

1. COMPETENZE DEL CONSIGLIO COMUNALE
2. COMPITI DEL DIRETTORE DEI LAVORI
3. PROCEDIMENTO ANTISISMICO DI UN EDIFICIO ESISTENTE
4. COMPETENZA DEL SINDACO EPOTERE DI ORDINANZA
5. LE FASI DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO
6. CONCETTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIO. RIQUALIFICAZIOJE DI UN'OPERA PUBBLICA
7. COMPETENZA DEL SINDACO
8. OPERE PUBBLICHE REALIZZATE A SPESE DEL PROIVATO
9. DALLA REDAZIONE ALLA PUBBLICAZIONE DEL BANDO
10. FUNZIONI DEI DIRIGENTI
11. LE CENTRALI DI COMMITTENZA E LE STAZIONI UNICHE APPALTANTI
12. INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE
13. TRASPARENZA E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE
14. PROCEDURE DI GARA
15. REQUISITI A CONTRARRE CON LA P.A. PER I PARTECIPANTI ALLE GARE DI AFFIDAMENTO BENI E SERVIZI ED OPERE PUBBLICHE
16. NUCLEO DI VALUTAZIONE E FUNZIONE
17. PROGETTAZIONE INYTERNA ED ESTERNA ALLE AMMINISTRAZIONI IN MATERIA DI LAVORI PUBBLICI
18. PARTENARIATO PUBBLICO – PRIVATO: FINANZA DI PROGETTO E ALTRE FORME
19. DISCIPLINA DEL LAVORO STRAORDINARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE
20. PARTECIPAZIONE DEI PORTATORI DI INTERESSE
21. RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI ESISTENTI
22. RESPONSABILITA' DIRIGENZIALE
23. LIVELLI DI PROGETTAZIONE
24. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE
25. PARERE DEI TRESPONSABILI DEL SERVIIO
26. PRINCIPI RELATIVI ALL'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI PUBBLICI
27. PROCEDIMENTO PER LA CERTIFICAZIONE DELLA PREVENZIONE INCENDI
28. COMPETENZE DELLA GIUNTA COMUNALE
29. SELEZIONI DELLE OFFERTE
30. IL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA NELLE DIVERSE FASI DI GESTIONE DI UN INTERVENTO PUBBLICO
31. COMPITI E FUNZIONI DEL DIRIGENTE DEL SETTORE LL.PP. E INFRASTRUTTURE
32. IL RUP
33. PARTENARIATO PUBBLICO-PRIVATO: CONCESSIONI
34. LEADERSHIP E PROBLEM SOLVING
35. CONTRATTI SOTTOSOGLIA
36. LEGISLAZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO

