

**NOMINA – REVOCA RAPPRESENTANTI (R.D. n. 773/1931)**

Il sottoscritto

cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

data di nascita \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ cittadinanza \_\_\_\_\_ sesso: M  F

luogo di nascita: \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)

residenza in \_\_\_\_\_ ( Prov. \_\_\_\_\_ ) C.A.P. \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ telefono cellulare \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

ragione sociale \_\_\_\_\_

sede legale in \_\_\_\_\_ ( Prov. \_\_\_\_\_ ) C.A.P. \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

per l'unità locale sita in \_\_\_\_\_ ( Prov. \_\_\_\_\_ ) C.A.P. \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

insegna \_\_\_\_\_

di designare come proprio rappresentante/i:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

di revocare come proprio rappresentante/i:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

## Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento generale sulla protezione dei dati

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679, il titolare del trattamento, in caso di raccolta presso l'interessato di dati che lo riguardano, fornisce all'interessato stesso le seguenti informazioni:

- Titolare del trattamento è il Comune di Alessandria con sede in p.za Libertà 1 – 15121 Alessandria Tel. 0131515111 nella persona del Sindaco pro-tempore o di un suo delegato
- Responsabile del Trattamento dei dati è il Direttore del Settore Ing. Marco Neri – p.za Libertà 1 15121 Alessandria.
- Responsabile della Protezione dei dati presso il Comune di Alessandria è il Dott. Daniele Delfino – Settore Sistemi Informativi ed E-government del Comune di Alessandria – Piazza della Libertà 1 – 15121 Alessandria (AL), tel. 0131/515309, PEC: [dpo@comunedialessandria.it](mailto:dpo@comunedialessandria.it) e-mail: [dpo@comune.alessandria.it](mailto:dpo@comune.alessandria.it)

Il Comune di Alessandria, tratterà i dati personali conferiti nell'ambito del presente procedimento, con modalità informatiche, telematiche e cartacee, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di procedere con l'elaborazione dell'istanza.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla comunicazione della cessazione dell'attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno comunicati a gli enti pubblici coinvolti nei procedimenti amministrativi di competenza e saranno diffusi nel portale informativo relativamente ai dati strettamente necessari per garantire la trasparenza nella gestione del procedimento.

I dati saranno trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi secondo le procedure previste dalla legge in materia di accesso agli atti.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune.

### Elenco degli allegati

- procura per spedizione e conservazione della pratica
- copia di un documento d'identità in corso di validità del richiedente o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
- copia del permesso di soggiorno (da allegare in caso di cittadino extracomunitario)
- dichiarazione di accettazione a ricoprire l'incarico di rappresentante nella conduzione dell'attività e autodichiarazione dei requisiti soggettivi morali per **ciascuna persona indicata dal richiedente** – modello B

---

(data)

---

(firma)