



## CITTA' DI ALESSANDRIA

1605000000 - Servizio Autonomo Relazioni Istituzionali e Pubbliche e Comunicazione  
SERVIZIO 1605000000 - SERVIZIO AUTONOMO RELAZIONI ISTITUZIONALI E PUBBLICHE E  
COMUNICAZIONE

N° DETERMINAZIONE
2526
NUMERO PRATICA
15- Pratica N. 16050

**OGGETTO:** Approvazione delle Social Media Policy Interna ed Esterna per le pagine e i profili istituzionali del Comune di Alessandria nei social media

ASSUNZIONE DI IMPEGNO

E	S	Importo		Anno/Numero		Sub. Impegno	Bilancio	Note
		±	Euro	Impe.	Acce.			

DIVENUTA ESECUTIVA 11 ottobre 2016



## CITTA' DI ALESSANDRIA

1605000000 - Servizio Autonomo Relazioni Istituzionali e Pubbliche e Comunicazione  
SERVIZIO 1605000000 - SERVIZIO AUTONOMO RELAZIONI ISTITUZIONALI E PUBBLICHE E  
COMUNICAZIONE

Det. n. 2526 / Pratica N. 16050 - 15

Oggetto: approvazione delle Social Media Policy Interna ed Esterna per le pagine e i profili istituzionali del Comune di Alessandria nei social media

### IL FUNZIONARIO CON P.O. DEL SERVIZIO AUTONOMO Relazioni istituzionali e pubbliche e Comunicazione

PREMESSO che, con deliberazione n. 73 del 2.03.2016, la Giunta comunale ha costituito una specifica Unità di progetto intersettoriale per l'attuazione della prima fase delle attività previste in tema di Agenda Digitale, mediante l'intervento sulla comunicazione a livello di social network e sul sito istituzionale dell'Ente, attribuendone il coordinamento alla sottoscritta;

DATO ATTO che, in attuazione della deliberazione suddetta, sono stati attivati nuovi canali di comunicazione istituzionale, basati sulle dinamiche relazionali e partecipative proprie del Web 2.0, creando i profili pubblici del Comune di Alessandria sui principali social media (Facebook, Twitter, Instagram), con la finalità di migliorare la visibilità dell'Ente, l'interazione con i cittadini e la trasparenza dell'attività amministrativa;

VISTO il [Vademecum "Pubblica Amministrazione e social media"](#), realizzato a cura di Formez PA nell'ambito delle attività finalizzate all'elaborazione delle ["Linee guida per i siti web delle Pubbliche Amministrazioni"](#) (previste dalla direttiva n. 8 del 26.11.2009 del Ministero per la pubblica amministrazione e l'innovazione), il cui obiettivo è quello di approfondire le modalità con le quali i social media possono essere utilizzati dalla PA per migliorare la comunicazione e il contatto diretto con i cittadini;

TENUTO CONTO che il Vademecum sopra richiamato ritiene *"di particolare importanza definire tanto le regole di comportamento dei dipendenti e dell'organizzazione rispetto agli strumenti e ai contesti disponibili (policy interna) quanto quelle degli utenti e dei cittadini rispetto a tali luoghi digitali (policy esterna)"*;

DATO ATTO che *"l'elaborazione e l'approvazione di un documento che disciplini le attività intraprese sui social media e l'interazione che i dipendenti terranno con esse"* è una delle fasi previste per l'attuazione dell'obiettivo afferente lo *"Sviluppo e attuazione della prima fase delle attività previste in tema di Agenda Digitale, mediante l'intervento sulla comunicazione a livello di social network e sul sito istituzionale dell'Ente"* assegnato al Servizio autonomo Relazioni istituzionali e pubbliche e Comunicazione con deliberazione della Giunta comunale n. 228 dell'8.08.2016;

VISTA la delibera 264 del 6.10.2016, con la quale la Giunta comunale ha approvato il piano della comunicazione 2015-2017, demandando ai Dirigenti e Responsabili di Posizione Organizzativa

Determinazione Dirigenziale del 11 ottobre 2016 n. 2526 2

competenti l'attuazione degli obiettivi ivi previsti. Nello specifico la gestione delle pagine istituzionali del Comune nei social media, compresa la precisazione delle relative Social Media Policy Interna ed Esterna, è posta in capo al Servizio autonomo Relazioni istituzionali e pubbliche e Comunicazione;

RITENUTO opportuno, per quanto sopra esposto, approvare i documenti allegati "Social Media Policy Interna" e "Social Media Policy Esterna" per le pagine e i profili istituzionali del Comune di Alessandria nei social media;

#### D E T E R M I N A

1. di APPROVARE, per le motivazioni in narrativa esposte che si danno per integralmente riportate e trascritte, i documenti allegati "Social Media Policy Interna" e "Social Media Policy Esterna" per le pagine e i profili istituzionali del Comune di Alessandria sui social media;
2. di DARE ATTO che i documenti di cui al punto precedente saranno pubblicati sul sito web del Comune di Alessandria e resi disponibili tramite appositi link inseriti nelle pagine e nei profili istituzionali dell'Ente sui social network;
3. di DARE ATTO che la presente determinazione non comporta spesa a carico del bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AUTONOMO in P.O.  
Dott.ssa Nadia Minetti

IL DIRETTORE MINETTI GIOVANNA NADIA< HA APPOSTO LA FIRMA DIGITALE RESA AI SENSI DELL'ART. 24 DEL D.LGS 07/03/2005 N. 82 s.m.i. IN DATA 11 ottobre 2016

**ATTESTAZIONI E VISTI**  
**SOTTOSCRIZIONE RESA AI SENSI DELL'ART. 24 DEL D.LGS 07/03/2005 N. 82 s.m.i.**

Il Responsabile del 1605000000 - SERVIZIO AUTONOMO RELAZIONI ISTITUZIONALI E PUBBLICHE E COMUNICAZIONE, Dott.ssa Minetti Nadia Giovanna, ha espresso, sulla presente determinazione, visto DI REGOLARITA' TECNICA FAVOREVOLE

ALESSANDRIA, lì 11 ottobre 2016

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

**Publicata all'albo pretorio on line del Comune con pubblicazione numero 3219 il 12 ottobre 2016 e per giorni 15**

**p. IL DIRETTORE  
Sig.ra Manuela Tocco**