



COMUNE DI ALESSANDRIA
DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE
VIA LANZA n. 29 - 15100 ALESSANDRIA
P.I. 00429440068

Tel 0131/515625 Fax 0131/515659
PEC: comunedialessandria@legalmail.it

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RIPRISTINO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA E VIABILITA' STRADALE, MEDIANTE PULITURA DELL'AREA INTERESSATA DA SINISTRO STRADALE O DA ALTRO EVENTO, DA EFFETTUARSI SULLA RETE VIARIA COMUNALE IN PROPRIA GESTIONE, INTERVENTI DA ESEGUIRSI IN SITUAZIONE DI EMERGENZA, SENZA ONERI PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

CIG 56938677AF

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSE

1 OGGETTO, DURATA E AMMONTARE DELLA CONCESSIONE

2 RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

3 PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA

4 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI

5 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

6 TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

7 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

8 CONTENUTO DELLA BUSTA "A" -DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

9 CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA

10. PROCEDURA DI GARA E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

11. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

12 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

13 OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

14 ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE E ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

15 TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI

PREMESSE

Il Comune di Alessandria – DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE – UFFICIO INFORTUNISTICA (di seguito: Comune), con determina a contrarre, ha disposto di procedere all'affidamento ***in concessione*** del servizio di ripristino delle condizioni di sicurezza e viabilità stradale, mediante pulitura dell'area interessata da sinistro stradale o da altro evento, da effettuarsi sulla rete viaria comunale in propria gestione, senza oneri per l'Amministrazione Comunale, mediante indizione di una procedura aperta previa pubblicazione di bando di gara, regolamentata dal Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. ("Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture") da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 81, comma 1, e 83 del Codice dei contratti, al fine di selezionare un operatore economico cui affidare il relativo servizio.

Si dà atto che, prima dell'indizione della presente procedura, si è riscontrato che i servizi oggetto del presente Disciplinare non rientravano né erano comparabili o assimilabili a quelli oggetto di convenzioni stipulate da Consip in applicazione dell'art. 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999 n. 488, o dalla Società di Committenza Regione Piemonte SpA (SCR – Piemonte SpA), e che non risultava utilizzabile il Mercato Elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) di cui all'art. 328 del citato D.P.R. n. 207/2010; ai sensi dell'art. 1, comma 13, del D.L. n. 95/2012 (convertito con modificazioni nella L. n. 135/2012) se venissero attivate nuove convenzioni relative alla concessione del servizio oggetto del presente Disciplinare e/o i parametri qualità/prezzo delle convenzioni esistenti per prodotti/servizi analoghi diventassero migliorativi rispetto a quelli della concessione e il concessionario rifiutasse di adeguarsi ad essi, l'Amministrazione eserciterà il diritto di recesso dal contratto, previa formale comunicazione via pec con preavviso non inferiore a 15 giorni.

Il presente Disciplinare di gara – parte integrante del Bando unitamente agli altri documenti di gara – contiene le norme di partecipazione alla procedura di gara, le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa, oltre che la descrizione della procedura di aggiudicazione.

Le condizioni contrattuali e le modalità di svolgimento del servizio sono meglio specificate nel Capitolato Tecnico, parte integrante e sostanziale della procedura di gara.

Il Concessionario ha l'obbligo di corrispondere al Comune le spese relative alla pubblicazione del bando di gara e dell'avviso di aggiudicazione ai sensi di legge.

L'importo dovrà essere rimborsato mediante bonifico bancario avente come beneficiario :

Comune di Alessandria presso Agenzia 01384 Banca Popolare di Milano ABI 05584 CAB 10400 IBAN IT72Z055841040000000054245 BIC BPMIITMMXXX, con la seguente causale: "Rimborso spese di pubblicazione gara CIG 56938677AF".

1 - OGGETTO, DURATA E AMMONTARE DELLA CONCESSIONE

Costituisce oggetto della concessione l'espletamento delle attività specificamente descritte e dettagliate nel Capitolato Tecnico, a cui si rimanda integralmente.

La durata della suddetta concessione sarà pari ad **anni uno** a decorrere dalla data della stipulazione del contratto o dalla data della eventuale esecuzione anticipata del contratto, disposta con apposito provvedimento dell'Amministrazione Comunale, con **facoltà di rinnovo, per eguale periodo, previo provvedimento espresso dell'Amministrazione comunale.**

Ai soli fini dell'applicazione della normativa in materia di affidamento di contratti pubblici (art. 29 D.L.vo 163/2006) il valore contrattuale annuale, della concessione può essere stimato, sulla base del dato storico disponibile desumibile dall'attività oggetto della concessione, ovvero dai sinistri stradali avvenuti nell'anno 2013 che hanno reso necessario l'intervento di ripristino del manto stradale, in € **214.353,68** IVA esclusa

2 - RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti alla presente procedura di gara ai seguenti indirizzi e-mail:

a) per chiarimenti giuridico - amministrativi: Dott.ssa Orietta Bocchio, Dirigente del Corpo di Polizia Municipale del Comune di Alessandria – tel. 0131/ 515262 – e – mail: orietta.bocchio@comune.alessandria.it

b) per informazioni di carattere generale: Dott.ssa Daniela Mazzucco - Corpo di Polizia Municipale di Alessandria – Ufficio Infortunistica – Via Lanza 29 – Telefono 0131/515625 fax 0131/515659

e - mail poliziamunicipale@comune.alessandria.it

c) per chiarimenti di natura tecnica: Dott.ssa Daniela Mazzucco – Ufficio Infortunistica del Corpo di Polizia Municipale di Alessandria – Via Lanza 29 – telefono: 0131/515625 fax 0131/515659

P.E.C: comunedialessandria@legalmail.it

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana; le risposte a tutte le richieste presentate verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Al fine di permettere un corretto adempimento da parte del Comune e consentire agli operatori economici interessati di prendere visione dei chiarimenti che verranno pubblicati, le

richieste dovranno pervenire entro **le ore 12,00 del giorno 27/06/2014**

L'Amministrazione Comunale pubblicherà le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet: <http://www.comune.alessandria.it>.

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Orietta Bocchio,
e - mail: orietta.bocchio@comune.alessandria.it.

3 - PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA

L'Amministrazione Comunale metterà a disposizione, sul proprio sito internet l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara a partire dal giorno successivo la data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

L'Amministrazione Comunale pertanto, non prenderà in considerazione, ai sensi dell'art. 71, comma 1 del Codice dei Contratti, le richieste di invio dei documenti di gara.

La documentazione di gara comprende:

3.1 Bando di gara;

3.2 Disciplinare di gara e modulistica;

3.3 Capitolato tecnico;

3.4 Documento di Valutazione Preliminare dei Rischi da Interferenze.

4 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), del Codice dei contratti, nonché gli operatori economici concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, in possesso dei requisiti come previsti nel presente Disciplinare.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute agli artt. 36 e 37 del Codice dei Contratti.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento Temporaneo o Consorzio Ordinario a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in Raggruppamento o Consorzio ordinario.

I Consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati concorrono; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. È vietata la partecipazione a più di un Consorzio Stabile.

I Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) del Codice dei Contratti - consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane – sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione

sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 1, m-quater) dell'art. 38 del Codice dei contratti, è fatto divieto di partecipare alla presente procedura di gara, ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui l'Amministrazione comunale rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero alla revoca dell'affidamento.

Ai sensi dell'art. 37 del Decreto-Legge n. 78/2010, convertito in legge con modificazioni dalla Legge di conversione n. 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle black list di cui al Decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze.

Si ribadisce che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i Raggruppamenti Temporanei, Consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi ovvero dei consorzi stabili e di quelli di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) che per esso concorrono.

5 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Sono ammessi alla partecipazione della procedura aperta ex art. 55 Decreto Legislativo n. 163 del 2006 e s.m.i., (concessione di servizio ex art. 30 del medesimo Decreto), i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Titolarità dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del Decreto Legislativo 163/2006 e s.m.i. , necessari alla partecipazione di gare strumentali alla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione.

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Il concorrente deve essere iscritto alla Camera di Commercio, competente territorialmente, per l'attività di coordinamento e gestione della manutenzione delle strade, finalizzata al ripristino delle condizioni di sicurezza e viabilità, a seguito di incidenti stradali e per l'attività di bonifica ambientale dei siti inquinati;
Il concorrente deve essere iscritto all'Albo Nazionale Gestori Ambientali nelle categorie:

- a) categoria 9 “bonifica siti contaminati” come previsto dall’art. 8 del D.M. dell’Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare n. 406 del 28 aprile 1998;
- b) categoria “Trasporto di rifiuti in conto proprio” ai sensi dell’art. 212 comma 8 del Decreto Legislativo 152 del 2006;

QUALIFICAZIONE DELL’OPERATORE ECONOMICO

Il concorrente deve essere qualificato ed improntare la propria attività ai principi della qualità, della professionalità e della correttezza e dunque essere titolare delle certificazioni:

- a) del controllo dei sistemi di qualità del processo produttivo e della sua efficacia, secondo lo standard UNI EN ISO 9001/2008;
- b) dell’adeguata gestione e del controllo degli impatti ambientali della propria attività, con ricerca tesa al miglioramento in modo coerente, efficace e soprattutto sostenibile per la qualità, l’ambiente, la salute e la sicurezza dei lavoratori secondo lo standard UNI EN ISO 14001/2004;
- c) della conformità delle attività della Sala Operativa per il coordinamento delle operazioni di ripristino delle condizioni di sicurezza stradale a seguito di incidente, previo recupero dei materiali sensibili ai fini della tutela ambientale, secondo lo standard UNI 11200/2006.

CAPACITA’ TECNICA E PROFESSIONALE

Ai sensi di quanto previsto dall’articolo 42, comma 1, lettera a), del Decreto Legislativo 163 del 2006 e s.m.i. il concorrente deve essere in possesso del seguente requisito minimo della idonea capacità tecnica e professionale da dimostrarsi tramite la presentazione di un elenco dei principali servizi, identici o analoghi per natura a quello oggetto concessione, prestati negli ultimi 3 anni, con l’indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici dei servizi stessi, provati da certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni Pubbliche e dagli Enti Pubblici.

Il concorrente può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico ed organizzativo, avvalendosi dei requisiti di altro soggetto, ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 163/2006.

Il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di qualificazione dell’operatore economico e di capacità tecnica e professionale è reso mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, rilasciata dal legale rappresentante del concorrente o dal titolare del concorrente o da un suo procuratore, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445 del 2000 e s.m.i., unitamente a copia fotostatica di un documento di identità valido o unitamente a copia conforme all’originale della procura, utilizzando, apposito/i allegato/i, acquisibile/i dalla consultazione del sito della Città di Alessandria nella sezione dedicata agli atti di gara (www.comune.alessandria.it - Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e Contratti).

6 - TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana, (in caso contrario deve essere allegata una traduzione asseverata nella lingua italiana,) e

predisposta con le modalità di seguito indicate, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 09/07/2014** al Protocollo Generale – Piazza Libertà 1 – 15121 Alessandria (AL), con qualunque mezzo.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione Comunale ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente e anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale.

7 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per poter partecipare alla presente procedura di gara i concorrenti interessati, in possesso dei requisiti previsti nel presente Disciplinare e nel Bando di gara e nel Capitolato Tecnico, dovranno far pervenire tutta la documentazione necessaria rispettando le seguenti condizioni:

7.1 un unico plico, contenente le altre buste, che dovrà essere, a pena di esclusione, idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e dovrà riportare all'esterno le seguenti indicazioni, **scritte in stampatello in modo chiaro e leggibile:**

7.1.1 Ragione sociale - indirizzo del mittente – numero di telefono/fax e casella p.e.c. (nel caso di Raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento);

7.1.2 Scritta **“NON APRIRE – CONTIENE OFFERTA RELATIVA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RIPRISTINO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA E VIABILITA’ STRADALE, MEDIANTE PULITURA DELL’AREA INTERESSATA DA SINISTRO STRADALE O DA ALTRO EVENTO, DA EFFETTUARSI SULLA RETE VIARIA COMUNALE IN PROPRIA GESTIONE, INTERVENTI DA ESEGUIRSI IN SITUAZIONI DI EMERGENZA, SENZA ONERI PER L’AMMINISTRAZIONE COMUNALE C.I.G.. 56938677AF”**.

7.2 il plico sopra citato dovrà contenere le buste di seguito indicate, ciascuna delle quali a sua volta dovrà, a pena di esclusione, essere idoneamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura:

- 7.2.1 **la Busta “A”**, con l’indicazione esterna del mittente e della dicitura **“Documenti amministrativi”**, dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti, prescritti per la partecipazione e per l’ammissione alla gara, di cui al successivo paragrafo 8;
- 7.2.2 **la Busta “B”**, con l’indicazione esterna del mittente e della dicitura **“Offerta Tecnica”**, dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo paragrafo 9.

8. CONTENUTO DELLA BUSTA “A” - DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Detta busta dovrà, a pena di esclusione dalla procedura di gara, contenere tutti i sotto indicati documenti:

- a) cauzione provvisoria;
- b) dichiarazione di un fideiussore contenente l’impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l’esecuzione del contratto;
- c) dichiarazioni richieste per l’ammissione alla gara (mod. n. 1 e 1 bis), nonché le ulteriori dichiarazioni richieste per i Raggruppamenti Temporanei di concorrenti, consorzi ordinari e GEIE, e, in caso di avvalimento, le dichiarazioni di cui al modd. nn. 2 e 3
- d) dimostrazione dell’avvenuto versamento di partecipazione, a pena di esclusione alla procedura di gara, del contributo di **€ 20,00** a favore dell’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture;

8.1) CAUZIONE PROVVISORIA

Per partecipare alla gara è richiesta, a pena di esclusione, la costituzione di una garanzia a tutela dell’affidabilità dell’offerta.

Il valore della garanzia è ex lege pari al 2% (due per cento) del valore della concessione.

Importo della garanzia € 4.287, 00(Euro quattromiladuecentoottantasette).

L’importo della garanzia è ridotto del 50% per gli Operatori Economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, a sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 così come disposto dall’art. 75 comma 7 del Decreto Legislativo 163/2006 e s.m.i.

Per fruire di tale beneficio l’operatore economico segnala il possesso dei requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle leggi vigenti.

La garanzia deve avere validità almeno pari a 180 giorni, decorrente dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte.

La garanzia dovrà essere firmata in originale dal fideiussore e dal contraente e prevedere espressamente, a pena di esclusione, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta dell'Amministrazione Comunale.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte dell'Amministrazione Comunale.

Lo svincolo delle garanzie presentate dai concorrenti non aggiudicatari sarà effettuato nei termini indicati dall'art. 75 del Codice dei contratti, a seguito dell'aggiudicazione della gara.

La garanzia del concorrente aggiudicatario resterà vincolata e dovrà essere valida fino alla costituzione della cauzione definitiva. Tale garanzia sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia a corredo dell'offerta può essere costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione può essere costituita, a scelta del concorrente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione Comunale.

Nel caso di versamento sul c/c intestato al Comune di Alessandria, per facilitare lo svincolo della cauzione provvisoria prestata, si prega di indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui il Comune dovrà appoggiare il mandato di pagamento.

La fideiussione deve essere costituita secondo le seguenti modalità:

a) fideiussione bancaria (rilasciata da istituti di credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D. Lgs 385/93);

b) polizza assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.P.R. 13.02.1959, n. 449 e successive modificazioni e/o integrazioni);

c) fideiussione rilasciata da Società di intermediazione finanziaria iscritta nell'albo di cui all'art. 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

Le fideiussioni/polizze dovranno essere intestate al Comune di Alessandria, con l'esatta indicazione della procedura di gara e del relativo CIG..

In caso di RTI dovrà essere costituita una sola garanzia, ma la fideiussione/polizza suddetta dovrà essere intestata a ciascun componente il RTI.

8.2) DICHIARAZIONE DEL FIDEIUSSORE

Dovrà essere presentata, in originale, una dichiarazione fornita da un fideiussore e corredata dalla fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'art. 113 del Codice dei Contratti, per l'esecuzione del contratto qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.

8.3) ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E AUTOCERTIFICAZIONI (mod. n. 1 e 1bis)

I concorrenti dovranno produrre, mediante l'apposito modulo "mod. 1" e mod. 1 bis (accessibili dal sito <http://www.comune.alessandria.it> Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e Contratti), corredato di n. 1 marca da bollo da € 16,00, le dichiarazioni – a firma del legale rappresentante dell'Impresa/Società o di un suo procuratore – richiedenti la partecipazione a gara e attestanti il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di qualificazione dell'operatore economico e di capacità tecnica e professionale, unitamente a copia fotostatica di un documento di identità valido o unitamente a copia conforme all'originale della procura.

8.4) CONTRIBUTO ALL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 65 E 66, DELLA L. 266/05

Considerato che, ai soli fini della contribuzione, l'importo a base di gara è uguale o maggiore ad € 150.000,00 ed inferiore ad € 300.000,00 ai sensi di quanto previsto dall'AVCP, con propria deliberazione del 05/03/2014 l'operatore economico che intende partecipare alla presente procedura di gara è tenuto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, al versamento di € 20,00 (Euro Venti), a favore della stessa Avcp, da effettuarsi secondo le modalità indicate sul sito internet dell'Avcp (www.avcp.it – contributi in sede di gara).

La Commissione di gara, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, procederà al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

9. CONTENUTO DELLA BUSTA “B” – OFFERTA TECNICA

La busta “B” dovrà contenere al suo interno:

- a) la relazione tecnica - organizzativa sulle modalità di erogazione del servizio

offerto (offerta tecnica) conforme alle specifiche del Capitolato tecnico.

La relazione deve contenere le seguenti sezioni strutturate come di seguito specificato:

♦ **Sezione 1 “ORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURA AZIENDALE E MODALITA’ OPERATIVE DEL SERVIZIO DI RIPRISTINO”** suddivisa nei seguenti paragrafi:

- **paragrafo 1)** “Organizzazione e struttura dell’Operatore economico principale e delle Strutture Periferiche (Unità Operative) deputate agli interventi di ripristino e metodologie utilizzate;

- **paragrafo 2)** “Formazione del personale operativo delle Strutture Periferiche deputate agli interventi di ripristino del manto stradale”;

- **paragrafo 3)** “Strumenti di studio e di ricerca funzionali all’evoluzione e al miglioramento delle conoscenze e delle risorse inerenti al diritto ambientale e alla sicurezza stradale;

♦ **Sezione 2 “CARATTERISTICHE DEI MEZZI E DEI PRODOTTI UTILIZZATI PER L’ATTIVITA’ DI RIPRISTINO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA ECOCOMPATIBILITA’ E AL RISPETTO DELLA QUALITA’ ECOLOGICA”** suddivisa nei seguenti paragrafi:

- **paragrafo 1)** “Caratteristiche dei mezzi utilizzati per l’attività di ripristino e strumentazione utilizzata, caratteristiche dei prodotti impiegati con attenzione a particolari prestazioni nel rispetto dell’ambiente;

- **paragrafo 2)** “Procedure e metodologie di smaltimento dei rifiuti atte a garantire la tracciabilità delle operazioni;

- **paragrafo 3)** “Strumentazione tecnologica ed informatica a supporto dell’attività di ripristino”;

♦ **Sezione 3 “ELEMENTI AGGIUNTIVI E PREFERENZIALI”** suddivisa nei seguenti paragrafi:

- **paragrafo 1)** “Elencazione dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni ed attestazioni di comprovata esperienza per l’attività di ripristino rilasciate da Enti proprietari e/o gestori di reti stradali”;

- **paragrafo 2)** “ elencazione di servizi aggiuntivi offerti dal concorrente alla Stazione appaltante, senza costo alcuno per la P.A. e per il cittadino”.

La relazione tecnica dovrà essere presentata su fogli singoli formato A4, non in bollo con una numerazione progressiva univoca delle pagine.

L’offerta tecnica, a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante/procuratore dell’impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all’art. 34, comma 1 lett. b) e c) del Codice dei Contratti, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell’impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

Nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore dovrà essere allegata idonea procura in originale o in copia conforme all’originale.

10. PROCEDURA DI GARA E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata, **anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione Comunale**, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 de Decreto Legislativo n. 163/2006, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 81, comma 1, e 83, comma 1, del Decreto Legislativo n. 163 del 2006 e s.m.i., secondo gli elementi di valutazione e le modalità indicati all'art. 12 del presente disciplinare.

La concessione avverrà a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa a norma dell'art. 83 del già citato Decreto Legislativo n. 163 del 2006 e s.m.i.

OFFERTA TECNICA

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata secondo i criteri indicati in via analitica nel successivo art. 12 del presente Disciplinare di Gara. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni della concessione nonché offerte incomplete e/o parziali.

L'Ente si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico.

In caso di parità delle offerte si procederà nei modi previsti dall'art. 77, comma 2, RD n. 827/1924.

L'aggiudicazione definitiva della gara e la conseguente stipula del contratto avverranno successivamente alle necessarie verifiche, nel rispetto dei termini indicati all'art. 11 del Codice dei contratti.

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo l'Amministrazione comunale né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto mentre gli operatori economici partecipanti sono vincolati fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. **L'aggiudicataria si impegna a svolgere il servizio con le modalità contrattualmente previste, anche nelle more della formale stipula del contratto, stipula che potrà eventualmente avvenire anche oltre il termine fissato dall'art. 11 del Codice dei contratti.**

In ogni caso la partecipazione alla procedura aperta di cui al presente disciplinare comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nel Bando integrale di gara e in tutti i documenti a esso afferenti.

ATTENZIONE

Tutte le informazioni riguardanti eventuali chiarimenti chiesti dai concorrenti, le convocazioni per le sedute pubbliche della Commissione di gara, saranno pubblicate sul “profilo di committente” (sito web del Comune di Alessandria). Il contenuto delle stesse avrà valore di notifica agli effetti di legge.

11. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un'apposita Commissione, nominata secondo le modalità previste dall'art. 84 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i..

La Commissione, in armonia con le disposizioni contenute nel Bando di gara e nei documenti di riferimento e nel Codice dei contratti, esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà a effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

Prima fase

L'apertura della busta “A” avverrà in seduta pubblica, che inizierà alle **ore 9,00** del giorno **10/07/2014** presso la sede del Comune di Alessandria, Piazza Libertà 1 – 15121 Alessandria. Eventuali modifiche saranno comunicate sul sito internet, fino al giorno antecedente la suddetta data.

A tale seduta della Commissione, nonché alle eventuali successive sedute aperte al pubblico, che verranno indicate sul sito web della Comune di Alessandria, potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente il cui nominativo dovrà essere comunicato mediante mail al seguente indirizzo di posta elettronica:

orietta.bocchio@comune.alessandria.it almeno tre giorni lavorativi antecedenti la data di seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia, nonché con l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale. L'accesso e la permanenza dei rappresentanti del concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'esibizione dell'originale del documento di identificazione.

In detta seduta la Commissione, in conformità con le disposizioni di cui al presente Disciplinare, procederà ai seguenti adempimenti:

- a) verifica della regolarità dei plichi pervenuti;
- b) apertura dei plichi principali ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste “A”, “B”;
- c) apertura della sola busta “A” ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta sia per i singoli operatori economici che per i raggruppamenti, e i consorzi e i GEIE;
- d) procedura dedicata al sorteggio pubblico ai sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice dei contratti.

Successivamente alla verifica della documentazione amministrativa e prima di procedere all'apertura della busta “B”, la Commissione, ai sensi dell'art. 48 del

Codice dei contratti, provvederà a effettuare, nei termini e con le modalità riportate nel medesimo art. 48, la verifica del possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa richiesti per la partecipazione alla presente gara in capo ai concorrenti ammessi alla procedura, scelti con sorteggio pubblico nella percentuale non inferiore al 10% dei medesimi, arrotondando all'unità superiore.

A pena di esclusione, i concorrenti sorteggiati dovranno presentare, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla richiesta della Commissione, la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese in sede di gara inerenti ai predetti requisiti speciali (agli stessi sarà inviata apposita comunicazione via PEC).

Qualora tali prove non vengano fornite ovvero non vengano confermate le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e/o nella apposita dichiarazione, la Commissione procede agli ulteriori adempimenti di cui all'art. 48 del Codice dei Contratti.

Seconda fase

Nel corso di successiva seduta, aperta al pubblico, la Commissione procederà ai seguenti adempimenti:

- a) formazione dell'elenco degli operatori economici ammessi;
- b) apertura della busta "B" ed esame volto alla verifica della documentazione presentata in conformità con quanto previsto nel presente Disciplinare.

La Commissione, quindi, proseguirà in seduta riservata alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione, secondo quanto previsto nel successivo paragrafo 12, dei punteggi parziali ivi indicati, nonché alla stesura della graduatoria di gara provvisoria.

Terza fase

Successivamente, terminato l'esame delle offerte tecniche, sarà fissata un'apposita riunione della Commissione, aperta al pubblico, per dare lettura dei punteggi attribuiti, secondo quanto di seguito indicato.

Qualora la Commissione di gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

La data di tale seduta sarà indicata sul sito web della Comune di Alessandria e la data riportata avrà valore di notifica agli effetti di legge.

Infine, la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria di merito e alla conseguente aggiudicazione provvisoria.

L'aggiudicazione avrà luogo anche nel caso in cui vi sia un solo concorrente che abbia presentato un'offerta valida, qualora sia ritenuta tecnicamente congrua ed adeguata alle esigenze dell'Amministrazione.

12 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO E ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

L'Amministrazione Comunale affida, in concessione, attraverso una procedura aperta ex art. 55 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006 e s.m.i., il servizio di ripristino della condizioni di sicurezza e viabilità stradale, mediante pulitura dell'area interessata da sinistro stradale e da altro evento, da effettuarsi sulla rete viaria comunale in propria gestione, interventi da eseguirsi in situazioni di emergenza, avvalendosi del metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006 e s.m.i.

L'attribuzione dei punteggi alle offerte avrà luogo ad opera di apposita Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 84 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006 e s.m.i.

Si precisa che, trattandosi di un servizio che non comporta né oneri né costi per l'Amministrazione Comunale e che non prevede una base d'asta da ribassare, il punteggio tecnico verrà assegnato esclusivamente **avendo riguardo alle caratteristiche tecniche del servizio offerto**, secondo i criteri sotto riportati.

Il punteggio minimo che la relazione tecnica dovrà raggiungere è di 60 punti mentre il punteggio massimo è di 100 punti.

Le offerte che totalizzano un punteggio inferiore ai 60 punti saranno automaticamente escluse, in quanto non congrue rispetto ai livelli tecnico – qualitativi richiesti dall'Amministrazione procedente.

Si precisa che il servizio in oggetto verrà affidato dall'Amministrazione Comunale **anche nel caso di una sola offerta valida**, alle condizioni tutte del Capitolato Tecnico.

Ai fini della valutazione della relazione tecnica, sotto il profilo della qualità tecnica e funzionale del servizio, il punteggio verrà attribuito in base ad una valutazione proporzionale dei criteri (e dei sottocriteri) di seguito indicati:

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	PUNTEGGI
A) Organizzazione della struttura aziendale e modalità operative del servizio di ripristino	FATTORE PONDERALE MAX 40 PUNTI

B) Caratteristiche dei mezzi e dei prodotti utilizzati per l'attività di ripristino, con particolare riferimento alla ecocompatibilità e al rispetto della qualità ecologica	FATTORE PONDERALE MAX 40 PUNTI
C) Elementi aggiuntivi e preferenziali	FATTORE PONDERALE MAX 20 PUNTI
TOTALE	MAX 100 PUNTI

Il **critério A** sopra specificato nella tabella, con assegnazione complessiva di un punteggio di **massimo 40 punti**, si suddivide nei seguenti quattro sottocriteri:

A1) organizzazione e struttura dell'Operatore economico principale e delle Strutture periferiche (Unità operative) deputate agli interventi di ripristino e metodologie utilizzate: **max 20 punti**;

A2) formazione del personale operativo delle Strutture Periferiche deputate agli interventi di ripristino del manto stradale: **max 15 punti**;

A3) strumenti di studio e di ricerca funzionali all'evoluzione e al miglioramento delle conoscenze e delle risorse inerenti al diritto ambientale e alla sicurezza stradale: **max 5 punti**;

Il **critério B** sopra specificato nella tabella, con assegnazione complessiva di un punteggio di **massimo 40 punti**, si suddivide nei seguenti tre sottocriteri:

B1) caratteristiche dei mezzi utilizzati per l'attività di ripristino e strumentazione utilizzata, caratteristiche dei prodotti impiegati con attenzione a particolari prestazioni nel rispetto dell'ambiente: **max 20 punti**;

B2) procedure e metodologie di smaltimento dei rifiuti atte a garantire la tracciabilità delle operazioni: **max 15 punti**;

B3) strumentazione tecnologica ed informatica a supporto dell'attività di ripristino: **max 5 punti**.

Il **critério C** sopra specificato nella tabella, con assegnazione complessiva di un punteggio di **massimo 20 punti**, si suddivide nei seguenti due sottocriteri:

C1) elencazione dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni ed attestazioni di comprovata esperienza per l'attività di ripristino rilasciate da Enti proprietari e/o gestori di reti stradali: **max 15 punti**.

C2) elencazione di servizi aggiuntivi offerti dal concorrente alla Stazione appaltante, senza costo alcuno per la P.A. e per il cittadino: **max 5 punti**.

13. METODOLOGIA DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Il punteggio complessivo di ciascun concorrente sarà calcolato attraverso la sommatoria del punteggio attribuito in relazione al punto A dei sopra elencati “Criteri di Aggiudicazione” (**Organizzazione della struttura aziendale e modalità operative del servizio di ripristino**), con quello attribuito al punto B (**Caratteristiche dei mezzi e dei prodotti utilizzati per l’attività di ripristino, con particolare riferimento alla ecocompatibilità e al rispetto della qualità ecologica**) e quello attribuito al punto C (**Elementi aggiuntivi e preferenziali**)

L’aggiudicazione del servizio avverrà a favore del soggetto che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto.

14. ADEMPIMENTI NECESSARI ALL’AGGIUDICAZIONE E ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

Il Comune, una volta disposta l’aggiudicazione definitiva, procede alla verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara indicati dall’art. 38 del Codice dei Contratti.

Nell’ipotesi che la procedura di gara non possa essere aggiudicata a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato.

In caso di ulteriore impossibilità, si procederà all’aggiudicazione a favore del concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:

- garanzia fideiussoria nella misura del 10% (dieci per cento) del valore contrattuale, IVA esclusa.

L’importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50% per gli Operatori Economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, a sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 così come disposto dall’art. 75 comma 7 del Decreto Legislativo 163/2006 e s.m.i.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa – che dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2, del codice civile, e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante - sarà svincolata a seguito della piena ed esatta esecuzione del contratto;

- polizza assicurativa, stipulata con idonea Compagnia Assicurativa, di validità non

inferiore alla durata del contratto, a garanzia e copertura della Responsabilità Civile verso terzi (RCVT) per danni derivanti dal mancato puntuale ripristino delle condizioni di sicurezza e viabilità stradale post sinistro o altro evento, di importo non inferiore a € **5.000.000,00**, (**cinque milioni di euro**) (art. 19 Capitolato Tecnico).

L'aggiudicatario dovrà presentarsi alla data che sarà fissata dall'Amministrazione Comunale, per la stipulazione del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria. In tal caso è facoltà dell'ente medesimo aggiudicare la presente gara all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali.

15. TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è il Comune di Alessandria.

Con le dichiarazioni di cui al paragrafo 8.3 del presente disciplinare, da riportare sul mod. 1, ciascun offerente potrà segnalare all'ente di non autorizzare l'accesso agli atti inerenti le parti relative all'offerta tecnica - che dovranno in tal caso essere successivamente indicate in via specifica con la presentazione dell'offerta stessa, in quanto coperte da segreti tecnici e commerciali.

In caso di presentazione di tale dichiarazione, l'ente consentirà l'accesso nei soli casi di cui all'art. 13, comma 6, del Codice dei contratti.

In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra, l'ente consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica.

In ogni caso, l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti sarà consentito solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.