

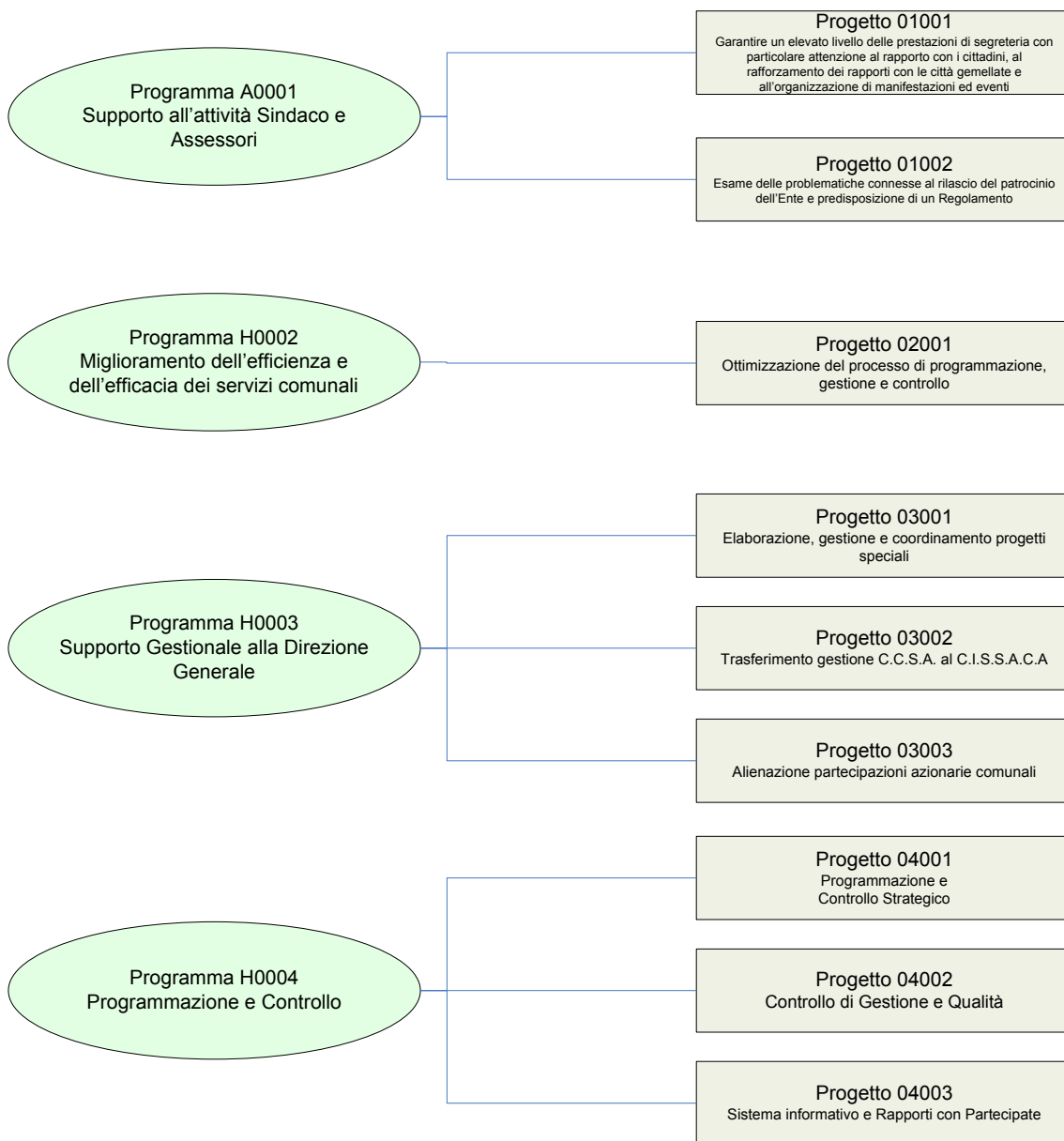
Assessorato

**Polizia Municipale, Sicurezza, Sport, Rapporti con l'Università,
Gemellaggi, Politiche della Casa, Comunicazione,
Beni ed Attività Culturali, Pubblica Istruzione, Turismo**

Sindaco/Assessore Mara Enrica SCAGNI

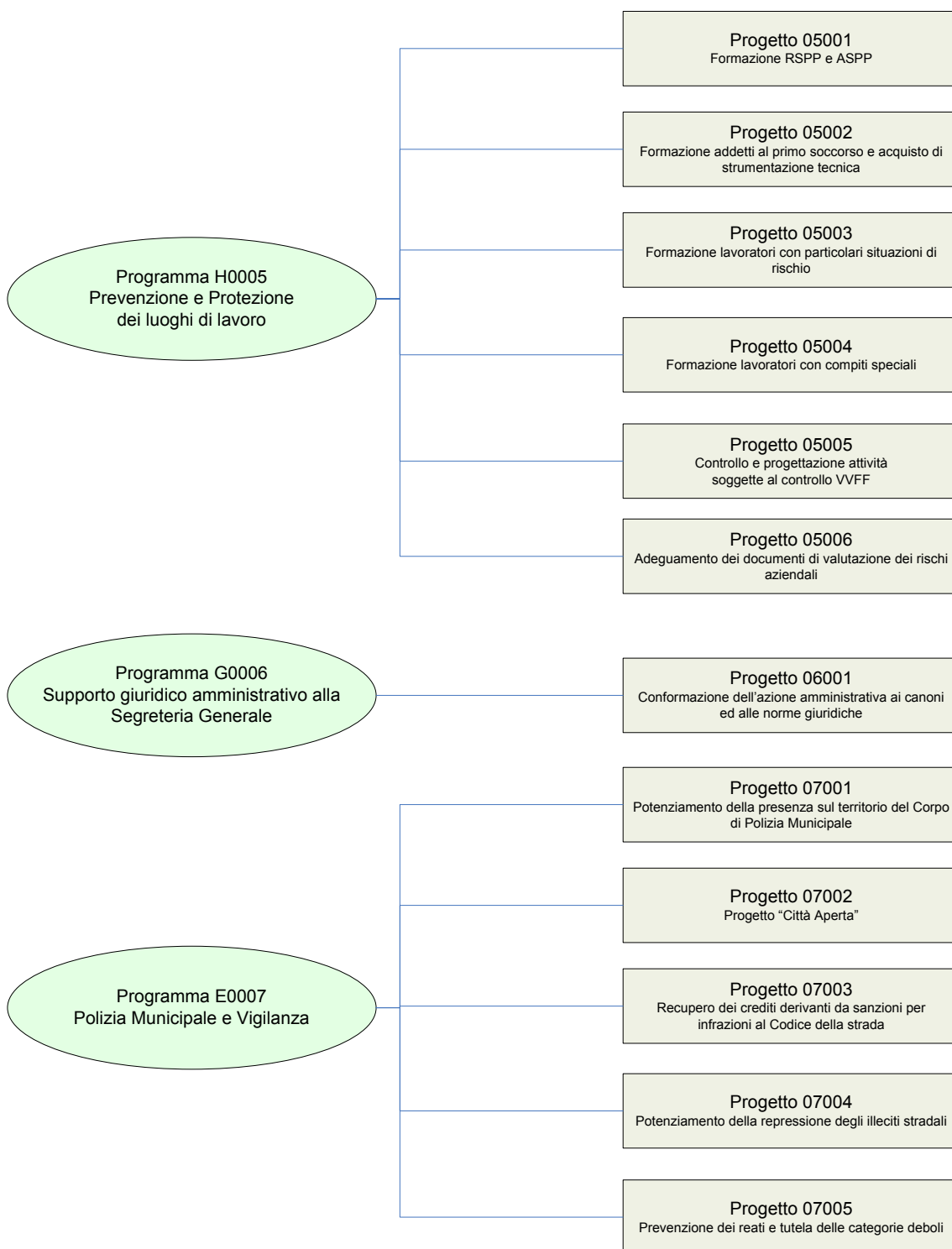
Sindaco Mara SCAGNI

PROGRAMMAZIONE PREVISTA PER L'ASSESSORATO DALLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2005/2007



Sindaco Mara SCAGNI

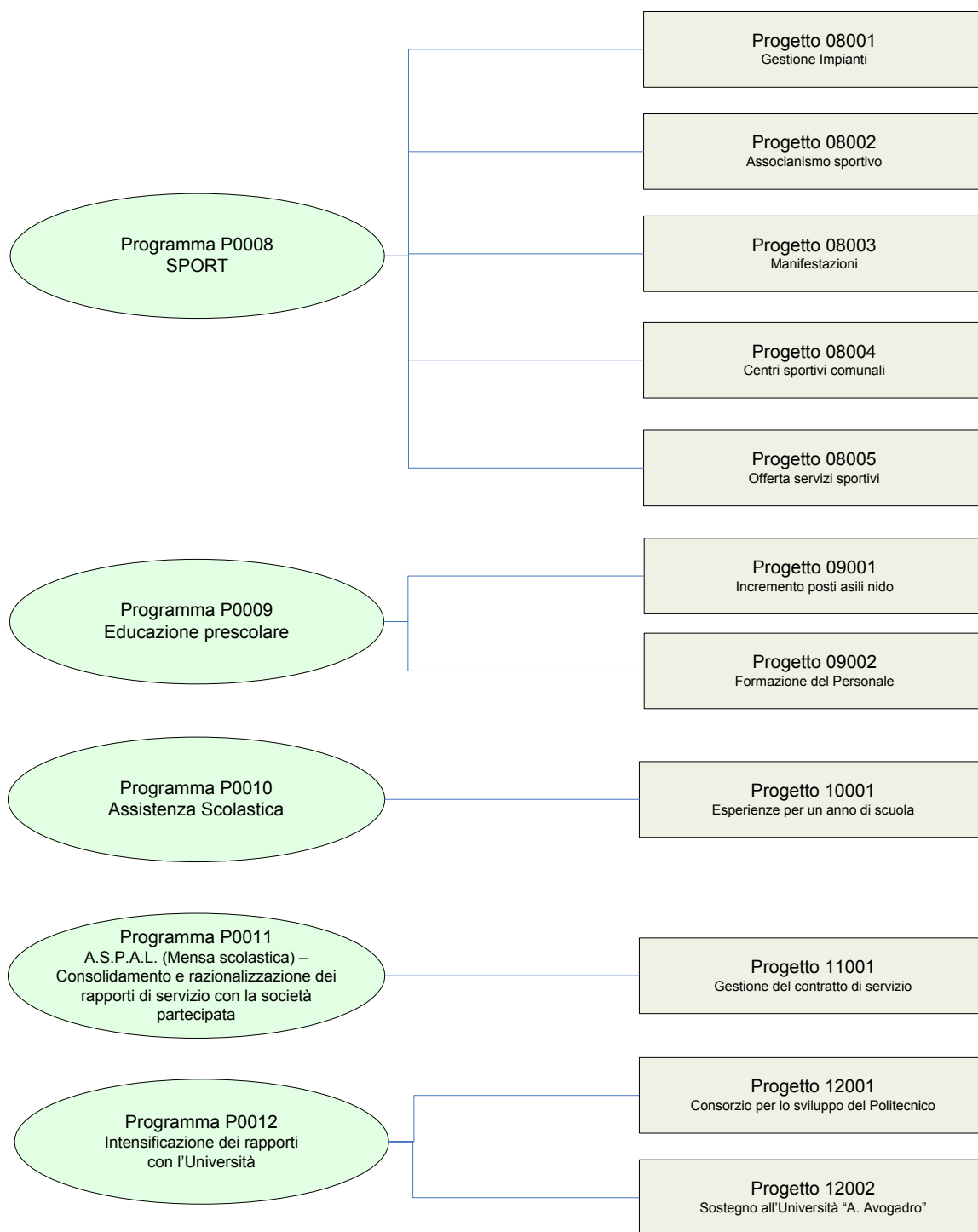
PROGRAMMAZIONE PREVISTA PER L'ASSESSORATO DALLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2005/2007



Assessore Mara SCAGNI

Deleghe: Sport, Pubblica Istruzione, Rapporti con l'Università,
Beni ed Attività Culturali, Turismo, Politiche della casa

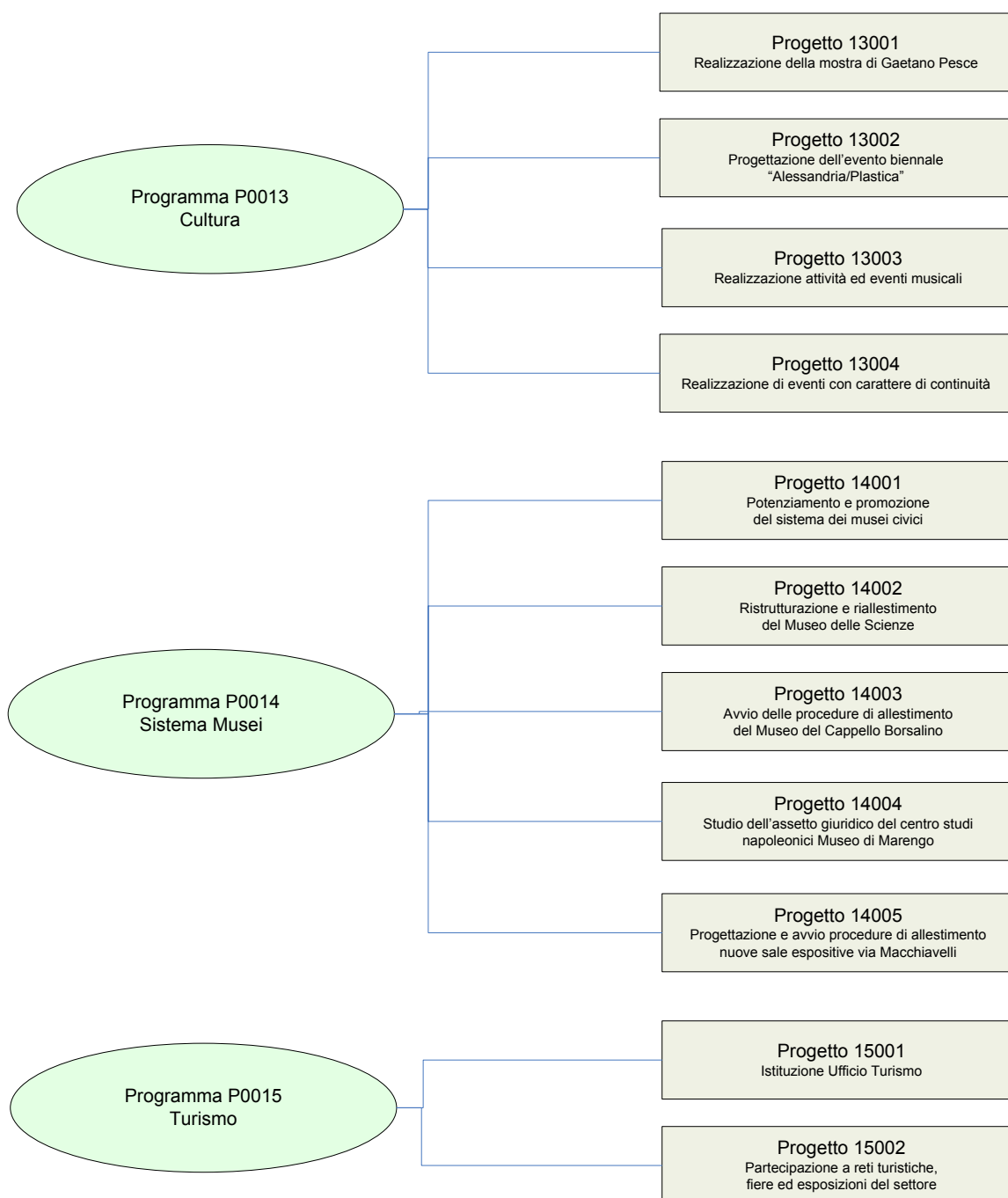
PROGRAMMAZIONE PREVISTA PER L'ASSESSORATO DALLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2005/2007



Assessore Mara SCAGNI

Deleghe: Sport, Pubblica Istruzione, Rapporti con l'Università,
Beni ed Attività Culturali, Turismo, Politiche della casa

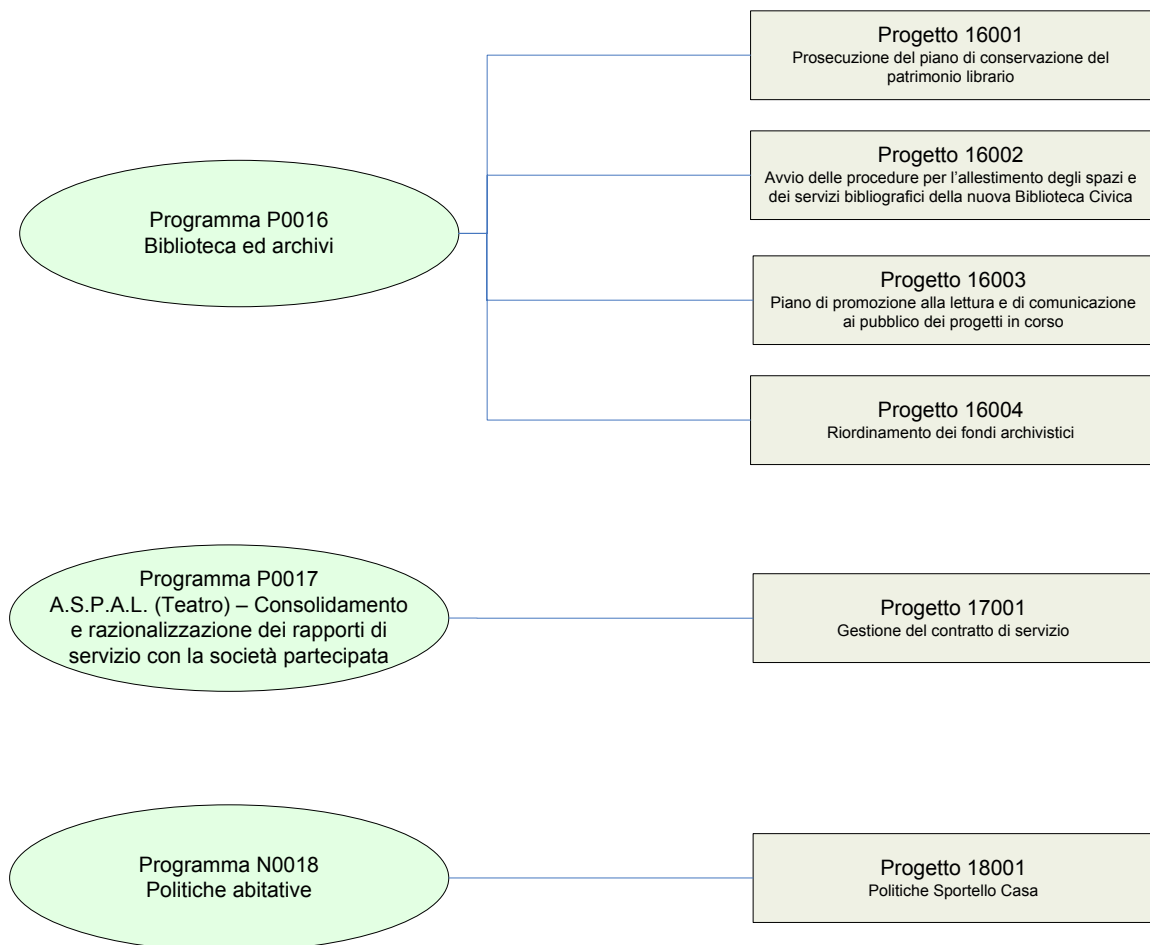
PROGRAMMAZIONE PREVISTA PER L'ASSESSORATO DALLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2005/2007



Assessore Mara SCAGNI

Deleghe: Sport, Pubblica Istruzione, Rapporti con l'Università,
Beni ed Attività Culturali, Turismo, Politiche della casa

PROGRAMMAZIONE PREVISTA PER L'ASSESSORATO DALLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2005/2007



ATTIVITA' ISTITUZIONALI - SUPPORTO SINDACO E ASSESSORI

Vengono qui riportate le risorse impiegate per garantire l'erogazione dei servizi istituzionali del Comune:

RISORSE FINANZIARIE

Stanziamiento iniziale	Stanziamiento assestato	Impegnato	Pagato
1.142.500,00	1.199.669,00	1.044.900,77	593.660,85

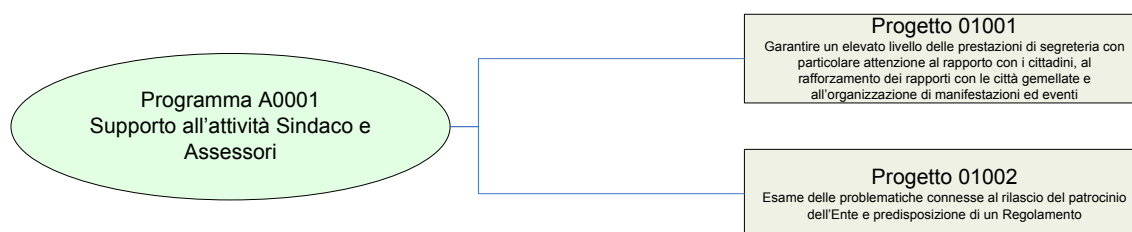
RISORSE UMANE

Dirigenti	Funzionari	Istruttori Direttivi	Istruttori	Collaboratori	Assistenti	Operatori
1	1	12	5	1	2	

RISORSE STRUMENTALI

Altre periferiche componenti	Lettori esterni (chiavi USB, zip, ecc.)	Monitors	Personal computers	Servers	Stampanti	P.C. portatili	Scanners	Palmari
10	3	14	14		14		1	1

La Relazione Previsionale e Programmatica prevedeva per il Servizio di Supporto Sindaco ed Assessori la seguente programmazione:



PROGRAMMA A0001
Supporto all'attività di Sindaco ed Assessori

Il progetto si componeva di due progetti:

Progetto 01001
Garantire un elevato livello delle prestazioni di segreteria con particolare attenzione al rapporto con i cittadini, al rafforzamento dei rapporti con le città gemellate e all'organizzazione di manifestazioni ed eventi

Il Comune è un ente di grande rilevanza nella vita della propria collettività che, sempre più sente l'esigenza di esercitare i propri doveri ma soprattutto richiede con forza di essere ascoltata nei suoi molteplici bisogni.

Per tale motivi l'Amministrazione si è posta l'obiettivo di migliorare la propria capacità di risposta attraverso l'intera struttura comunale al fine di conseguire una sempre più alta qualità dei servizi prestati e, di conseguenza, una sempre maggior soddisfazione delle istanze dei cittadini.

Pertanto è stata costituita una rete di informazioni integrata, che coinvolge diversi servizi, che permette di offrire ai cittadini che si rivolgono al Sindaco informazioni migliori e migliore assistenza e, al tempo stesso, permette al Sindaco di esercitare la sua funzione di ascolto dei cittadini e di predisporre, in casi di reale necessità, quegli interventi per i quali è competente.

Altrettanto significativa è l'attività dell'Amministrazione nei confronti delle le città gemellate e di quelle che hanno rapporti di amicizia con il Comune di Alessandria. Avendo tale attività nei primi anni di amministrazione avuto grande impulso, si può oggi considerare costante e foriera di proposte che vengono accolte con grande entusiasmo e che trovano un notevole riscontro. Per le loro differenti caratteristiche, le città gemellate stimolano progetti di peso e valenza diversi e diversificati per campo d'azione.

In primo piano ci sono sempre i progetti sociali, culturali e sportivi, che mirano a far conoscere e incontrare le varie realtà locali per scambi che illustrino le caratteristiche dei paesi, i loro usi e costumi.

L'Attenzione dell'Amministrazione è rivolta soprattutto ai giovani al fine di permettere la creazione di contatti con i loro coetanei e conoscere, attraverso il linguaggio comune dello sport, del gioco, della musica, del ballo o di qualsiasi altra attività di loro interesse, la realtà degli altri paesi.

Questo permetterà loro di diventare più facilmente cittadini europei e del mondo.

Altrettanto rilevante è la necessità di favorire la nascita di contatti che portino a collaborazioni o ad interscambi economici. In questo è fondamentale la sinergia creatasi tra il Comune e tutte le Associazioni di categoria, a partire dalla Camera di Commercio, per favorire ed organizzare incontri fra imprenditori locali e stranieri.

Un altro aspetto di non secondaria importanza che l'Amministrazione ha voluto porre al centro della sua attenzione è la necessità di acquisire maggior chiarezza relativamente alla quantità ed alla qualità delle manifestazioni prodotte sul territorio alessandrino siano esse organizzate dall'Amministrazione oppure da terzi, con il patrocinio del Comune.

Per questo ha voluto monitorare gli eventi rilevandone la complessità e lo spessore nonché la partecipazione degli Organi Istituzionali al fine di migliorare la propria immagine attraverso una organizzazione più consapevole degli eventi.

Progetto 01002
Esame delle problematiche connesse al rilascio del
patrocinio dell'Ente e predisposizione di un Regolamento

Al fine di tutelare l'immagine dell'Ente attraverso un'uniformità di azione che portasse a scelte veramente motivate ed ad assunzioni di impegno in caso di effettivo interesse da parte dell'amministrazione per le manifestazioni proposte l'Amministrazione ha fatto predisporre, dopo approfondito esame circa le problematiche connesse all'argomento, un Regolamento per il rilascio del patrocinio, con una particolareggiata analisi sulle modalità di concessione dello stesso.

ATTIVITA' ISTITUZIONALI - DIREZIONE GENERALE

Vengono qui riportate le risorse impiegate per garantire l'erogazione dei servizi istituzionali del Comune:

RISORSE FINANZIARIE

Stanziamiento iniziale	Stanziamiento assestato	Impegnato	Pagato
164.700,00	185.928,00	161.705,08	84.161,28

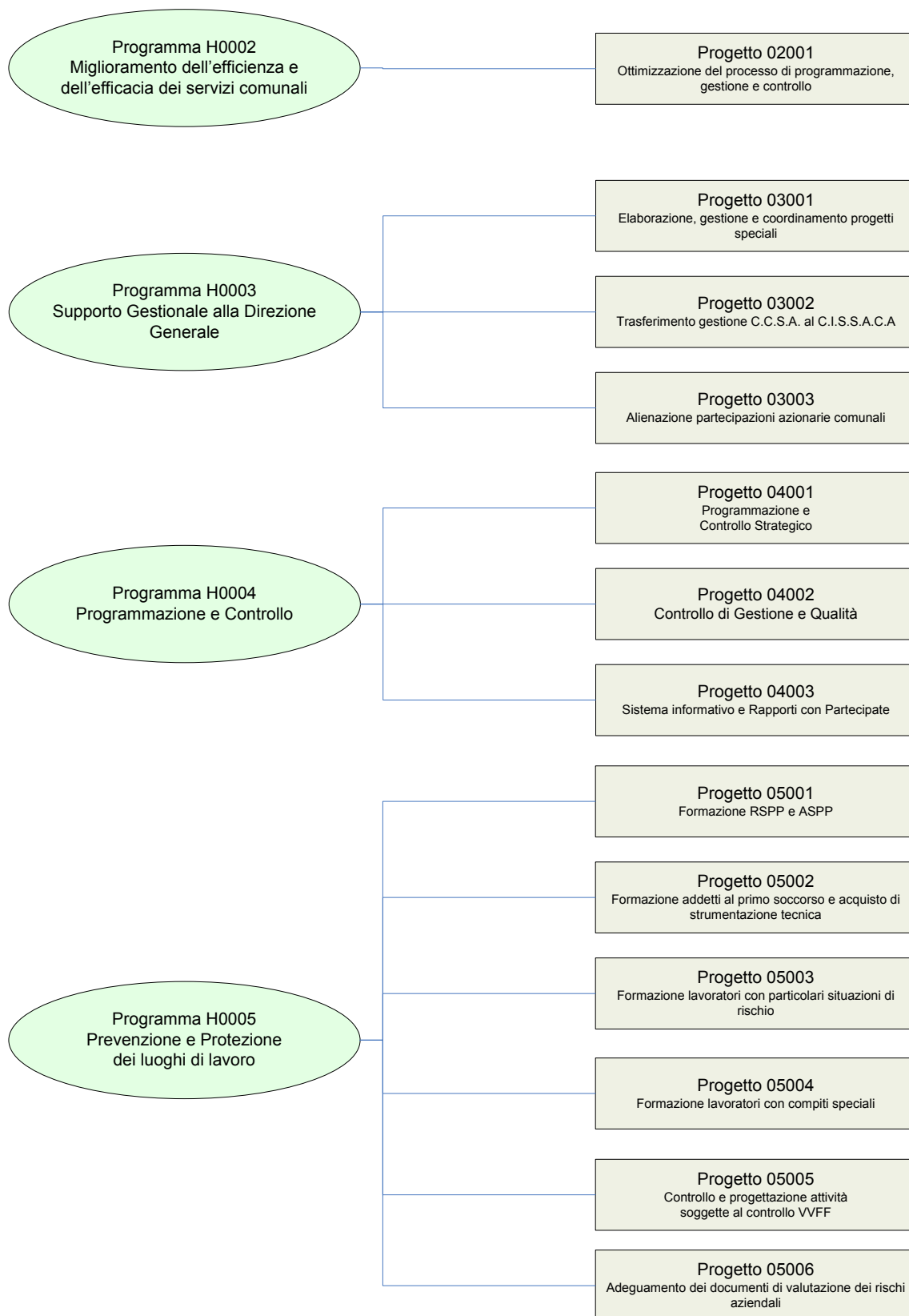
RISORSE UMANE

Dirigenti	Funzionari	Istruttori Direttivi	Istruttori	Collaboratori	Assistenti	Operatori
2	2	2	2	1	1	1

RISORSE STRUMENTALI

Altre periferiche componenti	Lettori esterni (chiavi USB, zip, ecc.)	Monitors	Personal computers	Servers	Stampanti	P.C. portatili	Scanners	Palmari
3	2	8	8		7		1	

La Relazione Previsionale e Programmatica prevedeva per la Direzione Generale la seguente programmazione:



PROGRAMMA H0002
MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA E DELL'EFFICACIA DEI SERVIZI COMUNALI

Il programma si componeva di un unico progetto:

Progetto 02001
**Ottimizzazione del processo di programmazione,
gestione e controllo**

Nel processo di ottimizzazione della programmazione, tenuto conto dell'avvenuta riorganizzazione dell'Ente, si è giunti ad un sistema di programmazione esecutiva condiviso con i componenti del Comitato di Coordinamento.

Si è invece cercato di sviluppare la programmazione strategica.

In particolare, è stata svolta un'attività molto articolata per allineare la programmazione strategica contenuta nella RPP con le linee e le direttive del Programma Amministrativo di questa Amministrazione.

E' stata effettuata l'analisi per la definizione di indicatori strategici nell'ambito dell'implementazione della programmazione e controllo strategici.

PROGRAMMA H0003
SUPPORTO GESTIONALE ALLA DIREZIONE GENERALE

Il programma si componeva di tre progetti:

Progetto 03001
**Elaborazione, gestione e coordinamento progetti
speciali**

Nel corso dell'anno 2005 non si è resa necessaria l'elaborazione e, di conseguenza, la gestione e il coordinamento di progetti speciali.

Progetto 03002
Trasferimento gestione C.C.S.A. al C.I.S.S.A.C.A.

A seguito di una attenta analisi supportata da più proposte per il percorso attuativo, in relazione ai presupposti di diritto posti alla base della volontà amministrativa di concedere in uso gratuito i beni immobili del caso, la titolarità della funzione socio assistenziale e la gestione della Casa di Soggiorno N. Basile sono state affidate al CISSACA. a partire da 1° Ottobre 2005.

Progetto 03003
Alienazioni partecipazioni azionarie comunali

L'Amministrazione Comunale nell'esercizio 2005 non ha ritenuto di dover procedere ad alienazioni di partecipazioni azionarie comunali, pur avendo operato per la verifica circa l'opportunità di qualche operazione di dismissione azionaria.

**PROGRAMMA H0004
PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO**

Il programma si componeva di tre progetti:

**Progetto 04001
Programmazione e controllo strategico**

L'obiettivo aveva come priorità l'esigenza di fornire all'Amministrazione un quadro completo sullo stato di attuazione degli "obiettivi strategici" come individuati nel Documento Programmatico 2002/2007, al fine di:

1. rendere nota l'attività dell'Amministrazione Comunale
2. sottolineare "l'eccellenza" di alcuni servizi
3. individuare i punti "deboli" dell'attuazione del documento programmatico.

Per tale motivo è stato redatto il "REPORT SULL'ATTUAZIONE DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO 2002-2007", presentato in occasione del compleanno della Città di Alessandria il 3 maggio 2005 supportato da una minuziosa attività di disamina di tutti i documenti programmatici dal 2002 adottati da cui è emersa la necessità di modificare decisamente sia dal punto di vista formale che sostanziale il contenuto degli stessi a partire dalla relazione dello stato d'attuazione degli obiettivi del 30 settembre.

Per quanto riguarda l'attivazione del controllo strategico, a seguito di una approfondita attività di benchmarking rivolta ad altri enti pubblici è stata redatta una proposta per l'introduzione della Balanced Scorecard con l'individuazione di indicatori collegati ai Programmi e/o Progetti strategici inseriti nella Relazione Previsionale e Programmatica 2006/2008.

**Progetto 04002
Controllo di gestione e qualità**

L'adozione da parte della Giunta Comunale del nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e del connesso nuovo organigramma ha comportato, con l'introduzione delle Aree, un doppio livello di articolazione organizzativa, cui si collega una più complessa programmazione esecutiva estrinsecatasi in documenti di diversa competenza: il P.E.G., predisposto dal Direttore Generale, approvato ed assegnato dalla Giunta Comunale ai Direttori di Area, il P.d.O., quale ulteriore specificazione in termini di obiettivi e risorse, predisposto ed assegnato dal Direttore Generale ai Direttori di Area, ed il P.O., predisposto ed assegnato da ciascun Direttore di Area ai Direttori delle Direzioni appartenenti all'Area; da qui si è reso necessario predisporre le schede tipo per la redazione dei diversi documenti di programmazione, tenendo in debito conto le nuove disposizioni regolamentari.

Il progetto aveva inoltre come obiettivo la produzione di un Bilancio Sociale di settore (nel caso specifico Polizia Municipale e Asili Nido) quale opuscolo informativo per i cittadini/utenti in merito ad alcuni servizi resi dall'Ente, esponendo i risultati ottenuti dall'Amministrazione nei settori oggetto di monitoraggio e nel periodo temporale preso a riferimento.

E' stato realizzato il progetto "Percorsi di qualità" promosso dal Dipartimento della Funzione Pubblica, dal Foromez e dal C.N.C.U. con la finalità di fornire un metodo di lavoro per redigere piani di miglioramento dell'organizzazione interna agli enti partecipanti.

E' continuato infine il controllo di gestione con la redazione dei consueti report trimestrali ed annuale.

Progetto 04003
Sistema informativo e rapporti con partecipate

A seguito della trasmissione da parte di LEGAMBIENTE del questionario da compilare a cura dell'Ente, sono stati individuati i referenti interni ed esterni presso i quali reperire informazioni di varia natura, necessarie per compilare correttamente il questionario.

I referenti contattati hanno fornito, anche a più riprese, i dati richiesti, quando disponibili, per cui si considera soddisfacente il livello di risposta conseguito e quello dei contenuti.

Si è rivelata, comunque, indispensabile l'azione di raccordo svolta dall'Ufficio per assemblare e registrare le informazioni, dal momento che, in alcuni casi, referenti diversi hanno risposto alle stesse domande fornendo dati differenti, per cui la soluzione di tali criticità ha richiesto un contatto verbale diretto attraverso il quale è stato possibile uniformare le informazioni e definire l'esatta fonte di riferimento.

E' stata svolta attività di benchmarking finalizzata alla conoscenza di sistemi informativi già realizzati presso altre organizzazioni pubbliche e private quali Università, Enti territoriali, Ministeri, Centri di ricerca e aziende, per focalizzarsi per lo più su Amministrazioni Comunali e Provinciali, approfondendo i casi di maggior interesse, quali ad esempio quello significativo del Comune di Firenze.

In merito all'attività svolta è stata predisposta una relazione supportata anche da uno studio preliminare sul ruolo dei sistemi informativi ente e di quali potenzialità conoscitive possano essere sfruttate attraverso la realizzazione dell'idea di "fare sistema" e creare "una rete informativa" interna ed esterna. Infine è stata redatta una proposta metodologica di costruzione ed attivazione di un sistema informativo di ente, senza tralasciare possibili sviluppi verso l'esterno a favore di una rete informativa territoriale.

Parallelamente è stato effettuato il censimento delle banche dati interne all'Ente.

Contestualmente all'attività di benchmarking riferita ai sistemi informativi, ha ricercato informazioni su siti di vari enti territoriali in merito alla strutturazione di un sistema di rapporti e di raccolta ed elaborazione di dati e notizie sulle società di partecipazione pubblica. Questa attività esplorativa e di confronto ha evidenziato che, salvo rare eccezioni, la maggior parte degli enti che si sono cimentati nel progetto di creare una rete di rapporti e di scambio di informazioni con le società di partecipazione pubblica hanno incontrato diverse difficoltà e resistenze, ma ha offerto anche utili spunti per l'elaborazione di alcune ipotesi di schede di raccolta dati.

Parallelamente è stato individuato l'elenco delle società partecipate del Comune di Alessandria ed è stata ricostruita la composizione delle quote di partecipazione detenute dall'Ente, contattando informalmente anche i soggetti interni che, a diverso titolo, hanno rapporti con esse per acquisire un'idea di massima riguardo al contesto operativo esistente.

Sulla base delle informazioni e dei documenti reperiti è stato possibile predisporre una scheda pilota riferita a ciascuna azienda privilegiando la progressiva creazione di un archivio informatico.

**PROGRAMMA H0005
PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO**

Il programma si componeva di sei progetti:

**Progetto 05001
Formazione RSPP e ASPP**

L'Amministrazione ha conferito incarico all'Unione Industriale di Alessandria e al Comune di Asti per lo svolgimento dei corsi per la formazione RSPP – ASPP dei dipendenti che prestano servizio c/o il servizio scrivente in merito a quanto previsto dal D.lgs 195/03. I corsi si sono conclusi nel mese di novembre.

**Progetto 05002
Formazione addetti al primo soccorso e acquisto di strumentazione tecnica**

L'Amministrazione ha conferito l'incarico per i corsi di formazione per abilitazione all'uso del defibrillatore semiautomatico all'Azienda ospedaliera di Alessandria – Centrale Operativa 118 che sono stati regolarmente svolti.

La Formazione addetti primo soccorso, secondo quanto previsto dal D.M. 388/03 e in base alle diverse attività aziendali in essere, è in fase di organizzazione e verrà realizzata dall'Azienda ospedaliera di Alessandria.

**Progetto 05003
Formazione lavoratori con particolari situazioni di rischio**

E' stato conferito incarico per la formazione addetti antincendio (art. 12 D.lgs. 626/94) al Comando Vigili del Fuoco di Alessandria rivolta al personale che presta servizio negli edifici comunali nei quali è stato redatto il piano di valutazione dei rischi (D.lgs 626/94) e classificati in base al tipo di rischio incendio (D.M. 10/03/98).

- Corso rischio medio rivolto ai lavoratori in servizio c/o Palazzo Comunale e le sedi decentrate (data prevista svolgimento corso febbraio 2006)
- Corso rischio basso rivolto ai lavoratori in servizio c/o gli asili nido e scuole materne (da concordare le date).

Progetto 05004
Formazione lavoratori con compiti speciali

Sono stati definiti e/o organizzati i corsi di formazione per attività che presentano le seguenti tipologie di rischio: agenti chimici - agenti biologici - agenti cancerogeni – VDT - rumore – vibrazioni e il corso di formazione rischio amianto (D.Lvo 06/09/94).

Progetto 05005
Controllo e progettazione attività soggette al controllo VV.FF.

Le attività elencate nel DM 16/02/1982 necessitano dell'ottenimento del CPI "certificato di prevenzione incendi". I Progetti redatti da studi tecnici esterni, con la supervisione del Servizio, al fine dell'ottenimento del certificato di prevenzione incendi degli edifici comunali rientranti nell'elenco delle attività soggette al suddetto DM 16/02/1982 sono in fase conclusiva.

Progetto 05006
Adeguamento dei documenti di valutazione dei rischi aziendali

Sono stati approntati la Redazione ed aggiornamenti dei Piani di valutazione dei rischi dei seguenti edifici comunali (art. 4 D.lgs 626/94) :

- a) Palazzo Comunale
 - b) Asili nido comunali;
 - c) Serra – Giardino Botanico Comunale;
 - d) Campo Coni;
 - e) Redazione piano di valutazione rischio amianto (D.lgs. 257/92) scuole comunali.
- a) Aggiornamento del P.V.R. Palazzo Comunale è in fase di svolgimento, si sta procedendo alla fase operativa (redazione del documento di valutazione);
 - b) Aggiornamento del P.V.R. asili nido comunali è in fase di svolgimento, sta procedendo alla fase operativa (redazione del documento di valutazione);
 - c) Aggiornamento del P.V.R. Serra – Giardino Botanico è in fase conclusiva;
 - d) Redazione del piano di valutazione del rischio del campo Coni è in fase conclusiva;
 - e) Redazione piano di valutazione rischio amianto (D.lgs. 257/92) scuole comunali in fase di svolgimento (sono già stati effettuati i sopralluoghi).

ATTIVITA' ISTITUZIONALI – SEGRETERIA GENERALE

Vengono qui riportate le risorse impiegate per garantire l'erogazione dei servizi istituzionali del Comune:

RISORSE FINANZIARIE

Stanziamiento iniziale	Stanziamiento assestato	Impegnato	Pagato
200.000,00	370.000,00	370.000,00	190.000,00

RISORSE UMANE

Dirigenti	Funzionari	Istruttori Direttivi	Istruttori	Collaboratori	Assistenti	Operatori
1	1	1	1			

RISORSE STRUMENTALI

Altre periferiche componenti	Lettori esterni (chiavi USB, zip, ecc.)	Monitors	Personal computers	Servers	Stampanti	P.C. portatili	Scanners	Palmari
7	3	5	6		5			

La Relazione Previsionale e Programmatica prevedeva per la Segreteria Generale la seguente programmazione:



PROGRAMMA G0006
SUPPORTO GIURIDICO-AMMINISTRATIVO ALLA SEGRETERIA GENERALE

Si componeva di un unico progetto:

Progetto 06001
**Conformazione dell'azione amministrativa ai
canoni ed alle norme giuridiche**

Nell'ambito dell'attività di Segreteria Generale è stata costantemente svolta la fondamentale funzione di supporto agli organi di decisione politica, al fine di garantire la conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti, permettendo così all'Amministrazione di sviluppare le linee programmatiche di mandato all'interno dei dettati normativi ed assicurando la regolarità e legittimità delle fasi attuative degli atti di indirizzo.

ATTIVITA' ISTITUZIONALI – POLIZIA MUNICIPALE

Vengono qui riportate le risorse impiegate per garantire l'erogazione dei servizi istituzionali del Comune:

RISORSE FINANZIARIE

Stanziamiento iniziale	Stanziamiento assestato	Impegnato	Pagato
1.190.200,00	1.148.200,00	1.085.435,50	444.892,69

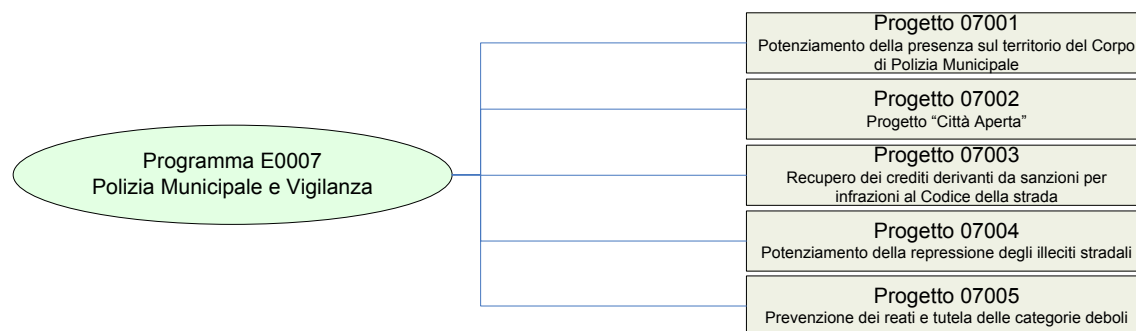
RISORSE UMANE

Dirigenti	Funzionari	Istruttori Direttivi	Istruttori	Collaboratori	Assistenti	Operatori
1	4	12	89	4	2	4

RISORSE STRUMENTALI

Altre periferiche componenti	Lettori esterni (chiavi USB, zip, ecc.)	Monitors	Personal computers	Servers	Stampanti	P.C. portatili	Scanners	Palmari
12	1	8	8		6			

La Relazione Previsionale e Programmatica prevedeva per la Direzione Vigilanza e Viabilità la seguente programmazione:



**PROGRAMMA E007
POLIZIA MUNICIPALE E VIGILANZA**

Il programma è stato realizzato con le seguenti risorse finanziarie previste in conto capitale:

Stanziamiento iniziale	Stanziamiento assestato	Impegnato	Pagato
100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00

Il programma si componeva di cinque progetti:

**Progetto 07001
Potenziamento della presenza sul territorio del
Corpo di Polizia Municipale**

Il potenziamento della presenza sul territorio del Corpo di Polizia Municipale è molto importante per accrescere il senso di sicurezza attraverso l'azione quotidiana degli Agenti. Sono state espletate le procedure di assunzione di 6 nuovi Agenti (marzo 2005) e si è svolto il relativo corso di formazione regionale per consentire l'inserimento in servizio che è avvenuto a maggio 2005. Dal primo ottobre 2005 sono stati inseriti in organico a tempo determinato altri 10 Agenti in modo da migliorare la presenza del Corpo di Polizia Municipale sul territorio in termini di quantità e qualità visto l'accrescimento delle competenze e della necessità di interventi. Il corso di formazione per questi nuovi Agenti si è concluso il 21 dicembre 2005 in modo da poterli inserire successivamente in servizio effettivo.

**Progetto 07002
Progetto "Città Aperta"**

Il Progetto "Città Aperta" consiste nel potenziare l'attività di vigilanza del territorio con l'ausilio di strumentazioni tecnologiche avanzate e di attività coordinate con soggetti esterni ottenendo un finanziamento da parte della Regione Piemonte. Nello specifico, un primo intervento riguarda l'installazione di videocamere in modo da rendere più sicuri i luoghi frequentati dalla popolazione per ridurre la percezione dell'insicurezza e monitorare la situazione di alcune zone nevralgiche del territorio comunale.

Un altro intervento riguarda una collaborazione con l'ASCOM di Alessandria per l'istituzione di 2 incontri mirati alla tutela dei consumatori con il punto vendita prevenendo la possibilità che questo diventi luogo di azioni illegali, contribuendo alla diffusione di buone prassi comportamentali tra i commercianti e i cittadini.

Progetto 07003
Recupero dei crediti derivanti da sanzioni per
infrazioni al Codice della Strada

A seguito della riunione informativa per discutere la scelta di una società che si occupi della riscossione di questi crediti, si è in attesa delle modifiche legislative in merito.

Progetto 07004
Potenziamento della repressione degli illeciti
stradali

Il potenziamento della repressione degli illeciti stradali viene inserito nell'ottica di garantire la sicurezza in materia di circolazione stradale aumentando la presenza di risorse umane e tecnologiche sul territorio al fine di disincentivare la trasgressione dei limiti di velocità mediante verifiche e controlli effettuati quotidianamente.

Progetto 07005
Prevenzione dei reati e tutela delle categorie deboli

La prevenzione dei reati e tutela delle categorie deboli è stata attuata tutelando le esigenze di sicurezza attraverso azioni preventive di supporto ai cittadini più deboli e indifesi, intensificando gli interventi con attività quotidiana di controllo riguardo la tutela dei minori dallo sfruttamento e dall'abuso di stupefacenti. Inoltre si è cercato di tutelare gli anziani da truffe e raggiri dando anche accoglienza e udienza presso il Comando.

ATTIVITA' ISTITUZIONALI – SERVIZI EDUCATIVI E PUBBLICA ISTRUZIONE

Vengono qui riportate le risorse impiegate per garantire l'erogazione dei servizi istituzionali del Comune:

RISORSE FINANZIARIE

Stanziamiento iniziale	Stanziamiento assestato	Impegnato	Pagato
6.273.157,00	6.313.157,00	6.223.257,81	3.858.995,01

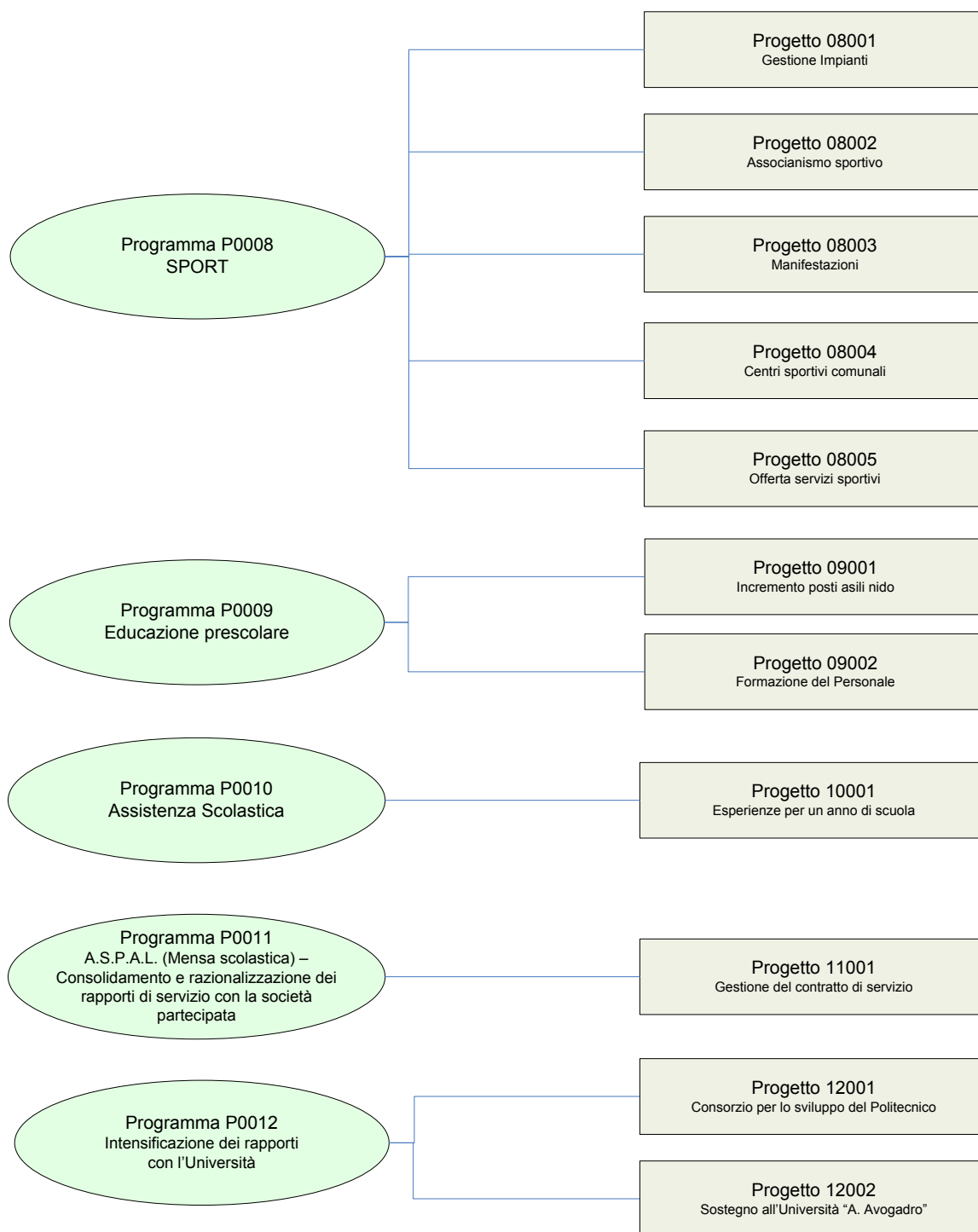
RISORSE UMANE

Dirigenti	Funzionari	Istruttori Direttivi	Istruttori	Collaboratori	Assistenti	Operatori
1	2	7	108	24	40	3

RISORSE STRUMENTALI

Altre periferiche componenti	Lettori esterni (chiavi USB, zip, ecc.)	Monitors	Personal computers	Servers	Stampanti	P.C. portatili	Scanners	Palmari
12		14	14		14	1	1	

La Relazione Previsionale e Programmatica prevedeva per la Direzione Servizi Educativi e Pubblica Istruzione la seguente programmazione:



**PROGRAMMA P0008
SPORT**

Il programma è stato realizzato con le seguenti risorse finanziarie previste in conto capitale:

Stanziamiento iniziale	Stanziamiento assestato	Impegnato	Pagato
41.000,00	41.000,00	41.000,00	35.420,00

Il programma si componeva di cinque progetti:

**Progetto 08001
Gestione impianti**

Sono state attivate tutte le procedure atte a raggiungere l'economicità, l'efficienza della gestione degli impianti sportivi a diretta conduzione dell'Ente con l' aiuto del Volontariato (A.U.S.E.R.). Si è provveduto a siglare apposite convenzioni con le associazioni e le Società Sportive per la gestione degli impianti di proprietà comunale attuando il principio della sussidiarietà (contributi/agevolazioni).

**Progetto 08002
Associazionismo sportivo**

E' stato valorizzato l'Associazionismo sportivo con la promozione di manifestazioni atte a valorizzare l'impiantistica nell' ambito del territorio. L'interazione con soggetti privati operanti in tale ambito si è definita soprattutto mediante forme di sostegno economico nel rispetto di quanto previsto dal regolamento comunale dei contributi. Si è provveduto a siglare anche contratti di sponsorizzazione con alcune Società alessandrine.

**Progetto 08003
Manifestazioni**

Sono state organizzate e realizzate di attività sportive, ricreative e sociali di preminente interesse pubblico nonché l'attività agonistica di campionati, tornei, gare e manifestazioni ufficiali, proposti anche da organismi riconosciuti dal C.O.N.I.. In particolare si è provveduto ad organizzare e realizzare tutte le manifestazioni volute dall'Amministrazione, con attenzione alla valorizzazione dell'associazionismo sportivo e all'impiantistica territoriale come ad esempio, i vari meeting svoltisi al campo di atletica cittadino. Particolare attenzione è stata attribuita ai grandi avvenimenti quali la "Marengo Marathon" e la ormai consolidata "StrAlessandria" ed al " Mese dello Sport".

Progetto 08004
Centri sportivi comunali

E' stata proposta una diversa configurazione gestionale dei Centri Sportivi Comunali secondo le linee di indirizzo definite dal Consiglio Comunale.

La finalità perseguita è quella di ampliare la funzione dei Centri stessi a tutti i cittadini.

Si è inteso poi individuare l'Associazionismo Sportivo di cui alla Legge n. 289/2002 quale soggetto delegato alla gestione dei Centri Sportivi Comunali.

Questi soggetti gestori dovranno valorizzare funzionalmetne e socialmente e sviluppare operativamente e strutturalmente i centri Sportivi Comunali

Progetto 08005
Offerta servizi sportivi

Sono state siglate convenzioni con le Associazioni sportive per l'ampliamento dell'offerta dei servizi sportivi. Si è determinato un quadro di turnistica programmata anche per le palestre scolastiche, in quanto il sistema sportivo locale sviluppa la maggior parte delle sue attività proprio in queste strutture di proprietà comunale. La turnistica programmata sta consentendo al sistema sportivo locale un razionale sviluppo a fronte della rilevante domanda di attività fisica e motoria.

**PROGRAMMA P0009
EDUCAZIONE PRESCOLARE**

Il programma è stato realizzato con le seguenti risorse finanziarie previste in conto capitale:

Stanziamiento iniziale	Stanziamiento assestato	Impegnato	Pagato
0,00	477,00	0,00	0,00

Il programma si componeva di due progetti:

**Progetto 09001
Incremento posti asili nido**

L'Amministrazione Comunale ha adottato il nuovo Regolamento per il servizio di Asilo Nido, la cui redazione ha visto impegnato il gruppo di coordinamento attività educative nello studio della realtà esistente e nella elaborazione di elementi innovativi prefissati.

Tali elementi innovativi hanno riguardato:

- l'introduzione di criteri e punteggi attraverso i quali disciplinare l'ingresso degli utenti, per i quali, in precedenza, l'unico criterio in uso era la data di presentazione della domanda;
- la regolamentazione delle iscrizioni al Servizio nidi, che, anziché essere presentate durante tutto l'anno, dovranno pervenire in un periodo ben definito;
- la divisione della città in zone, con l'obbligo di presentare la domanda per zona, e quindi per più nidi, con maggiori possibilità di ottenere l'inserimento.

I nuovi elementi proposti, hanno modificato notevolmente la esistente organizzazione e gestione in materia amministrativa di tutto il servizio di asilo nido.

**Progetto 09002
Formazione del personale**

La formazione del personale educativo e non operante nella scuola costituisce un elemento strategico importantissimo per dare sostegno e per sviluppare un'efficace politica delle risorse umane, nel rispetto degli obiettivi di cambiamento che si vogliono portare avanti.

Gli obiettivi formativi del personale scolastico riguardano l'acquisizione di competenze, al fine di una partecipazione responsabile e costruttiva a:

- processi d'autonomia ed innovazione in atto;
- potenziamento e miglioramento della qualità professionale;
- incentivazione dell'attività formativa sul territorio.

Le proposte formative hanno quindi avuto per obiettivo il miglioramento e la crescita del personale educativo e non, in relazione alle trasformazioni in atto nel mondo dell'infanzia, nonché all'ampliamento delle opportunità professionali offerte al personale educativo.

**PROGRAMMA P0010
ASSISTENZA SCOLASTICA**

Il programma si componeva di un unico progetto:

**Progetto 10001
Esperienze per un anno di scuola**

Come è noto, il servizio, rivolto alla scuola dell'obbligo, è stato prorogato per l'anno scolastico 2005/2006, nell'attesa che i soggetti attori di tale compito vengano definiti dalle istituzioni, sempre con l'impegno ad assicurare pienamente la continuità, in un ambito socio educativo così importante.

I servizi comunali offrono a tutti i minori diversamente abili la possibilità di interventi formativi con le stesse occasioni, esperienze ed opportunità pari agli altri utenti.

La diversità è valorizzata come risorsa della comunità.

Degno di nota è l'intervento effettuato sui genitori di bambini portatori di handicap, con i quali, unitamente agli specialisti che già seguono tali soggetti, si porta avanti un rapporto di scambio, collaborazione, sostegno reciproco, al fine di conoscere più approfonditamente il bambino ed attuare interventi ancora più mirati e migliorativi rispetto alle sue necessità.

La delicatezza dell'intervento, anche solo formativo, è oggetto di studio, aggiornamento e programmazione costante ed ordinario.

L'Amministrazione comunale eroga questo servizio in conformità ad una precisa scelta politica degli amministratori.

Tali "proposte", elaborate da una équipe di formatori dell'Amministrazione e successivamente legittimate dalla scelta del collegio docenti delle singole istituzioni scolastiche, contemplano interventi didattici posti a margine o, a volte, all'interno del normale orario di lavoro scolastico ed hanno come obiettivi l'ampliamento formativo su temi di carattere etico, ambientale, linguistico, sociale, culturale ed artistico.

**PROGRAMMA P0011
A.S.P.A.L. (Mensa scolastica) – Consolidamento e razionalizzazione dei rapporti di servizio con la società partecipata**

Il programma si componeva di un unico progetto:

**Progetto 11001
Gestione del contratto di servizio**

L'Amministrazione ha approvato il nuovo contratto di refezione scolastica.

**PROGRAMMA P0012
INTENSIFICAZIONE DEI RAPPORTI CON L'UNIVERSITA'**

Il programma è stato realizzato con le seguenti risorse finanziarie previste in conto capitale:

Stanziamiento iniziale	Stanziamiento assestato	Impegnato	Pagato
150.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00

Si componeva di due progetti :

**PROGETTO 12001
Consorzio alessandrino per lo Sviluppo del
Politecnico**

Il sostegno del Comune al Consorzio alessandrino per lo Sviluppo del Politecnico consente di tracciare un bilancio positivo delle azioni intraprese in questi mesi.

Confermando e attuando, infatti, gli impegni assunti dal Comune di Alessandria nel 2003 attraverso la deliberazione con cui veniva approvata la partecipazione del Comune quale Socio fondatore al Consorzio si è posta particolare attenzione all'implementazione della qualità di partecipazione e coinvolgimento dei diversi soggetti istituzionali e produttivi locali consorziati e interessati allo sviluppo dell'attività del Politecnico quale rilevante risorsa accademica e professionale del territorio alessandrino.

Si è inoltre provveduto a ridefinire e meglio specificare gli obiettivi del rapporto convenzionale tra i Soci e il Politecnico, alla luce della scadenza dell'iniziale convenzione: rimane peraltro immutato lo scopo sociale del Consorzio, pienamente condiviso dal Comune di Alessandria, consistente nell'assicurare adeguato supporto finanziario e operativo, attraverso il Consorzio, alla sede di Alessandria del Politecnico di Torino.

**PROGETTO 12002
Sostegno all'Università "A. Avogadro"**

La presenza dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale (con le proprie Facoltà di Scienze Politiche, Giurisprudenza e Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali, ubicate in Alessandria) costituisce un elemento fondamentale nel concorrere a determinare — in una logica sinergica con gli altri attori istituzionali locali coinvolti — linee di sviluppo territoriale in grado di portare concretamente maggiore benessere socio-economico, prospettive occupazionali per i giovani e una migliore "qualità della vita" complessiva.

Da ciò discende il contributo del Comune di Alessandria alla qualificazione dei propri giovani quale strumento fondamentale per la crescita culturale e civile della comunità e conseguentemente il sostegno ad attività specifiche (didattiche e di ricerca) promosse dalle singole Facoltà e Dipartimenti alessandrini, quali: il XIII Convegno internazionale "PRIMO 2005" ("Pollutant Responses in Marine Organisms"); il Convegno annuale europeo (European Regional Meeting) 2005 della Economic Science Association (ESA) dedicato al tema dell'economia sperimentale e alle sue applicazioni nel campo della finanza, delle assicurazioni e dei mercati.

Inoltre è in fase di approvazione il testo della convenzione tra la Città di Alessandria e il Dipartimento di Ricerca Sociale della Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale "A. Avogadro" per la costituzione di un Osservatorio sulla Famiglia.

ATTIVITA' ISTITUZIONALI – CULTURA E TURISMO

Vengono qui riportate le risorse impiegate per garantire l'erogazione dei servizi istituzionali del Comune:

RISORSE FINANZIARIE

Stanziamiento iniziale	Stanziamiento assestato	Impegnato	Pagato
1.059.532,00	1.130.932,00	1.096.721,63	493.633,52

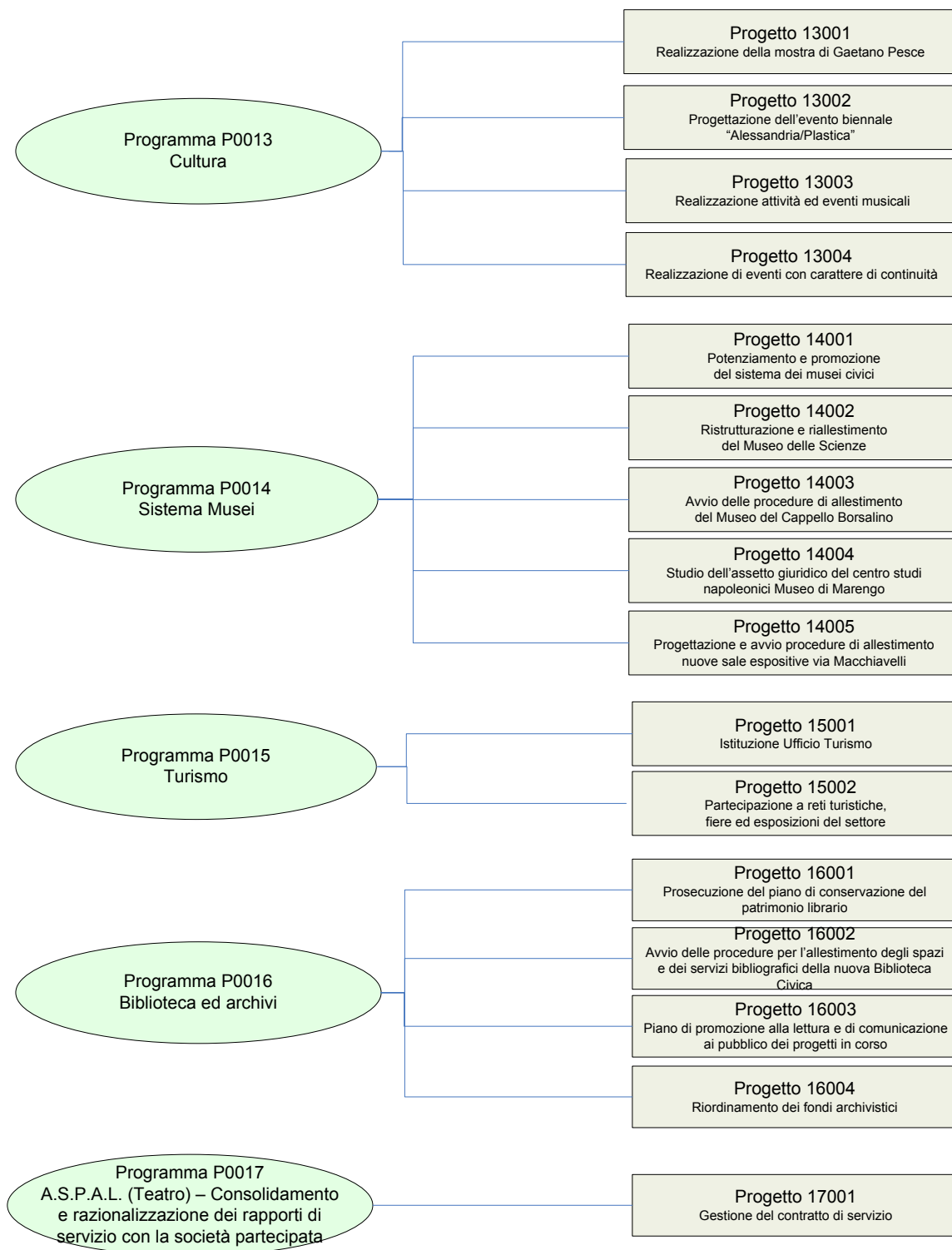
RISORSE UMANE

Dirigenti	Funzionari	Istruttori Direttivi	Istruttori	Collaboratori	Assistenti	Operatori
1	2	8	11	2	8	5

RISORSE STRUMENTALI

Altre periferiche componenti	Lettori esterni (chiavi USB, zip, ecc.)	Monitors	Personal computers	Servers	Stampanti	P.C. portatili	Scanners	Palmascan
15	4	22	19	2	24	2	6	

La Relazione Previsionale e Programmatica prevedeva per la Direzione Cultura e Turismo la seguente programmazione:



**PROGRAMMA P0013
CULTURA**

Il programma è stato realizzato con le seguenti risorse finanziarie previste in conto capitale:

Stanziamiento iniziale	Stanziamiento assestato	Impegnato	Pagato
10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00

Il programma si componeva di quattro progetti:

**Progetto 13001
Realizzazione della Mostra di Gaetano Pesce**

La mostra è stata realizzata, in accordo e concomitanza con la mostra antologica che la Triennale di Milano ha dedicato a questo artista, all'interno dei "Percorsi del museo civico – Palc" con l'obiettivo di rimarcare la contaminazione – contrapposizione tra il passato, il presente e futuro.

Le opere esposte erano per la maggior parte pezzi unici o fuori commercio, alcuni già presentati nel corso di esposizioni al Louvre e al Museo d'arti decorative di Parigi, al Wolfsonian – FIU Museum di Miami oppure di collezionisti privati italiani.

**Progetto 13002
Progettazione dell'evento biennale "Alessandria/
Plastica"**

E' stato progettato l'evento Biennale della Plastica e del Design, da realizzarsi nei prossimi anni, in collaborazione con la Provincia, l'Università, il Politecnico, e il Consorzio Proplast (che si occupa di promuovere gli studi sui materiali plastici).

La Direzione Cultura e Turismo, nell'ambito nel progetto, ha realizzato tutte le iniziative che erano di sua competenza:

- la mostra di Gaetano Pesce
- una visita guidata per i partecipanti del convegno internazionale "Plastica e design. La sensorialità dei materiali" organizzato dalla Proplast
- la mostra "Il compasso d'oro" dell'Ordine degli Architetti
- il progetto di una eventuale Materioteca da collocare presso il Teatro delle Scienze in collaborazione con Proplast.
- il logo e il piano di comunicazione dell'evento realizzato dallo Studio grafico Carmi & Ubertis Milano, Communication e Design.

Inoltre è stato proposto il progetto della materioteca da collocare nel giardino del Teatro delle scienze, ma per motivi di ordine economico l'Amministrazione ha ritenuto di dover rimandare tale allestimento ad un momento successivo.

Progetto 13003
Realizzazione attività ed eventi musicali

E' stato elaborato il progetto generale della scuola di Musica per Adulti, che ha proseguito le sue attività didattiche, al fine della richiesta di finanziamento ai sensi della legge ai sensi del DPR 616/77. Per quanto attiene la sala di registrazione comunale è stata realizzata una campagna promozionale mirata al rilancio della stessa.

Inoltre sono stati organizzati diversi eventi musicali ("Echos 2005", la 6° edizione della manifestazione "E Ben Vena Magg", il concerto "festa d'aprile" l'opera lirica "Barbiere di Siviglia", due concerti d'organo) in collaborazione con diversi enti ed associazioni.

Progetto 13004
Realizzazione di eventi con carattere di continuità

Sono stati organizzati i seguenti eventi:

- il Carnevale Alessandrino 2005.
- Stagione Culturale Estiva presso il cortile di Palazzo Cuttica dal titolo "Estate a palazzo Cuttica – teatro e musica 2005".
- Aperitivi in cortile 2005 e Chitarra Classicaù.
- Le mostre temporanee "I torchi la carta e gli inchiostri", "Ciao Sandro. Il Presidente Pertini in Alessandria", "Uomini e donne per la libertà", "Le acqueforti e i loro disegni, poesia, temi e metodo" e il Trittico di mostre "MINIVISIONI".

**PROGRAMMA P0014
SISTEMA MUSEI**

Il programma è stato realizzato con le seguenti risorse finanziarie previste in conto capitale:

Stanziamento iniziale	Stanziamento assestato	Impegnato	Pagato
232.000,00	232.000,00	232.000,00	444,00

Il programma si componeva di cinque progetti:

**Progetto 14001
Potenziamento e promozione del sistema dei
musei civici**

E' stato elaborato un piano complessivo per valorizzare sia i singoli musei che il sistema nel suo complesso. Il piano, da un lato ha realizzato iniziative promozionali sull'attività dei musei e dall'altro ha messo in atto iniziative per il miglioramento dei servizi e delle prestazioni dei musei. In particolare è stato perseguito il miglioramento degli standard previsti dalla legge sia per quanto attiene alla sicurezza che per quanto riguarda l'accesso da parte degli utenti.

Si è stipulato il Protocollo d'intesa per lo studio, la valorizzazione e la fruizione della collezione Cesare Di Negro Carpani tra Soprintendenza ai Beni Archeologici del Piemonte, la Città di Alessandria e la Città di Tortona.

E' stata conclusa l'inventariazione di tutte le opere d'arte ed è proseguita l'attività di catalogazione informatizzata, mediante il software regionale "Guarini".

E' stata realizzata la perizia per la valutazione di 50 opere d'arte conservate nel caveau della Cassa di Risparmio di Alessandria e di 150 opere moderne e contemporanee conservate presso gli altri depositi del Museo civico.

Sono state progettate e realizzate le strutture espositive per l'allestimento della nuova sala delle sculture e per il rinnovato allestimento di alcune sale del PALC riaperto nel mese di settembre in occasione delle Giornate Europee del Patrimonio.

Sono state acquisite con donazioni n. 588 stampe collocate nel Gabinetto delle Stampe Antiche e Moderne e 5 dipinti inseriti nelle collezioni del Museo e Pinacoteca civica.

Oltre alla ricerca iconografica per le mostre di fotografia storica, e all'allestimento delle stesse ("Ciao Sandro. Il Presidente Pertini in Alessandria" e "Uomini e donne per la libertà", "Una vita sul Po") ha organizzato la terza edizione del concorso nazionale di fotografia "In viaggio" che si è conclusa con una mostra in collaborazione con l'Assessorato alle Politiche Giovanili a dicembre. Ha inoltre realizzato campagne fotografiche relative agli eventi della Direzione Cultura e Turismo (pubblicazioni turistiche, cataloghi d'arte, riproduzioni opere Museo civico, sfondi vetrine espositive Teatro delle Scienze).

E' stata stipulata una convenzione con l'Azienda Ospedaliera SS Antonio e Biagio per la ricerca di materiale fotografico relativo all'Ospedale Civile.

Progetto 14002
Ristrutturazione e riallestimento del Museo delle Scienze

Contemporaneamente alla redazione del progetto esecutivo di allestimento e di arredo delle sale interne del Teatro delle Scienze, l'Amministrazione ha realizzato un progetto scientifico che riguarda:

- la sala delle scienze naturali con una sezione geo-mineralogica, una sezione paleontologica, ornitologica e entomologica.
 - il planetario didattico con la sala di osservazione e la sala di attività didattica astronomica.
- E' stato organizzato il trasferimento del materiale paleontologico dal Museo Etnografico al Deposito Librario.

Progetto 14003
Avvio delle procedure di allestimento del Museo del cappello Borsalino

E' stato approvato il progetto di allestimento del Museo del Cappello predisposto dagli architetti incaricati dalla Borsalino S.p.A.. IL progetto è stato presentato alla Soprintendenza ai Beni Storico Artistici e Demoetnoantropologici del Piemonte, che ha dato un parere positivo di massima, ed alla Commissione consigliere comunale. La Borsalino procede con i lavori di ristrutturazione dei locali destinati ad ospitare il museo (nella Sala Campioni). Il servizio musei ha effettuato la ricognizione dei beni di proprietà civica da esporre all'interno del museo predisponendo un elenco aggiornato degli stessi. Si sono svolti diversi incontri con i responsabili dell'Università del Piemonte Orientale al fine di realizzare un laboratorio e percorsi didattici in collaborazione con il corso di Laurea in gestione dei beni territoriali del turismo.

Progetto 14004
Studio dell'assetto giuridico del centro studi napoleonici Museo di Marengo

Il "Centro europeo di studi e ricerche sul periodo napoleonico" è stato trasformato in associazione, nell'ambito di un progetto complessivo di costituzione della Fondazione Marengo, come soggetto in grado di ottimizzare le risorse disponibili sul territorio.

In questo ambito si è ipotizzata la struttura organizzativo-gestionale della Fondazione e si sono realizzati il Forum Marengo, il numero 10/11 della rivista napoleonica, l'aggiornamento del sito. All'interno dell'attività di rete l'amministrazione ha aderito alla federazione europea delle città napoleoniche.

Progetto 14005
Progettazione e avvio procedure di allestimento nuove sale espositive di via Machiavelli

E' stato realizzato e consegnato il progetto di allestimento delle nuove sale museali ed espositive di via Machiavelli dove saranno collocati gli affreschi del ciclo arturiano, i reperti lapidei, pittorici e altri beni del periodo medievale di proprietà civica, al fine di realizzare un percorso sul medioevo alessandrino, la collezione Caffassi, l'esposizione permanente dell'artista alessandrino Giovanni Migliora, una sala per esposizioni temporanee, con una selezione delle opere del '900 della Pinacoteca civica.

E' stato realizzato internamente uno studio preliminare sulle opere di proprietà del museo, finalizzato al progetto di allestimento, e si è predisposto il piano del restauro.

Il progetto espositivo e la definizione dei curatori tecnico-scientifici sono stati realizzati in collaborazione con la Soprintendenza ai Beni Storico-artistici e Demoetnoantropologici del Piemonte.

**PROGRAMMA P0015
TURISMO**

Il programma si componeva di due progetti:

**Progetto 15001
Istituzione ufficio turismo**

L'Ufficio turismo è stato istituito in concomitanza con l'adozione della nuova dotazione organica dell'ente.

Si è proceduto all'attivazione di una postazione organizzata che oltre a supportare le attività dell'ufficio IAT ha realizzato attività di promozione, valorizzazione del territorio. L'ufficio turismo ha partecipato attivamente a tutti i programmi e attività del Circuito della Città D'Arte, e ha elaborato itinerari turistici rivolti alle scuole e agli adulti. E' stato prodotto in collaborazione con le città d'arte l'opuscolo "Destinazione fuoriclasse"-itinerari didattici anno 2005/2006 rivolti alle scuole di ogni ordine e grado. E' proseguita l'attività di promozione degli eventi sul sito delle Città d'arte e si è provveduto alla ristampa dei libretti " Percorsi", "Alessandria si rivela" in italiano e in inglese, e delle cartine della città. Si è collaborato alla realizzazione della guida "vivi la città" con l'Urp.

**Progetto 15002
Partecipazione a reti turistiche, fiere ed
esposizioni del settore**

Si è confermata l'adesione per l'anno 2005 al Circuito delle città d'arte della Pianura Padana, nel mese di marzo è stato disposto il saldo della quota associativa.

Si è partecipato alle seguenti fiere:

1. BIT di Milano con materiale promozionale della città di Alessandria presso lo stand di Alexala e con la presenza di personale presso lo stand del circuito delle Città d'arte.
2. Scampagnata in centro – domenica 23 maggio
3. III giornata della didattica – Verona – 6 settembre
4. inviato materiale alla Bit di Barcellona
5. inviato materiale all'esposizione VIVITALIA di Londra

Si è aderito all'Associazione Strada del tartufo bianco d'Alba nel Basso Piemonte, e si è rinnovata la candidatura del Comune di Alessandria come città turistica.

**PROGRAMMA P0016
BIBLIOTECHE ED ARCHIVI**

Il programma è stato realizzato con le seguenti risorse finanziarie previste in conto capitale:

Stanziamiento iniziale	Stanziamiento assestato	Impegnato	Pagato
800.000,00	800.000,00	800.000,00	0,00

Il programma si componeva di quattro progetti:

**Progetto 16001
Prosecuzione del piano di conservazione del
patrimonio librario**

Sono state compiute, in collaborazione con la Soprintendenza ai beni librari della regione Piemonte e con alcuni restauratori qualificati, diverse ricognizioni ed analisi sullo stato di conservazione del fondo librario antico della biblioteca per pervenire all'individuazione di un primo lotto di volumi dei secoli XVI-XX da avviare al restauro.

E' stato concluso l'iter della procedura di gara per l'assegnazione dell'incarico di catalogazione informatica dei periodici moderni.

In accordo con il Settore biblioteche, archivi e istituti culturali della Direzione Beni Culturali della Regione Piemonte si è sospesa la progettazione della riproduzione digitale dei periodici del fondo locale della biblioteca, in attesa dei risultati delle sperimentazioni in atto sul territorio regionale, relative ai protocolli che fissano gli standards qualitativi per tali interventi che le biblioteche civiche piemontesi saranno invitate ad osservare.

Sono stati tuttavia riprodotti su CD ROM, per mezzo dello scanner a planetario Book-eye, alcuni volumi del fondo antico in buono stato di conservazione e alcune annate dei periodici locali.

**Progetto 16002
Avvio delle procedure per l'allestimento degli
spazi e dei servizi bibliografici della nuova
biblioteca civica**

E' stato redatto il progetto per l'allestimento degli arredi per i servizi bibliografici della nuova biblioteca civica sulla base del quale è in fase conclusiva la redazione della documentazione necessaria ad avviare le procedure di gara per la fornitura degli arredi delle sale di lettura e degli spazi aperti al pubblico e delle scaffalature dei sette depositi librari.

E' stato progettato l'arredo delle zone destinate a uffici, archivi correnti e aree di lavoro.

Si è avviato il programma di allestimento della rete informatica e delle attrezzature multimediali.

Sono state individuate le raccolte librarie che saranno oggetto del futuro trasloco presso la nuova sede ed è stata progettata la loro distribuzione nelle varie sezioni della biblioteca (sale di lettura, depositi, sale storiche, centro studi napoleonici) e in diverse aree tematiche. Si è provveduto, con opportuni acquisti, all'ampliamento delle collezioni bibliografiche destinate ai bambini e ai ragazzi.

Progetto 16003
Piano di promozione alla lettura e di
comunicazione al pubblico dei progetti in corso

Sono state realizzate presentazioni pubbliche di libri ed organizzati incontri pubblici di lettura. In occasione dei lavori di recupero dei resti della cattedrale di San Pietro in Piazza della Libertà è stato pubblicato il volume n. 5: Tornare alla luce. Le fondamenta di S.Pietro (collana editoriale BCA Studi e ricerche); inoltre è stato presentato al pubblico il volume n. 4, E' stata avviata la collaborazione con l'assessorato alle Politiche per la famiglia per l'elaborazione del progetto di promozione alla lettura Nati per leggere destinato ai bambini e ai genitori.

Sono state stipulate apposite convenzioni con la casa di reclusione N.C. San Michele e con la casa circondariale "Don Soria" di Alessandria, aventi come finalità la promozione e il rilancio progettuale delle biblioteche interne dei due istituti, sono stati organizzati gli sportelli informativi che consentono alla biblioteca civica di inviare all'interno dei due istituti un bibliotecario che fornirà informazioni bibliografiche, prestiti di libri e fotocopie di testi.

E' proseguita nel corso dell'anno la collaborazione con la biblioteca medica dell'ospedale dei SS. Antonio e Biagio con l'intervento di promozione alla lettura per i pazienti dal titolo *Libriletti*.

In collaborazione con l'Istituto per la Cooperazione e Sviluppo di Alessandria è stato definito un sostegno economico alla Biblioteca regionale dello Niassa in Mozambico.

Progetto 16004
Riordinamento dei fondi archivistici

Il riordinamento dell'archivio storico Borsalino (costituito ora da 1520 buste di documenti risalenti ai secoli XIX e XX), conservato presso la biblioteca civica insieme agli altri fondi archivistici, è stato concluso ed è stato redatto il relativo inventario, sia su supporto cartaceo che in CD ROM. E' in corso, da parte degli archivisti incaricati dell'intervento, la compilazione di un CD ROM che proponga agli utenti una lettura più accessibile dell'inventario.

L'intervento di riordinamento degli inventari dell'Archivio Storico del Comune di Alessandria, depositato presso l'Archivio di Stato, elaborato nell'ambito del progetto del Servizio Nazionale Civile in collaborazione con l'Archivio di Stato, ha portato alla schedatura dei documenti (periodici alessandrini antichi, manifesti politici e teatrali risalenti ai secoli XIX e XX) contenuti nelle serie "Manifesti e Giornali" e alla stesura dei relativi inventari presentati al pubblico in data 9 gennaio 2006.

PROGRAMMA P0017
A.S.P.A.L. (Teatro) – Consolidamento e razionalizzazione dei rapporti di servizio con la società partecipata

Il programma si componeva di un unico progetto:

Progetto 17001
Gestione dei contratti di servizio

E' stato approvato il contratto di servizio per il primo semestre, mentre sono in fase di definizione le linee di indirizzo per il contratto di servizio del secondo semestre tenendo conto dei percorsi giuridici che si stanno elaborando.

ATTIVITA' ISTITUZIONALI – SPORTELLO CASA

Vengono qui riportate le risorse impiegate per garantire l'erogazione dei servizi istituzionali del Comune:

RISORSE FINANZIARIE

Stanziamiento iniziale	Stanziamiento assestato	Impegnato	Pagato
1.990.000,00	1.990.000,00	1.030.938,04	11.057,23

RISORSE UMANE

Dirigenti	Funzionari	Istruttori Direttivi	Istruttori	Collaboratori	Assistenti	Operatori
1	1				1	

RISORSE STRUMENTALI

Altre periferiche componenti	Lettori esterni (chiavi USB, zip, ecc.)	Monitors	Personal computers	Servers	Stampanti	P.C. portatili	Scanners	Palmari
		2	2		2			

La Relazione Previsionale e Programmatica prevedeva per il Servizio Sportello Casa la seguente programmazione:



**PROGRAMMA N0018
POLITICHE ABITATIVE**

Il programma è stato realizzato con le seguenti risorse finanziarie previste in conto capitale:

Stanziamiento iniziale	Stanziamiento assestato	Impegnato	Pagato
348.800,00	348.800,00	298.800,00	0,00

Si componeva di un unico progetto:

**PROGETTO 18001
Politiche Sportello Casa**

Si è definitivamente consolidato un gruppo di lavoro multi professionale composto dai responsabili dello Sportello Casa comunale, dell'ATC, del CISSACA, del SERT dell'ASL 20 e del Dipartimento di Salute Mentale dell'ASL 20, con l'attivazione di una modalità operativa che ha consentito di realizzare una "rete" di informazioni funzionali alla definizione del quadro completo delle problematiche socio-abitative presenti sul territorio comunale e di costruire un modello per la presa in carico congiunta delle singole situazioni, attraverso l'impiego delle competenze, delle risorse e degli strumenti di ciascun ente. Prosegue la fase di studio di sistemi informativi, utili per la circolazione delle informazioni tra gli enti e per una comunicazione più immediata con i cittadini. In tal senso, a decorrere da luglio 2005, è stato attivato l'accesso al sistema informatico attraverso il sito web dell'Agenzia Territoriale per la Casa che permette di conoscere i dati e le informazioni dell'utenza dell'ATC, necessari per conoscere in modo preventivo il prodursi di problemi connessi alla gestione della "casa pubblica" e nell'ottica di pianificare gli interventi.