



COMUNE DI ALESSANDRIA

DECRETO SINDACALE N. 16 DEL 06/05/2020

OGGETTO CONFERIMENTO INCARICHI SOSTITUTIVI IN CASO DI ASSENZA TEMPORANEA DEI RESPONSABILI DI SERVIZIO AUTONOMO.

IL SINDACO

VISTO il D.Lgs. n.267/2000 – Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali che, all’art. 50, comma 10 affida al Sindaco la competenza ad attribuire e definire gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 dello stesso decreto, nonché dallo Statuto e dai regolamenti vigenti presso l’Amministrazione;

VISTO altresì l’art. 109, comma 1, del sopra richiamato Decreto, che testualmente recita: *“Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell’art. 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco (...)”*;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 333/18070 - 604 del 12.12.2019 con la quale è stata modificata la struttura organizzativa dell’Ente con redistribuzione delle funzioni e individuazione di Due Aree (una amministrativa-contabile e una Tecnica), dei Settori e dei Servizi Autonomi con decorrenza dal 01 gennaio 2020;

VISTA la determinazione del Segretario Generale n. 4241 del 20.12.2019 con cui è stata effettuata l’assegnazione del personale ai diversi Settori e Servizi Autonomi a far tempo dalla data di decorrenza della sopra menzionata delibera di Giunta Comunale;

TENUTO CONTO CHE, previo espletamento dell’apposita procedura, sono state individuate tre nuove Posizioni Organizzative/Alte professionalità, cui sono stati affidati, rispettivamente, i Servizi Autonomi “Gare Appalti e Contratti”, “Avvocatura” e “Programmazione e Controllo”;

CONSIDERATO che i Responsabili dei Servizi Autonomi durante il periodo di conferimento dell’incarico possono avere legittimi impedimenti, con conseguente assenza dal servizio;

RITENUTO indispensabile, pertanto, prevedere un piano di sostituzione tra i Dirigenti dell’Ente ed i Responsabili dei Servizi Autonomi, che consenta, previo accordo con i soggetti indicati in veste di sostituti, di assegnare l’incarico del Servizio Autonomo il cui Responsabile risulti assente temporaneamente, al fine di garantire la funzionalità della struttura,

DATO ATTO che le sostituzioni sono state predisposte in considerazione del curriculum culturale e professionale, delle attitudini all’assunzione dell’incarico, nonché della professionalità acquisita, anche in precedenti posizioni di lavoro, come risulta dal prospetto sotto riportato:

- Dott.ssa Maria Grazia D'Oca —Responsabile del Servizio Autonomo "Gare Appalti e Contratti" - sostituita in caso di assenza dall'Arch. Fabrizio Furia;
- Avv. Roberto Calcagni - Responsabile del Servizio Autonomo "Avvocatura" - sostituito in caso di assenza dalla Dott.ssa Rosella Legnazzi;
- Dott.ssa Daniela Berri - Responsabile del Servizio Autonomo "Programmazione e Controllo" - sostituita in caso di assenza dal Segretario Generale.

Tanto ritenuto e premesso

DECRETA

1) DI CONFERIRE, per le motivazioni espresse in narrativa, in caso di assenza temporanea dei Responsabili dei Servizi Autonomi "Gare Appalti e Contratti", "Avvocatura" e "Programmazione e Controllo", gli incarichi di loro competenza ai dirigenti indicati nel prospetto seguente:

- Dott.ssa Maria Grazia D'Oca —Responsabile del Servizio Autonomo "Gare Appalti e Contratti" - sostituita in caso di assenza dall'Arch. Fabrizio Furia;
- Avv. Roberto Calcagni - Responsabile del Servizio Autonomo "Avvocatura" - sostituito in caso di assenza dalla Dott.ssa Rosella Legnazzi;
- Dott.ssa Daniela Berri - Responsabile del Servizio Autonomo "Programmazione e Controllo" - sostituita in caso di assenza dal Segretario Generale.

Il Sindaco
(Prof. Gianfranco Cuttica di Revigliasco)
Documento informatico sottoscritto con firma digitale
(art. 24, D.Lgs 82/2005 - D.P.C.M. 22 febbraio 2013)

FIRMA PER RICEVUTA E ACCETTAZIONE
