

Al Sindaco del Comune di Alessandria

Al Servizio Impiantistica Sportiva
Piazza della Libertà 1
15121 Alessandria

Oggetto: Richiesta utilizzo Impianto Sportivo _____ per manifestazione/gara/stage
" _____ " in data _____.

Il Sottoscritto _____ residente in _____

Via/ _____ n° _____ tel. _____

nella sua qualità di Legale Rappresentante della _____

C.F./P.IVA _____ con sede legale in _____

Via _____ n° _____ tel. _____ Fax _____

E-mail _____ Pec _____

CHIEDE

di poter ottenere, per lo svolgimento in data _____ della manifestazione/gara/stage sportivo
" _____ "attinente alla disciplina del _____

l'utilizzo dell'Impianto Sportivo denominato _____ sito in
Alessandria - Viale/L.go _____ n° _____

nelle seguenti giornate ed orari:

il _____ entrata in impianto ore _____ durata manifestazione dalle ore _____ alle ore _____
uscita dall'impianto alle ore _____ (*)

il _____ entrata in impianto ore _____ durata manifestazione dalle ore _____ alle ore _____
uscita dall'impianto alle ore _____ (*)

Montaggio il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

Smontaggio il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

*** (ai fini del conteggio della quota oraria aggiuntiva per le giornate festive, solo nel caso si verificasse una
maggiore durata di utilizzo, avrà validità l'orario sottoscritto sull'apposito registro presenze dell'impianto
utilizzato)**

All'interno dell'impianto saranno contemporaneamente presenti max (**) n. _____ persone di cui:

partecipanti n. _____ organizzatori/allenatori n. _____ pubblico previsto n. _____

La manifestazione/gara avrà ingresso :

a pagamento

gratuito

Per quanto richiesto Il medesimo, e chi per esso (organizzatori esterni ecc.) si obbliga sin d'ora a :

- sottoscrivere verbale di constatazione stato dei luoghi prima e dopo l'evento per l'accertamento di eventuali danni arrecati per un utilizzo improprio della struttura;

- controllare e verificare l' idoneità delle attrezzature sportive necessarie per lo svolgimento della manifestazione/gara in oggetto ed impianto fonico necessario;
- rispettare le prescrizioni riportate nei verbali della Commissione Comunale di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo e nel nuovo Piano di Emergenza ed Evacuazione del Palacima, redatto dal Servizio Protezione e Prevenzione del Comune di Alessandria, nei quali si stabilisce che nel corso dell'evento in oggetto siano presenti le seguenti unità di addetti al servizio antincendio con attestato certificato a rischio medio che dovranno essere trasmessi 7 gg prima dell'evento:
 - per manifestazioni/gare complessivamente fino a 100 persone: n°1 addetto;
 - per manifestazioni/gare complessivamente fino a 300 persone: n°2 addetti;
 - per manifestazioni/gare complessivamente oltre le 300 persone e fino alla massima capienza consentita(600 persone): n°3 addetti;
- verificare costantemente, durante lo svolgimento della manifestazione/gara, il rispetto della massima capienza (**) mediante contabilizzazione del n° di persone complessivamente presenti nell'impianto richiesto;
- di essere in possesso di idonea copertura assicurativa "Responsabilità Civile" che tenga indenne il Comune di Alessandria per danni causati a terzi per morte, lesioni personali e per danneggiamenti a cose, in conseguenza di fatti accidentali che possono verificarsi durante l'utilizzo dell'impianto richiesto in relazione allo svolgimento della gara/manifestazione che comprenda anche le sotto elencate garanzie:
 - copertura per l'esercizio di tutte le attività complementari, preliminari, accessorie, commerciali, assistenziali, sportive e ricreative (nulla escluso né eccettuato) in qualità di esercente, conduttore, gestore o committente, dell'impianto sportivo richiesto. L'assicurazione avrà validità anche per la responsabilità civile che possa derivare all'assicurato da fatto doloso di persone delle quali deve rispondere;
 - copertura per allestimento e smontaggio di attrezzature inerenti allo svolgimento della gara/manifestazione richiesta;
 - copertura per danneggiamenti alla struttura sportiva richiesta, nel suo complesso e comprensiva dei rispettivi beni mobili e attrezzature sportive in essa contenuti;
 - copertura del rischio derivante dall'utilizzo dell'impianto richiesto anche per danni subiti dai Soci e frequentatori dell'impianto stesso.
- di essere in possesso di idonea copertura assicurativa "Infortuni cumulativa" per gli infortuni, da cui derivino morte e invalidità permanente, che i frequentatori dovessero subire durante l'utilizzo dell'impianto richiesto in relazione allo svolgimento della gara/manifestazione.
- a consegnare le polizze di coperture assicurative sopra citate entro e non oltre 7 giorni prima della data di svolgimento della manifestazione/gara richiesta.

**** (max 600 unità per il Palacima con la presenza di un massimo di 3 addetti antincendio)**

Il richiedente manleva il Comune di Alessandria ed i suoi coobbligati da ogni responsabilità civile e penale verso terzi.

L'utilizzo dell'impianto richiesto sarà condizionato al pagamento anticipato dell'importo calcolato per le giornate richieste e negli orari sopra indicati, salvo conguagli a posteriori per maggior durata di utilizzo, come da nuovo tariffario, consultabile sul sito del Comune di Alessandria Servizi al Cittadino – Sport e Tempo Libero - Sport.

Il pagamento anticipato comprenderà, se del caso, l'eventuale quota aggiuntiva oraria di € 20,00/ora c.iva, prevista per gli utilizzi degli impianti sportivi nelle giornate domenicali/festive.

La ricevuta di effettuato pagamento dovrà pervenire al Servizio Impiantistica Sportiva (via e-mail: ufficio.sport@comune.alessandria.it o via fax al n° 0131/515359) entro 7 giorni dalla data prevista per l'allestimento/svolgimento della manifestazione/gara in oggetto.

Allega alla presente:

- statuto, atto costitutivo, documenti del Legale Rappresentante e certificazione di attribuzione del Codice Fiscale dell'Associazione (se non già depositati presso il Servizio Sport e/o se modificati rispetto alla documentazione posta agli atti presso lo stesso Servizio);
- copia di affiliazione (o iscrizione) alla Federazione sportiva di appartenenza;
- copia dell'iscrizione al Campionato e/o gara federale.

Per ulteriori chiarimenti rivolgersi al Servizio Sport ai numeri 0131/515214 – 237 - 472 o via e-mail all'indirizzo ufficio.sport@comune.alessandria.it

In attesa di cortese riscontro si porgono cordiali saluti.

_____,li

Il Richiedente

N.B. L'istanza deve risultare compilata in ogni sua parte, in difetto verrà esaminata solo in seguito all'eventuali integrazioni.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e del GDPR (regolamento UE 2016/679), recanti disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informare che i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto l'Ente.

Si informa che:

il Titolare del trattamento di dati personali è il Comune di Alessandria con sede in Piazza della Libertà, 1 (AL) nella persona del suo Legale Rappresentante il Sindaco pro tempore e quale Delegato del Titolare del trattamento dei dati personali l'Assessore Silvia Straneo designata con Deliberazione G.C. n. 91 del 18/04/2018 (comunedialessandria@legalmail.it);

il Responsabile della Protezione dei dati (RPD), Dott. Daniele Delfino, designato con decreto del Sindaco n. 24 del 24/05/2018, può essere contattato via e-mail all'indirizzo pec daniele.delfino@comunedialessandria.it, o scrivendo all'indirizzo postale:

Responsabile Protezione Dati
presso Servizio Autonomo Polizia Locale – Ufficio Sicurezza Dati
Via Lanza, 29
15121 Alessandria

Finalità del trattamento, base giuridica e legittimo interesse:

I trattamenti dei dati personali richiesti all'interessato sono effettuati per le seguenti finalità:

Richiesta utilizzo impianti sportivi comunali a gestione diretta per Manifestazioni e/o gare, partite

La base giuridica del trattamento è la volontà di addivenire alla rateazione di pagamento sopra citata.

Il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento di rispettare le obbligazioni sottoscritte tra le parti.

La liceità del trattamento si basa sul consenso manifestamente espresso in calce alla presente informativa.

Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali:

I dati sono trattati all'interno dell'Ente da soggetti autorizzati del trattamento dei dati sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

I dati potranno essere comunicati alle seguenti categorie di destinatari: Uffici interni al Comune di Alessandria.

Periodo di conservazione dei dati:

I dati personali saranno conservati per tutta la durata del contratto e comunque per il periodo necessario per il raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti.

Diritti sui dati:

Si precisa che, in riferimento ai dati personali, l'interessato può esercitare i seguenti diritti:

1. diritto di accesso ai propri dati personali; diritto di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
2. diritto di opporsi al trattamento;
3. diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 del GDPR.

Si informa che poiché il trattamento dei dati è basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), o sull'articolo 9, paragrafo 2, lettera a) del regolamento UE 2016/679 l'interessato ha diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

In merito alle modalità di esercizio dei sopracitati diritti, l'interessato può contattare il Titolare o il Responsabile per la Protezione dei Dati.

Reclamo:

Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Per approfondimenti, consultare il sito istituzionale del Garante privacy www.garanteprivacy.it

Comunicazioni di dati:

Si informa che la comunicazione di dati personali è un obbligo legale e un requisito necessario per la conclusione di un contratto.

Conferimento dei dati:

Il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto la comunicazione dei dati è un obbligo contrattuale o un requisito necessario per la conclusione del contratto.

Il mancato conferimento dei dati non consentirà all'interessato di procedere al perfezionamento del procedimento.

Finalità diversa del trattamento:

Il titolare del trattamento che intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento, il titolare fornirà all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

Profilazione:

I dati personali forniti sono sottoposti a processi decisionali automatizzati (delibere, determinazioni, conservazione dati su files informatici, ecc.) correlati al contratto per la gestione del servizio di tesoreria.

Io sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede

Firma_____

Io sottoscritto/a alla luce dell'informativa ricevuta

esprimo il consenso **NON esprimo il consenso** al trattamento dei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati.

esprimo il consenso **NON esprimo il consenso** alla comunicazione dei dati personali ad enti pubblici e società di natura privata per le finalità indicate nell'informativa.

esprimo il consenso **NON esprimo il consenso** al trattamento delle categorie particolari dei dati personali così come indicati nell'informativa che precede.

Luogo e data

Firma
