



## CITTA' DI ALESSANDRIA

1603000000 - Servizio Autonomo Polizia Locale  
SERVIZIO 1603100000 - UFFICIO SUPPORTO

N° DETERMINAZIONE  440	<b>OGGETTO:</b> Servizio Autonomo Polizia Locale Affidamento, ai sensi dell'art. 36 co. 2, lett. a) del vigente D.Lgs. 50/2016, dell'appalto inerente i servizi di lavaggio, pulitura e sanitizzazione degli automezzi in dotazione. Impegno di spesa stimato in euro 10.000,00 onnicomprensivi - CIG Z021C94991.
NUMERO PRATICA  31- Pratica N. 16031	

ASSUNZIONE DI IMPEGNO

E	S	Cap.	Importo		Anno/Numero		Sub. Impegno	Bilancio	Note
			±	Euro	Impe.	Acce.			
	S	103010319	+	10.000,00	2017	685		2017	

DIVENUTA ESECUTIVA 23 febbraio 2017



## CITTA' DI ALESSANDRIA

1603000000 - Servizio Autonomo Polizia Locale  
SERVIZIO 1603100000 - UFFICIO SUPPORTO

Det. n. 440 / Pratica N. 16031 - 31

**OGGETTO:** Servizio Autonomo Polizia Locale – Affidamento, ai sensi dell'art. 36 co. 2, lett. a) del vigente D.Lgs. 50/2016, dell'appalto inerente i servizi di lavaggio, pulitura e sanitizzazione degli automezzi in dotazione. Impegno di spesa stimato in euro 10.000,00 onnicomprensivi - CIG Z021C94991.

### IL RESPONSABILE

**Premesso** che l'autoparco in dotazione al Comando di Polizia Municipale consta di n. 27 automezzi di varia tipologia e utilizzo, ovvero n. 20 Autovetture e n. 7 furgoni;

**Dato Atto** che tali mezzi sono stati finora autonomamente gestiti, per il servizio di pulitura, dal personale del servizio magazzino economato, attraverso periodici lavaggi estemporanei, non programmati né coerentemente calendarizzati;

**Valutato** che tale modalità di gestione, in termini di efficienza ed efficacia si è rivelata nel tempo infruttuosa né risulta oggi ancora percorribile alla luce delle nuove regole di contabilità armonizzata introdotta con il D.Lgs. 118/11 e smi operate dal D.lgs 126/14 smi che impongono il sistema di fatturazione elettronica;

**Preso Atto** che occorre, pertanto, individuare una nuova modalità di gestione del servizio, che assicuri anche una più efficace organizzazione e assicuri nel contempo un'adeguata manutenzione dei mezzi in questione, attraverso l'affidamento, con procedura semplificata di cui all'art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 ad uno degli Operatori economici che insistono, per tale fattispecie merceologica, sul territorio comunale, come risultante *dall'indagine esplorativa di mercato* effettuata da questo Servizio, in primis in merito alla capacità di rilasciare fattura elettronica (anche cumulativa) dei servizi resi et in secundis sulla base della struttura/dotazione tecnica e strumentale idonea a garantire il servizio richiesto;

**Posto** che la territorialità costituisce necessariamente, nel caso di specie, nesso di strumentalità indispensabile all'espletamento del servizio in oggetto, anche al fine primario dell'interesse pubblico di contenimento dei costi (anche in termini di tempo) per l'Ente (Consiglio di Stato, V sezione, decisione n. 28 - 11 gennaio 2006);

**Rilevato** che dalla predetta sommaria indagine, espletata sia mediante il web che mediante conoscenza del territorio comunale, nonché in virtù delle esperienze pregresse di fruizione, per cui sono stati appositamente interpellati alcuni operatori economici, è emersa la disponibilità della Ditta **TECHNIC FOR WASH - Autolavaggio Ideal di Via San Giovanni Bosco, 12 - P.IVA 02264060068** ha dichiarato di essere interessata all'espletamento del servizio nonché in grado, per Determinazione Dirigenziale del 23 febbraio 2017 n. 440 2

risorse e struttura organizzativa, di effettuare il servizio con le modalità e i tempi funzionali alle necessità del Comando, nonché di emettere fatturazione in modalità elettronica;

**Acquisita** al protocollo generale dell'Ente l'offerta tecnico-economica prot. n. 3018 del 12/01/2017, reputata congrua sia economicamente che per qualità dei servizi ivi recati, che includono anche prestazioni ulteriori rispetto a quelle inizialmente previste, sempre comunque afferenti la fornitura del servizio di lavaggio, pulitura e sanitizzazione per un costo del servizio completo annuale, secondo le necessità del Comando, pari ad euro 9.124,38 (I.C.) ed euro 7.479,00 (I.E.);

**Atteso** che le disposizioni normative vigenti in materia (in primis l'art. 80 e segg. del D.Lgs. 50/2016), fissano i requisiti di ordine generale, di capacità tecnica ed idoneità professionale necessari per l'espletamento del servizio in ambito pubblico e che tali requisiti risultano imprescindibili per ogni appalto di servizi e che tali requisiti sono stati dalla Ditta autocertificati con dichiarazione sostitutiva di atto notorio, acquisita al prot. gen. n. 2314 del 11/01/2017;

**VISTO** l'art. 163 del D.Lgs. 267/00 e smi inerente l'esercizio provvisorio nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2017/19 e, in particolare, il co. 5 che dispone: *“Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;”*

**Precisato** che la spesa relativa alle singole prestazioni del contratto sarebbe di per sé suscettibile di essere frazionata in dodicesimi ma, poiché l'appalto è costituito da un unico lotto indivisibile trattandosi di prestazione che può assumere valore e utilità solo se unitariamente considerata e che l'eventuale suddivisione in lotti non garantirebbe il rispetto dei principi di economicità ed efficacia nell'esecuzione del contratto medesimo, anche perché i prezzi praticati all'Ente sarebbero considerevolmente più alti se la spesa venisse frazionata mensilmente e ciò sarebbe decisamente antieconomico;

**Verificato**, preliminarmente, che

- ai sensi della Determinazione 5 marzo 2008, n. 3, dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (AVCP) e dell'articolo 26, comma 3 bis del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) e successive modificazioni e integrazioni, non è necessario redigere il Documento Unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI);
- la ditta ha presentato l'autocertificazione di cui all'articolo 80 del Decreto legislativo 19 aprile 2016, n. 50 (acquisita al prot. gen. 2314 del 11/01/2017 e posta agli atti) in merito al possesso dei requisiti di ordine generale ivi previsti;

**Acquisito**, in relazione alla procedura di selezione del contraente ed a quanto previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito degli appalti pubblici, il Codice Identificativo del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificato Gare, risultando la procedura registrata al CIG Z021C94991;

**Esperate** le verifiche ritenute opportune in relazione all'autocertificazione sopra citata (AG. ENTRATE lettera prot. Gen. 11903 del 15/02/2017 e Certificato del Casellario Giudiziale n. 295628/2017 – 295629/2017 – 295630/2017) oltre alle seguenti verifiche d'ufficio sulle banche dati messe a disposizione dai rispettivi Enti, così sintetizzate:

- sito dell’Autorità Anticorruzione alla sezione “annotazioni riservate” e “casellario imprese”;
- consultazione del Registro Imprese di VerifichePA (visura agli atti) è risultata regolare in merito, in particolare:
  - all’inesistenza di iscrizione di procedure concorsuali in corso o pregresse;
  - all’attività svolta e alla licenza conseguita;
- DURC ON LINE in merito alla regolarità contributiva nei confronti dei dipendenti (autocertificati dall’Azienda in n. da 1 a 5) - Numero Protocollo INPS\_5639723 Data richiesta 23/01/2017 Scadenza validità 23/05/2017;

- che, ai sensi del Decreto Legge 7 maggio 2012 n. 52, convertito dalla Legge 6 luglio 2012, n. 94, e del Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95, convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, non risultano presenti ditte di autolavaggio sul Mercato Elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) né sono state rinvenute convenzioni CONSIP attive per il servizio richiesto;

**Ritenuto** di affidare, per la durata di anni 1 a decorrere dalla data di esecutività della presente determinazione, il servizio di lavaggio, pulitura e sanitizzazione degli automezzi della Polizia Municipale secondo il seguente prospetto riepilogativo:

- almeno n. 1 lavaggio completo e accurato (aspirazione, prelavaggio, tunnel, vetri, plastiche, battenti e nero gomme) ogni 2 mesi per n. 27 automezzi (auto e furgoni);
- almeno n. 1 lavaggio solo esterno al mese per n. 27 automezzi (auto e furgoni);
- almeno n. 1 lavaggio annuale della tappezzeria per n. 27 automezzi (auto e furgoni);
- almeno n. 1 lavaggio annuale di igienizzazione dell’impianto di condizionamento per n. 27 automezzi (auto e furgoni);

**e comunque fino alla concorrenza massima di euro 10.000,00 (I.C.);**

**DATO ATTO** che, per quanto su esposto, non essendo frazionabile in dodicesimi, la somma necessaria per dare avvio al rapporto contrattuale deve essere necessariamente impegnata complessivamente per dare avvio al rapporto contrattuale unitamente considerato con l’Azienda interessata e, nelle more dell’approvazione del Bilancio di Previsione 2017/19, la somma complessiva di euro 10.000,00 farà carico all’esercizio provvisorio 2017 – rif. capitolo 103010319 “Spese diverse d’ufficio per il Servizio Polizia Locale - Art. 208 CdS - Manutenzione e riparazione attrezzature tecniche e mezzi di trasporto ad uso civile, sicurezza e ordine pubblico” - 03 Ordine pubblico e sicurezza- *Programma* 0301 Polizia locale e amministrativa - *Cofog* 03.1 Servizi di polizia - *Titolo* 1 Spese correnti - *Macroaggregato* 1030000 Acquisto di beni e servizi - *P.d.C. finanziario* U.1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni – codice 5° liv. U.1.03.02.09.001 “Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico”;

#### **VISTI:**

- il Decreto legislativo 19 aprile 2006, n. 50 DECRETO LEGISLATIVO 18 APRILE 2016 N. 50 DISPOSIZIONI PER L'ATTUAZIONE DELLE DIRETTIVE 2014/23/UE, 2014/24/UE E 2014/25/UE SULL'AGGIUDICAZIONE DEI CONTRATTI DI CONCESSIONE, SUGLI APPALTI PUBBLICI E SULLE PROCEDURE D'APPALTO DEGLI ENTI EROGATORI NEI SETTORI DELL'ACQUA, DELL'ENERGIA, DEI TRASPORTI E DEI SERVIZI POSTALI, NONCHÉ PER IL RIORDINO DELLA DISCIPLINA VIGENTE IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI RELATIVI A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE;
- il D.lgs. n. 118/2011, Titolo I, che disciplina il processo di riforma della contabilità pubblica, denominato “Armonizzazione contabile”, avviato dall’art. 2 della L. n. 196/2009, per le

Amministrazioni pubbliche territoriali e i loro Enti strumentali e il D. Lgs. n. 126/2014 – disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1, 2 della L. 42/2009;

- il vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 156/357/514, in data 22.12.2014, ad oggetto “D. Lgs. 23 giugno 2011 e successive modificazioni e integrazioni. Approvazione del nuovo Regolamento di Contabilità della Città di Alessandria”, e in particolare gli articoli 32 e seguenti;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 359/Servi - 559 del 30 dicembre 2015, ad oggetto “Art.170 del D.Lgs.267/2000 e s.m.i. – Documento Unico di Programmazione 2016-2018 – Presentazione al Consiglio Comunale” e la Deliberazione della Giunta Comunale n. 55/138/198 Servi - del 18 maggio 2016 avente ad oggetto “Art. 174 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. . Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2016-2018 in sede di approvazione del Bilancio di Previsione 2016-2018”;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 19.05.2016 avente ad oggetto “Art.174 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. Approvazione del bilancio di previsione 2016-2018” e la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 73 / 212 / 312 / Servi del 2 agosto 2016 avente ad oggetto: “Art.175, comma 8 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - Variazione di assestamento generale al bilancio di previsione 2016-2018- Variazione all’esercizio 2016. Art. 193 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - Salvaguardia equilibri di bilancio”;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 228 / Servi – 324 del 8 agosto 2016 avente ad oggetto: “P.E.G. 2016-2018. Approvazione”;

**Attestate**, infine:

- mediante il rilascio del previsto parere dirigenziale, la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa esplicita con il presente atto, ai sensi dell’articolo 147 bis, 1° comma, del citato D. Lgs. n. 267/2000 e s. m. e i.;

- mediante il rilascio del visto dirigenziale, la regolarità contabile che ne determina l’esecutività, ai sensi dell’articolo 183, 7° comma, del citato D. Lgs. n. 267/2000 e s. m. e i. e dell’art. 45 del Regolamento di contabilità succitato;

**Visto**, in ultimo l’art. 147 bis, 2° comma, del D.Lgs. 267/00 smi;

in forza del decreto sindacale n. 17/2016,

## **DETERMINA**

Per le motivazioni in dettaglio sopra specificate,

**DI AFFIDARE**, ai sensi dell’art. 36 co. 2, lett. a), alla Ditta **TECHNIC FOR WASH di Via San Giovanni Bosco, 12 - P.IVA 02264060068**, per la durata di anni 1 a decorrere dalla data di esecutività della presente determinazione, la fornitura del servizio di lavaggio interno/esterno e sanitizzazione/pulitura del parco automezzi in dotazione alla Polizia Municipale, nei termini e secondo le modalità indicate nell’offerta dalla stessa presentata e acquisita al prot. Gen. dell’Ente al n. 3018 del 12/01/2017, per i seguenti servizi minimi:

- almeno n. 1 lavaggio completo e accurato (aspirazione, prelavaggio, tunnel, vetri, plastiche, battenti e nero gomme) ogni 2 mesi per n. 27 automezzi (auto e furgoni);

Determinazione Dirigenziale del 23 febbraio 2017 n. 440      5

- almeno n. 1 lavaggio solo esterno al mese per n. 27 automezzi (auto e furgoni);
- almeno n. 1 lavaggio annuale della tappezzeria per n. 27 automezzi (auto e furgoni);
- almeno n. 1 lavaggio annuale di igienizzazione dell'impianto di condizionamento per n. 27 automezzi (auto e furgoni);

**e comunque fino alla concorrenza massima di euro 10.000,00 (I.C.);**

**DI IMPEGNARE** sull'esercizio provvisorio 2017, nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2017/19, per dare luogo all'affidamento sopra citato, la **somma di euro 10.000,00 onnicomprensivi**, posto che la spesa in argomento non rientra tra quelle frazionabili previste dall'art. 163 del TUEL D.Lgs. 267/00 s.m.i., trattandosi di appalto di servizio unitamente considerato - rif. capitolo 103010319 "Spese diverse d'ufficio per il Servizio Polizia Locale - Art. 208 CdS - Manutenzione e riparazione attrezzature tecniche e mezzi di trasporto ad uso civile, sicurezza e ordine pubblico" - 03 Ordine pubblico e sicurezza- *Programma* 0301 Polizia locale e amministrativa - *Cofog* 03.1 Servizi di polizia - *Titolo* 1 Spese correnti - *Macroaggregato* 1030000 Acquisto di beni e servizi - *P.d.C. finanziario* U.1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni - codice 5° liv. U.1.03.02.09.001 "Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico";

**DI DARE ATTO**, infine, che il perfezionamento del relativo contratto con la Società interessata, ad intervenuta esecutività della presente determinazione, avverrà secondo l'uso del commercio, mediante corrispondenza anche a mezzo PEC, come previsto dall'art. 32, co. 14 del D.Lgs. 50/2016;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alla Direzione Risorse Umane e Finanziarie, ai sensi di quanto disposto dall'art. 32, comma 5, del vigente Regolamento di contabilità;

**DI PROVVEDERE** alla trasmissione del presente atto, esecutivo, e dei dati relativi ai fini della pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto sezione Bandi di Gara e Contratti, ai sensi dell'art. 31 del vigente D.Lgs. 97/2016 e di quanto disposto dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, in materia di contratti e appalti pubblici e obblighi di pubblicazione.

Il Responsabile  
del Servizio Autonomo Polizia Locale in p.o.  
Comandante Vicario  
Alberto BASSANI

IL DIRETTORE BASSANI ALBERTO FABRIZIO HA APPOSTO LA FIRMA DIGITALE RESA AI SENSI DELL'ART. 24 DEL D.LGS 07/03/2005 N. 82 s.m.i. IN DATA 20 febbraio 2017

**ATTESTAZIONI E VISTI**  
**SOTTOSCRIZIONE RESA AI SENSI DELL'ART. 24 DEL D.LGS 07/03/2005 N. 82 s.m.i.**

Il Responsabile del 1603000000 - SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE, Funzionario di Vigilanza Bassani Alberto, ha espresso, sulla presente determinazione, visto VISTO FAVOREVOLE

ALESSANDRIA, lì 20 febbraio 2017

Il Responsabile del 00A) 1606100100 - UFFICIO GESTIONE DELLE USCITE E DEGLI IMPEGNI, Cristina PALMERI, ha espresso, sulla presente determinazione, visto CERTIFICAZIONE IMPEGNO FAVOREVOLE

ALESSANDRIA, lì 22 febbraio 2017

Il Responsabile del 00A) 1606000000 - IL DIRETTORE CONTABILE, Dott. Zaccone Antonello Paolo, ha espresso, sulla presente determinazione, visto VISTO DI ESECUTIVITA' ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

ALESSANDRIA, lì 23 febbraio 2017

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

**Publicata all'albo pretorio on line del Comune con pubblicazione numero 532 il 24 febbraio 2017 e per giorni 15**

**p. IL DIRETTORE  
Dott.ssa Daniela Boccardo**