine, il Presidente del CdA evidenzia come anche l'esercizio 2020-2021 sia stato largamente influenzato dall'andamento della pandemia, con effetti sulle vendite, fortemente penalizzate dal prolungarsi dell'emergenza sanitaria.