



**Città di Alessandria**

Provincia di Alessandria

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
SETTORE RISORSE UMANE, AFFARI ISTITUZIONALI E POLITICHE  
EDUCATIVE E CULTURALI**

N. generale **2244** del **16/11/2023**

**OGGETTO: UFFICIO GIOVANI E MINORI - AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DOTT.SSA SILVIA PEPILLO PER LA REALIZZAZIONE DEL GRUPPO COUNSELING GENITORI IN VIAGGIO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER COMPLESSIVI 1.435,20 (ONERI INPS INCLUSI)**

La Determina viene pubblicata all'Albo pretorio dal 20/11/2023 al 05/12/2023.



## **CITTA' DI ALESSANDRIA**

SETTORE RISORSE UMANE, AFFARI ISTITUZIONALI E POLITICHE EDUCATIVE E CULTURALI  
Ufficio Politiche Educative

**OGGETTO:** UFFICIO GIOVANI E MINORI - AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DOTT.SSA SILVIA PEPILLO PER LA REALIZZAZIONE DEL GRUPPO COUNSELING GENITORI IN VIAGGIO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER COMPLESSIVI 1.435,20 (ONERI INPS INCLUSI)

### ***IL DIRIGENTE RESPONSABILE***

**PREMESSO** che la ludoteca comunale "C'è Sole e Luna", perseguendo la finalità di sostenere il diritto al gioco dei bambini e di fornir loro valide ed adeguate opportunità di socializzazione e culturali, attua una programmazione periodica delle attività ludico/pedagogiche del servizio;

**DATO ATTO** che all'interno della programmazione della Ludoteca vengono inserite anche proposte rivolte specificamente agli adulti, in un'ottica di sostegno alla genitorialità attraverso moduli formativi dedicati, su specifiche tematiche socio educative che consentano un'implementazione delle capacità genitoriali;

**DATO ATTO** che una necessità emergente è quella di uno spazio e tempo di confronto sull'essere genitori, quale occasione di crescita personale, con una continua evoluzione del proprio ruolo all'interno di una relazione sempre mutevole, in considerazione dei cambiamenti dovuti alla fisiologica crescita dei propri figli;

**RILEVATO** che in questo ambito è risultata particolarmente attinente e pertinente la proposta della Dott.ssa Silvia Pepillo, Counselor Relazionale Professionale, Formatrice esperta in gestione dei conflitti e Supervisore Educativo, intitolata "Genitori in Viaggio";

**DATO ATTO** che tale proposta consta di 6 incontri da realizzare con cadenza mensile, da novembre ad aprile, in orario pomeridiano, che si realizzerrebbero presso il Centro Giovani Pittaluga coinvolgendo un numero massimo di 15 genitori, per la formazione di un vero e proprio gruppo costante di counseling;

**RILEVATO** che la Dott.ssa Pepillo ha già svolto e sta svolgendo attività formative presso i Servizi Educativi Comunali, con riscontri ampiamente positivi da parte di operatori e genitori, e che pertanto questa proposta sarebbe complementare, in ambito socio educativo, al lavoro in essere in quello educativo;

**DATO ATTO** che il preventivo della Dott.ssa Pepillo, conservato agli atti, è di € 1.435,20 comprensivi di oneri INPS;

**VERIFICATA** la validità del curriculum della suddetta professionista, la sua elevata specializzazione professionale, l'unicità della prestazione sotto il profilo soggettivo, e la dichiarazione di insussistenza di cause ostative agli incarichi presso la nostra Amministrazione;

**TENUTO CONTO** che il presente incarico è caratterizzato dall'esiguità dell'importo corrisposto, dall'occasionalità e dalla accessorietà, caratteristiche fondamentali dell'istituto del "lavoro autonomo occasionale";

**RITENUTO** opportuno pertanto procedere con affidamento dell'incarico di lavoro autonomo occasionale, considerato il possesso da parte della Dott.ssa Silvia Pepillo, di elevata competenza, specializzazione e esperienza professionale, incarico per il quali verranno redatto successivamente apposito disciplinare, per la seguente attività:

- Conduzione laboratorio "Gruppo di counseling Genitori in viaggio", per complessivi 6 incontri di 2 ore ciascuno da novembre 2023 ad aprile 2024, per complessivi € 1435,20;

**RITENUTO** sussistere i presupposti di fatto e di diritto legittimanti l'affidamento di un incarico di lavoro autonomo occasionale a un professionista esterno ai sensi dell'art.2222 C.C. e ss. del C.C. sul contratto d'opera in quanto:

- la natura e il contenuto della prestazione ha carattere temporaneo e altamente qualificato;
- l'impossibilità di utilizzare le risorse disponibili all'interno dell'Ente;
- il ricorso a procedure selettive dilaterrebbe i tempi di affidamento dell'incarico (cfr. deliberazione C.d.C. Piemonte n.91/2014; deliberazione Sez. Contr. C.d.C. Lombardia n.67/2012), con un sensibile ritardo nell'avvio del progetto;

**EVIDENZIATO** che il preventivo presentato è in linea con la programmazione di spesa dell'anno in corso;

**ACCERTATO** che l'incaricata assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136 e s.m.i;

**VERIFICATO** che gli incarichi di lavoro autonomo occasionale non sono soggetti alla richiesta del CIG;

**VALUTATO** di

- Impegnare sul cap. 112010321 l'importo di € 469,60 "Spese a favore di progetti ed interventi per famiglia e minori - prestazioni di servizi. Correlato con cap. E/301020080", P.C.F. 1.03.02.02.999;
- Impegnare sul cap. 112010332 l'importo di € 965,60 "Attività e progetti per i giovani - Prestazioni di servizi - correl. con cap. E/ 201010075", P.C.F. n. 1.03.02.99.999

Per complessivi € 1.435,20, risorse derivate da applicazione avanzo vincolato 2019 autorizzate con D. C.C. n. 61 del 25/07/2023 ad oggetto "Art. 175, ottavo comma del D. LGS 267/20000 e successive modificazioni e integrazione variazione di assestamento generale al Bilancio di previsione 2023 - 2025 (deliberazione proposta di Giunta Comunale n. 170 in data 18/07/2023)";

- Dare atto che tale impegno sarà esigibile nell'anno 2023;
- Dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui agli articoli 153, comma 5 del D. Lgs. N. 257/2000 e s.m. e i., 32 comma 5 e 45 del vigente Regolamento di Contabilità comunale, attestante la copertura finanziaria dell'atto stesso da parte del Direttore contabile;

**VISTI :**

- l'art. 2222 C.C. e ss. del C.C. sul contratto d'opera;
- l'art. 67 comma 1 lettera l) del DPR 917/86 s.m.i. ;
- il D.Lgs 81/2015;
- il D.Lgs 185/2016;

**ATTESTATA**, ai sensi dell'articolo 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000 e s. m. e i.:

- la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa esplicita con il presente atto, mediante il rilascio del previsto parere dirigenziale da parte del Dirigente del Settore Risorse Umane, Affari Istituzionali, Politiche Educative e Culturali;
- la regolarità contabile del presente atto, mediante il rilascio del previsto parere dirigenziale da parte del Dirigente del Settore Risorse Finanziarie e Tributi;

**VISTI:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 73/88/195/18060 del 16 maggio 2019 ad oggetto: "Deliberazione Sezione di Controllo della Corte dei Conti Piemonte n. 14/2019/SRCPIE/PRSE del 05/02/2019";
- ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi degli artt. 243 bis e seguenti del D.Lgs. 267/2000 s.m. e i.";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 102 in data 07.08.2019 ad oggetto "Art.243 bis del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. Approvazione del Piano di riequilibrio finanziario pluriennale";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 200 del 23.06.2022 ad oggetto "Piano delle performance anno 2022/2024 – approvazione" contenente in allegato il PEG 2022/2024 parte contabile ";
- gli artt. 4 e 25 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 323 del 13.12.2022;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 83 in data 28.07.2022 avente ad oggetto: "Delibera di Giunta Comunale n. 215 del 21.07.2022:accordo tra Stato e Comuni capoluoghi di provincia che hanno registrato un disavanzo di amministrazione pro-capite superiore a 500 euro per favorire il riequilibrio finanziario. Art. 43, commi da 2 a 8, del D. Lgs. 17 maggio 2022, n. 50 convertito con modificazioni in Legge 15 luglio 2022 n. 91. Approvazione della proposta di accordo";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 in data 02.03.2023 avente ad oggetto: "Artt. 151-170- 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni – Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023 – 2025. (Deliberazione proposta di Giunta Comunale n. 349 in data 29.12.2022)";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 in data 12.06.2023 avente a oggetto: "Delibera di Giunta Comunale n. 179 del 26/05/2022: art. 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000 e successive modificazioni ed integrazioni. Bilancio di previsione finanziario 2023/2025 e relativi allegati";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 143 in data 27.06.2023 avente ad oggetto: "art. 169 D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni approvazione piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per la gestione dell'esercizio finanziario 2023";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 147 in data 29.06.2023 avente ad oggetto: " Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 Approvazione";
- il decreto sindacale n. 82 del 29 dicembre 2022 con il quale al dott. Antonello Paolo Zaccone è stato conferito l'incarico di Dirigente del Settore Risorse Finanziarie, Programmazione e Bilancio a far data dal 1 gennaio 2023;
- il Decreto Sindacale n. 82 del 29/12/2022 con cui è stato conferito al Dott. Antonello Paolo Zaccone l'incarico di Dirigente del Settore Risorse Finanziarie, Programmazione e Bilancio D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. 107 e 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

- l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. rubricato "Controllo di regolarità amministrativa contabile"; l'articolo 41 del vigente Statuto Comunale;

In forza del decreto sindacale n. 83 del 29/12/22

La sottoscritta, dichiarando in ordine al presente provvedimento:

- Di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla propria imparzialità e indipendenza e di non essere in situazione di conflitto di interesse come disciplinata dall'art. 6-bis legge 7 agosto 1990 n. 241, art. 42 del D. lgs. N. 50/2016 e artt. 6, comma 2, e 7, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, dal Piano Nazionale Anticorruzione e dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'ente approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 4/03/2021 e integrato con deliberazione n. 154 del 17/06/2021;
- Di averlo preventivamente controllato attestandone, ai sensi dell'art. 147 bis, del D. Lgs. 267/2000 e s.m. e i., la regolarità e la correttezza;

RITENUTO di provvedere in merito

### DETERMINA

sulla base delle considerazioni e per le motivazioni in dettaglio sopra specificate, e dato atto che l'impegno è esigibile nell'anno 2023;

- 1) **DI APPROVARE** l'affidamento sopracitato;
- 2) **DI PROCEDERE**, viste le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art.2222 C.C. e ss., all'affidamento diretto dell'incarico per la conduzione del laboratorio/gruppo di counseling "Genitori in viaggio", per complessivi 6 incontri di 2 ore ciascuno da novembre 2023 ad aprile 2024, a:
  - o Silvia Pepillo, Via Biancheri 3/8 16154 Genova C.F. PPLSLV73C56D969F – P.Iva 0286519099, per un importo pari a € 1435,20 (€ 1380,00 + € 55,20 di cassa INPS);
- 3) **DI DARE ATTO** che il R.U.P. è la dott.ssa Orietta Bocchio cui sono demandati gli atti conseguenti alla presente determinazione;
- 4) **DI DARE ATTO**, altresì, che la spesa di € 1.435,20 relativa all' affidamento oggetto del presente provvedimento, sarà imputata al cap. S/112010332 "Attività e progetti per i giovani - Prestazioni di servizi - correlato con cap. E/ 201010075", P.C. F. 1.03.02.99.999, risorse derivate da applicazione avanzo vincolato 2019 autorizzate con D. C.C. n. 61 del 25/07/2023 ad oggetto "Art. 175, ottavo comma del D. LGS 267/20000 e successive modificazioni e integrazione variazione di assestamento generale al Bilancio di previsione 2023 - 2025 (deliberazione proposta di Giunta Comunale n. 170 in data 18/07/2023)";
- 5) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui agli articoli 153, comma 5 del D. Lgs. N. 257/2000 e s.m. e i., 32 comma 5 e 45 del vigente Regolamento di Contabilità comunale, attestante la copertura finanziaria dell'atto stesso da parte del Direttore contabile;

- 6) **Di DARE ATTO** che l'incaricata dovrà emettere fattura, intestato a Comune di Alessandria, Ufficio Giovani e Minori, Settore Risorse Umane, Affari Istituzionali, Politiche Educative e Culturali, Piazza della Libertà, 1, 15121 ALESSANDRIA, codice univoco: 1NM1AI, indirizzo PEC [comunedialessandria@legalmail.it](mailto:comunedialessandria@legalmail.it);
- 7) **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento in ossequio al principio di trasparenza previsto dall'art. 37 del D. Lgs. N. 33/2013 e s.m. e i. e dagli artt.20e 28 del D.Lgs. 36/2023.

Il Responsabile  
Dott.ssa Orietta Bocchio



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 2421**Settore Proponente: **SETTORE RISORSE UMANE, AFFARI ISTITUZIONALI E POLITICHE EDUCATIVE E**Ufficio Proponente: **Ufficio Politiche Educative**Oggetto: **UFFICIO GIOVANI E MINORI - AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DOTT.SSA SILVIA PEPILLO PER LA REALIZZAZIONE DEL GRUPPO COUNSELING GENITORI IN VIAGGIO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER COMPLESSIVI 1.435,20 (ONERI INPS INCLUSI)**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 16/11/2023

Responsabile del Servizio Finanziario

Antonello Paolo Zaccone



# COMUNE DI ALESSANDRIA

Provincia di Alessandria

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE RISORSE UMANE, AFFARI ISTITUZIONALI E POLITICHE EDUCATIVE E CULTURALI nr.2244 del 16/11/2023

<b>ESERCIZIO:</b> 2023		<i>Impegno di spesa</i>	2023 2156/0	<b>Data:</b> 16/11/2023	<b>Importo:</b> 1.435,20
<b>Oggetto:</b>	APPL. AVANZO CC 61/2023 - UFFICIO GIOVANI E MINORI - REALIZZAZIONE DEL GRUPPO COUNSELING GENITORI IN VIAGGIO				
<b>Finanziato con :</b>	APPLICAZIONE AVANZO DA TRASFERIMENTI - PARTE CORRENTE 1.435,20 € -				
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.				
<b>Beneficiario:</b>	0110120 - Pepillo Silvia				
<b>Bilancio</b>					
<b>Anno:</b>	2023	<b>Stanziamiento attuale:</b>	588.426,49		
<b>Missione:</b>	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	<b>Impegni gia' assunti:</b>	429.104,86		
<b>Programma:</b>	1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	<b>Impegno nr. 2156/0:</b>	1.435,20		
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	430.540,06		
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	157.886,43		
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>					
<b>Anno:</b>	2023	<b>Stanziamiento attuale:</b>	50.404,88		
<b>Capitolo:</b>	112010332	<b>Impegni gia' assunti:</b>	18.668,29		
<b>Oggetto:</b>	Attività e progetti per i giovani - Prestazioni di servizi - correl. con cap. E/ 201010075	<b>Impegno nr. 2156/0:</b>	1.435,20		
		<b>Totale impegni:</b>	20.103,49		
		<b>Disponibilità residua:</b>	30.301,39		
<b>Progetto:</b>					
<b>Resp. spesa:</b>	2023 - Settore Risorse Umane Affari Istituzionali, Politiche Educative e				
<b>Resp. servizio:</b>	2023 - Servizio Giovani e minori				

Il Presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile

ALESSANDRIA li, 20/11/2023



Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Antonello Paolo Zaccone

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Alessandria. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Zaccone Antonello Paolo in data 20/11/2023