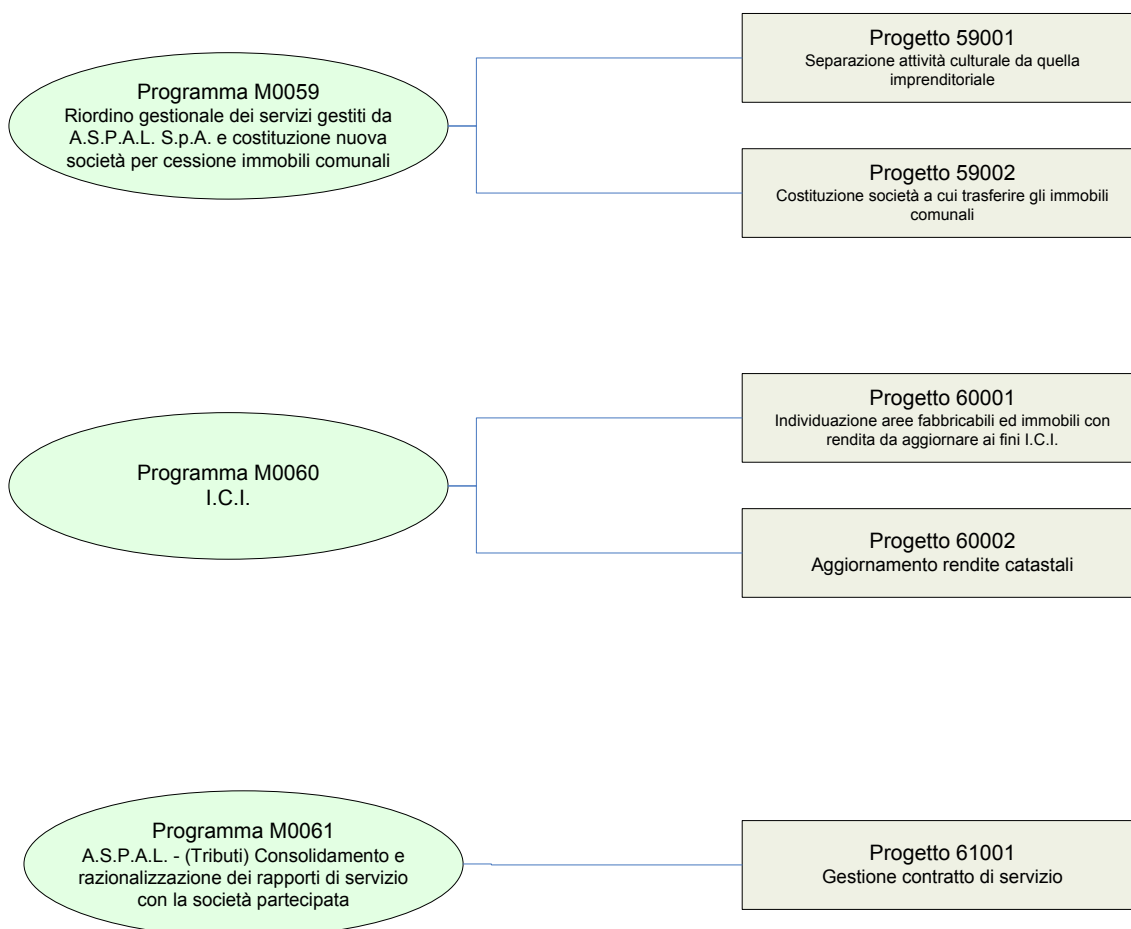


**Assessorato**  
**Bilancio e Servizi Finanziari, Rapporti con Aziende Speciali**  
**e Consorzi, Partecipazioni**

**Assessore Sandro TORTAROLO**

**Assessore Sandro TORTAROLO**  
Deleghe: Bilancio e Servizi Finanziari, Rapporti con Aziende Speciali  
e Consorzi, Partecipazioni

**PROGRAMMAZIONE PREVISTA PER L'ASSESSORATO  
DALLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2005/2007**



## ATTIVITA' ISTITUZIONALI – ECONOMICO-FINANZIARIO

Vengono qui riportate le risorse impiegate per garantire l'erogazione dei servizi istituzionali del Comune:

### RISORSE FINANZIARIE

Stanziamiento iniziale	Stanziamiento assestato	Impegnato	Pagato
32.243.054,00	63.381.859,00	27.564.986,47	14.219.241,9

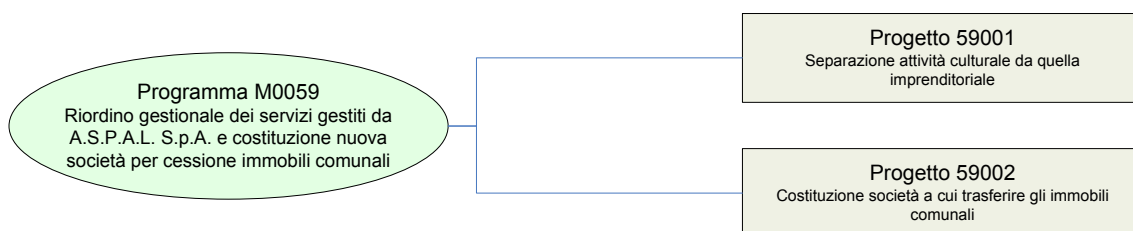
### RISORSE UMANE

Dirigenti	Funzionari	Istruttori Direttivi	Istruttori	Collaboratori	Assistenti	Operatori
1	5	5	9			3

### RISORSE STRUMENTALI

Altre periferiche componenti	Lettori esterni (chiavi USB, zip, ecc.)	Monitors	Personal computers	Servers	Stampanti	P.C. portatili	Scanners	Palmari
21	10	25	26	2	18			

La Relazione Previsionale e Programmatica per la Direzione Economico-Finanziaria prevedeva la seguente programmazione:



**PROGRAMMA M0059**  
**RIORDINO GESTIONALE DEI SERVIZI GESTITI DA A.S.P.A.L. S.p.A. E COSTITUZIONE NUOVA SOCIETA' PER CESSIONE IMMOBILI COMUNALI**

Il programma è stato realizzato con le seguenti risorse finanziarie previste in conto capitale:

Stanziamiento iniziale	Stanziamiento assestato	Impegnato	Pagato
34.040.000,00	34.111.252,77	22.727.013,05	12.916.256,08

Il programma si componeva di due progetti:

**PROGETTO 59001**  
**Separazione attività culturale da quella imprenditoriale**

L'A.S.P.A.L. è una società mutliservizi tra loro poco omogenei (si va infatti da attività prettamente culturali ad altre specificamente imprenditoriali).

Tenuto conto della situazione societaria (proprietà dell'immobile teatro, dei beni produttivi e sola gestione degli altri servizi farmacie e riscossione tributi), l'Amministrazione ha ritenuto necessario esaminare tutte le possibili soluzioni al fine di valutare la migliore organizzazione, sia sotto l'aspetto dell'accesso dei finanziamenti pubblici, che di quello del rafforzamento delle attività imprenditoriali e, infine, di evitare che le modifiche societarie e patrimoniali fossero gravate da imposizione fiscale "irreversibile", ossia si dovesse sostenere un costo non deducibile dal soggetto proprietario.

Il perseguimento degli obiettivi, avendo rinnovato il Consiglio di Amministrazione con un mandato specifico a termine, è stato conseguente alle scelte che operate a seguito della relazione sulle possibili linee direttrici presentata dal il nuovo C. d. A..

Sulla base di tale relazione l'Amministrazione ha deciso di scindere l'assetto societario in più società con uno specifico oggetto sociale e dunque con una potenziale maggiore efficienza ed efficacia nell'erogazione dei servizi.

In particolare la scissione riguarda la separazione dell'attività culturale da quella eminentemente imprenditoriale, le quali rappresentano settori a diversa capacità reddituale.

**PROGETTO 59002**  
**Costituzione società a cui trasferire gli immobili comunali**

Come previsto nel Documento Programmatico 2002/2007, l'Amministrazione ha condotto una attenta verifica del patrimonio immobiliare "al fine di accertare se tali immobilizzi potessero essere economicamente riutilizzati o, se del caso, dismessi).

A seguito di tale verifica l'Amministrazione ha costituito la società veicolo a responsabilità limitata S.V.I.A.L. per l'alienazione di immobili appartenenti al patrimonio comunale considerati non strategici ponendo particolare attenzione alla correttezza delle procedure giuridico-amministrative e alle implicazioni fiscali che la costituenda società avrebbe comportato.

Contemporaneamente ha individuato gli immobili da dismettere con le relative modalità di cessione conferendo mandato agli istituti di credito per il finanziamento dell'operazione.

## ATTIVITA' ISTITUZIONALI – TRIBUTI

Vengono qui riportate le risorse impiegate per garantire l'erogazione dei servizi istituzionali del Comune:

### RISORSE FINANZIARIE

Stanziamiento iniziale	Stanziamiento assestato	Impegnato	Pagato
1.444.667,00	1.546.364,00	1.471.308,34	599.266,97

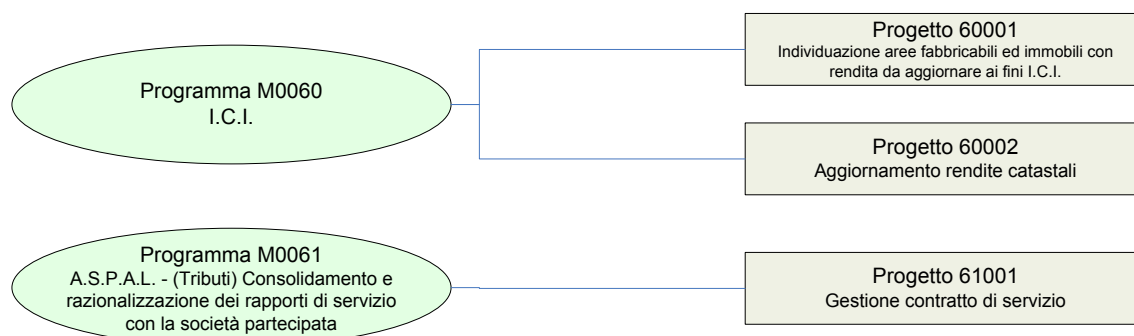
### RISORSE UMANE

Dirigenti	Funzionari	Istruttori Direttivi	Istruttori	Collaboratori	Assistenti	Operatori
1	2	6	26		2	3

### RISORSE STRUMENTALI

Altre periferiche componenti	Lettori esterni (chiavi USB, zip, ecc.)	Monitors	Personal computers	Servers	Stampanti	P.C. portatili	Scanners	Palmmari
32	6	29	27		22		1	

La Relazione Previsionale e Programmatica prevedeva per la Direzione Tributaria la seguente programmazione:



**PROGRAMMA M0060  
I.C.I.**

Il programma si componeva di due progetti:

**PROGETTO 60001  
Individuazione aree fabbricabili e immobili con  
rendita da aggiornare ai fini I.C.I.**

L'Amministrazione si era posta come obiettivo il controllo ed il recupero sulle aree fabbricabili relativamente all'I.C.I. e la revisione parziale del classamento delle unità immobiliari di proprietà privata attraverso uno strumento che rispondesse il più possibile a criteri di obiettività e razionalità al fine di conseguire la perequazione tributaria e l'acquisizione di nuove risorse per il finanziamento dei servizi comunali.

Per tale motivo l'Amministrazione ha definito le zone omogenee del territorio comunale avviando l'analisi per la conseguente valorizzazione delle zone stesse al fine di definire successivamente gli accertamenti.

**PROGETTO 60002  
Aggiornamento rendite catastali**

La necessità di estendere il controllo agli immobili non dichiarati in catasto o, se pur presenti, registrati con rendite non più coerenti con i classamenti catastali a causa di intervenute variazioni edilizie ha indotto l'Amministrazione a contattare l'Agenzia del Territorio che, da parte sua, ha comunicato che *"nessuna attività revisionale può essere intrapresa da codesto Comune in quanto i rapporti di soglia non eccedono quelli minimi e massimi previsti"*.

Per quanto concerne i nuovi accertamenti con la conseguente attribuzione di una rendita catastale aggiornata, l'Amministrazione ritiene utile procedere con sopralluoghi al fine di rilevare le nuove caratteristiche delle unità immobiliari ancora appartenenti alla categoria dei fabbricati rurali, delle abitazioni di tipo ultrapolare o popolare.

Si è inoltre valutata la possibilità di utilizzare le informazioni desumibili dalla banca dati delle concessioni edilizie, per individuare, sulla base delle variazioni edilizie intervenute, i cittadini cui inviare inviti per l'aggiornamento la posizione catastale della loro abitazione.

**PROGRAMMA M0061**  
**A.S.P.A.L. (Tributi) – Consolidamento e razionalizzazione dei rapporti di servizio con la società partecipata**

Il programma si componeva di un unico progetto:

**PROGETTO 61001**  
**Gestione dei contratti di servizio**

Con la riorganizzazione delle competenze e delle funzioni stabilite dal nuovo regolamento degli uffici e dei servizi e all'approvazione della nuova struttura organizzativa, l'Amministrazione ha inteso ripartire la trattazione dei rapporti con le aziende partecipate tra le aree competenti per materia.

Per quanto concerne la riscossione dei tributi minori (Imposta di pubblicità, diritti sulle pubbliche affissioni e Cosap), l'Amministrazione ha approvato, un contratto che prevede la fissazione di corrispettivi e le modalità di esecuzione del servizio, attraverso una nuova regolamentazione dei rapporti tra ASPAL e SPRA per il versamento rateizzato del canone relativo alle aree destinate a parcheggio a causa della scarsa disponibilità di cassa iniziale di SPRA e della conseguente impossibilità di anticipare l'intero canone al 30 gennaio