



Città di Alessandria
Provincia di Alessandria

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
SETTORE GABINETTO DEL SINDACO, SEGR. PARTICOLARI, SOGG.
PARTECIPATI, CERIMONIALE E AFFARI GENERALI**

N. generale **31** del **14/01/2021**

OGGETTO: ATTRIB. INCARICO DI POS. ORGANIZZATIVA PER LO SVOLGIMENTO DI ATT. CON CONTENUTI DI ALTA PROFESSIONALITÀ RESPONSABILE PRESSO IL SETTORE GABINETTO DEL SINDACO-ATTIVITÀ DI INFORM. E COMUNIC. ISTITUZIONALE DEL C.C. - A FAR DATA DAL 1 GENNAIO 2021.

La Determina viene pubblicata all'Albo pretorio dal 14/01/2021 al 29/01/2021.



CITTA' DI ALESSANDRIA

Settore Gabinetto del Sindaco, Segr. Particolari, Sogg. Partecipati, Cerimoniale e Affari Generali e Disability Manager

OGGETTO: ATTRIB. INCARICO DI POS. ORGANIZZATIVA PER LO SVOLGIMENTO DI ATT. CON CONTENUTI DI ALTA PROFESSIONALITÀ RESPONSABILE PRESSO IL SETTORE GABINETTO DEL SINDACO-ATTIVITÀ DI INFORM. E COMUNIC. ISTITUZIONALE DEL C.C. - A FAR DATA DAL 1 GENNAIO 2021.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE GABINETTO DEL SINDACO, SEGR. PARTICOLARI, SOGG. PARTECIPATI, CERIMONIALE E AFFARI GENERALI E DISABILITY MANAGER

RICHIAMATO il CCNL del personale non dirigente del comparto Funzioni Locali per gli anni 2016-2018 stipulato in data 21 maggio 2018, che ha dettato una nuova disciplina dell'area delle Posizioni Organizzative;

VISTI in particolare, gli artt. 13, 14 e 15, del predetto CCNL del 21 maggio 2018 che disciplinano l'Area delle Posizioni organizzative ed Alte professionalità, il conferimento dei relativi incarichi ed il trattamento economico;

VISTO il Regolamento per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 191/2018 e modificato, da ultimo, con deliberazione Giunta Comunale n. 95/2020 in particolare gli artt. 5, 6, 8, 10 e 11;

VISTO il Regolamento disciplinante l'Area delle Posizioni Organizzative e delle Alte professionalità, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 191 del 26 luglio 2018, modificato con deliberazione n. 113 approvata dalla Giunta Comunale in data 23 maggio 2019 e con successiva Deliberazione della Giunta Comunale n.95 del 21 maggio 2020;

CONSIDERATO che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 333/2019 è stata definita la nuova struttura organizzativa dell'ente e che la stessa è stata successivamente modificata con deliberazione G.C. n. 212 del 10 settembre 2020;

RICHIAMATE le Deliberazioni n. 110/2019 e n. 334/2019 con le quali sono state istituite in fase di prima applicazione e a regime le Posizioni Organizzative presso l'ente;

RICHIAMATE altresì le Deliberazioni n.114 del 11 giugno 2020 e n. 193 del 18 agosto 2020 con le quali la Giunta Comunale ha disposto la ricognizione e integrazione dell'assetto delle posizioni organizzative istituendo tra le altre la Posizione Organizzativa per lo svolgimento di attività con contenuti di Alta Professionalità presso la Segreteria Generale;

DATO ATTO inoltre che con Determinazione Dirigenziale n. 1415 del 07 ottobre 2020 è stata indetta la selezione interna per titoli e colloquio per il conferimento di n. 3 incarichi di Posizione Organizzativa per lo svolgimento di attività con contenuti di Alta Professionalità con contestuale approvazione

Determinazione N. 31 del 14/01/2021

dell'Avviso di selezione interna per titoli e colloquio riservata al personale dipendente di categoria D, tra le quali quella istituita presso il Settore GABINETTO DEL SINDACO, SEGRETERIE PARTICOLARI, SOGGETTI PARTECIPATI, CERIMONIALE E AFFARI GENERALI - MACRO-FUNZIONI: Cerimoniale / Comunicazione Istituzionale / Supporto alle relazioni con i cittadini e all'attività di collegamento con gli organi di rappresentanza istituzionale, politica, sociale;

VISTE le risultanze delle operazioni di selezione, comprendenti l'esame della domanda pervenuta, la valutazione dei titoli ed il colloquio con il candidato ammesso tenutosi in data 16 novembre 2020, che sono state effettuate e completate, come da verbale approvato con determinazione Dirigenziale n. 1870 del 26 novembre 2020;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 2156 del 18/12/2020 "Presenza d'atto pesatura nuove posizioni organizzative 2020" con la quale si istituiscono delle nuove Posizioni Organizzative ed in particolare al Servizio Presidenza del Consiglio Comunale del Settore Gabinetto del Sindaco, Segreterie Particolari, Soggetti partecipati, Cerimoniale, Affari Generali a cui viene attribuito il punteggio di 77/100 corrispondente ad una retribuzione di posizione annua pari a euro 7.000,00;

DATO ATTO che, così come previsto nel Regolamento disciplinante l'Area delle Posizioni Organizzative e delle Alte professionalità, per il conferimento degli incarichi si tiene conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere, della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisita dal personale di categoria D;

VISTO l'art 5 comma 4 del già citato Regolamento, laddove attribuisce al Dirigente del Settore di riferimento la competenza di conferire gli incarichi di Posizione organizzativa relativamente ai Servizi interni;

RITENUTO, pertanto, attribuire l'incarico di Posizione Organizzativa per lo svolgimento di attività con contenuti di Alta Professionalità – Responsabile Macro-Funzione Attività di informazione e comunicazione istituzionale del Consiglio Comunale e formazione degli atti consiliari al dipendente Gianluigi Legnaro, Funzionario Amministrativo Categoria D6, a decorrere dal giorno 1 Gennaio 2020 per anni tre, considerato altresì il suo curriculum e le esperienze professionali maturate nel corso della attività lavorativa finora svolta presso il Comune di Alessandria;

VISTI:

- l'art.107 "Funzioni e responsabilità della Dirigenza"
- l'art. 147 bis "Controllo di regolarità amministrativa e contabile" del D. Lgs. 267/2000;

VISTO:

- l'art. 41 dello Statuto;
- l'art. 41 dello Statuto comunale;
- il Decreto Sindacale n. 36 del 18 Settembre 2020 con il quale è stato conferito alla dott. Antonello Paolo Zaccone l'incarico a tempo indeterminato di dirigente del Settore Gabinetto del Sindaco, Segreterie Particolari, Soggetti Partecipati, Cerimoniale, Affari Generali e Disability Manager;

DETERMINA

sulla base delle considerazioni esposte in premessa e che si intendono integralmente richiamate:

- 1) DI PRENDERE ATTO dell'esito delle operazioni di selezione interna per titoli e colloquio, tenutosi in data 16 novembre 2020;

- 2) DI ATTRIBUIRE, ai sensi dell'art. 5 del disciplinante l'Area delle Posizioni Organizzative e delle Alte professionalità, l'incarico di Posizione Organizzativa per lo svolgimento di attività con contenuti di Alta Professionalità quale Responsabile Macro-Funzione Attività di informazione e comunicazione istituzionale del Consiglio Comunale e formazione degli atti consiliari al dipendente Gianluigi Legnaro, Funzionario Amministrativo Categoria D6, a decorrere dal giorno 1 Gennaio 2020 per anni tre;
- 3) DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art 10 del suddetto Regolamento, l'incarico di cui sopra può essere revocato, con provvedimento scritto e motivato, prima della scadenza, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale;
- 4) DI PRENDERE ATTO della pesatura delle Posizioni Organizzative di nuova istituzione come da Determina Dirigenziale n. 2156 del 18/12/2020 che attribuisce al Servizio Affari Generali e Consiglio Comunale il punteggio di 77/100 corrispondente ad una retribuzione di posizione annua pari a euro 7.000,00=;
- 5) DI ATTRIBUIRE la retribuzione di posizione nella misura di euro 7.000,00= annui oltre alla retribuzione di risultato nella misura massima pari al 25% della posizione attribuita che trova imputazione sull'apposito capitolo del Bilancio di Previsione 2020;
- 6) DI NOTIFICARE il presente atto al titolare dell'incarico di P.O. e di comunicarlo al Servizio Autonomo Risorse Umane per gli adempimenti di competenza;
- 7) DI PUBBLICARE il presente atto sul sito istituzionale del Comune di Alessandria nella sezione Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile
Settore Gabinetto del Sindaco, Segr. Particolari, Sogg.
Partecipati, Cerimoniale e Affari Generali e Disability Manager
Antonello Paolo Zaccone