



# CITTÀ DI ALESSANDRIA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 38 / 18070 - 77

**OGGETTO:** *Piano Fabbisogno di personale a tempo determinato anno 2018.  
Approvazione secondo stralcio.*

*Il giorno otto del mese di febbraio dell'anno duemiladiciotto alle ore 15:30 in Alessandria nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli argomenti iscritti all'ordine del giorno del 08 FEBBRAIO 2018.*

*Presiede l'adunanza Prof. CUTTICA DI REVIGLIASCO Gianfranco  
Dei signori Membri della Giunta Comunale*

			<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
1.	CUTTICA DI REVIGLIASCO Gianfranco	Sindaco	X	
2.	BUZZI LANGHI Davide Mario	Vice Sindaco	X	
3.	BAROSINI Giovanni	Assessore	X	
4.	BORASIO Paolo	Assessore	X	
5.	CICCAGLIONI PierVittorio	Assessore	X	
6.	FORMAIANO Monica	Assessore	X	
7.	FTEITA FIRIAL Cherima	Assessore	X	
8.	LUMIERA Cinzia	Assessore	X	
9.	MOLINARI Riccardo	Assessore		X
10.	STRANEO Silvia	Assessore	X	

*Partecipa il Segretario Generale : Dr. ssa Ganci Francesca.*

*Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza, invita i presenti a trattare l'oggetto sopra indicato.*

## IL DIRETTORE

Settore Risorse umane, trasparenza e prevenzione della corruzione

Sentito l'Assessore competente:

Assessore Avv.to Monica Formaiano – Politiche di valorizzazione e sviluppo del personale

PREMESSO che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 15 marzo 2017 è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno di personale 2017 – 2019;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 115 del 18/12/2017 avente ad oggetto “*Artt. 151 e 170 del D. Lgs. 18 agosto 2000 e s.m.i - Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2018/2020 Allineamento al DUP 2018/2020 emendato in occasione della approvazione da parte del Consiglio Comunale nella seduta del 4 dicembre 2017*”.

VISTA la deliberazione di G.C. n.21 del 25/01/2018, avente ad oggetto “*Piano Fabbisogno di personale a tempo determinato anno 2018. Approvazione primo stralcio*”;

RICHIAMATO inoltre l'art. 23 D.Lgs. n. 81/2015, che prevede: “*Salvo diversa disposizione dei contratti collettivi non possono essere assunti lavoratori a tempo determinato in misura superiore al 20 per cento del numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al 1° gennaio dell'anno di assunzione (...)*”, e valutato che l'Ente è ampiamente al di sotto del limite indicato;

VISTO l'art. 9, c. 28, D.L. n. 78/2010, la successiva circolare n. 5/2013 del Dipartimento della Funzione pubblica, e la delibera n. 13/2015 della Corte conti, Sezione Autonomie, che prevedono che per gli Enti in regola con gli obblighi di riduzione della spesa di personale occorre il rispetto del limite del 100% della spesa sostenuta nel 2009 per eventuali assunzioni con contratto di lavoro flessibile;

RICHIAMATA in proposito la Deliberazione della Giunta Comunale n. 235/2017, che definisce l'ammontare della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009, che per il Comune di Alessandria ammonta a €1.428.134, come emerge dal Conto annuale per l'anno 2009;

VALUTATO che l'Ente:

- 1) ha rispettato l'obiettivo di pareggio di bilancio per l'anno 2016, e la relativa certificazione è stata inviata in data 27 marzo 2017 alla Ragioneria Generale dello Stato tramite il sistema web con firma digitale abbiano rispettato i vincoli del pareggio di bilancio nell'anno precedente (combinato disposto dell'art. 1, comma 707 e seguenti Legge 28 dicembre 2015, n. 208 e dell'art. 76, comma 4, Decreto Legge 25 giugno 2008 n. 112, convertito in Legge 6 agosto 2008, n. 133; art. 1 comma 470 Legge 11 dicembre 2016, n. 232);
- 2) ha approvato il programma triennale del fabbisogno di personale 2017/2020 (art. 39, comma 1, Legge 27 dicembre 1997, n. 449, art. 6, comma 4-bis, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 e art.91 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267);
- 3) ha rispettato la riduzione progressiva delle spese di personale (art. 1, commi 557 e successivi, Legge 27 dicembre 2006, n. 296; art. 3, c. 5-bis, D.L. n. 90/2014), come si evince dalla “*Relazione dell'organo di revisione sullo schema di rendiconto per l'esercizio finanziario 2016*”;
- 4) ha effettuato la verifica annuale (anno 2017) dell'assenza di eccedenze di personale o di situazioni di sovrannumerarietà (art. 33, commi 1 e 2, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
- 5) ha approvato, con deliberazione di Giunta Comunale n. 365 del 21 dicembre 2016, il Piano triennale delle azioni positive del Comune di Alessandria (art. 48, comma 1, Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e art. 6, comma 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
- 6) rispetta gli obblighi previsti dagli art. 27 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, in materia di certificazione del credito;
- 7) ha rispettato i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato nonché il termine di trenta giorni, dallo loro approvazione, per

l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (art. 9, comma 1 quinquies, Decreto Legge 24 giugno 2016, n. 113);

- 8) ha adottato il Piano della Performance (art. 10, comma 5, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150), inserito organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione; il Comune di Alessandria con deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 12 Aprile 2017 ha approvato il PEG 2017/2019 e con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 18 Gennaio 2018 è stato approvato il PEG 2018/2020 – parte contabile;
- 9) ha effettuato il monitoraggio delle risultanze del saldo di finanza pubblica ai sensi del comma 469 dell'art. 1 della Legge 11/12/2016, n. 232, relativo all'anno 2017; dallo stesso è possibile evincere il rispetto del saldo medesimo per l'importo di 531.000 euro;
- 10) entro il 31 Marzo verranno regolarmente effettuate le comunicazioni dovute dagli Enti beneficiari di spazi finanziari concessi in attuazione delle intese e dei patti di solidarietà ai sensi dell'art. 1, comma 508, L. n. 232/2016 - DPCM n. 21/2017 (MOP);

VISTA la deliberazione di C.C. n 132 del 28/12/2017 avente ad oggetto: “Mozione collegata alla deliberazione G.C. n. 316 del 2017” in cui si precisa che il Consiglio Comunale ha *approvato in sede di approvazione del Programma di mandato 2017/2020 l'emendamento LXI con il seguente testo “Riorganizzazione del sistema informatico, delle dotazioni hardware e software dell'Ente nella prospettiva di un passaggio ad un nuovo modello organizzativo interno che valorizzi le professionalità interne e delle aziende partecipate e promuova l'introduzione di software open source;*

PRESO ATTO della volontà dell'Amministrazione di attuare un nuovo modello organizzativo interno che valorizzi le professionalità dell'Ente in materia di ICT e delle esigenze di rinnovamento della dotazione hardware/software dell'Ente, con conseguente attenta valutazione sulle strategie dell'Ente in merito ai servizi strumentali I.C.T. della Città di Alessandria, e l'impegno a nominare un Amministratore di sistema dell'Ente che segua questo nuovo modello;

VISTO il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell'amministrazione digitale, così come aggiornato dal decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 179, che all'art 17 , comma 1 - Strutture per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie – individua l'attuazione delle linee strategiche per l'attuazione della riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione assegnando ad uno specifico ufficio dirigenziale generale le funzioni ed i processi destinati ad effettuare la transizione alla modalità operativa digitale e al comma 1-ter individua come responsabile del predetto ufficio un soggetto dotato di adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali e che risponde, con riferimento ai compiti relativi alla transizione, alla modalità digitale direttamente all'organo di vertice politico;

VALUTATA, pertanto, la necessità di prevedere l'assunzione extra dotazione organica, ai sensi dell'art. 110 comma 2 del D.Lgs. 267/2000, di una unità di personale a tempo determinato con il profilo di dirigente, a cui affidare:

- 1) il progetto di *Riorganizzazione del sistema informatico, delle dotazioni hardware e software dell'Ente nella prospettiva di un passaggio ad un nuovo modello organizzativo interno che valorizzi le professionalità interne e delle aziende partecipate e promuova l'introduzione di software open source;*
- 2) l'incarico di Amministratore di Sistema;
- 3) coordinamento progettuale e direzione funzionale del personale appartenente all'area informatica;

- 4) incarico di manager per la transizione alla modalità digitale in quanto in possesso dei requisiti e della professionalità adeguata al contenuto dell'art. 17 comma 1 del citato D.Lgs. 82/2005;

VISTO l'articolo 110 del D.Lgs. 267/2000, rubricato Incarichi a contratto che al secondo comma recita: *Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, negli enti in cui è prevista la dirigenza, stabilisce i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, contratti a tempo determinato per i dirigenti e le alte specializzazioni, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. Tali contratti sono stipulati in misura complessivamente non superiore al 5 per cento del totale della dotazione organica della dirigenza e dell'area direttiva e comunque per almeno una unità. Negli altri enti, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi stabilisce i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, solo in assenza di professionalità analoghe presenti all'interno dell'ente, contratti a tempo determinato di dirigenti, alte specializzazioni o funzionari dell'area direttiva, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. Tali contratti sono stipulati in misura complessivamente non superiore al 5 per cento della dotazione organica dell'ente arrotondando il prodotto all'unità superiore, o ad una unità negli enti con una dotazione organica inferiore alle 20 unità.*

VISTA la deliberazione di G.C. n.30 del 06/02/2018 con cui è stato integrato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, con l'introduzione dell'art 23 bis, che in merito alle assunzioni ex art 110 , comma 2 del D.Lgs. 267/2000 recita:

.....Per la costituzione del rapporto di lavoro di cui all'art. 110, secondo comma, del D.Lgs. 267/2000 la scelta della persona da incaricare è effettuata attraverso una selezione pubblica, previo Avviso da pubblicare sul sito istituzionale, e a seguito dell'accertamento di una particolare e comprovata specializzazione professionale, culturale e scientifica o di una esperienza acquisita per almeno un quinquennio nell'esercizio di funzioni di direzione e di gestione di strutture complesse in organismi, enti o aziende pubbliche o private. Apposita commissione presieduta dal Segretario Generale e composta dal dirigente delle Risorse Umane e da un esperto in materia, seleziona un nucleo ristretto di candidati che presentano i requisiti più adeguati al ruolo da ricoprire, in numero non superiore a cinque. Successivamente, il Sindaco, con proprio atto, previo eventuale colloquio, individua il soggetto cui conferire l'incarico..... omissis..... La durata del contratto non può essere superiore a quella del mandato del Sindaco. Il contratto a tempo determinato è risolto di diritto nel caso in cui l'ente locale dichiara il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie. Il trattamento economico, equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi per il personale dirigenziale degli enti locali, può essere integrato, con provvedimento motivato della Giunta Comunale, da una indennità ad personam commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali. Il trattamento economico e l'eventuale indennità ad personam sono definiti in stretta correlazione con il bilancio dell'ente e non vanno imputati al costo contrattuale e del personale.

PRECISATO inoltre che, sempre il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, Parte I, art. 7 ter, stabilisce che, *“Nel caso di collaboratori a termine (...) la durata del contratto stipulato, non può eccedere quella del mandato del Sindaco in carica, per cui in caso di anticipata cessazione del mandato del Sindaco, il contratto si risolve automaticamente”* e che *“Al personale assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale degli Enti Locali”*;

PRESO ATTO che sul contenuto del presente provvedimento è prevista l'informazione alle OO.SS. di categoria ed alla R.S.U. aziendale ai sensi dell'art. 7 del CCNL 1/4/1999 nonché alla R.S.A. ed alle OO.SS. dell'area Dirigenti ai sensi dell'art. 7 del CCNL 1998/2001 relativo all'Area della Dirigenza;

CONSIDERATO che il Consiglio Comunale in data 19 dicembre 2017 ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2018/2020 e relativi allegati (Deliberazione n. 123/2017);

CONSIDERATO inoltre che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 115 del 18/12/2017 è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2018/2020;

CONSIDERATO infine con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 18 Gennaio 2018 è stato approvato il PEG 2018/2020 – parte contabile;

CONSTATATO che le somme necessarie all'assunzione dell'unità di personale trovano capienza negli stanziamenti deliberati e di cui all'allegato del personale;

RITENUTO, pertanto, di autorizzare, in attesa dell'approvazione Piano Triennale del fabbisogno di personale 2018/2020, a titolo di Piano stralcio di assunzioni a tempo determinato per l'anno 2018 l'assunzione di n. 1 unità di personale ai sensi dell'art. 110 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 extra dotazione organica con profilo di dirigente a cui assegnare:

- 1) il progetto di *Riorganizzazione del sistema informatico, delle dotazioni hardware e software dell'Ente nella prospettiva di un passaggio ad un nuovo modello organizzativo interno che valorizzi le professionalità interne e delle aziende partecipate e promuova l'introduzione di software open source*;
- 2) l'incarico di Amministratore di Sistema;
- 3) coordinamento progettuale e direzione funzionale del personale appartenente all'area informatica;
- 4) incarico di manager per la transizione alla modalità digitale in quanto in possesso dei requisiti e della professionalità adeguata al contenuto dell'art. 17 comma 1 del citato D.Lgs. 82/2005;

a far data dal 01/04/2018, o comunque a conclusione della procedura di reclutamento, per la durata del mandato del Sindaco;

VISTI:

- il D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;
- D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;

PRESO ATTO dei pareri favorevoli resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, così come sostituito dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. n. 174 del 10/10/2012:

Per le ragioni espresse nella parte motiva:

#### PROPONE DI DELIBERARE

di AUTORIZZARE, in attesa dell'approvazione Piano Triennale del fabbisogno di personale 2018/2020, a titolo di Piano stralcio di assunzioni a tempo determinato per l'anno 2018, l'assunzione di un'unità di personale ai sensi dell'art. 110 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 extra dotazione organica con profilo di dirigente a cui assegnare:

- 1) il progetto di *Riorganizzazione del sistema informatico, delle dotazioni hardware e software dell'Ente nella prospettiva di un passaggio ad un nuovo modello organizzativo interno che valorizzi le professionalità interne e delle aziende partecipate e promuova l'introduzione di software open source*;
- 2) l'incarico di Amministratore di Sistema;
- 3) coordinamento progettuale e direzione funzionale del personale appartenente all'area informatica;
- 4) incarico di manager per la transizione alla modalità digitale in quanto in possesso dei requisiti e della professionalità adeguata al contenuto dell'art. 17 comma 1 del citato D.Lgs. 82/2005;

a far data dal 01/04/2018, o comunque a conclusione della procedura di reclutamento, per la durata del mandato del Sindaco;

di DARE MANDATO al Settore Risorse umane, trasparenza e prevenzione della corruzione affinché predisponga tutti gli atti conseguenti necessari alla formalizzazione dei predetti ingressi di personale;

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione sopra riportata;

PRESO ATTO del parere ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 267/2000 e s.m.i.:

- di REGOLARITA' tecnico-amministrativa:

IL DIRETTORE del Settore Risorse umane,  
trasparenza e prevenzione della corruzione  
Avv. Orietta Bocchio

- di REGOLARITA' contabile:

IL DIRETTORE del Settore Risorse finanziarie e tributi  
Dott. Antonello Paolo Zaccone

CON VOTI unanimi, resi in forma palese

## DELIBERA

di AUTORIZZARE, in attesa dell'approvazione Piano Triennale del fabbisogno di personale 2018/2020, a titolo di Piano stralcio di assunzioni a tempo determinato per l'anno 2018, l'assunzione di un'unità di personale ai sensi dell'art. 110 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 extra dotazione organica con profilo di dirigente a cui assegnare:

- 1) il progetto di *Riorganizzazione del sistema informatico, delle dotazioni hardware e software dell'Ente nella prospettiva di un passaggio ad un nuovo modello organizzativo interno che valorizzi le professionalità interne e delle aziende partecipate e promuova l'introduzione di software open source;*
- 2) l'incarico di Amministratore di Sistema;
- 3) coordinamento progettuale e direzione funzionale del personale appartenente all'area informatica;
- 4) incarico di manager per la transizione alla modalità digitale in quanto in possesso dei requisiti e della professionalità adeguata al contenuto dell'art. 17 comma 1 del citato D.Lgs. 82/2005;

a far data dal 01/04/2018, o comunque a conclusione della procedura di reclutamento, per la durata del mandato del Sindaco;

di DARE MANDATO al Settore Risorse umane, trasparenza e prevenzione della corruzione affinché predisponga tutti gli atti conseguenti necessari alla formalizzazione dei predetti ingressi di personale;

Con successiva votazione espressa all'unanimità e nelle forme di legge, resa in forma palese

DICHIARA

il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 del Testo Unico degli Enti Locali approvato con decreto Legislativo del 18.08.2000 n. 267.

**ATTESTAZIONI E PARERI**  
**SOTTOSCRIZIONE RESA AI SENSI DELL'ART. 24 DEL D.LGS 07/03/2005 N. 82 s.m.i.**

Il Responsabile del 1807000000 - SETTORE RISORSE UMANE, TRASPARENZA E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, Dr. Bocchio Orietta, ha espresso, sulla presente deliberazione, parere DI REGOLARITA' TECNICA FAVOREVOLE

ALESSANDRIA, lì 08 febbraio 2018

Il Responsabile del 00A) 1806000000 - IL DIRETTORE CONTABILE, Dr. Zaccone Antonello Paolo, ha espresso, sulla presente deliberazione, parere DI REGOLARITA' CONTABILE FAVOREVOLE

ALESSANDRIA, lì 08 febbraio 2018

Il Responsabile del 1800020200 - ASSESSORATO FORMAIANO, Dr.ssa Formaiano Monica, ha espresso, sulla presente deliberazione, parere VISTO FAVOREVOLE

ALESSANDRIA, lì 08 febbraio 2018



IL PRESIDENTE  
Prof. CUTTICA DI REVIGLIASCO  
Gianfranco

IL Segretario Generale  
Dr. ssa Ganci Francesca

Publicata all'albo pretorio on line del Comune il 09 febbraio 2018 con pubblicazione numero 365 e per giorni 15

p. IL DIRETTORE  
Sig.ra Manuela Tocco

**DIVENUTA ESECUTIVA**

Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini di cui all' art. 134 del D.Lgs 267 del 18/08/2000

*Alessandria* li \_\_\_\_\_,

IL SEGRETARIO GENERALE