



CITTÀ DI ALESSANDRIA

CITTÀ DI ALESSANDRIA

SETTORE RISORSE UMANE

TRASPARENZA E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Piazza Libertà, 1 - 15121 Alessandria - P.I./C.F. n. 00429440068

Tel. 0131-515262 - Fax 0131-515802

orietta.bocchio@comune.alessandria.it - comunedialessandria@legalmail.it

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA RISERVATA AL PERSONALE DIPENDENTE DELL'ENTE
DI CATEGORIA "C" PROFILO PROFESSIONALE "AGENTE POLIZIA MUNICIPALE"
PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO NEL PROFILO DI
"SPECIALISTA DI VIGILANZA" CATEGORIA D1**

IL DIRIGENTE

VISTI nell'ordine:

- ✓ il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i;
- ✓ il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i;
- ✓ il D.Lgs. n. 75/2017 ed in particolare l'articolo 22, comma 15;
- ✓ la L. n. 125/1991 e il D.Lgs. n. 196/2000;

CONSIDERATE le seguenti deliberazioni:

- della Giunta Comunale n. 318, del 07 dicembre 2017, avente ad oggetto: *"Ridefinizione della struttura organizzativa e modifica del Regolamento degli uffici e dei servizi"* con cui è stato approvato l'organigramma che ridefinisce l'assetto organizzativo dell'Ente a livello di macrostruttura, a decorrere dal 1/01/2018;
- del Consiglio Comunale n. 115 del 18/12/2017 avente ad oggetto: *"Artt. 151 e 170 del D. Lgs. 18 agosto 2000 e s.m.i - Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2018/2020 Allineamento al DUP 2018/2020 emendato in occasione della approvazione da parte del Consiglio Comunale nella seduta del 4 dicembre 2017"*;
- del Consiglio Comunale n. 123, del 19 dicembre 2017, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018/2020 e relativi allegati;
- della Giunta Comunale n. 14 del 18 gennaio 2018 con cui è stato approvato il PEG 2018/2020 – parte contabile;
- della Giunta Comunale n. 108/2018, con cui è stato approvato il Piano delle Performance (art. 10, comma 5, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150);

- della Giunta Comunale n. 182/2018 con cui è stato approvato il piano annuale del personale anno 2018;

VISTI:

- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento "Corpo di Polizia Municipale";

VISTI inoltre i CCNL Comparti Regioni ed Autonomie Locali ed il CCNL Comparto Funzioni Locali periodo 2016-2018;

CONSIDERATA la Determinazione Dirigenziale n. 2964/2018 che approva il presente bando di selezione;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione interna per esami finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno nel profilo di "Specialista di vigilanza" categoria D, posizione economica iniziale D1, riservata al personale dipendente dell'Ente di categoria "C" con il Profilo Professionale "Agente Polizia Municipale"

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Ai fini della partecipazione alla suddetta selezione il Candidato deve possedere congiuntamente alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda i sotto elencati requisiti:

- contratto di lavoro a tempo indeterminato quale dipendente dell'Ente;
- inquadramento nella categoria giuridica C e possesso del profilo professionale quale "Agente polizia Municipale" da almeno 3 anni;
- titolo di studio, come da accesso dall'esterno, Laurea vecchio o nuovo ordinamento triennale, magistrale o specialistica in discipline giuridico-economiche o equipollenti (l'equipollenza deve essere dimostrata dal Candidato anche in relazione al piano di studi universitario);
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali o disciplinari in corso.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro, a tempo indeterminato e a tempo pieno, è regolato dalle norme di legge e dal CCNL del Comparto Funzioni Locali ed il trattamento economico lordo è quello previsto per la categoria giuridica D, posizione economica D1.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta preferibilmente sullo schema allegato al presente Avviso, ma comunque sempre in carta semplice, sottoscritta dal Candidato e non autenticata (ex art. 38, comma 1, del D.P.R. N. 445/2000) ed indirizzata al Dirigente del Settore Risorse Umane Trasparenza e Prevenzione della corruzione.

Nella domanda di ammissione il Candidato deve indicare sotto propria personale responsabilità (artt. 46 e 47 del D.P.R. N. 445/2000) e consapevole delle sanzioni previste per falsità in atti e dichiarazioni mendaci (art. 76 del DPR n. 445/2000) il possesso dei sotto indicati requisiti generali:

- il cognome e il nome;
- il luogo, la data di nascita e il codice fiscale;
- la residenza;
- i requisiti di ammissione, come sopra specificati;
- la data di immissione in servizio nella categoria e profilo di cui alla presente selezione, i periodi di servizio, la tipologia della laurea e la eventuale equipollenza;
- la accettazione incondizionata delle norme contenute nel bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, in forma autografa del Candidato.

Alla domanda il dipendente dovrà obbligatoriamente allegare fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai Candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione per cui qualora il Candidato non risultasse in possesso dei requisiti prescritti dal presente bando, verrà cancellato dalla graduatoria e comunque in qualsiasi momento tale mancanza importerà la risoluzione del rapporto di lavoro.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le modalità di presentazione della domanda possono essere:

- a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune nell'orario di apertura dell'Ufficio stesso;
- a mezzo Raccomandata postale con ricevuta di ritorno;
- a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC): il Candidato potrà inviare la domanda e la documentazione dalla propria PEC personale a quella del Comune di Alessandria a: *comunedialessandria@legalmail.it* in formato PDF. L'inoltro telematico della domanda, a qualsiasi altro indirizzo o con qualsiasi altra modalità differente da quelle sopra indicate, non sarà ritenuto valido.

IL TERMINE FINALE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI CUI AL PRESENTE BANDO E' FISSATO ALLE ORE 12,00 DEL GIORNO 25 OTTOBRE 2018

COMMISSIONE ESAMINATRICE

Ai sensi dell'articolo 38 del vigente Regolamento "Corpo di Polizia Municipale" rubricato: "*Commissione di Concorso*" le commissioni dei concorsi per la copertura dei posti vacanti nel Corpo Polizia Municipale sono nominate secondo le norme del disciplinare del Regolamento dei concorsi del Comune. Sono composte dal Comandante del Corpo in qualità di Presidente, da due esperti di cui uno appartenente alla Polizia Municipale ed uno scelto tra gli esperti in materie attinenti alle attività istituzionali del Corpo.

PROVE DI SELEZIONE

Recita testualmente l'articolo 37bis del vigente Regolamento "Corpo di Polizia Municipale"
"Per il passaggio interno dalla fascia C alla fascia D (Sottufficiali) valgono le norme previste dall'art. 37".

Cita testualmente l'articolo 37 del Regolamento succitato:

"Articolo 37 – Prova d'esame

I candidati che superano le prove di cui agli articoli precedenti, sono ammessi a sostenere i seguenti esami che possono essere espressi in singoli elaborati o con appositi test bilanciati da risolvere in n tempo predeterminato.

Prove scritte:

-una prova di cultura generale consistente nello svolgimento di un tema attinente al posto messo a concorso, nell'ambito delle materie oggetto della prova orale o test appropriati;

-una prova pratica tecnico-professionale consistente nella produzione di un atto formale inerente l'attività di Polizia Municipale o test appropriati;

2.Prova orale sulle seguenti materie:

-ordinamento costituzionale, amministrativo e giudiziario dello Stato,

-ordinamento degli Enti Locali;

-diritto e procedura penale;

-legislazione sulla disciplina della circolazione stradale;

-legislazione relativa alla disciplina del commercio fisso e su area pubblica;

-legislazione urbanistica;

-legislazione relativa alle attività assoggettate ad autorizzazione da parte del Comune ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 616/1977 e legislazione di pubblica sicurezza;

-sistema sanzionatorio amministrativo;

-tutela dell'ambiente"

Inoltre la Commissione accerterà la conoscenza di una lingua straniera e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

VALUTAZIONE DELLE PROVE

Per la prova scritta, pratica e orale la Commissione dispone complessivamente dei seguenti punteggi:

30 punti per la prova scritta,

30 punti per la prova pratica Tecnico professionale,

30 punti per il colloquio.

Ciascuna prova (scritta, pratica Tecnico professionale e orale) si intende superata se il Candidato ottiene un punteggio di almeno 21/30.

Le prove si svolgeranno con il seguente calendario:

Prove scritte:

- prova di cultura generale il giorno 15 novembre 2018 alle ore 09,00 presso la Sala formazione del Comando di Polizia Municipale (via Lanza – Alessandria);

- prova pratica tecnico-professionale il giorno 15 novembre 2018 alle ore 15,00 presso la Sala formazione del Comando di Polizia Municipale (via Lanza – Alessandria);

Prova orale il giorno 19 novembre alle ore 09,00 presso la Sala formazione del Comando di Polizia Municipale (via Lanza – Alessandria);

I Candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione nel giorno /ora/sede prestabilite comporterà automaticamente l'esclusione dalla procedura selettiva.

GRADUATORIA DI MERITO

La Commissione procede alla formazione della graduatoria di merito che sarà pubblicata all'Albo online dell'Ente ed avrà validità solo per il posto vacante di cui alla presente selezione.

L'assunzione in categoria giuridica D1 opererà nei confronti del Candidato che risulterà avere conseguito il punteggio complessivo più alto.

A parità di punteggio nella graduatoria finale precede il candidato più giovane di età.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento di cui alla presente selezione è il Dirigente del Settore Risorse umane Trasparenza e Prevenzione della Corruzione: Avv. Orietta Bocchio.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato in giorni 120 (centoventi).

PARI OPPORTUNITÀ

L'Amministrazione Comunale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento economico sul lavoro, ai sensi delle disposizioni della legge 10/04/1991, n. 125 come previsto dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001.

NORME FINALI

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti comporta la decadenza dell'assunzione.

I Candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti nel rispetto della normativa vigente.

La partecipazione alla selezione rende implicita l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente Avviso nonché quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale degli Enti locali.

L'Amministrazione Comunale si riserva, se necessario, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente Avviso di selezione senza che i candidati possano vantare diritti di sorta; si riserva altresì la facoltà di non dare corso alla procedura in oggetto in caso di sopravvenuti vincoli legislativi o finanziari o di mutamenti delle esigenze organizzative.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI (INFORMATIVA)

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali (compresi i dati sensibili) forniti dai Candidati saranno raccolti presso il Comune di Alessandria - Settore risorse umane, trasparenza e prevenzione della corruzione - per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso archivi informatici e/o cartacei, anche successivamente alla conclusione della selezione stessa, nel caso di instaurazione di un successivo rapporto di lavoro, per le medesime finalità. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione. Gli stessi potranno essere

messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato decreto tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Alessandria, titolare del trattamento.

Per ogni eventuale informazione i Candidati potranno recarsi presso il Settore risorse umane, trasparenza e prevenzione della corruzione – Servizio reclutamento personale e formazione - Comune di Alessandria sito in Piazza della Libertà n. 1 oppure telefonare, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, al numero: 0131/515381.

II DIRIGENTE

Avv. Orietta BOCCHIO

(documento informatico sottoscritto con firma digitale)
(art. 24, D.Lgs. 82/2005 - D.P.C.M. 22 febbraio 2013)