



Città di Alessandria

AVVOCATURA COMUNALE

CARTA DEI SERVIZI

L'Avvocatura del Comune di Alessandria è struttura, tipicamente di staff, posta alle dirette dipendenze del Sindaco, onde garantirne l'autonomia e la indipendenza nella definizione delle linee difensive considerate più utili per l'Ente.

Compito principale dell'Avvocatura Comunale è provvedere alla tutela dei diritti e degli interessi del Comune di Alessandria attraverso la rappresentanza, il patrocinio, l'assistenza e la difesa in giudizio dell'Amministrazione Comunale.

All'Avvocatura Comunale sono, pertanto, affidati tutti compiti e le relative responsabilità professionali disciplinati dal R.D.L. 27.11.1933, n. 1578 e dal R.D. 22.01.1934, n. 37, dalla L. 247/2012 e dal vigente codice di deontologia forense.

In particolare, all'Avvocatura Comunale è assegnata procura generale alle liti, per l'assunzione del patrocinio legale del Comune di Alessandria affinché lo rappresenti e difenda in tutte le cause, promosse o da promuovere, sia come attore sia come convenuto, ricorrente, resistente o in qualsiasi altra veste processuale, ed in tutti i gradi di giudizio, in ogni loro fase e procedimento, cautelare, di cognizione, di esecuzione ed eventuale opposizione, anche di appello, dinanzi a tutte le autorità giudiziarie ordinarie, civili e penali (per le costituzioni di parte civile dell'Ente), amministrative e tributarie, nonché innanzi a collegi arbitrali.

L'Avvocatura Comunale, pertanto, ai sensi dell'art. 84 del codice di procedura civile, può compiere e ricevere, nell'interesse del Comune, tutti gli atti del processo. In particolare, può impostare la lite, modificare la condotta processuale in relazione agli sviluppi della causa, compiere tutti gli atti processuali non espressamente riservati al Comune quale parte, consentire od opporsi alle prove di controparte, sollevare e rinunciare a singole eccezioni, disconoscere scritture private, aderire alle risultanze delle consulenze tecniche, accettare o derogare giurisdizioni di competenza, deferire e riferire giuramenti, chiamare un terzo in causa ed in garanzia, proporre domande riconvenzionali, promuovere azioni esecutive, conservative e cautelari, chiedere decreti ingiuntivi, proporre gravami e ricorsi, conciliare, rinunciare agli atti del giudizio, all'azione ed accertare analoghe rinunce, transigere, eleggere domicili, nominare, sostituire a sé, revocare procuratori e fare tutto ciò che ritenga necessario per il buon esito del giudizio.

Oltre all'attività giudiziale, che riveste comunque carattere di priorità, i componenti Avvocati dell'Avvocatura sono chiamati a svolgere ogni altra attività di carattere stragiudiziale rientrante nella professione forense, in particolare attività di consulenza legale agli Organi istituzionali e direzionali dell'Ente con la formulazione dei pareri.

Inoltre, i componenti Avvocati dell'Avvocatura sono chiamati a svolgere attività di assistenza legale e supporto, nei seguenti casi:

- esame dei progetti di regolamento, dei capitolati dei vari Settori/Servizi Autonomi;
- redazione degli atti afferenti a transazioni giudiziali o stragiudiziali, d'intesa e con la collaborazione dei Settori/Servizi Autonomi, ovvero espressione di pareri sugli atti di transazione redatti dai Settori/Servizi Autonomi;
- redazione di contratti o convenzioni di particolare complessità, d'intesa e con la fattiva collaborazione dei Settori/Servizi Autonomi interessati;
- suggerimenti per l'adozione di provvedimenti ovvero fornitura del testo di risposte concernenti reclami, esposti, diffide o altri fatti che possono determinare l'insorgere di una lite;

- recupero - su formale richiesta dei singoli Settori/Servizi Autonomi che a tale scopo devono fornire l'adeguata documentazione - dei crediti vantati dall'Amministrazione Comunale.

I pareri legali a supporto di procedimenti e/o provvedimenti amministrativi - a seguito di richiesta scritta del Dirigente/Responsabile di Servizio Autonomo, formulata anche via mail - vengono resi di norma entro 30 giorni, fatto salvo quanto stabilito nel contesto dell'art.5, c.4 del vigente Regolamento dell'Avvocatura Comunale, cui si rinvia.

I pareri scritti non sono di norma qualificati come riservati e possono essere richiamati dal Dirigente/Responsabile di Servizio Autonomo negli atti adottati, salvo siano espressamente qualificati come riservati dall'Avvocatura Comunale per particolari ragioni di opportunità.

L'assistenza legale viene fornita anche verbalmente, pure per via telematica, al Dirigente/Responsabile di Servizio Autonomo, con le modalità e i tempi concordati tra le parti.

L'Avvocatura Comunale cura inoltre le pratiche di rimborso delle spese di difesa in giudizio sopportate da amministratori e dipendenti in ragione del loro incarico, nei casi previsti dalla legge e dal CCNL.

Alla data di pubblicazione del presente documento, l'Avvocatura e' individuata nella Macrostruttura Comunale quale Servizio Autonomo ed è composta dai seguenti dipendenti:

Responsabile del Servizio Avv. P.O. Roberto CALCAGNI tel. 0131/515801
roberto.calcagni@comune.alessandria.it

Avvocato P.O. Simone BELLINGERI tel. 0131/515162
simone.bellingeri@comune.alessandria.it

Avvocato P.O. Cristiana ROSSI tel.0131/515513
cristiana.Rossi@comune.alessandria.it

Sig.ra Piera Maria Testa Funzionario Amministrativo Cat. D7 tel. 0131/515434
piera.testa@comune.alessandria.it

L'Avvocatura Comunale è situata al 4° piano del Palazzo Comunale – Piazza della Libertà n. 1 -