



CITTÀ DI ALESSANDRIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 318 / 16060 - 471

OGGETTO: *Ridefinizione della struttura organizzativa e modifica del Regolamento degli uffici e dei servizi*

Il giorno **sette** del mese di **dicembre** dell'anno **duemiladiciassette** alle ore 14:00 in Alessandria nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli argomenti iscritti all'ordine del giorno del **07 DICEMBRE 2017**.

Presiede l'adunanza Prof. CUTTICA DI REVIGLIASCO Gianfranco

Dei signori Membri della Giunta Comunale

			Presenti	Assenti
1.	CUTTICA DI REVIGLIASCO Gianfranco	Sindaco	X	
2.	BUZZI LANGHI Davide Mario	Vice Sindaco		X
3.	BAROSINI Giovanni	Assessore	X	
4.	BORASIO Paolo	Assessore	X	
5.	FORMAIANO Monica	Assessore	X	
6.	FTEITA FIRIAL Cherima	Assessore	X	
7.	LUMIERA Cinzia	Assessore		X
8.	MOLINARI Riccardo	Assessore	X	
9.	STRANEO Silvia	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Generale : Dr. ssa Ganci Francesca.

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza, invita i presenti a trattare l'oggetto sopra indicato.

IL SEGRETARIO GENERALE

Sentito l'Assessore competente:

Assessore Avv.to Monica Formaiano – Politiche di valorizzazione e sviluppo del personale

PREMESSO che

- a seguito delle elezioni amministrative dell'11 giugno 2017 con turno di ballottaggio avvenuto il 25 giugno 2017, è stato proclamato in data 29/06/2017 il nuovo Sindaco della Città di Alessandria, Prof. Gianfranco Cuttica di Revigliasco;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 92 del 18/10/2017 è stato approvato il Documento Programmatico ad oggetto "*Linee Programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare durante il mandato amministrativo 2017-2022*";
- con Deliberazione n.306 del 27/11/2017 la Giunta Comunale ha sottoposto al Consiglio Comunale la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione 2018-2020, redatto in base alle indicazioni previste dal punto 8 dell'allegato 4/1 (Principio applicato della programmazione) del D.Lgs. n. 118/2011;

DATO ATTO che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2016 era stata approvata la vigente Struttura organizzativa e contestualmente integrato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi con l'inserimento al Capo II – Struttura organizzativa – Dotazione organica, dopo l'art. 7 – Uffici – l'articolo 7/bis 'Uffici unici';

PRESO ATTO altresì che l'art. 30 del D.Lgs. 18/8/2000 n.267 e s.m.i. prevede la facoltà per gli Enti locali di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi ed in particolare al comma 4 ... "*le convenzioni di cui al presente articolo possono prevedere la costituzione di uffici comuni, che operano con personale distaccato dagli Enti partecipanti, ai quali affidare l'esercizio delle funzioni pubbliche in luogo degli Enti partecipanti all'accordo...*";

RICHIAMATA in proposito la deliberazione del Cons. Comunale n. 92 con la quale è stato approvato lo schema di convenzione tra Comune di Alessandria e Provincia di Alessandria per l'istituzione ed il funzionamento dell'Ufficio Unico di Avvocatura Pubblica per la gestione in forma associata dell'attività di consulenza legale, difesa e rappresentanza in giudizio degli Enti associati;

RITENUTO di istituire, in sostituzione delle Direzioni, unità organizzative di macro livello che vengono denominate 'Settori', e VERIFICATA la conseguente necessità di adeguare in proposito il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – parte I e II attualmente in vigore nell'Ente;

VISTO l'organigramma, Allegato B al presente provvedimento, di cui costituisce parte integrante, che ridefinisce l'assetto organizzativo interno dell'Ente, i cui sostanziali elementi sono i seguenti:

- o nell'ambito dell'area degli Organi di governo: Consiglio comunale - Sindaco – Giunta C.le;
- o viene istituito un Ufficio Gabinetto del Sindaco, Segreterie particolari, Ufficio Stampa e Progetti complessi, quale supporto al Sindaco ed agli Assessori nello svolgimento delle proprie funzioni politiche e strategiche, come previsto dall'art. 7ter del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- o viene confermato l'Ufficio Unico di Avvocatura pubblica in collaborazione con la Provincia di Alessandria per l'esercizio in forma associata dell'attività di consulenza legale, difesa e rappresentanza in giudizio degli Enti Associati, a seguito di adozione di apposita convenzione, come disciplinato dall'art. 7bis del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- o viene confermato il Servizio Autonomo Polizia Locale;
- o viene istituito il Servizio Autonomo Sistemi informativi ed e-government;
- o vengono istituite, in sostituzione delle Direzioni, nuove strutture operative di macro livello denominate 'Settori', secondo il seguente schema (Allegato B):

- Settore Affari generali, Economato, Contratti, Politiche Culturali e Sociali;
- Settore Risorse Umane, Trasparenza e Prevenzione della corruzione;
- Settore Servizi demografici e Politiche educative;
- Settore Risorse finanziarie e Tributi;
- Settore LL.PP., Infrastrutture, Mobilità e Disability manager;
- Settore Sviluppo economico, Marketing territoriale, Sanità, Ambiente e Protezione civile;
- Settore Urbanistica e Patrimonio;

RITENUTO necessario pertanto procedere ad una aggregazione delle macro-funzioni istituzionali e delle funzioni gestionali ai diversi Settori, Servizi e uffici autonomi e unici secondo lo schema di cui all'Allegato C;

VALUTATO che la rotazione degli incarichi dirigenziali rappresenta anche una misura organizzativa preventiva, finalizzata a limitare il consolidarsi di relazioni che possano alimentare dinamiche improprie nella gestione amministrativa;

RICHIAMATO in particolare lo Statuto Sociale dell'Azienda Speciale Multiservizi "Costruire Insieme" che prevede (artt. 15, 16 e 19) la possibilità di ricoprire il posto di Direttore non soltanto a seguito di pubblico concorso ma attraverso la nomina di un Dirigente del Comune di Alessandria, appositamente incaricato dall'Ente, successivamente ratificata dal Consiglio d'Amministrazione dell'Azienda;

RILEVATA pertanto la necessità di attribuire, nell'ambito dell'assetto complessivo dell'Ente locale, l'incarico di direzione dell'Azienda "Costruire Insieme" con decreto del Sindaco ad un Dirigente dell'Ente, come rappresentato nell'Allegato D, parte integrante del presente provvedimento;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, la ridefinizione dell'assetto organizzativo dell'Ente e la relativa riaggregazione delle funzioni gestionali in macro-funzioni è stata presentata nell'Ufficio di Direzione del 23/11/2017;

RICHIAMATA la normativa inerente l'organizzazione degli uffici ed i rapporti di lavoro e di impiego alle dipendente delle Amministrazioni pubbliche, e precisamente:

- l'art. 89 del D.Lgs. n.267/2000 che recita: *"gli enti disciplinano, con propri regolamenti, in conformità allo statuto, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità..."*
- il D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., che dispone all'art.2, comma 1: *"le Amministrazioni pubbliche definiscono, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici; individuano gli uffici di maggiore rilevanza e i modi di conferimento della titolarità dei medesimi, ispirandosi a criteri di funzionalità rispetto ai compiti e ai programmi di attività, ampia flessibilità, principio della comunicazione interna ed esterna, imparzialità e trasparenza dell'azione amministrativa, armonizzazione degli orari di servizio e di apertura degli uffici"*;
- all'art.5, comma 1: *"Potere di organizzazione - Le Amministrazioni pubbliche assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'art.2, comma 1, e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa"*;
- all'art.6, comma 3: *"per la ridefinizione degli uffici si procede periodicamente ... nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni..."*;

RICHIAMATO altresì il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente che regola le competenze in materia di assegnazione dell'organico, attribuendo alla Giunta il compito di assegnare i contingenti di personale alle diverse strutture organizzative apicali dell'Ente (art. 12, comma 4) e al Dirigente con competenze in materia di personale, con atto di gestione organizzativa, secondo i contingenti previsti, l'assegnazione nominativa del personale (art.13, comma 2);

PRESO ATTO che sul contenuto del presente provvedimento è prevista la tempestiva informazione alle OO.SS. di categoria ed alla R.S.U. aziendale ai sensi dell'art. 7 del CCNL 1/4/1999 e alla R.S.A. ed alle OO.SS. dell'area Dirigenti ai sensi dell'art.7 del CCNL 1998/2001 relativo all'Area della Dirigenza, che è stata inoltrata in data 5/12/2017;

PROPONE DI DELIBERARE

Per le ragioni espresse nella parte emotiva:

1. DI ISTITUIRE, in sostituzione delle Direzioni, unità organizzative di macro livello che vengono denominate 'Settori', provvedendo pertanto a modificare il Regolamento degli Uffici e dei Servizi (come da Allegato A);
2. DI APPROVARE, l'organigramma Allegato B), parte integrante al presente provvedimento, che ridefinisce l'assetto organizzativo a livello di macro-struttura a decorrere dal 1/1/2018, recependo le linee progettuali in premessa illustrate, i cui sostanziali elementi sono i seguenti:
 - o nell'ambito dell'area degli Organi di governo: Consiglio comunale - Sindaco – Giunta;
 - o viene istituito un Ufficio Gabinetto del Sindaco, Segreterie particolari, Ufficio Stampa e Progetti complessi, quale supporto al Sindaco ed agli Assessori nello svolgimento delle proprie funzioni politiche e strategiche;
 - o viene confermato l'Ufficio Unico di Avvocatura pubblica in collaborazione con la Provincia di Alessandria per l'esercizio in forma associata dell'attività di consulenza legale, difesa e rappresentanza in giudizio degli Enti Associati, a seguito di adozione di apposita convenzione, come disciplinato dall'art. 7bis del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
 - o viene confermato il Servizio Autonomo Polizia Locale;
 - o viene istituito il Servizio Autonomo Sistemi informativi ed e-government;
 - o vengono istituite, in sostituzione delle Direzioni, nuove strutture operative di macro livello denominate 'Settori', secondo il seguente schema:
 - o Settore Affari generali, Economato, Contratti, Politiche Culturali e Sociali;
 - o Settore Risorse Umane, Trasparenza e Prevenzione della corruzione;
 - o Settore Servizi demografici e Politiche educative;
 - o Settore Risorse finanziarie e Tributi;
 - o Settore LL.PP., Infrastrutture, Mobilità e Disability manager;
 - o Settore Sviluppo economico, Marketing territoriale, Sanità, Ambiente e Protezione civile;
 - o Settore Urbanistica e Patrimonio;
3. DI RIASSEGNARE, contestualmente alla sopra illustrata ridefinizione dell'assetto organizzativo dell'Ente, con la medesima decorrenza, le macro-funzioni istituzionali e le funzioni gestionali ai diversi Settori, Servizi e uffici autonomi e unici secondo lo schema di cui all'Allegato C;
4. DI INDIVIDUARE, con riferimento agli atti citati in premessa, nell'ambito dell'assetto complessivo dell'Ente, l'incarico di direzione dell'Azienda "Costruire Insieme" da conferire con decreto del Sindaco ad un Dirigente dell'Ente, come rappresentato nell'Allegato D;
5. DI ASSEGNARE infine a decorrere dal 01/01/2018 alle diverse strutture organizzative apicali dell'Ente, con riferimento al nuovo assetto organizzativo di cui ai precedenti punti, i nuovi contingenti di personale secondo quanto segue:

Personale comandato ad altri Enti	2
Segretario Generale	5

	Ufficio Gabinetto del Sindaco, Segreterie particolari, Ufficio Stampa e Progetti complessi	14
Servizi Autonomi	Polizia Locale	97
	Sistemi informativi ed e-government	2
Ufficio Unico di Avvocatura Pubblica		5
Settori	Affari generali, Economato, Contratti, Politiche Culturali e Sociali	85
	Risorse Umane, Trasparenza e Prevenzione della corruzione;	59
	Servizi demografici e Politiche educative;	121
	Risorse finanziarie e Tributi;	39
	LL.PP., Infrastrutture, Mobilità e Disability manager;	89
	Sviluppo economico, Marketing territoriale, Sanità, Ambiente e Protezione civile;	32
	Urbanistica e Patrimonio	37
Totale dipendenti		n. 587

6. DI DARE MANDATO al Direttore competente in materia di personale di procedere, a seguito dell'entrata in vigore della nuova macrostruttura, all'assegnazione nominativa del personale, con propria determinazione, successivamente all'approvazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 13, comma 2 del citato Regolamento;
7. DI DARE MANDATO al Servizio competente per l'Organizzazione di provvedere ad aggiornare il testo del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi pubblicato sul sito internet istituzionale, secondo il contenuto del presente provvedimento.
8. DI DARE ATTO che, a seguito del presente atto di riorganizzazione, in tutti i Regolamenti comunali, laddove sia fatto riferimento alla Direzione, deve intendersi Settore, quale struttura operativa di macro livello

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione sopra riportata;

PRESO ATTO dei pareri espressi come segue:

parere di regolarità tecnica: favorevole

*(Dott.ssa Francesca Ganci,
Segretario Generale)*

parere di regolarità contabile: non necessario

CON VOTI unanimi, resi in forma palese

DELIBERA

1. DI ISTITUIRE, in sostituzione delle Direzioni, unità organizzative di macro livello che vengono denominate ‘Settori’, provvedendo pertanto a modificare il Regolamento degli Uffici e dei Servizi (come da Allegato A);
2. DI APPROVARE, l’organigramma Allegato B), parte integrante al presente provvedimento, che ridefinisce l’assetto organizzativo a livello di macro-struttura a decorrere dal 1/1/2018, recependo le linee progettuali in premessa illustrate, i cui sostanziali elementi sono i seguenti:
 - nell’ambito dell’area degli Organi di governo: Consiglio comunale - Sindaco – Giunta;
 - viene istituito un Ufficio Gabinetto del Sindaco, Segreterie particolari, Ufficio Stampa e Progetti complessi, quale supporto al Sindaco ed agli Assessori nello svolgimento delle proprie funzioni politiche e strategiche;
 - viene confermato l’Ufficio Unico di Avvocatura pubblica in collaborazione con la Provincia di Alessandria per l’esercizio in forma associata dell’attività di consulenza legale, difesa e rappresentanza in giudizio degli Enti Associati, a seguito di adozione di apposita convenzione, come disciplinato dall’art. 7bis del Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
 - viene confermato il Servizio Autonomo Polizia Locale;
 - viene istituito il Servizio Autonomo Sistemi informativi ed e-government;
 - vengono istituite, in sostituzione delle Direzioni, nuove strutture operative di macro livello denominate ‘Settori’, secondo il seguente schema:
 - Settore Affari generali, Economato, Contratti, Politiche Culturali e Sociali;
 - Settore Risorse Umane, Trasparenza e Prevenzione della corruzione;
 - Settore Servizi demografici e Politiche educative;
 - Settore Risorse finanziarie e Tributi;
 - Settore LL.PP., Infrastrutture, Mobilità e Disability manager;
 - Settore Sviluppo economico, Marketing territoriale, Sanità, Ambiente e Protezione civile;
 - Settore Urbanistica e Patrimonio;
3. DI RIASSEGNARE, contestualmente alla sopra illustrata ridefinizione dell’assetto organizzativo dell’Ente, con la medesima decorrenza, le macro-funzioni istituzionali e le funzioni gestionali ai diversi Settori, Servizi e uffici autonomi e unici secondo lo schema di cui all’Allegato C;
4. DI INDIVIDUARE, con riferimento agli atti citati in premessa, nell’ambito dell’assetto complessivo dell’Ente, l’incarico di direzione dell’Azienda “Costruire Insieme” da conferire con decreto del Sindaco ad un Dirigente dell’Ente, come rappresentato nell’Allegato D;
5. DI ASSEGNARE infine a decorrere dal 01/01/2018 alle diverse strutture organizzative apicali dell’Ente, con riferimento al nuovo assetto organizzativo di cui ai precedenti punti, i nuovi contingenti di personale secondo quanto segue:

Personale comandato ad altri Enti		2
Segretario Generale		5
	Ufficio Gabinetto del Sindaco, Segreterie particolari, Ufficio Stampa e Progetti complessi	14
Servizi Autonomi	Polizia Locale	97
	Sistemi informativi ed e-government	2
Ufficio Unico di Avvocatura Pubblica		5
Settori	Affari generali, Economato, Contratti,	85

	Politiche Culturali e Sociali	
	Risorse Umane, Trasparenza e Prevenzione della corruzione;	59
	Servizi demografici e Politiche educative;	121
	Risorse finanziarie e Tributi;	39
	LL.PP., Infrastrutture, Mobilità e Disability manager;	89
	Sviluppo economico, Marketing territoriale, Sanità, Ambiente e Protezione civile;	32
	Urbanistica e Patrimonio	37
Totale dipendenti		n. 587

6. DI DARE MANDATO al Direttore competente in materia di personale di procedere, a seguito dell'entrata in vigore della nuova macrostruttura, all'assegnazione nominativa del personale, con propria determinazione, successivamente all'approvazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 13, comma 2 del citato Regolamento;
7. DI DARE MANDATO al Servizio competente per l'Organizzazione di provvedere ad aggiornare il testo del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi pubblicato sul sito internet istituzionale, secondo il contenuto del presente provvedimento;
8. DI DARE ATTO che, a seguito del presente atto di riorganizzazione, in tutti i Regolamenti comunali, laddove sia fatto riferimento alla Direzione, deve intendersi Settore, quale struttura operativa di macro livello.

CON successiva votazione unanime, resa in forma palese

DICHIARA

il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4[^] comma, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. n. 267/2000 e s.m.i.

ATTESTAZIONI E PARERI
SOTTOSCRIZIONE RESA AI SENSI DELL'ART. 24 DEL D.LGS 07/03/2005 N. 82 s.m.i.

Il Responsabile del 1602000000 - SEGRETARIO GENERALE, Dr.ssa Ganci Francesca, ha espresso, sulla presente deliberazione, parere DI REGOLARITA' TECNICA FAVOREVOLE

ALESSANDRIA, lì 11 dicembre 2017

Il Responsabile del 1600021100 - ASSESSORATO - DR.SSA FORMAIANO MONICA, Dr.ssa Formaiano Monica, ha espresso, sulla presente deliberazione, parere VISTO FAVOREVOLE

ALESSANDRIA, lì 11 dicembre 2017

IL PRESIDENTE
Prof. CUTTICA DI REVIGLIASCO
Gianfranco

IL Segretario Generale
Dr. ssa Ganci Francesca

Publicata all'albo pretorio on line del Comune il 12 dicembre 2017 con pubblicazione numero 4375 e per giorni 15

p. IL DIRETTORE
Dott.ssa Daniela Boccardo

DIVENUTA ESECUTIVA

Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini di cui all' art. 134 del D.Lgs 267 del 18/08/2000

Alessandria li _____,

IL SEGRETARIO GENERALE