



# COMUNE DI ALESSANDRIA

## **“ALLEGATO 1” AD INTEGRAZIONE DEL PROTOCOLLO DPF n. 25239–P del 15/04/2021 e S.m.i. DECRETO-LEGGE 23 luglio 2021, n. 105**

**DA APPLICARE PER LA SELEZIONE PUBBLICA PER  
ESAMI PER LA COPERTURA DI NUMERO 1 (UNO)  
POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO  
IN CAT. B3 - PROFILO PROFESSIONALE “ASSISTENTE  
AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E DI SUPPORTO”  
(MESSO COMUNALE)**

In riferimento al Rischio Biologico per agente biologico Sars–CoV 2

**ALLEGATI ALLA PRESENTE: PLANIMETRIA AREA CONCORSUALE.**

<i>REVISIONE – DATA</i>	<i>DATORE DI LAVORO COMPETENTE</i>	<i>REDATTO DA Servizio Prevenzione e Protezione</i>
<i>Integrazione al Protocollo rev. 01 del 11/2021</i>	Documento informatico sottoscritto con firma digitale (art. 24, D.Lgs. 82/2005 – D.P.C.M. 22 febbraio 2013)	Documento informatico sottoscritto con firma digitale (art. 24, D.Lgs. 82/2005 – D.P.C.M. 22 febbraio 2013)

## **Datori di Lavoro e soggetti coinvolti:**

<i>Segretario Generale</i>	<i>Dr.ssa Pierluisa Vimercati</i>
<i>Datore di Lavoro</i>	<i>Ing. Galandra Luca</i>
<i>Datore di Lavoro</i>	<i>Arch. Antonio Maria Zappa</i>
<i>Datore di Lavoro</i>	<i>Dr. Antonello Paolo Zaccone</i>
<i>Responsabile Servizio Risorse Umane</i>	<i>Dottssa. Orietta Bocchio</i>
<i>Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione</i>	<i>Arch. Alessandro Gazzina</i>
<i>Medico Competente</i>	<i>Dott. Salvatore Alfieri</i>
<i>R.L.S.</i>	<i>Sig. Franco Farina</i>
<i>R.L.S.</i>	<i>Sig. Monfredini Giovanni</i>
<i>R.L.S.</i>	<i>Sig. Zapparrata Sandro</i>

## **PROTOCOLLO PER LO SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA DI NUMERO 1 (UNO) POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO IN CAT. B3 - PROFILO PROFESSIONALE “ASSISTENTE AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E DI SUPPORTO” (MESSO COMUNALE)**

### ***PROTOCOLLO E MISURE GENERALI DI TUTELA PER LO SVOLGIMENTO DI CONCORSI PUBBLICI***

I datori di lavoro devono considerare l'adozione di misure adeguate a ridurre la diffusione di COVID-19. Queste misure possono riguardare prevalentemente il contenimento della trasmissione tra le persone che partecipano, vigilano e organizzano le operazioni concorsuali per le selezioni e concorsi pubblici.

Il rischio biologico da SARS-CoV-2 è quindi riconducibile al concetto di rischio generico; pertanto vanno sempre, e a maggior ragione, applicate e rispettate tutte le disposizioni di prevenzione e

protezione stabilite con norme e direttive ad hoc in sede nazionale e regionale, valide per la popolazione generale ai fini del contenimento della diffusione del virus.

Inoltre nel caso di concorsi e selezioni pubbliche occorre rispettare quanto indicato dall'Ordinanza del Ministero della Salute in data 25/05/2022.

## ***MISURE DI TIPO GENERALE***

### **Mani**

Curare particolarmente la pulizia delle mani. Se non sono disponibili acqua e sapone, è possibile utilizzare anche un disinfettante per mani a base di alcol (concentrazione di alcol di almeno il 70%).

### **Superfici**

L'utilizzo di semplici disinfettanti è in grado di uccidere il virus annullando la sua capacità di infettare le persone, per esempio disinfettanti contenenti alcol (etanolo) al 70% o a base di cloro all'0,1% (candeggina). Le malattie respiratorie normalmente non si trasmettono con gli alimenti. Anche qui il rispetto delle norme igieniche è fondamentale.

### **Prevenzione**

- a. *lavarsi spesso le mani, e a tal riguardo si raccomanda di mettere a disposizione soluzioni idroalcoliche per il lavaggio delle mani;*
- b. *evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;*
- c. *evitare abbracci e strette di mano;*
- d. *mantenimento, nei contatti sociali, di una distanza interpersonale di almeno un metro;*
- e. *igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);*
- f. *evitare sempre e comunque l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri;*
- g. *non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;*
- h. *coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce;*
- i. *non prendere farmaci antivirali e antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico;*
- j. *pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol;*

Inoltre:

- si consiglia una pulizia regolare seguita da una disinfezione, usando disinfettanti specifici attivi contro i virus, per gli ambienti, mobili e superfici frequentemente toccate e mezzi utilizzati. Le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio possono essere pulite con un detergente neutro seguito da una soluzione acquosa di etanolo con una concentrazione di etanolo al 70%.
- **Garantire sempre un adeguato tasso di ventilazione e ricambio d'aria negli ambienti di lavoro;**

## ***MISURE ORGANIZZATIVE E MISURE IGIENICO SANITARIE***

Tutti i candidati devono essere preventivamente informati delle misure adottate sulla base del presente protocollo, a mezzo PEC e/o mediante apposita comunicazione mediante il portale dell'amministrazione organizzatrice, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti e che saranno di seguito descritti.

### ***ACCESSO DEI CANDIDATI ALLE AREE CONCURSUALI***

I candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli al fine di evitare assembramenti;
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
- 3) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la mascherina chirurgica o FFP2 messe a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

*Quanto richiesto ai punti 2) sopra riportato dovrà essere autodichiarato dai candidati mediante le compilazione dell'apposito modulo da presentare alla Commissione ai sensi del DPR 445/2000.*

L'Amministrazione comunale rende disponibili per i candidati un congruo numero di mascherine FFP2. I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'amministrazione, prevedendo in caso di rifiuto l'impossibilità di partecipare alla prova. Non deve essere consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti delle commissioni esaminatrici devono essere muniti di facciali filtranti FFP2.

Le amministrazioni garantiscono il rispetto del “criterio di **distanza droplet**” di **almeno 1 metro**, tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e le commissioni esaminatrici in ogni fase della procedura concorsuale come indicato dall'Ordinanza del Ministero della salute del 25.05.2022

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale-ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti-ingresso nell'aula concorsuale-organizzazione delle sedute-uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) vanno organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, anche mediante apposita cartellonistica orizzontale e verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale. Nello specifico le persone accedono dall'ingresso dell'Istituto scolastico e si recano nell'Aula Magna attraverso la porta posizionata a destra dell'ingresso. L'uscita avviene mediante percorso segnalato dalla Commissione esaminatrice.

I percorsi di entrata e uscita saranno separati e correttamente identificati.

Nell'area concorsuale e nelle aule concorso sono collocate a vista le planimetrie dell'area concorsuale, i flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere l'aula Concorso; i posti a sedere sono contrassegnati da apposita segnaletica posizionata sulle singole postazioni ed servizi ad uso dei candidati devono essere indicati con apposita cartellonistica. In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, devono essere resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno utilizzare il dispenser lavamani igienizzante e immettersi in un percorso ben identificato, atto a garantire file ordinate e dotato di segnaletica (orizzontale o verticale) indicante la distanza minima di almeno 1.00 metro tra persona e persona. Le postazioni degli operatori addetti all'identificazione dei candidati sono dotati di appositi divisori in plexiglass (barriere antirespiro) e una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato.

Deve essere garantita l'identificazione prioritaria, delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi.

Presso le postazioni di identificazione dovranno essere resi disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico. Gli operatori invitano i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale. Per le operazioni di identificazione, le amministrazioni rendono disponibili penne per i candidati.

## ***REQUISITI DELLE AREE CONCORSUALI***

L'Aula Magna per lo svolgimento delle prove ha una capienza di 98 posti e ha un'elevata flessibilità logistica e dovrà avere le seguenti caratteristiche:

- disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- dotazione di ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- disponibilità aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);

### **Requisiti dimensionali delle aule concorso - organizzazione dell'accesso, seduta e dell'uscita dei candidati**

L'aula concorso è dotata di postazioni operative costituite da scrittoio e/o seduta fissa posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 1,00 metro l'una dall'altra.

Per le prove svolte in formato tradizionale, sullo scrittoio sarà disponibile una penna monouso.

Per le prove svolte in formato digitale, sullo scrittoio sarà resa disponibile una postazione informatica.

Deve essere vietato ogni spostamento, anche minimo, degli elementi della postazione.

La disposizione dei candidati dovrà rispettare il criterio della fila (contrassegnata da lettera o numero) lungo un asse preventivamente prescelto. Questo sistema garantirà un esodo ordinato dei candidati al termine della prova.

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita.

Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

Inoltre, le aule dovranno:

- avere pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- avere servizi igienici direttamente (o facilmente) accessibili dalle aule, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- permettere un elevato livello di aerazione naturale, anche alternandosi con aerazione meccanica;
- garantire volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato.

## **USCITA DALL'AULA CONCORSUALE**

I candidati saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti. Per ogni fila e per tutta la lunghezza delle stesse verrà applicata apposita segnaletica orizzontale o verticale calpestabile sulla pavimentazione, al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza.

Dovrà essere prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza. L'esodo dei restanti candidati dovrà essere espletato in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno mt. 1,00.

## **SVOLGIMENTO DELLA PROVA**

Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere la mascherina di protezione delle vie respiratorie.

Deve essere vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Per le prove svolte in formato tradizionale, i fogli per la stesura dei compiti saranno distribuiti direttamente al posto di ognuno dei partecipanti dal personale addetto; l'eventuale traccia della prova sarà comunicata verbalmente e la consegna degli elaborati sarà effettuata da ogni partecipante che ne segnali il compimento, previa autorizzazione da parte del personale addetto o dei membri della commissione esaminatrice.

Durante le prove gli addetti al controllo dovranno sempre essere muniti di facciale filtrante FFP2, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 1.00 metro.

## **BONIFICA PRELIMINARE, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELLE AREE CONCURSUALI**

Nell'area concorsuale dovrà essere assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione/i giornaliera/e;
- la pulizia giornaliera;
- la sanificazione e disinfezione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, delle aule concorso e delle postazioni dei candidati, ivi comprese le postazioni informatiche dei, locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi dovrà essere sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale.

I servizi igienici dovranno essere costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati, ovvero dopo ogni singolo utilizzo.

L'accesso dei candidati dovrà essere limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

## **MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI LAVORATORI E DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI**

Fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte dal Datore di lavoro, i lavoratori addetti alle varie attività concorsuali si sottoporranno a un'adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale (mascherina filtrante FFP2).

Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri delle commissioni esaminatrici.

Le amministrazioni assicurano che il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti delle commissioni esaminatrici siano info/formati adeguatamente sull'attuazione del presente protocollo.

## **PERSONALE ADDETTO E MANSIONI**

Il personale addetto alla prova di concorso sarà così composto:

- Presidente della Commissione
- N. 2 Membri esperti
- N. 1 Segretario della Commissione
- N. 4 Addetti alla Vigilanza
- N. 2 Addetti all'organizzazione e identificazione

Il personale addetto è stato info/formato specificatamente sul Rischio COVID ed i candidati verranno informati mediante cartellonistica posizionata prima dell'ingresso dell'aula concorsuale.