

ASSESSORE Rag. Ezio BRUSASCO

DIREZIONE GENERALE Dott. Gianni MOGNI

DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE Dr.ssa Orietta Bocchio

PROGRAMMA H0021 Sviluppo Risorse Umane e Organizzazione

PROGETTI N. 4

Descrizione del programma:

Prosecuzione e completamento del processo di riorganizzazione in atto, iniziato con l'approvazione del Regolamento degli Uffici e dei Servizi e del nuovo Organigramma da parte della Giunta, per dare attuazione ad un vero e proprio rinnovamento non solo sul piano normativo, ma organizzativo e culturale dell'Ente individuandone gli strumenti.

Motivazione delle scelte:

Privilegiare l'aspetto strategico contenuto nel concetto di "programmazione" a medio e lungo termine nella gestione delle risorse umane accentuandone l'elemento di "sviluppo" delle professionalità e delle responsabilità ai vari livelli e quello di "valorizzazione" attraverso la formazione continua.

Finalità da conseguire:

Il completo rinnovamento sul piano normativo organizzativo e culturale si fonderà quindi:

- 1) sulla ridefinizione degli altri strumenti regolamentari in materia di gestione delle risorse umane, in base ai principi del regolamento degli uffici e dei servizi;
- 2) sulla predisposizione del Contratto decentrato di Ente;
- 3) nella predisposizione del piano triennale del fabbisogno di personale e della dotazione organica per categorie e del sistema dei profili professionali;
- 4) nell' utilizzo della formazione come strumento conoscitivo della mutata realtà dell'Ente sia per i dirigenti che per i funzionari in particolare, e di qualificazione del personale attraverso la definizione del piano triennale di formazione.

Risorse umane da impiegare:

Saranno assegnate con il PEG.

Risorse strumentali da utilizzare:

Contenute nell'inventario.

PROGETTO 21001 “Predisposizione nuovo regolamento dell’accesso e revisione istituti di reclutamento quali la mobilità, la formazione-lavoro e le forme di lavoro flessibile”

DI CUI AL PROGRAMMA H0021 Sviluppo Risorse Umane e Organizzazione

RESPONSABILE Dr.ssa Orietta Bocchio

Finalità da conseguire: Lo scopo è rivisitare alcuni regolamenti in materia di personale sull'impiego e sviluppo professionale (accesso, mobilità etc.) nell'ottica del cambiamento organizzativo effettuato e alla luce delle recenti regole dettate dalla Legge Finanziaria 2005.	Motivazione delle scelte: Completare sul piano normativo il processo di rinnovamento avviato nell'Ente con la riorganizzazione ed il nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi. Adottare modalità operative orientate alla " programmazione " a medio e lungo termine.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il PEG.

PROGETTO 21002 “Avvio della contrattazione decentrata di Ente per la definizione del relativo contratto integrativo”

DI CUI AL PROGRAMMA H0021 Sviluppo Risorse Umane e Organizzazione

RESPONSABILE Dr.ssa Orietta Bocchio

Finalità da conseguire: La predisposizione di un nuovo Contratto decentrato di Ente con contenuti adeguati al nuovo CCNL soprattutto per le parti inerenti il sistema di incentivazione, l'attribuzione delle posizioni organizzative e le modalità di applicazione di alcune indennità, sulla base degli indirizzi dell'Organo di governo.	Motivazione delle scelte: Lo scopo è rivisitare gli istituti applicativi del salario accessorio per adeguarli al cambiamento organizzativo effettuato e alla luce del dettato del CCNL 2002-2005. Sarà occasione per condividere con le parti sindacali problematiche relative ad istituti che richiedono decisivi cambiamenti.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il PEG.

PROGETTO 21003 “Completamento del processo di riorganizzazione dell’Ente con la predisposizione del piano triennale del fabbisogno del personale in linea con la dotazione organica definitiva ed un nuovo sistema dei profili professionali”

DI CUI AL PROGRAMMA H0021 Sviluppo Risorse Umane e Organizzazione

RESPONSABILE Dr.ssa Orietta Bocchio

Finalità da conseguire: Disporre della dotazione organica definitiva strutturata per categorie maggiormente flessibile e coerente al dettato della Legge Finanziaria. Predisporre di un piano triennale del fabbisogno del personale che tenga conto, in prospettiva, dei bisogni futuri per l'Ente. Dotarsi di un sistema dei profili più flessibile, predisposto non più dall'organo di governo ma dalla Direzione Generale, secondo le esigenze della Dirigenza.	Motivazione delle scelte: Completare sul piano normativo il processo di rinnovamento avviato nell'Ente con la riorganizzazione ed il nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi. Adottare modalità operative orientate alla "programmazione" a medio e lungo termine.
Risorse strumentali da utilizzare: Contenute nell'inventario.	Risorse umane da impiegare: Saranno assegnate con il PEG.

PROGETTO 21004 “Predisposizione piano triennale della formazione e individuazione degli interventi formativi prioritari nell’ambito del piano annuale”

DI CUI AL PROGRAMMA H0021 Sviluppo Risorse Umane e Organizzazione

RESPONSABILE Dr.ssa Orietta Bocchio

<p>Finalità da conseguire:</p> <p>Lo scopo è disporre di uno strumento di pianificazione della formazione del personale in linea con il cambiamento organizzativo effettuato nell'Ente e di " sviluppo" delle professionalità interne all'Ente, individuando le priorità di intervento (es. conoscenza delle nuove regole organizzative inerenti i compiti della Dirigenza e del personale direttivo).</p>	<p>Motivazione delle scelte:</p> <p>Privilegiare gli aspetti culturali e di accrescimento professionale insiti nel processo di rinnovamento avviato nell'Ente con la riorganizzazione e con il nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi. Adottare modalità operative orientate alla " programmazione " a medio e lungo termine.</p>
<p>Risorse strumentali da utilizzare:</p> <p>Contenute nell’inventario.</p>	<p>Risorse umane da impiegare:</p> <p>Saranno assegnate con il PEG.</p>