



# Città di Alessandria

Provincia di Alessandria

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 225 DEL 29/07/2022

**OGGETTO ACCORDO TRA STATO E COMUNI CAPOLUOGO DI PROVINCIA CHE HANNO REGISTRATO UN DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRO-CAPITE SUPERIORE A 500 EURO PER FAVORIRE IL RIEQUILIBRIO FINANZIARIO. APPROVAZIONE SCHEDE ATTIVITÀ DELLE MISURE APPROVATE DAL CONSIGLIO COMUNALE CON**

Il giorno **29** del mese di **Luglio** dell'anno **2022** alle ore **12.00** in Alessandria nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli argomenti iscritti all'ordine del giorno del **29/07/2022**  
Presiede l'adunanza **ABONANTE** Giorgio Angelo  
Dei signori Membri della Giunta Comunale

Nominativo		Presente
ABONANTE Giorgio Angelo	Sindaco	SI
BARRERA Maria Enrica	Vice Sindaco	SI
CORNARA Maria	Assessore	NO
FALLETI Claudio	Assessore	NO
LAGUZZI Giorgio	Assessore	SI
MAZZONI Enrico	Assessore	SI
ONETO Vittoria	Assessore	SI
PERRONE Antonella	Assessore	SI
SERRA Michelangelo	Assessore	SI

Partecipa il Vice Segretario Generale: Dr. BOCCHIO Orietta.

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza, invita i presenti a trattare l'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: Accordo tra Stato e Comuni capoluogo di provincia che hanno registrato un disavanzo di amministrazione pro-capite superiore a 500 euro per favorire il riequilibrio finanziario. Approvazione schede attività delle misure approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 83 in data 28 luglio 2022.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE**  
**del Settore Risorse Finanziarie e Tributi**  
**su proposta dell'Assessore competente al Bilancio**  
**dott.ssa Antonella Perrone**

**Premesso che:**

- l'art.1 comma 567 della Legge 30 dicembre 2021 n. 234 (*Legge di bilancio 2022*) ha riconosciuto ai Comuni sede di capoluogo di città metropolitana con disavanzo pro capite superiore a euro 700, un contributo complessivo di euro 2.670 milioni per gli anni 2022-2042;
- il sopraggiunto art. 43 secondo comma, del citato D.L. n. 50/2022 convertito con modificazioni in Legge 15 luglio 2022, n. 91, recita:  
*"2. Al fine di favorire il riequilibrio finanziario, i Sindaci dei comuni capoluogo di provincia che hanno registrato un disavanzo di amministrazione pro-capite superiore a 500 euro, sulla base del disavanzo risultante dal rendiconto 2020 definitivamente approvato e trasmesso alla BDAP al 30 giugno 2022, ridotto dei contributi indicati all'articolo 1, comma 568, della legge 30 dicembre 2021, n.234, eventualmente ricevuti a titolo di ripiano del disavanzo, entro il 15 ottobre 2022, possono sottoscrivere un accordo per il ripiano del disavanzo con il Presidente del Consiglio dei ministri o un suo delegato, su proposta del Ministro dell'economia e delle finanze, in cui il comune si impegna, per il periodo nel quale è previsto il ripiano del disavanzo, a porre in essere, in tutto o in parte, le misure di cui all'articolo 1, comma 572, della legge n. 234 del 2021. Nel caso di deliberazione delle misure di cui alla lettera a) del comma 572 dell'articolo 1 della legge n. 234 del 2021, l'incremento dell'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche non può essere superiore a 0,4 punti percentuali e l'addizionale comunale sui diritti di imbarco portuale e aeroportuale non può essere superiore a 3 euro per passeggero.";*
- il terzo comma del summenzionato art. 43 recita:  
*"3. La sottoscrizione dell'accordo di cui al comma 2 è subordinata alla verifica delle misure di cui al medesimo comma 2, proposte dai comuni interessati entro il 31 luglio 2022, da parte di un tavolo tecnico istituito, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, presso il Ministero dell'interno. Il tavolo di cui al primo periodo è istituito con decreto del Ministro dell'interno ed è composto da rappresentanti del Ministero dell'interno, del Ministero dell'economia e delle finanze e dell'Agenzia delle entrate-Riscossione. Alle riunioni del tavolo sono invitati esperti indicati dall'Associazione nazionale comuni italiani con funzioni di supporto all'istruttoria. Il tavolo, considerata l'entità del disavanzo da ripianare, individua anche l'eventuale variazione, quantitativa e qualitativa, delle misure proposte dal comune interessato per l'equilibrio strutturale del bilancio. Il tavolo termina l'istruttoria sulle proposte di accordo presentate dai comuni entro il 30 settembre 2022. Ai componenti del Tavolo tecnico non sono corrisposti compensi, gettoni di presenza, rimborsi di spese ed altri emolumenti comunque denominati.";*
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 102 del 07.08.2019 ad oggetto "Art. 243 bis e seguenti del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni - Approvazione Piano di riequilibrio finanziario pluriennale" è stato approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale, redatto in base alle linee guida della Corte dei Conti;

- con deliberazione n. 154 del 07.12.2020 la Corte dei Conti – Sezione regionale di controllo per il Piemonte ha approvato il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale 2019 - 2038;
- il rendiconto 2020 della Città di Alessandria, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 in data 29 giugno 2021 ha registrato un risultato di amministrazione pari a – 70.451.614,10 rilevando un disavanzo pro capite pari ad euro 757,76;
- con atto del Consiglio Comunale n. 61 del 17.05.2022 ad oggetto “*Artt. 227 e seguenti del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni. Approvazione del rendiconto della gestione esercizio finanziario 2021*”, è stato approvato il Rendiconto 2021, che pur presentando un disavanzo di amministrazione di euro 66.938.616,09, comprende una parte accantonata/vincolata, così ripartita:
  - parte accantonata: euro 98.707.870,14;
  - parte vincolata: euro 22.276.366,53;
  - parte destinata agli investimenti: euro 450.649,92;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 in data 08.06.2022 ad oggetto “*Art. 151 del D. Lgs. 18 agosto 2000 e successive modificazioni ed integrazioni. Bilancio di previsione finanziario 2022/2024 e relativi allegati*” è stata approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024;
- con lettera prot. n. 18365 in data 18 luglio 2022 (protocollo d’arrivo n. 63355 del 19.07.2022) il Capo Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali del Mininterno ha ritenuto ricordare a questo Ente la possibilità di avvalersi delle procedure previste dal più volte citato art. 43 in oggetto rammentando la scadenza del 31 luglio 2022 per la presentazione delle proposte relative alle misure da adottare;
- con successiva comunicazione prot. n. 124743 in data 28 luglio 2022 (protocollo d’arrivo n. 66727 in data 28.07.2022) il Direttore Centrale della Finanza Locale del Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali del Mininterno ha trasmesso il modello di schema riepilogativo delle misure prescritte nei commi 2 e 8 dell’art. 43 del D.L. n. 50/2022 summenzionato riservandosi di inviare copia della bozza di accordo da sottoscrivere;
- il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 83 in data 28 luglio 2022, ha disposto:
- “**di APPROVARE** le linee guida della proposta di accordo tra Stato e Città di Alessandria per favorire il riequilibrio finanziario del proprio bilancio ai sensi dell’art. 43, commi da 2 a 8 del D.L. 17 maggio 2022, n. 50 convertito con modificazioni in Legge 15 luglio 2022 n. 91 come segue:

**ASSE 1 – Interventi di reingegnerizzazione dei processi relativi alle entrate tributarie**

Misura 1.1 – *Potenziamento e coordinamento dei processi di recupero dell’evasione tributaria IMU e TARI*

Misura 1.2 – *Incremento dell’addizionale IRPEF per gli scaglioni da 28.000 euro e superiore*

Misura 1.3 – *Revisione dei Regolamenti comunali in materia di entrate tributarie*

**ASSE 2 – Revisione organizzativa e gestionale dei processi relativi alle entrate extra tributarie**

Misura 2.1 – *Progettazione e realizzazione di un nuovo modello di gestione del patrimonio immobiliare disponibile*

Misura 2.2 – *Revisione dei canoni concessori e ampliamento del campo di applicazione*

Misura 2.3 – *Devoluzione dei beni derelitti delle Società partecipate fallite (SVIAL e VALORIAL)*

**ASSE 3 – Cambiamento organizzativo e digitalizzazione delle attività amministrative**

Misura 3.1 – *Ristrutturazione organizzativa delle macro funzioni aziendali*

Misura 3.2 – *Potenziamento del percorso di digitalizzazione dei flussi informativi*

Misura 3.3 – *Valorizzazione delle competenze professionali interne e revisione dei profili di attività istituzionale*

**ASSE 4 – Efficiamento dei servizi erogati e razionalizzazione dei costi di gestione**

*Misura 4.1 – Introduzione della contabilità analitica e direzionale*

*Misura 4.2 – Riduzione strutturale degli impegni di spesa di parte corrente*

*Misura 4.3 – Potenziamento dei sistemi di auditing interno*

#### **ASSE 5 – Orientamento strategico del Gruppo Comune**

*Misura 5.1 – Completamento degli obiettivi del piano di razionalizzazione dei Soggetti partecipati*

*Misura 5.2 – Introduzione di sistemi di valutazione e controllo degli Amministratori nominati all'interno dei Soggetti partecipati*

*Misura 5.3 – Revisione degli obiettivi e degli impegni previsti dal Piano di riequilibrio finanziario pluriennale approvato;*

- **di STABILIRE** che:
  - o *le maggiori entrate derivanti dall'attuazione delle misure oggetto della proposta di accordo, o comunque correlate ad esse, devono essere destinate, prioritariamente e fino a concorrenza della quota annuale del disavanzo da ripianare, al ripiano del disavanzo stesso;*
  - o *le linee guida alla proposta di accordo potranno essere modificate, integrate e/o emendate nel corso della durata di attuazione dell'accordo medesimo previa preventiva approvazione delle stesse da parte del Consiglio Comunale;*
- **di DARE MANDATO** al Sindaco e alla Giunta comunale:
  - o *di dare attuazione alle linee guida della proposta di accordo ora approvate con apposita deliberazione di Giunta comunale da adottarsi e da trasmettere al Ministero entro e non oltre il 31 luglio 2022 al Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali del Ministero dell'Interno con PEC all'indirizzo: [finanzalocale.prot.@pec.interno.it](mailto:finanzalocale.prot.@pec.interno.it) ;*
  - o *di porre in essere ogni necessaria e utile azione amministrativa (gestionale e organizzativa) al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi sottesi alle misure di cui alla proposta di accordo;"*

**Tutto ciò premesso;**

**Ritenuta**, a tal fine, fondamentale l'analisi delle misure attuabili previste dall'art. 1 comma 572 della Legge di Bilancio 2022 summenzionata;

**Considerato che:**

- le misure di cui al comma 572 appena richiamate possono essere attuate anche solo in parte sulla base della proposta di accordo predisposta dal Comune;
- emerge l'urgenza di procedere con la definizione delle misure che la Città di Alessandria intende adottare in considerazione del fatto che la sottoscrizione di tale accordo è subordinata alla verifica della realizzazione delle misure di cui al comma 2, proposte dai comuni interessati entro il 31 luglio 2022;

**Visti:**

- il D. Lgs. n. 118/2011, Titolo I, disciplina il processo di riforma della contabilità pubblica, denominato "Armonizzazione contabile", avviato dall'art. 2 della L. n. 196/2009, per le Amministrazioni pubbliche territoriali e i loro Enti strumentali e tutte le successive modificazioni ed integrazioni intervenute;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 200 del 23.06.2022 ad oggetto "Piano della Performance anno 2022 -2024 -P.E.G 2022-2024 Parte Contabile. Approvazione" è stato approvato anche il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 – parte contabile;
- gli artt. 41 e 44 dello Statuto Comunale (da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 in data 31.03.2015);
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*);

- il vigente Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 156 in data 22 dicembre 2014;

#### **propone alla Giunta Comunale**

1. **di APPROVARE** le schede tecniche per ciascuna misura approvata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 83 in data 28 luglio 2022 da proporre in sede di accordo tra Stato e Città di Alessandria per favorire il riequilibrio finanziario del proprio bilancio ai sensi dell'art. 43, commi da 2 a 8 del D.L. 17 maggio 2022, n. 50 convertito con modificazioni in Legge 15 luglio 2022 n. 91, che si allegano quali parti integranti e sostanziali al presente provvedimento (**ALLEGATO n.1**);
2. **di DARE ATTO**, ai sensi dell'art. 174, quarto comma, del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni che tale atto sarà pubblicato sul sito Internet istituzionale dell'Ente;

#### **E LA GIUNTA COMUNALE**

**Considerato** che il quarto comma del citato art. 43 stabilisce che le maggiori entrate derivanti dall'attuazione delle misure oggetto degli accordi di cui al precedente secondo comma, o comunque correlate ad esse, devono essere destinate, prioritariamente e fino a concorrenza della quota annuale del disavanzo da ripianare, al ripiano del disavanzo stesso;

**Letta** la portata del disposto di cui al quinto comma del citato art. 43 che si riporta integralmente:

*"5. Per il periodo di due anni dalla sottoscrizione dell'accordo di cui al comma 2 sono sospese le misure di cui all'articolo 6, comma 2, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149, limitatamente alla dichiarazione di dissesto. La sospensione di cui al primo periodo decade nel caso di mancata deliberazione delle misure concordate entro i termini stabiliti nell'accordo."*

**Ritenuto**, dopo attenta analisi economico finanziaria disposta dall'Assessore competente e dal Settore Risorse finanziarie e Tributi di poter procedere alla presentazione delle misure attuabili previste dall'art. 1 comma 572 della Legge di Bilancio 2022 riportate in allegato al presente atto quali parti integranti e sostanziali dello stesso;

**Preso atto** che, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni sono necessari i pareri seguenti, espressi come segue:

- parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa della proposta di deliberazione reso dal Dirigente Responsabile ad interim Dott. Antonello Paolo Zaccone;
- parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione reso dal Dirigente Responsabile ad interim Dott. Antonello Paolo Zaccone;

#### **DELIBERA**

#### ***con votazione unanime espressa nelle forme di Legge***

1. **di APPROVARE** le schede tecniche per ciascuna misura approvata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 83 in data 28 luglio 2022 da proporre in sede di accordo tra Stato e Città di Alessandria per favorire il riequilibrio finanziario del proprio bilancio ai sensi dell'art. 43, commi da 2 a 8 del D.L. 17 maggio 2022, n. 50 convertito con modificazioni in Legge 15 luglio 2022 n. 91, che si allegano quali parti integranti e sostanziali al presente provvedimento (**ALLEGATO n.1**);
2. **di DARE ATTO**, ai sensi dell'art. 174, quarto comma, del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni che tale atto sarà pubblicato sul sito Internet istituzionale dell'Ente;

**e con successiva votazione espressa ai sensi di Legge**

#### **DICHIARA**

la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, quarto comma, del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni in considerazione della necessità di rispettare le scadenze di Legge connesse all'approvazione dell'atto stesso.



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 355**

Ufficio Proponente: **Ufficio Risorse Finanziarie e Tributi**

Oggetto: **ACCORDO TRA STATO E COMUNI CAPOLUOGO DI PROVINCIA CHE HANNO REGISTRATO UN DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRO-CAPITE SUPERIORE A 500 EURO PER FAVORIRE IL RIEQUILIBRIO FINANZIARIO. APPROVAZIONE SCHEDE ATTIVITÀ DELLE MISURE APPROVATE DAL CONSIGLIO COMUNALE CON**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Risorse Finanziarie e Tributi)

In relazione alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **29/07/2022**

Il Responsabile di Settore  
**Antonello Paolo Zaccone**

## Parere Contabile

In relazione alla regolarità tecnico - contabile attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **29/07/2022**

Responsabile del Servizio Finanziario  
**Antonello Paolo Zaccone**

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale da

IL SINDACO  
ABONANTE GIORGIO ANGELO

IL VICE SEGRETARIO GENERALE  
BOCCHIO ORIETTA



## CITTA' DI ALESSANDRIA

### ASSE 1: Interventi di reingegnerizzazione dei processi relativi alle entrate tributarie

#### Misura 1.1: Potenziamento e coordinamento dei processi di recupero di evasione tributaria IMU e TARI

##### Direttive specifiche dell'Amministrazione:

- Deliberazione della Giunta comunale da adottare entro 30 gg. dall'approvazione dell'Accordo
- Direttive del dirigente responsabile da determinare entro 15 gg. dall'approvazione della Giunta C.le

##### Fasi progettuali di sviluppo della Misura

###### Descrizione

	Descrizione
1^ FASE	Revisione contabile delle concessioni per riscossione (TARI) - studio della fattibilità della gestione della riscossione ordinaria, con modalità più efficace
2^ FASE	Potenziamento gruppo di lavoro sul controllo delle morosità accertate (IMU e TARI) - anche tramite risorse esterne al Servizio per la valutazione delle posizioni anomale
3^ FASE	Creazione gruppo di lavoro interdisciplinare per il recupero dell'evasione totale e sommersa (IMU e TARI) - tramite l'interscambio di informazioni tra i diversi Servizi ed anche attraverso la Partecipazione del Comune all'accertamento fiscale

Scadenza per la realizzazione della Misura:

### Risultato atteso:

IMPATTO SUL BILANCIO DELL'ENTE: (importi da prevedere in bilancio)

1^ FASE :	il 5% in più rispetto le previsioni 2023 -2024
2^ FASE :	il 2% in più degli incassi effettivi 2023-2024 rispetto alla media degli incassi effettivi 2019-2021
3^ FASE :	il 3% in più degli effettivi 2023-2024 rispetto alla media degli incassi effettivi 2019-2021

ANNO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO: 2023 -2024

DURATA: obiettivo da mantenere sino a scadenza PRFP

DIRIGENTE RESPONSABILE: dott. Antonello Paolo Zaccone

ASSESSORE RESPONSABILE: dott.ssa Antonella Perrone





## CITTA' DI ALESSANDRIA

### ASSE 1: Interventi di reingegnerizzazione dei processi relativi alle entrate tributarie

#### Misura 1.2: Incremento dell'addizionale IRPEF per gli scaglioni da 28.000 euro e superiore

#### Direttive specifiche dell'Amministrazione:

- Deliberazione della Giunta comunale da adottare entro 30 gg. dall'approvazione dell'Accordo
- Direttive del dirigente responsabile da determinare entro 15 gg. dall'approvazione della Giunta C.le

#### Fasi progettuali di sviluppo della Misura

##### Descrizione

<b>1^ FASE :</b>	Approvazione da parte del Consiglio c.le della deliberazione n. 84 del 28/07/2022 ad oggetto: "Accordo tra Stato e Comuni capoluogo di Provincia che hanno registrato un disavanzo di amministrazione pro-capite superiore a 500 euro per favorire il riequilibrio finanziario. Art. 43, commi da 2 a 8 del D.L. 17/05/2022 n. 50 convertito con modifica".
<b>2^ FASE :</b>	Adozione provvedimenti conseguenti all'applicazione dell'addizionale comunale IRPEF a scaglioni di redditi con incremento aliquote a decorrere dal 2022

Scadenza per la realizzazione della Misura:

#### Risultato atteso:

#### IMPATTO SUL BILANCIO DELL'ENTE importi da prevedere in bilancio

<b>2^ FASE :</b>	Incremento del gettito dell'addizionale comunale IRPEF anni 2023 e seguenti per 945.000,00 euro rispetto alle previsioni 2022
------------------	---

ANNO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO: 2023

DURATA: obiettivo da mantenere sino a scadenza PRFP

DIRIGENTE RESPONSABILE: dott. Antonello Paolo Zaccone

ASSESSORE RESPONSABILE: dott.ssa Antonella Perrone



## CITTA' DI ALESSANDRIA

### ASSE 1: Interventi di reingegnerizzazione dei processi relativi alle entrate tributarie

#### Misura 1.3: Revisione dei regolamenti comunali in materia di entrate tributarie

##### Direttive specifiche dell'Amministrazione:

- Deliberazione della Giunta comunale da adottare entro 30 gg. dall'approvazione dell'Accordo
- Direttive del dirigente responsabile da determinare entro 15 gg. dall'approvazione della Giunta C.le

#### Fasi progettuali di sviluppo della Misura

##### Descrizione

<b>1^ FASE :</b>	Revisione agevolazioni - esenzioni TARI / IMU/ Tributi minori - studio della fattibilità di modifica delle relative norme regolamentari
------------------	---

Scadenza per la realizzazione della Misura:

#### Risultato atteso:

IMPATTO SUL BILANCIO DELL'ENTE importi da prevedere in bilancio

<b>1^ FASE :</b>	Incremento degli incassi effettivi 2023 e seguenti rispetto alla media degli incassi effettivi 2019-2021
------------------	--

ANNO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO dal 2023 e seguenti

DURATA: obiettivo da mantenere sino a scadenza PRFP

DIRIGENTE RESPONSABILE: dott. Antonello Paolo Zaccone

ASSESSORE RESPONSABILE: dott.ssa Antonella Perrone



## CITTA' DI ALESSANDRIA

### ASSE 2: Revisione organizzativa e gestionale dei processi relativi alle entrate extra tributarie

#### Misura 2.1: Progettazione e realizzazione di un nuovo modello di gestione del patrimonio immobiliare disponibile

##### Direttive specifiche dell'Amministrazione:

- Deliberazione della Giunta comunale da adottare entro 30 gg. dall'approvazione dell'Accordo
- Direttive del dirigente responsabile da determinare entro 15 gg. dall'approvazione della Giunta C.le

#### Fasi progettuali di sviluppo della Misura

##### Descrizione

1 <sup>A</sup> FASE :	Valutazione di gara pubblica per individuare il soggetto immobiliare privato per la gestione del patrimonio immobiliare disponibile
2 <sup>A</sup> FASE :	Approvazione di un cronoprogramma di alienazioni immobiliari da attuarsi per la durata del PRFP finalizzato a ripianare quota parte del disavanzo

Scadenza per la realizzazione della Misura:

#### Risultato atteso:

IMPATTO SUL BILANCIO DELL'ENTE importi da prevedere in bilancio

2<sup>A</sup> FASE : impatto sul bilancio al momento non prevedibile

ANNO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO 2023 e anni seguenti

DURATA: obiettivo da mantenere sino a scadenza PRFP

DIRIGENTE RESPONSABILE: arch. PierFranco Robotti

ASSESSORE RESPONSABILE: dott.ssa Antonella Perrone



## CITTA' DI ALESSANDRIA

### ASSE 2: Revisione organizzativa e gestionale dei processi relativi alle entrate extra tributarie

#### Misura 2.2: Revisione dei canoni concessori ed ampliamento del campo di applicazione

##### Direttive specifiche dell'Amministrazione:

- Deliberazione della Giunta comunale da adottare entro 30 gg. dall'approvazione dell'Accordo
- Direttive del dirigente responsabile da determinare entro 15 gg. dall'approvazione della Giunta C.le

#### Fasi progettuali di sviluppo della Misura

##### Descrizione

<b>1^ FASE :</b>	Continuazione del monitoraggio dei canoni da concessione e di locazione attualmente in essere con contestuale verifica dei valori di mercato, secondo disposizioni normative vigenti in materia.
------------------	--

Scadenza per la realizzazione della Misura:

#### Risultato atteso:

IMPATTO SUL BILANCIO DELL'ENTE importi da prevedere in bilancio

<b>1^ FASE :</b>	impatto sul bilancio al momento non prevedibile
------------------	---

ANNO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO 2023 e anni seguenti

DURATA: obiettivo da mantenere sino a scadenza PRFP

DIRIGENTE RESPONSABILE: arch. PierFranco Robotti

ASSESSORE RESPONSABILE: dott.ssa Antonella Perrone



## CITTA' DI ALESSANDRIA

**ASSE 2: Revisione organizzativa e gestionale dei processi relativi alle entrate extra tributarie**

**Misura 2.3: Devoluzione dei beni derelitti delle Società partecipate fallite (SVIAL e VALORIAL)**

**Direttive specifiche dell'Amministrazione:**

- Deliberazione della Giunta comunale da adottare entro 30 gg. dall'approvazione dell'Accordo
- Direttive del dirigente responsabile da determinare entro 15 gg. dall'approvazione della Giunta C.le

**Fasi progettuali di sviluppo della Misura**

**Descrizione**

<b>1^ FASE :</b>	Nomina nuovo liquidatore VALOR.I.AL. S.r.l. in liquidazione
<b>2^ FASE :</b>	Approvazione Programma di Liquidazione finale
<b>3^ FASE :</b>	Scioglimento ed estinzione della società
<b>3^ FASE :</b>	Procedere in maniera analoga per S.V.I.AL. S.r.l. dopo la chiusura del fallimento.

**Scadenza per la realizzazione della Misura:**

**Risultato atteso:**

IMPATTO SUL BILANCIO DELL'ENTE:

Eliminazione dei rischi di insolvenza delle società e costi occulti per l'Ente

ANNO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO 2023 e anni seguenti

DURATA: sino al 31/12/2023

DIRIGENTE RESPONSABILE: dott. Antonello Paolo Zaccone

ASSESSORE RESPONSABILE: dott.ssa Antonella Perrone



## CITTA' DI ALESSANDRIA

### ASSE 3: Cambiamento organizzativo e digitalizzazione delle attività amministrative

#### Misura 3.1: Ristrutturazione organizzativa delle macro funzioni aziendali

##### Direttive specifiche dell'Amministrazione:

- Deliberazione della Giunta comunale da adottare entro 30 gg. dall'approvazione dell'Accordo
- Direttive del dirigente responsabile da determinare entro 15 gg. dall'approvazione della Giunta C.le

##### Fasi progettuali di sviluppo della Misura

###### Descrizione

	Descrizione
<b>1^ FASE</b>	L'istituzione di "Figure di Responsabilità" in luogo della Dirigenza, ai fini dell'accrescimento di alcune unità di personale
<b>2^ FASE</b>	La revisione/accorpamento di procedimenti/processi
<b>3^ FASE</b>	L'attribuzione e il riconoscimento da parte della Dirigenza/Responsabili di incarichi ad alcuni dipendenti per particolari competenze di processo/procedimento

Scadenza per la realizzazione della Misura:

##### Risultato atteso:

IMPATTO SUL BILANCIO DELL'ENTE importi da prevedere in bilancio: impatto sul bilancio al momento non prevedibile

ANNO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO 2023

DURATA: obiettivo da mantenere sino a scadenza PRFP

DIRIGENTE RESPONSABILE: dott. ssa Orietta Bocchio

ASSESSORE RESPONSABILE: Prof. ssa Maria Enrica Barrera



## CITTA' DI ALESSANDRIA

### ASSE 3: Cambiamento organizzativo e digitalizzazione delle attività amministrative

#### Misura 3.2: Potenziamento del percorso di digitalizzazione dei flussi informativi

##### Direttive specifiche dell'Amministrazione:

- Deliberazione della Giunta comunale da adottare entro 30 gg. dall'approvazione dell'Accordo
- Direttive del dirigente responsabile da determinare entro 15 gg. dall'approvazione della Giunta C.le

##### Fasi progettuali di sviluppo della Misura

###### Descrizione

1^ FASE	Integrazione operativa fra i software degli atti amministrativi e il software di contabilità finanziaria al fine di migliorare ed efficientare il processo di gestione della spesa e dell'Entrata evitando duplicazione di dati ed attività
2^ FASE	Definizione di un Piano di interoperabilità quale motore della digitalizzazione del Comune di Alessandria che mira a connettere tutti i servizi esistenti e futuri della città, facilitare la circolazione dei dati, disaccoppiare i dati dalle tecnologie, fornire un unico punto di documentazione, migliorare la sicurezza, scalare e condividere i servizi pubblici
3^ FASE	Costruzione di un progetto di Data Lake finalizzato a creare un archivio centralizzato di tutte le fonti dati del Comune di Alessandria Dai Silos informativi creati con dati compartimentati e non strutturati ad un modello collaborativo di conoscenza diffusa attraverso un singolo punto di accesso per tutti i dati, correlazioni di dati e machine learning, query di ricerca storiche e complesse con conseguente aumento della produttività
4^ FASE	Spinta strategica sugli Open Data e sul Geoportale così da mettere direttamente a disposizione di cittadini ed imprese delle informazioni necessarie evitando che gli uffici siano impegnati nel fornire su richiesta dati ad hoc
5^ FASE	Creazione del Fascicolo del Cittadino: un'area personale contenente i documenti dei cittadini quale singolo punto di accesso per tutti i servizi digitali. L'obiettivo è di migliorare l'esperienza dei cittadini nell'utilizzo e nell'interazione con i servizi del Comune sfruttando anche le potenzialità offerte dalle piattaforme mobile I punti di forza sarà quello di instaurare un rapporto personale con il cittadino, con la possibilità di gestire una comunicazione diretta, rapida e immediata tramite le notifiche push, accesso sicuro via SPID, possibilità di prenotazione di appuntamenti e una specifica sezione «Scrivi al Comune»
6^ FASE	Creazione del Cassetto dell'Impresa con funzionalità analoghe a quelle descritte per il Fascicolo del Cittadino
7^ FASE	REALIZZAZIONE DI UN NUOVO SITO WEB AL SERVIZIO DEI CITTADINI già finanziato con i fondi PNRR con un nuovo layout che pone al centro: usabilità e servizi digitali così da diventare il principale punto di accesso per i cittadini

Scadenza per la realizzazione della Misura:

##### Risultato atteso:

IMPATTO SUL BILANCIO DELL'ENTE: importi da prevedere in bilancio legati soprattutto al risparmio di risorse di personale quantificabile in circa 5 unità

ANNO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO: 3 anni dall'Approvazione dell'Accordo

DURATA sino a scadenza del PRFP

DIRIGENTE RESPONSABILE: Ing. Luca Galandra

ASSESSORE RESPONSABILE: dott.ssa Vittoria Oneto



## CITTA' DI ALESSANDRIA

### ASSE 3: Cambiamento organizzativo e digitalizzazione delle attività amministrative

#### Misura 3.3: Valorizzazione delle competenze professionali interne e revisione dei profili di attività istituzionale

##### Direttive specifiche dell'Amministrazione:

- Deliberazione della Giunta comunale da adottare entro 30 gg. dall'approvazione dell'Accordo
- Direttive del dirigente responsabile da determinare entro 15 gg. dall'approvazione della Giunta C.le

##### Fasi progettuali di sviluppo della Misura

###### Descrizione

	Descrizione
1^ FASE	L'istituzione di "Figure di Responsabilità" in luogo della Dirigenza, ai fini dell'accrescimento di alcune unità di personale
2^ FASE	La revisione/accorpamento di procedimenti/processi
3^ FASE	L'attribuzione e il riconoscimento da parte della Dirigenza/Responsabili di incarichi ad alcuni dipendenti per particolari competenze di processo/procedimento
Scadenza per la realizzazione della Misura:	

##### Risultato atteso:

IMPATTO SUL BILANCIO DELL'ENTE importi da prevedere in bilancio: impatto sul bilancio al momento non prevedibile

ANNO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO 2023

DURATA: obiettivo da mantenere sino a scadenza PRFP

DIRIGENTE RESPONSABILE: dott. ssa Orietta Bocchio

ASSESSORE RESPONSABILE: Prof. ssa Maria Enrica Barrera





## CITTA' DI ALESSANDRIA

### ASSE 4: Efficiamento dei servizi erogati e razionalizzazione dei costi di gestione

#### Misura 4.1: Introduzione della contabilità analitica e direzionale

##### Direttive specifiche dell'Amministrazione:

- Deliberazione della Giunta comunale da adottare entro 30 gg. dall'approvazione dell'Accordo
- Direttive del dirigente responsabile da determinare entro 15 gg. dall'approvazione della Giunta C.le

#### Fasi progettuali di sviluppo della Misura

##### Descrizione

<b>1^ FASE :</b>	Identificazione dei Centri di costo correlati con la macrostruttura organizzativa, previo confronto con i responsabili di Settore /Servizio Autonomo competenti
<b>2^ FASE :</b>	Attribuzione dei capitoli di spesa corrente e dei capitoli di entrata corrente di diretta imputazione ai Centri di costo individuati
<b>3^ FASE :</b>	Redazione dei conti economici annuali, a consuntivo, per Centro di costo.

Scadenza per la realizzazione della Misura:

#### Risultato atteso:

IMPATTO SUL BILANCIO DELL'ENTE: nessuno

Fornire informazioni utili per il Controllo di Gestione e per il supporto alle scelte organizzativo-strategiche dell'Amministrazione

ANNO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO 2023

DURATA: 2024

DIRIGENTE RESPONSABILE: dott. Antonello Paolo Zaccone

ASSESSORE RESPONSABILE: dott.ssa Antonella Perrone



## CITTA' DI ALESSANDRIA

### ASSE 4: Efficientamento dei servizi erogati e razionalizzazione dei costi di gestione

#### Misura 4.2: Riduzione strutturale degli impegni di spesa di parte corrente

##### Direttive specifiche dell'Amministrazione:

- Deliberazione della Giunta comunale da adottare entro 30 gg. dall'approvazione dell'Accordo
- Direttive del dirigente responsabile da determinare entro 15 gg. dall'approvazione della Giunta C.le

##### Fasi progettuali di sviluppo della Misura

###### Descrizione

<b>1^ FASE :</b>	Ricognizione e revisione delle clausole contrattuali delle procedure di gara
<b>2^ FASE :</b>	Gestione dei contratti con monitoraggio permanente dei Responsabili di procedimento
<b>Scadenza per la realizzazione della Misura:</b>	

##### Risultato atteso:

###### IMPATTO SUL BILANCIO DELL'ENTE importi da prevedere in bilancio

Il 2% in meno degli impegni sulla spesa corrente rispetto gli anni precedenti, peraltro, già ridotti a partire dal 2020 per effetto delle azioni previste ed approvate nel PRFP.  
Non applicazione degli aumenti di legge già approvati per gli Amministratori, salva copertura finanziaria specifica a carico dello Stato, nel qual caso Sindaco e Giunta opereranno una riduzione dei compensi su base volontaria.  
Si sottolinea, inoltre, la difficoltà a comprimere unicamente le altre spese ricomprese nella Missione 1 (esclusi i Programmi 04-05-06) poichè riferite soprattutto ad attività istituzionali di difficile riduzione.

ANNO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO dal 2023 e seguenti

DURATA: 2024

DIRIGENTE RESPONSABILE: dott. Antonello Paolo Zaccone

ASSESSORE RESPONSABILE: dott.ssa Antonella Perrone



## CITTA' DI ALESSANDRIA

### ASSE 4: Efficientamento dei servizi erogati e razionalizzazione dei costi di gestione

#### Misura 4.3: Potenziamento dei sistemi di *auditing* interno

##### Direttive specifiche dell'Amministrazione:

- Deliberazione della Giunta comunale da adottare entro 30 gg. dall'approvazione dell'Accordo
- Direttive del dirigente responsabile da determinare entro 15 gg. dall'approvazione della Giunta C.le

#### Fasi progettuali di sviluppo della Misura

##### Descrizione

1^ FASE	Realizzazione di una DASHBOARD INTERNA per monitorare in real time i servizi erogati dal Comune in grado di aggregare tutti i data feed interni e intercettare i problemi e le criticità integrando i dati di servizi diversi così da supportare e monitorare le decisioni strategiche
2^ FASE	Miglioramento dell'ambiente di controllo anche attraverso la formulazione per iscritto e la comunicazione di competenze, compiti e responsabilità; creazione di un nuovo stile dirigenziale basato sul benessere organizzativo.
3^ FASE	Potenziamento delle attività di valutazione del rischio concentrando l'attenzione sui rischi generati da inefficienza, carenze organizzative, mancata semplificazione delle procedure, mancata riduzione dei costi che potrebbero compromettere il raggiungimento degli obiettivi.
4^ FASE	Potenziamento delle attività di controllo integrandole in sistemi informatici con particolare attenzione su autorizzazioni (un sistema in grado di garantire che non sia possibile l'accesso non autorizzato alle applicazioni, ai dati statici e a quelli dinamici, così da garantire la separazione dei compiti mediante un controllo automatizzato) e convalide (un controllo tecnico a livello di sistema volto a verificare se un dato inserito rientri nell'intervallo di valori definito per un determinato campo, così da riconoscere incongruenze logiche presenti nei dati inseriti e di segnalarle all'utente)
5^ FASE	Potenziamento delle attività di informazione e comunicazione.
6^ FASE	Costante presidio del monitoraggio dei controlli interni volto a garantire che essi svolgano la funzione prevista e tengano adeguatamente conto delle mutate condizioni. Il monitoraggio del funzionamento e dell'aggiornamento del Sistema di auditing interno si concretizzerà in attività di routine, in valutazioni aggiuntive o in una combinazione di entrambe le cose con il costante supporto degli strumenti informatici.

Scadenza per la realizzazione della Misura:

#### Risultato atteso:

IMPATTO SUL BILANCIO DELL'ENTE: importi da prevedere in bilancio in maniera indiretta in quanto queste azioni non causano un diretto impatto sulla riduzione della spesa o sulla miglior gestione delle entrate

ANNO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO: 3 anni dall'Approvazione dell'Accordo

DURATA sino a scadenza del PRFP

DIRIGENTE RESPONSABILE: Ing. Luca Galandra

ASSESSORE RESPONSABILE: Ing. Giorgio Laguzzi



## CITTA' DI ALESSANDRIA

### ASSE 5: Orientamento strategico del Gruppo Comune

#### Misura 5.1: Completamento degli obiettivi del piano di razionalizzazione dei Soggetti partecipati

##### Direttive specifiche dell'Amministrazione:

- Deliberazione della Giunta comunale da adottare entro 30 gg. dall'approvazione dell'Accordo
- Direttive del dirigente responsabile da determinare entro 15 gg. dall'approvazione della Giunta C.le

#### Fasi progettuali di sviluppo della Misura

##### Descrizione

<b>1^ FASE :</b>	Prosecuzione delle misure di razionalizzazione previste con deliberazioni di Consiglio c.le n. 5 del 27/01/2022 ad oggetto: "GC. 296 DEL 28/12/2021 - ART. 20 DEL D. LGS. N. 175/2016 E S.M.I. CENSIMENTO ANNUALE DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE DELLA CITTÀ DI ALESSANDRIA AL 31 DICEMBRE 2021 AI SENSI DELL'ART. 17 DEL D.L. N. 90/2014 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 114/2014" e n. 6 del 27/01/2022 ad oggetto: "G.C. 297 DEL 28 DICEMBRE 2021 - ART. 20, QUARTO COMMA, DEL D. LGS. N. 175/2016 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI RELAZIONE SULL'ATTUAZIONE DEL PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE DI CUI ALL'ANNO PRECEDENTE."
<b>2^ FASE :</b>	Attività di monitoraggio e controllo per assicurare una sana gestione dei soggetti partecipati e prevenire perdite d'esercizio e prevedere un ritorno economico e finanziario per il socio (distribuzione di utili).
<b>Scadenza per la realizzazione della Misura:</b>	

#### Risultato atteso:

##### IMPATTO SUL BILANCIO DELL'ENTE importi da prevedere in bilancio:

**1^ FASE :** impatto sul bilancio al momento non prevedibile

ANNO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO 2023

DURATA: sino a scadenza del PRFP

DIRIGENTE RESPONSABILE: dott. Antonello Paolo Zaccone

ASSESSORE RESPONSABILE: dott.ssa Antonella Perrone



## CITTA' DI ALESSANDRIA

### ASSE 5: Orientamento strategico del Gruppo Comune

#### Misura 5.2: Introduzione di sistemi di valutazione e controllo degli Amministratori nominati all'interno dei Soggetti partecipati

##### Direttive specifiche dell'Amministrazione:

- Deliberazione della Giunta comunale da adottare entro 30 gg. dall'approvazione dell'Accordo
- Direttive del dirigente responsabile da determinare entro 15 gg. dall'approvazione della Giunta C.le

##### Fasi progettuali di sviluppo della Misura

###### Descrizione

	Descrizione
1^ FASE	Progettazione e approvazione del sistema di valutazione e controllo
2^ FASE	Implementazione del sistema nelle società in House-Providing
3^ FASE	Rinegoziazione degli obiettivi per singolo amministratore
4^ FASE	Attività di monitoraggio e controllo
Scadenza per la realizzazione della Misura:	

##### Risultato atteso:

IMPATTO SUL BILANCIO DELL'ENTE importi da prevedere in bilancio

ANNO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO 2023

DURATA: sino a scadenza del PRFP

DIRIGENTE RESPONSABILE: dott. Antonello Paolo Zaccone

ASSESSORE RESPONSABILE: dott.ssa Antonella Perrone



## CITTA' DI ALESSANDRIA

### ASSE 5: Orientamento strategico del Gruppo Comune

#### Misura 5.3: Revisione degli obiettivi e degli impegni previsti dal Piano di riequilibrio finanziario pluriennale approvato

##### Direttive specifiche dell'Amministrazione:

- Deliberazione della Giunta comunale da adottare entro 30 gg. dall'approvazione dell'Accordo
- Direttive del dirigente responsabile da determinare entro 15 gg. dall'approvazione della Giunta C.le

#### Fasi progettuali di sviluppo della Misura

##### Descrizione

<b>1^ FASE :</b>	Apertura Tavolo tecnico istituito presso il Ministero dell'Interno (art. 43, comma3 D.L. n. 50/2022) per il coordinamento con l'OREF e con la Corte dei Conti delle presenti misure proposte dal Comune per l'equilibrio strutturale del bilancio
<b>2^ FASE :</b>	Consequente valutazione dello sviluppo futuro degli obiettivi del PRFP
<b>Scadenza per la realizzazione della Misura:</b>	

#### Risultato atteso:

##### IMPATTO SUL BILANCIO DELL'ENTE importi da prevedere in bilancio

<b>FASI :</b>	impatto sul bilancio al momento non prevedibile
---------------	---

ANNO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO 2024

DURATA: sino a scadenza del PRFP

DIRIGENTE RESPONSABILE: dott. Antonello Paolo Zaccone

ASSESSORE RESPONSABILE: dott.ssa Antonella Perrone